

31/2026-Z
10.06.2026

M E S T O Š U R A N Y
M E S T S K É Z A S T U P I T E Ľ S T V O V Š U R A N O C H

Názov predkladaného materiálu č. 6 :

Správa Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2025

NÁVRH NA UZNESENIE

Mestské zastupiteľstvo v Šuranoch

schvaľuje

Správu Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2025

- bez pripomienok
- s pripomienkami

poslancov Mestského zastupiteľstva Šurany v zmysle predlohy.

Stanovisko komisie pre správu a predaj majetku mesta Mestského zastupiteľstva v Šuranoch:

Predložené poslancom Mestského zastupiteľstva v Šuranoch elektronicky mailovou komunikáciou.

Spracoval:

Dana Malíková v.r.
funkcia v organizácii účtovníčka
Dátum spracovania: 13.05.2026

Predkladá:

Mgr. Jana Hatinová v.r.
riaditeľka Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany
Dátum predloženia: 10.06.2026

Dôvodová správa
k Správe Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany o hospodárení s majetkom
mesta Šurany
za rok 2025

Správa Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2025 bola vypracovaná v súlade s článkom 5 ods. 16 Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Šurany účinných od 11.09.2024, podľa ktorého správcovia majetku mesta a organizácie založené mestom sú povinné predkladať správu o hospodárení s majetkom mesta mestskému zastupiteľstvu jedenkrát ročne, alebo ak o tom rozhodne mestské zastupiteľstvo uznesením podľa potreby a v súlade so Smernicou mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie.

V Správe Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2025 sú uvedené údaje vyplývajúce z Individuálnej účtovnej závierky a hlavnej knihy organizácie k 31.12.2025.

Podkladom pre vypracovanie správy bolo vykonanie inventúry a inventarizácie majetku v organizácii v súlade s § 29 a § 30 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Správa Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2025 pozostáva:

- I. – Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku
- II. – Prijatie daru
- III. – Prevod majetku inej organizácii
- IV. – Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu
- V. – Stav pohľadávok k 31.12.2025
- VI. – Stav záväzkov k 31.12.2025
- VII. – Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2025
- VIII. – Inventarizačný zápis Inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov ku dňu 31.12.2025

Správa Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2025 bude predložená na rokovanie Mestskému zastupiteľstvu v Šuranoch dňa 10.06.2026.

Mgr. Jana Hatinová v.r.
riaditeľka
ZŠ, Bernolákova 35, Šurany

**Správa Základnej školy, Bernolákova 35 Šurany o hospodárení s majetkom mesta
Šurany za rok 2025.**

Názov organizácie: Základná škola

Sídlo organizácie: Bernolákova 35, Šurany

Forma organizácie: rozpočtová organizácia

Zriadená na základe: Zriaďovacia listina zo dňa 27.3.2002, Dodatok č. 1 k zriaďovacej listine zo dňa 1.7.2002, Dodatok č.2 k zriaďovacej listine zo dňa 15.8.2005 a Dodatok č.3 k zriaďovacej listine zo dňa 7.9.2007

I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku

a) Evidencia majetku:

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v zmysle Vnútorného predpisu Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku č. 7/2025 zo dňa 1.4.2025. Evidencia majetku je vedená za použitia počítačového programu EXCEL a dlhodobý hmotný majetok sa eviduje na inventárnych kartách hmotného investičného majetku. Drobný hmotný majetok sa eviduje na podsúvahových účtoch a vedie sa o ňom evidencia v programe EXCEL. Pohyb majetku sa uskutočňuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie. Vyradenie neupotrebiteľného majetku sa uskutočňuje na návrh inventarizačnej a likvidačnej komisie a je schválený riaditeľom organizácie.

b) Inventarizácia majetku:

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2025 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/493/2025-17215/2025 zo dňa 22.10.2025 a Príkazu riaditeľky Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany č.1/2025 zo dňa 13.11.2025. Predmetom inventarizácie k 31.12.2025 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukážok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie a Vnútorného predpisu Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany pre vykonanie inventarizácie č. 6/2025 zo dňa 1.4.2025.

Ustanovenie inventarizačných komisií:

V zmysle Príkazného listu riaditeľky č. 1/2025 zo dňa 13.11.2025 a Rozhodnutia riaditeľky Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany č.4/2025 o zriadení vyradovacej a likvidačnej komisie zo dňa 14.11.2025:

1. ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Mgr. Erika Zajičková

členovia: Mgr. Eva Takáčová

Andrea Hajdenová

Miroslava Lehocká

2. vyrad'ovacia komisia v zložení:

predseda: Mgr. Zuzana Buranská
členovia: Mgr. Eva Čviriková
Miroslava Lehocká

3. likvidačná komisia v zložení:

predseda: Mgr. František Koiš
členovia: Dana Malíková
Enrico Federič

Stav majetku zistený inventarizáciou k 31.12.2025:

Inventarizáciou neboli zistené inventarizačné rozdiely

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2025 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2025 v EUR	
NEOBEŽNÝ MAJETOK	Celkom	1 856 095,68	
	Dlhodobý hmotný majetok	Spolu	1 856 095,68
		Pozemky	57 179,84
		Stavby	1 744 522,62
		Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	54 393,22
OBEŽNÝ MAJETOK	Celkom	80 164,02	
Zásoby	Spolu	225,15	
	Materiál na sklade potravín	225,15	
Dlhodobé pohľadávky	Spolu	0,00	
	Krátkodobé pohľadávky	Spolu	1 684,61
Poskytnuté prevádzkové preddavky		1 664,91	
Ostatné pohľadávky		18,-	
Iné pohľadávky		1,70	
Finančné účty	Spolu	78 254,26	
	Bankové účty	78 254,26	
ČASOVÉ ROZLIŠENIE	Celkom	3 601,15	
DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU		1 939 860,85	

Základná škola, Bernoláková 35, Šurany

POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU k 31.12.2025

Druh majetku	Stav k 31.12.2024 v EUR	Prírastok v r. 2025 v EUR	Úbytok v r. 2025 v EUR	Stav k 31.12.2025 v EUR
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK	1 859 895,21	0,00	0,00	1 856 095,68
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Softvér	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>				
Pozemky	57 179,84	0,00	0,00	57 179,84
Umelecké diela a zbierky	0,00	0,00	0,00	0,00
Stavby	1 744 522,62	0,00	0,00	1 744 522,62
Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	54 393,22	0,00	0,00	54 393,22
Dopravné prostriedky	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
B. OBEŽNÝ MAJETOK	86 613,36	1 155 120,34	1 161 569,68	80 164,02
<i>B.I Zásoby</i>	199,50	78 038,27	78 012,62	225,15
<i>B.II Dlhodobé pohľadávky</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B.III Krátkodobé pohľadávky</i>	483,95	42 563,26	41 362,60	1684,61
<i>B.IV Finančné účty</i>	85 929,91	1 034 518,81	1 042 194,46	78 254,26
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE	1 836,75	3 601,15	1 836,75	3 601,15
DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU	266 502,82	37 101,01	31 385,91	272 217,92
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	266 502,82	37 101,01	31 385,91	272 217,92
DROBNÝ MAJETOK SPOLU	54 233,82	1 264,74	265,59	55 232,97

K 31.12.2025 v neobežnom majetku neprišlo k prírastku ani úbytku majetku.

K 31.12.2025 prišlo k navýšeniu **drobného hmotného majetku** (v cene od 166 EUR do 1 700 EUR) v celkovej výške 31 466,26 EUR (evidencia na podsúvahových účtoch SÚ-751). Vo výške 25 457,57 nám bol poskytnutý bezodplatný prevod majetku z projektu Digi EDU, tablety, notebooky, tlačiareň, reproduktory.

Vo výške 6 008,49 sme nakúpili vybavenie do školskej jedálne (nerezový drez, zásobník na kávu, varič na vodu), pinpongový stôl, lavičky, tlačiareň, notebooky, krovinoz, mikrofónový systém.

V roku 2025 prišlo k vyradeniu neupotrebitel'ného a prebytočného majetku vo výške 31 385,91 EUR. Vyradili sa zastaralé a nefunkčné počítače, softvér a príslušenstvo k počítačom .

Názov majetku	Inventárne číslo	Nadobúdacia cena v €	Spôsob nadobudnutia
Krovinoz	DHM II. 1/2025	199,90	kúpa
Zásobník na kávu šj	DHM II. 2 /2025	244,77	kúpa
Tlačiareň Brother mFC	DHM II. 3/2025	230,-	kúpa
Lavička EVA	DHM II. 4/2025	2 x 189,-	kúpa
Odpadkový kôš Antivandal	DHM II. 5/2025	399,-	kúpa
Pinpongový stôl	DHM II. 6/2025	1 190,-	kúpa
Mikrofónový systém Power Dynamics	DHM II. 7/2025	395,01	kúpa
Mikrofónový systém Power Dynamics	DHM II. 8/2025	216,81	kúpa
Varič na vodu šj	DHM II. 9/2025	253,-	kúpa
Nerezový drez šj	DHM II. 10/2025	1 502,-	kúpa
Notebook ASUS	DHM II. 11/2025	500,-	kúpa
Notebook ASUS	DHM II. 12/2025	500,-	kúpa
Lenovo tab.	DHM II. 13/2025	17 x 643,91	darom
DELL PRO 24 plus	DHM II. 14/2025	13 x 879,45	darom
Notebook Lenovo	DHM II. 15/2025	842,55	darom
Samsung Galaxy Tab.	DHM II. 16/2025	836,34	darom
Tlačiareň Brother MFC	DHM II. 17/2025	394,83	darom
Projektor VIEWSONIC	DHM II. 18/2025	753,01	darom
Projektor VIEWSONIC	DHM II. 19/2025	251,72	darom
SPOLU		31 466,26	

c) Likvidácia majetku:

Neupotrebitel'ný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná likvidačná komisia.

Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku:

V roku 2025 prišlo k vyradeniu neupotrebitel'ného a prebytočného majetku vo výške 31 385,91 EUR, z toho

Názov majetku	Zaradenie do majetku (rok)	Nadobúdaci a cena v EUR	Zostatková cena v EUR	Spôsob likvidácie
Softvér	2007	980,75	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
HPD monitor	2008	1 668,99	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
PC HP PRO	2006	5 639,50	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Notebook ASUS	2009	547,-	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Tabuľa Dubno	1996	241,99	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
PC HP Pavilion	2011	512,-	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
PC Lenovo	2013	780,85	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
DELL OPTIPLEX	2010	1 195,95	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Operačný systém server	2010	693,77	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Inštalácia Procesor teacher	2010	416,50	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Office 2007 pre učiteľov	2010	95,20	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Inštal. SW PC	2010	1 963,50	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Inštal. NET OP School	2010	3 272,50	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Notebook, dataprojektor	2012	1 959,93	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Softvér	2008	191,69	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
MS Windows	2008	321,98	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
MS OFFICE	2008	283,48	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
MS softvér office	2008	213,30	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
MS WIND XP home	2008	85,97	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Softvér OFFICE	2008	348,54	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
OFFICE HOME Bussin.	2012	215,50	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Počítače Datalan 5ks	2009	7 150,11		Odovzdanie do elektron. odpadu
Učebnice		2 606,91		Separovaný odpad
SPOLU		31 385,91		

II. Prijatie daru

V roku 2025 organizácia prijala majetok darom vo výške 25 873,52 Eur s projektu Digi EDU.

III. Prevod majetku inej organizácii

V roku 2025 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu

Organizácia neprenehala v kalendárnom roku 2025 žiadny majetok do užívania iným osobám za odplatu.

V. Stav pohľadávok k 31.12.2025

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
315	Pohľadávky ostatné - za stravu od detí	18,-	18,-	0,00

314	Poskytnuté prevádzkové preddavky	1 664,91	1 664,91	0,00
378	Iné pohľadávky	1,70	1,70	0,00
	SPOLU	1 684,61	1 684,61	0,00

Spôsob nakladania s pohľadávkami po lehote splatnosti:

- základná škola neeviduje pohľadávky po lehote splatnosti.

VI. Stav záväzkov k 31.12.2025

Účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	Krátkodobé záväzky:	
321	Dodávatelia	856,87
324	Prijaté preddavky - za stravu od detí	1 455,20
331	Zamestnanci	41 641,29
333	Ost. záväzky voči zamestnancom - zrážky	118,53
336	Zúčtov. s org .soc. poist. a zdrav. poist.	26 221,29
342	Ostatné priame dane- Daňový úrad	5 695,80
379	Iné Záväzky - výsledok hosp. v ŠJ z minulých rokov	0,20
	KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:	75 989,18
	Dlhodobé záväzky:	
472	Záväzky zo sociálneho fondu	3 649,13
	DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:	3 649,13
	Záväzky krátkodobé a dlhodobé spolu:	79 638,31

Stručné zhodnotenie záväzkov:

Krátkodobé záväzky:

Dodávatelia – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2025 vystavené, doručené a s dátumom splatnosti v roku 2026.

Zamestnanci – Záväzky z pracovnoprávnych vzťahov za mesiac december 2025(zamestnanci, zrážky, daňový úrad a zúčtov. s organiz. soc. a zdrav. poistenia) boli pokryté z rozpočtu 2025. K 31.12.2025 boli uvedené finančné prostriedky vedené v zmysle zákona č.523/2004 Z. z. na depozitnom účte školy a uvedené záväzky z pracovnoprávnych vzťahov za mesiac december 2025 boli uhradené v mesiaci január 2026.

Dlhodobé záväzky:

Dlhodobé záväzky predstavujú záväzky zo sociálneho fondu, ktoré sú hradené (používané) v zmysle kolektívnej zmluvy a Zásad použitia sociálneho fondu pre zamestnancov základnej školy.

VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2025 v EUR

STRANA AKTÍV SÚVAHY	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok	1 856 095,68	1 489 158,09	366 937,59
Obežný majetok	80 164,02	0,00	80 164,02
Majetok spolu	1 936 259,7	1 489 158,09	447 101,61

STRANA PASÍV SÚVAHY	2025
Záväzky	205 242,23
Časové rozlíšenie	244 220,45
Spolu	449 462,68

Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE (majetok netto – záväzky)	1 240,08
--	-----------------

Vlastné imanie Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany predstavuje kladnú hodnotu.

VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov

I. ÚVOD

Na základe príkazu riaditeľky Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany zo dňa 13.11.2025
Ústredná inventarizačná komisia v zložení :

predseda: Mgr. Erika Zajičková

členovia: Mgr. Eva Takáčová

Andrea Hajdenová

Miroslava Lehocká

zhodnotila výsledky nasledovných Čiastkových inventarizačných komisií :

1. objekt inventarizácie: Triedy; predseda...Mgr. František Koiš
člen....Mgr. Eva Takáčová
člen.....Mgr. Eva Čviriková
2. objekt inventarizácie: Učiteľská knižnica; predseda...Mgr. Petronela Mazúchová
člen...Mgr. Eva Čviriková
člen...PaedDr. Adriana Poláková
3. objekt inventarizácie: Žiacka knižnica 1.-4., Sklad učebníc 1.-4.;
predseda..... PaedDr. Adriana Poláková
člen.....Mgr. Anna Paulišinová
člen.....Mgr. Ľubica Ďurčeková
4. objekt inventarizácie: Žiacka knižnica II.st., Kabinet Dejepis;
predseda..... Mgr. Petronela Mazúchová
člen.....Mgr. Zuzana Buranská
člen.....Mgr. Eva Čviriková
5. objekt inventarizácie: Kabinet HV; predseda...PaedDr. Adriana Poláková
člen...Mgr. Ľubica Ďurčeková
člen... Mgr. Petronela Mazúchová
6. objekt inventarizácie: Učebňa- IKT: MAT,BIO,DEJ;
predseda..... Mgr. Eva Takáčová
člen.....Mgr. Viktória Poláková
člen.....Mgr. Petronela Mazúchová
7. objekt inventarizácie: Učebňa ANJ, Sklad učebníc 5.-9.,Kuchynka
predseda..... Mgr. František Koiš
člen..... Mgr. Eva Takáčová
člen..... Mgr. Eva Čviriková
8. objekt inventarizácie: Infovek (Lego), Počítačová učebňa – počítače pre školy;
predseda..... Mgr. PetronelaMazúchová
člen..... Mgr. František Koiš
člen..... Mgr. Sabína Kostolná

9. objekt inventarizácie: Kabinet Matematiky: predseda.....Mgr. Zuzana Buranská
člen..... Mgr. Viktória Poláková
člen.....Mgr. Eva Takáčová
10. objekt inventarizácie: Kabinet Fyzika: predseda....Mgr. Viktória Poláková
člen....Mgr. Petronela Mazúchová
člen....Mgr. František Koiš
11. objekt inventarizácie: Kabinet Geografia, Kabinet Chémia, Kabinet Biológia;
predseda.....Mgr. František Koiš
člen.....Mgr. Nikoleta Gilanová
člen..... Mgr. Viktória Poláková
12. objekt inventarizácie: Kabinet Pestovateľské práce;
predseda..... Mgr. František Koiš
člen.....Mgr. Eva Takáčová
člen.....Mgr. Eva Čviriková
13. objekt inventarizácie: Kabinet Jazyky, Kabinet VV; predseda..... Mgr. František Koiš
člen.....Mgr. Anna Paulišinová
člen..... Mgr. Zuzana Buranská
14. objekt inventarizácie: Kabinet TV; predseda... Mgr. Petronela Mazúchová
člen... Mgr. Ľubica Ďurčeková
člen... PaedDr. Adriana Poláková
15. objekt inventarizácie: Kabinet 1.-4.; predseda... Mgr. Anna Paulišinová
člen... Mgr. Ľubica Ďurčeková
člen... PaedDr. Adriana Poláková
16. objekt inventarizácie: ŠKD; predseda... Mgr. Ľubica Ďurčeková
člen... Bc. Ivana Kasáčová
člen... Bc. Jana Hlavačková
17. objekt inventarizácie: Dielňa; predseda..... Mgr. František Koiš
člen.....Mgr. Eva Čviriková
člen.....Enrico Federič
18. objekt inventarizácie: Športová hala; predseda..... Mgr. Erika Zajičková
člen.....Iveta Feketeová
člen..... Mgr. Petronela Mazúchová
19. objekt inventarizácie: Stav finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch,
Pokladničná hotovosť, Pohľadávky za organizáciu, Závazky za organizáciu, Pozemky,
Budovy; predseda..... Andrea Hajdenová
člen..... Mgr. Erika Zajičková
člen..... Mgr. Denisa Gulášová
20. objekt inventarizácie: Ostatné priestory školy; predseda.....Miroslava Lehocká
člen..... Iveta Feketeová
člen.....Helena Federičová

21. objekt inventarizácie: Prevádzka jedálne, Potraviny v školskej jedálni;
predseda.....Dana Malíková
člen.....Jana Švajdová
člen.....Andrea Kunová

Predmetom inventarizácie k 31.12.2025 bol:

1. Neobežný majetok:
 - dlhodobý nehmotný majetok, opravné položky
 - dlhodobý hmotný majetok, opravné položky
 - dlhodobý finančný majetok, opravné položky.
2. Obstaranie dlhodobého hmotného, dlhodobého nehmotného a dlhodobého finančného majetku, opravné položky
3. Obežný majetok:
 - zásoby – materiál, opravné položky
 - zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy
 - pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé, opravné položky
4. Finančný majetok:
 - peňažné prostriedky v hotovosti
 - peniaze na ceste
 - ceniny
 - bankové účty
 - cenné papiere
 - obstaranie krátkodobého finančného majetku
 - poskytnuté návratné finančné výpomoci - dlhodobé, krátkodobé
 - časové rozlíšenie
5. Vlastné imanie:
 - oceňovacie rozdiely
 - fondy
 - výsledok hospodárenia
6. Záväzky:
 - rezervy
 - dlhodobé záväzky
 - krátkodobé záväzky
 - bankové úvery a výpomoci
 - časové rozlíšenie
7. Podsúvahové účty:
 - drobný hmotný a nehmotný majetok
 - prenajatý majetok
 - majetok vo výpožičke
 - prísne zúčtovateľné tlačivá
 - odpísané pohľadávky
8. Škodové protokoly
9. Platová inventúra zamestnancov.

II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM

1. Neobežný majetok

a) majetok

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
013 - Softvér	0,00	0,00	0,00
019 - Ostatný DNM	0,00	0,00	0,00
021 - Stavby	1 744 522,62	1 744 522,62	0,00
022 - Samostatné hnutelné veci	54 393,22	54 393,22	0,00
023 - Dopravné prostriedky	0,00	0,00	0,00
031 - Pozemky	57 179,84	57 179,84	0,00
032 - Umelecké diela a zbierky	0,00	0,00	0,00
061 - Obchodné podiely	0,00	0,00	0,00
063 - Obchodné podiely	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

b) oprávky k dlhodobému majetku

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
073 - Oprávky k 013	0,00	0,00	0,00
079 - Oprávky k 019	0,00	0,00	0,00
081 - Oprávky k 021	1 434 764,87	1 434 764,87	0,00
082 - Oprávky k 022	54 393,22	54 393,22	0,00
083 - Oprávky k 023	0,00	0,00	0,00

c) opravné položky k dlhodobému majetku

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
091-Opravné položky DNM	0,00	0,00	0,00
092-Opravné položky DHM	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

2. Obstaranie dlhodobého majetku

a) obstaranie majetku

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
041 - Obstaranie DNM	0,00	0,00	0,00
042 - Obstaranie DHM	0,00	0,00	0,00
043 - Obstaranie DFM	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

b) opravné položky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
093-Nedokončenému DNM	0,00	0,00	0,00
094-Nedokončenému DHM	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

3. Obežný majetok

a) zásoby

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
112-Potraviny	225,15	225,15	0,00

Inventarizáciou zásob neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

b) opravné položky k zásobám

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
191-Opravná položka	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

c) zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
351-Zúčtovanie odvodov príjmov RO	1 133,20	1 133,20	0,00
355-Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC	124 470,72	124 470,72	0,00
357-Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC	0,00	0,00	0,00
359-Zúčtovanie transferov medzi subjektami VS	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

d) pohľadávky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
314 - Poskytnuté prevádzkové preddavky	1 664,91	1 664,91	0,00
315 - Ostatné pohľadávky	18,-	18,-	0,00
318 - Pohľadávky z nedaňových príjmov	0,00	0,00	0,00
319 - Pohľadávky z daňových príjmov	0,00	0,00	0,00
335 - Pohľadávky voči zamestnancom	0,00	0,00	0,00
378 - Iné pohľadávky	1,70	1,70	0,00

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

e) opravné položky k pohľadávkam

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
391-Oprávkky k položkám	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou opravných položiek nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

4. Finančný majetok:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
211 - Pokladnica	0,00	0,00	0,00
213 - Ceniny	0,00	0,00	0,00
z toho: poštové známky	0,00	0,00	0,00
stravné lístky	0,00	0,00	0,00
221 - Bankové účty	78 254,26	78 254,26	0,00
z toho: Depozitný účet	73 986,78	73 986,78	0,00
sociálny fond	3 134,28	3 134,20	0,00
výdavkový účet šj	0,00	0,00	0,00
výdavkový účet zš	0,00	0,00	0,00
príjmový účet šj	1 133,20	1 133,20	0,00
príjmový účet zš	0,00	0,00	0,00
261 - Peniaze na ceste	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

- poskytnuté návratné finančné výpomoci

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
273 - Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou poskytnutých návratných finančných výpomocí neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

5. Vlastné imanie:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-2 802,21	-2 802,21	0,00
710-Účet výsledku hospodárenia	4 042,29	4 042,29	0,00
Výsledok hospodárenia	1 240,08	1 240,08	0,00

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

6. Záväzky:

a) rezervy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
323 - Krátkodobé rezervy	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou rezerv neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

b) zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
357-Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC	0,00	0,00	0,00
359-Zúčtovanie transferov medzi subjektami VS	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

c) dlhodobé záväzky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Závazky zo sociálneho fondu	3 649,13	3 649,13	0,00
474 - Závazky z nájmu	0,00	0,00	0,00
479 - Ostatné dlhodobé záväzky	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

d) krátkodobé záväzky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávatelia	856,87	856,87	0,00
325 - Ostatné záväzky	0,00	0,00	0,00
324 – Prijaté preddavky	1 455,20	1 455,20	0,00
326 - Nevyfakturované dodávky	0,00	0,00	0,00
331 - Zamestnanci	41 641,29	41 641,29	0,00
333 - Ostatné záväzky voči zamestnancom	118,53	118,53	0,00
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	26 221,29	26 221,29	0,00
342 - Ostatné priame dane	5 695,80	5 695,80	0,00
379 - Iné záväzky	0,20	0,20	0,00

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

e) bankové úvery a výpomoci

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
231 - Krátkodobé bankové úvery č. účtu: účel:	0,00	0,00	0,00
461 - Bankové úvery č. účtu: účel:	0,00	0,00	0,00
273 - Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov VS	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou bankových úverov a návratných finančných výpomocí nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

f) časové rozlíšenie nákladov a výnosov

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav	Skutočný stav	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
	zachytený v účtovníctve	zachytený inventúrou	
381 - Náklady budúcich období	3 601,15	3 601,15	0,00
384 - Výnosy budúcich období	244 220,45	244 220,45	0,00

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

7. Podsúvahové účty:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav	Skutočný stav	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
	zachytený v účtovníctve	zachytený inventúrou	
751 -	272 217,92	272 217,92	0,00
752 -	0,00	0,00	0,00
753 -	0,00	0,00	0,00
754 -	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

8. Škodové protokoly

9. Platová inventúra zamestnancov

K 31.12.2025 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

III. ZÁVER

a) Zistený inventarizačný rozdiel:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav	Skutočný stav	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
	zachytený v účtovníctve	zachytený inventúrou	
	0,00	0,00	0,00

Inventarizačný rozdiel, jeho príčiny, popis

Návrh na vysporiadanie inventarizačného rozdielu

Zistený prebytočný a neupotrebitelný majetok

alebo

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2025 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

b) Výsledky vyplývajúce z posúdenia reálnosti ocenenia majetku a záväzkov podľa § 26 a § 27:

Zistené skutočnosti	Názov majetku a záväzkov/účet	Hodnota v EUR	Výsledok riešenia napr. vyradenie majetku, odpis, tvorba OP a rezervy
		0,00	
		0,00	

c) Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2025 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia čiastkových inventarizačných komisií a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Mgr. Erika Zajičková	
člen	Mgr. Eva Takáčová	
člen	Andreja Hajdenová	
člen	Miroslava Lehocká	

d) Základná finančná podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť je - nie je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: **Dana Malíková**
Dátum a podpis: 24.2.2026

Finančnú operáciu alebo jej časť je - nie je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: **Mgr. Erika Zajičková**
Dátum a podpis: 24.2.2026

S výsledkami inventarizácie súhlasím – ~~nesúhlasím~~

V Šuranoch dňa 24.02.2026

.....
Mgr. Jana Hatinová v.r.
riaditeľka ZŠ

