

**23/2025-Z**  
**16.04.2025**

**M E S T O   Š U R A N Y**  
**M E S T S K É   Z A S T U P I T E Ľ S T V O   V   Š U R A N O C H**

---

Názov predkladaného materiálu č. 6:

**Správa o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024**

**N Á V R H   N A   U Z N E S E N I E**

Mestské zastupiteľstvo v Šuranoch

**schvaľuje**

**Správu o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024**

**- bez pripomienok**  
**- s pripomienkami**

poslancov Mestského zastupiteľstva Šurany v zmysle predlohy.

**Stanovisko komisie finančnej a komisie pre správu a predaj majetku mesta Mestského zastupiteľstva v Šuranoch:**

Predložené poslancom Mestského zastupiteľstva v Šuranoch elektronicky mailovou komunikáciou.

**Spracovala:**

Ing. Renáta Mesárošová, v.r.  
vedúca finančného oddelenia  
Mestského úradu Šurany  
Dátum spracovania: 21.03.2025

**Predkladá:**

Mgr. Marcel Filaga, v.r.  
primátor mesta Šurany  
Dátum predloženia: 16.04.2025

**MESTO ŠURANY**  
**Námestie hrdinov 1**  
**Šurany**



**SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ**  
**S MAJETKOM MESTA ŠURANY**  
**ZA ROK 2024**

## **Dôvodová správa k Správe o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024**

Správa o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024 bola vypracovaná v súlade s článkom 7 ods. 13 Smernice mesta Šurany č. 4/2015 o zásadách hospodárenia s majetkom mesta Šurany, podľa ktorého subjekty hospodáriace s majetkom mesta sú povinné predkladať správy o hospodárení s týmto majetkom mestskému zastupiteľstvu podľa schváleného plánu práce najmenej 1 x ročne, v súlade so Smernicou mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie a ako aj v súlade s plánom práce Mestského zastupiteľstva Šurany na rok 2025.

V Správe o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024 sú uvedené údaje vyplývajúce z Individuálnej účtovnej závierky a hlavnej knihy mesta Šurany k 31.12.2024, z Individuálnych účtovných závierok a individuálnych inventarizácií k 31.12.2024 rozpočtových a príspevkových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Šurany a z Účtovných závierok podnikateľov v podvojnóm účtovníctve k 31.12.2024 obchodných spoločností s majetkovou účasťou mesta Šurany. Podkladom pre vypracovanie správy bolo vykonanie inventúry a inventarizácie majetku mesta Šurany na Mestskom úrade Šurany, v príspevkových, rozpočtových organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Šurany, v obchodných spoločnostiach s majetkovou účasťou mesta Šurany v súlade s § 29 a § 30 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Organizácie vypracovali a zaslali správu vo wordovom súbore, ktorá bola následne zapracovaná do súhrnnej správy mesta Šurany.

Správa o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024 pozostáva z piatich kapitol:

**I. kapitola** – Všeobecné informácie

**II. kapitola** – Evidencia, inventarizácia, likvidácia majetku a informácie o hospodárení s majetkom mesta Šurany

**III. kapitola** – Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie mesta Šurany o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov

**IV. kapitola** – Správy organizácií o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024:

Základná škola Bernolákova 35, Šurany

Základná škola, SNP 5, Šurany

Materská škola, MDŽ 26, Šurany

Materská škola, Mostná 1, Šurany

Základná umelecká škola Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany

Centrum voľného času, Na vršku 24, Šurany

Mestský podnik služieb Šurany, Za múrom 1, Šurany

Mestské kultúrne stredisko Šurany, SNP 16, Šurany

Mestská poliklinika, SNP 2, Šurany

Domov Jesienka Šurany, Matunáková 2, Šurany

Mestská lekáreň Šurany, s.r.o., SNP 2, Šurany

Mestský bytový podnik Šurany, s.r.o., Školská 2, Šurany

Správcovská spoločnosť Tona, s.r.o., Námestie hrdinov 1, Šurany

**V. kapitola** – Záver

**STAV NEOBEŽNÉHO MAJETKU MESTA ŠURANY v ocenení brutto k 31.12.2024 v EUR**

Organizácia	Dlhodobý nehmotný majetok		Dlhodobý hmotný majetok								Dlhodobý finančný majetok	SPOLU
	Dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie DNHM	Stavby	Samostatne hnutelné veci	Dopravné prostriedky	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Drobný DHM	Ostatný DHM	Obstaranie DHM	Dlhodobý finančný majetok	
Mesto Šurany	171 797,95	54 360,00	14 719 501,82	904 814,00	377 427,53	2 855 160,66	87 596,47	0,00	0,00	2 421 740,27	2 115 180,93	<b>23 707 579,63</b>
Mestská poliklinika	32 641,77	0,00	480 512,61	1 115 085,68	30 610,36	0,00	0,00	135 659,14	12 740	31 650	0,00	<b>1 838 899,56</b>
Mestský podnik služieb	0,00	0,00	212 619,89	82 684,76	463 708,12	0,00	0,00	714,57	0,00	0,00	0,00	<b>759 727,34</b>
Mestské kultúrne stredisko	2 652,00	0,00	0,00	59 074,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>61 726,71</b>
Domov Jesienka	0,00	0,00	0,00	84 145,16	38 769,49	0,00	0,00	119 803,84	0,00	0,00	0,00	<b>242 718,49</b>
MŠ Mostná	0,00	0,00	269 149,88	18 705,50	0,00	31 545,84	0,00	3 086,60	0,00	0,00	0,00	<b>322 487,82</b>
MŠ MDŽ	0,00	0,00	446 482,07	22 373,90	0,00	27 417,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>496 273,81</b>
ZŠ Bernolákova	0,00	0,00	1 744 522,62	54 393,22	0,00	57 179,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>1 856 095,68</b>
ZŠ SNP	0,00	0,00	1 049 306,63	33 556,88	0,00	63 715,73	0,00	1 759,28	0,00	0,00	0,00	<b>1 148 338,52</b>
Centrum voľného času	0,00	0,00	101 702,58	2 333,00	0,00	28 286,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>132 322,54</b>
Základná umelecká škola T. Sládkoviča	0,00	0,00	18 045,71	9 703,25	0,00	2 241,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>29 990,88</b>
Mestský bytový podnik Šurany, s.r.o.	3 329,55	0,00	634 337,22	133 531,80	9 978,34	202 586,76	0,00	0,00	0,00	29 206,20	0,00	<b>100% podiel mesta 1 012 969,87</b>
Mestská lekáreň Šurany, s.r.o.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
Správcovská spoločnosť Tona, s.r.o.	0,00	0,00	0,00	9 597,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>34% podiel mesta 3 263,19</b>
<b>SPOLU</b>												<b>31 612 394,04</b>

**STAV OBEŽNÉHO MAJETKU MESTA ŠURANY v ocenení brutto K 31.12.2024 v EUR**

Organizácia	Zásoby	Krátkodobé pohľadávky						Dlhodobé pohľadávky	Finančné účty		Poskytnuté NFV	SPOLU
	Materiál	Odberatelia	Z nedaňových príjmov	Z daňových príjmov	Voči zamestnancom	Z nájmu	Iné pohľadávky	Iné pohľadávky	Pokladnica	Bankové účty	V rámci kons. celku	
Mesto Šurany	0,00	0,00	140 241,35	84 238,14	0,00	0,00	201 673,95	0,00	0,00	211 503,54	50 000	<b>687 656,98</b>
Mestská poliklinika	6 866,58	292 444,98	0,00	0,00	5 904,44	293,00	19 522,72	0,00	0,00	500 165,38	0,00	<b>825 197,10</b>
Mestský podnik služieb	0,00	18 564,36	0,00	0,00	2 151,28	0,00	0,00	2 460,15	1 807,75	15 468,13	0,00	<b>40 451,67</b>
Mestské kultúrne stredisko	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	439,81	0,00	0,00	37 658,78	0,00	<b>38 098,59</b>
Domov Jesienka	2 991,69	4 148,82	0,00	0,00	5 394,60	0,00	26,10	0,00	1 427,30	123 563,14	0,00	<b>137 551,65</b>
MŠ Mostná	1 987,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 560,75	0,00	0,00	5 765,93	0,00	<b>13 313,69</b>
MŠ MDŽ	1 097,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	121,03	0,00	0,00	3 657,47	0,00	<b>4 875,59</b>
ZŠ Bernolákova	199,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	483,95	0,00	0,00	85 929,91	0,00	<b>86 613,36</b>
ZŠ SNP	6 198,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	265,40	0,00	0,00	126 000,48	0,00	<b>132 464,15</b>
Centrum voľného času	0,00	0,00	929,75	0,00	0,00	0,00	0,09	0,00	0,00	39,27	0,00	<b>969,11</b>
Základná umelecká škola T. Sládkoviča	0,00	0,00	0,00	0,00	970,20		235,54	0,00	0,00	28 897,37	0,00	<b>30 103,11</b>
Mestský bytový podnik Šurany, s.r.o.	805,44	0,00	5 874,00	0,00	0,00	11 364	295 226,00	0,00	0,00	146 135,44	0,00	<b>100% podiel mesta 459 404,88</b>
Mestská lekáreň Šurany, s.r.o.	231 759,95	172 000,35	0,00	575,96	909,43	0,00	5 069,21	0,00	119 353,26	65 222	0,00	<b>51% podiel mesta 303 393,82</b>
Správcovská spoločnosť Tona, s.r.o.						2 720,00			7,00	9 601,28		<b>34% podiel mesta 4 191,62</b>
<b>SPOLU</b>												<b>2 764 285,32</b>

Výsledky vyplývajúce z porovnania skutočného stavu majetku:

<b>Stav majetku</b> k 31.12.2023	<b>Stav majetku</b> k 31.12.2024	<b>Rozdiel</b> ( + prírastok, - úbytok )
<b>33 118 888,85 EUR</b>	<b>34 376 679,36 EUR</b>	<b>+ 1 257 790,51 EUR</b>

**Zo skutočného stavu celkového objemu majetku mesta Šurany k 31.12.2024 vyplýva, že celkový objem majetku mesta Šurany sa zvýšil o 1 257 790,51 EUR oproti skutočnému stavu k 31.12.2023.**

Správa o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024 bude predložená na rokovanie Mestskému zastupiteľstvu v Šuranoch dňa 16.04.2025.

Ing. Renáta Mesárošová, v.r.  
vedúca finančného oddelenia  
Mestského úradu Šurany

# OBSAH

<b>I. KAPITOLA – Všeobecné informácie .....</b>	<b>1</b>
Identifikačné údaje mesta Šurany .....	1
Majetok .....	1
Dlhodobý majetok .....	1
Krátkodobý majetok .....	3
<b>II. KAPITOLA – Evidencia, inventarizácia, likvidácia majetku a informácie o hospodárení s majetkom mesta Šurany .....</b>	<b>4</b>
Evidencia majetku .....	4
Inventarizácia majetku .....	4
Rozdelenie majetku mesta Šurany a jeho stav v ocenení brutto k 31.12.2024.. .....	9
Porovnávací tabuľka majetku .....	10
Prijatie daru .....	12
Prevod majetku inej organizácii .....	13
Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu .....	13
Stav pohľadávok k 31.12.2024 .....	13
Stav záväzkov k 31.12.2024 .....	14
Rozdiel majetku a záväzkov mesta Šurany k 31.12.2024 .....	16
<b>III. KAPITOLA – Inventarizačný zápis ústrednej inventarizačnej komisie mesta Šurany o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov .....</b>	<b>17</b>
<b>IV. KAPITOLA – Správy organizácií o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024.....</b>	<b>25</b>
<b>V. KAPITOLA – Záver.....</b>	<b>164</b>



## I. KAPITOLA – Všeobecné informácie

### IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE MESTA ŠURANY

<b>Názov:</b>	<b>Mesto Šurany</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Námestie hrdinov 1, 942 01 Šurany</b>
<b>Štatutárny orgán:</b>	<b>Mgr. Marcel Filaga, primátor mesta Šurany</b>
<b>Právny titul vzniku:</b>	<b>Zákon č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov</b>
<b>Dátum vzniku:</b>	<b>01.01.1991</b>
<b>Právna forma:</b>	<b>právnická osoba mesto</b>
<b>IČO:</b>	<b>00309311</b>
<b>DIČ:</b>	<b>2021060800</b>

### MAJETOK

Podľa § 8 ods. 1 zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce.

Podľa § 1 ods. 2 zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov majetok obce tvoria nehnuteľné veci a hnutel'né veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve obce podľa tohto zákona alebo ktoré nadobudne obec do vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky na základe tohto zákona alebo osobitného predpisu, alebo vlastnou činnosťou.

#### 1. Dlhodobý majetok

Dlhodobý majetok je majetok, ktorého doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok, nemení formu a opotrebuje sa postupne a člení sa na:

1. dlhodobý nehmotný majetok
2. dlhodobý hmotný majetok
3. dlhodobý finančný majetok
4. dlhodobé pohľadávky

##### 1.1 Dlhodobý nehmotný majetok

- má nehmotný charakter, je to majetok, ktorého doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok a vstupná cena je vyššia ako 2 400,00 EUR. Účtovná jednotka mesto Šurany účtuje o nasledovnom dlhodobom nehmotnom majetku:
  - a) softvér – programové vybavenie počítačov
  - b) ostatný dlhodobý nehmotný majetok – projektové dokumentácie a Smerný územný plán mesta Šurany.





## 1.2 Dlhodobý hmotný majetok

- má hmotný charakter, je to majetok, ktorého doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok. Účtovná jednotka mesto Šurany účtuje o nasledovnom dlhodobom hmotnom majetku z hľadiska opotrebovania:

### **Odpisovaný majetok – je majetok, ktorý sa postupne opotrebováva:**

- a) stavby – cesty, chodníky, budovy, byty, garáže, kanalizácia, prípojky, spevnené plochy, verejné osvetlenie, prístrešky pre smetné kontajnery a pod.,
- b) samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí majú samostatné technicko-ekonomické určenie a ich ocenenie je vyššie ako 1 700,00 EUR, doba použiteľnosti dlhšia ako jeden rok – predstavujú stroje, prístroje, zariadenia (napr. kopírovacie stroje, kamerový systém, klimatizačné zariadenie, bezpečnostné zariadenie, parkovacie automaty, rozhlasové ústredne, defibrilátory a pod.),
- c) dopravné prostriedky – osobné motorové vozidlá pre služobné účely, autobus – mikrobús, nákladné vozidlá v správe Mestského podniku služieb Šurany, osobné motorové vozidlá v správe Domova Jesienka Šurany.

### **Neodpisovaný majetok – majetok, ktorý používaním nestráca svoju hodnotu:**

- a) pozemky,
- b) umelecké diela – sochy, pomníky.

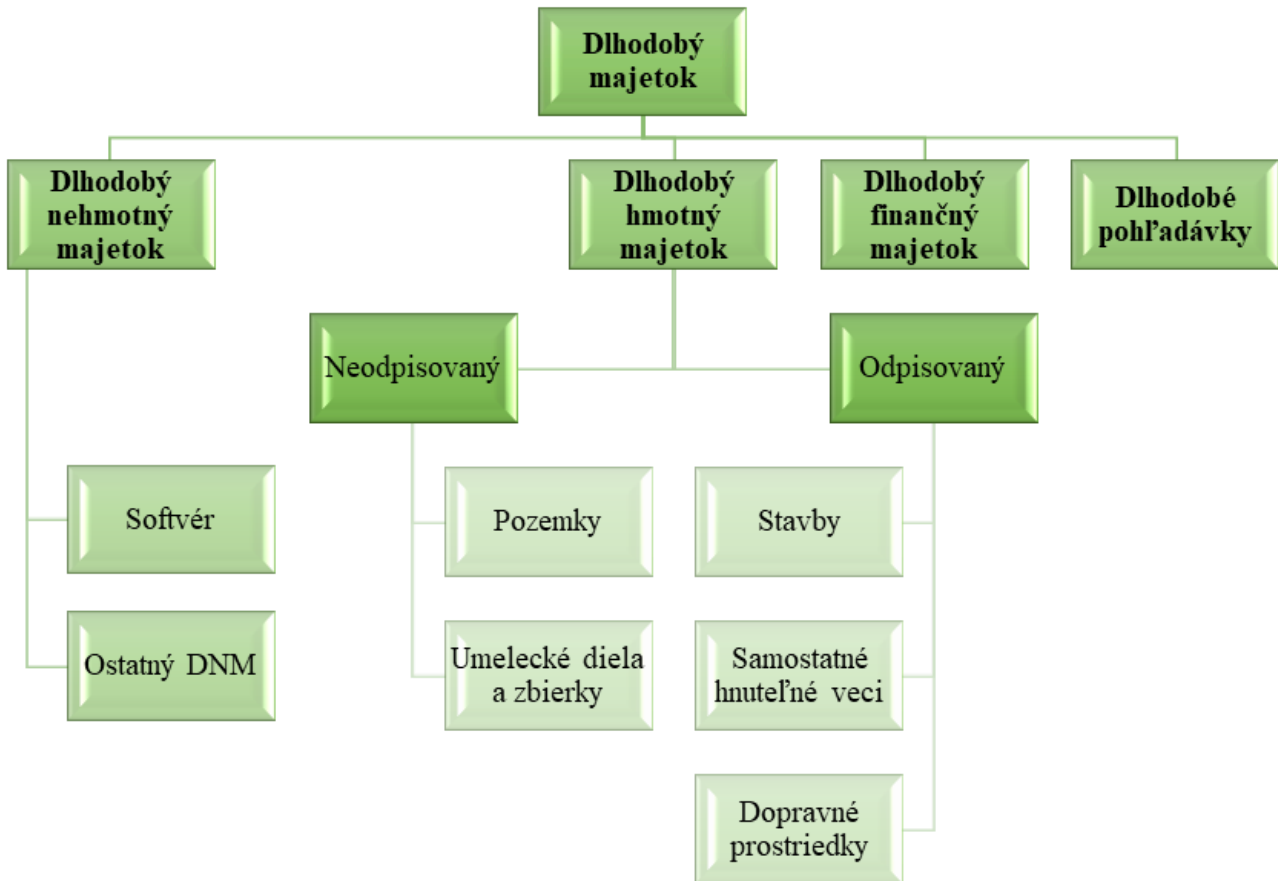
## 1.3 Dlhodobý finančný majetok

- do dlhodobého finančného majetku je zaradený majetok, ktorého predpokladaná doba vlastníctva v účtovnej jednotke je viac ako jeden rok. Pri tomto majetku nie je stanovený cenový limit. Účtovná jednotka mesto Šurany účtuje o nasledovnom dlhodobom finančnom majetku:

- a) podiely v Mestskom bytovom podniku Šurany, s.r.o., v Mestskej lekárni Šurany, s.r.o. a v Správcovskej spoločnosti Tona s.r.o.
- b) akcie v Západoslovenskej vodárenskej spoločnosti, a.s..

## 1.4 Dlhodobé pohľadávky

- sú pohľadávky s dohodnutou dobou splatnosti dlhšou ako jeden rok. Účtovná jednotka mesto Šurany neúčtuje o dlhodobých pohľadávkach.



Obrázok 1 Rozdelenie dlhodobého majetku

## 2. Krátkodobý majetok

Krátkodobý majetok je majetok, ktorého doba použiteľnosti alebo splatnosti je najviac jeden rok a člení sa na:

1. zásoby
2. krátkodobý finančný majetok
3. krátkodobé pohľadávky

### 2.1 Zásoby

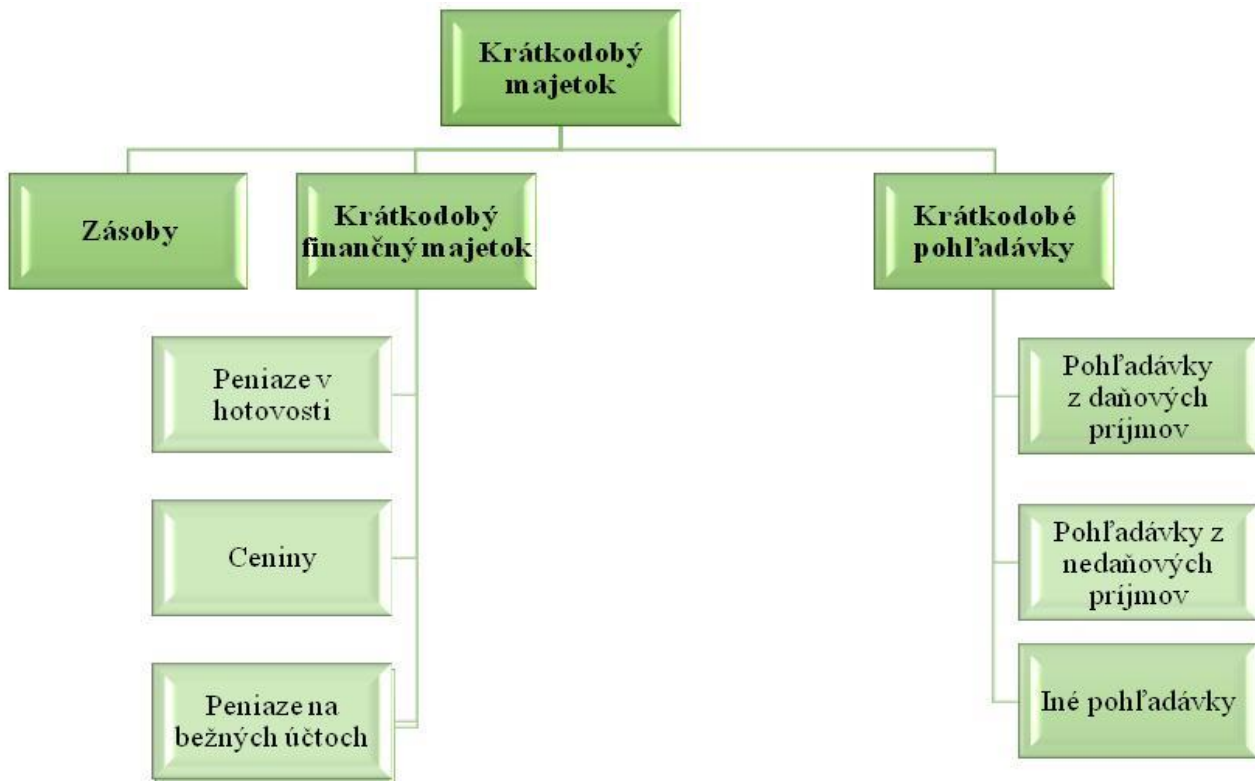
- účtovná jednotka mesto Šurany neúčtuje o zásobách.

### 2.2 Krátkodobý finančný majetok

- ide o taký majetok, ktorého lehota spotrebovania je do jedného roka od nadobudnutia, je likvidný, t. j. okamžite k dispozícii v podobe hotovosti v pokladnici alebo na bankových účtoch, patria sem ceniny ako poukážky pre novonarodené deti a pokutové bloky.

### 2.3 Krátkodobé pohľadávky

- sú pohľadávky s dohodnutou dobou splatnosti najviac jeden rok. Účtovná jednotka mesto Šurany eviduje pohľadávky z daňových a nedaňových príjmov a iné pohľadávky.



Obrázok 2 Rozdelenie krátkodobého majetku

## II. KAPITOLA – Evidencia, inventarizácia, likvidácia majetku a informácie o hospodárení s majetkom mesta Šurany

### Evidencia majetku

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a podľa Smernice mesta Šurany č. 1/2015 o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku. Evidencia majetku je vedená počítačovou technikou s využitím programu HP\_EMEL.SRS-Majetok.Net, programu WORD a EXCEL. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie.

### Inventarizácia majetku

Inventarizáciou majetku overuje účtovná jednotka, či stav majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov v účtovníctve zodpovedá skutočnosti. Povinnosť inventarizovať majetok, záväzky a rozdiel majetku a záväzkov vyplýva z § 6 ods. 3 zákona o účtovníctve. Inventarizáciu účtovná jednotka vykonáva ku dňu, ku ktorému zostavuje riadnu alebo mimoriadnu účtovnú závierku.

Pri hmotnom majetku okrem zásob a peňažných prostriedkov v hotovosti môže účtovná jednotka vykonať inventarizáciu v inej lehote, ako je deň ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, ktorá však nesmie prekročiť štyri roky. Peňažné prostriedky v hotovosti musí účtovná jednotka inventarizovať ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Inventarizácia predstavuje ucelený komplex na seba nadväzujúcich prác, ktoré možno rozdeliť do niekoľkých krokov:



- zistenie skutočného stavu jednotlivých položiek vykonaním fyzickej alebo dokladovej inventúry, prípadne kombináciou oboch a zaznamenanie zistených skutočností do inventúrnych súpisov,
- porovnanie skutočne zisteného a účtovného stavu jednotlivých položiek majetku a záväzkov a vyčíslenie inventarizačných rozdielov,
- zistenie príčin inventarizačných rozdielov a miery zodpovednosti relevantných pracovníkov,
- rozhodnutie o vysporiadaní inventarizačných rozdielov,
- zaúčtovanie inventarizačných rozdielov a účtovných prípadov vyplývajúcich z inventarizácie. Inventarizačné rozdiely a účtovné prípady vyplývajúce z inventarizácie sa zaúčtujú do účtovného obdobia, za ktoré sa inventarizácia vykonáva.

Skutočný stav majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov sa zisťuje inventúrou. Inventúra môže byť:

- Fyzická inventúra – vykonáva sa pri majetku hmotnej povahy a nehmotnej povahy ako je napríklad dlhodobý hmotný majetok, zásoby a peňažné prostriedky v hotovosti. Fyzická inventúra sa vykonáva zistením fyzickej existencie majetku.
- Dokladová inventúra – vykonáva sa pri tých druhoch majetku, záväzkoch ako aj rozdielu majetku a záväzkov, pri ktorých nie je možné vykonať fyzickú inventúru. Vykonáva sa pri:
  - dlhodobom nehmotnom majetku
  - cenných papieroch a vkladoch na bankových účtoch, peniazoch na ceste
  - pohľadávkach a záväzkoch
  - poskytnutých zálohách
  - transferoch
  - rezervách a opravných položkách
  - účtoch časového rozlíšenia
  - vlastných zdrojoch a pod.
- Kombinovaná inventúra – je kombinácia fyzickej a dokladovej inventúry a vykonáva sa na takých súčastiach majetku, pri ktorých je potrebné a možné preveriť fyzickú existenciu a tiež aj doklad, ktorý potvrdzuje, že o danom majetku je možné účtovať. Vykonáva sa napríklad pri nehnuteľnostiach, pri ktorých sa preveruje okrem existencie aj doklad, ktorý potvrdzuje, že nehnuteľnosť je vo vlastníctve alebo správe organizácie. Takýmto dokladom je najčastejšie list vlastníctva.

Výsledky inventúry sa zaznamenávajú v inventúrnych súpisoch. Inventúrny súpis je účtovný záznam, ktorý zabezpečuje preukázateľnosť účtovníctva.

Stav majetku, záväzkov, rozdielu majetku a záväzkov v inventúrnych súpisoch sa porovnáva so stavom majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov v účtovníctve a výsledky porovnania sa uvedú v inventarizačnom zápise. Inventarizačný zápis je účtovný záznam, ktorým sa preukazuje vecná správnosť účtovníctva.

Inventarizačný rozdiel môže mať dvojaký charakter, a to:

- manko, ak zistený skutočný stav je nižší ako stav v účtovníctve a ak ho nemožno preukázať účtovným záznamom, pri peňažných prostriedkoch a ceninách sa označuje ako schodok,
- prebytok, ak zistený skutočný stav je vyšší ako stav v účtovníctve a ak ho nemožno preukázať účtovným záznamom.

Na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/2400/2024-17689/2024 zo dňa 28.10.2024 bola vykonaná riadna inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov v zmysle § 29 a § 30 zákona o účtovníctve, pričom sa postupovalo v súlade so Smernicou mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie a Smernicou mesta Šurany č. 4/2015 o zásadách hospodárenia s majetkom mesta Šurany.



Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bol dlhodobý nehmotný a hmotný majetok, dlhodobý finančný majetok, krátkodobý finančný majetok (peniaze v hotovosti alebo na bankových účtoch, pokutové bloky), zásoby, pohľadávky (dlhodobé a krátkodobé), záväzky (dlhodobé a krátkodobé) a rozdiel majetku a záväzkov.

Na vykonanie inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov mesta Šurany bola vymenovaná Ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Ing. Miroslava Zahoráková  
člen: PhDr. Mária Huslicová  
člen: Mgr. Eva Krajmerová

#### Ústredná inventarizačná komisia:

1. Zodpovedá za priebeh inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov.
2. Zodpovedá za činnosť čiastkových inventarizačných komisií.
3. Zodpovedá za preškolenie členov komisií.
4. Predkladá vedúcemu účtovnej jednotky výsledky inventarizácie k schváleniu spolu s vysporiadaním inventarizačných rozdielov a s návrhom opatrení.
5. Zhodnotí inventarizáciu majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov a vyhotoví súhrnnú správu „Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024“, ktorý bude obsahovať vysporiadanie inventarizačných rozdielov a základnú finančnú kontrolu.

Na vykonanie inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov mesta Šurany boli vymenované nasledovné čiastkové inventarizačné komisie:

#### Čiastková inventarizačná komisia pre inventarizáciu majetku mesta Šurany – Mestský úrad Šurany, obecný majetok:

Druh majetku	Termín do
Hmotný majetok	31.12.2024
Nehmotný majetok	31.12.2024

predseda: Ing. František Hozlár  
členovia: Mgr. Jana Hindická  
Mgr. Helena Bachúriková

Miesto uloženia majetku: Mestský úrad Šurany, mesto Šurany

#### Čiastková inventarizačná komisia pre inventarizáciu majetku mesta Šurany – Mestská polícia Šurany:

Druh majetku	Termín do
Hmotný majetok	31.12.2024
Nehmotný majetok	31.12.2024
Ceniny	31.12.2024

predseda: srg. Richard Kostolný  
členovia: srg. Boris Fazekaš  
srg. Richard Krajčík



Miesto uloženia majetku: Mestská polícia Šurany

**Čiastková inventarizačná komisia pre dokladovú inventarizáciu:**

Druh majetku	Termín do
Ceniny	31.12.2024
Bankové účty	25.01.2025
Závázky	25.01.2025
Pohľadávky	25.01.2025
Rozdiel majetku a záväzkov	25.01.2025

predseda: Ing. Renáta Mesárošová  
členovia: Jana Porubská  
Ing. Marianna Turanová  
Bc. Janette Cviková  
Ing. Soňa Zemaníková  
Kristína Tamaškovičová  
Lucia Pileková

Miesto uloženia majetku: Mestský úrad Šurany

**Čiastková inventarizačná komisia pre inventarizáciu pokladnice:**

Druh majetku	Termín do
Pokladnica	31.12.2024

predseda: Ing. Renáta Mesárošová  
členovia: Erika Némethová  
Jana Porubská

Miesto uloženia majetku: Mestský úrad Šurany

**Čiastková inventarizačná komisia pre inventarizáciu majetku v Denných centrách seniorov, poukážok pre novonarodené deti:**

Druh majetku	Termín do
Hmotný majetok	31.12.2024
Ceniny	31.12.2024

predseda: Mgr. Alžbeta Klimentová  
člen: Mgr. Romana Slažanská

Miesto uloženia majetku: DCS Šurany, DCS Kostolný Sek, DCS Nitriansky Hrádok, Mestský úrad Šurany



**Čiastková inventarizačná komisia pre inventarizáciu majetku v Dobrovoľných hasičských zboroch na území mesta Šurany, skladu COO:**

<b>Druh majetku</b>	<b>Termín do</b>
Hmotný majetok	31.12.2024

predseda: Mgr. Zuzana Grosmanová

členovia: František Bezdeda

Pavol Cvik

Peter Mišák

Miesto uloženia majetku: DHZ Šurany, DHZ Kostolný Sek, DHZ Nitriansky Hrádok

**Čiastková inventarizačná komisia:**

1. Vykonáva inventarizáciu majetku v stanovenom termíne a rozsahu.
2. Rozdiely zistené pri inventarizácii škodovým zápisom nahlási ÚIK.
3. Po skončení fyzickej inventúry vyhotoví inventarizačný zápis.
4. K vyradenému majetku vyhotoví „Zápisnicu o zistení neupotrebitelnosti majetku“.
5. Skontroluje, či sú spísané dohody o hmotnej zodpovednosti s hmotne zodpovednými osobami.
6. Zodpovedá za vyhotovenie inventúrnych súpisov.
7. Predkladá predsedovi ÚIK výsledky čiastkovej inventarizácie spolu s vysporiadaním inventarizačných rozdielov (manko, schodok, prebytok) a s návrhom opatrení.
8. Zhodnotí čiastkovú inventarizáciu majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov a vyhotoví inventarizačné zápisy, ktoré budú obsahovať aj vysporiadanie inventarizačných rozdielov.

Primátor mesta Šurany vydal dňa 15.12.2024 rozhodnutie o zriadení vyradovacej komisie na vyradenie prebytočného a neupotrebitelného majetku mesta Šurany v zložení:

predseda : **Ing. Andrea Tatárová**

členovia: **Mária Černáková**

**Mgr. Beáta Haládková**

a o zriadení likvidačnej komisie za účelom zabezpečenia likvidácie vyradeného majetku mesta Šurany v zložení:

predseda : **Ing. Andrea Tatárová**

členovia: **Mária Černáková**

**Mgr. Beáta Haládková**

**ROZDELENIE MAJETKU MESTA ŠURANY A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2024 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2024 v EUR	
<b>NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>23 707 579,63</b>	
	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>226 157,95</b>
		Softvér	32 617,14
		Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	139 180,81
		Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	54 360,00
	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>21 366 240,75</b>
		Pozemky	2 855 160,66
		Umelecké diela a zbierky	87 596,47
		Stavby	14 719 501,82
		Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	904 814,00
		Dopravné prostriedky	377 427,53
		Drobný dlhodobý hmotný majetok	0,00
		Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	2 421 740,27
<b>Dlhodobý finančný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>2 115 180,93</b>	
	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej úctovnej jednotke	121 092,54	
	Realizovateľné cenné papiere a podiely	1 994 088,39	
<b>OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>687 656,98</b>	
	<b>Zásoby</b>	<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>
	<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>
	<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>426 153,44</b>
		Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí	140 241,35
		Pohľadávky z daňových príjmov obcí	84 238,14
	Iné pohľadávky	201 673,95	
	<b>Finančné účty</b>	<b>Spolu</b>	<b>211 503,54</b>
		Bankové účty	211 503,54
	<b>Poskytnuté návrtné finančné výpomoci</b>	<b>Spolu</b>	<b>50 000,00</b>
Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku		50 000,00	
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>Celkom</b>	<b>0,00</b>	
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>24 395 236,61</b>	



**POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU**

Druh majetku	Stav k 31.12.2023 v EUR	Prírastok v r. 2024 v EUR	Úbytok v r. 2024 v EUR	Stav k 31.12.2024 v EUR
Softvér	28 297,14	4 320,00	0,00	32 617,14
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	139 180,81	0,00	0,00	139 180,81
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	24 780,00	29 580,00	0,00	54 360,00
Pozemky	2 857 558,20	15 265,39	17 662,93	2 855 160,66
Umelecké diela a zbierky	87 596,47	0,00	0,00	87 596,47
Stavby	14 862 143,80	13 788,27	156 430,25	14 719 501,82
Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	882 083,60	22 730,40	0,00	904 814,00
Dopravné prostriedky	376 528,30	14 318,54	13 419,31	377 427,53
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	1 555 873,74	936 289,13	70 422,60	2 421 740,27
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	121 092,54	0,00	0,00	121 092,54
Realizovateľné cenné papiere a	1 994 088,39	0,00	0,00	1 994 088,39
Pohľadávky z nedaňových príjmov	193 140,61	524 529,85	577 429,11	140 241,35
Pohľadávky z daňových príjmov	116 885,92	750 705,19	783 352,97	84 238,14
Iné pohľadávky	184 099,45	98 737,34	81 162,84	201 673,95
Bankové účty	317 308,60	12 163 261,70	12 269 066,76	211 503,54
Poskytnuté návratné finančné výpomoci	0	50 000,00	0,00	50 000,00
Časové rozlíšenie	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>MAJETOK SPOLU</b>	<b>23 740 657,57</b>	<b>14 623 525,81</b>	<b>13 968 946,77</b>	<b>24 395 236,61</b>
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	207 914,58	10 028,50	0,00	217 943,08
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>207 914,58</b>	<b>10 028,50</b>	<b>0,00</b>	<b>217 943,08</b>

**Softvér**

Prírastok softvéru v celkovej sume 4 320,00 EUR	Suma v EUR
Softvér na evidenciu odpadového hospodárstva - ESONA	4 320,00

**Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku**

Prírastok dlhodobého nehmotného majetku v celkovej sume 29 580,00 EUR	Suma v EUR
Územný plán mesta Šurany	29 580,00

**Pozemky:**

Prírastok pozemkov v celkovej sume 15 265,39 EUR	Suma v EUR
Pozemok v k.ú. Šurany parcela registra „C“ číslo 2563/3 o výmere 261 m <sup>2</sup> : predávajúci Ing. Andrea Iványiová	3 390,39
Pozemky v k.ú. Šurany parcela registra „C“ číslo 429/74 o výmere 462 m <sup>2</sup> ,	11 875,00



parcelsa registra „C“ číslo 429/83 o výmere 13 m <sup>2</sup> : predávajúci Ing. Andrea Iványiová	
---	--

<b>Úbytok pozemkov v celkovej sume 17 662,93 EUR</b>	<b>Suma v EUR</b>
Vyradenie pozemku v k.ú. Šurany parcelsa registra „C“ číslo 211/1 o výmere 2967 m <sup>2</sup> : nadobúdateľ Mestský bytový podnik Šurany, s.r.o.	9 850,44
Predaj pozemkov v k.ú. Šurany parcelsa registra „C“ číslo 2617/2 o výmere 53 m <sup>2</sup> , parcelsa registra „C“ číslo 2617/1 o výmere 95 m <sup>2</sup> , parcelsa registra „E“ číslo 2594/1 o výmere 16 m <sup>2</sup> , parcelsa registra „E“ číslo 880/403 o výmere 49 m <sup>2</sup> , parcelsa registra „C“ číslo 3572/1 o výmere 71 m <sup>2</sup> : kupujúci Západoslovenská distribučná, a.s.	730,43
Vyradenie pozemku v k.ú. Šurany parcelsa registra „C“ číslo 4289/23 o výmere 4012 m <sup>2</sup> : preberajúci Ing. Igor Kováč	3 699,47
Predaj pozemkov v k.ú. Šurany parcelsa registra „C“ číslo 4192/4 o výmere 997 m <sup>2</sup> , parcelsa registra „C“ číslo 4192/7 o výmere 215 m <sup>2</sup> , parcelsa registra „C“ číslo 4193/7 o výmere 73 m <sup>2</sup> : kupujúci Spolok sv. Vincenta de Paul na Slovensku	3 382,59

### Stavby:

<b>Prírastok stavieb v celkovej sume 13 788,27 EUR</b>	<b>Suma v EUR</b>
Prieťah pre chodcov na ulici SNP	13 788,27

<b>Úbytok stavieb v celkovej sume 156 430,25 EUR</b>	<b>Suma v EUR</b>
Rodinný dom, ulica SNP 162/46 – odstránenie stavby na základe Rozhodnutia na odstránenie stavby č. 2024/103-03-TA zo dňa 22.05.2024	1 926,04
„Dom služieb“ na ulici Komenského	145 041,39
Oplotenie „Domu služieb“	1 325,43
Kultúrne zariadenie Kopec	8 137,39

### Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí:

<b>Prírastok samostatne hnutelných vecí v celkovej sume 22 730,40 EUR</b>	<b>Suma v EUR</b>
Kamerový systém ulica Komenského, ulica Tyršova	16 490,40
Parkovací automat	6 240,00

### Dopravné prostriedky:

<b>Prírastok dopravných prostriedkov v celkovej sume 14 318,54 EUR</b>	<b>Suma v EUR</b>
Protipovodňový vozík – súprava	14 318,54

<b>Úbytok dopravných prostriedkov v celkovej sume 13 419,31 EUR</b>	<b>Suma v EUR</b>
Služobné vozidlo – Mestská polícia Šurany	13 419,31

### Obstaranie dlhodobého majetku:

<b>Obstaranie majetku v celkovej sume 936 289,13 EUR</b>	<b>Suma v EUR</b>
Protipovodňový vozík - súprava	14 318,54
Kamerový systém ulica Komenského, ulica Tyršova	16 490,40
Prieťah pre chodcov na ulici SNP	13 788,27
Rekonštrukcia chodníka na ulici Šurianska a miestnej komunikácie na ulici Partizánska	200 024,32
Prístrešok pre zberné nádoby na komunálny odpad na ulici Ľ. Podjavorinskej	6 792,00
Pozemky v k.ú. Šurany parcelsa registra „C“ číslo 2563/3 o výmere 261 m <sup>2</sup>	15 265,39



parcelsa registra „C“ číslo 429/74 o výmere 462 m <sup>2</sup> , parcelsa registra „C“ číslo 429/83 o výmere 13 m <sup>2</sup>	
„Modernizácia osvetlenia Mestského úradu Šurany, Námestie hrdinov 1, Šurany“	522 572,77
Projekt – Spoločenská hala	69 600,00
Rekonštrukcia Domova Jesienka Šurany	77 437,44

Zaradenie obstaraného majetku v celkovej sume 70 422,60 EUR	Suma v EUR
Softvér na evidenciu odpadového hospodárstva - ESONA	4 320,00
Protipovodňový vozík – súprava	14 318,54
Kamerový systém ulica Komenského, ulica Tyršova	16 490,40
Priechod pre chodcov na ulici SNP	13 788,27
Pozemky v k.ú. Šurany parcelsa registra „C“ číslo 2563/3 o výmere 261 m <sup>2</sup> , parcelsa registra „C“ číslo 429/74 o výmere 462 m <sup>2</sup> , parcelsa registra „C“ číslo 429/83 o výmere 13 m <sup>2</sup>	15 265,39
Parkovací automat	6 240,00

### Drobný hmotný majetok:

#### Prírastok v celkovej sume 10 028,50 EUR

Názov majetku	Počet kusov	Jednotková cena v EUR	Nadobúdacia cena v EUR	Umiestnenie v miestnosti
Kávovar Nivona NICR 690	2	599,00	1 198,00	č. 5, č. 23
Informačná tabuľa	1	1 560,00	1 560,00	č. 22
Prídavný stôl	2	72,00	144,00	č. 1, č. 7
Skriňa otvorená policová	1	100,80	100,80	č. 1
Skrinka na šanóny závesná	3	72,00	216,00	č. 2, č. 3, č. 4
Vešiaková stena	1	78,00	78,00	č. 4
Stôl kancelársky	4	270,00	1 080,00	č. 5, č. 8, č. 9
Kontajner zásuvkový	6	222,00	1 332,00	č. 8, č. 9
Pult pre klientov	2	144,00	288,00	č. 1, č. 7
Notebook ASUS	1	561,00	561,00	č. 1
Tlačiareň HP LASER JET PRO MFP	1	360,00	360,00	č. 1
Multifunkčné zariadenie KM Bizhub	1	1 698,00	1 698,00	č. 2
Počítač HP 250 G9	1	548,00	548,00	č. 2
Počítačka mincí	1	478,80	478,80	č. 11
Mobilný telefón	1	70,30	70,30	č. 17
Mobilný telefón	1	125,55	125,55	č. 2
Mobilný telefón	1	190,05	190,05	č. 16
<b>SPOLU</b>			<b>10 028,50</b>	

## PRIJATIE DARU

V roku 2024 boli prijaté nasledovné dary:

Protipovodňový vozík – súprava na základe darovacej zmluvy č. p.: KRHZ-NR-VO-182-040/2023, pričom darcom je Slovenská republika, zastúpená Ministerstvom vnútra SR, obdarovaným je mesto Šurany pre DHZ Šurany.

**PREVOD MAJETKU INEJ ORGANIZÁCII**

V roku 2024 nebol realizovaný prevod majetku do správy organizácií zriadených alebo založených mestom Šurany.

**PRENECHÁVANIE MAJETKU DO UŽÍVANIA INÝM OSOBÁM ZA ODPLATU**

V roku 2024 sa z prenájmu pozemkov získalo 29 586,20 EUR a príjem z prenajatých budov, priestorov a objektov bol vo výške 39 380,12 EUR.

**STAV POHĽADÁVOK K 31.12.2024**

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
318050	Istina Slovenská pošta	1 160,00	1 160,00	0,00
318950	MŽP SR	1 221,12	1 221,12	0,00
378200	Nájomné MDŽ 2/E,F,G	147 966,45	147 966,45	0,00
378300	Nájomné Podjavorinskej 10	28 862,00	28 862,00	0,00
378400	Nájomné Podjavorinskej 12	24 418,00	24 418,00	0,00
318800	Neuhradené faktúry	9 510,85	9 510,85	0,00
378100	Neuhradené faktúry	427,50	427,50	0,00
31804	Komunálny odpad	128 349,38	128 349,38	0,00
31901	Daň z nehnuteľností	84 110,18	84 110,18	0,00
31902	Daň za psa	121,53	121,53	0,00
31906	Daň za užívanie verejného priestranstva	6,43	6,43	0,00
	<b>POHĽADÁVKY CELKOM</b>	<b>426 153,44</b>	<b>426 153,44</b>	<b>0,00</b>

**Spôsob nakladania s pohľadávkami:**

Pohľadávka vo výške 1 160,00 EUR voči Slovenskej pošte predstavuje finančnú zábezpeku pre odosielanie poštových zásielok v súvislosti s úverovaním poštovného – suma pohľadávky sa v jednotlivých rokoch nemení, je fixne určená.

Pohľadávka vo výške 1 221,12 EUR voči Ministerstvu životného prostredia Slovenskej republiky predstavuje finančné plnenie na základe Rozhodnutia o určení prieskumného územia – suma pohľadávky sa v jednotlivých rokoch nemení, je fixne určená.

Mesto Šurany eviduje pohľadávku voči Mestskému bytovému podniku Šurany, s.r.o. za neodvedené nájomné inkasované v nájomných bytoch na ul. MDŽ 2E, 2F, 2G a ul. Ľ. Podjavorinskej 10, 12 v celkovej sume 201 246,45 EUR. Nájomné poukazuje Mestský bytový podnik Šurany, s.r.o. na účet mesta Šurany priebežne.

Na neuhradené faktúry vo výške 9 938,35 EUR boli zaslané výzvy na zaplatenie.

Mesto Šurany vymáha pohľadávky po lehote splatnosti – daňové nedoplatky na miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady výzvou na zaplatenie daňového nedoplatku podľa § 80 ods. 1 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Ak neboli daňové nedoplatky zaplatené v lehote určenej vo výzve, boli odstúpené na exekučné vymáhanie.

**STAV ZÁVÄZKOV K 31.12.2024**

účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	<b>Rezervy:</b>	
323	Ostatné krátkodobé rezervy (audit)	7 380,00
	<b>REZERVY SÚČET:</b>	<b>7 380,00</b>
	<b>Krátkodobé záväzky:</b>	
321	Dodávatelia	244 223,07
331	Zamestnanci	110 807,10
336	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	72 845,90
342	Ostatné priame dane	17 046,12
379	Iné záväzky	674,20
372	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami verejnej správy	12 780,00
	<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>458 376,39</b>
	<b>Zúčtovanie medzi subjektami VS:</b>	
357	Nevyčerpaná dotácia na stravovanie	21 275,80
357	Preddavky na rok 2025 pre ZŠ poukázané v roku 2024	7 319,00
	<b>ZÚČTOVANIE MEDZI SUBJEKTAMI VS SÚČET:</b>	<b>28 594,80</b>
	<b>Dlhodobé záväzky:</b>	
461	Bankové úvery	<b>765 243,59</b>
	- Komunálne vozidlo	24 045,00
	- Municipálny úver – Univerzál	612 712,56
	- Kontokorentný úver	128 486,03
479	Ostatné dlhodobé záväzky	<b>2 317 363,87</b>
	- Úver na výstavbu bytov zo ŠFRB 28 b.j.+2 g.	203 434,02
	- Úver na výstavbu bytov zo ŠFRB 2 x 8 b.j.	318 324,37
	- Fond opráv	77 315,73
	- Zábezpeka na nájomné byty	39 263,46
	- Inžinierske siete „Lokalita IBV Za školou“	146 184,91
	- Úver Environmentálny fond SR – MŠ MDŽ	329 712,77
	- Úver Environmentálny fond SR – MŠ Mostná	318 068,74
	- Úver Environmentálny fond SR – ZŠ Bernolákova	538 026,99
	- Úver Environmentálny fond SR – Mesto Šurany	347 032,88
472	Záväzky zo sociálneho fondu	<b>50,79</b>
	<b>DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>2 317 416,66</b>
	<b>ZÁVÄZKY CELKOM:</b>	<b>3 577 009,44</b>
384	Výnosy budúcich období	3 059 407,13
	<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE CELKOM:</b>	<b>3 059 407,13</b>

**Stručné zhodnotenie záväzkov:****KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY:**

**Rezervy** – patria sem finančné prostriedky na vykonanie auditu individuálnej a konsolidovanej účtovnej závierky

**Dodávatelia** – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2024 vystavené, doručené a s dátumom splatnosti v roku 2025.

**Zamestnanci** – mzda za mesiac december 2024 bola vyplatená v roku 2025 v januárovom výplatnom termíne.



**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Iné záväzky** – sporenie, poistenia za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami verejnej správy** – nespotrebovaný transfer vo výške 12 780,00 EUR poskytnutý na vypracovanie dokumentácie „Zmeny a doplnky č.3 ÚPN mesta Šurany“, bol vyčerpaný v roku 2025.

**Nevyčerpaná dotácia na stravovanie** – nevyčerpaná dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa vo výške 21 275,80 EUR za rok 2024 bola odvedená ÚPSVaR Nové Zámky dňa 10.02.2025.

**Nevyčerpané finančné prostriedky poukázané v roku 2024 pre rozpočtové organizácie:**

- preddavok na prevádzkové výdavky pre základné školy – normatívne výdavky v sume 7 319 EUR. Finančné prostriedky boli vyčerpané v roku 2025.

### **DLHODOBÉ ZÁVÄZKY:**

**Bankové úvery** – mesto Šurany spláca úvery:

- poskytnutý z Prima banka Slovensko, a.s. za účelom financovania kúpy vozidla na odvoz komunálneho odpadu,
- čerpanie z úveru poskytnutého zo strany Prima banky Slovensko, a.s. na úhradu kapitálových výdavkov.

**Ostatné dlhodobé záväzky** – mesto Šurany spláca úvery poskytnuté zo ŠFRB, ktoré boli použité na výstavbu nájomných bytov na ul. MDŽ a ul. L. Podjavorinskej.

Mesto Šurany spláca úvery poskytnuté z Environmentálneho fondu SR na projekt „Modernizácia osvetlenia a vyregulovanie ústredného kúrenia“ v objekte Materskej školy, MDŽ 26, Šurany, Materskej školy, Mostná 1, Šurany a elokované pracovisko Nitriansky Hrádok, Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany a „Modernizácia osvetlenia Mestského úradu Šurany, Námestie hrdinov 1, Šurany.“

Patrí sem aj záväzok za vybudovanie diela inžinierske siete „Lokalita IBV Za školou“, ktorý bude v roku 2025 uhrádzaný mesačnými splátkami.

**Záväzky zo sociálneho fondu** – zostatok na účte k 31.12.2024.

### **ČASOVÉ ROZLIŠENIE:**

Podľa § 3 ods. 1 zákona o účtovníctve účtovná jednotka účtuje a vykazuje účtovné prípady v období, s ktorým časovo a vecne súvisia. Ak túto zásadu nemožno dodržať, účtovná jednotka ich zaúčtuje a vykáže v období, keď sa tieto skutočnosti zistili.

Na účte 384 – Výnosy budúcich období sa účtujú príjmy v bežnom účtovnom období, ktoré vecne patria do výnosov v budúcich obdobiach, napríklad nájomné prijaté vopred, sumy zaplatených paušálov vopred na zabezpečenie servisných služieb a prijaté predplatné. Účtovanie výnosov budúcich období sa vykonáva v období, s ktorým časovo rozlíšené výnosy vecne súvisia.

Na účte časového rozlíšenia 384 – Výnosy budúcich období je zaúčtovaná suma vo výške 3 059 407,13 EUR. Vo vecnej a časovej súvislosti s nákladom z majetku (odpisy, tvorba opravných položiek, zostatková cena pri vyradení) obstaraného z kapitálového transferu od ostatných subjektov verejnej správy sa zúčtuje transfer do výnosov.



**ROZDIEL MAJETKU A ZÁVÄZKOV MESTA ŠURANY K 31.12.2024 v EUR**

Súvaha je účtovný výkaz, ktorý obsahuje informáciu o majetku mesta a o zdrojoch krytia tohto majetku za určité obdobie. Ľavá strana súvahy sa nazýva strana aktív a obsahuje informáciu o majetku mesta, t.j aký majetok mesto vlastní. Pravá strana súvahy sa nazýva strana pasív a obsahuje informáciu o zdrojoch krytia majetku mesta, t.j. odkiaľ majetok, ktorý mesto vykazuje na strane aktív, pochádza. Hodnota strany aktív sa vždy rovná hodnote strany pasív, pričom v súvahe riadnej účtovnej závierky sa vykazujú informácie o majetku, záväzkoch a rozdiel majetku a záväzkov účtovnej jednotky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka t.j. k 31.12.2024, a ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie t.j. k 31.12.2023.

Vlastné imanie definuje § 6 ods. 4 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, podľa ktorého vlastné imanie tvoria vlastné zdroje financovania obchodného majetku podnikateľa podľa osobitného predpisu. Osobitným predpisom v tomto prípade je zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ktorý vlastné imanie vyjadruje **matematicky ako rozdiel majetku a záväzkov**. Vlastné imanie je v súvahe vykázané vždy na strane pasív.

Strana aktív Súvahy	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok	23 707 579,63	10 153 742,14	13 553 837,49
Obežný majetok	1 513 402,45	1 221,12	1 512 181,33
<b>Majetok spolu</b>	<b>25 220 982,08</b>	<b>10 154 963,26</b>	<b>15 066 018,82</b>

Strana pasív Súvahy	
Záväzky	3 577 009,44
Časové rozlíšenie	3 059 407,13
<b>Záväzky spolu</b>	<b>6 636 416,57</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE (majetok netto – záväzky)</b>	<b>8 429 602,25</b>
--	---------------------

Vlastné imanie mesta Šurany predstavuje kladnú hodnotu.



### III. KAPITOLA – Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie mesta Šurany o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov



#### MESTO ŠURANY

Námestie hrdinov 1 , 942 01 Šurany  
IČO: 00309311      DIČ: 2021060800

### Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie mesta Šurany o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov

#### I. ÚVOD

Na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/2400/2024-17689/2024 zo dňa 28.10.2024 bola vykonaná riadna inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov v zmysle § 29 a § 30 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, pričom sa postupovalo v súlade so Smernicou mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie a Smernicou mesta Šurany č. 4/2015 o zásadách hospodárenia s majetkom mesta Šurany.

Na vykonanie inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov mesta Šurany bola vymenovaná Ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Ing. Miroslava Zahoráková  
člen: PhDr. Mária Huslicová  
člen: Mgr. Eva Krajmerová

Na vykonanie inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov mesta Šurany boli vymenované nasledovné čiastkové inventarizačné komisie:

#### Čiastková inventarizačná komisia pre inventarizáciu hmotného a nehmotného majetku mesta Šurany – Mestský úrad Šurany, obecný majetok:

predseda: Ing. František Hozlár  
členovia: Mgr. Jana Hindická  
Mgr. Helena Bachúriková

Miesto uloženia majetku: Mestský úrad Šurany, mesto Šurany

#### Čiastková inventarizačná komisia pre inventarizáciu hmotného a nehmotného majetku mesta Šurany a pokutových blokov – Mestská polícia Šurany:

predseda: srg. Richard Kostolný  
členovia: srg. Boris Fazekaš  
srg. Richard Krajčík

Miesto uloženia majetku: Mestská polícia Šurany





**Čiastková inventarizačná komisia pre dokladovú inventarizáciu cenín, bankových účtov, záväzkov, pohľadávok, rozdielu majetku a záväzkov:**

predseda: Ing. Renáta Mesárošová  
členovia: Jana Porubská  
Ing. Marianna Turanová  
Bc. Janette Cviková  
Ing. Soňa Zemaníková  
Kristína Tamaškovičová  
Lucia Pileková

Miesto uloženia majetku: Mestský úrad Šurany

**Čiastková inventarizačná komisia pre inventarizáciu pokladnice:**

predseda: Ing. Renáta Mesárošová  
členovia: Erika Némethová  
Jana Porubská

Miesto uloženia majetku: Mestský úrad Šurany

**Čiastková inventarizačná komisia pre inventarizáciu hmotného majetku v Denných centrách seniorov, poukážok pre novonarodené deti:**

predseda: Mgr. Alžbeta Klimentová  
členovia: Mgr. Romana Slažanská

Miesto uloženia majetku: DCS Šurany, DCS Kostolný Sek, DCS Nitriansky Hrádok, Mestský úrad Šurany

**Čiastková inventarizačná komisia pre inventarizáciu hmotného majetku v Dobrovoľných hasičských zboroch na území mesta Šurany, skladu COO:**

predseda: Mgr. Zuzana Grosmanová  
členovia: František Bezdeda  
Pavol Cvik  
Peter Mišák

Miesto uloženia majetku: DHZ Šurany, DHZ Kostolný Sek, DHZ Nitriansky Hrádok

Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bol:

1. Neobežný majetok:
  - dlhodobý nehmotný majetok, opravné položky
  - dlhodobý hmotný majetok, opravné položky
  - dlhodobý finančný majetok, opravné položky
2. Obstaranie dlhodobého hmotného, dlhodobého nehmotného a dlhodobého finančného majetku, opravné položky.
3. Obežný majetok:
  - zásoby - materiál, opravné položky
  - zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy



- pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé, opravné položky
- 4. Finančný majetok:
  - peňažné prostriedky v hotovosti
  - peniaze na ceste
  - ceniny
  - bankové účty
  - cenné papiere
  - obstaranie krátkodobého finančného majetku
  - poskytnuté návratné finančné výpomoci - dlhodobé, krátkodobé
  - časové rozlíšenie
- 5. Vlastné imanie:
  - oceňovacie rozdiely
  - fondy
  - výsledok hospodárenia
- 6. Záväzky:
  - rezervy
  - dlhodobé záväzky
  - krátkodobé záväzky
  - bankové úvery a výpomoci
  - časové rozlíšenie
- 7. Podsúvahové účty :
  - drobný hmotný a nehmotný majetok (operatívna evidencia)
  - prenajatý majetok
  - majetok vo výpožičke
  - prísne zúčtovateľné tlačivá
  - odpísané pohľadávky
- 8. Škodové protokoly.
- 9. Platová inventúra zamestnancov.

## II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM

### 1. Neobežný majetok a) majetok

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
013 - Softvér	32 617,14	32 617,14	0,00
019 - Ostatný DNM	139 180,81	139 180,81	0,00
021 - Stavby	14 719 501,82	14 719 501,82	0,00
022 - Samostatné hnutelné veci	904 814,00	904 814,00	0,00
023 - Dopravné prostriedky	377 427,53	377 427,53	0,00
031 - Pozemky	2 855 160,66	2 855 160,66	0,00
032 - Umelecké diela a zbierky	87 596,47	87 596,47	0,00
061 - Obchodné podiely	121 092,54	121 092,54	0,00
063 - Obchodné podiely	1 994 088,39	1 994 088,39	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) oprávky k dlhodobému majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
073 - Oprávky k 013	26 241,87	26 241,87	0,00
079 - Oprávky k 019	139 180,81	139 180,81	0,00
081 - Oprávky k 021	8 863 580,85	8 863 580,85	0,00
082 - Oprávky k 022	804 528,50	804 528,50	0,00
083 - Oprávky k 023	320 210,11	320 210,11	0,00

Inventarizáciou oprávok neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**2. Obstaranie dlhodobého majetku****a) obstaranie majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
041 - Obstaranie DNM	54 360,00	54 360,00	0,00
042 - Obstaranie DHM	2 421 740,27	2 421 740,27	0,00

Inventarizáciou obstarania majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**3. Obežný majetok****a) zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
351 - Zúčtovanie odvodov príjmov RO	11 711,17	11 711,17	0,00
355 - Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC	814 034,30	814 034,30	0,00

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) pohľadávky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
318 - Pohľadávky z nedaňových príjmov	140 241,35	140 241,35	0,00
319 - Pohľadávky z daňových príjmov	84 238,14	84 238,14	0,00
378 – Iné pohľadávky	201 673,95	201 673,95	0,00

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**c) opravné položky k pohľadávkam**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
391 – Opravná položka k 318	1 221,12	1 221,12	0,00

Inventarizáciou opravných položiek nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**4. Finančný majetok:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
211 - Pokladnica	0,00	0,00	0,00
213 - Ceniny	0,00	0,00	0,00
221 - Bankové účty	211 503,54	211 503,54	0,00
z toho: základný bežný účet	211 452,75	211 452,75	0,00
sociálny fond	50,79	50,79	0,00
261 - Peniaze na ceste	80,35	80,35	0,00
271 – Poskytnuté návratné finančné výpomoci	50 000,00	50 000,00	0,00

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**5. Vlastné imanie:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	8 568 171,01	8 568 171,01	0,00
431 - Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-138 568,76	-138 568,76	0,00

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**6. Závazky:****a) rezervy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
323 – Ostatné krátkodobé rezervy	7 380,00	7 380,00	0,00

Inventarizáciou rezerv neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
357-Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC	28 594,80	28 594,80	0,00

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**c) dlhodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	50,79	50,79	0,00
479- Úver na výstavbu bytov zo ŠFRB 28 b.j.+2 g	203 434,02	203 434,02	0,00
479- Úver na výstavbu bytov zo ŠFRB 2 x 8 b.j.	318 324,37	318 324,37	0,00
479- Fond opráv	77 315,73	77 315,73	0,00
479- Zábezpeka na nájomné byty	39 263,46	39 263,46	0,00
479- Inžinierske siete „Lokalita IBV Za školou“	146 184,91	146 184,91	0,00
479-Úver Environmentálny fond SR – MŠ MDŽ	329 712,77	329 712,77	0,00
479-Úver Environmentálny fond SR – MŠ Mostná	318 068,74	318 068,74	0,00
479-Úver Environmentálny fond SR – ZŠ Bernolákova	538 026,99	538 026,99	0,00
479-Úver Environmentálny fond SR – Mesto Šurany	347 032,88	347 032,88	0,00

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**d) krátkodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávatelia	244 223,07	244 223,07	0,00
331 - Zamestnanci	110 807,10	110 807,10	0,00
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	72 845,90	72 845,90	0,00
342 - Ostatné priame dane	17 046,12	17 046,12	0,00
372 – Transfery a ostatné zúčtovania so subjektami mimo verejnej správy	12 780,00	12 780,00	0,00
379 - Iné záväzky	674,20	674,20	0,00



Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### e) bankové úvery a výpomoci

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
461 - Bankové úvery z toho:	636 757,56	636 757,56	0,00
č. účtu: 461 500 účel: komunálne vozidlo	24 045,00	24 045,00	0,00
č. účtu: 461 101 účel: municipálny úver – Univerzál	612 712,56	612 712,56	0,00
č. účtu: 231 100 účel: krátkodobý bankový úver	128 486,03	128 486,03	0,00

Inventarizáciou bankových úverov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### f) časové rozlíšenie nákladov a výnosov

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 - Náklady budúcich období	0,00	0,00	0,00
384 - Výnosy budúcich období	3 059 407,13	3 059 407,13	0,00

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 7. Podsúvahové účty:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
77001 – Drobný majetok	217 943,08	217 943,08	0,00
77002 – Výpožičky áut DHZ	111 625,00	111 625,00	0,00

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 8. Platová inventúra zamestnancov

K 31.12.2024 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

### 9. Škodové protokoly

Škodová udalosť v roku 2024 nevznikla.



### III. ZÁVER

#### a) Zistený inventarizačný rozdiel:

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### b) Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia čiastkových inventarizačných komisií a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

#### Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Ing. Miroslava Zahoráková	v.r.
člen	PhDr. Mária Huslicová	v.r.
člen	Mgr. Eva Krajmerová	v.r.

#### c) Základná finančná kontrola podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: PhDr. Mária Huslicová, v.r.

Dátum a podpis: 28.02.2025

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: Ing. Miroslava Zahoráková, v.r.

Dátum a podpis: 28.02.2025

S výsledkami inventarizácie súhlasím – ~~nesúhlasím~~

V Šuranoch dňa 28.02.2025

Mgr. Marcel Filaga, v.r.  
primátor mesta Šurany



## IV. KAPITOLA – Správy organizácií o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024:

### Správa Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024

Názov organizácie: Základná škola

Sídlo organizácie: Bernolákova 35, Šurany

Forma organizácie: rozpočtová organizácia

Zriadená na základe: Zriaďovacia listina zo dňa 27.3.2002, Dodatok č. 1 k zriaďovacej listine zo dňa 1.7.2002, Dodatok č.2 k zriaďovacej listine zo dňa 15.8.2005 a Dodatok č.3 k zriaďovacej listine zo dňa 7.9.2007

#### I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku

##### a) Evidencia majetku:

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v zmysle Vnútorneho predpisu Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku č. 1/2015 zo dňa 10.6.2015. Evidencia majetku je vedená za použitia počítačového programu EXCEL a dlhodobý hmotný majetok sa eviduje na inventárnych kartách hmotného investičného majetku. Drobný hmotný majetok sa eviduje na podsúvahových účtoch a vedie sa o ňom evidencia v programe EXCEL. Pohyb majetku sa uskutočňuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie. Vyradenie neupotrebitel'ného majetku sa uskutočňuje na návrh inventarizačnej a likvidačnej komisie a je schválený riaditeľom organizácie.

##### b) Inventarizácia majetku:

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/2400/2024-17688/2024 zo dňa 28.10.2024 a Príkazu riaditeľky Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany č.1/2024 zo dňa 15.11.2024. Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukážok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie a Vnútorneho predpisu Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany pre vykonanie inventarizácie č. 2/2015 zo dňa 4.6.2015.

#### Ustanovenie inventarizačných komisií:

V zmysle Príkazného listu riaditeľky č. 1/2024 zo dňa 15.11.2024 a Rozhodnutia riaditeľky Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany č.4/2024 o zriadení vyrad'ovacej a likvidačnej komisie zo dňa 15.11.2024:

##### 1. ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Mgr. Erika Zajičková

členovia: Mgr. Eva Takáčová

Andrea Hajdenová

Eva Kosorová



**2. vyrad'ovacia komisia v zložení:**

predseda: Mgr. František Koiš  
členovia: Mgr. Eva Čviriková  
Miroslava Lehocká

**3. likvidačná komisia v zložení:**

predseda: Mgr. Róbert Polák  
členovia: Dana Malíková  
Enrico Federič

**Stav majetku zistený inventarizáciou k 31.12.2024:**

Inventarizáciou neboli zistené inventarizačné rozdiely

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2024 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2024 v EUR	
<b>NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>1 856 095,68</b>	
	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>1 856 095,68</b>
		Pozemky	57 179,84
		Stavby	1 744 522,62
		Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	54 393,22
<b>OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>86 613,36</b>	
	<b>Zásoby</b>	<b>Spolu</b>	<b>199,50</b>
		Materiál na sklade potravín	199,50
	<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>
		<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>
	Poskytnuté prevádzkové preddavky		476,25
	Ostatné pohľadávky		6,00
	Iné pohľadávky		1,70
	<b>Finančné účty</b>	<b>Spolu</b>	<b>85 929,91</b>
		Bankové účty	85 929,91
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>Celkom</b>	<b>1 836,75</b>	
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>1 944 545,79</b>	

**POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU k 31.12.2024**

Druh majetku	Stav k 31.12.2023 v EUR	Prírastok v r. 2024 v EUR	Úbytok v r. 2024 v EUR	Stav k 31.12.2024 v EUR
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>1 859 895,21</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 856 095,68</b>
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Softvér	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>				
Pozemky	57 179,84	0,00	0,00	57 179,84
Umelecké diela a zbierky	0,00	0,00	0,00	0,00
Stavby	1 744 522,62	0,00	0,00	1 744 522,62
Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	58 192,75	0,00	3799,53	54 393,22
Dopravné prostriedky	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>70 832,95</b>	<b>1 175 363,11</b>	<b>1 159 582,70</b>	<b>86 613,36</b>
<i>B.I Zásoby</i>	668,00	50 757,80	51 226,30	199,50
<i>B.II Dlhodobé pohľadávky</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B.III Krátkodobé pohľadávky</i>	3 923,34	45 703,26	49 142,65	483,95
<i>B.IV Finančné účty</i>	66 241,61	1 078 902,05	1 059 213,75	85 929,91
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>3 456,35</b>	<b>1 836,75</b>	<b>3 456,35</b>	<b>1 836,75</b>
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>1 930 728,16</b>	<b>1 177 199,86</b>	<b>1 163 039,05</b>	<b>1 944 545,79</b>
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	265 320,52	31 175,26	29 992,96	266 502,82
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>53 505,24</b>	<b>893,23</b>	<b>164,65</b>	<b>54 233,82</b>



K 31.12.2024 prišlo k navýšeniu **drobného hmotného majetku** (v cene od 166 EUR do 1 700 EUR) v celkovej výške 16 610,99 EUR (evidencia na podsúvahových účtoch SÚ-751). Išlo o nasledovný majetok:

Názov majetku	Inventárne číslo	Nadobúdacia cena v €	Spôsob nadobudnutia
Chladnička šj	DHM II. 1/2024	1 350,00	kúpa
Mraznička Tefcol	DHM II. 2 /2024	780,42	kúpa
Jednokrídlové dvere šj	DHM II. 3/2024	529,50	kúpa
Jednokrídlové dvere šj plné	DHM II. 4/2024	529,50	kúpa
Jednokrídlové dvere šj presklenné	DHM II. 5/2024	640, 00	kúpa
Regál skladový šj	DHM II. 6/2024	277,20	kúpa
Stojan na plechy šj	DHM II. 7/2024	236,40	kúpa
Sporák elektrický 4 platničkový	DHM II. 8/2024	1 698,00	kúpa
Elektrická rúra šj	DHM II. 9/2024	1 698,00	kúpa
Automat. zmäččovač vody šj	DHM II. 10/2024	492,42	kúpa
Benzínová kosačka	DHM II. 11/2024	957,90	kúpa
Interaktívny dotykový displej	DHM II. 12/2024	1 680,00	kúpa
Zásuvný mini OPS počítač	DHM II. 13/2024	465,00	kúpa
Stojan zdvíhací systém	DHM II. 14/2024	1 240,00	kúpa
Dvojkrídlo k interaktívnej tab.	DHM II. 15/2024	890, 00	kúpa
Konštrukcia na interaktívny displej	DHM II. 16/2024	640, 00	kúpa
Classwise 20	DHM II. 17/2024	850, 00	kúpa
Mini dielnička	DHM II. 18/2024	332,50	kúpa
Basketbalový kôš	DHM II. 19/2024	449,90	kúpa
Notebook ASUS	DHM II. 20/2024	874,25	kúpa
<b>SPOLU</b>		<b>16 610,99</b>	

### **c) Likvidácia majetku:**

Neupotrebitelný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná likvidačná komisia.

### **Vyradenie neupotrebitelného a prebytočného majetku:**

V roku 2024 prišlo k vyradeniu neupotrebitelného a prebytočného majetku vo výške 20 208,36 EUR.

Názov majetku	Zaradenie do majetku (rok)	Nadobúdacia cena v EUR	Zostatková cena v EUR	Spôsob likvidácie
Školské stoličky	1999	671,74	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Školský stôl	1999	743,08	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Skrinka so sklom	1993	30,20	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Varič ETA107	1991	18,26	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Skrinka svetlá	1980	95,59	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Záclony	1983	31,78	0,00	Komunálny odpad
Kolotoč zemegula	1987	96,59	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Odrazový mostík		281,23	0,00	Separovaný odpad



Tenisová konštrukcia		179,80	0,00	Separovaný odpad
Sieť na tenis		178,75	0,00	Komunálny odpad
Notebook, tlačiareň	2008	928,27	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Chladnička Goodes	2018	219,-	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Mraznička		315,34	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Šporák elektrický	2008	2 948,75	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Škols. Netop school	2010	3 403,40	0,00	Separovaný odpad
Školský MS OFFICE	2010	2 656,08	0,00	Separovaný odpad
Školský WINDOWS	2010	2 570,40	0,00	Separovaný odpad
Inštalácie k PC	2010	2 225,30	0,00	Separovaný odpad
OP Teacher licencia	2010	357,-	0,00	Separovaný odpad
SCHOOL 5/5 licencia	2010	1 808,80	0,00	Separovaný odpad
Inštaláč. Mater. učebne	2010	2 380,-	0,00	Separovaný odpad
Inštalácia školenie	2010	3 570,-	0,00	Separovaný odpad
Inštaláčny materiál	2010	2 499,-	0,00	Separovaný odpad
<b>SPOLU</b>		<b>20 208,36</b>		

## II. Prijatie daru

V roku 2024 nebol organizácii poskytnutý žiadny dar.

## III. Prevod majetku inej organizácii

V roku 2024 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

## IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu

Organizácia v kalendárnom roku 2024 prenechala majetok do užívania iným osobám za odplatu vo výške 4 380,25 EUR (prenájom športovej haly).

## V. Stav pohľadávok k 31.12.2024

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
315	Pohľadávky ostatné - za stravu od detí	6,00	6,00	0,00
314	Poskytnuté prevádzkové preddavky	476,25	476,25	0,00
378	Iné pohľadávky	1,70	1,70	0,00
	<b>SPOLU</b>	<b>483,95</b>	<b>483,95</b>	<b>0,00</b>

### Spôsob nakladania s pohľadávkami po lehote splatnosti:

- základná škola neeviduje pohľadávky po lehote splatnosti.

**VI. Stav záväzkov k 31.12.2024**

Účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	<b>Krátkodobé záväzky:</b>	
321	Dodávatelia	777,39
324	Prijaté preddavky - za stravu od detí	2 708,11
331	Zamestnanci	45 898,78
333	Ost. záväzky voči zamestnancom - zrážky	157,88
336	Zúčtov. s org .soc. poist. a zdrav. poist.	28 919,39
342	Ostatné priame dane- Daňový úrad	5 647,73
379	Iné Záväzky - výsledok hosp. v ŠJ z minulých rokov	0,20
	<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>84 109,48</b>
	<b>Dlhodobé záväzky:</b>	
472	Záväzky zo sociálneho fondu	3 266,84
	<b>DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>3 266,84</b>
	<b>Záväzky krátkodobé a dlhodobé spolu:</b>	<b>87 376,32</b>

**Stručné zhodnotenie záväzkov:*****Krátkodobé záväzky:***

**Dodávatelia** – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2024 vystavené, doručené a s dátumom splatnosti v roku 2025.

**Zamestnanci** – Záväzky z pracovnoprávnych vzťahov za mesiac december 2024 (zamestnanci, zrážky, daňový úrad a zúčtovanie s organizáciami soc. a zdrav. poistenia ) boli pokryté z rozpočtu 2024. K 31.12.2024 boli uvedené finančné prostriedky vedené v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. na depozitnom účte školy a uvedené záväzky z pracovnoprávnych vzťahov za mesiac december 2024 boli uhradené v mesiaci január 2025.

***Dlhodobé záväzky:***

Dlhodobé záväzky predstavujú záväzky zo sociálneho fondu, ktoré sú hradené (používané) v zmysle kolektívnej zmluvy a Zásad použitia sociálneho fondu pre zamestnancov základnej školy.

**VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2024 v EUR**

<b>STRANA AKTÍV SÚVAHY</b>	<b>Brutto</b>	<b>Korekcia</b>	<b>Netto</b>
Neobežný majetok	1 856 095,68	1 446 631,73	409 463,95
Obežný majetok	86 613,36	0,00	86 613,36
<b>Majetok spolu</b>	<b>1 944 545,79</b>	<b>1 446 631,73</b>	<b>497 914,06</b>

<b>STRANA PASÍV SÚVAHY</b>	<b>2024</b>
Záväzky	246 018,40
Časové rozlíšenie	254 697,87
<b>Spolu</b>	<b>500 716,27</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE (majetok netto – záväzky)</b>	<b>-2 802,21</b>
--	------------------

Vlastné imanie Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany predstavuje zápornú hodnotu.



## VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov



**ZÁKLADNÁ ŠKOLA**  
**Bernolákova 35, 942 01 Šurany**  
**IČO: 37863991**

### **Inventarizačný zápis** **Ústrednej inventarizačnej komisie Základnej školy, Bernolákova 35,** **Šurany o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku** **a záväzkov**

#### **I. ÚVOD**

Na základe príkazu riaditeľky Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany zo dňa 15.11.2024  
Ústredná inventarizačná komisia v zložení :

predseda: Mgr. Erika Zajičková

členovia: Mgr. Eva Takáčová  
Andrea Hajdenová  
Eva Kosorová

zhodnotila výsledky nasledovných Čiastkových inventarizačných komisií :

1. objekt inventarizácie: Triedy; predseda...Mgr. František Koiš  
člen....Mgr. Eva Takáčová  
člen.....Mgr. Eva Čviriková
2. objekt inventarizácie: Učiteľská knižnica; predseda...Mgr. Petronela Mazúchová  
člen...Mgr. Eva Čviriková  
člen...PaedDr. Adriana Poláková
3. objekt inventarizácie: Žiacka knižnica 1.-4., Sklad učebníc 1.-4.;  
predseda..... PaedDr. Adriana Poláková  
člen.....Mgr. Anna Paulišinová  
člen.....Mgr. Ľubica Ďurčeková
4. objekt inventarizácie: Žiacka knižnica II.st., Kabinet Dejepis;  
predseda..... Mgr. Petronela Mazúchová  
člen.....Mgr. Nikoleta Baková  
člen.....Mgr. Eva Čviriková
5. objekt inventarizácie: Kabinet HV; predseda...PaedDr. Adriana Poláková  
člen...Mgr. Ľubica Ďurčeková  
člen... Mgr. Petronela Mazúchová
6. objekt inventarizácie: Učebňa- IKT: MAT,BIO,DEJ;  
predseda..... Mgr. Róbert Polák  
člen.....Mgr. Nikoleta Baková  
člen.....Mgr. Petronela Mazúchová
7. objekt inventarizácie: Učebňa ANJ, Sklad učebníc 5.-9.,Kuchynka



predseda..... Mgr. František Koiš

člen..... Mgr. Eva Takáčová

člen..... Mgr. Eva Čviriková

8. objekt inventarizácie: Infovek (Lego), Počítačová učebňa – počítače pre školy;

predseda..... Mgr. Zuzana Buranská

člen..... Mgr. František Koiš

člen..... Mgr. Petronela Mazúchová

9. objekt inventarizácie: Kabinet Matematiky: predseda.....Mgr. Zuzana Buranská

člen..... Mgr. Jana Mellenová

člen.....Mgr. Eva Takáčová

10. objekt inventarizácie: Kabinet Fyzika: predseda....Mgr. Nikoleta Baková

člen....Mgr. Petronela Mazúchová

člen....Mgr. František Koiš

11. objekt inventarizácie: Kabinet Geografia, Kabinet Chémia, Kabinet Biológia;

predseda.....Mgr. Róbert Polák

člen.....Mgr. Nikoleta Baková

člen..... Mgr. Viktória Poláková

12. objekt inventarizácie: Kabinet Pestovateľské práce;

predseda..... Mgr. František Koiš

člen.....Mgr. Eva Takáčová

člen.....Mgr. Róbert Polák

13. objekt inventarizácie: Kabinet Jazyky, Kabinet VV; predseda..... Mgr. František Koiš

člen.....Mgr. Anna Paulišinová

člen..... Mgr. Zuzana Buranská

14. objekt inventarizácie: Kabinet TV; predseda... Mgr. Petronela Mazúchová

člen... Mgr. Ľubica Ďurčeková

člen... PaeDr. Adriana Poláková

15. objekt inventarizácie: Kabinet 1.-4.; predseda... Mgr. Anna Paulišinová

člen... Mgr. Ľubica Ďurčeková

člen... PaedDr. Adriana Poláková

16. objekt inventarizácie: ŠKD; predseda... Mgr. Petronela Mazúchová

člen... Mgr. Anna Paulišinová

člen... Mgr. Viktória Poláková

17. objekt inventarizácie: Dielňa; predseda..... Mgr. František Koiš

člen.....Mgr. Eva Čviriková

člen.....Enrico Federič

18. objekt inventarizácie: Športová hala; predseda..... Mgr. Róbert Polák

člen.....Iveta Feketeová

člen..... Mgr. Petronela Mazúchová

19. objekt inventarizácie: Stav finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch,





Pokladničná hotovosť, Pohľadávky za organizáciu, Závázky za organizáciu, Pozemky, Budovy; predseda..... Andrea Hajdenová

člen..... Mgr. Erika Zajičková

člen..... Mgr. Denisa Gulášová

20. objekt inventarizácie: Ostatné priestory školy; predseda.....Miroslava Lehocká

člen..... Iveta Feketeová

člen.....Helena Federičová

21. objekt inventarizácie: Preádzka jedálne, Potraviny v školskej jedálni;

predseda.....Dana Malíková

člen.....Jana Švajdová

člen.....Andrea Kunová

### **Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bol:**

1. Neobežný majetok:
  - dlhodobý nehmotný majetok, opravné položky
  - dlhodobý hmotný majetok, opravné položky
  - dlhodobý finančný majetok, opravné položky
2. Obežný majetok:
  - zásoby – materiál, opravné položky
  - zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy
  - pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé, opravné položky
3. Finančný majetok:
  - peňažné prostriedky v hotovosti
  - peniaze na ceste
  - ceniny
  - bankové účty
  - cenné papiere
  - obstaranie krátkodobého finančného majetku
  - poskytnuté návratné finančné výpomoci - dlhodobé, krátkodobé
  - časové rozlíšenie
4. Vlastné imanie:
  - oceňovacie rozdiely
  - fondy
  - výsledok hospodárenia
5. Závázky:
  - rezervy
  - dlhodobé závázky
  - krátkodobé závázky
  - bankové úvery a výpomoci
  - časové rozlíšenie
6. Podsúvahové účty:
  - drobný hmotný a nehmotný majetok
  - prenajatý majetok
  - majetok vo výpožičke
  - prísne zúčtovateľné tlačivá
  - odpísané pohľadávky
7. Škodové protokoly.
8. Platová inventúra zamestnancov.

**II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM****1. Neobežný majetok**  
**a) majetok**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
021 - Stavby	1 744 522,62	1 744 522,62	0,00
022 - Samostatné hnutel'né veci	54 393,22	54 393,22	0,00
031 - Pozemky	57 179,84	57 179,84	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) oprávky k dlhodobému majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
081 - Oprávky k 021	1 393 418,75	1 393 418,75	0,00
082 - Oprávky k 022	53 212,98	53 212,98	0,00

**2. Obežný majetok**  
**a) zásoby**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
112-Potraviny	199,50	199,50	0,00

Inventarizáciou zásob neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
351-Zúčtovanie odvodov príjmov RO	2 421,36	2 421,36	0,00

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**c) pohľadávky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
314 - Poskytnuté prevádzkové preddavky	476,25	476,25	0,00
315 - Ostatné pohľadávky	6,00	6,00	0,00
378 - Iné pohľadávky	1,70	1,70	0,00

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**3. Finančný majetok:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
<b>211 - Pokladnica</b>	0,00	0,00	0,00
<b>213 - Ceniny</b>	0,00	0,00	0,00
z toho: poštové známky	0,00	0,00	0,00
stravné lístky	0,00	0,00	0,00
<b>221 - Bankové účty</b>	85 929,91	85 929,91	0,00
z toho: <b>Depozitný účet</b>	80 841,77	80 841,77	0,00
<b>sociálny fond</b>	2 666,78	2 666,78	0,00
<b>výdavkový účet šj</b>	0,00	0,00	0,00
<b>výdavkový účet zš</b>	0,00	0,00	0,00
<b>príjmový účet šj</b>	2 421,36	2 421,36	0,00
<b>príjmový účet zš</b>	0,00	0,00	0,00
<b>261 - Peniaze na ceste</b>	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**4. Vlastné imanie:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	3 331,98	3 331,98	0,00
710-Účet výsledku hospodárenia	-6 134,19	- 6 134,19	0,00
Výsledok hospodárenia	-2 802,21	-2 802,21	0,00

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**5. Záväzky:****a) dlhodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	3 266,84	3 266,84	0,00

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) krátkodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávatelia	777,39	777,39	0,00
324 – Prijaté preddavky	2 708,11	2 708,11	0,00
326 - Nevyfakturované dodávky	0,00	0,00	0,00
331 - Zamestnanci	45 898,78	45 898,78	0,00
333 - Ostatné záväzky voči zamestnancom	157,88	157,88	0,00
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	28 919,39	28 919,39	0,00
342 - Ostatné priame dane	5 647,73	5 647,73	0,00
379 - Iné záväzky	0,20	0,20	0,00

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**c) časové rozlíšenie nákladov a výnosov**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 - Náklady budúcich období	1 836,75	1 836,75	0,00
384 - Výnosy budúcich období	254 697,87	254 697,87	0,00

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**6. Podsúvahové účty:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
751 -	266 502,82	266 502,82	0,00

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**7. Škodové protokoly**

Škodová udalosť v roku 2024 nevznikla.

**8. Platová inventúra zamestnancov**

K 31.12.2024 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.



### III. ZÁVER

#### a) Zistený inventarizačný rozdiel:

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### b) Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia čiastkových inventarizačných komisií a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

#### Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Mgr. Erika Zajičková	v.r.
člen	Mgr. Eva Takáčová	v.r.
člen	Andreja Hajdenová	v.r.
člen	Eva Kosorová	v.r.

#### c) Základná finančná podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: Dana Malíková, v.r.

Dátum a podpis: 24.02.2025

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: Mgr. Erika Zajičková, v.r.

Dátum a podpis: 24.02.2025

S výsledkami inventarizácie súhlasím – ~~nesúhlasím~~

V Šuranoch dňa 28.02.2025

Mgr. Jana Hatinová, v.r.  
riaditeľka Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany

**Za správnosť údajov uvedených v Správe Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024 zodpovedá:**

**Mgr. Jana Hatinová, v.r.**  
**riaditeľka Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany**



## **Správa Základnej školy, SNP 5, Šurany** **o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024**

**Názov organizácie:** Základná škola  
**Sídlo organizácie:** SNP 5, 942 01 Šurany  
**Forma organizácie:** rozpočtová organizácia  
**Zriadená na základe:** Zriaďovacej listiny zo dňa 27.3.2002

### **I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku**

#### **a) Evidencia majetku:**

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa Smernice ZŠ, SNP 5, 942 01 Šurany pre vykonávanie inventarizácie účinnej od 17.12.2015. Evidencia majetku je vedená **písomne** v inventárnych knihách a inventárnych kartách a v súpiskách vedených **počítačovou technikou** s využitím programu Microsoft Office Word 2016 a Microsoft Office Excel 2016. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie. Materiál v cene od 10,- EUR do 166,- EUR je vedený v operatívnej evidencii zariadenia.

#### **b) Inventarizácia majetku:**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/2400/2024-17688/2024 zo dňa 28.10.2024 a Príkazu riaditeľa Základnej školy, SNP 5, 942 01 Šurany č. 137/2024-01 zo dňa 4.11.2024. Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukážok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie a Smernice ZŠ, SNP 5, 942 01 Šurany pre vykonanie inventarizácie účinnej od 17.12.2015.

#### **Ustanovenie inventarizačných komisií:**

##### **1. ústredná inventarizačná komisia v zložení:**

predseda: Ing. Patrik Ballai na základe Menovania predsedu Ústrednej inventarizačnej komisie č. 137/2024-03 zo dňa 4.11.2024,  
člen: Mgr. Katarína Rosivalová na základe Menovania člena Ústrednej inventarizačnej komisie č. 137/2024-04 zo dňa 4.11.2024,  
člen p. Viera Mihóková na základe Menovania člena Ústrednej inventarizačnej komisie č. 137/2024-05 zo dňa 4.11.2024,  
člen p. Jana Klučková na základe Menovania člena Ústrednej inventarizačnej komisie č. 137/2024-06 zo dňa 4.11.2024.

##### **Ostatné komisie:**

##### **2. vyrad'ovacia komisia – na základe Rozhodnutia štatutárneho zástupcu školy číslo 1/INV/2024 zo dňa 28.6.2024 o zriadení komisie vyrad'ovacej – v zložení:**

predseda: Mgr. Martina Lendelová  
člen: p. Ladislav Németh  
člen: Mgr. Katarína Rosivalová

**3. likvidačná komisia – na základe Rozhodnutia štatutárneho zástupcu školy číslo 1/INV/2024 zo dňa 28.6.2024 o zriadení komisie likvidačnej – v zložení:**

predseda: Mgr. Peter Slovák  
člen: p. Ladislav Németh  
člen: Ing. Patrik Ballai

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2024 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2024 v EUR	
<b>NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>1 148 338,52</b>	
	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>
		Softvér	0,00
	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>1 148 338,52</b>
		Pozemky	63 715,73
		Stavby	1 049 306,63
		Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	33 556,88
Drobný dlhodobý hmotný majetok	1 759,28		
<b>OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>132 464,15</b>	
	<b>Zásoby</b>	<b>Spolu</b>	<b>6 198,27</b>
	<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	Spolu	0,00
		<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>
	Ostatné pohľadávky		265,40
	<b>Finančné účty</b>	<b>Spolu</b>	<b>126 000,48</b>
		Bankové účty	123 630,71
Výdavkový rozpočtový účet		20,00	
Príjmový rozpočtový účet	2 349,77		
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>Celkom</b>	<b>2 227,12</b>	
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>1 283 029,79</b>	

**POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU k 31.12.2024**

Druh majetku	Stav k 31.12.2023 v EUR	Prírastok v r. 2024 v EUR	Úbytok v r. 2024 v EUR	Stav k 31.12.2024 v EUR
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>1 139 533,88</b>	<b>8 804,64</b>	<b>0,00</b>	<b>1 148 338,52</b>
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Softvér	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>	<b>1 139 533,88</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 148 338,52</b>
Pozemky	63 715,73	0,00	0,00	63 715,73
Umelecké diela a zbierky	0,00	0,00	0,00	0,00
Stavby	1 049 306,63	0,00	0,00	1 049 306,63
Samostatne hnutel'né veci a súbory hnutel'ných vecí	24 752,24	8 804,64	0,00	33 556,88
Dopravné prostriedky	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok	1 759,28	0,00	0,00	1 759,28
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>94 383,59</b>	<b>1 764 864,43</b>	<b>1 726 783,87</b>	<b>132 464,15</b>
<i>B.I Zásoby</i>	3 774,13	86 962,61	84 538,47	6 198,27
<i>B.II.Zúčtov. medzi subjektami VS</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B.III.Dlhodobé pohľadávky</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B.IV Krátkodobé pohľadávky</i>	773,12	5 695,00	6 202,72	265,40
<i>B.V Finančné účty</i>	89 836,34	1 672 206,82	1 636 042,68	126 000,48
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>3 056,79</b>	<b>1 384,12</b>	<b>2 213,79</b>	<b>2 227,12</b>
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>1 236 974,26</b>	<b>1 775 053,19</b>	<b>1 728 997,66</b>	<b>1 283 029,79</b>
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	412 435,98	39 825,01	22 594,83	429 666,16
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>412 435,98</b>	<b>39 825,01</b>	<b>22 594,83</b>	<b>429 666,16</b>

**Samostatné hnutel'né veci a súbory hnutel'ných vecí:****Prírastok v r. 2024 vo výške 8 804,64 €****Školská jedáleň**

8 804,64 € konvektomat s príslušenstvom

prevodom-dar

**Drobný hmotný majetok:****Prírastok v r. 2024 vo výške 39 825,01 €**



**Kancelária účtovníčky školy**

470,00 €	notebook Lenovo	nákupom
1 260,00 €	multifunkčné zariadenie NASHUATEC	nákupom

**Školská jedáleň**

1 626,00 €	čipový systém	nákupom
1 600,00 €	klimatizačné zariadenie AUX	nákupom
177,10 €	kniha receptúry	nákupom
5 070,00 €	stoly do jedálne	nákupom
10,80 €	soľ na regeneráciu zmäkčovačov - príslušenstvo ku konvektomatu	prevodom-dar

**Fond učebníc 1-9**

10 538,05	učebnice	nákupom
-----------	----------	---------

**Zborovňa školy A pavilón**

1 400,00 €	klimatizačné zariadenie AUX	nákupom
940,00 €	vertikálne žalúzie	nákupom

**Kotolňa**

499,00 €	kosačka ALKO	nákupom
196,20	elektrická píla	nákupom

**Kabinet školy**

457,00 €	učebné pomôcky (kabinet telesnej výchovy)	nákupom
1 650,00 €	skriňa (kabinet výtvarnej výchovy)	nákupom
1 176,18 €	stôl s príslušenstvom (kabinet výtvarnej výchovy)	nákupom

**Triedy ŠKD**

2 000,00 €	2 ks klimatizačné zariadenie TRINITY (á 1 000,- €)	nákupom
------------	--	---------

**Chodba A pavilón**

178,80 €	korková tabuľa pre paravány	nákupom
1 496,88 €	4 ks LCD televízorov Samsung (á 374,22 €)	prevodom-dar

**Kancelária zástupcov školy**

1 260,00 €	multifunkčné zariadenie RICOH	nákupom
200,00 €	prekladač	nákupom
248,00 €	mikrofóny – sada	nákupom
302,00 €	stereo mikrofón	nákupom

**Miestnosť pre upratovačky**

400,00 €	práčka BEKO	nákupom
----------	-------------	---------

**Kancelária riaditeľky školy**

1 350,00 €	multifunkčné zariadenie NASHUATEC	nákupom
------------	-----------------------------------	---------

**Učebňa chémie**

1 690,00 €	interaktívny monitor	nákupom
449,00 €	kovová skriňa na chemikálie	nákupom

**Triedy ZŠ**

3 180,00 €	2 ks interaktívny monitor (á 1 590,- €)	nákupom
------------	---	---------

**Úbytok v r. 2024 vo výške 22 594,83 €**

Úbytok drobného hmotného majetku je podrobne rozpisovaný tabuľke: **Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku.**

**Materiál****Prírastok v r. 2024 vo výške 11 653,28 €****Počítačová učebňa**

13,50 €	zásobník skladaných utierok	nákupom
---------	-----------------------------	---------

**Triedy ZŠ**



76,00 €	reproduktory	nákupom
342,01 €	koberce do tried	nákupom
<b>Pavilón D</b>		
236,00 €	žalúzie	nákupom
<b>Zborovňa školy A pavilón</b>		
12,96 €	dávkovač mydla	nákupom
<b>Kancelária riaditeľky školy</b>		
58,00 €	razítka na lepiacu pásku	nákupom
<b>Školská jedáleň</b>		
503,29 €	pokladnička, rebrík, sieťky proti hmyzu, naberačky	nákupom
7 473,00 €	stoličky	nákupom
<b>Kancelária zdravotníckeho pracovníka</b>		
72,00 €	kancelárske kreslo	nákupom
12,10 €	bezkontaktný teplomer	nákupom
<b>Kotolňa</b>		
24,90 €	pasca na potkany	nákupom
<b>Kabinety školy</b>		
180,00 €	kancelárske stoličky (kabinet výtvarnej výchovy)	nákupom
1 508,55 €	učebné pomôcky (kabinet telesnej výchovy)	nákupom
<b>Knižnica žiacka 1-4</b>		
1 000,91 €	knihy	nákupom
<b>Knižnica učiteľská</b>		
140,06 €	knihy	nákupom

**Úbytok v r. 2024 vo výške 3 079,11 €**

Úbytok materiálu je podrobne rozpísaný v tabuľke: **Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku.**

**c) Likvidácia majetku:**

Neupotrebitel'ný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná likvidačná komisia.

**Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku:**

<b>Drobný hmotný majetok</b> v cene od 166,- do 1700,- € s dobou použiteľnosti viac ako 1 rok			
Názov majetku	Nadobúdacía cena v EUR	Zostatková cena v EUR	Spôsob likvidácie
Klimatizačná jednotka	747,48	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Notebooky ASSUS žiacke 6 ks (á 405,- €)	2 430,00	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Notebook ASUS učiteľský	480,00	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Notebook ASUS PRO5DI	808,00	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Notebook Lenovo G570	569,00	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Notebook HP ProBook	736,80	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Notebook IP Lenovo	404,00	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Notebook ASUS X54C	489,15	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Notebook Lenovo učit.	492,00	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Notebook Lenovo	543,00	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Tablet Samsung Galaxy	172,60	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Notebook Lenovo IP	459,00	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Color LJ Pro	260,00	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou



Multif.zariadenie Canon	231,91	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Tablet ASUS 2 ks (á 550,- €)	1 100,00	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Učebnice roč. 1-9 2298 ks	10 220,44	0,00	zastaralé, vydané žiakom na výučbu, neplatné, nefunkčné, 6 učebníc stratených
DVD+VHS Toshiba učebná pomôcka	198,83	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
DVD rekordér LG učebná pomôcka	265,52	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Florbalový set učebná pomôcka	185,36	0,00	mechanicky zlikvidované, odovzdané do komunálneho separovaného odpadu
Gymnast. Behúň učebná pomôcka	104,36	0,00	mechanicky zlikvidované, odovzdané do komunálneho odpadu
Žinenka 4 ks (á50,98 €) učebná pomôcka	203,94	0,00	mechanicky zlikvidované, odovzdané do komunálneho odpadu
ŠJ – Hrniec Avk	23,97	0,00	zberný dvor
ŠJ – Skriňa	29,04	0,00	mechanicky zlikvidované
ŠJ – Stolík dvoj. 2 ks (á 30,97 €)	61,94	0,00	mechanicky zlikvidované
ŠJ – Kufřík.stroj	39,17	0,00	mechanicky zlikvidované, odovzdané do komunálneho separovaného odpadu
ŠJ – Skrinka na spisy	31,87	0,00	mechanicky zlikvidované
ŠJ – Stôl trojzásuv. 2 ks (á 48,03 €)	96,06	0,00	mechanicky zlikvidované
ŠJ – Skrinka	33,53	0,00	mechanicky zlikvidované
ŠJ – Kárička	14,44	0,00	zberný dvor
ŠJ – Ohriev. doska	69,01	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
ŠJ – Kreslá 2 ks (á 97,26 €)	194,52	0,00	mechanicky zlikvidované
ŠJ – Skriňa viacúčelová	147,05	0,00	mechanicky zlikvidované
ŠJ – Skriňa sklenená	82,32	0,00	mechanicky zlikvidované, odovzdané do komunálneho separovaného odpadu
ŠJ – Skriňa policová	80,66	0,00	mechanicky zlikvidované
ŠJ – Skriňa s pev. dvierk. 3 ks (á 44,81 €)	134,44	0,00	mechanicky zlikvidované
ŠJ – Stolík s poličkami sklenený	65,06	0,00	mechanicky zlikvidované, odovzdané do komunálneho separovaného odpadu
ŠJ – Stolík písací	85,64	0,00	mechanicky zlikvidované
ŠJ – Záclona malá	25,23	0,00	mechanicky zlikvidované, odovzdané do komunálneho odpadu
ŠJ – Rebrík	50,45	0,00	mechanicky zlikvidované
ŠJ – Váha škálová	229,04	0,00	zberný dvor
<b>SPOLU</b>	<b>22 594,83</b>		

**Materiál** v cene od 10,- do 166,- € účtovaný priamo do spotreby, vedený v operatívnej evidencii – majetok s dobou použiteľnosti viac ako 1 rok

- v hodnote **962,59** €: tlačiarne, externé disky, licencie, mixér a rýchlovarná konvica zo ŠJ - *zlikvidované recyklačnou firmou,*
- v hodnote **56,99** €: učebné pomôcky z kabinetov – *mechanicky zlikvidované, odovzdané do komunálneho odpadu,*
- v hodnote **166,57** €: materiál zo školskej jedálne (knihovníčka, dosky na žehlenie, tlačik na mäso, dosky na krájanie, dosky na cesto) – *mechanicky zlikvidované,*
- v hodnote **1 234,30** €: nožnice na vinohrad, materiál zo školskej jedálne (vešiaky, pekáče,



nože, lyžičky, vidličky, pokrievky, rajnica, nádoby termo, panvica, vedierko z nerez, hrnce, sušiak na prádlo, paráky, misa kónická s úchytkami, lis na zemiaky, odšťavovač na citrusy, sito kovové, magnetická tabuľa z kabinetu – *odovzdané do zberného dvora Mestského podniku služieb Šurany*,

- v hodnote **658,66 €**: materiál zo školskej jedálne (misky, poháre, potrav. kódex, odmerky, tácky, zrkadlo, dávkovač na ryžu, cedníky, podnosy, vandle, koše na smeti, vandlíky, učebné pomôcky z kabinetov – *mechanicky zlikvidované, odovzdané do separovaného komunálneho odpadu*

### **SPOLU 3 079,11 €**

Všetky vyradené predmety boli vyradené z dôvodu nefunkčnosti a nerentability opravy. Na všetky vyradené predmety, ktoré boli odovzdané do zberného dvora sú potvrdené evidenčné listy odpadu od Mestského podniku služieb Šurany. Na vyradené predmety špecializovanou recyklačnou firmou ENVIROPOL s.r.o. je v evidencii školy založené potvrdenie o prevzatí predmetov na likvidáciu.

## **II. Prijatie daru**

V roku 2024 boli organizácii poskytnuté vecné dary:

Firma GIB EnergyX Slovakia s r. o. Bratislava - konvektomat s príslušenstvom v hodnote 8 815,44 €.

ČSOB a. s. Bratislava – LCD TV Samsung DM55E, 4 ks v hodnote 1 496,88 €

/poznámka – uvedené LCD TV Samsung boli darované s nulovou hodnotou, organizácia ich ocenila/

V roku 2024 boli organizácii poskytnuté okrem darov nasledovné finančné prostriedky:

- grant vo výške 250,- € od 1<sup>st</sup>CLASS AGENCY, s.r.o. Bratislava na realizáciu okresného kola 25. ročníka turnaja Mc Donald´s Cup 2022/2023 v minifutbale,
- dotácia vo výške 500,- € na podporu športových aktivít na území NSK od NSK,
- finančné prostriedky z Národného inštitútu vzdelávania a mládeže Bratislava „Podpora pomáhajúcich profesií3“ na asistentov vo výške 21 236,64 €,
- finančné prostriedky z plánu obnovy na zdravotníckeho pracovníka vo výške 5 827,03 €.

## **III. Prevod majetku inej organizácii**

V roku 2024 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

## **IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu**

Organizácia v kalendárnom roku 2024 prenechala majetok do užívania iným osobám za odplatu vo výške 3 946,35 € /prenájom telocvične, viacúčelového ihriska, oplotenia/.

**V. Stav pohľadávok k 31.12.2024**

Účet	Účtovný stav v €	Stav zistený inventúrou v €	Rozdiel v €
<b>Pohľadávky</b>			
<b>315 Ostatné pohľadávky krátkodobé spolu:</b>	<b>265,40</b>	<b>265,40</b>	0,00
315 Dobropis 2024 Hagleitner Senec	214,00	214,00	0,00
315 20 Nedoplatky stravníci v ŠJ	51,40	51,40	0,00
<b>378 Iné pohľadávky krátkodobé</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Pohľadávky celkom:</b>	<b>265,40</b>	<b>265,40</b>	<b>0,00</b>

**Spôsob a nakladanie s pohľadávkami:**

*Krátkodobé pohľadávky* vo výške 265,40 € predstavujú:

dobropis za čistiace prostriedky od firmy Hagleitner Senec vo výške 214,- €, nedoplatky stravníkov v školskej jedálni vo výške 51,40 €.

**VI. Stav záväzkov k 31.12.2024**

Účet	Účtovný stav v €	Stav zistený inventúrou v €	Rozdiel v €
<b>Krátkodobé záväzky:</b>	<b>139 635,67</b>	<b>139 635,67</b>	<b>000</b>
<b>321 Dodávatelia spolu:</b>	<b>8 753,15</b>	<b>8 753,15</b>	<b>0,00</b>
Encare Bratislava	891,86	891,86	0,00
Slovak Telekom Bratislava	49,19	49,19	0,00
Slovak Telekom Bratislava	31,46	31,46	0,00
Slovak Telekom Bratislava	4,96	4,96	0,00
Slovak Telekom Bratislava	2,83	2,83	0,00
Ekopam Tvrdošovce	1 000,00	1 000,00	0,00
MBP Šurany	6 347,79	6 347,79	0,00
ZVS Nitra	403,02	403,02	0,00
Seyfor Slovensko Bratislava	22,04	22,04	0,00
<b>323 Krátkodobé rezervy zákonné</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>324 Prijaté preddavky</b>	<b>8 603,21</b>	<b>8 603,21</b>	<b>0,00</b>
324 20 Prijaté preddavky od stravníkov ŠJ	8 603,21	8 603,21	0,00
<b>326 Nevyfakturované dodávky</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>331 Zamestnanci</b>	<b>69 773,45</b>	<b>69 773,45</b>	<b>0,00</b>
<b>333 Ostatné záväzky voči zamestnancom</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>336 Zúčtovanie s organ. SP a ZP</b>	<b>43 644,19</b>	<b>43 644,19</b>	<b>0,00</b>
Sociálna poisťovňa	30 649,88	30 649,88	0,00
Všeobecná ZP	6 750,36	6 750,36	0,00
ZP Dôvera	3 430,04	3 430,04	0,00
ZP Union	2 813,91	2 813,91	0,00
<b>341 Ostatné priame dane</b>	<b>157,72</b>	<b>157,72</b>	<b>0,00</b>
<b>342 Daňový úrad</b>	<b>8 525,14</b>	<b>8 525,14</b>	<b>0,00</b>
<b>379 Iné záväzky</b>	<b>178,81</b>	<b>178,81</b>	<b>0,00</b>
Otvárací vklad účtu ŠJ	33,19	33,19	0,00
Zrážky z miezd	145,62	145,62	
<b>Zúčtovanie medzi subjektami VS</b>	<b>90 322,61</b>	<b>90 322,61</b>	<b>0,00</b>



<b>351 5 Zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu zriaďovateľa</b>	<b>2 563,77</b>	<b>2 563,77</b>	<b>0,00</b>
Zostatok na prij. účte ŠJ	2 349,77	2349,77	0,00
Dobropis 2024 Hagleitner Senec	214,00	214,00	
<b>355 5 Zúčtovanie transferov rozpočtu obce</b>	<b>87 758,84</b>	<b>87 758,84</b>	<b>0,00</b>
355 05 12 Zost.cena maj.zriad.- zat.bud.vlast.	17 164,53	17 164,53	0,00
355 05 13 Zost.cena maj.zriad.-rekonštr.teloc.	1 322,34	1 322,34	0,00
355 5 Zostatková hodnota majetku zriaďov.	69 251,97	69 251,97	0,00
355 05 24 Zostatok na bežnom účte orig. kompet.	20,00	20,00	0,00
<b>Dlhodobé záväzky</b>	<b>2 367,13</b>	<b>2 367,13</b>	<b>0,00</b>
<b>472 Záväzky zo sociálneho fondu</b>	<b>2 367,13</b>	<b>2 367,13</b>	<b>0,00</b>
<b>Záväzky celkom:</b>	<b>232 325,41</b>	<b>232 325,41</b>	<b>0,00</b>
<b>Účty časového rozlíšenia na strane pasív</b>	<b>344 010,77</b>	<b>344 010,77</b>	<b>0,00</b>
<b>383 Výdavky budúcich období</b>	<b>79,75</b>	<b>79,75</b>	<b>0,00</b>
Poplatky banke z 31.12.pripísané 1.1.	79,75	79,75	0,00
<b>384 Výnosy budúcich období celkom spolu</b>	<b>343 931,02</b>	<b>343 931,02</b>	<b>0,00</b>
<b>z toho:</b>			
384 12 Zost.cena zateplenie prostr. ŠR	317 890,79	317 890,79	0,00
384 13 Zost.cena rekonštr.teloc.prostr.ŠR	15 117,47	15 117,47	0,00
384 14 Zost. cena konvektomatu prostr.ŠR	8 804,64	8 804,64	
384 381 VBO-spolu	2 118,12	2 118,12	0,00
<b>z toho:</b>			
10 Poisťovňa Kooperatíva Bratislava	229,46	229,46	0,00
10 Poisťovňa Allianz Bratislava	156,15	156,15	0,00
10 Seyfor Bratislava	103,60	103,60	0,00
10 Silcom Multimedia SK Žilina	37,43	37,43	0,00
10 Interaktívna škola, Prešov	843,00	843,00	0,00
10 ŠEVT B.Bystrica	213,75	213,75	0,00
10 Komenský Košice	59,18	59,18	0,00
10 Komenský Košice	379,87	379,87	0,00
10 Ľuboš Klepoch Epos LK Šurany	41,14	41,14	0,00
10 Slovak Telekom Bratislava	36,81	36,81	0,00
10 Slovak Telekom Bratislava	14,21	14,21	0,00
10 Slovak Telekom Bratislava	2,24	2,24	0,00
10 Slovak Telekom Bratislava	1,28	1,28	0,00

**Stručné zhodnotenie záväzkov:****Krátkodobé záväzky:**

**Dodávateľia** – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2024.

**Prijaté preddavky** – zahŕňajú preplatky stravníkov za stravu v školskej jedálni k 31.12.2024.

**Zamestnanci** – mzda za mesiac december 2024 bola vyplatená v roku 2025 v januárovom výplatnom termíne.

**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Daň z príjmov** – daň z prenájmu oplotenia za účelom reklamy uhradená v 1. Q. 2025.

**Iné záväzky** – známky OH za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.



**Zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu zriaďovateľa** – jedná sa o zostatok finančných prostriedkov na príjmovom účte v školskej jedálni, vysporiadané v januári 2025.

**Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC** zahŕňa nevyčerpanú dotáciu originálnych kompetencií v kalendárnom roku 2024, vrátené zriaďovateľovi v 1.Q.2025 a zostatkovú cenu majetku zriaďovateľa.

**Dlhodobé záväzky:**

**Záväzky zo sociálneho fondu** – zostatok na účte 472 sociálny fondu k 31.12.2024.

**Časové rozlíšenie:**

**Náklady budúcich období** – náklady týkajúce sa kalendárneho roku 2025 a ďalších rokov, uhradené v kalendárom roku 2024.

**Výdavky budúcich období**- poplatky banke za kalendárny rok 2024, pripísané v kalendárnom roku 2025.

**VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2024 v EUR**

STRANA AKTÍV SÚVAHY	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok	1 148 338,52	718 786,78	429 551,74
Obežný majetok	132 464,15	0,00	132 464,15
Časové rozlíšenie	2 227,12		2 227,12
<b>Majetok spolu</b>	<b>1 283 029,79</b>	<b>718 786,78</b>	<b>564 243,01</b>

STRANA PASÍV SÚVAHY	2024
Záväzky	232 325,41
Časové rozlíšenie	344 010,77
<b>Spolu</b>	<b>576 -336,13</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE (majetok netto – záväzky)</b>	<b>-12 093,17</b>
--	-------------------

Vlastné imanie Základnej školy, SNP 5, Šurany predstavuje -12 093,17 €.





## VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov



**ZÁKLADNÁ ŠKOLA**  
**SNP 5, 942 01 Šurany**  
**IČO: 37863983**

### **Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie Základnej školy, SNP 5, Šurany o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov**

#### **I. ÚVOD**

Na základe príkazu riaditeľky školy číslo 137/2024-01 Šurany zo dňa 4.11.2024. Ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Ing. Patrik Ballai  
člen: Mgr. Katatína Rosivalová  
člen: Viera Mihóková  
člen: Jana Klučková

vykonala inventarizáciu objektov pracovísk ZŠ, ŠJ, ŠKD a účtovníctva.

Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bol:

1. Neobežný majetok:
  - dlhodobý nehmotný majetok, opravné položky,
  - dlhodobý hmotný majetok, opravné položky,
2. Obežný majetok:
  - zásoby - materiál, opravné položky
  - zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy
  - pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé, opravné položky
3. Finančný majetok:
  - peňažné prostriedky v hotovosti
  - peniaze na ceste
  - ceniny
  - bankové účty
  - cenné papiere
  - obstaranie krátkodobého finančného majetku
  - poskytnuté návratné finančné výpomoci - dlhodobé, krátkodobé
  - časové rozlíšenie
4. Vlastné imanie:
  - oceňovacie rozdiely
  - fondy
  - výsledok hospodárenia
5. Záväzky:
  - rezervy
  - dlhodobé záväzky
  - krátkodobé záväzky
  - bankové úvery a výpomoci
  - časové rozlíšenie





6. Podsúvahové účty :
  - drobný hmotný a nehmotný majetok (operatívna evidencia)
  - prenajatý majetok
  - majetok vo výpožičke
  - prísne zúčtovateľné tlačivá
  - odpísané pohľadávky
7. Škodové protokoly.
8. Platová inventúra zamestnancov.

## II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM

### 1. Neobežný majetok a) majetok

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
021 - Stavby	1 049 306,63	1 049 306,63	0,00
022 - Samostatné hnuiteľné veci	33 556,88	33 556,88	0,00
028 – Drobný dlhodobý hmotný majetok	1 759,28	1 759,28	0,00
031 - Pozemky	63 715,73	63 715,73	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### b) oprávky k dlhodobému majetku

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
081 - Oprávky k 021	692 275,26	692 275,26	0,00
082 - Oprávky k 022	24 752,24	24 752,24	0,00
088- Oprávky k 028	1 759,28	1 759,28	0,00

### 2. Obežný majetok a) zásoby

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
Materiál	6 198,27	6 198,27	0,00

Inventarizáciou zásob neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### b) pohľadávky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
315 - Ostatné pohľadávky	265,40	265,40	0,00



Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 3. Finančný majetok:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
<b>211 - Pokladnica</b>	0,00	0,00	0,00
<b>213 - Ceniny</b>	0,00	0,00	0,00
z toho: poštové známky	0,00	0,00	0,00
stravné lístky	0,00	0,00	0,00
<b>221 - Bankové účty</b>	89 675,96	89 675,96	0,00
depozitný účet	122 096,73	122 096,73	0,00
sociálny fond	1 533,98	1 533,98	0,00
<b>222- základný bežný účet</b>	20,00	20,00	0,00
<b>223 – príjmový účet ŠJ</b>	2 349,77	2 349,77	0,00
<b>261 - Peniaze na ceste</b>	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### a) časové rozlíšenie

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 – Náklady budúcich období	2 227,12	2 227,12	0,00

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 4. Vlastné imanie:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-7 538,63	-7 538,63	0,00
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-4 554,54	-4 554,54	0,00

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 5. Závazky:

#### a) zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
351 – Zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu zriaďovateľa	2 563,77	2 563,77	0,00
355- Zúčtovanie transferov do rozpočtu obce a VÚC	87 758,84	87 758,84	0,00



Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) dlhodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	2 367,13	2 367,13	0,00

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**c) krátkodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávatelia	8 753,15	6 637,02	0,00
324 – Prijaté preddavky	8 603,21	5 265,53	0,00
331 - Zamestnanci	69 773,45	51 858,93	0,00
333 - Ostatné záväzky voči zamestnancom	0,00	94,95	0,00
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	43 644,19	31 370,86	0,00
341 – Daň z príjmov	157,72	165,74	0,00
342 - Ostatné priame dane	8 525,14	5 854,89	0,00
379 - Iné záväzky	178,81	33,19	0,00

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**d) časové rozlíšenie**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
383 – Výdavky budúcich období	79,75	79,75	0,00
384 - Výnosy budúcich období	343 931,02	343 931,02	0,00

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**6. Podsúvahové účty:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
751 – Podsúvahový účet	429 666,16	429 666,16	0,00

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**7. Škodové protokoly**

Organizácia nemala v kalendárnom roku 2024 žiadny škodový protokol.



## 8. Platová inventúra zamestnancov

K 31.12.2024 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

## III. ZÁVER

### a) Zistený inventarizačný rozdiel:

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### b) Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia čiastkových inventarizačných komisií a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

### Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Ing. Patrik Ballai	v.r.
člen	Mgr. Katarína Rosivalová	v.r.
člen	Viera Mihóková	v.r.
člen	Jana Klučková	v.r.

### c) Základná finančná podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: Mgr. Martina Lendelová, v.r.

Dátum a podpis: 30.01.2025

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: Ing. Patrik Ballai, v.r.

Dátum a podpis: 30.01.2025

S výsledkami inventarizácie súhlasím - ~~nesúhlasím~~.

V Šuranoch dňa 25.02.2025

Mgr. Monika Keméňová, v.r.  
riaditeľka Základnej školy, SNP 5, Šurany

Za správnosť údajov uvedených v Správe Základnej školy, SNP 5, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024 zodpovedá:

Mgr. Monika Keméňová, v.r.  
riaditeľka Základnej školy, SNP 5, Šurany



## Správa Materskej školy MDŽ 26, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024

Názov organizácie: Materská škola

Sídlo organizácie: MDŽ 26, 942 01 Šurany

Forma organizácie: Rozpočtová organizácia

Zriadená na základe: Zriaďovacej listiny Okresného úradu Nové Zámky zo dňa 27.3.2002

### **I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku**

#### **a) Evidencia majetku:**

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa Smernice mesta Šurany č. 1/2015 o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku. Evidencia majetku je vedená počítačovou technikou s využitím programov WORD a EXCEL. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie.

#### **b) Inventarizácia majetku:**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/2400/2024-17688/2024 zo dňa 28.10.2024 a Príkazu riaditeľa Materskej školy, MDŽ č. 26, Šurany zo dňa 02.12.2024.

Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukázok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie.

#### **Ustanovenie inventarizačných komisií:**

Ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Bc. Emília Zemková

člen: Mgr. Viera Maceková

člen: Viera Turanová

zhodnotila výsledky nasledovných Čiastkových inventarizačných komisií:

##### 1. pracovisko MŠ:

predseda: Soňa Kuťková

člen: Adriana Nosianová

člen: Hana Schronerová

##### 2. pracovisko ŠJ:

predseda: Henrieta Hrušková

člen: Gabriela Lehocká

člen: Adriana Donely

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2024 v EUR- SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2024 v EUR
<b>NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>496 273,81</b>
	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b>	<b>Spolu 0,00</b>
	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>Spolu 496 273,81</b>
	Pozemky	27 417,84
	Stavby	446 482,07
	Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	22 373,90
<b>OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>4 875,59</b>
	<b>Zásoby</b>	<b>Spolu 1 097,09</b>
	<b>Dlhodobé pohl'adávk</b>	<b>Spolu 0,00</b>
	<b>Krátkodobé pohl'adávk</b>	<b>Spolu 121,03</b>
	Iné pohl'adávk	121,03
	<b>Finančné účty</b>	<b>Spolu 3 657,47</b>
Bankové účty	3 657,47	
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>Celkom</b>	<b>888,45</b>
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>502 037,85</b>

**POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU k 31.12.2024**

Druh majetku	Stav k 31.12.2023 v EUR	Prírastok v r. 2024 v EUR	Úbytok v r. 2024 v EUR	Stav k 31.12.2024 v EUR
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>488 449,81</b>	<b>7 824,00</b>	<b>0,00</b>	<b>496 273,81</b>
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Softvér	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>	<b>488 449,81</b>	<b>7 824,00</b>	<b>0,00</b>	<b>496 273,81</b>
Pozemky	27 417,84	0,00	0,00	27 417,84
Umelecké diela a zbierky	0,00	0,00	0,00	0,00
Stavby	446 482,07	0,00	0,00	446 482,07
Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	14 549,90	7 824,00	0,00	22 373,90
Dopravné prostriedky	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>2 500,46</b>	<b>49 282,25</b>	<b>46 907,12</b>	<b>4 875,59</b>
<i>B.I Zásoby/112/</i>	1 805,39	44 764,40	45 472,70	1 097,09
<i>B.II Dlhodobé pohľadávky</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B.III Krátkodobé pohľadávky /378/</i>	446,82	2 968,63	2 642,84	121,03
<i>B.IV Finančné účty /221/</i>	248,25	7 486,48	4 077,26	3 657,47
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>789,09</b>	<b>888,45</b>	<b>789,09</b>	<b>888,45</b>
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>491 739,36</b>	<b>57 994,70</b>	<b>47 696,21</b>	<b>502 037,85</b>
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	106 561,08	15 147,99	0,00	121 709,07
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>106 561,08</b>	<b>15 147,99</b>	<b>0,00</b>	<b>121 709,07</b>

**Drobný hmotný majetok:****Prírastok v r. 2024 vo výške 15 147,99 EUR**

dátum zar.:	doklad:	poznámka:	suma:
6.5.2024	FD 46/2024	učebný panel pre predškolačkov	<b>1300,00</b>
6.5.2024	FD 47/2024	učebný panel pre predškolačkov	<b>1400,00</b>
6.5.2024	FD 48/2024	učebný panel pre predškolačkov	<b>1300,00</b>
6.5.2024	FD 49/2024	učebný panel pre predškolačkov	<b>1400,00</b>
12.5.2024	FD 87/2024	vysávač pre predškolačkov	<b>570,00</b>
26.9.2024	FD 120/2024	interaktívny monitor pre predškolačkov	<b>1590,00</b>
4.10.2024	FD 132/2024	reproduktor pre predškolačkov	<b>350,00</b>
5.11.2024	FD 143/2024	basketbalová sada „400,00€ hrazené z NSK“	<b>504,45</b>



28.11.2024	FD 161/2024	zábradlie – predškolači	1698,00
28.11.2024	FD 162/2024	zábradlie – predškolači	1680,00
28.11.2024	FD 163/2024	zábradlie – predškolači	1320,00
28.11.2024	FD 164/2024	zábradlie - predškolači	798,00
10.12.2024	FD 177/2024	koberec pre predškolačkov	1237,54
<b>SPOLU:</b>			<b>15 147,99</b>

Nákup drobného HM v roku 2024 bol financovaný nasledovne:

- 400,00 € z dotácie NSK,
- 104,45 € spoluúčasť z vlastných zdrojov,
- 14 643,54 € z príspevku na výchovu a vzdelávanie pre MŠ .

### **Úbytok v r. 2024 bol vo výške 0,00 EUR**

Úbytok drobného majetku je podrobne rozpísaný v nasledujúcej tabuľke: **Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku. Pozn.: V r. 2024 sa majetok nevyrad'oval.**

### **c) Likvidácia majetku:**

Neupotrebitel'ný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyrad'uje na návrh vyrad'ovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná likvidačná komisia.

### **Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku:**

Názov majetku	Zaradenie do majetku (rok)	Nadobúdacia cena v EUR	Zostatková cena v EUR	Spôsob likvidácie
SPOLU		0,00	0,00	

## **II. Prijatie daru**

V roku 2024 nebol organizácii poskytnutý žiadny dar.

## **III. Prevod majetku inej organizácii**

V roku 2024 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

## **IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu**

Organizácia neprenehala v kalendárnom roku 2024 žiadny majetok do užívania iným osobám za odplatu.

## **V. Stav pohľadávok k 31.12.2024**

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
37800	Encare, s.r.o., Bratislava - dobropis	121,03	121,03	0,00
	<b>POHLADÁVKY CELKOM</b>	<b>121,03</b>	<b>121,03</b>	<b>0,00</b>

### **Spôsob nakladania s pohľadávkami:**

Pohľadávky vo výške 121,03 EUR voči Encare, s.r.o. predstavujú dobropisy za vyúčtovanie elektrickej energie za obdobie týkajúceho sa roku 2024 so splatnosťou v roku 2025.



**VI. Stav záväzkov k 31.12.2024**

účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	<b>Krátkodobé záväzky:</b>	
321	Dodávateľa	5 944,24
324	Prijaté preddavky (stravné)	1 097,10
331	Zamestnanci	23 574,97
336	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	14 994,40
342	Ostatné priame dane	1 923,09
379	Iné záväzky	69,89
	<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>47 603,69</b>
	<b>Rezervy:</b>	
323	Ostatné krátkodobé rezervy (audit)	0,00
	<b>REZERVY SÚČET:</b>	<b>0,00</b>
	<b>Zúčtovanie medzi subjektami VS:</b>	<b>170 704,94</b>
355	Zúčtov. transferov rozpočtu obce a VÚC	<b>170 704,94</b>
357	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC	0,00
359	Zúčtovanie transferov medzi subjektmi VS	0,00
	<b>ZÚČTOVANIE MEDZI SUBJEKTAMI VS SÚČET:</b>	<b>0,00</b>
	<b>Dlhodobé záväzky:</b>	
472	Záväzky zo sociálneho fondu	<b>399,17</b>
	<b>DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>399,17</b>
	<b>ZÁVÄZKY CELKOM</b>	<b>218 707,80</b>

**Stručné zhodnotenie záväzkov:****Krátkodobé záväzky:**

**Dodávateľa** – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2024 vystavené, doručené a s dátumom splatnosti v roku 2025.

**Zamestnanci** – mzda za mesiac december 2024 bola vyplatená v roku 2025 v januárovom výplatnom termíne.

**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Iné záväzky** – zrážky do odborov za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Dlhodobé záväzky:**

**Záväzky zo sociálneho fondu** – zostatok na účte k 31.12.2024.

**VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2024 v EUR**

STRANA AKTÍV SÚVAHY	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok	496 273,81	317 744,87	178 528,94
Obežný majetok	4 875,59	0,00	4 875,59
Časové rozlíšenie	888,45	0,00	888,45
<b>Majetok spolu</b>	<b>502 037,85</b>	<b>317 744,87</b>	<b>184 292,98</b>

STRANA PASÍV SÚVAHY	2024
Záväzky	218 707,80
Časové rozlíšenie	0,00
<b>Spolu</b>	<b>218 707,80</b>

**Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE**  
(majetok netto – záväzky)**-34 414,82**Vlastné imanie **Materskej školy, MDŽ č. 26, Šurany** predstavuje zápornú hodnotu.**VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov****MATERSKÁ ŠKOLA**  
**MDŽ 26, 942 01 Šurany**  
**IČO: 37864122****Inventarizačný zápis**  
**Ústrednej inventarizačnej komisie Materskej školy, MDŽ 26, Šurany o**  
**výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov****I. ÚVOD**

Na základe príkazu riaditeľky materskej školy, MDŽ 26, Šurany zo dňa 02.12.2024 Ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Bc. Emília Zemková  
člen: Mgr. Viera Maceková  
člen: Viera Turanová

zhodnotila výsledky nasledovných Čiastkových inventarizačných komisií:



1. pracovisko MŠ:

predseda: Soňa Kut'ková  
člen: Adriana Nosianová  
člen: Hana Schronerová

2. pracovisko ŠJ:

predseda: Henrieta Hrušková  
člen: Gabriela Lehocká  
člen: Adriana Donely

Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bol:

1. Neobežný majetok:
  - dlhodobý nehmotný majetok, opravné položky,
  - dlhodobý hmotný majetok, opravné položky,
2. Obežný majetok:
  - zásoby - materiál, opravné položky
  - zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy
  - pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé, opravné položky
3. Finančný majetok:
  - peňažné prostriedky v hotovosti
  - peniaze na ceste
  - ceniny
  - bankové účty
  - cenné papiere
  - obstaranie krátkodobého finančného majetku
  - poskytnuté návratné finančné výpomoci - dlhodobé, krátkodobé
  - časové rozlíšenie
4. Vlastné imanie:
  - oceňovacie rozdiely
  - fondy
  - výsledok hospodárenia
5. Závazky:
  - dlhodobé záväzky
  - krátkodobé záväzky
  - časové rozlíšenie
6. Podsúvahové účty :
  - drobný hmotný a nehmotný majetok (operatívna evidencia)
  - prenajatý majetok
  - majetok vo výpožičke
  - prísne zúčtovateľné tlačivá
  - odpísané pohľadávky
7. Škodové protokoly.
8. Platová inventúra zamestnancov.

**II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM****1. Neobežný majetok****a) majetok**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
021 - Stavby	446 482,07	446 482,07	0,00
022 - Samostatné hnutelné veci	22 373,90	22 373,90	0,00
031 - Pozemky	27 417,84	27 417,84	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) oprávky k dlhodobému majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
081 - Oprávky k 021	-303 695,22	-303 695,22	0,00
082 - Oprávky k 022	-14 049,65	-14 049,65	0,00

**2. Obežný majetok****a) zásoby**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
112 – Materiál na sklade-potraviny	1 097,09	1 097,09	0,00

Inventarizáciou zásob neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
355-Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC	-170 704,94	-170 704,94	0,00

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**c) pohľadávky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
378 - Iné pohľadávky	121,03	121,03	0,00



Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 3. Finančný majetok:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
<b>211 - Pokladnica</b>	0,00	0,00	0,00
<b>213 - Ceniny</b>			
z toho: poštové známky	0,00	0,00	0,00
stravné lístky	0,00	0,00	0,00
<b>221 - Bankové účty z toho:</b>			
<b>základný bežný účet /depozit/</b>	3 281,93	3 281,93	0,00
<b>sociálny fond</b>	375,54	375,54	0,00
<b>261 - Peniaze na ceste</b>	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 4. Vlastné imanie:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	38 605,09	38 605,09	0,00
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	4 190,27	4 190,27	0,00

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 5. Závazky:

#### a) dlhodobé záväzky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Závazky zo sociálneho fondu	399,17	399,17	0,00
474 - Závazky z nájmu	0,00	0,00	0,00
479 - Ostatné dlhodobé záväzky	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) krátkodobé závazky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávateľia	5 944,24	5 944,24	0,00
331 - Zamestnanci	23 574,97	23 574,97	0,00
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	14 994,40	14 994,40	0,00
342 - Ostatné priame dane	1 923,09	1 923,09	0,00
379 - Iné závazky	69,89	69,89	0,00

Inventarizáciou krátkodobých závazkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**c) časové rozlíšenie nákladov a výnosov**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 - Náklady budúcich období	888,45	888,45	0,00
384 - Výnosy budúcich období	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**6. Podsúvahové účty:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
751 – Podsúvahový účet	121 709,07	121 709,07	0,00

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**7. Škodové protokoly**

Škodová udalosť v roku 2024 nevznikla.

**8. Platová inventúra zamestnancov**

K 12.02.2025 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

**III. ZÁVER****a) Zistený inventarizačný rozdiel:**

Inventarizáciou majetku a závazkov a rozdielu majetku a závazkov k 31.12.2024 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) Inventarizácia majetku a závazkov a rozdielu majetku a závazkov k 31.12.2024 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.**



Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia čiastkových inventarizačných komisií a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

**Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:**

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Bc. Emília Zemková	v.r.
člen	Mgr. Viera Maceková	v.r.
člen	Viera Turanová	v.r.

**c) Základná finančná kontrola podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: Bc. Emília Zemková, v.r.

Dátum a podpis: 12.02.2025

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: Erika Sekanová, v.r.

Dátum a podpis: 12.02.2025

S výsledkami inventarizácie súhlasím – ~~nesúhlasím~~

V Šuranoch dňa 12.02.2025

Erika Sekanová, v.r.  
riaditeľka Materskej školy, MDŽ 26, Šurany

**Za správnosť údajov uvedených v Správe Materskej školy, MDŽ 26, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024 zodpovedá:**

Erika Sekanová, v.r.  
riaditeľka Materskej školy, MDŽ č. 26, Šurany



## Správa Materskej školy, Mostná 1, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024

Názov organizácie: Materská škola  
Sídlo organizácie: Mostná 1, Šurany  
Forma organizácie: rozpočtová organizácia  
Zriadená na základe: zriaďovacej listiny zo dňa 27. 12.2001

### **I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku**

#### **a) Evidencia majetku:**

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v súlade so Smernicou mesta Šurany č. 1/2015 o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku. Evidencia majetku je vedená písomne v inventárnych knihách, inventárnych kartách a inventárnych súpiskách vedených počítačovou technikou s využitím programu Microsoft Office Word. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie.

#### **b) Inventarizácia majetku:**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN 2400/2024-17688/2024 zo dňa 28.10.2024 a Príkazu riaditeľky Materskej školy, Mostná 1, Šurany č.1/2024 zo dňa 1.12.2024. Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukážok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie.

#### **Ustanovenie inventarizačných komisií:**

1. Ústredná inventarizačná komisia na základe Rozhodnutia štatutárneho zástupcu školy číslo 1/2024 zo dňa 1.12.2024 v zložení:

predseda: Bc. Ivana Kováčová  
člen : Zdenka Kosorinská  
člen : Andrea Mesárošová

#### **Ostatné komisie:**

1. Vyradovacia komisia na základe Rozhodnutia štatutárneho zástupcu školy číslo 1/2024 zo dňa 1.12.2024 v zložení:

predseda: Zuzana Lehocká  
člen : Silvia Pileková  
člen : Mária Kužilová

2. Likvidačná komisia na základe Rozhodnutia štatutárneho zástupcu školy číslo 1/2024 zo dňa 1.12.2024 v zložení:

predseda: Dagmar Taričová  
člen : Bc. Alida Vindišová  
člen : Erika Černáková





3. Škodová komisia na základe Rozhodnutia štatutárneho zástupcu školy číslo 1/2024 zo dňa 1.12.2024 v zložení:

predseda: Bc. Ivana Kováčová  
člen : Andrea Mesárošová  
člen : Božena Bajčanová

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2024 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2024 v EUR	
<b>NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>322 487,82</b>	
	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>322 487,82</b>
		Pozemky	31 545,84
		Stavby	269 149,88
		Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	18 705,50
		Drobný dlhodobý hmotný majetok	3 086,60
<b>OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>13 313,69</b>	
	<b>Zásoby</b>	<b>Spolu</b>	<b>1 987,01</b>
	<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>
		<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>
	Ostatné pohľadávky		5 560,75
	<b>Finančné účty</b>	<b>Spolu</b>	<b>5 765,93</b>
		Bankové účty	5 757,56
		Výdavkový rozpočtový účet	8,37
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>Celkom</b>	<b>1 315,84</b>	
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>337 117,35</b>	

**POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU k 31.12 2024**

Druh majetku	Stav k 31.12.2023 v EUR	Prírastok v r. 2024 v EUR	Úbytok v r. 2024 v EUR	Stav k 31.12.2024 v EUR
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>322 487,82</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>322 487,82</b>
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Softvér	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>	<b>322 487,82</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>322 487,82</b>
Pozemky	31 545,84	0,00	0,00	31 545,84
Umelecké diela a zbierky	0,00	0,00	0,00	0,00
Stavby	269 149,88	0,00	0,00	269 149,88
Samostatne hnutel'né veci a súbory hnutel'ných vecí	18705,50	0,00	0,00	18 705,50
Dopravné prostriedky				
Drobný dlhodobý hmotný majetok	3 086,60	0,00	0,00	3 086,60
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>11 702,05</b>	<b>779 467,85</b>	<b>777 856,21</b>	<b>13 313,69</b>
<i>B.I Zásoby</i>	1 550,44	445 37,44	44 100,87	1 987,01
<i>B.II Zúčtovanie medzi subjektami VS</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B.III Dlhodobé pohľadávky</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B.IV Krátkodobé pohľadávky</i>	8 919,78	46 053,38	49 412,41	5 560,75
<i>B.V Finančné účty</i>	1 231,83	688 877,03	684 342,93	5 765,93
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE účet 381</b>	<b>665,34</b>	<b>1 315,84</b>	<b>665,34</b>	<b>1 315,84</b>
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>334 855,21</b>	<b>780 783,69</b>	<b>778 521,55</b>	<b>337 117,35</b>
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	<b>90 312,35</b>	<b>4 315,77</b>	<b>7 878,04</b>	<b>86 750,08</b>
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>90 312,35</b>	<b>4 315,77</b>	<b>7 878,04</b>	<b>86 750,08</b>

**Drobný hmotný majetok:**  
**Prírastok v r. 2024 vo výške 4 315,77 EUR****Kancelária riaditeľky materskej školy**  
266.€ komoda**Sklad uč. pomôcok v hospodárskej časti materskej školy**  
246,- € uč .pomôcky Lesné zvieratá  
248,- € uč .pomôcky Domáce zvieratá  
448.- € podložky pre včielku BeeBot**Sklad náradia údržbára**  
299,99 € krovinores**Telocvičňa materskej školy**  
240,-€ posuvné dvere**Trieda Lienky**  
484,20 € skrinka detská  
529,- € dvierka k skrinkám**Šatňa pri triede Lienky**  
187,74 € skrinka detská šatňová  
274,96 € skrinka detská šatňová  
274,96 € skrinka detská šatňová**Trieda Sovičky**  
196,24 € Tablet Lenovo-Zada  
277,- € Tablet Lenovo**Sklad šk. jedálne**  
343,68 € varič na vodu**Úbytok v r. 2024 vo výške 7 878,04**

Majetok bol nefunkčný, značne opotrebovaný, nerentabilná oprava, zničený z dôvodu havarijnej situácie /požiar/

Druh materiálu	Ks	Jedn.cena v €	Suma v €
Skriňa 2-dverová Junák	4	49,79	199,16
Skriňa 2-dverová Junák	12	17,92	215,10
Skriňa Manuela	4	57,76	231,04
Osobná váha s výškomerom	1	65,23	65,23
Detské lehátka kovové	70	12,28	859,72
Výchovné postielky	25	10,46	261,40
Písací stroj	1	99,58	99,58
Rytmika VII.	1	71,00	71,00
Zvonkohra	2	25,89	51,78
Skriňa Univerzál/05135	2	19,92	39,84
Kancelársky písací stôl	3	39,17	117,51
Žinenka detská skladačka	5	38,17	190,85
Koženková lavica	2	34,86	69,71



Stôl pod písací stroj	1	27,55	27,55
Húpačka závesná	1	36,18	36,18
Skrinka Univerzál/02126	2	11,45	22,90
Skriňa 2-dverová biela	1	91,62	91,62
Lavica DB-čal.hnedá	1	30,87	30,87
Kreslo čalúnené oranžové	4	22,57	90,28
Stolík konferenčný Modena	1	18,75	18,75
Elektrický radiátor	1	59,09	59,09
Miniharmónium	1	46,47	46,47
Skrinka Junák	2	50,45	100,90
RMG Filips	2	165,64	331,28
Kopírovací stroj Canon	1	602,37	602,37
Hojdačka drevená pr.	2	119,50	239,00
Makety ovocia	2	32,53	65,06
Makety zeleniny	2	31,20	62,40
Stavebnica farebných kvádrov	3	23,24	69,72
Polystyrénové aplikácie	1	32,53	32,53
Súbor pomôcok na cvičenie	1	50,45	50,45
Prstové maňušky	1	23,24	23,24
Videokazeta AJ	1	24,90	24,90
Tunel na podl.	1	51,78	51,78
Skrinka ME 511	1	82,65	82,65
Skrinková zostava Junár	1	348,60	348,60
Stôl 1 str- INT	1	34,85	34,85
Polička č.11	1	13,34	13,34
Registračka	2	40,83	81,66
Žienka gumová	1	10,29	10,29
Skrinka biela-Gala	1	89,62	89,62
Miniharmónium	1	46,47	46,47
Rytmika	1	51,12	51,12
Švécka lavička	1	11,62	11,62
Likérnik	1	61,08	61,08
RP-Royal	1	44,81	44,81
RP-Eminent	1	48,13	48,13
Dana preliezka	1	45,14	45,14
Skĺzavka	2	55,77	111,53
Žienka G.T.	2	43,38	86,77
Bruno preliezka	1	24,56	24,56
Zdenek preliezka	1	36,51	36,51
Detské šport.zariadenie	2	73,03	146,06
Gauč koženkový červený	2	45,34	90,69
Kreslá kož.červené	4	24,17	96,68
Húpačka 2 sedadlová	1	29,87	29,87
Lehátka kovové	30	10,46	313,68
UP-Leto	1	37,18	37,18
Súbor rôznych naušiek	1	21,91	21,91
UP-Zima	1	44,81	44,81
Prstové maňušky	1	23,24	23,24
Polyst.tehla	1	20,92	20,92
Videokazeta AJ	1	24,90	24,90
Kazetové matnetofón	1	139,42	139,42



Skrinka Junák	2	49,79	99,58
Akordeón	1	68,72	68,72
Polyst.Aplykácia	1	32,53	32,53
Adam preliezka	1	44,48	44,48
PC zostava	1	645,29	645,29
Soft. MS Office 2003 Basic	1	220,07	220,07

### **Materiál v r.2024**

Skupina materiál v hodnote od 10,-€ do 166,-€ s dobou použiteľnosti viac ako 1 rok je evidovaná v operatívnej evidencii organizácie. Jedná sa o materiál účtovaný priamo do spotreby.

### **Prírastok v r. 2024 vo výške 5 179,51 €**

Rozpis:/potraviny šk. jedálne, regál, teplomery, skrinka nábytková, plastový box na kolieskach na kroje, linoleum, drevené stoličky, plastové stoličky, uč. pomôcky, ležadlá a matrace, fukar/

### **Úbytok v r. 2024 vo výške 16 115,35 €**

Materiál bol nefunkčný, značne opotrebovaný, nerentabilná oprava, zničený z dôvodu havarijnej situácie /požiar/.

Rozpis:/potraviny ŠJ, rádiomagnetofóny ,ohrievač, stoličky, koberce, vysávače, kontajner drevený, učebné pomôcky, rohožky, žalúzia, stojany na sklápace ležadlá, ležadlá sklápacie oranžové, šatne, ležadlá drevené, matrace do postieľok, kancelárske kreslá, písací stôl, plachta na pieskovisko, držiaky mopu, USB kľúče, nôž do kosačky ležadlá Nomi Buk bez matraca, detské lehátka s matracom sklápacie, klasické ležadlá drevené zelené/.

### **Likvidácia majetku**

Nefunkčný, opotrebovaný, zničený majetok sa vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu i vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku zodpovedá likvidačná komisia. Vyradený majetok bol vyvezený na zberný dvor a zlikvidovaný.

## **II. Prijatie daru**

V roku 2024 nebol organizácii poskytnutý žiadny dar.

## **III. Prevod majetku inej organizácii**

V roku 2024 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

## **IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu**

Organizácia neprenehala v kalendárnom roku 2024 žiadny majetok do užívania iným osobám za odplatu.

**V. Stav pohľadávok k 31.12.2024**

Účet	Účtovný stav v €	Stav zistený inventúrou	Rozdiel
<b>Pohľadávky</b>			
<b>315 Ostatné pohľadávky krátkodobé spolu:</b>	<b>5 560,75</b>	<b>5 560,75</b>	<b>0,00</b>
315 40 Krátkodobé pohl.Energie2 Bratislava	5 560,75	5 560,75	0,00
<b>318 Pohľadávky z nedan.príj.obcí, VÚC</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>
<b>378 Iné pohľadávky krátkodobé</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Pohľadávky celkom:</b>	<b>5 560,75</b>	<b>5 560,75</b>	<b>0,00</b>

Spôsob nakladania s pohľadávkami:

*Krátkodobé pohľadávky* vo výške 5 560,75 EUR predstavujú dobropis plynu za kalendárny rok 2024.

**VI. Stav záväzkov k 31.12.2024**

Účet	Účtovný stav v €	Stav zistený inventúrou	Rozdiel
<b>Krátkodobé áväzky:</b>	<b>51 118,40</b>	<b>51 118,40</b>	<b>0,00</b>
<b>321 Dodávatelia spolu:</b>	<b>5 739,54</b>	<b>5 739,54</b>	<b>0,00</b>
MBP Šurany	4 354,20	4 354,20	0,00
ZVS N.Zámky	7,62	7,62	0,00
ZVS N.Zámky	226,08	226,08	0,00
Slovak Telekom Bratislava	79,10	79,10	0,00
Energie2 Bratislava	994,49	994,49	0,00
Encare Bratislava	78,05	78,05	0,00
<b>323 Krátkodobé rezervy zákonné</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>324 Prijaté preddavky spolu:</b>	<b>1 437,94</b>	<b>1 437,94</b>	<b>0,00</b>
324 20 Preplatky stravníkov	1 437,94	1 437,94	0,00
<b>331 Zamestnanci</b>	<b>26 247,25</b>	<b>26 247,25</b>	<b>0,00</b>
<b>333 Ostatné záväzky voči zamestnancom</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>336 Zúčtovanie s organ. SP a ZP spolu:</b>	<b>14 327,43</b>	<b>14 327,43</b>	<b>0,00</b>
Sociálna poisťovňa	10 095,75	10 095,75	0,00
Všeobecná ZP	1 483,10	1 483,10	0,00
ZP Dôvera	2 262,27	2 262,27	0,00
ZP Union	486,31	486,31	0,00
<b>342 Daňový úrad</b>	<b>3 239,71</b>	<b>3 239,71</b>	<b>0,00</b>
<b>379 03 Iné záväzky krátkodobé</b>	<b>126,53</b>	<b>126,53</b>	<b>0,00</b>
<b>Zúčtovanie medzi subjektami VS:</b>	<b>85 695,57</b>	<b>85 695,57</b>	<b>0,00</b>
<b>351 5 Zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu zriaďovateľa spolu:</b>	<b>5 560,75</b>	<b>5 560,75</b>	<b>0,00</b>
<b>351 40 Dobropis 2023 Energie2 Bratislava</b>	<b>5 560,75</b>	<b>5 560,75</b>	<b>0,00</b>
<b>355 5 Zúčtovanie transferov rozpočtu obce</b>	<b>80 134,82</b>	<b>80 134,82</b>	<b>0,00</b>
355 5 Zostatková hodnota majetku zriaďov.	80 126,45	80 126,45	0,00
355 05 23 Zostatok na bežnom účte orig. komp.	8,37	8,37	0,00
<b>Dlhodobé záväzky:</b>	<b>1 368,50</b>	<b>1 368,00</b>	<b>0,00</b>
<b>472 Záväzky zo sociálneho fondu</b>	<b>1 368,50</b>	<b>1 368,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Záväzky celkom:</b>	<b>138 182,47</b>	<b>138 182,47</b>	<b>0,00</b>



<b>Účty časového rozlíšenia na strane aktív:</b>	<b>1 315,84</b>	<b>1 315,84</b>	<b>0,00</b>
<b>381 Náklady budúcich období spolu:</b>	<b>1 315,84</b>	<b>1 315,84</b>	<b>0,00</b>
MG PZS Trenčín	209,88	209,88	0,00
Poist'ovňa Kooperatíva Bratislava	365,10	365,10	0,00
Sl.pošta B.Bystrica	7,88	7,88	0,00
Živý portál B.Bystrica	669,91	669,91	0,00
Slovak Telekom Bratislava	63,07	63,07	0,00
<b>Účty časového rozlíšenia na strane pasív:</b>	<b>73,80</b>	<b>73,80</b>	<b>0,00</b>
<b>383 Výdavky budúcich období</b>	<b>73,80</b>	<b>73,80</b>	<b>0,00</b>

**Stručné zhodnotenie záväzkov:****Krátkodobé záväzky:**

**Dodávateľa** – faktúry týkajúce sa roku 2024 .

**Prijaté preddavky** – preplatky za stravu v školskej jedálni k 31.12.2024.

**Zamestnanci** – mzda za mesiac december 2024 bola vyplatená v roku 2025 v januárovom výplatnom termíne.

**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Ostatné záväzky voči zamestnancom**– známky OH za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu zriaďovateľa** zahŕňa dobropisy za plyn.

Vyúčtovacia faktúra za kalendárny rok 2024.

**Zúčtovanie transferov rozpočtu obce**– nevyčerpaná dotácia originálnych kompetencií v kalendárnom roku 2024, vrátené zriaďovateľovi v 1.Q.2025 a zostatková hodnota majetku zriaďovateľa.

**Náklady budúcich období** – náklady týkajúce sa kalendárneho roku 2025, uhradené v kalendárom roku 2024,

**Výdavky budúcich období**- poplatky banke za kalendárny rok 2024, pripísané v kalendárnom roku 2025.

**Dlhodobé záväzky:**

**Záväzky zo sociálneho fondu** – zostatok na účte 472 sociálny fond k 31.12.2024.

**Časové rozlíšenie:**

**Náklady budúcich období** – náklady týkajúce sa kalendárneho roku 2025, uhradené v kalendárom roku 2024,

**Výdavky budúcich období**- poplatky banke za kalendárny rok 2024, pripísané v kalendárnom roku 2025.

**VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2024 v EUR**

STRANA AKTÍV SÚVAHY	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok	322 487,82	242 361,37	80 126,45
Obežný majetok	13 313,69	0,00	13 313,69
Časové rozlíšenie	1 315,84	0,00	1 315,64
<b>Majetok spolu</b>	<b>337 117,35</b>	<b>242 361,37</b>	<b>94 755,98</b>

STRANA PASÍV SÚVAHY	2024
Záväzky	138 182,47
Časové rozlíšenie	73,80
<b>Spolu</b>	<b>138 256,27</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE</b> (majetok netto – záväzky)	<b>- 43 500,29</b>
---	--------------------

Vlastné imanie Materskej školy, Mostná 1, Šurany predstavuje – 43 500,29 €.

**VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov**

**MATERSKÁ ŠKOLA**  
Mostná 1, 942 01 Šurany  
IČO: 37861042

**Inventarizačný zápis**  
**Ústrednej inventarizačnej komisie Materskej školy, Mostná 1, Šurany o**  
**výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov**

**I. ÚVOD**

Na základe príkazu riaditeľky materskej školy 1/2024 Šurany zo dňa 1.12.2024 Ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Bc. Ivana Kováčová  
člen: Zdenka Kosorinská  
člen: Andrea Mesárošová

vykonala inventarizáciu.

Objektom inventarizácie: Materská škola, Mostná 1, Šurany.





Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bol:

1. Neobežný majetok:
  - dlhodobý nehmotný majetok, opravné položky,
  - dlhodobý hmotný majetok, opravné položky,
  - dlhodobý finančný majetok, opravné položky.
2. Obežný majetok:
  - zásoby - materiál, opravné položky
  - zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy
  - pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé, opravné položky
3. Finančný majetok:
  - peňažné prostriedky v hotovosti
  - peniaze na ceste
  - ceniny
  - bankové účty
  - cenné papiere
  - obstaranie krátkodobého finančného majetku
  - poskytnuté návratné finančné výpomoci - dlhodobé, krátkodobé
  - časové rozlíšenie
4. Vlastné imanie:
  - oceňovacie rozdiely
  - fondy
  - výsledok hospodárenia
5. Závazky:
  - rezervy
  - dlhodobé záväzky
  - krátkodobé záväzky
  - bankové úvery a výpomoci
  - časové rozlíšenie
6. Podsúvahové účty :
  - drobný hmotný a nehmotný majetok (operatívna evidencia)
  - prenajatý majetok
  - majetok vo výpožičke
  - prísne zúčtovateľné tlačivá
  - odpísané pohľadávky
7. Škodové protokoly.
8. Platová inventúra zamestnancov.

## II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM

### 1. Neobežný majetok a) majetok

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
021 - Stavby	269 149,88	269 149,88	0,00
022 - Samostatné hnutelné veci	18 705,50	18 705,50	0,00
028 – Drobný dlhodobý hmotný majetok	3 086,60	3 086,60	0,00
031 - Pozemky	31 545,84	31 545,84	0,00



Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### b) oprávky k dlhodobému majetku

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
081 - Oprávky k 021	223 767,17	223 767,17	0,00
082 - Oprávky k 022	15 507,60	15 507,60	0,00
088 – Oprávky k 028	3 086,60	3 086,60	0,00

## 2. Obežný majetok

### a) zásoby

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
112 – Materiál na sklade potraviny	1 987,01	1 987,01	0,00

Inventarizáciou zásob neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### b) pohľadávky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
315 - Ostatné pohľadávky	5 560,75	5 560,75	0,00

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## 3. Finančný majetok:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
<b>211 - Pokladnica</b>	0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>213 - Ceniny</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
z toho: poštové známky	0,00	0,00	0,00
stravné lístky	0,00	0,00	0,00
<b>221 - Bankové účty</b>	<b>5 757,56</b>	<b>5 757,56</b>	<b>0,00</b>
z toho: depozitný účet	4 398,31	4 398,31	0,00
sociálny fond	1 359,25	1 359,25	0,00
<b>222 Výdavkový rozpočtový účet</b>	8,37	8,37	0,00
<b>261 - Peniaze na ceste</b>	0,00	0,00	<b>0,00</b>

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**a) časové rozlíšenie**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 - Náklady budúcich období	1 315,84	1 315,84	0,00

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**4. Vlastné imanie:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-38 596,97	-38 596,97	0,00
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-4 903,32	-4 903,32	0,00

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**5. Závazky:****a) zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
351-Zúčtovanie odvodov príjmov RO	5 560,75	5 560,75	0,00
355-Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC	80 134,82	80 134,82	0,00

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) dlhodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	1 368,50	1 368,50	0,00

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**c) krátkodobé závazky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávateľia	5 739,54	5 739,54	0,00
324 – Prijaté preddavky	1 437,94	1 437,94	0,00
331 - Zamestnanci	26 247,25	26 247,25	0,00
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	14 327,43	14 327,43	0,00
342 - Ostatné priame dane	3 239,71	3 239,71	0,00
379 - Iné závazky	126,53	126,53	0,00

Inventarizáciou krátkodobých závazkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**d) časové rozlíšenie**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
383 – Výdavky budúcich období	73,80	73,80	0,00

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**6. Podsúvahové účty:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
751 – Podsúvahový účet	86 750,08	86 750,08	0,00

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**7. Škodové protokoly.**

Organizácia v kalendárnom roku 2024 neeviduje žiadne škodové protokoly.

**8. Platová inventúra zamestnancov**

K 31.12.2024 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

**III. ZÁVER****a) Zistený inventarizačný rozdiel:**

Inventarizáciou majetku a závazkov a rozdielu majetku a závazkov k 31.12.2024 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) Inventarizácia majetku a závazkov a rozdielu majetku a závazkov k 31.12.2024 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.**



Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia čiastkových inventarizačných komisií a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

**Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:**

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Bc. Ivana Kováčová	v.r.
člen	Zdenka Kosorinská	v.r.
člen	Andrea Mesárošová	v.r.

**c) Základná finančná kontrola podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: Bc. Ivana Kováčová, v.r.

Dátum a podpis: 30.01.2025

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: Bc. Oľga Zmateková, v.r.

Dátum a podpis: 30.01.2025

S výsledkami inventarizácie súhlasím – ~~nesúhlasím~~.

Za správnosť údajov uvedených v Správe Materskej školy, Mostná 1, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024 zodpovedá:

V Šuranoch dňa 25.02.2025

Bc. Oľga Zmateková, v.r.  
riaditeľka Materskej školy, Mostná 1, Šurany

**Za správnosť údajov uvedených v Správe Materskej školy, Mostná 1, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024 zodpovedá:**

**Bc. Oľga Zmateková, v.r.**  
**riaditeľka Materskej školy, Mostná 1, Šurany**



## **Správa Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024**

**Názov organizácie:** Základná umelecká škola Tibora Sládkoviča,  
Námestie hrdinov 10, Šurany  
**Sídlo organizácie:** 942 01 Šurany, Námestie hrdinov 10  
**Forma organizácie:** Rozpočtová organizácia  
**Zriadená na základe:** Zriaďovacej listiny zo dňa 27.12.2001

### **I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku**

#### **a) Evidencia majetku:**

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa Vnútorného predpisu školy o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku č. 2/2023. Evidencia majetku je vedená písomne v inventárnych knihách a počítačovou technikou v programe REMEK-Majetok. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie.

#### **b) Inventarizácia majetku:**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/2400/2024-17688/2024 zo dňa 28.10.2024 a Príkazu riaditeľky Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany č. 1/2024 zo dňa 21.11.2024. Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie.

**Ustanovenie inventarizačnej komisie podľa Príkazu č 1/2024 riaditeľky Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany zo dňa 21.11.2024:**

#### **- inventarizačná komisia v zložení:**

predseda: Mgr. Dominika Krajčovičová, DiS.art.  
člen: Mgr. Katarína Pobočíková  
člen: Bc. Gabriela Malíková

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2024 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2024 v EUR	
<b>NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>29 990,88</b>	
	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>29 990,88</b>
		Pozemky	2 241,92
		Stavby	18 045,71
		Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	9 703,25
<b>OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>30 103,11</b>	
	<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>1 205,74</b>
		Ostatné pohľadávky	235,54
		Pohľadávky voči zamestnancom	970,20
	<b>Finančné účty</b>	<b>Spolu</b>	<b>28 897,37</b>
		Bankové účty	28 897,37
<b>MAJETOK SPOLU</b>		<b>60 093,99</b>	

V roku 2024 v Základnej umeleckej škole Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany nebol prírastok a ani úbytok dlhodobého hmotného majetku.



## POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU

Druh majetku	Stav k 31.12.2023 v EUR	Prírastok v r. 2023 v EUR	Úbytok v r. 2023 v EUR	Stav k 31.12.2024 v EUR
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>29 990,88</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29 990,88</b>
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Softvér	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>	<b>29 990,88</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29 990,88</b>
Pozemky	2 241,92	0,00	0,00	2 241,92
Umelecké diela a zbierky		0,00	0,00	0,00
Stavby	18 045,71	0,00	0,00	18 045,71
Samostatne hnutel'né veci a súbory hnutel'ných vecí	9 703,25	0,00	0,00	9 703,25
Dopravné prostriedky	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>28 820,41</b>	<b>478 355,957</b>	<b>477 073,25</b>	<b>30 103,11</b>
<i>B.I Zásoby</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B.II Zúčtovanie medzi subjektami VS</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B.III Dlhodobé pohľadávky</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B.IV Krátkodobé pohľadávky</i>	<b>2 755,67</b>	<b>15 843,65</b>	<b>17 393,58</b>	<b>1 205,74</b>
<i>B.V Finančné účty</i>	<b>26 064,74</b>	<b>462 512,30</b>	<b>459 679,67</b>	<b>28 897,37</b>
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>996,00</b>	<b>0,00</b>	<b>996,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>59 807,29</b>	<b>478 355,95</b>	<b>478 069,25</b>	<b>60 093,99</b>
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	<b>289,88</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>289,88</b>
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	<b>22 951,71</b>	<b>584,00</b>	<b>383,00</b>	<b>23 152,71</b>
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>23 241,59</b>	<b>584,00</b>	<b>383,00</b>	<b>23 442,59</b>

**Drobný hmotný majetok:****Prírastok v r. 2024 vo výške 584,00 EUR**

- 1 ks notebook v hodnote 584 €.

Uvedený majetok je vedený na podsúvahovom účte 751.

**Úbytok v r. 2024 vo výške 383,00 EUR**

- 1 ks PC v hodnote 383,00 €.



**c) Likvidácia majetku:**

Neupotrebitelný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná likvidačná komisia.

**Vyradenie neupotrebitelného a prebytočného majetku:**

Názov majetku	Zaradenie do majetku (rok)	Nadobúdacia cena v EUR	Zostatková cena v EUR	Spôsob likvidácie
Počítač CPU G3260	2015	383,00	383,00	Zberný dvor MPS Šurany
<b>SPOLU</b>			<b>383,00</b>	

**II. Prijatie daru**

V roku 2024 nebol organizácii poskytnutý žiadny dar.

**III. Prevod majetku inej organizácii**

V roku 2024 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

**IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu**

Organizácia v kalendárnom roku 2024 prenechala majetok do užívania iným osobám za odplatu vo výške 2 343,60 EUR.

**V. Stav pohľadávok k 31.12.2024**

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
315	Neuhradené faktúry	235,54	235,54	0,00
335	Pohľadávky voči zamestnancom (zálohy – stravné)	970,20	970,20	0,00
	<b>POHĽADÁVKY CELKOM</b>	<b>1 205,74</b>	<b>1 205,74</b>	<b>0,00</b>

**VI. Stav záväzkov k 31.12.2024**

účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	<b>Krátkodobé záväzky:</b>	
321	Dodávatelia	347,98
331	Zamestnanci	16 979,49
336	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	9 857,72
342	Ostatné priame dane	2 144,89
379	Iné záväzky	313,94
	<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>29 644,02</b>
	<b>Zúčtovanie medzi subjektami VS:</b>	
351	Zúčtovanie odvodov príjmov RO	235,54
355	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VUC	4 531,92
	<b>ZÚČTOVANIE MEDZI SUBJEKTAMI VS SÚČET:</b>	<b>4 767,46</b>
	<b>Dlhodobé záväzky:</b>	
472	Záväzky zo sociálneho fondu	<b>360,76</b>
	<b>DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>360,76</b>
	<b>ZÁVÄZKY CELKOM</b>	<b>34 772,24</b>

**Stručné zhodnotenie záväzkov:****Krátkodobé záväzky:**

**Dodávatelia** – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2024 vystavené, doručené a s dátumom splatnosti v roku 2025.

**Zamestnanci** – mzda za mesiac december 2024 bola vyplatená v roku 2025 v januárovom výplatnom termíne.

**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Iné záväzky** – zrážky zo mzdy za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Dlhodobé záväzky:**

**Záväzky zo sociálneho fondu** – zostatok na účte k 31.12.2024.

**VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2024 v EUR**

STRANA AKTÍV SÚVAHY	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok	29 990,88	25 458,96	4 531,92
Obežný majetok	30 103,11	0	30 103,11
Časové rozlíšenie	0,00	0	0,00
<b>Majetok spolu</b>	<b>60 093,99</b>	<b>25 458,96</b>	<b>34 635,03</b>



<b>STRANA PASÍV SÚVAHY</b>	2024
Závazky	34 772,24
<b>Spolu</b>	<b>34 772,24</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE (majetok netto – záväzky)</b>	<b>-137,21</b>
--	----------------

Vlastné imanie Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany za rok 2024 predstavuje zápornú hodnotu.

**VIII. Inventarizačný zápis Inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov ku dňu 31.12.2024**



**ZÁKLADNÁ UMELECKÁ ŠKOLA Tibora Sládkoviča**  
**Námestie hrdinov 10, 942 01 Šurany**  
**IČO: 37861034**

**Inventarizačný zápis**  
**Ústrednej inventarizačnej komisie Základnej umeleckej školy Tibora**  
**Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany o výsledku inventarizácie**  
**majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov**

**I. ÚVOD**

Členovia inventarizačnej komisie obdržali príkaz riaditeľky Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany číslo 1/2024 zo dňa 21.11.2024 k vykonaniu inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024. Na základe tohto príkazu riaditeľky Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany **inventarizačná komisia v zložení**

predseda: Mgr. Dominika Krajčovičová, DiS.art.

člen: Mgr. Katarína Pobočíková

člen: Bc. Gabriela Malíková

**zhodnotila výsledky vykonanej inventarizácie.**

Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bol:

1. Neobežný majetok:
  - dlhodobý hmotný majetok, opravné položky,
2. Obežný majetok:
  - zásoby - materiál, opravné položky
  - zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy
  - pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé, opravné položky



3. Finančný majetok:
  - peňažné prostriedky v hotovosti
  - peniaze na ceste
  - ceniny
  - bankové účty
  - časové rozlíšenie
4. Vlastné imanie:
  - výsledok hospodárenia
5. Závazky:
  - rezervy
  - dlhodobé záväzky
  - krátkodobé záväzky
  - časové rozlíšenie
6. Podsúvahové účty :
  - drobný hmotný a nehmotný majetok (operatívna evidencia)
7. Platová inventúra zamestnancov.

## II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM (sumy sú uvádzané v €)

### 1. Neobežný majetok a) majetok

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
021 - Stavby	18 045,71	18 045,71	0,00
022 - Samostatné hnutel'né veci	9 703,25	9 703,25	0,00
031 - Pozemky	2 241,92	2 241,92	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### b) oprávky k dlhodobému majetku

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
081 - Oprávky k 021	18 045,71	18 045,71	0,00
082 - Oprávky k 022	7 413,25	7 413,25	0,00

Inventarizáciou oprávok neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.



## 2. Obežný majetok

### a) pohľadávky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
315 - Ostatné pohľadávky	235,54	235,54	0,00
335 - Pohľadávky voči zamestnancom	970,20	970,20	0,00

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## 3. Finančný majetok:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
<b>211 - Pokladnica</b>			
<b>213 - Ceniny</b>			
z toho: poštové známky			
stravné lístky			
<b>221 - Bankové účty</b>	<b>28 897,37</b>	<b>28 897,37</b>	0,00
z toho: <b>depozitný účet</b>	28 536,61	28 536,61	0,00
<b>sociálny fond</b>	360,76	360,76	0,00
<b>261 - Peniaze na ceste</b>			

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## 4. Vlastné imanie:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-3 252,50	-3 252,50	0,00
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	3 115,29	3 115,29	0,00

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## 5. Závazky:

### a) zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
351-Zúčtovanie odvodov príjmov RO	235,54	235,54	0,00
355-Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC	4 531,92	4 531,92	0,00



Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### b) dlhodobé záväzky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	360,76	360,76	0,00

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### c) krátkodobé záväzky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávatelia	347,98	347,98	0,00
331 - Zamestnanci	16 979,49	16 979,49	0,00
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	9 857,72	9 857,72	0,00
342 - Ostatné priame dane	2 144,89	2 144,89	0,00
379 - Iné záväzky	313,94	313,94	0,00

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 6. Podsúvahové účty:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
751 – Drobný hmotný majetok	23 152,71	23 152,71	0,00
751 – Drobný nehmotný majetok	289,88	289,88	0,00

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 7. Platová inventúra zamestnancov

K 31.12.2024 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

### III. ZÁVER

#### a) Zistený inventarizačný rozdiel:

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.



b) **Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia čiastkových inventarizačných komisií a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.**

**Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:**

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Mgr. Dominika Krajčovičová, DiS.art.	v.r.
člen	Mgr. Katarína Pobočíková	v.r.
člen	Bc. Gabriela Malíková	v.r.

c) **Základná finančná kontrola podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: Oľga Porubská, v.r.

Dátum a podpis: 20.01.2025

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: Mgr. Helena Farkasová, DiS.art., v.r.

Dátum a podpis: 20.01.2025

S výsledkami inventarizácie súhlasím – ~~nesúhlasím~~

V Šuranoch dňa 20.01.2025

Mgr. Helena Farkasová, DiS.art, v.r.  
riaditeľka Základnej umeleckej školy  
Tibora Sládkoviča Námestie hrdinov 10, Šurany

**Za správnosť údajov uvedených v Správe Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023 zodpovedá:**

**Mgr. Helena Farkasová, DiS.art., v.r.  
riaditeľka Základnej umeleckej školy  
Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany**



**Správa Centra voľného času, Na vršku 24, Šurany**  
**o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024**

**Názov organizácie:** Centrum voľného času  
**Sídlo organizácie:** Na vršku 24, 942 01 Šurany  
**Forma organizácie:** Rozpočtová organizácia  
**Zriadená na základe:** Ministerstvo školstva SR- rozhodnutie číslo CD 2007-5552/10823-1:098 zo dňa 08.06.2007

**I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku**

**a) Evidencia majetku:**

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa Smernice mesta Šurany č. 1/2015 o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku. Evidencia majetku je vedená počítačovou technikou s využitím programu WORD a EXCEL. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie.

**b) Inventarizácia majetku:**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/2400/2024-17688/2024 zo dňa 28.10.2024 a Príkazu riaditeľa Centra voľného času, Na vršku 24, Šurany č. 1/2024 zo dňa 01.11.2024 Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukážok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie.

**Ustanovenie inventarizačných komisií:**

- **členovia ústrednej inventarizačnej komisie:**

**Predseda:** Ivana Jaššová  
**Členovia:** Martina Stanová  
Anna Oremusová

- **členovia vyrad'ovacej komisie:**

**Predseda:** Martina Stanová  
**Členovia:** Anna Oremusová  
Timea Vanyová

- **členovia likvidačnej komisie:**

**Predseda:** Anna Oremusová  
**Členovia:** Ivana Jaššová  
Roman Frnda



**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2024 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2024 v EUR	
NEOBEŽNÝ MAJETOK	<b>Celkom</b>	<b>132 322,54</b>	
	Dlhodobý hmotný majetok	<b>Spolu</b>	<b>132 322,54</b>
		Pozemky	28 286,96
		Stavby	101 702,58
		Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	2 333,00
OBEŽNÝ MAJETOK	<b>Celkom</b>	<b>969,11</b>	
	Krátkodobé pohľadávky	<b>Spolu</b>	<b>929,84</b>
		Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí	929,75
		Iné pohľadávky	0,09
	Finančné účty	<b>Spolu</b>	<b>39,27</b>
Bankové účty		39,27	
ČASOVÉ ROZLIŠENIE	<b>Celkom</b>	<b>333,90</b>	
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>133 625,55</b>	

**POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU**

Druh majetku	Stav k 31.12.2023 v EUR	Prírastok v r. 2024 v EUR	Úbytok v r. 2024 v EUR	Stav k 31.12.2024 v EUR
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>132 322,54</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>132 322,54</b>
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Softvér	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Pozemky	28 286,96	0,00	0,00	28 286,96
Umelecké diela a zbierky	0,00	0,00	0,00	0,00
Stavby	101 702,58	0,00	0,00	101 702,58
Samostatne hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	2 333,00	0,00	0,00	2 333,00
Dopravné prostriedky	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>1 262,68</b>	<b>969,11</b>	<b>1 262,68</b>	<b>969,11</b>
<i>B.I Zásoby</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B.II Dlhodobé pohľadávky</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B.III Krátkodobé pohľadávky</i>	1 240,59	929,84	1240,59	929,84
<i>B.IV Finančné účty</i>	22,09	39,27	22,09	39,27
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>324,90</b>	<b>333,90</b>	<b>324,90</b>	<b>333,90</b>
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>133 910,12</b>	<b>1 303,01</b>	<b>1 587,58</b>	<b>133 625,55</b>
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	<b>25 819,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25 819,18</b>
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>25 819,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25 819,18</b>

**Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch:**

V roku 2024 účtovná jednotka neúčtovala o prírastkoch a ani o úbytkoch Drobného hmotného majetku vedeného na podsúvahových účtoch.

**c) Likvidácia majetku:**

Neupotrebitelný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná likvidačná komisia.

**Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku:**

Názov majetku	Zaradenie do majetku (rok)	Nadobúdacia cena v EUR	Zostatková cena v EUR	Spôsob likvidácie
Zverák YORK 100	1986	6,17	6,17	Odovzdanie na zberný dvor
Kancelárska stolička modrá	2003	84,31	84,31	Odovzdanie na zberný dvor
bicykel Mylady 26	2008	122,49	122,49	Odovzdanie na zberný dvor
Mechanické šachové hodiny	2010	26,40	26,40	Odovzdanie na zberný dvor
Šachové figúrky Staunton č.7 čierne	2010	16,40	16,40	Odovzdanie na zberný dvor
Šachové figúrky Staunton č.7 čierne	2010	16,40	16,40	Odovzdanie na zberný dvor
Kompresor na fúkanie bicyklov	2020	29,10	29,10	Odovzdanie na zberný dvor
<b>SPOLU</b>		<b>301,27</b>	<b>301,27</b>	

**II. Prijatie daru**

V roku 2024 nebol organizácii poskytnutý žiadny dar.

**III. Prevod majetku inej organizácii**

V roku 2024 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

**IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu**

Organizácia prenechala v kalendárnom roku 2024 majetok do užívania iným osobám za odplatu vo výške 267,00 EUR.

**V. Stav pohľadávok k 31.12.2024**

Účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
318002	Preplatok plyn	929,75	929,75	0,00
378000	Iné pohľadávky	0,09	0,09	0,00
	<b>POHLADÁVKY CELKOM</b>	<b>929,84</b>	<b>929,84</b>	0,00

**Spôsob nakladania s pohľadávkami:**

Pohľadávka vo výške 929,75 € voči spoločnosti Encare, s r.o. predstavuje preplatok za plyn za rok 2024. Táto pohľadávka bola prijatá v mesiaci január 2025 na Príjmový účet CVCČ.

Iné pohľadávky v sume 0,09 € - táto pohľadávka vznikla z poplatkov na konci roka a týka sa sociálneho fondu. V januári 2025 bola vysporiadaná.

**VI. Stav záväzkov k 31.12.2024**

účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	<b>Krátkodobé záväzky:</b>	
321	Dodávateľa	76,55
331	Zamestnanci	4 832,09
333	Ostatné záväzky voči zamestnancom	288,30
336	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	2 889,15
342	Ostatné priame dane	494,93
379	Iné záväzky	0,09
	<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>8 581,11</b>
472	Záväzky zo sociálneho fondu	49,75
	<b>DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>49,75</b>
	<b>ZÁVÄZKY CELKOM</b>	<b>8 630,86</b>

**Stručné zhodnotenie záväzkov:****Krátkodobé záväzky:**

**Dodávateľa** – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2024 vystavené, doručené a s dátumom splatnosti v roku 2025.

**Zamestnanci** – mzda za mesiac december 2024 bola vyplatená v roku 2025 v januárovom výplatnom termíne.

**Ostatné záväzky voči zamestnancom** – finančný príspevok na stravovanie zamestnancom.

**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Dlhodobé záväzky:**

**Záväzky zo sociálneho fondu** – zostatok k 31.12.2024.

**VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2024 v EUR**

STRANA AKTÍV SÚVAHY	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok	132 322,54	100 668,49	31 654,05
Obežný majetok	969,11	0,00	969,11
Časové rozlíšenie	333,90	0,00	333,90
<b>Majetok spolu</b>	<b>133 625,55</b>	<b>100 668,49</b>	<b>32 957,06</b>



STRANA PASÍV SÚVAHY	2024
Závazky	41 214,66
Časové rozlíšenie	0,00
<b>Spolu</b>	<b>41 214,66</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE (majetok netto – záväzky)</b>	<b>-8 257,60</b>
--	------------------

Vlastné imanie Centra voľného času, Na vršku 24, Šurany predstavuje zápornú hodnotu.

## VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov



**CENTRUM VOĽNÉHO ČASU**  
Na vršku 24, 942 01 Šurany  
IČO: 37861069

### **Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie Centra voľného času, Na vršku 24, Šurany o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov**

#### **I. ÚVOD**

Na základe príkazu riaditeľky CVC Šurany zo dňa 01.11.2024 bola zriadená Ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Ivana Jaššová  
člen: Martina Stanová  
člen: Anna Oremusová

zhodnotila výsledky nasledovných Čiastkových inventarizačných komisií:

Vyrad'ovacia komisia v zložení:

predseda: Martina Stanová  
člen: Anna Oremusová  
člen: Timea Vanyová

Likvidačná komisia v zložení:

predseda: Anna Oremusová  
člen: Ivana Jaššová  
člen: Roman Frnda

Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bol:



1. Neobežný majetok:
  - dlhodobý nehmotný majetok, opravné položky,
  - dlhodobý hmotný majetok, opravné položky,
  - dlhodobý finančný majetok, opravné položky.
2. Obežný majetok:
  - zásoby - materiál, opravné položky
  - zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy
  - pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé, opravné položky
3. Finančný majetok:
  - peňažné prostriedky v hotovosti
  - peniaze na ceste
  - ceniny
  - bankové účty
  - cenné papiere
  - obstaranie krátkodobého finančného majetku
  - poskytnuté návratné finančné výpomoci - dlhodobé, krátkodobé
  - časové rozlíšenie
4. Vlastné imanie:
  - oceňovacie rozdiely
  - fondy
  - výsledok hospodárenia
5. Záväzky:
  - rezervy
  - dlhodobé záväzky
  - krátkodobé záväzky
  - bankové úvery a výpomoci
  - časové rozlíšenie
6. Podsúvahové účty :
  - drobný hmotný a nehmotný majetok (operatívna evidencia)
  - prenajatý majetok
  - majetok vo výpožičke
  - prísne zúčtovateľné tlačivá
  - odpísané pohľadávky
7. Škodové protokoly.
8. Platová inventúra zamestnancov.

## II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM

### 1. Neobežný majetok a) majetok

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
021 - Stavby	101 702,58	101 702,58	0,00
022 - Samostatné hnutelné veci	2 333,00	2 333,00	0,00
031 - Pozemky	28 286,96	28 286,96	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) oprávky k dlhodobému majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
081 - Oprávky k 021	98 335,49	98 335,49	0,00
082 - Oprávky k 022	2 333,00	2 333,00	0,00

Inventarizáciou oprávok majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**2. Obežný majetok****a) zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
351-Zúčtovanie odvodov príjmov RO	929,75	929,75	0,00
355-Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC	31 654,05	31 654,05	0,00

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) pohľadávky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
318 - Pohľadávky z nedaňových príjmov	929,75	929,75	0,00
378 - Iné pohľadávky	0,09	0,09	0,00

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**3. Finančný majetok:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
<b>211 - Pokladnica</b>	0,00	0,00	0,00
<b>213 - Ceniny</b>	0,00	0,00	0,00
z toho: poštové známky	0,00	0,00	0,00
stravné lístky	0,00	0,00	0,00
<b>221 - Bankové účty</b>	<b>39,27</b>	<b>39,27</b>	0,00
z toho: príjmový účet	0,00	0,00	0,00
základný bežný účet	0,00	0,00	0,00
depozitný účet	0,00	0,00	0,00
sociálny fond	39,27	39,27	0,00
<b>261 - Peniaze na ceste</b>	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**4. Vlastné imanie:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-8 474,56	-8 474,56	0,00
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	216,96	216,96	0,00

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**5. Závazky:****a) dlhodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	49,75	49,75	0,00

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) krátkodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávatelia	76,55	76,55	0,00
331 - Zamestnanci	4 832,09	4 832,09	0,00
333 - Ostatné záväzky voči zamestnancom	288,30	288,30	0,00
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	2 889,15	2 889,15	0,00
342 - Ostatné priame dane	494,93	494,93	0,00
379 - Iné záväzky	0,09	0,09	0,00

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**c) časové rozlíšenie nákladov a výnosov**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 - Náklady budúcich období	333,90	333,90	0,00
384 - Výnosy budúcich období	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.



**6. Podsúvahové účty:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
751 – DDHM II.	25 819,18	25 819,18	0,00

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**7. Škodové protokoly****8. Platová inventúra zamestnancov**

K 31.12.2024 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

**III. ZÁVER****a) Zistený inventarizačný rozdiel:**

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.**

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia čiastkových inventarizačných komisií a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

**Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:**

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Ivana Jaššová	v.r.
člen	Martina Stanová	v.r.
člen	Anna Oremusová	v.r.

**c) Základná finančná kontrola podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: Martina Stanová v.r.

Dátum a podpis: 13.02.2025

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: Mgr. Ingrid Duláková v.r.

Dátum a podpis: 13.02.2025



S výsledkami inventarizácie súhlasím – ~~nesúhlasím~~

V Šuranoch, dňa 13.02.2025

Mgr. Ingrid Duláková, v.r.  
riaditeľka Centra voľného času  
Na vršku 24, Šurany

**Za správnosť údajov uvedených v Správe Centra voľného času, Na vršku 24, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024 zodpovedá:**

**Mgr. Ingrid Duláková, v.r.**  
riaditeľka Centra voľného času  
Na vršku 24, Šurany

**Správa Mestského podniku služieb Šurany**  
**o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024**

**Názov organizácie:** Mestský podnik služieb Šurany  
**Sídlo organizácie:** Za múrom 1, 942 01 Šurany  
**Forma organizácie:** Príspevková organizácia  
**Zriadená na základe:** Uznesenia MsZ Šurany č. 20/2004-Z, bod VI. 23.03.2004

**I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku**

**a) Evidencia majetku:**

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa vnútorného predpisu našej organizácie - Smernica o evidencii, odpisovaní a účtovaní dlhodobého majetku č. 7/2022. Majetok evidujeme počítačovou technikou v programe *Podvojný účtovníctvo – sklad multiverzia sieť pri WIN9x/NT/2000/XP*, programu *WORD a EXCEL*. Majetok v nájme od zriaďovateľa písomne v operatívnej evidencii.

Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie.

**b) Inventarizácia majetku:**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/2400/2024-17688/2024 zo dňa 28.10.2024 a Príkazu riaditeľa Mestského podniku služieb Šurany č. 92/24 zo dňa 18.11.2024. Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukázok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie.

**Ustanovenie inventarizačných komisií:**

**Ústredná inventarizačná komisia v zložení:** predseda: Mgr. Katarína Viteková  
člen: Ing. Michaela Mesárošová  
člen: Juraj Ďúran

**a Čiastkové inventarizačné komisie:**

– Hmotný a nehmotný majetok a pohľadávky a záväzky, podsúvahové účty

predseda komisie: Juraj Ďúran  
člen komisie: Vladimíra Ambrusová  
člen komisie: Jaroslav Mikula

– Pokladničná hotovosť, stav finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch

predseda komisie: Vladimíra Ambrusová  
člen komisie: Mgr. Katarína Viteková  
člen komisie: Dušan Šeben

– Stav rezerv, úverov, šekov, poukážok, účtov časového rozlíšenia, fondových účtov

predseda komisie: Ing. Michaela Mesárošová  
člen komisie: Jaroslav Mikula  
člen komisie: Dušan Šeben

– Vyrad'ovacia a likvidačná komisia

predseda komisie: Ing. Michaela Mesárošová  
člen komisie: Mgr. Katarína Viteková  
člen komisie: Juraj Ďúran

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2024 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2024 v EUR	
NEOBEŽNÝ MAJETOK	<b>Celkom</b>	<b>759 727,34</b>	
	Dlhodobý hmotný majetok	<b>Spolu</b>	<b>759 727,34</b>
		Stavby	212 619,89
		Samostatne hnut. veci a súbory hnut. vecí	82 684,76
		Dopravné prostriedky	463 708,12
		Drobný dlhodobý hmotný majetok	714,57
OBEŽNÝ MAJETOK	<b>Celkom</b>	<b>40 451,67</b>	
	Dlhodobé pohľadávky	<b>Spolu</b>	<b>2 460,15</b>
		Krátkodobé pohľadávky	<b>Spolu</b>
	Finančné účty	Odberatelia	18 564,36
		Pohľadávky voči zamestn. a čerpanie PHM	2 151,28
		<b>Spolu</b>	<b>17 275,88</b>
		Pokladnica	1 807,75
Bankové účty, peniaze na ceste		15 468,13	
ČASOVÉ ROZLIŠENIE	<b>Celkom</b>	<b>1 570,66</b>	
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>801 749,67</b>	

**POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU**

Druh majetku	Stav k 31.12.2023 v EUR	Prírastok v r. 2024 v EUR	Úbytok v r. 2024 v EUR	Stav k 31.12.2024 v EUR
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>776 654,79</b>	<b>0,00</b>	<b>16 927,45</b>	<b>759 727,34</b>
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Softvér	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>	<b>776 654,79</b>	<b>0,00</b>	<b>16 927,45</b>	<b>759 727,34</b>
Pozemky	0,00	0,00	0,00	0,00
Umelecké diela a zbierky	0,00	0,00	0,00	0,00
Stavby	212 619,89	0,00	0,00	212 619,89
Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	99 612,21	0,00	16 927,45	82 684,76
Dopravné prostriedky	463 708,12	0,00	0,00	463 708,12
Drobný dlhodobý hmotný majetok	714,57	0,00	0,00	714,57
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>41 570,55</b>	<b>2 446 169,01</b>	<b>2 447 287,89</b>	<b>40 451,67</b>
<i>B.I Zásoby</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B.II Dlhodobé pohľadávky</i>	2 094,75	7 410,00	7 044,60	2 460,15
<i>B.III Krátkodobé pohľadávky</i>	24 727,06	257 861,04	261 872,46	20 715,64
<i>B.IV Finančné účty</i>	14 748,74	2 180 897,97	2 178 370,83	17 275,88
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>5 604,60</b>	<b>1 570,66</b>	<b>5 604,60</b>	<b>1 570,66</b>
<b>MAJETOK SPOLU</b>	<b>823 829,94</b>	<b>2 447 739,67</b>	<b>2 469 819,94</b>	<b>801 749,67</b>
<i>Drobný nehmotný majetok</i>	6 637,45	0,00	0,00	6 637,45
<i>Drobný hmotný majetok</i>	34 948,45	2 499,80	2 155,14	35 293,11
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>41 585,90</b>	<b>2 499,80</b>	<b>2 155,14</b>	<b>41 930,56</b>

**Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí:****Úbytok v r. 2024 vo výške 16 927,45 EUR**

- 9.066,35 € Mot.kosačka Rider-Proflex 18
- 4.078,70 € Proflex kosačka RIDER 21
- 1.758,00 € PT-Rozmetadko Sexwal Saltdrog
- 2.024,40 € 2ks Rozmetadlá PK Mini 400

**Drobný hmotný a nehmotný majetok:****Prírastok v r. 2024 vo výške 2 499,80 EUR**

- 175,00 € Tlačiareň HPLaserjet MFP M234dw
- 246,00 € Monitory 2ks 24" Acer LCD
- 1.047,60 € Skrine kovové 3ks
- 139,20 € Skrinka kovová 1ks
- 106,00 € Tlačiareň Brother HL-L2402D
- 786,00 € Rozmetadlo 200 lit.

**Úbytok v r. 2024 vo výške 2 155,14 EUR**

Úbytok drobného majetku je podrobne rozpísaný v nasledujúcej tabuľke: **Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku.**

**c) Likvidácia majetku:**

Neupotrebitel'ný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná likvidačná komisia.

**Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku:**

Názov majetku	Zaradenie do majetku (rok)	Nadobúdacia cena v EUR	Zostatková cena v EUR	Spôsob likvidácie
Písací stôl	2004	57,43	0,00	- zberný dvor - drevo
Skrinka zostava	2004	253,10	0,00	- zberný dvor - drevo
Stôl	2004	58,26	0,00	- zberný dvor - drevo
Skrinková zostava	2004	212,77	0,00	- zberný dvor - drevo
Písací stolík	2004	49,46	0,00	- zberný dvor - drevo
Chladnička	2004	117,17	0,00	- zberný dvor - elektronika
Rameno pod monitor	2004	36,75	0,00	- zberný dvor
Stôl pod PC	2004	66,06	0,00	- zberný dvor - drevo
MODÉM	2004	138,22	0,00	- zberný dvor - elektronika
Škrinková zostava čierosivá	2004	429,86	0,00	- zberný dvor - drevo
Kancelársky písací stôl	2005	64,40	0,00	- zberný dvor - drevo
Kancelárska stolička	2007	79,63	0,00	- zberný dvor
PC stôl	2009	74,00	0,00	- zberný dvor - drevo
Kancelárska stolička	2015	89,00	0,00	- zberný dvor
Monitor HP Pavilion 19 1ks	2009	115,43	0,00	- zberný dvor - elektronika
Monitor Philips 19 LCD	2011	77,00	0,00	- zberný dvor - elektronika
Dig.multifunk.zar. CANON	2012	147,60	0,00	- fy Anton Grác, prev.Šurany
Tlačiareň HP LaserJet P102	2015	89,00	0,00	- zberný dvor - elektronika
<b>SPOLU</b>		<b>2 155,14</b>	<b>0,00</b>	

**II. Prijatie daru**

V roku 2024 nebol organizácii poskytnutý žiadny dar.

**III. Prevod majetku inej organizácii**

V roku 2024 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

**IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu**

V roku 2024 bol príjem z prenájmu budov, priestorov a objektov vo výške 4 021,75 EUR. Jedná sa o prenájom miestností, hrobových miest, nádob.

**V. Stav pohľadávok k 31.12.2024**

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
311	Odberatelia	18 564,36	11 988,50	6 575,86
335	Pohľadávky voči zam., PHM	2 151,28	2 151,28	0,00
378	Pohľadávky z nájmu	2 460,15	2 460,15	0,00
	<b>POHĽADÁVKY CELKOM</b>	<b>23 175,79</b>	<b>16 599,93</b>	<b>6 575,86</b>

**Krátkodobé pohľadávky = 20 715,64 EUR:**

**Odberatelia** – patria sem faktúry za prevedené práce a služby.

**Pohľadávky voči zamestnancom a čerpanie PHM** – patria sem pohľadávky za stravné poukážky od zamestnancov, zostatok = 2 balíky po 20 SL = 42,00 € a 1 balík po 22 SL = 22,05 € a stravné vyplatené v hotovosti 2 zamestnancom v sume 113,85 €, čo predstavuje dokopy 177,90 €. Ďalej sem patrí čerpanie pohonných hmôt – zostatok v nádržiach jednotlivých vozidiel, čo činí 1 973,38 €. Konečný zostatok na tomto účte je 2 151,93 €.

**Dlhodobé pohľadávky = 2 460,15 EUR:**

**Pohľadávky z nájmu** – patrí sem predpis za nájom hrobových miest na 10 rokov.

**Opravné položka k pohľadávkam:**

Podľa § 20 ods.14 zákona o dani z príjmov OP k nepremlčaným pohľadávkam ocenených v menovitej hodnote, ktoré vznikli od 1.1.2004, sú rizikové, zahrnuté do zdaniteľných príjmov = 4 133,89 €

**VI. Stav záväzkov k 31.12.2024**

účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	<b>Krátkodobé záväzky:</b>	
321	Dodávatelia	12 453,21
331	Zamestnanci	30 820,73
336	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	18 550,09
341	Daň z príjmov	281,88
342	Ostatné priame dane	2 770,82
379	Iné záväzky	3 131,29
	<b>Krátkodobé záväzky súčet:</b>	<b>68 008,02</b>
	<b>Dlhodobé záväzky:</b>	
355	- Zúčtovanie transferu rozpočtu obce a VÚC	257 655,39
	<b>Zúčtovanie medzi subjektami VS súčet:</b>	<b>257 655,39</b>
472	Záväzky zo sociálneho fondu	1 123,14
	<b>Dlhodobé záväzky súčet:</b>	<b>258 778,53</b>
	<b>ZÁVÄZKY CELKOM</b>	<b>326 786,55</b>

**Krátkodobé záväzky:**

**Dodávateľa** – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2024 vystavené, doručené a s dátumom splatnosti v roku 2024.

**Zamestnanci** – mzda za mesiac december 2024 bola vyplatená v roku 2025 v januárovom výplatnom termíne.

**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Daň z príjmov** – za rok 2024 bude uhradená k 31.3.2025.

**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Iné záväzky** – sporenie, pôžičky, poistenia, zrážky byt, exekúcie, stravné lístky, známky OH za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025, depozit exekúcie.

**Dlhodobé záväzky:**

**Záväzky zo sociálneho fondu** – zostatok na účte k 31.12.2024.

**VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2024 v EUR**

STRANA AKTÍV SÚVAHY	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok	759 727,34	462 288,10	297 439,24
Obežný majetok a čas. Rozlíšenie	42 022,33	4 133,89	37 888,44
<b>Majetok spolu</b>	<b>801 749,67</b>	<b>466 421,99</b>	<b>335 327,68</b>

STRANA PASÍV SÚVAHY	2024
Záväzky	326 786,55
Časové rozlíšenie	18 490,75
<b>Spolu</b>	<b>345 277,30</b>

**Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE**  
(majetok netto – záväzky)

**-9 949,62**

Vlastné imanie Mestského podniku služieb Šurany predstavuje zápornú hodnotu.



## VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov



**MESTSKÝ PODNIK SLUŽIEB ŠURANY**  
Za múrom 1 , 942 01 Šurany  
IČO: 37963881

### **Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie Mestského podniku služieb Šurany, Za múrom 1, Šurany o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov**

#### **I. ÚVOD**

Na základe príkazu riaditeľa Mestského podniku služieb Šurany na vykonanie inventarizácie k 31.12.2024 a ustanovenie komisii č. 92/24, zo dňa 18.11.2024 Ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Mgr. Katarína Viteková  
člen: Ing. Michaela Mesárošová  
člen: Juraj Ďúran

zhodnotila výsledky nasledovných Čiastkových inventarizačných komisii:

– Hmotný a nehmotný majetok a pohľadávky a záväzky, podsúvahové účty

predseda komisie: Juraj Ďúran  
člen komisie: Vladimíra Ambrusová  
člen komisie: Jaroslav Mikula

– Pokladničná hotovosť, stav finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch

predseda komisie: Vladimíra Ambrusová  
člen komisie: Mgr. Katarína Viteková  
člen komisie: Dušan Šeben

– Stav rezerv, úverov, šekov, poukážok, účtov časového rozlíšenia, fondových účtov

predseda komisie: Ing. Michaela Mesárošová  
člen komisie: Jaroslav Mikula  
člen komisie: Dušan Šeben

– Vyradovacia a likvidačná komisia

predseda komisie: Ing. Michaela Mesárošová  
člen komisie: Mgr. Katarína Viteková  
člen komisie: Juraj Ďúran





Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bol:

1. Neobežný majetok:
  - dlhodobý nehmotný majetok, opravné položky,
  - dlhodobý hmotný majetok, opravné položky,
2. Obežný majetok:
  - zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy
  - pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé, opravné položky
3. Finančný majetok:
  - peňažné prostriedky v hotovosti
  - peniaze na ceste
  - ceniny
  - bankové účty
  - časové rozlíšenie
4. Vlastné imanie:
  - fondy
  - výsledok hospodárenia
5. Závazky:
  - rezervy
  - dlhodobé záväzky
  - krátkodobé záväzky
  - časové rozlíšenie
6. Podsúvahové účty :
  - drobný hmotný a nehmotný majetok (operatívna evidencia)
  - prenajatý majetok
7. Platová inventúra zamestnancov.

## II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM

### 1. Neobežný majetok

#### a) majetok

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
021 - Stavby	212 619,89	212 619,89	0,00
022 - Samostatné hnuiteľné veci	82 684,76	82 684,76	0,00
023 - Dopravné prostriedky	463 708,12	463 708,12	0,00
028 - DDHM	714,57	714,57	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### b) oprávky k dlhodobému majetku

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
081 - Oprávky k 021	38 613,76	38 613,76	0,00
082 - Oprávky k 022	65 351,81	65 351,81	0,00
083 - Oprávky k 023	357 607,96	357 607,96	0,00
088 - Oprávky k 028	714,57	714,57	0,00



Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## 2. Obežný majetok

### a) zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
355-Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC	257 655,39	257 655,39	

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### b) pohľadávky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
311 - Odberatelia	18 564,36	18 564,36	0,00
314 - Poskytnuté prevádz.preddavky	0,00	0,00	0,00
335 - Pohľadávky voči zamestnancom, čerpanie PHM	2 151,28	2 151,28	0,00
378 – Pohľadávky za nájom hrobového miesta a urnový háj	2 460,15	2 460,15	0,00

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### c) opravné položky k pohľadávkam

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
391–opravné položky k pohľadávkam	-4 133,89	-4 133,89	0,00

Inventarizáciou opravných položiek nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## 3. Finančný majetok:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
<b>211 - Pokladnica</b>	<b>1 807,75</b>	<b>1 807,75</b>	0,00
<b>221 - Bankové účty</b>	<b>15 491,38</b>	<b>15 491,38</b>	0,00
z toho: základný bežný účet	9 430,68	9 430,68	0,00
účet separovaný zber	51,52	51,52	0,00
účet sociálny fond	1 123,14	1 123,14	0,00
účet Prima banka	4 886,06	4 886,06	0,00
<b>261 - Peniaze na ceste</b>	<b>-23,25</b>	<b>-23,25</b>	0,00

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**4. Vlastné imanie:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	10 594,38	10 594,38	0,00
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-20 544,00	-20 544,00	0,00

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**5. Závazky:****a) dlhodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Závazky zo sociálneho fondu	1 123,14	1 123,14	0,00

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) krátkodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávatelia	12 453,21	12 453,21	0,00
331 - Zamestnanci	30 820,73	30 820,73	0,00
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	18 550,09	18 550,09	0,00
341 – Daň u príjmov	281,88	281,88	0,00
342 - Ostatné priame dane	2 770,82	2 770,82	0,00
379 - Iné záväzky	3 131,29	3 131,29	0,00

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**c) časové rozlíšenie nákladov a výnosov**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 - Náklady budúcich období	1 570,66	1 570,66	0,00
384 - Výnosy budúcich období	18 490,75	18 490,75	0,00

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.



## 6. Podsúvahové účty:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
<b>797 Prenajatý majetok z mesta</b>	<b>1 123 436,11</b>	<b>1 123 436,11</b>	0,00
798001 Drobný nehmotný majetok - vedený v operatívnej evidencii	6 637,45	6 637,45	0,00
798002 Drobný hmotný majetok - vedený v operatívnej evidencii	35 293,11	35 293,11	0,00
<b>798 Drobný majetok spolu</b> vedený v oper.evidencii	<b>41 930,56</b>	<b>41 930,56</b>	0,00
<b>799 Vyrovnávací účet</b> k podsúvahovým účtom	<b>- 1 165 366,67</b>	<b>- 1 165 366,67</b>	0,00

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## 7. Platová inventúra zamestnancov

K 31.12.2024 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

## III. ZÁVER

### a) Zistený inventarizačný rozdiel:

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### b) Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia inventarizačnej komisie.

### Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Mgr. Katarína Vitéková	v.r.
člen	Ing. Michaela Mesárošová	v.r.
člen	Juraj Ďúran	v.r.

### c) Základná finančná podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: Mgr. Katarína Vitéková, v.r.

Dátum a podpis: 31.12.2024



Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: Marcel Sucháň, v.r.

Dátum a podpis: 31.12.2024

S výsledkami inventarizácie súhlasím – ~~nesúhlasím~~

V Šuranoch dňa 31.12.2024

Marcel Sucháň, v.r.  
riaditeľ Mestského podniku služieb Šurany

**Za správnosť údajov uvedených v Správe Mestského podniku služieb Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024 zodpovedá:**

**Marcel Sucháň, v.r.**  
riaditeľ Mestského podniku služieb Šurany

**Správa Mestského kultúrneho strediska Šurany**  
**o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024**

**Názov organizácie:** Mestské kultúrne stredisko Šurany

**Sídlo organizácie:** SNP 16, 942 01 Šurany

**Forma organizácie:** Príspevková organizácia

**Zriadená na základe:** Zriaďovacej listiny schválenej na XXVIII. riadnom zasadaní MsZ  
v Šuranoch uznesením číslo 28/2009-Z zo dňa 22.10.2009

**I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku**

**a) Evidencia majetku:**

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Evidencia majetku je vedená písomne v inventárnych knihách, kartách, súpiskách a tiež počítačovou technikou s využitím vhodného programu. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie.



### **b) Inventarizácia majetku:**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/2400/2024-17688/2024 zo dňa 28.10.2024 a Príkazu riaditeľa Mestského kultúrneho strediska č. 1/2024 zo dňa 1.12.2024. Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukázok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie.

### **Ustanovenie inventarizačných komisií:**

Ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Mgr. Viera Flotischlerová

člen: Božena Hrušková

člen: Mgr. Jana Kurucová

zhodnotila výsledky nasledovných Čiastkových inventarizačných komisií podľa hospodárskych stredísk:

<b>Mestská knižnica</b>	-	Mgr. Viera Flotischlerová – predseda Mgr. Jana Kurucová - člen Božena Hrušková - člen Libuša Strigáčová - člen
<b>Kino Hviezda</b>	-	Mgr. Viera Flotischlerová-predseda, Mgr. Jana Kurucová - člen, Božena Hrušková - člen Libuša Strigáčová – člen
<b>Spoločenská hala</b>	-	Mgr. Viera Flotischlerová-predseda Renáta Kozlíková - člen Ing. Soňa Mešková - člen, Božena Hrušková - člen
<b>KZ Kost. Sek</b>	-	Mgr. Viera Flotischlerová-predseda Mgr. Jana Kurucová Ing. Soňa Mešková - člen, Libuša Strigáčová - člen
<b>KZ Nitr. Hrádok</b>	-	Mgr. Viera Flotischlerová-predseda Ing. Soňa Mešková Renáta Kozlíková - člen Libuša Strigáčová - člen
<b>Mestské múzeum</b>	-	Mgr. Viera Flotischlerová-predseda RNDr. Miroslav Eliáš - člen, Libuša Strigáčová – člen Božena Hrušková
<b>Hotovosť a ceniny</b>	-	Mgr. Viera Flotischlerová-predseda Ing. Soňa Mešková – člen Mgr. Jana Kurucová – člen Božena Hrušková – člen



Inventarizácia majetku, záväzkov a pohľadávok -

Mgr. Viera Flotischlerová – predseda

Jana Porubská - člen

Božena Hrušková – člen

Mgr. Jana Kurucová – člen

**zloženie vyraďovacej komisie :**

Mgr. Jana Kurucová - predseda

Božena Hrušková – člen

Ing. Soňa Mešková – člen

**zloženie likvidačnej komisie:**

Mgr. Viera Flotischlerová – predseda

Renáta Kozlíková – člen

Libuša Strigáčová – člen

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2024 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2024 v EUR	
NEOBEŽNÝ MAJETOK	<b>Celkom</b>	<b>61 726,71</b>	
	Dlhodobý nehmotný majetok	<b>Spolu</b>	<b>2 652,00</b>
		Softvér	2 652,00
	Dlhodobý hmotný majetok	<b>Spolu</b>	<b>59 074,71</b>
		Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	59 074,71
OBEŽNÝ MAJETOK	<b>Celkom</b>	<b>38 098,59</b>	
	Zásoby	<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>
	Dlhodobé pohľadávky	<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>
	Krátkodobé pohľadávky	<b>Spolu</b>	<b>439,81</b>
		Daň z príjmov	439,81
	Finančné účty	<b>Spolu</b>	<b>37 658,78</b>
Bankové účty		37 658,78	
ČASOVÉ ROZLIŠENIE	<b>Celkom</b>	<b>765,76</b>	
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>100 591,06</b>	

**POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU**

Druh majetku	Stav k 31.12.2023 v EUR	Prírastok v r. 2024 v EUR	Úbytok v r. 2024 v EUR	Stav k 31.12.2024 v EUR
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>61 726,71</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>61 726,71</b>
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>	<b>2 652,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 652,00</b>
Softvér	2 652,00	0,00	0,00	2 652,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>	<b>59 074,71</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>59 074,71</b>
Pozemky	0,00	0,00	0,00	0,00
Umelecké diela a zbierky	0,00	0,00	0,00	0,00
Stavby	0,00	0,00	0,00	0,00
Samostatne hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (stroje a zariadenia)	59 074,71	0,00	0,00	59 074,71
Dopravné prostriedky	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>54 532,07</b>	<b>298 247,05</b>	<b>314 680,53</b>	<b>38 098,59</b>
<i>B.I Zásoby</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B.II Dlhodobé pohľadávky</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B.III Krátkodobé pohľadávky</i>	20 994,34	13 001,49	33 556,02	439,81
<i>B.IV Finančné účty</i>	33 537,73	285 245,56	281 124,51	37 658,78
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>832,86</b>	<b>765,76</b>	<b>832,86</b>	<b>765,76</b>
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>117 091,64</b>	<b>299 012,81</b>	<b>315 513,39</b>	<b>100 591,06</b>
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	101 624,83	3 219,00	0,00	104 843,83

**Drobný hmotný majetok:****Prírastok v r. 2024 vo výške 3 219,00 EUR**

3 219,00 EUR Inštalácia a zakúpenie nových kotlov do Mestskej knižnici M. Matunáka Šurany

**Úbytok v r. 2024 vo výške 0,- EUR**



**c) Likvidácia majetku:**

Neupotrebitelný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná likvidačná komisia.

V roku 2024 sa v MsKS Šurany nevyraďovalo žiadny majetok.

**II. Prijatie daru**

V roku 2024 nebol organizácii poskytnutý žiadny dar.

**III. Prevod majetku inej organizácii**

V roku 2024 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

**IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu**

V roku 2024 bol príjem z prenájmu budov, priestorov a objektov vo výške 10 533,79 EUR. Jedná sa o prenájom kultúrnych zariadení.

**V. Stav pohľadávok k 31.12.2024**

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
341	Daň z príjmov	439,81	439,81	0,00
	<b>POHLADÁVKY CELKOM</b>	<b>439,81</b>	<b>439,81</b>	<b>0,00</b>

**Spôsob nakladania s pohľadávkami:**

Pohľadávka vo výške 439,81 € je preplatok na dani za rok 2024.

**VI. Stav záväzkov k 31.12.2024**

účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	<b>Krátkodobé záväzky:</b>	
321	Dodávateľa	9 868,19
331	Zamestnanci	8 536,31
336	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	5 610,15
342	Ostatné priame dane	950,03
379	Iné záväzky	185,56
	<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>25 150,25</b>
	<b>Dlhodobé záväzky:</b>	
472	Záväzky zo sociálneho fondu	76,90
	<b>DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>76,90</b>
	<b>ZÁVÄZKY CELKOM</b>	<b>25 227,15</b>

**Stručné zhodnotenie záväzkov:****Krátkodobé záväzky:**

**Dodávateľia** – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2024 vystavené, doručené a s dátumom splatnosti v roku 2025.

**Zamestnanci** – mzda za mesiac december 2024 bola vyplatená v roku 2025 v januárovom výplatnom termíne.

**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Iné záväzky** – sporenie, poistenia, stravné lístky, známky OH za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Dlhodobé záväzky:**

**Záväzky zo sociálneho fondu** – zostatok na účte k 31.12.2024.

**VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2024 v EUR**

STRANA AKTÍV SÚVAHY	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok	61 726,71	61 726,71	0,00
Obežný majetok	38 098,59	0,00	38 098,59
Časové rozlíšenie	765,76	0,00	765,76
<b>Majetok spolu</b>	<b>100 591,06</b>	<b>61 726,71</b>	<b>38 864,35</b>

STRANA PASÍV SÚVAHY	2024
Záväzky	25 227,15
Časové rozlíšenie	0,00
<b>Spolu</b>	<b>25 227,15</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE (majetok netto – záväzky)</b>	<b>13 637,20</b>
--	------------------

Vlastné imanie Mestského kultúrneho strediska Šurany predstavuje kladnú hodnotu.



## VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov



**MESTSKÉ KULTÚRNE STREDISKO ŠURANY**  
SNP 16, 942 01 Šurany  
IČO: 00515663

### **Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie Mestského kultúrneho strediska Šurany, SNP 16, Šurany o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov**

#### **I. ÚVOD**

Na základe príkazu riaditeľa Mestského kultúrneho strediska Šurany č. 1/2024 zo dňa 1.12.2024  
Ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Mgr. Viera Flotischlerová  
člen: Božena Hrušková  
člen: Mgr. Jana Kurucová

zhodnotila výsledky nasledovných Čiastkových inventarizačných komisií podľa hospodárskych  
stredísk:

<b>Mestská knižnica</b>	-	Mgr. Viera Flotischlerová – predseda Mgr. Jana Kurucová - člen Božena Hrušková - člen Libuša Strigáčová - člen
<b>Kino Hviezda</b>	-	Mgr. Viera Flotischlerová-predseda, Mgr. Jana Kurucová - člen, Božena Hrušková - člen Libuša Strigáčová – člen
<b>Spoločenská hala</b>	-	Mgr.Viera Flotischlerová-predseda Renáta Kozlíková - člen Ing. Soňa Mešková - člen, Božena Hrušková - člen
<b>KZ Kost. Sek</b>	-	Mgr. Viera Flotischlerová-predseda Mgr. Jana Kurucová Ing. Soňa Mešková - člen, Libuša Strigáčová - člen
<b>KZ Nitr. Hrádok</b>	-	Mgr. Viera Flotischlerová-predseda Ing. Soňa Mešková Renáta Kozlíková - člen Libuša Strigáčová – člen



<b>Mestské múzeum</b>	-	Mgr. Viera Flotischlerová-predseda RNDr. Miroslav Eliáš - člen, Libuša Strigáčová – člen Božena Hrušková
<b>Hotovosť a ceniny</b>	-	Mgr. Viera Flotischlerová-predseda Ing. Soňa Mešková – člen Mgr. Jana Kurucová – člen Božena Hrušková – člen
<b>Inventarizácia majetku, záväzkov a pohľadávok</b>	-	Mgr. Viera Flotischlerová – predseda Jana Porubská - člen Božena Hrušková – člen Mgr. Jana Kurucová – člen

**Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bol:**

**1. Neobežný majetok:**

- dlhodobý nehmotný majetok, opravné položky,
- dlhodobý hmotný majetok, opravné položky,
- dlhodobý finančný majetok, opravné položky.

**2. Obežný majetok:**

- zásoby - materiál, opravné položky
- zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy
- pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé, opravné položky

**3. Finančný majetok:**

- peňažné prostriedky v hotovosti
- peniaze na ceste
- ceniny
- bankové účty
- cenné papiere
- obstaranie krátkodobého finančného majetku
- poskytnuté návratné finančné výpomoci - dlhodobé, krátkodobé
- časové rozlíšenie

**4. Vlastné imanie:**

- oceňovacie rozdiely
- fondy
- výsledok hospodárenia

**5. Záväzky:**

- rezervy
- dlhodobé záväzky
- krátkodobé záväzky
- bankové úvery a výpomoci
- časové rozlíšenie

**6. Podsúvahové účty :**

- drobný hmotný a nehmotný majetok (operatívna evidencia)
- prenajatý majetok
- majetok vo výpožičke
- prísne zúčtovateľné tlačivá
- odpísané pohľadávky

**7. Škodové protokoly.**

**8. Platová inventúra zamestnancov.**



## II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM

### 1. Neobežný majetok a) majetok

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
013 - Softvér	2 652,00	2 652,00	0,00
022 - Samostatné hnutel'né veci	59 074,71	59 074,71	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 2. Obežný majetok a) pohľadávky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
341 – Daň z príjmov	439,81	439,81	0,00

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 3. Finančný majetok:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
<b>211 - Pokladnica</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>213 - Ceniny</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
z toho: poštové známky	0,00	0,00	0,00
stravné lístky	0,00	0,00	0,00
<b>221 - Bankové účty</b>	<b>37 658,78</b>	<b>37 658,78</b>	<b>0,00</b>
z toho: základný bežný účet	37 581,88	37 581,88	0,00
sociálny fond	76,90	76,90	0,00
<b>261 - Peniaze na ceste</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 4. Vlastné imanie:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	39 962,47	39 962,47	0,00

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**5. Závazky:****a) dlhodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	76,90	76,90	0,00

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) krátkodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávatelia	9 868,19	9868,19	0,00
331 - Zamestnanci	8 536,31	8 536,31	0,00
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	5 610,16	5 610,16	0,00
342 - Ostatné priame dane	950,03	950,03	0,00
379 - Iné záväzky	185,56	185,56	0,00

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**c) časové rozlíšenie nákladov a výnosov**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 - Náklady budúcich období	765,76	765,76	0,00
384 - Výnosy budúcich období			

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**6. Podsúvahové účty:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
Drobný hmotný majetok	104 843,83	104 843,83	0,00

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**7. Platová inventúra zamestnancov**

K 31.12.2024 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.



### III. ZÁVER

**a) Zistený inventarizačný rozdiel:**

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.**

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia čiastkových inventarizačných komisií a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

**Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:**

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Mgr. Viera Flotischlerová	v.r.
člen	Božena Hrušková	v.r.
člen	Mgr. Jana Kurucová	v.r.

**c) Základná finančná kontrola podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: Mgr. Viera Flotischlerová, v.r.

Dátum a podpis: 10.02.2025

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: RNDr. Miroslav Eliáš, v.r.

Dátum a podpis: 10.02.2025

S výsledkami inventarizácie súhlasím – ~~nesúhlasím~~.

V Šuranoch dňa 28.02.2025

RNDr. Miroslav Eliáš, v.r.  
riaditeľ Mestského kultúrneho strediska

**Za správnosť údajov uvedených v Správe Mestského kultúrneho strediska Šurany, SNP 16, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024 zodpovedá:**

**RNDr. Miroslav Eliáš, v.r.**  
riaditeľ Mestského kultúrneho strediska



## Správa Mestskej polikliniky o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024

**Názov organizácie:** Mestská poliklinika  
**Sídlo organizácie:** SNP 2, 942 18 Šurany  
**Forma organizácie:** príspevková organizácia mesta  
**Zriadená na základe:** Zriaďovacia listina  
Pôvodná zriaďovacia listina Mestskej polikliniky Šurany bola schválená Mestským zastupiteľstvom v Šuranoch, s účinnosťou od 01.04.1996.  
Aktuálne platná zriaďovacia listina bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva v Šuranoch č. 25/2013 – Z, bod VIII, dňa 27.06.2013, s účinnosťou od 01.07.2013.

### **I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku**

#### **a) Evidencia majetku:**

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa Smernice mesta Šurany č. 1/2015 o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku. Evidencia majetku je vedená počítačovou technikou s využitím programu SOFTIP PRFIT PLUS, programu WORD a EXCEL. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie.

#### **b) Inventarizácia majetku:**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/2400/2024-17688/2024 zo dňa 28.10.2024 a Príkazu riaditeľa Mestskej polikliniky zo dňa 31.10.2024. Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Smernice mesta Šurany č. 1/2023 pre vykonanie inventarizácie.

#### **Ustanovenie inventarizačných komisií:**

Inventarizačná komisia:

Zloženie inventarizačnej komisie: predseda Mgr. Zuzana Straňáková  
člen Alena Nosianová  
člen Andrea Kajanovičová

Zloženie vyradovacej komisie: predseda Bc. Lívia Mihalovičová  
člen Mgr. Helena Hurtoňová  
člen Monika Tóthová



**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2024 v EUR- SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2024 v EUR	
<b>NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>1 838 899,56</b>	
	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>32 641,77</b>
		Softvér	32 641,77
	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>1 806 257,79</b>
		Ostatný DHM	12 740,00
		Stavby	480 512,61
		Samostatne hnutelné veci a súbory hnuteľných vecí	1 115 085,68
		Dopravné prostriedky	30 610,36
		Drobný dlhodobý hmotný majetok	135 659,14
		Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	31 650,00
<b>OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>825 197,10</b>	
	<b>Zásoby</b>	<b>Spolu</b>	<b>6 866,58</b>
	<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>
	<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>318 165,14</b>
		Odberatelia	292 444,98
		Pohľadávky voči zamestnancom	5 904,44
		Pohľadávky z nájmu	293,00
	Iné pohľadávky	19 522,72	
<b>Finančné účty</b>	<b>Spolu</b>	<b>500 165,38</b>	
	Bankové účty	500 165,38	
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>Celkom</b>	<b>1 658,36</b>	
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>2 665 755,02</b>	



## POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU

Druh majetku	Stav k 31.12.2023 v EUR	Prírastok v r. 2024 v EUR	Úbytok v r. 2024 v EUR	Stav k 31.12. 2024 v EUR
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>1694938,14</b>	<b>275933,00</b>	<b>131971,58</b>	<b>1838899,56</b>
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>	<b>32641,77</b>	0,00	0,00	<b>32641,77</b>
Softvér	32641,77	0,00	0,00	32641,77
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie DNM	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>	<b>1662296,37</b>	<b>275933,00</b>	<b>131971,58</b>	<b>1806257,79</b>
Pozemky	0,00	0,00	0,00	
Stavby	480512,61	0,00	0,00	480512,61
Samostatne hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	1005325,19	115741,50	5981,01	1115085,68
Dopravné prostriedky	30610,36	0,00	0,00	30610,36
Drobný dlhodobý hmotný majetok	139508,21	0,00	3849,07	135659,14
Ostatný DHM	6340,00	6400,00	0,00	12740,00
Obstaranie DHM	0,00	153791,50	122141,50	31650,00
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>945862,13</b>	<b>7902465,01</b>	<b>8023130,04</b>	<b>825197,10</b>
<i>B.I Zásoby</i>	<b>6574,51</b>	<b>16338,50</b>	<b>16046,43</b>	<b>6866,58</b>
<i>B.II Dlhodobé pohľadávky</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B.III Krátkodobé pohľadávky</i>	<b>261194,50</b>	<b>3400682,41</b>	<b>3343711,77</b>	<b>318165,14</b>
<i>B.IV Finančné účty</i>	<b>678093,12</b>	<b>4485444,10</b>	<b>4663371,84</b>	<b>500165,38</b>
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>1207,92</b>	<b>1658,36</b>	<b>1207,92</b>	<b>1658,36</b>
<b>DLHODOBÝ MAJETOK</b>	<b>2642008,19</b>	<b>8180056,37</b>	<b>8156309,54</b>	<b>2665755,02</b>
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	<b>223851,94</b>	<b>47377,00</b>	<b>7884,16</b>	<b>263344,78</b>
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>223851,94</b>	<b>47377,00</b>	<b>7884,16</b>	<b>263344,78</b>



**Ostatný DHM:**

**Úbytok v r. 2024 vo výške EUR vo výške 0 € :**

**Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí**

**Obstaranie dlhodobého hmotného majetku 153 791,50 Eur:**

**Prírastok v r.2024**

1 848 €	Defibrilátor ZOLL Plus
1 848 €	Defibrilátor ZOLL Plus
5 553 €	Autoklan LARA
5 920 €	Lomené lupové okuliare
4 404 €	Panoview Optika 30
2 220 €	EKG BTL Flexi 12
3 416 €	LCD optotyp Reichert
1 955,60 €	Traktor MTF 1438M
7 980 €	COMBI 400W
3 100 €	Ambul.linka so zástenou
3 300 €	Ambul.linka so zástenou
7 770 €	Golem – urol. zákrovový stôl
7 770 €	Golem – urol. zákrovový stôl
6 604,80 €	Sterilizátor Vacuclave 123
12 482,10 €	Flexibilný cystoskop Olympus
3 270 €	MU 1101 DanFlow 3000
13 900 €	AoralScan Shining 3D
3 000 €	PC + Stojan
25 800 €	Robotizovaný laser M8
29 850 €	UZV Mindray Consona N8
1 800 €	UZV prístroj Arietta s prísl.

**Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí**

**Úbytok v r. 2024 vo výške EUR vo výške 5 981,01 € :**

383,72 €	Negatoskop
460,73€	Hydraulický lis Reco
514,97€	Orezávačka Degusa
2 962,54 €	Univer. Elektr.svak.e
1 659,03 €	Sonoter 2SM-ultrazvuk

**Drobný dlhodobý hmotný majetok**

**Úbytok v r. 2024 vo výške EUR vo výške 3 849,07€ :**

498	PC Athlon 64 X2
258,84	Vozík upratovací s prísl.
325,32	Žiarič bakteric. PHILIPS 30W
325,32	Žiarič bakteric. PHILIPS 30W
264,66	Hlavica k Sonoteru 2SM
66,35	Kreslo otočné



126,80 Dvojkreslo  
117 Tlačiareň HP Laser Jet Pro P  
203,80 Registračná skriňa  
203,80 Registračná skriňa  
372,24 BiopsyForcespswith Windows  
322,67 Kliešte bioptické-ovál.lyžič  
322,67 Kliešte bioptické-ovál.lyžic  
188,40 Slučka polypekt. s rúčkou  
253,20 Kliešte na odst.c.telies

**Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch****Úbytok v r. 2024 vo výške 7 884,16 €**

por.čís.	kod podľa platnej JK	Názov	MJ	množstvo	jed. cena €	spolu €
1	9600658	Písací stroj	ks	1	78,67	78,67
2	9600675	Písací stroj	ks	1	83,98	83,98
3	9608107	Kreslo kancelárske	ks	1	55,00	55
5	9702002	Tlakomer dig. OMRON	ks	1	68,45	68,45
6	9607930	Stolička čierna koženka	ks	1	35	35
7	9702121	Chladnička GODDES	ks	1	110,00	110
8	9600915	Písací stroj	ks	1	78,67	78,67
9	9600957	Skrinka na nástroje	ks	1	33,69	33,69
10	9700380	Svet. Riad. optotyp	ks	1	67,38	67,38
11	9700390	Oftalmoskop	ks	1	185,62	185,62
12	9608017	Stolík	ks	1	9,99	9,99
13	9601071	Skrinka inšt.biela	ks	1	25,06	25,06
14	9602430	Inštr. Stolík	ks	1	117,51	117,51
15	9701481 - 482	Kliešte extrakčné	ks	2	106,88	213,76
16	9701480	Kliešte extrakčné	ks	1	36,94	36,94
17	9701485 - 487	Kliešte extrakčné	ks	3	42,09	126,27
18	9701391	Tonometer ortuťový	ks	1	60,45	60,45
19	9700590	Strmeň na kyvetu	ks	1	12,61	12,61
20	9700630	Strmeň na kyvetu	ks	1	12,61	12,61
21	9700596	Strmeň na kyvetu	ks	1	12,61	12,61
22	9702117	Digestor P-3060	ks	1	55,90	55,90
23	9700699	Ventilátor	ks	1	15,1	15,10
24	9601442	Písací stroj	ks	1	78,67	78,67
25	9602428 - 429	Stolička otočná	ks	2	44,81	89,62
26	9700794	Odsávačka šlapacia	ks	1	16,93	16,93
27	9700800	Multihelp	ks	1	162,98	162,98
28	9701886	Fonendoskop	ks	1	18,00	18,00
29	9701949	Tlakomer hodink. Prof.	ks	1	27,8	27,80
30	9702001	Fonendoskop obojstr.	ks	1	17,19	17,19
31	9702079	CRP prístroj CUBE - S	ks	1	950,00	950,00
34	9700782	Odsávačka šlapacia	ks	1	16,93	16,93
35	9701350	Stroj písací	ks	1	16,6	16,6
36	9602374	Stolík na nástroje	ks	1	7,97	7,97
37	9602375	Skrinka lekárska	ks	1	7,30	7,3
38	9602393	Vešiak	ks	1	4,98	4,98
39	9600023	Stolička	ks	1	27,55	27,55
40	9600096	Písací stroj	ks	1	59,75	59,75



41	9602507	Kreslo Prezident	ks	1	73,69	73,69
42	9608212	Kreslo kanc. sivo - č.	ks	1	67,5	67,5
43	9600640	Stolička	ks	1	27,55	27,55
44	9602114	Stolička	ks	1	27,55	27,55
45	9607974	Pohovka Hugo modrá	ks	1	144,80	144,8
46	9700719	Saturn	ks	1	117,51	117,51
47	9700738	Saturn	ks	1	117,51	117,51
48	9701995	Vŕtačka	ks	1	39,99	39,99
49	9600361	Skriňa biela kov.	ks	1	33,69	33,69
51	9701415	Negatokop	ks	1	119,5	119,5
52	9701434	Gastronádoba s vekom	ks	1	29,34	29,34
53	9701437	Gastronádoba s vekom	ks	1	33,63	33,63
54	9700168	Gastronádoba s vekom	ks	1	40,46	40,46
55	9700191	Gastronádoba s vekom	ks	1	40,46	40,46
56	9700685	Optotyp	ks	1	44,02	44,02
58	9701295	Negatokop	ks	1	211,68	211,68
59	9702157	Tlačiareň HP LJ	ks	1	137	137,00
60	9600840	Lehátko vyšetrovacie	ks	1	29,68	29,68
61	9600330	Vodová lavička	ks	1	11,95	11,95
62	9701432	Gastronádoba s vekom	ks	1	58,82	58,82
63	9701435	Gastronádoba	ks	1	15,97	15,97
64	9701436	Gastronádoba dier.	ks	1	80,20	80,20
65	9701433	Gastronádoba s vekom	ks	1	43,02	43,02
66	9701607 - 608	Termosnerez 20l	ks	2	209,29	418,58
67	9701609 - 610	termosnerez 10l	ks	2	141,57	283,14
68	9701611 - 614	Termosnerez 5l	ks	4	107,98	431,92
69	9701725 - 726	Termosnerez 10l čaj	ks	2	184,45	368,90
73	9608245 - 247	Stolička Limonka	ks	3	35,1	105,30
74	9600996 - 999	Skrin.modrá Junák	ks	4	18,26	73,04
75	9601001	Polica skrinka	ks	1	14,94	14,94
76	9601000	Skrin.modrá Junák	ks	1	18,26	18,26
77	9601341	Stôl písací	ks	1	47,80	47,80
78	9602494 - 495	Kreslo Monaco	ks	2	86,3	172,60
79	9602496	Skr. uzamykat.	ks	1	131,12	131,12
80	9701520	Tlačiareň HP 380	ks	1	107,25	107,25
81	9602584	Kreslo kancel.	ks	1	56,1	56,10
82	9701648	Tlačiareň HP LJP1006	ks	1	132,08	132,08
87	9600963	Vešiaková stena	ks	1	28,21	28,21
88	960057 - 561	Lavica červená	ks	5	15,77	78,85
90	9600610 - 625	Lavica červená	ks	16	15,77	252,32
91	9600626 - 634	Lavica červená	ks	9	15,34	138,06
92	9600779 - 790	Lavica červená	ks	12	15,34	184,08
93	9600878 - 879	Skrinka	ks	2	16,60	33,20
94	9600885 - 886	Skrinka	ks	2	20,91	41,82
95	9600897	Skrinka	ks	1	11,45	11,45
96	9600899	Skrinka	ks	1	10,12	10,12
97	96001459	Skr. dvojdverová	ks	1	48,46	48,46
98	96002278	Lavica červená	ks	1	23	23,00
99	9602274 - 277	Lavica červená	ks	4	23	92,00
100	9700656	Lupa stojanová	ks	1	38,50	38,50
						<b>7 884,16 €</b>

**Likvidácia majetku:**

Neupotrebitelný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná vyradovacia komisia.

Spôsob likvidácie bol zvolený podľa druhu materiálu daného vyradovacieho predmetu – odovzdaný na zberný dvor alebo do triedeného elektroodpadu.

Zloženie vyradovacej komisie: predseda Bc. Lívia Mihalovičová  
člen Mgr. Helena Hurtoňová  
člen Monika Tóthová

**Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch****Prírastok v r. 2024 vo výške 47 377 €**

Názov DHM	Stredisko	Ambulancia	Suma
kreslá	021601	Zubná amb.	159,80
vybavenie zub.amb.	021602	Zubná amb.	1488,40
kreslo	020102	Interná amb.	94,00
kreslo	020402	Neurologická amb.	206,40
skrinky na chirurgiu, PC Intel	021001	Chirurgická amb.	926,30
skrinka na resuscitačný prístroj, lavice do čakárne	086301	budova	16139,76
vybavenie	024401	Psychologická amb.	1116,69
vybavenie	021501	Očná amb.	700,89
čvs	042701	Rehabilitácia	3522,83
vybavenie urológie	021201	Urologická amb.	11660,79
resuscitačný set	086302	budova malá	802,80
PC Intel	020301	TAPCH amb.	647,00
Ger. žiarič	021605	Zubná amb.	312,00
tlačiareň	024802	Gastroamb.	435,00
chladnička	020902	Gynekol.amb.	230,00
Beyolovnatépanor. zást.	042301	RTG	752,00
PC Intel	022002	Amb.všeob.lekára	1089,00
Vybavenie všeobecnej amb.	022005	Amb.všeob.lekára	4147,50
Tlačiareň	021502	Očná amb.	169,00
UPS (server)	090401	spol	549,00
vysávač lístia	085401	údržba	200,00
woodova lampa	021802	Dermatologická amb.	66,00
teplomer dig.	020502	Psychiatrická amb.	98,35
terminál Zebra	080201	HTU	1863,49
<b>spolu</b>			<b>47377,00</b>



## II. Prijatie daru

V roku 2024 nebol organizácii poskytnutý žiadny dar.

## III. Prevod majetku inej organizácii

V roku 2024 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

## IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu

V roku 2024 bol príjem z prenájmu budov, priestorov a objektov vo výške 40 587,36 EUR.

Prenájom fakturujeme nasledovným subjektom:

1. Mestská lekáreň s.r.o.
2. Medirex a.s. (biochemické a hematologické laboratórium)
3. I.M.Trans s.r.o. (dispečing a garáže)
4. Eršte s.r.o. (garáže)
4. PaTES s.r.o. (garáž)
5. p.Tököly (garáž)
6. p.Kalincová (bufet)
7. p.Kalinec (sklad pri bufete)
8. p.Duša (plocha pod nápojový automat)

## V. Stav pohľadávok k 31.12.2024

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
311500	Pohľadávky – ostatní odberatelia	165,51	77,91	87,60
311600	Pohľadávky – zdravotné výkony	292 279,47	257 368,20	34 911,27
335100	Pohľadávky voči zamestnancom	5 904,44	5 904,44	0,00
374100	Pohľadávky z nájmu	293,00	293,00	0,00
	<b>POHĽADÁVKY CELKOM</b>	<b>298 642,42</b>	<b>263 643,55</b>	<b>34 998,87</b>

**Spôsob nakladania s pohľadávkami:** pohľadávky po lehote splatnosti – platby za výkony poisťovnícou VŠZP. Fin. prostriedky poukazované na účet po viac ako 30 dňoch, automaticky prechádzajú do kategórie po lehote splatnosti. Pohľadávky po lehote splatnosti – ostatní odberatelia - sú za zdravotné výkony od firmy AGELClinics.r.o. a budú uhradené v januári 2025.

**VI. Stav záväzkov k 31.12.2024**

účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	<b>Krátkodobé záväzky:</b>	
321	Dodávatelia	63 126,31
331	Zamestnanci	139 432,84
336	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	90 826,16
341	Daň z príjmov	3 789,79
342	Ostatné priame dane a poplatky	27 619,65
345	Ostatné dane a poplatky	0,00
379	Iné záväzky	3 575,52
	<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>328 370,27</b>
	<b>Rezervy:</b>	
323	Rezervy	100 000,00
	<b>REZERVY SÚČET:</b>	<b>100 000,00</b>
	<b>Zúčtovanie medzi subjektami VS:</b>	
355	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce	1 703,96
	<b>ZÚČTOVANIE MEDZI SUBJEKTAMI VS SÚČET:</b>	<b>1 703,96</b>
	<b>Dlhodobé záväzky:</b>	
472	Záväzky zo sociálneho fondu	<b>1 700,58</b>
	<b>DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>1 700,58</b>
	<b>ZÁVÄZKY CELKOM</b>	<b>431 774,81</b>

**Krátkodobé záväzky:**

**Dodávatelia** – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2024 vystavené, doručené s dátumom splatnosti v roku 2025.

**Zamestnanci** – mzda za mesiac december 2024 bola vyplatená v januárovom výplatnom termíne 2025.

**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2024.

**Ostatné dane a poplatky** – daň z motorových vozidiel splatná k 31.01.2025

**Iné záväzky** – zrážky zo mzdy ( sporenia zamestnancov ), neuhradené zrážky zo mzdy a exekúcie zamestnancov.

**Rezervy** – vytvorená rezerva na mimoriadne udalosti.

**Zúčtovanie transferov z rozpočtu obce :**

- Zúčtovanie výšky odpisov za nakúpené prístrojové vybavenie mestom Šurany

Účet	Položka	Suma v EUR
355800	Zúčt. Transfer AutoklavLina	248,16
355900	Zúčt. Transfer rázová vlna	1 455,80

**Spolu: 1 703,96**

**Dlhodobé záväzky:**

**Záväzky zo sociálneho fondu** – zostatok na účte k 31.12.2024 vo výške **1 700,58€**.



**Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2024 v EUR**

<b>STRANA AKTÍV SÚVAHY</b>	<b>Brutto</b>	<b>Korekcia</b>	<b>Netto</b>
Neobežný majetok	1 838 899,56	1 508 053,24	330 846,32
Obežný majetok	825 197,10		825 197,10
Časové rozlíšenie	1 658,36		<b>1 658,36</b>
<b>Majetok spolu</b>	<b>2 665 755,02</b>	<b>1 508 053,24</b>	<b>1 157 701,78</b>

<b>STRANA PASÍV SÚVAHY</b>	<b>2024</b>
Záväzky	431 774,81
Časové rozlíšenie	
<b>Spolu</b>	<b>431 774,81</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE (majetok netto – záväzky)</b>	<b>725 926,97</b>
--	-------------------

Vlastné imanie Mestskej polikliniky Šurany predstavuje kladnú hodnotu.

**VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov**

**MESTSKÁ POLIKLINIKA**  
**SNP 2, 942 01 Šurany**  
**IČO: 35606347**

**Inventarizačný zápis**  
**Ústrednej inventarizačnej komisie Mestskej polikliniky, SNP 2, Šurany**  
**o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov**

**I. ÚVOD**

Na základe príkazu riaditeľa Mestskej polikliniky Šurany zo dňa 31.10.2024 Inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Mgr. Zuzana Straňáková  
člen: Alena Nosianová  
člen: Andrea Kajanovičová

vykonala a zhodnotila výsledky inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov.



Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bol:

1. Neobežný majetok:
  - dlhodobý nehmotný majetok
  - dlhodobý hmotný majetok
2. Obstaranie dlhodobého hmotného, dlhodobého nehmotného majetku..
3. Obežný majetok:
  - zásoby - materiál
  - zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy
  - pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé
4. Finančný majetok:
  - peňažné prostriedky v hotovosti
  - peniaze na ceste
  - ceniny
  - bankové účty
  - časové rozlíšenie
5. Vlastné imanie:
  - oceňovacie rozdiely
  - fondy
  - výsledok hospodárenia
6. Záväzky:
  - rezervy
  - dlhodobé záväzky
  - krátkodobé záväzky
  - časové rozlíšenie
7. Podsúvahové účty :
  - drobný hmotný a nehmotný majetok (operatívna evidencia)
  - prísne zúčtovateľné tlačivá
8. Škodové protokoly.
9. Platová inventúra zamestnancov.

## II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM

### 1. Neobežný majetok a) majetok

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
013 - Softvér	32 641,77	32 641,77	0,00
021 - Stavby	480 512,61	480 512,61	0,00
022 - Samostatné hnutel'né veci	1 115 085,68	1 115 085,68	0,00
023 - Dopravné prostriedky	30 610,36	30 610,36	0,00
028 - Drobný DHM	135 659,14	135 659,14	0,00
029 – Ostatný DHM	12 740,00	12 740,00	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) oprávky k dlhodobému majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
073 - Oprávky k 013	32 641,77	32 641,77	0,00
081 - Oprávky k 021	375 074,82	375 074,82	0,00
082 - Oprávky k 022	932 649,05	932 649,05	0,00
083 - Oprávky k 023	30 610,36	30 610,36	0,00
088 - Oprávky k 028	135 659,14	135 659,14	0,00
089 – Oprávky k 029	1 418,10	1 418,10	0,00

Inventarizáciou oprávok k dlhodobému majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**2. Obstaranie dlhodobého majetku****a) obstaranie majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
042 - Obstaranie DHM	31 650,00	31 650,00	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**3. Obežný majetok****a) zásoby**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
112 – Materiál na sklade	6 866,58	6 866,58	0,00

Inventarizáciou zásob neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
355-Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC	1 703,96	1 703,96	0,00

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**c) pohľadávky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
311 - Odberatelia	292 444,98	292 444,98	0,00
335 - Pohľadávky voči zamestnancom	5 904,44	5 904,44	0,00
374 - Pohľadávky z nájmu	293,00	293,00	0,00
378 - Iné pohľadávky	19 522,72	19 522,72	0,00

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným

**4. Finančný majetok:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
<b>211 - Pokladnica</b>	0,00	0,00	0,00
<b>213 - Ceniny</b>	0,00	0,00	0,00
z toho: poštové známky			0,00
stravné lístky			0,00
<b>221 - Bankové účty</b>			0,00
z toho: základný bežný účet I.	399 282,12	399 282,12	0,00
bežný účet II.	100 000,00	100 000,00	0,00
sociálny fond	883,26	883,26	0,00
<b>261 - Peniaze na ceste</b>	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**5. Vlastné imanie:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	699 179,21	699 179,21	0,00
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	26 747,76	26 747,76	0,00

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**6. Závazky:****a) rezervy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
323 - Krátkodobé rezervy	100 000,00	100 000,00	0,00



Inventarizáciou rezerv neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### b) dlhodobé záväzky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	1 700,58	1 700,58	0,00

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### c) krátkodobé záväzky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávatelia	63 126,31	63 126,31	0,00
331 - Zamestnanci	139 432,84	139 432,84	0,00
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	90 826,16	90 826,16	0,00
341 – Daň z príjmov	3 789,79	3 789,79	0,00
342 - Ostatné priame dane	27 619,65	27 619,65	0,00
345 – Ostatné dane a poplatky	0,00	0,00	0,00
379 - Iné záväzky	3 575,52	3 575,52	0,00

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### d) časové rozlíšenie nákladov a výnosov

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 - Náklady budúcich období	1 658,36	1 658,36	0,00
384 - Výnosy budúcich období	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 7. Podsúvahové účty:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
750- Drobný majetok neodpis. /OE/	263 344,78	263 344,78	0,00

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 8. Škodové protokoly – Neboli vystavené.

#### 9. Platová inventúra zamestnancov

K 31.12.2024 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou plátov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.



### III. ZÁVER

**a) Zistený inventarizačný rozdiel:**

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.**

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia čiastkových inventarizačných komisií a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

**Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:**

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Mgr. Zuzana Straňáková	v.r.
člen	Alena Nosianová	v.r.
člen	Andrea Kajanovičová	v.r.

**c) Základná finančná podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: Andrea Kajanovičová, v.r.

Dátum a podpis: 23.01.2025

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: Ing. Martin Detvaj, v.r.

Dátum a podpis: 23.01.2025

S výsledkami inventarizácie súhlasím – ~~nesúhlasím~~.

V Šuranoch dňa 14.03.2025

Ing. Martin Detvaj, v.r.  
riaditeľ Mestskej polikliniky

**Za správnosť údajov uvedených v Správe Mestskej polikliniky Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024 zodpovedá:**

**Ing. Martin Detvaj, v.r.**  
riaditeľ Mestskej polikliniky



## Správa Domova Jesienka Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024

**Názov organizácie:** Domov Jesienka Šurany  
**Sídlo organizácie:** Matunáková 2, 942 01 Šurany  
**Forma organizácie:** príspevková organizácia  
**Zriadená na základe:** § 4, ods. 3, písm. j, zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov

### **I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku**

#### **a) Evidencia majetku:**

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa Smernice mesta Šurany č. 1/2015 o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku a vnútorného predpisu na vedenie účtovníctva Domova Jesienka Šurany, platného od 01.01.2023. Evidencia majetku je vedená počítačovou technikou s využitím programu Pohoda. Odpisovaný majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie.

#### **b) Inventarizácia majetku:**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/2400/2024-17688/2024 zo dňa 28.10.2024 a Príkazu riaditeľa Domova Jesienka Šurany č. 4/2024 zo dňa 11.11.2024. Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; poukážok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie a Smernice Domova Jesienka Šurany pre vykonanie inventarizácie majetku a záväzkov z 02.01.2017.

#### **Ustanovenie inventarizačných komisií:**

##### **1. Ústredná inventarizačná komisia v zložení:**

predseda: Mgr. Eva Vnuková  
podpredseda: Mgr. Viera Kulíšková  
člen: Ing. Anna Hlavatá

##### **2. Čiastkové inventarizačné komisie:**

###### **2.1. Komisia na inventarizáciu hmotného, nehmotného majetku a zásob:**

- predseda: - Bc. Slávka Krchňáková  
- podpredseda: - Jana Gábrišová  
- člen: - Ľubica Grosmanová  
- člen: - Jana Mentelová  
- člen: - Edita Lorencová

###### **2.2. Komisia na inventarizáciu pokladnice, cenín, bankových účtov, peniaze na ceste, pohľadávky, záväzky, rozdielu majetku a záväzkov:**

- predseda: - Václava Sovičová  
- podpredseda: - Erika Štefániková  
- člen: - Bc. Dana Repková

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2024 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2024 v EUR	
<b>NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>242.718,49</b>	
	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b>	<b>Spolu 0,00</b>	
	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>Spolu 242.718,49</b>	
	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	84.145,16	
	Dopravné prostriedky	38.769,49	
	Drobný dlhodobý hmotný majetok	119.803,84	
<b>OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>137.551,65</b>	
	<b>Zásoby</b>	<b>Spolu 2.991,69</b>	
	<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu 0,00</b>	
	<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu 9.569,52</b>	
		Odberatelia	4.148,82
		Pohľadávky voči zamestnancom	5.394,60
		Iné pohľadávky	26,10
	<b>Finančné účty</b>	<b>Spolu 124.990,44</b>	
	Pokladnica	1.427,30	
	Bankové účty	123.563,14	
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>Celkom</b>	<b>2.389,98</b>	
<b>MAJETOK SPOLU</b>		<b>382.660,12</b>	





## POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU

Druh majetku	Stav k 31.12.2023 v EUR	Prírastok v r. 2024 v EUR	Úbytok v r. 2024 v EUR	Stav k 31.12.2024 v EUR
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>242.098,82</b>	<b>7.146,78</b>	<b>6.527,11</b>	<b>242.718,49</b>
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Softvér	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>	<b>242.098,82</b>	<b>7.146,78</b>	<b>6.527,11</b>	<b>242.718,49</b>
Pozemky	0,00	0,00	0,00	0,00
Umelecké diela a zbierky	0,00	0,00	0,00	0,00
Stavby	0,00	0,00	0,00	0,00
Samostatne hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	76.998,38	7.146,78	0,00	84.145,16
Dopravné prostriedky	38.769,49	0,00	0,00	38.769,49
Drobný dlhodobý hmotný majetok	126.330,95	0,00	6.527,11	119.803,84
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>		0,00	0,00	
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>120.293,98</b>	<b>5.313.302,38</b>	<b>5.296.044,71</b>	<b>137.551,65</b>
<i>B.I Zásoby</i>	<b>4.148,92</b>	<b>149.786,62</b>	<b>150.943,85</b>	<b>2.991,69</b>
<i>B.II Dlhodobé pohľadávky</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>B.III Krátkodobé pohľadávky</i>	<b>8.830,10</b>	<b>530.461,88</b>	<b>529.722,46</b>	<b>9.569,52</b>
<i>B.IV Finančné účty</i>	<b>107.314,96</b>	<b>4.633.053,88</b>	<b>4.615.378,40</b>	<b>124.990,44</b>
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>2.635,74</b>	<b>2.389,98</b>	<b>2.635,74</b>	<b>2.389,98</b>
<b>MAJETOK SPOLU</b>	<b>365.028,54</b>	<b>5.322.839,14</b>	<b>5.305.207,56</b>	<b>382.660,12</b>
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	<b>71.926,57</b>	<b>23.358,34</b>	<b>2.154,11</b>	<b>93.130,80</b>
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>71.926,57</b>	<b>23.358,34</b>	<b>2.154,11</b>	<b>93.130,80</b>

**Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí:****Prírastok v r. 2024 vo výške 7.146,78 EUR**

5.016,36 EUR – konvektomat UNOXhefLux XV 593 – obstarané z kapitálového transfera od zriaďovateľa na vybavenie stravovacej prevádzky,

2.130,42 EUR – interaktívna tabuľa – na voľnočasové aktivity prijímateľov sociálnych služieb, obstaranie realizované s finančnou podporou Nitrianskeho samosprávneho kraja.

**Drobný dlhodobý hmotný majetok:****Úbytok v r. 2024 vo výške 6.527,11 EUR**



Úbytok drobného dlhodobého majetku je podrobne rozpísaný v nasledujúcej tabuľke: **Vyradenie neupotrebitelného a prebytočného majetku.**

**Drobný majetok dlhodobej spotreby vedený na podsúvahových účtoch:**

**Prírastok v r. 2024 vo výške 23.358,34 EUR**

- v obstarávacej cene od 166,00 EUR DO 1.700,00 EUR: **15.946,37 EUR:**

***Obytné priestory a spoločenská miestnosť obyvateľov:***

2.885,00 EUR – 1 ks sedacia súprava, 2 ks komoda, 7 ks televízor, 1 ks knižnica (spôsob obstarania: dar)

1.397,80 EUR – 4 ks sprchový invalidný vozík

3.335,00 EUR - 2 ks polohovací invalidný vozík, 5 ks kreslo polohovateľné kožené (spôsob obstarania: finančný príspevok od Nadácie EPH)

460,10 EUR – 1 ks prenosný prijímač správ TREX (slúži na privolanie personálu k obyvateľom zariadenia)

885,24 EUR – 1 ks bezdrôtová podložka do postele s vysielateľom, 1 ks bezdrôtová podložka na podlahu s vysielateľom, 1 ks centrála k podložkám s adaptérom (slúži na privolanie personálu k obyvateľom zariadenia)

***Stravovacia prevádzka:***

634,80 EUR nárezový stroj 275 GPS

352,98 EUR kávovar Delonghi ECAM

***Administratívne priestory:***

910,00 EUR multifunkčné zariadenie s príslušenstvom (príslušenstvo k PC)

506,90 EUR PC s príslušenstvom

195,00 EUR skartovačka

***Práčovňa:***

201,60 EUR policový regál

543,60 EUR vozík na zber prádla

269,99 EUR kalová práčka BEKO

***Areál:***

670,00 EUR motorová kosačka LC 356 VP

367,90 EUR vysokotlakový čistič - vapka

***Útulok:***

651,73 EUR elektrický bojler s príslušenstvom

1.678,73 EUR multifunkčný filter Hydro Treat Economy s UV sterilizátorom (čistička vody)

- v obstarávacej cene od 10,00 EUR DO 166,00 EUR: **7.411,97 EUR:**

***Obytné priestory obyvateľov: 5.579,76 EUR*** (nočný stolík, stoličky, jedálenské stoly, kreslá, servírovací vozík, antidekubitné matrace, sušič na vlasy, rádio, posteľná bielizeň, posteľné vankúše, rotopéd, záhradný nábytok na balkón, ortopedické opierky chrbta pre obyvateľov)

***Stravovacia prevádzka: 381,70 EUR*** (brúska na nože, mikrovlnka, ručný šľahač, termoska na prepravu potravín (čaj), metličkový mixér, mixér tyčový, mlynček na mäso)

***Administratívne priestory: 769,43 EUR*** (kancelárske stoličky, mobilné telefóny, záložné zdroje k PC)

***Práčovňa: 151,33 EUR*** (doska na žehlenie, žehlička)

***Areál a údržbárska dielňa: 274,19 EUR*** (AKU nožnice, ručné nožnice, kufrík na náradie, AKU fukar na lístie, AKU skrutkovač, kompresor na fúkanie invalidných vozíkov)

***Útulok: 102,50 EUR*** (dvojplatničky)

***Zdravotný personál: 153,06 EUR*** (tlakomery na meranie krvného tlaku)

**Úbytok v r. 2024 vo výške 2.154,11 EUR**

Úbytok drobného majetku dlhodobej spotreby je podrobne rozpisovaný v nasledujúcej tabuľke:  
**Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku.**

**c) Likvidácia majetku:**

Neupotrebitel'ný (morálne, fyzicky opotrebovaný), nepoužitel'ný hmotný majetok dlhodobej spotreby bol z účtovnej evidencie vyradený vyradovacou a likvidačnou komisiou na základe návrhov na vyradenie príslušných vedúcich úsekov.

K vyradenému drobnému hmotnému majetku v obstarávacej cene od 166,00 EUR do 1.700,00 EUR boli vystavené Protokoly o vyradení drobného hmotného majetku dlhodobej spotreby z používania. K vyradenému drobnému hmotnému majetku v obstarávacej od 10,00 EUR do 166,00 EUR boli vystavené Protokoly o vyradení materiálu z používania.

Protokoly o vyradení tvoria prílohu k Zápisu zo zasadnutia vyradovacej komisie konaného dňa 06.12.2024.

**Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku:**

Názov majetku	Zaradenie do majetku (rok)	Nadobúdačia cena v EUR	Zostatková cena v EUR	Spôsob likvidácie
<b><i>Drobný dlhodobý hmotný majetok (účet 028):</i></b>				
Sedacia súprava	2007	741,88	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Klozetové kreslo pojazdné	2007	213,30	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Polohovacie lôžko s matracom – 5 kusov	2007	4.473,45	0,00	Odovzdanie na zberný dvor a použité na náhradné diely
Polohovacie lôžko s matracom	2011	768,48	0,00	Použité na náhradné diely
Nárezový stroj	2013	330,00	0,00	Fyzická likvidácia u dodávateľa nového nárezového stroja

<b><i>Drobný hmotný majetok dlhodobej spotreby v obstarávacej cene od 166,00 EUR do 1.700,00 EUR</i></b>				
Kosačka motorová	2019	298,99	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Prenosné prijímače TREX	2019	324,48	0,00	Fyzická likvidácia u dodávateľa nového prijímača
Práčka BEKO	2020	382,90	0,00	Odovzdanie na zberný dvor – elektro odpad
<b><i>Drobný hmotný majetok dlhodobej spotreby v obstarávacej cene od 10,00 EUR do 166,00 EUR</i></b>				
Stôl	2007	66,39	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Poštové schránky – 20 ks	2007	391,69	0,00	Fyzicky zlikvidované
Dvojvarič	2015	25,26	0,00	Odovzd.na zb.dvor-elektroodpad
Dvojvarič	2017	51,90	0,00	Odovzd.na zb.dvor-elektroodpad
Stolička DCL – 4 ks	2017	188,00	0,00	Fyzicky zlikvidované
Stolička DCL – 8 ks	2018	376,00	0,00	Fyzicky zlikvidované
Elektrická dvojplatenka	2021	48,50	0,00	Odovzd.na zb.dvor-elektroodpad
<b>SPOLU:</b>		<b>8.681,22</b>		



## II. Prijatie daru

V roku 2024 organizácia nadobudla formou hmotného daru:

Nepeňažný dar:

- rotopéd 117,00 EUR., antidekubitný matrac 72,00 EUR od pani Sabiny Kanásovej z Lipovej,
- drobný hmotný majetok dlhodobej spotreby od 10,00 do 1.700,00 EUR – interiérové vybavenie obytných priestorov v hodnote 5.000,00 EUR od OZ za lepšiu neurológiu Šurany.

Peňažný dar - dotácia:

- 3.500,00 EUR na zakúpenie 5 ks polohovacích kresiel, 2 polohovacích invalidných vozíkov a opierok chrbta od Nadácie PONTIS Bratislava v rámci projektu „Polohujem bez bolesti a bariér“
- 2.800,00 EUR na zakúpenie interaktívnej tabule s príslušenstvom „Seniorská digi škola“ od Nitrianskeho samosprávneho kraja (na podporu sociálne a zdravotne znevýhodnených občanov)

## III. Prevod majetku inej organizácii

V roku 2024 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

## IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu

Organizácia neprenehala v kalendárnom roku 2024 žiadny majetok do užívania iným osobám za odplatu.

## V. Stav pohľadávok k 31.12.2024

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
311 011	Odberatelia-obyvatelia ŠZ	-89,80	-89,30	-0,50
311 012	Odberatelia-obyvatelia ZpS	-237,23	-237,23	0,00
311 020	Odberatelia-opatrovaní obyv. mesta	2.622,55	2.616,05	6,50
311 030	Odberatelia-obyvatelia útulku	426,50	0,00	426,50
311 040	Odberatelia-ostatný	1.426,80	1.426,80	0,00
335 010	Pohľadávky voči zamestnancom	5.394,60	5.394,60	0,00
378 020	Iné pohľadávky – vratné obaly	26,10	26,10	0,00
	<b>POHLĎÁVKY CELKOM</b>	<b>9 569,52</b>	<b>9.143,52</b>	<b>426,00</b>

### Spôsob nakladania s pohľadávkami:

Pohľadávky po lehote splatnosti na účte 311 011 a 311 020 boli uhradené v mesiaci január a marec 2025.

Pohľadávky po lehote splatnosti na účte 311 030 sú ku dňu spracovania správy o hospodárení s majetkom mesta neuhradené v plnom rozsahu. Jedná sa o pohľadávku, ktorá je voči komplikovanému psychicky narušenému obyvateľovi útulku, ktorý úhrady za sociálne služby realizuje nepravidelne s veľkým oneskorením.

**VI. Stav záväzkov k 31.12.2024**

účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	<b>Krátkodobé záväzky:</b>	
321	Dodávateľa	3.881,69
324	Prijaté preddavky (na obedy dôchodcov)	8.106,10
331	Zamestnanci	55.070,11
336	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	30.582,06
342	Ostatné priame dane	5.490,98
372	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy	1.967,00
379	Iné záväzky	3.959,54
	<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>109.057,48</b>
	<b>Rezervy:</b>	
323	Ostatné krátkodobé rezervy (audit)	3.000,00
	<b>REZERVY SÚČET:</b>	<b>3.000,00</b>
	<b>Zúčtovanie medzi subjektami VS:</b>	
355	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce	23.669,66
	<b>ZÚČTOVANIE MEDZI SUBJEKTAMI VS SÚČET:</b>	<b>23.669,66</b>
	<b>Dlhodobé záväzky:</b>	
472	Záväzky zo sociálneho fondu	4.230,20
	<b>DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>4.230,20</b>
	<b>ZÁVÄZKY CELKOM</b>	<b>139.957,34</b>

**Stručné zhodnotenie záväzkov:****Krátkodobé záväzky:**

**Dodávateľa** – patria sem faktúry od dodávateľov za dodanie tovaru a služieb týkajúce sa roku 2024 s dátumom splatnosti v roku 2025. Záväzky boli uhradené v lehote splatnosti v mesiaci január 2025.

**Prijaté preddavky** – prijaté zálohové platby za stravné lístky od obyvateľov (dôchodcov) Mesta Šurany, ktorým sú poskytované obedy v rámci sociálnej služby „jedáleň“.

**Zamestnanci** – mzdy zamestnancov za mesiac december 2024, vyplatené v mesiaci január 2025.

**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2024, uhradené v januári 2025.

**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2024, uhradené v januári 2025.

**Iné záväzky** – poistenie motorového vozidla, záväzky voči doplnkovým dôchodcovským spoločnostiam (III. pilier) za mesiac december 2024, uhradené v januári 2025. Preplatky klientov špecializovaného zariadenia a zariadenia pre seniorov za poskytnuté sociálne služby postúpené do dedičského konania. Tieto záväzky sú splatné po nadobudnutí právoplatnosti dedičského konania.

**Rezervy** – rezerva na audit účtovnej závierky za rok 2024.



**Zúčtovanie transferov z rozpočtu obce** – poskytnuté kapitálové transfery z rozpočtu obce na obstaranie odpisovaného majetku sú zaúčtované na účte 355 ako záväzok. Výška záväzku sa vo vecnej a časovej súvislosti s mesačnými odpismi majetku postupne znižuje. V roku 2024 boli odpisy dlhodobého majetku, ktorý bol nadobudnutý z kapitálových transferov zriaďovateľa vo výške 10.031,81 EUR.

**Dlhodobé záväzky:**

**Záväzky zo sociálneho fondu** – zostatok na účte k 31.12.2024.

**VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2024 v EUR**

STRANA AKTÍV SÚVAHY	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok	242.718,49	217.095,93	25.622,59
Obežný majetok	137.551,65	0,00	137.551,65
Časové rozlíšenie	2.389,98	0,00	2.389,98
<b>Majetok spolu</b>	<b>382.660,12</b>	<b>217.095,93</b>	<b>165.564,19</b>

STRANA PASÍV SÚVAHY	2024
Záväzky	139.957,34
Časové rozlíšenie	1.952,90
<b>Spolu</b>	<b>141.910,24</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE</b> (majetok netto – záväzky)	<b>+ 23.653,95</b>
---	--------------------

Vlastné imanie Domova Jesienka Šurany predstavuje kladnú hodnotu.



## VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov



**DOMOV JESIENKA ŠURANY**  
**Matunákova 2, 942 01 Šurany**  
**IČO: 37859820**

### **Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie Domova Jesienka Šurany, Matunákova 2, Šurany o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov**

#### **I. ÚVOD**

Na základe Príkazu riaditeľa Domova Jesienka Šurany č. 4/2024 zo dňa 11.11.2024 **Ústredná inventarizačná komisia v zložení:**

- predseda: Mgr. Eva Vnuková
- podpredseda: Mgr. Viera Kulíšková
- člen: Ing. Anna Hlavatá

zhodnotila výsledky nasledovných Čiastkových inventarizačných komisií:

#### **Komisia na inventarizáciu hmotného, nehmotného majetku a zásob:**

- predseda: Bc. Slávka Krchňáková
- podpredseda: Jana Gábrišová
- člen: Ľubica Grosmanová
- člen: Jana Mentelová
- člen: Edita Lorencová

#### **Komisia na inventarizáciu pokladnice, cenín, bankových účtov, peňazí na ceste, pohľadávok, záväzkov, rozdielu majetku a záväzkov:**

- predseda: Václava Sovičová
- podpredseda: Erika Štefániková
- člen: Bc. Dana Repková

Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bol:

1. Neobežný majetok: - dlhodobý hmotný majetok, opravné položky,
2. Obežný majetok: - zásoby - materiál  
- pohľadávky - krátkodobé
3. Finančný majetok: - peňažné prostriedky v hotovosti  
- peniaze na ceste  
- ceniny  
- bankové účty  
- časové rozlíšenie





4. Vlastné imanie: - fondy  
- výsledok hospodárenia
5. Závazky: - rezervy  
- dlhodobé záväzky  
- krátkodobé záväzky  
- časové rozlíšenie
6. Podsúvahové účty : - drobný hmotný majetok (operatívna evidencia)  
- zúčtovateľné tlačivá
7. Platová inventúra zamestnancov

## II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM

### 1. Neobežný majetok:

#### a) dlhodobý hmotný majetok

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
022 - Samostatné hnutelné veci	84.145,16	84.145,16	0,00
023 - Dopravné prostriedky	38.769,49	38.769,49	0,00
028 – Drobný dlhodobý hmotný majetok	119.803,84	119.803,84	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 2. Obežný majetok

#### a) zásoby

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
112 - Materiál na sklade	2.991,69	2.991,69	0,00

Inventarizáciou zásob nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### b) pohľadávky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
311 - Odberatelia	4.148,82	4.148,82	0,00
314 - Poskytnuté prevádzkové preddavky	0,00	0,00	0,00
335 - Pohľadávky voči zamestnancom	5.394,60	5.394,60	0,00
378 - Iné pohľadávky	26,10	26,10	0,00

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.



**3. Finančný majetok:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
<b>211 - Pokladnica</b>	<b>1.427,30</b>	<b>1.427,30</b>	<b>0,00</b>
<b>213 - Ceniny – stravné lístky</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>221 - Bankové účty</b>	<b>123.605,04</b>	<b>123.605,04</b>	<b>0,00</b>
z toho: BÚ–základný VÚB	116.754,71	116.754,71	0,00
BÚ–dotačný Prima banka	378,62	378,62	0,00
BÚ-sociálny fond	3.915,54	3.915,54	0,00
BÚ–depozitný (ded.kon.)	2.556,17	2.556,17	0,00
<b>261 - Peniaze na ceste</b>	<b>-41,90</b>	<b>-41,90</b>	<b>0,00</b>

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**4. Vlastné imanie:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	14.795,32	14.795,32	0,00
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	8.858,63	8.858,63	0,00

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**5. Závazky:****a) rezervy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
323 - Krátkodobé rezervy	3.000,00	3.000,00	0,00

Inventarizáciou rezerv neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
355-Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC	23.669,66	23.669,66	0,00
357-Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**c) dlhodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	4.230,20	4.230,20	0,00

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**d) krátkodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávatelia	3.881,69	3.881,69	0,00
324 – Prijaté preddavky	8.106,10	8.106,10	0,00
331 - Zamestnanci	55.070,11	55.070,11	0,00
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	30.582,06	30.582,06	0,00
342 - Ostatné priame dane	5.490,98	5.490,98	0,00
372 – Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy	1.967,00	1.967,00	
379 - Iné záväzky	3.959,54	3.959,54	0,00

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**e) časové rozlíšenie nákladov a výnosov**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 - Náklady budúcich období	2.389,98	2.389,98	0,00
384 - Výnosy budúcich období	1.952,90	1.952,90	0,00

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**6. Podsúvahové účty:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
751 – Drobný hmotný majetok dlhodobej spotreby v obst. cene 10,00 € do 166,00 €	47.021,60	47.021,60	0,00
752 - Drobný hmotný majetok dlhodobej spotreby v obst.cene od 166,00 € do 1.700,00 €	46.107,20	46.107,20	0,00
761 - Stravné lístky dôchodcov (zúčtovateľné tlačivá)	18.091,50	18.091,50	0,00



Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 7. Platová inventúra zamestnancov

K 31.12.2024 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

### III. ZÁVER

#### a) Zistený inventarizačný rozdiel:

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### b) Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia čiastkových inventarizačných komisií a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

#### Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Mgr. Eva Vnuková	v.r.
člen	Mgr. Viera Kulišková	v.r.
člen	Ing. Anna Hlavatá	v.r.

#### c) Základná finančná kontrola podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie je~~ možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: Ing. Anna Hlavatá, v.r.

Dátum a podpis: 24.01.2025

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie je~~ možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: Ing. Ladislav Hamran, MBA, v.r.

Dátum a podpis: 24.01.2025

S výsledkami inventarizácie súhlasím – ~~nesúhlasím~~

V Šuranoch dňa 24.01.2025

Ing. Ladislav Hamran, MBA, v.r.  
riaditeľ Domova Jesienka Šurany



Za správnosť údajov uvedených v Správe Domova Jesienka Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024 zodpovedá:

Ing. Ladislav Hamran, MBA, v.r.  
riaditeľ Domova Jesienka Šurany

**Správa Mestskej lekárne Šurany, s.r.o.**  
**o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024**

Názov organizácie: Mestská lekáreň Šurany, s.r.o.  
Sídlo organizácie: SNP 2, 942 01 Šurany  
Forma organizácie: Spoločnosť s ručením obmedzeným  
Zriadená na základe: Spoločenskej zmluvy zo dňa 22.12.2015

**I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku**

**a) Evidencia majetku:**

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa Smernice mesta Šurany č. 1/2015 o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku. Evidencia majetku je vedená počítačovou technikou s využitím programu MRP Evidencia majetku, programu WORD a EXCEL. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie.

**b) Inventarizácia majetku:**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/2400/2024-17688/2024 zo dňa 28.10.2024 a Príkazu riaditeľa Mestskej lekárne Šurany, s.r.o. č. 1/2024 zo dňa 31.10.2024. Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukážok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie.

**Ustanovenie inventarizačných komisií:**

Členovia inventarizačnej komisie: predsedníčka:  
členovia:

Komorová Janette Mgr.  
Bencová Kristína  
Bošanská Miriam  
Kevan Silvia  
Pálinkášová Rebecca  
Vitteková Zuzana, Mgr.

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2024 v EUR- SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2024 v EUR	
<b>OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>594 890,16</b>	
	<b>Zásoby</b>	<b>Spolu 231 759,95</b>	
	<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>178 554,95</b>
		Odberatelia	172 000,35
		Pohľadávky voči zdrav. poisťovniam	5 069,21
		Pohľadávky voči zamestnancom	909,43
		Preplatok DP PO	575,96
	<b>Finančné účty</b>	<b>Spolu</b>	<b>184 575,26</b>
		Bankové účty	65 222,00
Pokladnica		119 353,26	
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>Celkom</b>	<b>0,00</b>	
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>594 890,16</b>	

**POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU**

Druh majetku	Stav k 31.12.2023 v EUR	Prírastok v r. 2024 v EUR	Úbytok v r. 2024 v EUR	Stav k 31.12.2024 v EUR
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>608 853,33</b>	<b>594 890,16</b>	<b>608 853,33</b>	<b>594 890,16</b>
<i>B.I Zásoby</i>	274 830,24	231 759,95	274 830,24	231 759,95
<i>B.II Dlhodobé pohľadávky</i>				
<i>B.III Krátkodobé pohľadávky</i>	141 355,02	178 554,95	141 355,02	178 554,95
<i>B.IV Finančné účty</i>	192 668,07	184 575,26	192 668,07	184 575,26
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>				
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>				
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>				
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>				
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>				

**c) Likvidácia majetku:**

Neupotrebitelný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná likvidačná komisia.

V roku 2024 nebol vyradený žiadny majetok.



## II. Prijatie daru

V roku 2024 nebol organizácii poskytnutý žiadny dar.

## III. Prevod majetku inej organizácii

V roku 2024 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

## IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu

Organizácia neprenehala v kalendárnom roku 2024 žiadny majetok do užívania iným osobám za odplatu.

## V. Stav pohľadávok k 31.12.2024

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
311	Odberatelia	172 000,35	166 034,11	5 966,24
315	Pohľadávky voči zdrav. poisťovniam	5 069,21	5 069,21	0,00
335	Pohľadávky voči zamestnancom	909,43	909,43	0,00
341	Preplatok DP PO	575,96	575,96	0,00
	<b>POHLADÁVKY CELKOM</b>	<b>178 554,95</b>	<b>168 088,71</b>	<b>5 966,24</b>

### Spôsob nakladania s pohľadávkami:

Pohľadávky voči odberateľom a pohľadávky voči zdravotným poisťovniam vznikli z bežnej činnosti spoločnosti – predaj liekov a zdravotníckych pomôcok na základe vystavených faktúr, ktoré majú splatnosť v roku 2025.

V súčasnosti aktívne komunikujeme s dlžníkmi a pohľadávky po splatnosti sú v riešení prostredníctvom telefonickej a e-mailovej komunikácie.

Pohľadávky voči zamestnancom predstavujú preddavok na stravné na obdobie január a február 2025 a budú zúčtované vo výplatnom termíne za 01/2025 a 02/2025.

Spoločnosť platila v roku 2024 mesačné preddavky na daň z príjmov PO, pričom skutočná daňová povinnosť, ktorá vznikla za rok 2024 bola o 575,96 Eur nižšia ako zaplatené preddavky, čím vznikol preplatok na dani z príjmov právnických osôb.

**VI. Stav záväzkov k 31.12.2024**

účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	<b>Krátkodobé záväzky:</b>	
321	Dodávateľia	295 821,36
331	Zamestnanci	7 810,97
336	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	4 549,29
342	Ostatné priame dane	1 010,31
343	Daň z pridanej hodnoty	7 292,43
364	Záv.voči spol.pri rozd. zisku	123 276,98
	<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>439 761,34</b>
	<b>Rezervy:</b>	
323	Ostatné krátkodobé rezervy (audit)	9 811,41
	<b>REZERVY SÚČET:</b>	<b>9 811,41</b>
	<b>Dlhodobé záväzky:</b>	
472	Záväzky zo sociálneho fondu	1 822,28
	<b>DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>1 822,28</b>
	<b>ZÁVÄZKY CELKOM</b>	<b>451 395,03</b>

**Stručné zhodnotenie záväzkov:****Krátkodobé záväzky:**

**Dodávateľia** – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2024 vystavené, doručené a s dátumom splatnosti v roku 2025.

**Zamestnanci** – mzda za mesiac december 2024 bola vyplatená v roku 2025 v januárovom výplatnom termíne.

**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Daň z pridanej hodnoty** – daň z pridanej hodnoty za december 2024 odvedená v januári 2025.

**Záv.voči spol.pri rozd. zisku** – záväzky z nevyplateného zisku spoločníka FORA s.r.o.

**Rezervy** – patrí sem rezerva na audit účtovnej závierky a rezerva na nevyčerpané dovolenky zamestnancov za rok 2024, ktoré budú čerpané v roku 2025.

**Dlhodobé záväzky:**

**Záväzky zo sociálneho fondu** – zostatok na účte k 31.12.2024.

**VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2024 v EUR**

STRANA AKTÍV SÚVAHY	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok			
Obežný majetok	594 890,16		594 890,16
<b>Majetok spolu</b>	<b>594 890,16</b>		<b>594 890,16</b>

STRANA PASÍV SÚVAHY	2024
Záväzky	<b>451 395,03</b>
Časové rozlíšenie	
<b>Spolu</b>	<b>451 395,03</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE (majetok netto – záväzky)</b>	<b>143 495,13</b>
--	-------------------

Vlastné imanie Mestskej lekárne Šurany, s.r.o. predstavuje kladnú hodnotu.

**VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov****a) Zistený inventarizačný rozdiel:**

Inventarizáciou boli zistené inventarizačné rozdiely – manko vo výške 157,33 eur, ktoré je podľa internej smernice Mestskej lekárne Šurany, s.r.o. manko do normy prirodzených úbytkov.

**b) Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.**

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia čiastkových inventarizačných komisií a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

**Za správnosť údajov uvedených v Správe Mestskej lekárne Šurany, s.r.o. o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024 zodpovedá:**

**Mgr. Janette Komorová, v.r.**  
**riaditeľka Mestskej lekárne Šurany, s.r.o.**





## Správa Mestského bytového podniku Šurany, s.r.o. o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024.

**Názov organizácie:** Mestský bytový podnik Šurany, s.r.o.  
**Sídlo organizácie:** Školská 2, 942 01 Šurany  
**Forma organizácie:** s.r.o.  
**Zriadená na základe:** Zápisu do OR SR, dňa: 16.06.2004, Oddiel: Sro, vložka číslo 14870/N

### **I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku**

#### **a) Evidencia majetku:**

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa Smernice mesta Šurany č. 1/2015 o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku. Evidencia majetku je vedená počítačovou technikou s využitím programu ANASOFT, programu WORD a EXCEL. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie.

#### **b) Inventarizácia majetku:**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/2400/2024-17688/2024 zo dňa 28.10.2024 a Príkazu riaditeľa Mestský bytový podnik Šurany, s.r.o., Ing. Martina Uhríka č. 01/2024 zo dňa 04.11.2024 Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukážok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie.

#### **Ustanovenie inventarizačných komisií:**

**A) Ústredná vyrad'ovacia komisia:** Jana Belenčíková – predseda  
Miloš Vašek - podpredseda  
Adam Polák- člen

**B) Dielčia vyrad'ovacia komisia:** Linda Mikušová - predseda  
Miloš Ličko - podpredseda  
Ľuboš Malík – člen

**C) Likvidačná komisia:** Adam Polák - predseda  
Marek Kostolný - podpredseda  
Ing. Martin Uhrík - člen

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2024 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2024 v EUR	
<b>NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>1 012 969,87</b>	
	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>3 329,55</b>
		Softvér	3 329,55
		Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	
		Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	
	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>1 009 640,32</b>
		Pozemky	202 586,76
		Stavby	634 337,22
		Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	133 531,80
		Dopravné prostriedky	9 978,34
Drobný dlhodobý hmotný majetok		0,00	
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku		29 206,20	
<b>OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>459 404,88</b>	
	<b>Zásoby</b>	<b>Spolu</b>	<b>805,44</b>
	<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>
	<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>312 464,00</b>
		Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí	
		Pohľadávky z daňových príjmov obcí	
	<b>Finančné účty</b>	<b>Spolu</b>	<b>146 135,44</b>
Bankové účty			
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>Celkom</b>	<b>21 610,76</b>	
<b>MAJETOK SPOLU</b>		<b>1 493 985,51</b>	



## POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU

Druh majetku	Stav k 31.12.2023 v EUR	Prírastok v r. 2024 v EUR	Úbytok v r. 2024 v EUR	Stav k 31.12.2024 v EUR
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>458555,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1012969,87</b>
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>	<b>3329,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3329,55</b>
Softvér	3329,55		0,00	3329,55
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>	455226,00	0,00	0,00	1009640,32
Pozemky	0,00	202586,76	0,00	202586,76
Umelecké diela a zbierky	0,00		0,00	
Stavby	243986,69	390350,53	0,00	634337,22
Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	133531,80		0,00	133531,80
Dopravné prostriedky	9978,34		0,00	9978,34
Drobný dlhodobý hmotný majetok	<b>0,00</b>	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	67729,47		38523,27	29206,20
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>510649,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>459404,88</b>
<i>B.I Zásoby</i>	114,60	0,00	0,00	805,44
<i>B.II Dlhodobé pohľadávky</i>		0,00	0,00	
<i>B.III Krátkodobé pohľadávky</i>	326937,74	0,00	0,00	312464,00
<i>B.IV Finančné účty</i>	183597,42	0,00	0,00	146135,44
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>17612,38</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21610,76</b>
<b>MAJETOK SPOLU</b>	<b>969205,31</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1493985,51</b>
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>				
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>				
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>				

**Softvér:**

V roku 2024 bol neboli prírastky ani úbytky.

**Stavby:**

V roku 2024 celkový prírastok vo výške: nepenažného vkladu spoločníka Mesto Šurany.

**Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí:**

V roku 2024 neboli prírastky ani úbytky.

**Pozemky:**

V roku 2024 boli prírastky vo výške nepenažného vkladu spoločníka Mesto Šurany.

**Drobný hmotný majetok:****Evidencia DHIM r. 2024**

Popis	Predávajúci	Dátum	Suma za ks (Eur.)	DPH (Eur.)	Suma s DPH (Eur.)	Označenie
Klávesnica CONNECT IT čierna	Alza.sk s.r.o.	25.1.2024	6,20	1,24	7,44	00013/1101
LCD monitor 27" AOC	Alza.sk s.r.o.	25.1.2024	93,33	18,67	112,00	00014/1101
LCD monitor 29" LG UltraWide	Alza.sk s.r.o.	8.2.2024	138,39	27,68	166,07	00015/1101
Rúrový výmenník VV 4RH DN150 3,8m2 2,5/2,5MPa	TLAKON SK,s.r.o.	28.2.2024	2 318,00	463,60	2 781,60	00016/1203
Rúrový výmenník VV 4RH DN150 3,8m2 2,5/2,5MPa	TLAKON SK,s.r.o.	28.2.2024	2 318,00	463,60	2 781,60	00017/1203
SUPATKO S 15 111-616 DN 65 L=170 150 °C	ARMAT SLOVAKIA s.r.o.	7.3.2024	86,44	17,29	103,73	00018/1402
AKU UHLOVA BRUSKA AWS18-125P COMPT 2X5AH	Würth spol. s.r.o.	10.4.2024	429,00	85,80	514,80	00019/1102
70-NVA-150-10-LN-00-1	DOOS s.r.o.	31.10.2024	-	-	1 103,71	00020/1204
R250D Guľový ventil FF	Giacomini Slovakia s.r.o.	11.11.2024	57,62	11,52	69,14	00021/1204
R250D Guľový ventil FF	Giacomini Slovakia s.r.o.	11.11.2024	57,62	11,52	69,14	00022/1204
R74A Mosadzný filter "Y"	Giacomini Slovakia s.r.o.	11.11.2024	53,37	10,67	64,04	00023/1204
VEN.UZAT.V30 111-616 DN150, PN16	EMPIRIA	20.12.2024	434,70	86,94	521,64	00024/1204
VEN.UZAT.V30 111-616 DN150, PN16	EMPIRIA	20.12.2024	434,70	86,94	521,64	00025/1204

**c) Likvidácia majetku:**

Neupotrebitelný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná likvidačná komisia. Za rok 2024 nebol vyradený žiadny majetok.

**II. Prijatie daru**

V roku 2024 nebol organizácii poskytnutý žiadny dar.

**III. Prevod majetku inej organizácii**

V roku 2024 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

**IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu**

Organizácia neprenehala v kalendárnom roku 2024 žiadny majetok do užívania iným osobám za odplatu.

**V. Stav pohľadávok k 31.12.2024**

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
311	Pohľadávky za teplo	295226	295226	
342	Pohľadávky daňové	5874	5874	
378	Pohľadávky nájom NP	11364	11364	
	<b>POHĽADÁVKY CELKOM</b>	<b>312464</b>	<b>312464</b>	

**VI. Stav záväzkov k 31.12.2024**

účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	<b>Krátkodobé záväzky:</b>	585155,94
249	Krátkodobá finančná výpomoc Mesto Šurany	50000,00
321	Záväzky z obchodného styku	273917,02
331	Mzdy za 12/2024	16502,07
336	Odvody 11/2024 s 12/2024	16526,85
342	Daň zo závislej činnosti	2889,67
345	Ostatné dane – Daň z motorových vozidiel	4221,33
379	Záväzky Mesto Šurany – neuhradené nájomné	201539,09
379	Ostatné záväzky	19559,91
	<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	
	<b>Rezervy:</b>	
323	Nevyčerpané dovolenky, poistné SP a ZP	13962,47
	<b>REZERVY SÚČET:</b>	
	<b>Zúčtovanie medzi subjektami VS:</b>	
	<b>ZÚČTOVANIE MEDZI SUBJEKTAMI VS SÚČET:</b>	
	<b>Dlhodobé záväzky:</b>	295513,00
	VUB bankové úvery	<b>293284,00</b>
472	Záväzky zo sociálneho fondu	<b>2229,00</b>
	<b>DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	
	<b>ZÁVÄZKY CELKOM</b>	<b>894631,41</b>

**Stručné zhodnotenie záväzkov:****Krátkodobé záväzky:**

**Dodávateľia** – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2024 vystavené, doručené a s dátumom splatnosti v roku 2025.

**Zamestnanci** – mzda za mesiac december 2024 bola vyplatená v roku 2025 v januárovom výplatnom termíne.

**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac november a december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.

**Iné záväzky** – sporenie, poistenia, stravné lístky, známky OH za mesiac december 2024 boli odvedené v januári 2025.



Rezervy – patrí sem rezerva na dovolenky.

*Dlhodobé záväzky:*

Záväzky zo sociálneho fondu – zostatok na účte k 31.12.2024.

## VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2024 v EUR

STRANA AKTÍV SÚVAHY	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok	1012970,00	95946,00	917024,00
Obežný majetok	459404,00	0,00	459404,00
<b>Majetok spolu</b>	<b>1493985,00</b>	<b>95976,00</b>	<b>1398039,00</b>

STRANA PASÍV SÚVAHY	2024
Záväzky	894631,00
Časové rozlíšenie	0,00
<b>Spolu</b>	<b>894631,00</b>

**Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE  
(majetok netto – záväzky)**

**503408,00**

Vlastné imanie Mestský bytový podnik Šurany, s.r.o. predstavuje kladnú hodnotu.

## VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov

**a) Zistený inventarizačný rozdiel:**

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.**

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia čiastkových inventarizačných komisií a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

**Za správnosť údajov uvedených v Správe Mestského bytového podniku Šurany, s.r.o. o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024 zodpovedá:**

**Ing. Martin Uhrík, v.r.  
riaditeľ Mestského bytového podniku Šurany, s.r.o.**



**Správa Správcovskej spoločnosti Tona s.r.o.**  
**o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024**

Názov organizácie: Správcovská spoločnosť Tona s.r.o.

Sídlo organizácie: Nám.hrdinov 1, Šurany 942 01

Forma organizácie: spoločnosť s ručením obmedzeným

Zriadená na základe:

**I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku**

**a) Evidencia majetku:**

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa Smernice mesta Šurany č. 1/2015 o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku. Evidencia majetku je vedená počítačovou technikou s využitím programu MRP- modul majetok. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie.

**b) Inventarizácia majetku:**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/2400/2024-17688/2024 zo dňa 28.10.2024 a Príkazu riaditeľa Správcovskej spoločnosti Tona č.1 zo dňa 16.12.2024. Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukázok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie.

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2024 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2024 v EUR	
NEOBEŽNÝ MAJETOK	<b>Celkom</b>	<b>9 597,64</b>	
	Dlhodobý hmotný majetok	<b>Spolu</b>	<b>9 597,64</b>
		Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	9 597,64
OBEŽNÝ MAJETOK	<b>Celkom</b>	<b>12 328,28</b>	
	Krátkodobé pohľadávky	<b>Spolu</b>	<b>2 720,00</b>
		Pohľadávky z neuhradeného nájmu	2 720,00
	Finančné účty	<b>Spolu</b>	<b>9 608,28</b>
		Bankové účty	9 601,28
Pokladnica – hotovosť EUR		7,00	
ČASOVÉ ROZLIŠENIE	<b>Celkom</b>	<b>0,00</b>	
<b>MAJETOK SPOLU</b>		<b>21 925,92</b>	

**POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU**

Druh majetku	Stav k 31.12.2023 v EUR	Prírastok v r. 2024 v EUR	Úbytok v r. 2024 v EUR	Stav k 31.12.2024 v EUR
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>0</b>	<b>9 597,60</b>	<b>0</b>	<b>9 597,60</b>
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>	0	9 597,60	0	9 597,60
Samostatne hnutelné veci a súbory hnuteľných vecí	0	9 597,60	0	9 597,60
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>	0	0	0	0
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>14 667</b>			<b>12 328,28</b>
<i>B.I Zásoby</i>				
<i>B.II Dlhodobé pohľadávky</i>				
<i>B.III Krátkodobé pohľadávky</i>	3 730			2 720
<i>B.IV Finančné účty</i>	10 937			9 608,28
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>MAJETOK SPOLU</b>	<b>14 667</b>			<b>21 925,92</b>

**Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí:****Prírastok v r. 2024 vo výške 9597,60 EUR**

4798,80 EUR - Kosačka Stiga Park 500WX

4798,80 EUR - Kosačka Stiga Park 500WX

**c) Likvidácia majetku:**

Neupotrebitelný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná likvidačná komisia.

**II. Prijatie daru**

V roku 2024 nebol organizácii poskytnutý žiadny dar.

**III. Prevod majetku inej organizácii**

V roku 2024 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

**IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu**

Organizácia neprenehala v kalendárnom roku 2024 žiadny majetok do užívania iným osobám za odplatu.



**V. Stav pohľadávok k 31.12.2024**

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
378001	ELLI s.r.o.	780	0	780
378002	TS Gastro s.r.o.	990	990	0
378014	Jessika Švecová Tom Pet	950	950	0
	<b>POHLADÁVKY CELKOM</b>	<b>2720</b>	<b>1940</b>	<b>780</b>

**VI. Stav záväzkov k 31.12.2024**

účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	<b>Krátkodobé záväzky:</b>	
321	Dodávatelia	107,53
341	Daň z príjmov 2024	586,82
365	Záväzky voči spoločníkom	2700
379	Ostatné záväzky	1540
	<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>4934,35</b>
	<b>Dlhodobé záväzky:</b>	
	<b>DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>0</b>
	<b>ZÁVÄZKY CELKOM</b>	<b>4934,35</b>

**Stručné zhodnotenie záväzkov:****Krátkodobé záväzky:**

**Dodávatelia** – faktúra za elektrickú energiu spotrebovanú v období 12/2024 splatná v roku 2025.

**Daň z príjmov 2024** – daň z príjmu za rok 2024 splatná v roku 2025

**Záväzky voči spoločníkom** – krátkodobá pôžička od Kurucz František kvôli nedostatku finančných prostriedkov na úhradu prenájmu Urbariátu Kostolný Sek – pozemkové spoločenstvo.

**Ostatné záväzky** – preplatok z nájmu od Ekrem Shakjiri – Asja, ktorý bude započítaný s pohľadávkou z nájmu v roku 2025

**VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2024 v EUR**

STRANA AKTÍV SÚVAHY	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok	9598	-200	9398
Obežný majetok	12328	0	12328
<b>Majetok spolu</b>	<b>21926</b>	<b>-200</b>	<b>21726</b>



STRANA PASÍV SÚVAHY	2024
Závazky	4935
Časové rozlíšenie	0
<b>Spolu</b>	<b>4935</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE (majetok netto – záväzky)</b>	<b>16791</b>
--	--------------

Vlastné imanie Správčovskej spoločnosti Tona s.ro. predstavuje kladnú hodnotu.

**a) Zistený inventarizačný rozdiel:**

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.**

**Za správnosť údajov uvedených v Správe Správčovskej spoločnosti Tona s.r.o. o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2024 zodpovedá:**

**František Kurucz, v.r.  
riaditeľ Správčovskej spoločnosti Tona s.r.o.**



## V. KAPITOLA – Záver

Primátor mesta Šurany príkazom č. FIN/2400/2024-17689/2024 zo dňa 28.10.2024 nariadil vykonať riadnu inventarizáciu majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 mesta Šurany vrátane Mestského úradu Šurany.

Primátor mesta Šurany príkazom č. FIN/2400/2024-17688/2024 zo dňa 28.10.2024 nariadil vykonať riadnu inventarizáciu majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 vo všetkých organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Šurany a v organizáciách s majetkovou účasťou mesta Šurany.

Predmetom inventarizácie k 31.12.2024 bol dlhodobý nehmotný a hmotný majetok, dlhodobý finančný majetok, krátkodobý finančný majetok (peniaze v hotovosti alebo na bankových účtoch, pokutové bloky, stravné lístky), zásoby, pohľadávky (dlhodobé a krátkodobé), záväzky (dlhodobé a krátkodobé) a rozdiel majetku a záväzkov, pričom sa postupovalo podľa § 29 a § 30 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v súlade so Smernicou mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie a Smernicou mesta Šurany č. 4/2015 o zásadách hospodárenia s majetkom mesta Šurany.

V príspevkových a rozpočtových organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Šurany a obchodných spoločnostiach s majetkovou účasťou mesta Šurany, nakoľko sú to samostatné právne subjekty, priebeh inventarizácie koordinovali riaditelia a konatelia v rámci vlastnej kompetencie v zmysle zákonných náležitostí. Výsledky inventarizácie ako aj inventarizačné zápisy a porovnávacie tabuľky majetku jednotlivých organizácií sa nachádzajú na finančnom oddelení Mestského úradu Šurany.

Na základe predložených uzávierkových účtovných dokladov, súčasťou ktorých sú i výsledky inventarizácie, je možné zodpovedne konštatovať, že inventarizácia majetku mesta Šurany k 31.12.2024 bola uskutočnená v súlade s platnými právnymi predpismi.

**Mgr. Marcel Filaga, v.r.**  
**primátor mesta Šurany**