

31/2026-Z
10.06.2026

M E S T O Š U R A N Y
M E S T S K É Z A S T U P I T E Ľ S T V O V Š U R A N O C H

Názov predkladaného materiálu č. 15 :

Správa Domova Jesienka Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2025

N Á V R H N A U Z N E S E N I E

Mestské zastupiteľstvo v Šuranoch

schvaľuje

Správa Domova Jesienka Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2025

- bez pripomienok
- s pripomienkami

poslancov Mestského zastupiteľstva Šurany v zmysle predlohy.

Stanovisko komisie pre správu a predaj majetku mesta Mestského zastupiteľstva v Šuranoch:

Predložené poslancom Mestského zastupiteľstva v Šuranoch elektronicky mailovou komunikáciou.

Spracoval:

Meno a priezvisko spracovateľa:

Ing. Jana Kytková, v. r.

vedúca ekonomického úseku

Dátum spracovania: 12.05.2026

Predkladá:

Meno a priezvisko riaditeľa organizácie

Ing. Ladislav Hamran, MBA, v. r.

riaditeľ Domova Jesienka Šurany

Dátum predloženia: 10.06.2026

Dôvodová správa
k Správe Domova Jesienka Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2025

Správa Domova Jesienka Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2025 bola vypracovaná v súlade s článkom 5 ods. 16 Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Šurany účinných od 11.09.2024, podľa ktorého správcovia majetku mesta a organizácie založené mestom sú povinné predkladať správu o hospodárení s majetkom mesta mestskému zastupiteľstvu jedenkrát ročne, alebo ak o tom rozhodne mestské zastupiteľstvo uznesením podľa potreby a v súlade so Smernicou mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie.

V Správe Domova Jesienka Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2025 sú uvedené údaje vyplývajúce z Individuálnej účtovnej závierky a hlavnej knihy organizácie k 31.12.2025.

Podkladom pre vypracovanie správy bolo vykonanie inventúry a inventarizácie majetku v organizácii v súlade s § 29 a § 30 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Správa Domova Jesienka Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2025 pozostáva:

- I. – Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku
- II. – Prijatie daru
- III. – Prevod majetku inej organizácii
- IV. – Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu
- V. – Stav pohľadávok k 31.12.2025
- VI. – Stav záväzkov k 31.12.2025
- VII. – Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2025
- VIII. – Inventarizačný zápis Inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov ku dňu 31.12.2025

Správa Domova Jesienka Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2025 bude predložená na rokovanie Mestskému zastupiteľstvu v Šuranoch dňa 10.06.2026.

Ing. Ladislav Hamran, MBA, v. r.
riaditeľ
Domova Jesienka Šurany

Správa Domova Jesienka Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2025.

Názov organizácie: Domov Jesienka Šurany
Sídlo organizácie: Matunáková 2, 942 01 Šurany
Forma organizácie: príspevková organizácia
Zriadená na základe: § 4, ods. 3, písm. j, zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov

I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku

a) Evidencia majetku:

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa Smernice mesta Šurany č. 1/2015 o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku a vnútorného predpisu na vedenie účtovníctva Domova Jesienka Šurany, platného od 01.01.2023. Evidencia majetku je vedená počítačovou technikou s využitím programu Pohoda. Odpisovaný majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie.

b) Inventarizácia majetku:

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2025 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/493/2025-17215/2025 zo dňa 22.10.2025 a Príkazu riaditeľa Domova Jesienka Šurany č. 2/2025 zo dňa 12.11.2025. Predmetom inventarizácie k 31.12.2025 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; poukážok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie a Smernice Domova Jesienka Šurany pre vykonanie inventarizácie majetku a záväzkov z 02.01.2017.

Ustanovenie inventarizačných komisií:

1. Ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Mgr. Eva Vnuková
podpredseda: Ing. Jana Kytková
člen: Ing. Anna Hlavatá

2. Čiastkové inventarizačné komisie:

2.1. Komisia na inventarizáciu hmotného, nehmotného majetku a zásob:

- predseda: - Bc. Slávka Krchňáková
- podpredseda: - Jana Gábrišová
- člen: - Ľubica Grosmanová
- člen: - Jana Mentelová
- člen: - Edita Lorencová

2.2. Komisia na inventarizáciu pokladnice, cenín, bankových účtov, peniaze na ceste, pohľadávky, záväzky, rozdielu majetku a záväzkov:

- predseda: - Václava Sovičová
- podpredseda: - Miriam Berníková
- člen: - Bc. Dana Repková

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2025 v EUR - SÚVAHA**

| Druh majetku | | Stav k 31.12.2025 v EUR | |
|--------------------------------|-----------------------------------|--|-------------------|
| NEOBEŽNÝ MAJETOK | Celkom | 229.903,34 | |
| | Dlhodobý nehmotný majetok | Spolu | 0,00 |
| | | | |
| | Dlhodobý hmotný majetok | Spolu | 229.903,34 |
| | | Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí | 81.441,28 |
| | | Dopravné prostriedky | 38.769,49 |
| Drobný dlhodobý hmotný majetok | | 109.692,57 | |
| OBEŽNÝ MAJETOK | Celkom | 136.431,31 | |
| | Zásoby | Spolu | 8.955,94 |
| | Zúčtovanie medzi subjekt.VS | Spolu | 0,00 |
| | | | |
| | Dlhodobé pohľadávky | Spolu | 0,00 |
| | Krátkodobé pohľadávky | Spolu | 27.318,17 |
| | | Odberatelia | 10.988,72 |
| | | Pohľadávky voči zamestnancom | 6.063,00 |
| | | Poskytnuté preddavky | 10.250,40 |
| | | Iné pohľadávky | 16,05 |
| | Finančné účty | Spolu | 100.157,20 |
| Pokladnica | | 1.058,55 | |
| Bankové účty | | 99.098,65 | |
| ČASOVÉ ROZLIŠENIE | Celkom | 3.132,82 | |
| MAJETOK SPOLU | | 369.467,47 | |

POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU

| Druh majetku | Stav k 31.12.2024 v EUR | Prírastok v r. 2025 v EUR | Úbytok v r. 2025 v EUR | Stav k 31.12.2025 v EUR |
|---|-------------------------------|---------------------------------|------------------------------|-------------------------------|
| A. NEOBEŽNÝ MAJETOK | 242.718,49 | 0,00 | 12.815,15 | 229.903,34 |
| <i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Softvér | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ostatný dlhodobý nehmotný majetok | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i> | 242.718,49 | 0,00 | 12.815,15 | 229.903,34 |
| Pozemky | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Umelecké diela a zbierky | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Stavby | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí | 84.145,16 | 0,00 | 2.703,88 | 81.441,28 |
| Dopravné prostriedky | 38.769,49 | 0,00 | 0,00 | 38.769,49 |
| Drobný dlhodobý hmotný majetok | 119.803,84 | 0,00 | 10.111,27 | 109.692,57 |
| Obstaranie dlhodobého hmotného majetku | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B. OBEŽNÝ MAJETOK | 137.551,65 | 5.896.970,30 | 5.898.090,64 | 136.431,31 |
| <i>B.I Zásoby</i> | 2.991,69 | 157.869,43 | 151.905,18 | 8.955,94 |
| <i>B.II Dlhodobé pohľadávky</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>B.III Krátkodobé pohľadávky</i> | 9.569,52 | 581.912,93 | 564.164,28 | 27.318,17 |
| <i>B.IV Finančné účty</i> | 124.990,44 | 5.157.187,94 | 5.182.021,18 | 100.157,20 |
| C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE | 2.389,98 | 3.595,83 | 2.852,99 | 3.132,82 |
| MAJETOK SPOLU | 382.660,12 | 5.900.566,13 | 5.913.758,78 | 369.467,47 |
| <i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i> | 93.130,80 | 24.320,71 | 3.900,58 | 113.550,93 |
| DROBNÝ MAJETOK SPOLU | 93.130,80 | 24.320,71 | 3.900,58 | 113.550,93 |

Samostatné hnutel'né veci a súbory hnutel'ných vecí:

Úbytok v r. 2025 vo výške 2.703,88 EUR

2.703,88 EUR – konvektomat UNOX bol nadobudnutý prevodom z Mestskej polikliniky Šurany v decembri 2012. Konvektomat bol vyradený z dôvodu fyzického opotrebenia (oprava bola nerentabilná).

Drobný dlhodobý hmotný majetok:

Úbytok v r. 2025 vo výške 10.111,27 EUR

Úbytok drobného dlhodobého majetku je podrobne rozpísaný v nasledujúcej tabuľke:
Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku.

Drobný majetok dlhodobej spotreby vedený na podsúvahových účtoch:

Prírastok v r. 2025 vo výške 24.320,71 EUR

- v obstarávacej cene od 166,00 EUR DO 1.700,00 EUR: **13.452,89 EUR:**

Obytné priestory obyvateľov v útulku:

7.582,50EUR – 15 ks skriňa, 18 ks válenda

Stravovacia prevádzka:

439,00 EUR mraznička

Administratíva:

4.663,67 EUR výpočtová technika s príslušenstvom (6 ks PC, 1 ks notebook)

Areál:

550,01 EUR – 3 ks vyvýšený záhon

Zdravotný úsek:

217,71 EUR – bezdrôtová podložka do postele s vysielateľom

- v obstarávacej cene od 10,00 EUR DO 166,00 EUR: **10.867,82 EUR:**

Obytné priestory obyvateľov: 1.121,72 EUR (vankúše, paplóny, posteľná bielizeň)

Zdravotný úsek: 1.717,20 EUR (tlakomery na meranie krvného tlaku, prenosné signalizačné prijímače pre prijímateľov sociálnych služieb /ďalej PSS/, overaly so zipsom pre PSS, osobná váha, kancelárska stolička)

Stravovacia prevádzka: 396,06 EUR (rýchlovarná kanvica, ostrič na nože, kovové regále do skladu a do výdajne stravy)

Administratíva: 3.413,08 EUR (kancelársky nábytok, mobilný rúter, zosilovače WIFI, záložné zdroje k PC)

Sociálna rehabilitácia: 120,00 EUR (Reborn bábika - dar od o. z. Koľko Lásky)

Areál a údržbárska dielňa: 136,92 EUR (sada bitov, vyžínač, skúšačka)

Útulok: 3.962,84 EUR (3.313,87 EUR – vankúše, paplóny, posteľná bielizeň, 648,97 EUR – žehlička, žehliaca doska, rýchlovarné kanvice, váha, rebrík, nástenné police do obytných priestorov)

Úbytok v r. 2025 vo výške 3.900,58 EUR

Úbytok drobného majetku dlhodobej spotreby je podrobne rozpísaný v nasledujúcej tabuľke:
Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku.

c) Likvidácia majetku:

Neupotrebitelný (morálne, fyzicky opotrebovaný), nepoužiteľný hmotný majetok dlhodobej spotreby bol z účtovnej evidencie vyradený vyradovacou a likvidačnou komisiou na základe návrhov na vyradenie príslušných vedúcich úsekov.

K vyradenému majetku s obstarávacou cenou nad 1.700,00 EUR – samostatné hnuiteľné veci s súbory hnuiteľných vecí bol vystavený Protokol o vyradení z používania, ktorý tvorí prílohu k Zápisu vyradovacej komisie konanej dňa 09.06.2025.

K vyradenému drobnému hmotnému majetku v obstarávacej cene od 166,00 EUR do 1.700,00 EUR boli vystavené Protokoly o vyradení drobného hmotného majetku dlhodobej spotreby z používania.

K vyradenému drobnému hmotnému majetku v obstarávacej od 10,00 EUR do 166,00 EUR boli vystavené Protokoly o vyradení materiálu z používania.

Protokoly o vyradení tvoria prílohu k Zápisu zo zasadnutia vyradovacej komisie konaného dňa 24.11.2025.

Vyradenie neupotrebitelného a prebytočného majetku:

| Názov majetku | Zaradenie do majetku (rok) | Nadobúdačia cena v EUR | Zostatková cena v EUR | Spôsob likvidácie |
|--|----------------------------|------------------------|-----------------------|---|
| <i>Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí (účet 022):</i> | | | | |
| Konvektomat UNOX | 2012 | 2.703,88 | 0,00 | Fyzická likvidácia u dodávateľa nového konvektomatu |
| <i>Drobný dlhodobý hmotný majetok (účet 028):</i> | | | | |
| Chladiaci box | 2007 | 428,43 | 0,00 | Fyz.likvid.-odovzd.na zberný dvor |
| Chladnička Gorenje | 2007 | 198,83 | 0,00 | Fyz.likvid.-odovzd.na zberný dvor |
| Chladnička kombinovaná | 2007 | 609,77 | 0,00 | Fyz.likvid.-odovzd.na zberný dvor |
| Chladnička | 2007 | 199,13 | 0,00 | Fyz.likvid.-odovzd.na zberný dvor |
| Skriňa s nadstavcom – 9 ks | 2007 | 1.733,04 | 0,00 | Fyz.likvid.-odovzd.na zberný dvor |
| Televízor OVP | 2007 | 265,22 | 0,00 | Fyz.likvid.-odovzd.na zberný dvor |
| PC s príslušenstvom | 2012 | 593,00 | 0,00 | Fyz.likvid.-odovzd.na zberný dvor |
| Polohovacie lôžko s matracom | 2007 | 900,09 | 0,00 | Fyz.likvid.-odovzd.na zberný dvor |
| Lôžko BETA | 2013 | 5.183,76 | 0,00 | Fyz.likvid.-odovzd.na zberný dvor |
| <i>Drobný hmotný majetok dlhodobej spotreby v obstarávacej cene od 166,00 EUR do 1.700,00 EUR</i> | | | | |
| Signalizačný bezdrôtový systém | 2014 | 500,94 | 0,00 | Fyzická likvidácia u dodávateľa nového bezdrôt.siganziz.systému |
| Chladnička | 2015 | 390,00 | 0,00 | Fyz.likvid.-odovzd.na zberný dvor |
| PC s príslušenstvom | 2018 | 525,00 | 0,00 | Fyz.likvid.-odovzd.na zberný dvor |
| Záložný zdroj k serveru | 2018 | 300,00 | 0,00 | Fyz.likvid.-odovzd.na zberný dvor |
| Televízor | 2024 | 555,00 | 0,00 | Nadobudnuté ako dar v roku 2024 – Fyz.likvid.-odovzd.na zberný dvor |
| <i>Drobný hmotný majetok dlhodobej spotreby v obstarávacej cene od 10,00 EUR do 166,00 EUR</i> | | | | |
| Válenda výklopná | 2007 | 978,90 | 0,00 | Fyz.likvid.-odovzd.na zberný dvor |
| Vianočný stromček umelý | 2007 | 46,14 | 0,00 | Fyz.likvid.-odovzd.na zberný dvor |
| Záložný zdroj k PC | 2013 | 103,00 | 0,00 | Fyz.likvid.-odovzd.na zberný dvor |
| Nabíjacia kolíska k sig. syst. | 2014 | 88,83 | 0,00 | Fyzická likvidácia u dodávateľa nového bezdrôt.siganziz.systému |

| Názov majetku | Zaradenie do majetku (rok) | Nadobúda cia cena v EUR | Zostatko vá cena v EUR | Spôsob likvidácie |
|-----------------------------|----------------------------|-------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|
| Drevený nočný stolík | 2014 | 82,80 | 0,00 | Fyz.likvid.-odovzd.na zberný dvor |
| Pracovná košeľa | 2015 | 23,57 | 0,00 | Fyzicky zlikvidované |
| Batéria do záložného zdroja | 2018 | 14,00 | 0,00 | Fyz.likvid.-odovzd.na zberný dvor |
| UPS FPS Fortron | 2020 | 49,00 | 0,00 | Fyz.likvid.-odovzd.na zberný dvor |
| Posteľné obliečky | 2020 | 202,50 | 0,00 | Fyzicky zlikvidované |
| Batéria do záložného zdroja | 2021 | 18,90 | 0,00 | Fyz.likvid.-odovzd.na zberný dvor |
| Batéria do záložného zdroja | 2021 | 22,00 | 0,00 | Fyz.likvid.-odovzd.na zberný dvor |
| SPOLU: | | 16.715,73 | | |

II. Prijatie daru

V roku 2025 organizácia nadobudla formou hmotného daru:

Nepeňažný dar:

- terapeutická bábika pre prijímateľov sociálnych služieb v hodnote 120,00 EUR a notebook Lenovo Thinkpad v hodnote 200,00 EUR - od občianskeho združenia Koľko Lásky.

-

Peňažný dar - dotácia:

- 550,00 EUR na zakúpenie 3 ks vyvýšených záhonov v rámci projektu „Záhradkárčenie cesta k psychohygiene od Nadácie Henkel Slovensko.

III. Prevod majetku inej organizácii

V roku 2025 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu

Organizácia neprenehala v kalendárnom roku 2025 žiadny majetok do užívania iným osobám za odplatu.

V. Stav pohľadávok k 31.12.2025

| účet | Druh pohľadávky | Suma v EUR | Do lehoty splatnosti v EUR | Po lehote splatnosti v EUR |
|---------|------------------------------------|------------------|----------------------------|----------------------------|
| 311 011 | Odberatelia-obyvatelia ŠZ | -159,90 | -159,90 | 0,00 |
| 311 012 | Odberatelia-obyvatelia ZpS | -157,00 | -157,00 | 0,00 |
| 311 020 | Odberatelia-opatrovaní obyv. mesta | 2.680,79 | 2.680,79 | 12,00 |
| 311 030 | Odberatelia-obyvatelia útulku | 777,50 | 0,00 | 777,50 |
| 311 040 | Odberatelia-ostatní | 1.426,80 | 1.426,80 | 0,00 |
| 311 051 | Odberatelia-Union ZP | 1.916,90 | 1.916,90 | 0,00 |
| 311 052 | Odberatelia-Dôvera ZP | 4.508,02 | 4.508,02 | 0,00 |
| 314 010 | Poskytnuté prevádzk. preddavky | 10.250,40 | 10.250,40 | 0,00 |
| 335 010 | Pohľadávky voči zamestnancom | 6.063,00 | 6.063,00 | 0,00 |
| 378 020 | Iné pohľadávky – vratné obaly | 16,05 | 16,05 | 0,00 |
| | POHLĀDĀVKY CELKOM | 27.318,17 | 27.318,17 | 789,50 |

Spôsob nakladania s pohľadávkami:

Pohľadávky po lehote splatnosti na účte 311 020 boli uhradené v mesiaci január 2026. Pohľadávky po lehote splatnosti na účte 311 030 boli uhradené v čiastke 603,05 EUR. Zostávajúca čiastka 174,45 EUR je ku dňu spracovania správy o hospodárení s majetkom mesta neuhradená. V súčasnosti sa jedná už o nevyhľaditeľnú pohľadávku voči obyvateľovi útulku, ktorý 06.03.2026 zomrel.

VI. Stav záväzkov k 31.12.2025

| účet | Druh záväzku | Suma v EUR |
|------|---|-------------------|
| | Krátkodobé záväzky: | |
| 321 | Dodávatelia | 2.488,24 |
| 324 | Prijaté preddavky (na obedy dôchodcov) | 8.328,00 |
| 331 | Zamestnanci | 55.090,16 |
| 336 | Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia | 31.281,18 |
| 342 | Ostatné priame dane | 5.225,22 |
| 372 | Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy | 0,00 |
| 379 | Iné záväzky | 9.905,86 |
| | KRĀTKODOBÉ ZĀVĀZKY SÚĀET: | 112.319,26 |
| | Zúčtovanie medzi subjektami VS: | |
| 355 | Zúčtovanie transferov rozpočtu obce | 15.787,85 |
| | ZÚĀTOVANIE MEDZI SUBJEKTAMI VS SÚĀET: | 15.787,85 |
| | Dlhodobé záväzky: | |
| 472 | Záväzky zo sociálneho fondu | 6.448,00 |
| | DLHODOBÉ ZĀVĀZKY SÚĀET: | 6.448,00 |
| | ZĀVĀZKY CELKOM | 134.555,11 |

Stručné zhodnotenie záväzkov:

Krátkodobé záväzky:

Dodávatelia – patria sem faktúry od dodávateľov za dodanie tovaru a služieb týkajúce sa roku 2025 s dátumom splatnosti v roku 2026. Záväzky boli uhradené v lehote splatnosti v mesiaci január 2026.

Prijaté preddavky – prijaté zálohové platby za stravné lístky od obyvateľov (dôchodcov) Mesta Šurany, ktorým sú poskytované obedy v rámci sociálnej služby „jedáleň“.

Zamestnanci – mzdy zamestnancov za mesiac december 2025, vyplatené v mesiaci január 2026.

Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2025, uhradené v januári 2026.

Ostatné priame dane – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2025, uhradené v januári 2026.

Iné záväzky – poistenie motorového vozidla, záväzky voči doplnkovým dôchodcovským spoločnostiam (III. pilier) za mesiac december 2025, uhradené v januári 2026. Preplatky klientov špecializovaného zariadenia a zariadenia pre seniorov za poskytnuté sociálne služby postúpené do dedičského konania. Tieto záväzky sú splatné po nadobudnutí právoplatnosti dedičského konania.

Zúčtovanie transferov z rozpočtu obce – poskytnuté kapitálové transfery z rozpočtu obce na obstaranie odpisovaného majetku sú záúčtované na účte 355 ako záväzok. Výška záväzku sa vo vecnej a časovej súvislosti s mesačnými odpismi majetku postupne znižuje. V roku 2025 boli odpisy dlhodobého majetku, ktorý bol nadobudnutý z kapitálových transferov zriaďovateľa vo výške 7.881,81 EUR.

Dlhodobé záväzky:

Záväzky zo sociálneho fondu – zostatok na účte k 31.12.2025.

VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2025 v EUR

| STRANA AKTÍV SÚVAHY | Brutto | Korekcia | Netto |
|----------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Neobežný majetok | 229.903,34 | 212.695,15 | 17.208,19 |
| Obežný majetok | 136.431,31 | 0,00 | 136.431,31 |
| Časové rozlíšenie | 3.132,82 | 0,00 | 3.132,82 |
| Majetok spolu | 369.467,47 | 212.695,15 | 156.772,32 |

| STRANA PASÍV SÚVAHY | 2025 |
|---------------------|-------------------|
| Záväzky | 134.555,11 |
| Časové rozlíšenie | 1.420,34 |
| Spolu | 135.975,45 |

**Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE
(majetok netto – záväzky)**

+ 20.796,87

Vlastné imanie Domova Jesienka Šurany predstavuje kladnú hodnotu.

VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov

I. ÚVOD

Na základe Príkazu riaditeľa Domova Jesienka Šurany č. 2/2025 zo dňa 12.11.2025 **Ústredná inventarizačná komisia v zložení:**

- predseda: Mgr. Eva Vnuková
- podpredseda: Ing. Jana Kytková
- člen: Ing. Anna Hlavatá

zhodnotila výsledky nasledovných Čiastkových inventarizačných komisií:

Komisia na inventarizáciu hmotného, nehmotného majetku a zásob:

- predseda: Bc. Slávka Krchňáková
- podpredseda: Jana Gábrišová
- člen: Ľubica Grosmanová
- člen: Jana Mentelová
- člen: Edita Lorencová

Komisia na inventarizáciu pokladnice, cenín, bankových účtov, peňazí na ceste, pohľadávok, záväzkov, rozdielu majetku a záväzkov:

- predseda: Václava Sovičová
- podpredseda: Miriam Berníková
- člen: Bc. Dana Repková

Predmetom inventarizácie k 31.12.2025 bol:

1. Neobežný majetok: - dlhodobý hmotný majetok, opravné položky,
2. Obežný majetok: - zásoby - materiál
- pohľadávky - krátkodobé
3. Finančný majetok: - peňažné prostriedky v hotovosti
- peniaze na ceste
- ceniny
- bankové účty
- časové rozlíšenie
4. Vlastné imanie: - fondy
- výsledok hospodárenia
5. Záväzky: - rezervy
- dlhodobé záväzky
- krátkodobé záväzky
- časové rozlíšenie
6. Podsúvahové účty : - drobný hmotný majetok (operatívna evidencia)
- zúčtovateľné tlačivá
7. Platová inventúra zamestnancov

II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM

**1. Neobežný majetok:
a) Dlhodobý hmotný majetok**

| Účet/Inventarizovaný druh | Účtovný stav zachytený v účtovníctve | Skutočný stav zachytený inventúrou | Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/ |
|--------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|--|
| 022 - Samostatné hnutelné veci | 81.441,28 | 81.441,28 | 0,00 |
| 023 - Dopravné prostriedky | 38.769,49 | 38.769,49 | 0,00 |
| 028 – Drobný dlhodobý hmotný majetok | 109.692,57 | 109.692,57 | 0,00 |

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

2. Obežný majetok
a) Zásoby

| Účet/Inventarizovaný druh | Účtovný stav zachytený v účtovníctve | Skutočný stav zachytený inventúrou | Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/ |
|---------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|--|
| 112 - Materiál na sklade | 8.955,94 | 8.955,94 | 0,00 |

Inventarizáciou zásob nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

b) Pohľadávky

| Účet/Inventarizovaný druh | Účtovný stav zachytený v účtovníctve | Skutočný stav zachytený inventúrou | Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/ |
|--|--------------------------------------|------------------------------------|--|
| 311 - Odberatelia | 10.988,72 | 10.988,72 | 0,00 |
| 314 - Poskytnuté prevádzkové preddavky | 10.250,40 | 10.250,40 | 0,00 |
| 335 - Pohľadávky voči zamestnancom | 6.063,00 | 6.063,00 | 0,00 |
| 378 - Iné pohľadávky | 16,05 | 16,05 | 0,00 |

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

3. Finančný majetok:

| Účet/Inventarizovaný druh | Účtovný stav zachytený v účtovníctve | Skutočný stav zachytený inventúrou | Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/ |
|--------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|--|
| 211 - Pokladnica | 1.058,55 | 1.058,55 | 0,00 |
| 213 - Ceniny – stravné lístky | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 221 - Bankové účty | 99.138,30 | 99.138,30 | 0,00 |
| z toho: BÚ–základný VÚB | 83.823,65 | 83.823,65 | 0,00 |
| BÚ–dotačný Prima banka | 162,42 | 162,42 | 0,00 |
| BÚ–sociálny fond | 6.627,20 | 6.627,20 | 0,00 |
| BÚ–depozitný (ded.kon.) | 8.525,03 | 8.525,03 | 0,00 |
| 261 - Peniaze na ceste | -39,65 | -39,65 | 0,00 |

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

4. Vlastné imanie:

| Účet/Inventarizovaný druh | Účtovný stav zachytený v účtovníctve | Skutočný stav zachytený inventúrou | Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/ |
|---|--------------------------------------|------------------------------------|--|
| 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov | 23.653,95 | 23.653,95 | 0,00 |
| Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie | -2.857,08 | -2.857,08 | 0,00 |

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

5. Závazky:

a) rezervy

| Účet/Inventarizovaný druh | Účtovný stav zachytený v účtovníctve | Skutočný stav zachytený inventúrou | Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/ |
|---------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|--|
| 323 - Krátkodobé rezervy | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Inventarizáciou rezerv neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

b) zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy

| Účet/Inventarizovaný druh | Účtovný stav zachytený v účtovníctve | Skutočný stav zachytený inventúrou | Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/ |
|---|--------------------------------------|------------------------------------|--|
| 355-Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC | 15.787,85 | 15.787,85 | 0,00 |
| 357-Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 359-Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

c) dlhodobé záväzky

| Účet/Inventarizovaný druh | Účtovný stav zachytený v účtovníctve | Skutočný stav zachytený inventúrou | Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/ |
|-----------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|--|
| 472 - Záväzky zo sociálneho fondu | 6.448,00 | 6.448,00 | 0,00 |

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

d) krátkodobé záväzky

| Účet/Inventarizovaný druh | Účtovný stav zachytený v účtovníctve | Skutočný stav zachytený inventúrou | Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/ |
|--|--------------------------------------|------------------------------------|--|
| 321 - Dodávatelia | 2.488,24 | 2.488,24 | 0,00 |
| 324 – Prijaté preddavky | 8.328,00 | 8.328,00 | 0,00 |
| 331 - Zamestnanci | 55.090,16 | 55.090,16 | 0,00 |
| 336 – Zúčtov.s orgánmi soc. a zdrav. poistenia | 31.281,18 | 31.281,18 | 0,00 |
| 342 - Ostatné priame dane | 5.225,22 | 5.225,22 | 0,00 |
| 372 – Transf.a ost. zúčtov. so subjektami mimo ver. spr. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 379 - Iné záväzky | 9.905,86 | 9.905,86 | 0,00 |

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

e) časové rozlíšenie nákladov a výnosov

| Účet/Inventarizovaný druh | Účtovný stav zachytený v účtovníctve | Skutočný stav zachytený inventúrou | Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/ |
|-------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|--|
| 381 - Náklady budúcich období | 3.132,82 | 3.132,82 | 0,00 |
| 384 - Výnosy budúcich období | 1.420,34 | 1.420,34 | 0,00 |

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

6. Podsúvahové účty:

| Účet/Inventarizovaný druh | Účtovný stav zachytený v účtovníctve | Skutočný stav zachytený inventúrou | Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/ |
|--|--------------------------------------|------------------------------------|--|
| 751 – Drobný hmotný majetok dlhodobej spotreby v obst. cene 10,00 € do 166,00 € | 56.259,76 | 56.259,76 | 0,00 |
| 752 - Drobný hmotný majetok dlhodobej spotreby v obst.cene od 166,00 € do 1.700,00 € | 57.291,15 | 57.291,15 | 0,00 |
| 761 - Stravné lístky dôchodcov (zúčtovateľné tlačivá) | 18.603,50 | 18.603,50 | 0,00 |

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

7. Platová inventúra zamestnancov

K 31.12.2025 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

III. ZÁVER

a) Zistený inventarizačný rozdiel:

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2025 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

b) Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2025 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia čiastkových inventarizačných komisií a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:

| Komisia | Meno a priezvisko | Podpisový záznam |
|----------|-------------------|------------------|
| predseda | Mgr. Eva Vnuková | |
| člen | Ing. Jana Kytková | |
| člen | Ing. Anna Hlavatá | |

c) Základná finančná kontrola podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť **je** - ~~nie je~~ možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: Ing. Anna Hlavatá, ekonómka

Dátum a podpis: 23.01.2026

Finančnú operáciu alebo jej časť **je** - ~~nie je~~ možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: Ing. Ladislav Hamran, MBA, riaditeľ

Dátum a podpis: 23.01.2026

S výsledkami inventarizácie **súhlasím** – ~~nesúhlasím~~

V Šuranoch dňa 23.01.2026

Štatutárny orgán organizácie:

Ing. Ladislav Hamran, MBA
riaditeľ

Domova Jesienka Šurany

Za správnosť údajov uvedených v Správe Domova Jesienka Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2025 zodpovedá:

V Šuranoch dňa 12.05.2026

**Ing. Ladislav Hamran, MBA, v. r.
riaditeľ
Domova Jesienka Šurany**