

31/2026-Z
10.06.2026

M E S T O Š U R A N Y
M E S T S K É Z A S T U P I T E Ľ S T V O V Š U R A N O C H

Názov predkladaného materiálu č. 10:

Správa Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2025

N Á V R H N A U Z N E S E N I E

Mestské zastupiteľstvo v Šuranoch

schvaľuje

Správu Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2025

- bez pripomienok**
- s pripomienkami**

poslancov Mestského zastupiteľstva Šurany v zmysle predlohy.

Stanovisko komisie pre správu a predaj majetku mesta Mestského zastupiteľstva v Šuranoch:
Predložené poslancom Mestského zastupiteľstva v Šuranoch elektronicky mailovou komunikáciou.

Spracovala:

Oľga Porubská, v.r.
ekonómka Základnej umeleckej školy
Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany
Dátum spracovania: 12.05.2026

Predkladá:

Mgr. Helena Farkasová, DiS.art., v.r.
riaditeľka Základnej umeleckej školy
Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany
Dátum predloženia: 10.06.2026

D ô v o d o v á s p r á v a
k Správe Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10,
Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany
za rok 2025.

Správa Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2025 bola vypracovaná v súlade s článkom 5 ods. 16 Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Šurany účinných od 11.09.2024, podľa ktorého správcovia majetku mesta a organizácie založené mestom sú povinné predkladať správu o hospodárení s majetkom mesta mestskému zastupiteľstvu jedenkrát ročne, alebo ak o tom rozhodne mestské zastupiteľstvo uznesením podľa potreby a v súlade so Smernicou mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie a v súlade s plánom práce Mestského zastupiteľstva Šurany na I. polrok 2026.

V Správe Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2025 sú uvedené údaje vyplývajúce z Individuálnej účtovnej závierky a hlavnej knihy Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany k 31.12.2025.

Podkladom pre vypracovanie správy bolo vykonanie inventúry a inventarizácie v súlade s § 29 a § 30 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v súlade so Smernicou mesta Šurany č. 1/2025 pre vykonanie inventarizácie majetku.

Správa Základnej umeleckej školy, Námestie hrdinov 10, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2025 pozostáva:

- I. – Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku
- II. – Prijatie daru
- III. – Prevod majetku inej organizácii
- IV. – Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu
- V. – Stav pohľadávok k 31.12.2025
- VI. – Stav záväzkov k 31.12.2025
- VII. – Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2025
- VIII. – Inventarizačný zápis Inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov ku dňu 31.12.2025

Správa Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2025 bude predložená na rokovanie Mestskému zastupiteľstvu Šurany dňa 10.06.2026 pod č. 10.

Uvedená dôvodová správa je spracovaná na základe ustanovenia § 13 ods. 4 písm. f) Rokovacieho poriadku Mestského zastupiteľstva v Šuranoch.

Mgr. Helena Farkasová, DiS.art.,v.r.
riaditeľka ZUŠ T. Sládkoviča,
Šurany

**Správa Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany o
hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2025.**

Názov organizácie: Základná umelecká škola Tibora Sládkoviča,
Námestie hrdinov 10, Šurany
Sídlo organizácie: 942 01 Šurany, Námestie hrdinov 10
Forma organizácie: Rozpočtová organizácia
Zriadená na základe: Zriad'ovacej listiny zo dňa 27.12.2001

I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku

a) Evidencia majetku:

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa Vnútorneho predpisu školy o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku č. 2/2023. Evidencia majetku je vedená písomne v inventárnych knihách a počítačovou technikou v programe REMEK-Majetok. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyrad'uje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie.

b) Inventarizácia majetku:

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2025 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/493/2024-17215/2025 zo dňa 22.10.2025 a Príkazu riaditeľky Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany č. 1/2025 zo dňa 21.11.2025. Predmetom inventarizácie k 31.12.2025 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Smernice mesta Šurany č. 1/2025 pre vykonanie inventarizácie majetku.

Ustanovenie inventarizačnej komisie podľa Príkazu č 1/2025 riaditeľky Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany zo dňa 21.11.2025:

- inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Mgr. art. Dominika Krajčovičová, PhD.
člen: Mgr. Katarína Pobočíková
člen: Bc. Gabriela Malíková

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2025 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2025 v EUR	
NEOBEŽNÝ MAJETOK	Celkom	31 774,56	
	Dlhodobý hmotný majetok	Spolu	31 774,56
		Pozemky	2 241,92
		Stavby	18 045,71
		Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	11 486,93
OBEŽNÝ MAJETOK	Celkom	32 310,75	
	Krátkodobé pohľadávky	Spolu	1 149,16
		Ostatné pohľadávky	241,86
		Pohľadávky voči zamestnancom	907,30
	Finančné účty	Spolu	31 161,59
Bankové účty		31 161,59	
ČASOVÉ ROZLIŠENIE	Celkom	1 294,73	
MAJETOK SPOLU		65 380,04	

POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU

Druh majetku	Stav k 31.12.2024 v EUR	Prírastok v r. 2025 v EUR	Úbytok v r. 2025 v EUR	Stav k 31.12.2025 v EUR
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK	29 990,88	2 434,28	650,60	31 774,56
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>				
Softvér				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku				
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>	<i>29 990,88</i>			<i>31 774,56</i>
Pozemky	2 241,92			2 241,92
Umelecké diela a zbierky				
Stavby	18 045,71			18 045,71
Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	9 703,25	2 434,28	650,60	11 486,93
Dopravné prostriedky				
Drobný dlhodobý hmotný majetok				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku				
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>				
B. OBEŽNÝ MAJETOK	30 103,11	505 261,66	503 054,02	32 310,75
<i>B.I Zásoby</i>				
<i>B.II Dlhodobé pohľadávky</i>				
<i>B.III Krátkodobé pohľadávky</i>	<i>1 205,74</i>	<i>17 532,01</i>	<i>17 588,59</i>	<i>1 149,16</i>
<i>B.IV Finančné účty</i>	<i>28 897,37</i>	<i>487 729,65</i>	<i>485 465,43</i>	<i>31 161,59</i>
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE	0,00	1 294,73	0,00	1 294,73
DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU	60 093,99	508 990,67	503 704,62	65 380,04
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	<i>289,88</i>			<i>289,88</i>
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	<i>23 152,71</i>	<i>1 919,00</i>	<i>499,40</i>	<i>24 572,31</i>
DROBNÝ MAJETOK SPOLU	23 442,59	1 919,00	499,40	24 862,19

V roku 2025 boli v Základnej umeleckej škole Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov č. 10 nasledovné prírastky a úbytky majetku:

Dlhodobý hmotný majetok:
Prírastok v r. 2025 vo výške 2 434,28 EUR

- 1 ks digitálne piano YAMAHA Palisander

Úbytok v r. 2025 vo výške 650,60 EUR

- 1 ks krídlo Rosler (r.výroby 1991)

Drobný hmotný majetok:
Prírastok v r. 2025 vo výške 1 919,00 EUR

- 1 ks PC zostava,
- 2 ks notebooky,
- 1 ks tlačiareň .

Uvedený majetok je vedený na podsúvahovom účte 751.

Úbytok v r. 2025 vo výške 499,40 EUR

- 1 ks PC zostava (rok nadobudnutia 2013).

c) Likvidácia majetku:

Neupotrebitelný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná likvidačná komisia.

Vyradenie neupotrebitelného a prebytočného majetku:

HIM-I

Poradové číslo	Inv.číslo	Druh majetku, názov	Rok nadobudnutia	Hodnota nadobudnutia	Hodnota zostatková
1	742/10	Krídlo Rosler	1991	650,60	0
S p o l u				650,60	

DHM-II

Poradové číslo	Inv.číslo	Druh majetku, názov	Rok nadobudnutia	Hodnota nadobudnutia	Hodnota zostatková
1	270/DHM/II/13	PC zostava (Intel Pentium)	2013	499,40	0
S p o l u				499,40	

II. Prijatie daru

V roku 2025 nebol organizácii poskytnutý žiadny dar.

III. Prevod majetku inej organizácii

V roku 2025 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu

Organizácia neprenehala v kalendárnom roku 2025 žiadny majetok do užívania iným osobám za odplatu.

V. Stav pohľadávok k 31.12.2025

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
315	Neuhradené faktúry	241,86	241,86	0,00
335	Pohľadávky voči zamestnancom (zálohy – stravné)	907,30	907,30	0,00
	POHĽADÁVKY CELKOM	1 149,16	1149,16	0,00

VI. Stav záväzkov k 31.12.2025

účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	Krátkodobé záväzky:	
321	Dodávatelia	634,41
331	Zamestnanci	16 716,05
336	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	10 189,46
342	Ostatné priame dane	2 671,76
379	Iné záväzky	349,64
	KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:	30 561,32
	Zúčtovanie medzi subjektami VS:	
351	Zúčtovanie odvodov príjmov RO	241,86
355	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VUC	6 382,65
	ZÚČTOVANIE MEDZI SUBJEKTAMI VS SÚČET:	6 624,51
	Dlhodobé záväzky:	
472	Záväzky zo sociálneho fondu	1 112,43
	DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:	1 112,43
	ZÁVÄZKY CELKOM	38 298,26

Stručné zhodnotenie záväzkov:

Krátkodobé záväzky:

Dodávatelia – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2025 vystavené, doručené a s dátumom splatnosti v roku 2026.

Zamestnanci – mzda za mesiac december 2025 bola vyplatená v roku 2026 v januárovom výplatnom termíne.

Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2025 boli odvedené v januári 2026.

Ostatné priame dane – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2025 boli odvedené v januári 2026.

Iné záväzky – zrážky zo mzdy za mesiac december 2025 boli odvedené v januári 2026.

Dlhodobé záväzky:

Záväzky zo sociálneho fondu – zostatok na účte k 31.12.2025.

VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2025 v EUR

STRANA AKTÍV SÚVAHY	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok	31 774,56	25 395,36	6 379,20
Obežný majetok	32 310,75	0	32 310,75
Časové rozlíšenie	1 294,73	0	1 294,73
Majetok spolu	65 380,04	25 395,36	39 984,68

STRANA PASÍV SÚVAHY	2025
Záväzky	38 298,26
Spolu	38 298,26

Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE (majetok netto – záväzky)	1 823,63
--	-----------------

Vlastné imanie Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany za rok 2025 predstavuje kladnú hodnotu.

VIII. Inventarizačný zápis Inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov ku dňu 31.12.2025

Inventarizačný zápis o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov

I. ÚVOD

Členovia inventarizačnej komisie obdržali príkaz riaditeľky Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany číslo 1/2025 zo dňa 21.11.2025 k vykonaniu inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2025. Na základe tohto príkazu riaditeľky Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany **inventarizačná komisia v zložení**

predseda: Mgr. art. Dominika Krajčovičová, PhD.

člen: Mgr. Katarína Pobočíková

člen: Bc. Gabriela Malíková

zhodnotila výsledky vykonanej inventarizácie.

Predmetom inventarizácie k 31.12.2025 bol:

1. Neobežný majetok:
 - dlhodobý hmotný majetok, opravné položky,
2. Obežný majetok:
 - zásoby - materiál, opravné položky
 - zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy
 - pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé, opravné položky
3. Finančný majetok:
 - peňažné prostriedky v hotovosti
 - peniaze na ceste
 - ceniny
 - bankové účty
 - časové rozlíšenie
4. Vlastné imanie:
 - výsledok hospodárenia
5. Záväzky:
 - rezervy
 - dlhodobé záväzky
 - krátkodobé záväzky
 - časové rozlíšenie
 -
6. Podsúvahové účty :
 - drobný hmotný a nehmotný majetok (operatívna evidencia)

7. Platová inventúra zamestnancov.

II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM
(sumy sú uvádzané v €)

1. Neobežný majetok

a) majetok

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
021 - Stavby	18 045,71	18 045,71	
022 - Samostatné hnutel'né veci	11 486,93	11 486,93	
031 - Pozemky	2 241,92	2 241,92	

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

b) oprávky k dlhodobému majetku

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
081 - Oprávky k 021	18 045,71	18 045,71	
082 - Oprávky k 022	7 349,65	7 349,65	

Inventarizáciou oprávok neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

2. Obežný majetok

a) pohľadávky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
314 - Poskytnuté prevádzkové preddavky			
315 - Ostatné pohľadávky	241,86	241,86	
318 - Pohľadávky z nedaňových príjmov			
319 - Pohľadávky z daňových príjmov			
335 - Pohľadávky voči zamestnancom	907,30	907,30	
378 - Iné pohľadávky			

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

3. Finančný majetok:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
211 - Pokladnica			
213 - Ceniny			
z toho: poštové známky			
stravné lístky			
221 - Bankové účty	31 158,14	31 158,14	
z toho: depozitný účet	29 926,91	29 926,91	
sociálny fond	1 231,23	1 231,23	
222 - Bankové účty	3,45	3,45	
261 - Peniaze na ceste			

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

4. Vlastné imanie:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-137,21	-137,21	
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	1 823,63	1 823,63	

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

5. Závazky:

a) zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
351-Zúčtovanie odvodov príjmov RO	241,86	241,86	
355-Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC	6 382,65	6 382,65	

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

b) dlhodobé záväzky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav	Skutočný stav	Inventarizačný rozdiel
	zачytený v účtovníctve	zачytený inventúrou	/manko-schodok, prebytok/
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	1 112,43	1 112,43	

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

c) krátkodobé záväzky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav	Skutočný stav	Inventarizačný rozdiel
	zачytený v účtovníctve	zачytený inventúrou	/manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávatelia	634,41	634,41	
325 - Ostatné záväzky			
326 - Nevyfakturované dodávky			
331 - Zamestnanci	16 716,05	16 716,05	
333 - Ostatné záväzky voči zamestnancom			
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	10 189,46	10 189,46	
342 - Ostatné priame dane	2 671,76	2 671,76	
379 - Iné záväzky	349,64	349,64	

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

d) časové rozlíšenie nákladov a výnosov

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav	Skutočný stav	Inventarizačný rozdiel
	zачytený v účtovníctve	zачytený inventúrou	/manko-schodok, prebytok/
381 - Náklady budúcich období	1 294,73	1 294,73	
384 - Výnosy budúcich období			

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

6. Podsúvahové účty:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav	Skutočný stav	Inventarizačný rozdiel
	zачytený v účtovníctve	zачytený inventúrou	/manko-schodok, prebytok/
751 – Drobný hmotný majetok	24 572,31	24 572,31	
751 – Drobný nehmotný majetok	289,88	289,88	

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

7. Platová inventúra zamestnancov

K 31.12.2025 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

III. ZÁVER

a) Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2025 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

b) Výsledky vyplývajúce z posúdenia reálnosti ocenenia majetku a záväzkov podľa § 26 a § 27:

Zistené skutočnosti	Názov majetku a záväzkov/účet	Hodnota v EUR	Výsledok riešenia napr. vyradenie majetku, odpis, tvorba OP a rezervy

c) Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2025 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia inventarizačnej komisie.

Za inventarizačnú komisiu:

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Mgr. art. Dominika Krajčovičová, PhD.	v.r.
člen	Mgr. Katarína Pobočíková	v.r.
člen	Bc. Gabriela Malíková	v.r.

Finančná kontrola podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Vyjadrenie o vykonaní finančnej kontroly:

S finančnou operáciou súhlasím - ~~nesúhlasím~~

Meno a priezvisko zamestnanca: **Ol'ga Porubská, v.r.**

Dátum a podpis: 20.1.2026

S finančnou operáciou súhlasím - ~~nesúhlasím~~

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: **Mgr. Helena Farkasová, DiS.art., v.r.**

Dátum a podpis: 20.1.2026

S výsledkami inventarizácie súhlasím – ~~nesúhlasím~~

V Šuranoch dňa 20.1.2026

.....
Mgr. Helena Farkasová, DiS.art., v.r.
riaditeľka školy

V Šuranoch, 12.5.2026

.....
Mgr. Helena Farkasová, DiS.art.v.r.
riaditeľka školy