

18/2024-Z
11.09.2024

M E S T O Š U R A N Y **M E S T S K É Z A S T U P I T E Ľ S T V O V Š U R A N O C H**

Názov predkladaného materiálu č.12:

Monitorovacia správa o plnení finančného a programového rozpočtu mesta Šurany za I. polrok 2024.

NÁVRH NA UZNESENIE

Mestské zastupiteľstvo v Šuranoch

schvaľuje

Monitorovaciu správu o plnení finančného a programového rozpočtu mesta Šurany za I. polrok 2024

- **bez pripomienok**
- **s pripomienkami**

poslancov Mestského zastupiteľstva v Šuranoch v zmysle predlohy.

Stanovisko komisie finančnej Mestského zastupiteľstva v Šuranoch:

Predložené poslancom Mestského zastupiteľstva v Šuranoch elektronicky mailovou komunikáciou.

Spracovala:

Ing. Renáta Mesárošová
vedúca finančného oddelenia
Mestského úradu Šurany
Dátum spracovania: 20.08.2024

Predkladá:

Mgr. Marcel Filaga
primátor mesta Šurany
Dátum predloženia: 11.09.2024

MESTO ŠURANY
Námestie hrdinov 1
Šurany



MONITOROVACIA SPRÁVA O PLNENÍ
FINANČNÉHO A PROGRAMOVÉHO
ROZPOČTU MESTA ŠURANY
ZA I. POLROK 2024

D ô v o d o v á s p r á v a

k Monitorovacej správe o plnení finančného a programového rozpočtu mesta Šurany za I. polrok 2024.

Podľa jednotnej metodiky – Metodického pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na usmernenie programového rozpočtovania č. 5238/2004-42 v znení dodatkov, súčasťou programového rozpočtovania je aj pravidelné monitorovanie a hodnotenie finančného a programového plnenia rozpočtu. Monitorovanie a hodnotenie finančného a programového plnenia rozpočtu sa vykonáva s cieľom zabezpečiť informácie o plnení a pravidelnom naplňaní programového rozpočtu. Mesto Šurany zostavilo a schválilo pre rok 2024 príjmy a výdavky v rozpočte podľa jednotného triedenia príjmov a výdavkov v zmysle platnej rozpočtovej klasifikácie, stanovenej opatrením Ministerstva financií SR a podľa vyhlášky Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 257/2014 Z.z., ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia výdavkov verejnej správy - COFOG (tzv. funkčná klasifikácia), a taktiež v programovom členení. Programový rozpočet výdavkov pozostáva zo 17 programov, ktoré sú členené na podprogramy a prvky, ktoré predstavujú aktivity slúžiace k plneniu zámerov jednotlivých programov.

Monitorovacia správa o plnení finančného a programového rozpočtu mesta Šurany za I. polrok 2024 bola vypracovaná z dôvodu dodržania ustanovenia:

- § 12 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa ktorého obce a vyššie územné celky hospodária s rozpočtovými prostriedkami podľa schváleného rozpočtu a počas roka kontrolujú hospodárenie s rozpočtovými prostriedkami podľa osobitného predpisu a monitorujú a hodnotia plnenie programov obce alebo programov vyššieho územného celku;
- § 11 ods. 4 písm. b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, podľa ktorého obecné zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života obce, najmä je mu vyhradené schvaľovať rozpočet obce a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet obce, vyhlásiť dobrovoľnú zbierku a ustanoviť jej podmienky, schvaľovať emisiu komunálnych dlhopisov, schvaľovať zmluvu uzavretú podľa § 20 ods. 1, rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky, o prevzatí záruky za poskytnutie návratnej finančnej výpomoci zo štátneho rozpočtu; v rozsahu určenom zastupiteľstvom môže zmeny rozpočtu vykonávať starosta;
- § 5 ods. 7 písm. g) zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa ktorého riaditeľ školy predkladá zriaďovateľovi na schválenie a rade školy na vyjadrenie správu o výsledkoch hospodárenia školy alebo školského zariadenia.

Finančný a programový rozpočet mesta Šurany na roky 2024 – 2026 bol zostavený v súlade so zákonom č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 12/2023-Z, bod XXIX., dňa 14.12.2023 a upravovaný v súlade s § 14 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:

- Prvá zmena rozpočtu na rok 2024 č. 1/MsZ/2024 bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 16/2024-Z, bod XXXI., dňa 19.06.2024.

Legislatívny rámec predkladaného materiálu tvoria:

- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- nariadenie vlády SR č. 668/2004 Z.z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov,
- opatrenie MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 08.12.2004, v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie,
- vyhláška Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 257/2014 Z.z., ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia výdavkov verejnej správy – COFOG (tzv. funkčná klasifikácia),
- Ústavný zákon č. 493/2011 Z.z. o rozpočtovej zodpovednosti,
- Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Šurany.

Monitorovacia správa o plnení finančného a programového rozpočtu mesta Šurany za I. polrok 2024 sa zameriava na hodnotenie finančného rozpočtu a monitorovanie programového rozpočtu mesta Šurany za obdobie prvého polroka 2024 a bude predložená na rokovanie Mestskému zastupiteľstvu Šurany dňa 11.09.2024.

Ing. Renáta Mesárošová, v.r.
vedúca finančného oddelenia
Mestského úradu Šurany

OBSAH

I. Plnenie finančného rozpočtu mesta Šurany za I. polrok 2024	1
1. Rozpočet mesta Šurany na rok 2024	1
1.1 Rozpočtové hospodárenie	1
2. Údaje o plnení rozpočtu mesta Šurany k 30.06.2024 v členení na bežné príjmy a bežné výdavky, kapitálové príjmy a kapitálové výdavky a finančné operácie v súlade s rozpočtovou klasifikáciou	3
2.1 Rozbor plnenia príjmov k 30.06.2024	3
2.2 Rozbor čerpania výdavkov k 30.06.2024	11
3. Správy o hospodárení rozpočtových organizácií	32
3.1 Správa o hospodárení Materskej školy, Mostná 1, Šurany za I. polrok2024	34
3.2 Správa o hospodárení Materskej školy, MDŽ 26, Šurany za I. polrok2024	37
3.3 Správa o hospodárení Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany za I. polrok2024....	39
3.4 Správa o hospodárení Základnej školy, SNP 5, Šurany za I. polrok2024	43
3.5 Správa o hospodárení Centra voľného času, Na vršku 24, Šurany za I. polrok 2024...	46
3.6 Správa o hospodárení ZUŠ T. Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany za I. polrok2024	49
4. Výsledok rozpočtového hospodárenia k 30.06.2024	51
5. Tvorba a použitie prostriedkov peňažných fondov a sociálneho fondu	53
II. Monitorovanie programového rozpočtu mesta Šurany za I. polrok 2024.....	54
Program č. 1: Verejná správa	56
Program č. 1a: Verejná správa - úroky.....	63
Program č. 2: Služby občanom.....	63
Program č. 3: Bezpečnosť, právo a poriadok.....	65
Program č. 4: Výstavba	67
Program č. 5: Cestná doprava	69
Program č. 6: Odpadové hospodárstvo	70
Program č. 7: Ochrana životného prostredia	72
Program č. 8: Rozvoj obcí	73
Program č. 9: Zásobovanie vodou	75
Program č. 10: Verejné osvetlenie	75
Program č. 11: Šport	76
Program č. 12: Kultúrne služby	78
Program č. 13: Spoločenské služby	80
Program č. 14: Vzdelávanie	83
Program č. 15: Sociálne zabezpečenie	87
Program č. 16: Rozvoj obcí	91



I. PLNENIE FINANČNÉHO ROZPOČTU MESTA ŠURANY ZA I. POLROK 2024

1. ROZPOČET MESTA ŠURANY NA ROK 2024

Rozpočtové hospodárenie

Rozpočet mesta je základným nástrojom finančného hospodárenia v príslušnom rozpočtovom roku, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií mesta. Rozpočtový rok je zhodný s kalendárnym rokom. Zostavovanie rozpočtu vychádza predovšetkým z viacročného rozpočtu. Rozpočet sa vnútorne člení na bežné príjmy a bežné výdavky (ďalej len "bežný rozpočet"), kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (ďalej len "kapitálový rozpočet") a finančné operácie. Rozpočet mesta Šurany na rok 2024 bol zostavený podľa ustanovenia § 10 ods. 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a bol zostavený ako vyrovnaný.

	Schválený rozpočet na rok 2024 v EUR	Rozpočet na rok 2024 po zmenách k 30.06.2024 v EUR
Bežné príjmy-mesto	8 476 682	8 705 870
Bežné príjmy-rozpočtové organizácie	257 506	293 772
Kapitálové príjmy-mesto	195 000	257 556
Príjmové finančné operácie-mesto	376 785	869 447
Príjmové finančné operácie-rozpočtové organizácie	0	353
Rozpočtové príjmy spolu	9 305 973	10 126 998
Bežné výdavky-mesto	4 501 692	4 729 482
Bežné výdavky-rozpočtové organizácie	3 809 380	3 965 044
Kapitálové výdavky-mesto	824 901	1 240 900
Výdavkové finančné operácie	170 100	170 000
Rozpočtové výdavky spolu	9 305 973	10 105 426
Príjmy - výdavky (rozdiel)	0	21 572



	Schválený rozpočet na rok 2024 v EUR	Rozpočet na rok 2024 po zmenách k 30.06.2024
BEŽNÝ ROZPOČET		
Bežné príjmy mesta + bežné príjmy RO	8 734 188	8 999 642
Bežné výdavky mesta + bežné výdavky RO	8 311 072	8 694 526
Rozdiel bežného rozpočtu	423 116	305 116
KAPITÁLOVÝ ROZPOČET		
Kapitálové príjmy mesta	195 000	257 556
Kapitálové výdavky + kapitálové výdavky RO	824 901	1 240 900
Rozdiel kapitálového rozpočtu	-629 901	-983 344
FINANČNÉ OPERÁCIE		
Príjmové finančné operácie mesta + RO	376 785	869 800
Výdavkové finančné operácie	170 000	170 000
Rozdiel finančných operácií	206 785	699 800

Po poslednej úprave mesto hospodáril s nasledovným rozpočtom :

Príjmy celkom bez finančných operácií	9 257 198
Výdavky celkom bez finančných operácií	9 935 426
Hospodárenie mesta	- 678 228

z toho :

Bežný rozpočet	
Bežné príjmy	8 999 642
Bežné výdavky	8 694 526
Prebytok bežného rozpočtu	305 116

Kapitálový rozpočet	
Kapitálové príjmy	257 556
Kapitálové výdavky	1 240 900
Schodok kapitálového rozpočtu	- 983 344

Finančné operácie sú súčasťou rozpočtu. Vykonávajú sa nimi prevody prostriedkov peňažných fondov obce a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. Za finančné operácie sa považujú aj poskytnuté pôžičky a návratné výpomoci z rozpočtu obce a ich splátky, vystavené a prijaté zmenky, predaj a obstaranie majetkových účastí. **Finančné operácie nie sú súčasťou príjmov a výdavkov rozpočtu obce.**

Finančné operácie:

Príjmové finančné operácie	869 800
Výdavkové finančné operácie	170 000
Hospodárenie z finančných operácií	699 800



2. ÚDAJE O PLNENÍ ROZPOČTU MESTA ŠURANY V ČLENENÍ NA BEŽNÉ PRÍJMY A BEŽNÉ VÝDAVKY, KAPITÁLOVÉ PRÍJMY A KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY A FINANČNÉ OPERÁCIE V SÚLADE S ROZPOČTOVOU KLASIFIKÁCIOU

2.1 Rozbor plnenia príjmov k 30.06.2024 v EUR

Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov	% plnenia príjmov k rozpočtu po zmenách
9 305 973,00	10 126 998,00	5 159 115,42	50,94

Z rozpočtovaných celkových príjmov 10 126 998,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2024 v sume 5 159 115,42 EUR, čo predstavuje 50,94% plnenie.

1. BEŽNÉ PRÍJMY

Vlastné príjmy sú tvorené daňovými a nedaňovými príjmami. Ďalšie príjmy predstavovali dotácie na prenesený výkon štátnej správy, príjmy od obcí na činnosť Spoločného obecného úradu a transfery zo štátneho rozpočtu.

Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov	% plnenia príjmov k rozpočtu po zmenách
8 734 188,00	8 999 642,00	4 671 247,21	51,90

Z rozpočtovaných bežných príjmov 8 999 642,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2024 v sume 4 671 247,21 EUR, čo predstavuje 51,90% plnenie.

100 – Daňové príjmy

Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov	% plnenia príjmov k rozpočtu po zmenách
5 654 547,00	5 594 719,00	2 783 306,18	49,75

Z rozpočtovaných daňových príjmov 5 594 719,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2024 v sume 2 783 306,18 EUR, čo predstavuje 49,75% plnenie.

110 – Dane z príjmov a kapitálového majetku

Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov	% plnenia príjmov k rozpočtu po zmenách
4 356 547,00	4 296 719,00	2 082 575,99	48,47

**111 – Daň z príjmov fyzickej osoby**

Z predpokladanej finančnej čiastky v sume 4 296 719 EUR z výnosu dane z príjmov poukázaného územnej samospráve boli k 30.06.2024 poukázané finančné prostriedky zo ŠR v sume 2 082 575,99 EUR, čo predstavuje plnenie na 48,47%.

120 – Dane z majetku**121 – Daň z nehnuteľností**

Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov	% plnenia príjmov k rozpočtu po zmenách
748 000,00	748 000,00	371 832,24	49,71

Z rozpočtovaných príjmov z daní z majetku 748 000,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2024 v sume 371 832,24 EUR, čo predstavuje plnenie na 49,71%.

Daň z nehnuteľností je jednou z fakultatívnych miestnych daní ustanovených zákonom č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov, čo znamená, že mesto si ju na svojom území môže, ale aj nemusí zaviesť. Mesto Šurany zaviedlo na svojom území daň z pozemkov, daň zo stavieb, daň z bytov a nebytových priestorov v bytovom dome. **Výnos z dane z nehnuteľností je príjmom rozpočtu mesta.**

121 001 - Daň z pozemkov

Skutočný príjem k 30.06.2024 bol v sume 134 310,01 EUR.

121 002 - Daň zo stavieb

Skutočný príjem k 30.06.2024 bol v sume 223 118,00 EUR.

121 003 - Daň z bytov a nebytových priestorov v bytovom dome

Skutočný príjem k 30.06.2024 bol 14 404,23 EUR.

130 – Dane za tovary a služby**133 – Dane za špecifické služby**

Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov	% plnenia príjmov k rozpočtu po zmenách
550 000,00	550 000,00	328 897,95	59,80

Z rozpočtovaných príjmov z daní za tovary a služby 550 000,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2024 v sume 328 897,95 EUR, čo predstavuje plnenie na 59,80%.

Medzi ďalšie fakultatívne dane, ktoré mesto Šurany zaviedlo na svojom území patrí daň za psa, daň za nevýherné hracie prístroje, daň za predajné automaty, daň za ubytovanie, daň za užívanie verejného priestranstva.

133 001 - Daň za psa

Skutočný príjem k 30.06.2024 bol v sume 3 403,55 EUR.

133 004 - Daň za predajné automaty

Skutočný príjem k 30.06.2024 bol v sume 288,00 EUR.



133 006 - Daň za ubytovanie

Skutočný príjem k 30.06.2024 bol v sume 1 066,80 EUR.

133 012 - Daň za užívanie verejného priestranstva

Skutočný príjem k 30.06.2024 bol v sume 28 388,08 EUR.

133 013 - Poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Skutočný príjem k 30.06.2024 bol v sume 295 751,52 EUR.

Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady má obligatórny charakter, čo znamená, že mesto je povinné ho zaviesť na svojom území na základe podmienok ustanovených zákonom č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov. Výnos miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady použije mesto výlučne na zber, prepravu, zhodnocovanie a zneškodňovanie komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov.

200 – Nedaňové príjmy

Sú tvorené príjmami z vlastníctva majetku, z administratívnych poplatkov a platieb, z úrokov a výnosov z termínovaných vkladov, z iných nedaňových príjmov.

Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov	% plnenia príjmov k rozpočtu po zmenách
237 100,00	278 208,00	120 507,80	43,32

Z rozpočtovaných nedaňových príjmov 278 208,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2024 v sume 120 507,80 EUR, čo predstavuje 43,32% plnenie.

210 – Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku

212 – Príjmy z vlastníctva

Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov	% plnenia príjmov k rozpočtu po zmenách
110 000,00	112 000,00	35 298,97	31,52

Z rozpočtovaných príjmov z vlastníctva majetku 112 000,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2024 v sume 35 298,97 EUR, čo je 31,52% plnenie.

212 002 – Z prenajatých pozemkov

Skutočný príjem k 30.06.2024 bol v sume 8 182,63 EUR.

212 003 – Z prenajatých budov, priestorov, objektov

Skutočný príjem k 30.06.2024 bol v sume 27 116,34 EUR.

Veľmi dôležitú skupinu vlastných príjmov tvoria výnosy z vlastníctva majetku; ide o nedaňové príjmy, ktoré mesto získava, pretože je vlastníkom majetku a s týmto majetkom samostatne hospodári a nakladá. Môžu mať podobu napr. nájomného z prenajatých pozemkov a z prenajatých budov, priestorov a objektov. Jedná sa hlavne o príjmy z prenájmu pozemkov vo vlastníctve mesta Šurany a príjmy od nájomníkov žijúcich v nájomných bytoch, ktoré sú vo vlastníctve mesta Šurany na ul. MDŽ 2E, 2F, 2G a na ul. Ľ. Podjavorinskej 10, 12.

**220 – Administratívne poplatky a iné poplatky a platby**

Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov	% plnenia príjmov k rozpočtu po zmenách
62 000,00	62 000,00	40 683,14	65,62

Z rozpočtovaných príjmov z administratívnych poplatkov a iných poplatkov a platieb 62 000,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2024 v sume 40 683,14 EUR, čo je 65,62% plnenie.

221 – Administratívne poplatky

Z rozpočtovaných 30 000,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2024 v sume 17 676,50 EUR, čo je 58,92% plnenie.

221 001 – Správne poplatky

Skutočný príjem k 30.06.2024 bol v sume 17 676,50 EUR.

Položka obsahuje príjmy zo správnych poplatkov vyberaných mestom Šurany v zmysle platných právnych predpisov za vykonanie úkonov, ktoré podliehajú zaplateniu správneho poplatku ako sú poplatky za osvedčenie podpisu, poplatky za matričné úkony, poplatky za vydanie rybárskych lístkov, poplatky za stavebné úkony a pod.

222 – Pokuty, penále a iné sankcie

Z rozpočtovaných 7 000,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2024 v sume 2 414,00 EUR, čo je 34,49% plnenie.

222 003 – Za porušenie predpisov

Skutočný príjem k 30.06.2024 bol v sume 2 414,00 EUR.

Položka obsahuje príjmy za pokuty uložené v blokovom konaní Mestskou políciou Šurany, pokuty za priestupky vyrubené Ministerstvom vnútra SR alebo pokuty za stavebné priestupky.

223 – Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb

Z rozpočtovaných 24 000,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2024 v sume 20 592,64 EUR, čo je 85,80% plnenie.

223 001 – Za predaj výrobkov, tovarov a služieb

Skutočný príjem k 30.06.2024 bol v sume 20 592,64 EUR.

Položka obsahuje príjmy za poskytovanie služieb v oblasti vývozu komunálneho odpadu spoločnostiam a organizáciám, s ktorými je uzatvorená zmluva o vývoze komunálneho odpadu, príjmy za rozhlasové relácie, odmena skladníka CO, príjmy za vydanie tabuliek na orientačné a súpisné čísla.

229 – Ďalšie administratívne poplatky a iné poplatky a platby

Z rozpočtovaných 1 000,00 EUR nebolo k 30.06.2024 plnenie.

**240 – Úroky z tuzemských úverov, pôžičiek, návratných finančných výpomocí, vkladov****242 – Z vkladov**

Z rozpočtovaných bankových úrokov 100,00 EUR, bol skutočný príjem k 30.06.2024 vo výške 1,96 EUR, čo predstavuje 1,96% plnenie.

290 – Iné nedaňové príjmy**292 – Ostatné príjmy**

Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov	% plnenia príjmov k rozpočtu po zmenách
65 000,00	104 108,00	44 523,73	42,77

Z rozpočtovaných iných nedaňových príjmov 104 108,00 EUR, bol skutočný príjem k 30.06.2024 vo výške 44 523,73 EUR, čo predstavuje 42,77% plnenie.

292 006 – Z náhrad poistného plnenia

Skutočný príjem k 30.06.2024 bol v sume 3 106,17 EUR.

Položka obsahuje príjmy z poukázania nasledovných poistných plnení:

- havarijná situácia v Spoločenskej hale, v Základnej škole, Bernolákova 35, v Mestskom kultúrnom stredisku Šurany.

292 008 – Z odvodov z hazardných hier a iných podobných hier

Skutočný príjem k 30.06.2024 bol v sume 13 410,01 EUR.

Položka obsahuje príjmy z odvodov z hazardných hier a iných podobných hier odvádzaných prevádzkovateľmi výherných hracích automatov mestu.

292 012 – Z dobropisov

Skutočný príjem k 30.06.2024 bol v sume 28 007,55 EUR.

Položka obsahuje príjmy z dobropisov za elektrickú energiu a plynu.

300 – Granty a transfery

Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov	% plnenia príjmov k rozpočtu po zmenách
2 585 035,00	2 832 943,00	1 582 402,72	55,86

Z rozpočtovaných grantov a transferov 2 832 943,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2024 vo výške 1 582 402,72 EUR, čo predstavuje 55,86% plnenie.

310 – Tuzemské bežné granty a transfery**311 – Granty**

Z rozpočtovaných grantov 116 580,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2024 vo výške 74 700,58 EUR, čo predstavuje 64,08% plnenie.

Patria sem príjmy od obcí združených v Spoločnom obecnom úrade so sídlom v Šuranoch zriadeného Zmluvou o zriadení spoločného obecného úradu zo dňa 03.02.2003 v znení Dodatku č. 1 k tejto zmluve zo dňa 30.01.2004 a Zmluvy o pristúpení obcí Bánov, Branovo a Veľké Lovce k uvedenej zmluve zo dňa 28.01.2011, ktoré vyplývajú z dohody zmluvných strán a sú zabezpečované finančnou participáciou zúčastnených obcí na princípe počtu obyvateľov.



312 – Transfery v rámci verejnej správy

Z rozpočtovaných transferov v rámci verejnej správy 2 716 363,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2024 vo výške 1 507 702,14 EUR, čo predstavuje 55,50% plnenie.

Pod pojmom transfer sa chápe poskytnutie peňažných prostriedkov v rámci verejnej správy aj mimo nej. Patria sem všetky prijaté transfery zo štátneho rozpočtu, transfery na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy. Mestu Šurany boli v I. polroku 2024 poskytnuté nasledovné bežné transfery:

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel dotácie
Transfery v rámci verejnej správy	1 507 702,14	
z toho:		
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Nové Zámky	300,00	rodinné prídavky
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Nové Zámky	79,67	pohrebné
Ministerstvo vnútra SR	1 128,68	životné prostredie
Ministerstvo vnútra SR	150,85	vojnové hroby
Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR	291 558,00	na činnosť Domova Jesienka Šurany
Dobrovoľná požiarna ochrana SR	7 400,00	na činnosť DHZ v meste Šurany
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Nové Zámky	142 774,20	podpora výchovy k stravovacím návykom dieťaťa
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Nové Zámky	149,40	školské potreby pre žiakov v hmotnej núdzi
Ministerstvo vnútra SR	19 489,32	dotácia na voľby prezidenta
Ministerstvo vnútra SR	11 092,14	dotácia na voľby do Európskeho parlamentu
Ministerstvo vnútra SR	57 065,00	príspevok za ubytovanie odídencom z Ukrajiny
Environmentálny fond	18 217,47	dotácia na odpadové hospodárstvo
Národný inštitút vzdelávania a mládeže	43 036,15	projekt „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov“ ZŠ SNP, ZŠ Bernoláková
Regionálny úrad školskej správy v Nitre	781 928,00	prenesené kompetencie-normatívne pre základné školy
Regionálny úrad školskej správy v Nitre	111 300,00	prenesené kompetencie-nenormatívne pre školy a školské zariadenia
Ministerstvo vnútra SR	18 527,28	matrika
Ministerstvo vnútra SR	3 077,58	register obyvateľstva
Ministerstvo vnútra SR	128,40	register adries
Ministerstvo dopravy SR	0	pre Spoločný obecný úrad so sídlom v Šuranoch, úsek miestnych komunikácií
Úrad pre územné plánovanie a výstavbu SR	0	pre Spoločný obecný úrad so sídlom v Šuranoch, úsek stavebného poriadku

Granty a transfery boli účelovo určené a boli použité v súlade s ich účelom.

2. KAPITÁLOVÉ PRÍJMY:

Kapitálové príjmy sa členia na vlastné a cudzie príjmy. Vlastné kapitálové príjmy sú príjmy z prevodu vlastníctva majetku mesta. Všetky predaje majetku mesta sa schvaľujú príslušnými uzneseniami Mestského zastupiteľstva Šurany a zverejňujú sa v Centrálnom registri zmlúv.



Mesto získava kapitálové príjmy aj od iných subjektov. Medzi takto definované kapitálové príjmy patria kapitálové granty a transfery; t.j. dotácie zo štátneho rozpočtu, alebo štátnych fondov.

230 – Kapitálové príjmy

233 – Príjem z predaja pozemkov a nehmotných aktív

Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov	% plnenia príjmov k rozpočtu po zmenách
200 000,00	257 556,00	1 055,98	0,43

Z rozpočtovaných kapitálových príjmov 257 556,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2024 v sume 1 055,98 EUR, čo predstavuje 0,43% plnenie.

Suma vo výške 1 055,98 EUR predstavuje príjem z prevodu majetku mesta - doplatok za predaj bytu v roku 2017 z dôvodu zrušenia záložného práva mesta Šurany na tento byt.

3. PRÍJMOVÉ FINANČNÉ OPERÁCIE:

Príjmové finančné operácie predstavujú prijatie tuzemských úverov a návratných finančných výpomocí. Vykonávajú sa nimi prevody prostriedkov peňažných fondov mesta a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. Za finančné operácie sa považujú aj poskytnuté pôžičky a návratné výpomoci z rozpočtu mesta a ich splátky, vystavené a prijaté zmenky, predaj a obstaranie majetkových účastí.

Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov	% plnenia príjmov k rozpočtu po zmenách
376 785,00	869 447,00	486 460,75	55,95

Z rozpočtovaných príjmových finančných operácií 869 447,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2024 v sume 486 460,75 EUR, čo predstavuje 55,95% plnenie.

400 – Príjmy z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami

450 – Z ostatných finančných operácií

453 – Prostriedky z predchádzajúcich rokov

Z rozpočtovaných príjmov z prostriedkov z predchádzajúcich rokov 44 768,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2024 v sume 44 767,87 EUR, čo predstavuje 100% plnenie:

Nevyčerpané prostriedky Domov Jesienka – nevyčerpaná dotácia z MPSVaR SR pre Domov Jesienka Šurany vo výške 789,46 EUR bola odvedená MPSVaR SR na základe Zúčtovania finančného príspevku na financovanie sociálnej služby poskytnutého na obdobie 2023 dňa 13.02.2024.

Nevyčerpaná dotácia na stravovanie – nevyčerpaná dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa vo výške 23 812,10 EUR za rok 2023 bola odvedená ÚPSVaR Nové Zámky dňa 22.02.2024.



Nevyčerpaná dotácia na zdravotníckeho pracovníka – nevyčerpaná dotácia vo výške 1 910,31 EUR poukázaná na zdravotníckeho pracovníka pre ZŠ, SNP 5, Šurany v roku 2023 bola odvedená dňa 19.02.2024.

Nevyčerpané finančné prostriedky poukázané v roku 2023 pre rozpočtové organizácie:

- na prevádzkové výdavky pre základné školy - normatívne výdavky v sume 15 360 EUR,
- na projekt „Čítame pre radosť“ pre základné školy v sume 1 500 EUR,
- na projekt „Podpora začlenenia detí a žiakov z Ukrajiny v MŠ a ZŠ v meste“ pre ZŠ SNP, MŠ MDŽ a MŠ Mostná v celkovej sume 796 EUR.

Finančné prostriedky boli vyčerpané v roku 2024.

500 – Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci

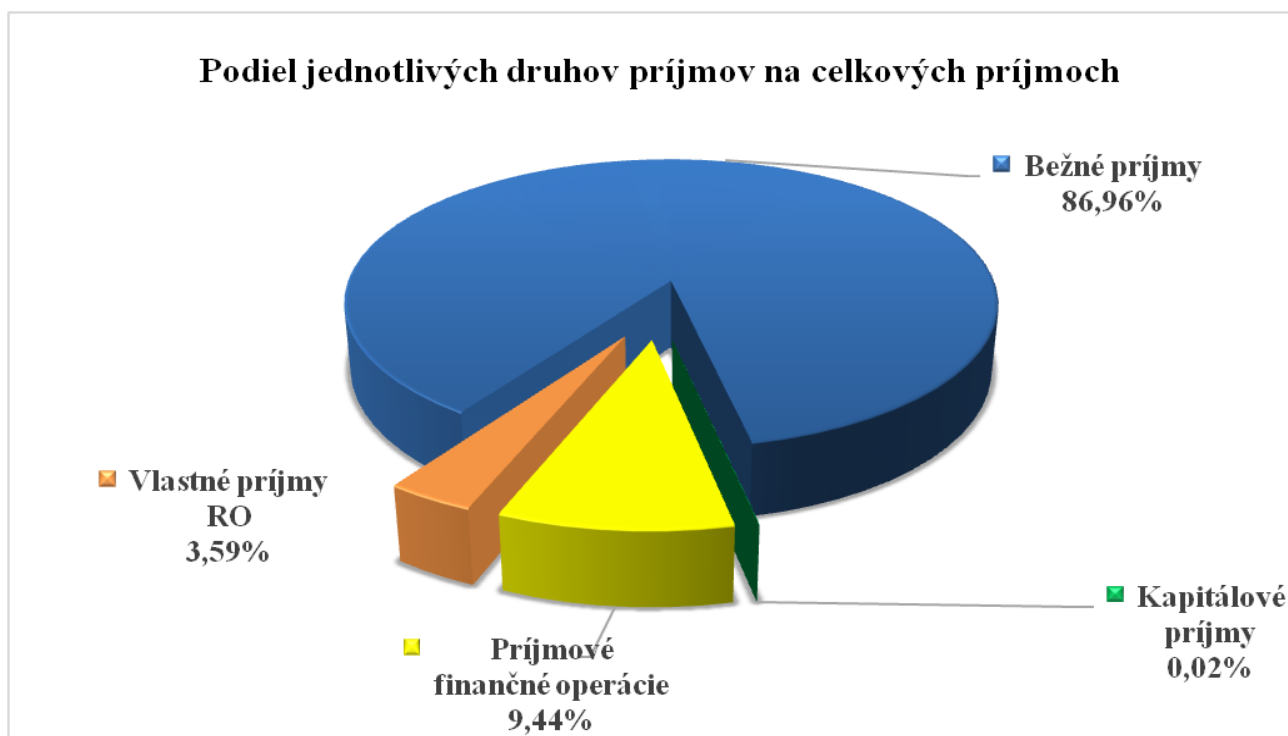
510 – Tuzemské úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci

513 – Bankové úvery

Z rozpočtovaných bankových úverov 659 284,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2024 v sume 441 692,88 EUR, čo predstavuje 67,00% plnenie:

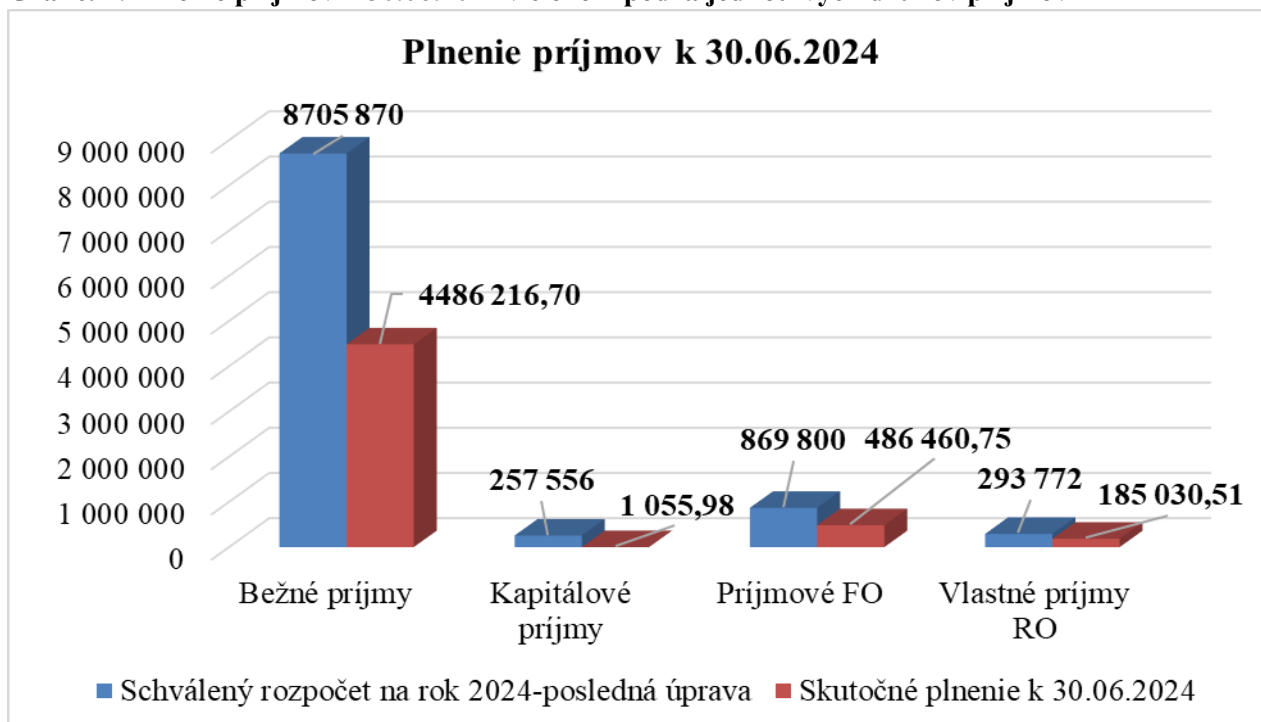
Položka 513 – Bankové úvery predstavuje čerpanie úveru v sume 441 692,88 EUR z dôvodu realizácie projektu „Modernizácia osvetlenia Mestského úradu Šurany, Námestie hrdinov 1, Šurany“, pričom časť projektu bola financovaná prijatím podpory formou úveru z Environmentálneho fondu a časť projektu bola financovaná z úveru poskytnutého zo strany Prima banky Slovensko, a.s., so sídlom Hodžova 11, 010 11 Žilina, Slovenská republika, IČO: 31 575 951, zapísanej v obchodnom registri Okresného súdu Žilina, Oddiel: Sa, Vložka číslo: 148/L na základe zmluvy o úvere č. 177/003/20 zo dňa 29.06.2020 (vlastné zdroje pre dofinancovanie diela).

Graf č. 1: Podiel jednotlivých druhov príjmov na celkových príjmoch





Graf č. 2: Plnenie príjmov k 30.06.2024 v členení podľa jednotlivých druhov príjmov



Pozn.: Plnenie jednotlivých príjmových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Monitorovacej správy za I. polrok 2024.

2.2 Rozbor čerpania výdavkov za rok 2024

Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov	% čerpania výdavkov k rozpočtu po zmenách
9 305 973,00	10 105 426,00	4 921 728,38	48,70

Z rozpočtovaných celkových výdavkov 10 105 426,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 4 921 728,38 EUR, čo predstavuje 48,70% čerpanie.

1. BEŽNÉ VÝDAVKY

Funkčná klasifikácia	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné čerpanie výdavkov	% čerpania výdavkov k rozpočtu po zmenách
01.1.1	1 153 000,00	1 259 111,00	713 581,16	56,67
0.1.6.0	0,00	30 114,00	22 935,24	76,16
0.1.7.0	33 700,00	33 700,00	21 737,75	64,50
0.1.3.3	192 600,00	219 180,00	97 964,83	44,70
0.3.1.0	351 600,00	359 000,00	176 544,94	49,18
04.4.3	10 000,00	20 000,00	18 703,50	93,52
04.5.1	112 000,00	272 395,00	41 572,26	15,26



05.1.0	990 000,00	1 000 000,00	503 903,21	50,39
05.6.0	1 000,00	2 000,00	0	x
06.2.0	37 700,00	33 700,00	16 435,39	48,77
06.3.0	90 000,00	90 000,00	46 441,51	51,60
06.4.0	144 000,00	95 566,00	19 348,77	20,25
08.1.0	115 000,00	115 000,00	78 603,20	68,35
08.2.0	237 000,00	235 500,00	119 687,14	50,82
08.4.0	17 000,00	17 010,00	14 847,07	87,28
09.1.2	83 472,00	82 720,00	38 470,65	46,51
10.2.0	933 620,00	864 486,00	458 200,00	53,00
SPOLU	4 501 692,00	4 729 482,00	2 388 976,62	50,51

Z rozpočtovaných bežných výdavkov 4 729 482,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 2 388 976,62 EUR, čo predstavuje 50,51% čerpanie.

Rozbor významných položiek bežného rozpočtu:

PROGRAM 1 – Verejná správa

610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Z rozpočtovaných výdavkov 540 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 270 283,73 EUR, čo je 50,05% čerpanie.

611 – Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnotný plat, plat, vrátane ich náhrad

Z rozpočtovaných výdavkov 460 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 227 858,13 EUR, čo je 49,53% čerpanie.

K týmto výdavkom patrí plat primátora mesta prepočítaný podľa výšky priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v národnom hospodárstve SR, plat zástupkyne primátora mesta a hlavnej kontrolórky mesta. Ďalej sem patria výdavky na funkčný plat zložený z tarifného platu, zvýšenia tarifného platu na základe oznámení o výške a zložení funkčného platu podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 553/2003 Z.z.“) zamestnancov mesta Šurany.

612 – Príplatky

Z rozpočtovaných výdavkov 70 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 36 583,60 EUR, čo je 52,26% čerpanie.

K týmto výdavkom patria príplatky zložené z osobných príplatkov, ostatných príplatkov na základe oznámení o výške a zložení funkčného platu podľa zákona č. 553/2003 Z.z. zamestnancov mesta Šurany.

614 – Odmeny

Z rozpočtovaných výdavkov 10 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 5 842,00 EUR, čo je 58,42% čerpanie.

K týmto výdavkom patrí mesačná odmena hlavnej kontrolórky vo výške 30% z platu, odmeny podľa § 20 ods. 1 písm. c) zákona č. 553/2003 Z.z., podľa ktorého zamestnávateľ môže



poskytovať zamestnancovi odmenu za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov a 60 rokov veku až do sumy jeho funkčného platu a odmeny zamestnancov v zmysle Kolektívnej zmluvy.

620 – Poistné a príspevok do poisťovní

Z rozpočtovaných výdavkov 244 500,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 117 843,53 EUR, čo je 48,20% čerpanie.

K týmto výdavkom patria výdavky na poistné do zdravotných poisťovní, do Sociálnej poisťovne a príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní primátora mesta, zástupkyne primátora mesta, hlavnej kontrolórky mesta, zamestnancov mesta Šurany, poslancov MsZ Šurany, členov komisií MsZ, zapisovateľov komisií, členov ZPOZ a zamestnancov mimo pracovného pomeru.

621- Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne

Z rozpočtovaných výdavkov 35 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 17 343,28 EUR, čo je 49,55% čerpanie.

623- Poistné do ostatných zdravotných poisťovní

Z rozpočtovaných výdavkov 30 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 16 071,65 EUR, čo je 53,57% čerpanie.

625- Poistné do Sociálnej poisťovne

Z rozpočtovaných výdavkov 170 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 80 213,56 EUR, čo je 47,18% čerpanie.

627- Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní

Z rozpočtovaných výdavkov 9 500,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 4 215,04 EUR, čo je 44,37% čerpanie.

630 – Tovary a služby

Z rozpočtovaných výdavkov 352 546,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 231 320,53 EUR, čo je 65,61% čerpanie.

Položka 631 – Cestovné náhrady

Z rozpočtovaných výdavkov 500,00 EUR nebolo k 30.06.2024 čerpané.

Patria sem výdavky na úhradu cestovných náhrad ako je stravné, vreckové, náhrada cestovných výdavkov, či výdavkov za ubytovanie pri tuzemských pracovných cestách zamestnancov.

Položka 632 – Energie, voda a komunikácie

Z rozpočtovaných výdavkov 56 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 43 864,76 EUR, čo je 78,33% čerpanie.

Patria sem výdavky za úhradu spotreby energií ako je elektrická energia, voda, plyn v budove mestského úradu, výdavky za poštové služby a telekomunikačné služby. Celková výška spotrebovaných energií predstavovala sumu 13 218,39 EUR, výška poštovného za I. polrok 2024 bola v sume 27 136,35 EUR a výdavky na telekomunikačné služby predstavovali sumu 3 510,02 EUR.

Položka 633 – Materiál

Z rozpočtovaných výdavkov 55 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 37 868,72 EUR, čo je 68,85% čerpanie.

V oblasti materiálu sa nachádzajú výdavky na zakúpenie interiérového vybavenia, ktorým je kancelársky nábytok v celkovej sume 12 575,69 EUR, zakúpenie výpočtovej techniky v celkovej sume 23,87 EUR ako napr. podložky pod myš, zakúpenie počítačky mincí Ratiotec CS 500 v sume 478,80 EUR a zakúpenie ventilátorov v sume 249,70 EUR. Do oblasti všeobecného materiálu patrí najmä zakúpenie kancelárskych potrieb, ktoré sú nevyhnutné pre



prácu zamestnancov vo výške 10 784,73 EUR. Zakúpenie kníh, časopisov, novín a odbornej literatúry predstavovalo sumu 4 531,61 EUR. Reprezentačné bolo vyčerpané v celkovej výške 9 224,32 EUR, najmä pri príležitosti ocenenia športovcov, dňa hasičov, zakúpenie medailí, čestných uznaní a podobne.

Položka 634 – Dopravné

Z rozpočtovaných výdavkov 10 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 2 173,72 EUR, čo je 21,74% čerpanie.

V oblasti dopravného sú zahrnuté výdavky na nákup pohonných hmôt vo výške 887,41 EUR súvisiace s prevádzkou služobného vozidla Škoda Superb NZ 240FX, výdavky na jeho servis a opravu vo výške 590,81 EUR, na zmluvné a havarijné poistenie v sume 545,50 EUR a výdavky na nákup diaľničných známok, mýta a poplatkov vo výške 150,00 EUR.

Položka 635 – Rutinná a štandardná údržba

Z rozpočtovaných výdavkov 51 500,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 44 503,17 EUR, čo je 86,41% čerpanie.

Rutinná a štandardná údržba predstavuje výdavky spojené s údržbou interiérového vybavenia v sume 12 191,00 EUR. Patria sem aj výdavky na udržiavanie budovy mestského úradu a celého objektu v sume 12 360,00 EUR ako napr. výmena časti kúrenia v objekte MsÚ, oprava rozvodu vody, výmena ventilov v pivnici MsÚ, prerábka kúrenia, výmena radiátora a montáž ohrievačov na MsÚ. Údržba softvéru predstavovala sumu vo výške 19 160,97 EUR ako napr. servisné práce, ročná údržba kotlov, výdavky na: ročnú údržbu a metodickú podporu pre MIS-AIS a MIS-EIS v sume 9 520,39 EUR, denné dátové softvérové služby v sume 1 252,80 EUR, servis a údržba siete v budove MsÚ v sume 3 024,00 EUR, správa webovej stránky v sume 1 380,00 EUR a podobne.

Položka 637 – Služby

Z rozpočtovaných výdavkov 179 546,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 102 910,16 EUR, čo je 57,32% čerpanie.

Do oblasti služieb patria výdavky na školenia zamestnancov vo výške 1 311,60 EUR, na propagáciu, reklamu mesta a inzerciu v novinách MY Naše novosti vo výške 144,00 EUR, výdavky na všeobecné služby vo výške 786,91 EUR boli vynaložené napr., na prenájom rohoží, tepovanie koberca, stoličiek v budove MsÚ, na vykonanie odbornej prehliadky a skúšky NTL rozvodu PZ-Námestie hrdinov 8, na prístupy do systémov epi.sk, vssr.sk a podobne. Špeciálne služby vo výške 19 713,33 EUR predstavujú výdavky na audítorské služby poskytované na základe „Zmluvy o poskytovaní audítorských služieb“ zo dňa 09.09.2022, na právne služby poskytované na základe „Zmluvy o poskytovaní právnych služieb“ zo dňa 02.04.2024, na konzultačné služby pre kybernetickú bezpečnosť, na verejné obstarávania a podobne. Poplatky a odvody predstavovali sumu 2 866,77 EUR. Výdavky na poistné budov vo vlastníctve mesta boli vo výške 10 066,51 EUR. Prídely do sociálneho fondu boli vo výške 4 263,60 EUR. Odmeny pre poslancov MsZ, členov komisií MsZ, zapisovateľov komisií, členov ZPOZ v zmysle Zásad odmeňovania poslancov Mestského zastupiteľstva Šurany, členov stálych a dočasných komisií Mestského zastupiteľstva Šurany, členov výborov mestských častí v Šuranoch, zapisovateľov komisií Mestského zastupiteľstva Šurany, výborov mestských častí a členov Zboru pre občianske záležitosti mesta Šurany, ktoré boli schválené uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 3/2019-Z bod VIII. dňa 11.04.2019 s účinnosťou od 01.05.2019 predstavovali sumu 26 439,82 EUR a odmeny pre zamestnancov zamestnaných na dohodu o pracovnej činnosti alebo na dohodu o vykonaní práce boli vo výške 10 170,87 EUR. Odvody daní predstavovali sumu 39,31 EUR. Vratky nevyčerpaných finančných prostriedkov z dotácií boli vo výške 27 107,44 EUR.



640 – Bežné transfery

Z rozpočtovaných výdavkov 122 065,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 94 133,37 EUR, čo predstavuje 77,12% čerpanie.

Položka 642 – Transfery jednotlivcom a neziskovým PO

Z rozpočtovaných výdavkov 120 065,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 92 133,37 EUR, čo je 76,74% čerpanie.

V oblasti transferov jednotlivcom a neziskovým PO sa nachádzajú výdavky na členské príspevky vo výške 14 221,68 EUR, na odchodné zamestnancov do starobného dôchodku vo výške 7 386,00 EUR, finančný príspevok na stravovanie zamestnancov vo výške 17 384,15 EUR, príspevky fyzickým a právnickým osobám, ktoré poskytnú ubytovanie odídencom z Ukrajiny vo výške 49 760 EUR a na nemocenské dávky vo výške 3 381,54 EUR.

Poplatky a členské príspevky uhrádza mesto za členstvo v iných organizáciách a združeníach. Odchodné zamestnancom pri odchode do starobného dôchodku bolo vyplatené v zmysle zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a Kolektívnej zmluvy. Finančný príspevok na stravovanie zamestnancov a nemocenské dávky boli vyplatené v zmysle príslušných zákonov.

Položka 644 – Transfery nefinančným subjektom

Z rozpočtovaných výdavkov 2 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 2 000,00 EUR, čo je 100% čerpanie.

Oblasť výdavky na voľby vo výške 22 935,24 EUR predstavuje skutočne použité finančné prostriedky pri príprave, priebehu volieb prezidenta SR a volieb do Európskeho parlamentu. Uvedené výdavky sú uvedené v samostatnej funkčnej klasifikácii 01.6.0. Finančné krytie výdavkov bolo zabezpečené dotáciou z Ministerstva vnútra SR.

PROGRAM 1a – Verejná správa-úroky

650 – Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úverom, pôžičkou a návratnými finančnými výpomocami

Položka 651 – Splácanie úrokov v tuzemsku

Z rozpočtovaných výdavkov 30 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 20 109,99 EUR čo predstavuje 67,03% čerpanie. Ide o výdavky na úroky.

Položka 653 – Ostatné platby

Z rozpočtovaných výdavkov 3 700,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 1 627,76 EUR čo predstavuje 43,99% čerpanie. Ide o výdavky na splácanie provízií súvisiacich s prijatým úverom Municipálny úver – Univerzál.

PROGRAM 2 – Služby občanom

Podprogram 2.1 Matrika

610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Z rozpočtovaných výdavkov 19 500,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 10 128,00 EUR, čo je 51,94% čerpanie.

611 – Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnotný plat, plat, vrátane ich náhrad

Z rozpočtovaných výdavkov 14 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 7 288,94 EUR, čo je 52,06% čerpanie.



K týmto výdavkom patria predovšetkým výdavky na funkčný plat zložený z tarifného platu, zvýšenia tarifného platu na základe oznámenia o výške a zložení funkčného platu podľa zákona č. 553/2003 Z.z. v znení neskorších predpisov pracovníčky matriky.

612 – Príplatky

Z rozpočtovaných výdavkov 5 500,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 2 839,06 EUR, čo je 51,62% čerpanie.

K týmto výdavkom patria príplatky zložené z osobných príplatkov, ostatných príplatkov na základe oznámenia o výške a zložení funkčného platu podľa zákona č. 553/2003 Z.z. pracovníčky matriky.

620 – Poistné a príspevok do poisťovní

Z rozpočtovaných výdavkov 7 700,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 3 935,66 EUR, čo je 51,11% čerpanie.

K týmto výdavkom patria predovšetkým výdavky na poistné do zdravotnej poisťovne, do Sociálnej poisťovne a príspevok do doplnkovej dôchodkovej poisťovne pracovníčky matriky.

623- Poistné do ostatných zdravotných poisťovní

Z rozpočtovaných výdavkov 2 400,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 1 307,42 EUR, čo je 54,48% čerpanie.

625- Poistné do Sociálnej poisťovne

Z rozpočtovaných výdavkov 4 900,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 2 433,18 EUR, čo je 49,66% čerpanie.

627- Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní

Z rozpočtovaných výdavkov 400,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 195,06 EUR, čo je 48,77% čerpanie.

630 – Tovary a služby

Z rozpočtovaných výdavkov 2 400,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 106,07 EUR, čo je 4,42% čerpanie.

Položka 637 – Služby

Z rozpočtovaných výdavkov 500,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 106,07 EUR, čo je 21,21% čerpanie.

Výdavky predstavujú prídely do sociálneho fondu pracovníčky matriky.

640 – Bežné transfery

Položka 642 – Transfery jednotlivcom a neziskovým PO

Z rozpočtovaných výdavkov 1 100,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 567,45 EUR, čo predstavuje 51,59% čerpanie.

V oblasti transferov jednotlivcom a neziskovým PO sú výdavky na finančný príspevok na stravovanie pracovníčky matriky.

Podprogram 2.2 – Spoločný obecný úrad

Mesto zabezpečuje činnosť stavebného úradu. Činnosť je preneseným výkonom štátnej správy a je hradená zo štátneho rozpočtu s dofinancovaním z rozpočtu mesta Šurany a z rozpočtov obcí združených v Spoločnom obecnom úrade so sídlom v Šuranoch (ďalej len „SOÚ“).



Ministerstvo dopravy SR poukázalo dotáciu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy v oblasti SOÚ pre miestne komunikácie.

Od 01.01.2023 poukazuje dotáciu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy na úseku stavebného poriadku pre SOÚ Úrad pre územné plánovanie a výstavbu SR.

Dotácia je použitá predovšetkým na úhradu miezd, poistného a príspevkov do poisťovní pracovníkov SOÚ.

610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Z rozpočtovaných výdavkov 120 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 55 946,86 EUR, čo je 46,62% čerpanie.

611 – Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnostný plat, plat, vrátane ich náhrad

Z rozpočtovaných výdavkov 94 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 44 059,86 EUR, čo je 46,87% čerpanie.

K týmto výdavkom patria predovšetkým výdavky na funkčný plat zložený z tarifného platu, zvýšenia tarifného platu na základe oznámení o výške a zložení funkčného platu podľa zákona č. 553/2003 Z.z. pracovníkov SOÚ.

612 – Príplatky

Z rozpočtovaných výdavkov 26 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 11 887,00 EUR, čo je 45,72% čerpanie.

K týmto výdavkom patria príplatky zložené z osobných príplatkov, ostatných príplatkov na základe oznámení o výške a zložení funkčného platu podľa zákona č. 553/2003 Z.z. pracovníkov SOÚ.

620 – Poistné a príspevok do poisťovní

Z rozpočtovaných výdavkov 46 100,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 19 965,41 EUR, čo je 43,31% čerpanie.

K týmto výdavkom patria predovšetkým výdavky na poistné do zdravotných poisťovní, do Sociálnej poisťovne a príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní pracovníkov SOÚ.

621- Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne

Z rozpočtovaných výdavkov 6 900,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 3 629,33 EUR, čo je 52,60% čerpanie.

623- Poistné do ostatných zdravotných poisťovní

Z rozpočtovaných výdavkov 5 800,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 1 779,00 EUR, čo je 30,67% čerpanie.

625- Poistné do Sociálnej poisťovne

Z rozpočtovaných výdavkov 31 400,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 13 970,23 EUR, čo je 44,49% čerpanie.

627- Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní

Z rozpočtovaných výdavkov 2 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 586,85 EUR, čo je 29,34% čerpanie.

630 – Tovary a služby

Z rozpočtovaných výdavkov 14 710,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 3 373,67 EUR, čo je 22,93% čerpanie.



Patria sem výdavky na úhradu energií ako je elektrická energia, voda, plyn za spotrebu v budove MsÚ, výdavky za telekomunikačné služby, pričom tieto výdavky sa určujú percentuálnym podielom z celkových výdavkov. Rovnako sa určujú aj výdavky za údržbu výpočtovej techniky. Výdavky na materiál, dopravné, prídely do sociálneho fondu sú uvedené v skutočnej výške.

633 – Materiál

Z rozpočtovaných výdavkov 3 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 2 403,54 EUR, čo je 80,12% čerpanie.

637 – Služby

Z rozpočtovaných výdavkov 1 810,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 970,13 EUR, čo je 53,60% čerpanie.

640 – Bežné transfery

Položka 642 – Transfery jednotlivcom a neziskovým PO

Z rozpočtovaných výdavkov 7 670,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 3 941,71 EUR, čo predstavuje 51,39% čerpanie.

V oblasti transferov jednotlivcom a neziskovým PO sú výdavky na finančný príspevok na stravovanie pracovníkov SOÚ.

PROGRAM 3 – Bezpečnosť, právo a poriadok

Podprogram 3.1 – Mestská polícia

610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Z rozpočtovaných výdavkov 203 470,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 112 009,65 EUR, čo je 55,05% čerpanie.

611 – Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnostný plat, plat, vrátane ich náhrad

Z rozpočtovaných výdavkov 130 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 64 006,10 EUR, čo je 49,24% čerpanie.

K týmto výdavkom patria predovšetkým výdavky na funkčný plat zložený z tarifného platu, zvýšenia tarifného platu na základe oznámení o výške a zložení funkčného platu podľa zákona č. 553/2003 Z.z. členov Mestskej polície Šurany.

612 – Príplatky

Z rozpočtovaných výdavkov 70 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 44 533,55 EUR, čo je 63,62% čerpanie.

K týmto výdavkom patria príplatky zložené z osobných príplatkov, ostatných príplatkov na základe oznámení o výške a zložení funkčného platu podľa zákona č. 553/2003 Z.z. členov Mestskej polície Šurany.

614 – Odmeny

Z rozpočtovaných výdavkov 3 470,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 3 470,00 EUR, čo je 100% čerpanie.

K týmto výdavkom patrí odmena členovi Mestskej polície v Šuranoch pri odchode do dôchodku.



620 – Poistné a príspevok do poisťovní

Z rozpočtovaných výdavkov 74 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 42 283,07 EUR, čo je 57,14% čerpanie.

K týmto výdavkom patria predovšetkým výdavky na poistné do zdravotných poisťovní, do Sociálnej poisťovne a príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní členov Mestskej polície Šurany.

621- Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne

Z rozpočtovaných výdavkov 13 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 8 538,10 EUR, čo je 65,68% čerpanie.

623- Poistné do ostatných zdravotných poisťovní

Z rozpočtovaných výdavkov 7 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 3 830,66 EUR, čo je 54,72% čerpanie.

625- Poistné do Sociálnej poisťovne

Z rozpočtovaných výdavkov 50 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 28 047,22 EUR, čo je 56,09% čerpanie.

627- Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní

Z rozpočtovaných výdavkov 4 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 1 867,09 EUR, čo je 46,68% čerpanie.

630 – Tovary a služby

Z rozpočtovaných výdavkov 42 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 11 475,00 EUR, čo je 27,32% čerpanie.

Položka 632 – Energie, voda a komunikácie

Z rozpočtovaných výdavkov 8 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 3 588,33 EUR, čo je 44,85% čerpanie.

Patria sem výdavky na úhradu energií spotrebovaných v budove Mestskej polície Šurany a úhrady za telekomunikačné služby. Celková výška spotrebovaných energií predstavovala sumu 3 508,33 EUR a výdavky na telekomunikačné služby predstavovali sumu 80,00 EUR.

Položka 633 – Materiál

Z rozpočtovaných výdavkov 14 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 1 532,63 EUR, čo je 10,95% čerpanie.

V oblasti materiálu sú zahrnuté výdavky súvisiace so zakúpením všeobecného materiálu ako sú kancelárske potreby, hygienické potreby a čistiace potreby v sume 1 332,88 EUR a špeciálneho materiálu v sume 199,75 EUR pre členov Mestskej polície Šurany.

Položka 634 – Dopravné

Z rozpočtovaných výdavkov 7 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 3 222,19 EUR, čo je 46,03% čerpanie.

V oblasti dopravného sú zahrnuté výdavky súvisiace s prevádzkou služobných vozidiel, ako je nákup pohonných hmôt vo výške 1 499,75 EUR, servis a opravy predstavovali sumu vo výške 631,52 EUR a zákonné a havarijné poistenie predstavovalo sumu 1 090,92 EUR.

Položka 635 – Rutinná a štandardná údržba

Z rozpočtovaných výdavkov 5 500,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 1 366,34 EUR, čo je 24,84% čerpanie.

Rutinná a štandardná údržba predstavuje výdavky na udržiavanie a servis kamerového systému počas roka vo výške 970,20 EUR, na správu webovej stránky vo výške 396,14 EUR.



Položka 636 – Nájomné za nájom

Z rozpočtovaných výdavkov 1 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 380,74 EUR, čo je 38,07% čerpanie.

Výdavkom je prenájom kopírovacieho zariadenia, dodávateľ RICOH Slovakia s.r.o., Vajnorská 100/B, Bratislava.

Položka 637 – Služby

Z rozpočtovaných výdavkov 6 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 1 384,97 EUR, čo je 23,08% čerpanie.

Do oblasti služieb patria výdavky za školenia a prídely do sociálneho fondu členov Mestskej polície Šurany.

640 – Bežné transfery

Položka 642 – Transfery jednotlivcom a neziskovým PO

Z rozpočtovaných výdavkov 10 530,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 5 237,11 EUR, čo predstavuje 49,74% čerpanie.

V oblasti transferov jednotlivcom a neziskovým PO sú výdavky na členské príspevky vo výške 100,00 EUR, na finančný príspevok na stravovanie členov Mestskej polície Šurany vo výške 4 625,70 EUR a na nemocenské dávky vo výške 511,41 EUR.

Podprogram 3.3 – Ochrana pred požiarmi

630 – Tovary a služby

Z rozpočtovaných výdavkov 28 200,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 4 974,91 EUR, čo je 17,64% čerpanie.

Položka 632 – Energie, voda a komunikácie

Z rozpočtovaných výdavkov 9 800,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 1 604,67 EUR, čo predstavuje 16,37% čerpanie.

Patria sem výdavky na úhradu energií spotrebovaných v budovách DHZ Šurany a DHZ Nitriansky Hrádok.

Položka 633 – Materiál

Z rozpočtovaných výdavkov 10 400,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 164,50 EUR, čo predstavuje 1,58% čerpanie.

Položka 634 – Dopravné

Z rozpočtovaných výdavkov 2 400,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 1 996,26 EUR, čo predstavuje 83,18% čerpanie.

V oblasti dopravného sú zahrnuté výdavky súvisiace s prevádzkou požiarnych vozidiel, ako je nákup pohonných hmôt vo výške 508,90 EUR, vykonanie servisnej prehliadky a diagnostiky vozidla IVECO DAILY vo výške 1 305,39 EUR a poistenie vozidiel vo výške 181,97 EUR.

Položka 637 – Služby

Z rozpočtovaných výdavkov 5 600,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 1 209,48 EUR, čo predstavuje 21,60% čerpanie.



640 – Bežné transfery

Položka 642 – Transfery jednotlivcom a neziskovým PO

Z rozpočtovaných výdavkov 800,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 565,00 EUR, čo predstavuje 70,63% čerpanie. Ide o členské príspevky členov dobrovoľných hasičských zborov.

PROGRAM 4 – Výstavba

Patria sem výdavky na špeciálne služby, ktoré zahŕňajú vypracovanie rôznych geometrických plánov a projektov potrebných k výzvam vyhlásených riadiacimi orgánmi za účelom získania finančných zdrojov a za účelom rozvoja mesta v zmysle projektových zámerov mesta.

630 – Tovary a služby

Položka 637 – Služby

Z rozpočtovaných výdavkov 20 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 18 703,50 EUR, čo je 93,52% čerpanie.

Do oblasti služieb patria výdavky na vypracovanie rôznych geometrických plánov spoločnosťou GEO-EKON, s.r.o. v celkovej sume 3 450,00 EUR, vypracovanie projektovej dokumentácie -zástavba IBV-Šurany pri starej Nitre v sume 4 000,00 EUR, na vypracovanie projektových dokumentácií pri podujatiach organizovaných mestom, pri zmene organizácie dopravnej situácie v meste, znalecké posudky, vyjadrenia či polohopisné a výškopisné zamerania plánovanej dokumentácie a pod.

PROGRAM 5 – Cestná doprava

Podprogram 5.1 – MHD a prímestská doprava

630 – Tovary a služby

634 - Dopravné

Z rozpočtovaných výdavkov 82 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 35 394,15 EUR, čo je 43,16% čerpanie. Ide o prepravné a nájom dopravných prostriedkov.

Na území mesta Šurany sa v roku 2024 prevádzkuje mestská hromadná doprava na základe Dodatku č. 9 k zmluve o službách vo verejnom záujme vo vnútroštátnej pravidelnej mestskej autobusovej doprave v meste Šurany so spoločnosťou ARRIVA Nové Zámky, a.s. Považská 2, Nové Zámky.

Do oblasti dopravného patria výdavky na prevádzkovanie mestskej hromadnej dopravy:

linka č. 1: Šurany – Nitriansky Hrádok – Kostolný Sek – Šurany

linka č. 2: Šurany – Kopec – Nový Svet – Šurany

Podprogram 5.2 – Správa a údržba pozemných komunikácií

630 – Tovary a služby

Z rozpočtovaných výdavkov 190 395,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 6 178,11 EUR, čo je 3,24% čerpanie.

Položka 635 – Rutinná a štandardná údržba

Z rozpočtovaných výdavkov 180 395,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 6 178,11 EUR, čo je 3,42% čerpanie.



Rutinná a štandardná údržba predstavuje výdavky spojené s pravidelnou údržbou a opravou miestnych komunikácií ako napr. zvislé a vodorovné značenie na ulici MDŽ vo výške 1 155,00 EUR, dopravné značenie na uliciach Markusova, Hasičská a autobusová stanica pri Elitexe v celkovej výške 4 740,32 EUR spoločnosťou DZNitra s.r.o. a výdavky na dopravné značenie vo výške 282,79 EUR.

PROGRAM 6 – Odpadové hospodárstvo

Podprogram 6.1 – Mestský podnik služieb Šurany

Na zber, odvoz a likvidáciu komunálneho odpadu je zriadená príspevková organizácia mesta Mestský podnik služieb Šurany, ktorá je na rozpočet mesta zapojená príspevkom.

640 – Bežné transfery

Položka 641 – Transfery v rámci verejnej správy

Z rozpočtovaných výdavkov 810 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 418 000,00 EUR, čo predstavuje 51,60% čerpanie. Ide o príspevok príspevkovej organizácii Mestský podnik služieb Šurany.

Podprogram 6.2 – Separovaný zber

630 – Tovary a služby

Položka 633 – Materiál

Z rozpočtovaných výdavkov 3 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 2 452,80 EUR, čo je 81,76% čerpanie.

V oblasti materiálu boli vynaložené výdavky najmä za označenie zberných nádob vo výške 276,00 EUR, zakúpenie RFID štítkov na zberné nádoby vo výške 2 176,80 EUR.

Podprogram 6.3 – Odvoz a zneškodnenie odpadu

630 – Tovary a služby

Z rozpočtovaných výdavkov 187 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 83 450,41 EUR, čo je 44,63% čerpanie.

Položka 633 – Materiál

Z rozpočtovaných výdavkov 3 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 2 804,04 EUR, čo je 93,47% čerpanie.

V podpoložke 633 013 – Softvér a licencie sú výdavky vynaložené na licenčné poplatky na používanie systému WMS a jeho modulov a mobilných aplikácií pri elektronickom smart systéme.

Položka 637 – Služby

Z rozpočtovaných výdavkov 184 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 80 646,37 EUR, čo je 43,83% čerpanie.

Výdavky na zneškodnenie biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu a biomasy predstavovali sumu 3 049,63 EUR, výdavky na odber kuchynského odpadu predstavovali sumu 1 922,88 EUR, výdavky na likvidáciu azbestocementového odpadu v sume 879,60 EUR.

Celkové výdavky za zneškodnenie odpadu dovezeného vlastným vozidlom na prekládkovú stanicu odpadov Brantner Nové Zámky s.r.o. a na skládku odpadov Brantner Kolta s.r.o. boli vo výške 74 457,26 EUR.



Zamestnanci mesta Šurany sa zúčastnili on line kurzov zameraných na odpadové hospodárstvo. Výdavok na túto službu predstavuje sumu 337,00 EUR.

PROGRAM 7 – Ochrana životného prostredia

630 – Tovary a služby

Program zahŕňa výdavky na zabezpečenie zdravého životného prostredia v meste Šurany a okolí.

PROGRAM 8 – Rozvoj obcí

Program predstavuje bežné výdavky na aktivity a činnosti mesta, zamerané na rozvoj mesta.

630 – Tovary a služby

Z rozpočtovaných výdavkov 33 700,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 16 435,39 EUR, čo je 48,77 % čerpanie.

Položka 633 – Materiál

Z rozpočtovaných výdavkov 7 700,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 891,65 EUR, čo je 11,58% čerpanie.

V oblasti všeobecného materiálu boli v I. polroku 2024 výdavky predovšetkým na: zakúpenie hobľovaných hranolov v sume 233,10 EUR, zakúpenie inštaláčného materiálu v celkovej sume 187,05 EUR a podobne.

Položka 635 – Rutinná a štandardná údržba

Z rozpočtovaných výdavkov 10 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 307,23 EUR, čo je 3,07% čerpanie.

V oblasti rutinnej a štandardnej údržby bola vykonaná oprava vody v bytovke na ul. Ľ.Podjavorinskej v sume 200,00 EUR a oprava dažďového zvodu na ul. Námestie hrdinov 8 v sume 107,23 EUR.

Položka 637 – Služby

Z rozpočtovaných výdavkov 16 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 15 236,51 EUR, čo je 95,23% čerpanie.

V oblasti všeobecných služieb boli v I. polroku 2024 významnými výdavkami predovšetkým výdavky na: služby monitorovacej fázy v sume 228,40 EUR, rekonštrukciu čerpadla na Levickej ul. v sume 4 954,68 EUR, jarná deratizácia verejných priestranstiev v sume 4 200,00 EUR, obchodnú verejnú súťaž pre predaj pozemkov „Lokalita IBV Za školou“ vo výške 800,00 EUR, za správu bytových a nebytových priestorov v sume 3 672,00 EUR a podobne.

PROGRAM 9 – Zásobovanie vodou

Program zahŕňa predovšetkým výdavky na vodné a stočné na základe faktúr od Západoslovenskej vodárenskej spoločnosti, a.s..

630 – Tovary a služby

Položka 632 – Energie, voda a komunikácie



Z rozpočtovaných výdavkov 90 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 46 441,51 EUR, čo je 51,60% čerpanie. Ide o vodné, stočné, zrážkové vody.

PROGRAM 10 – Verejné osvetlenie

Patria sem výdavky za spotrebu elektrickej energie z verejného osvetlenia a výdavky na jeho opravu a údržbu.

630 – Tovary a služby

Z rozpočtovaných výdavkov 95 566,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 19 348,77 EUR, čo je 20,25% čerpanie.

Položka 632 – Energie, voda a komunikácie

Z rozpočtovaných výdavkov 92 566,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 19 348,77 EUR, čo je 20,90% čerpanie.

Patria sem výdavky za spotrebu elektrickej energie vyplývajúcej z prevádzky verejného osvetlenia v meste.

PROGRAM 11 – Šport

Mesto sa týmto programom snaží podporiť športové aktivity svojich obyvateľov.

630 – Tovary a služby

Z rozpočtovaných výdavkov 20 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 11 803,20 EUR, čo je 59,02% čerpanie.

Položka 632 – Energia, voda a komunikácie

Z rozpočtovaných výdavkov 15 260,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 7 941,60 EUR, čo je 52,04% čerpanie.

Patria sem výdavky za spotrebu elektrickej energie, plynu, vody vyplývajúcich z prevádzky budovy ŠK Šurany a futbalového ihriska v Nitrianskom Hrádku.

Položka 633 – Materiál

Z rozpočtovaných výdavkov 1 740,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 1 740,00 EUR, čo je 100% čerpanie. Jedná sa o zakúpenie koberca do športovej haly.

Položka 634 – Dopravné

Z rozpočtovaných výdavkov 3 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 2 121,60 EUR, čo je 70,72% čerpanie.

Podpoložka 634 001 – Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny obsahuje výdavky na pohonné hmoty spotrebované pri prepravách športovcov na športové súťaže a podujatia mikrobused v sume 1 428,00 EUR.

Podpoložka 634 002 – Servis, údržba, oprava predstavuje výdavok za vykonanú servisnú prehliadku a opravu mikrobusedu v celkovej sume 693,60 EUR.

640 – Bežné transfery

Položka 642 – Transfery jednotlivcom a neziskovým PO

Z rozpočtovaných výdavkov 95 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 66 800,00 EUR, čo predstavuje 70,32% čerpanie. Ide o dotácie z rozpočtu mesta občianskym združeniam.



Podľa ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov môže mesto právnickej osobe, ktorej je zakladateľom, alebo právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území mesta a inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre mesto alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelných pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území poskytovať dotácie za podmienok ustanovených všeobecne záväzným nariadením a to len na podporu všeobecne – prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti. V rámci procesu schvaľovania rozpočtu mesta Mestské zastupiteľstvo Šurany vyčlenilo objem finančných prostriedkov určených na poskytnutie dotácií vo výške 95 000,00 EUR. Na poskytnutie dotácií sa v I. polroku 2024 vyčerpalo 66 800,00 EUR. Mesto pri poskytnutí dotácie postupovalo podľa Všeobecne záväzného nariadenia mesta Šurany č. 6/2020 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Šurany.

PROGRAM 12 – Kultúrne služby

V programe sú agregované výdavky na podporu a rozvoj kultúry v meste.

Podprogram 12.1 – Mestské kultúrne stredisko Šurany

Na organizovanie kultúrnych podujatí je zriadená príspevková organizácia mesta Mestské kultúrne stredisko Šurany, ktorá je na rozpočet mesta zapojená príspevkom.

640 – Bežné transfery

Položka 641 – Transfery v rámci verejnej správy

Z rozpočtovaných výdavkov 220 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 114 000,00 EUR, čo predstavuje 51,82% čerpanie. Ide o príspevok príspevkovej organizácii Mestské kultúrne stredisko Šurany.

Podprogram 12.2 – Kultúrne zariadenia

630 – Tovary a služby

Z rozpočtovaných výdavkov 15 500,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 5 687,14 EUR, čo je 36,69% čerpanie.

Položka 632 – Energie, voda a komunikácie

Z rozpočtovaných výdavkov 7 500,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 3 561,26 EUR, čo je 47,48% čerpanie.

Podprogram 12.2 – Kultúrne zariadenia zahŕňa výdavky za spotrebu elektrickej energie a plynu vyplývajúcich z prevádzky kultúrnych zariadení v meste ako kultúrny dom v Kostolnom Seku, kultúrny dom v Nitrianskom Hrádku a Synagóga.

Položka 633 – Materiál

Z rozpočtovaných výdavkov 1 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 651,88 EUR, čo je 65,19% čerpanie.

V oblasti všeobecného materiálu sa nachádzajú výdavky na zakúpenie cukroví pre deti a občerstvenie pre účinkujúcich pri príležitosti MDD v sume 613,88 EUR. Ďalej sem patria výdavky na rôzne ceny, odmeny, vence a podobne.



Položka 637 – Služby

Z rozpočtovaných výdavkov 6 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 1 474,00 EUR, čo je 24,57% čerpanie.

Evidujú sa výdavky spojené s hudobnou produkciou vo výške 1 024,00 EUR a k tomu príslušné poplatky pre Slovenský ochranný zväz autorský. Suma vo výške 450,00 EUR bola uhradená za predstavenie odevu a šperku Ž.Bosniakovej "II.národné kolokvium."

PROGRAM 13 – Spoločenské služby

630 – Tovary a služby

Z rozpočtovaných výdavkov 2 010,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 682,07 EUR, čo je 33,93% čerpanie.

Položka 633 – Materiál

Z rozpočtovaných výdavkov 500,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 50,50 EUR, čo je 10,10% čerpanie.

Patria sem výdavky spojené so spoločenskými udalosťami v meste, propagáciou a prezentáciou mesta.

Položka 637 – Služby

Z rozpočtovaných výdavkov 1 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 631,57 EUR, čo je 63,16% čerpanie.

V oblasti služieb boli v I. polroku 2024 vynaložené výdavky na opravu a udržiavanie vojnových hrobov vo výške 150,85 EUR, pričom finančné krytie tohto výdavku zabezpečila dotácia poukázaná Ministerstvom vnútra SR. Ďalej sem patria výdavky za službu zasielania SMS správ občanom či oprava mestského rozhlasu v mestskej časti Kostolný Sek a Nitriansky Hrádok.

640 – Bežné transfery

Položka 642 – Transfery jednotlivcom a neziskovým PO

Z rozpočtovaných výdavkov 15 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 14 165,00 EUR, čo predstavuje 94,43% čerpanie. Ide o dotácie z rozpočtu mesta občianskym združeniam.

Podľa ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov môže mesto právnickej osobe, ktorej je zakladateľom, alebo právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území mesta a inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre mesto alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území poskytovať dotácie za podmienok ustanovených všeobecne záväzným nariadením a to len na podporu všeobecne – prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti. V rámci procesu schvaľovania rozpočtu mesta Mestské zastupiteľstvo Šurany vyčlenilo objem finančných prostriedkov určených na poskytnutie dotácií vo výške 15 000,00 EUR. Na poskytnutie dotácií sa vyčerpalo 14 250,00 EUR. V plnení rozpočtu k 30.06.2024 sa nachádza suma vo výške 14 165,00 EUR. Rozdiel vo výške 85,00 EUR predstavuje nevyčerpanú dotáciu, ktorá bola vrátená do pokladne Mestského úradu Šurany. Mesto pri poskytnutí dotácie postupovalo podľa Všeobecne záväzného nariadenia mesta Šurany č. 6/2020 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Šurany.

**PROGRAM 14 – Vzdelávanie**

Funkčná klasifikácia	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné čerpanie výdavkov	% čerpania výdavkov k rozpočtu po zmenách
09.1.2	83 472,00	82 720,00	38 470,65	46,51

Z rozpočtovaných výdavkov 82 720,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 38 470,65 EUR, čo predstavuje 46,51% čerpanie.

Podprogram 14.4 - Transfery pre školy**630 – Tovary a služby**

Z rozpočtovaných výdavkov 7 972,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 665,05 EUR, čo predstavuje 8,34% čerpanie.

Položka 633 – Materiál

Z rozpočtovaných výdavkov 3 272,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 95,05 EUR, čo predstavuje 2,90% čerpanie.

Patria sem výdavky z rozpočtu mesta na zakúpenie rôzneho všeobecného materiálu:

Materská škola, MDŽ 26, Šurany:

- materiál v sume 95,05 EUR na opravu havarijného stavu na objekte materskej školy

Položka 635 – Rutinná a štandardná údržba

Z rozpočtovaných výdavkov 2 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 570,00 EUR, čo predstavuje 28,50% čerpanie.

V oblasti rutinnej štandardnej údržby sú zahrnuté výdavky z rozpočtu mesta na opravy, rekonštrukcie, údržbu budov a odstránenie havarijných stavov v budovách škôl a školských zariadení:

Materská škola, Mostná 1, Šurany:

- výmena bojlera v MŠ ul. Topoľová, Nitriansky Hrádok v sume 120,00 EUR

Centrum voľného času, Na vršku 1, Šurany:

- výkopové práce, výmena poškodeného potrubia vodovodnej prípojky v sume 450,00 EUR

640 – Bežné transfery**Položka 642 – Transfery jednotlivcom a neziskovým PO**

Z rozpočtovaných výdavkov 74 748,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 37 805,60 EUR, čo predstavuje 50,58% čerpanie.

Mesto Šurany poskytlo v I. polroku 2024 finančné prostriedky na mzdy a prevádzku pre školu a školské zariadenie v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, ktorým je Cirkevná základná škola Ž. Bosniakovej, Nám. hrdinov 6, 942 01 Šurany v zriaďovateľskej pôsobnosti Rímskokatolíckej cirkvi, Biskupstva Nitra na základe Zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení v sume 36 775,00 EUR.

Transfery na dávku v hmotnej núdzi a príspevky k dávke predstavovali sumu 1 030,60 EUR.



PROGRAM 15 – Sociálne zabezpečenie

Podprogram 15.1 – Domov Jesienka Šurany

Podprogram predstavuje výdavky vo forme príspevku na činnosť pre príspevkovú organizáciu Domov Jesienka Šurany, ktorá zabezpečuje sociálnu starostlivosť o obyvateľov mesta Šurany. Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny SR poskytlo príspevok na základe Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku na poskytovanie sociálnej služby v zariadeniach pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek podľa § 71 ods. 6 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov Reg. číslo: 1433/2024-M_ODFSS zo dňa 24.01.2024 na rozpočtový rok 2024 pre Zariadenie pre seniorov a Špecializované zariadenie sumu vo výške 510 720,00 EUR. Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny SR poskytlo príspevok na základe Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku na poskytovanie sociálnej služby v zariadeniach krízovej intervencie podľa § 71 ods. 7 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov Reg. číslo: 1434/2024-M_ODFSS zo dňa 24.01.2024 na rozpočtový rok 2024 pre zariadenie Útulok sumu vo výške 75 600,00 EUR.

640 – Bežné transfery

Položka 641 – Transfery v rámci verejnej správy

Z rozpočtovaných výdavkov 811 286,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 439 813,95 EUR, čo predstavuje 54,21 % čerpanie. Príspevok z rozpočtu mesta príspevkovej organizácii Domov Jesienka Šurany predstavoval sumu 228 000,00 EUR.

Podprogram 15.2 – Denné centrá pre seniorov

630 – Tovary a služby

Z rozpočtovaných výdavkov 38 200,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 13 391,44 EUR, čo je 35,06 % čerpanie.

Položka 632 – Energie, voda a komunikácie

Z rozpočtovaných výdavkov 6 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 1 863,71 EUR, čo je 31,06 % čerpanie.

Položka zahŕňa výdavky za spotrebu elektrickej energie, plynu a za spotrebu vody vyplývajúcej z prevádzky denných centier v Šuranoch na Hradnej ulici, v Kostolnom Seku a v Nitrianskom Hrádku.

Položka 633 – Materiál

Z rozpočtovaných výdavkov 2 900,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 2 458,80 EUR, čo je 84,79 % čerpanie.

V oblasti materiálu bol zakúpený materiál na drobné opravy v Dennom centre seniorov Kostolný Sek v sume 58,80 EUR a suma 2 400,00 EUR predstavuje výdavky na občerstvenie seniorov pri novoročnom posedení.

Položka 635 – Rutinná a štandardná údržba

Z rozpočtovaných výdavkov 6 500,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 498,66 EUR, čo je 7,67 % čerpanie.

Do oblasti rutinnej a štandardnej údržby patria výdavky na opravu čerpadla a na servisnú prehliadku kotla v budovách denných centier.



Položka 637 – Služby

Z rozpočtovaných výdavkov 22 500,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 8 570,27 EUR, čo je 38,09 % čerpanie.

Do oblasti služieb patria výdavky na služby, ktorými je pochovávanie zosnulých mestom v sume 79,67 EUR, výdavky za zdravotné výkony v sume 273,97 EUR, výdavky na rozvoz stravy pre dôchodcov v meste, ktorú pre mesto vykonáva Domov Jesienka Šurany v sume 8 195,10 EUR a podobne.

Podprogram 15.3 – Transfery jednotlivcom a neziskovým PO

630 – Tovary a služby

Z rozpočtovaných výdavkov 4 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 660,00 EUR, čo je 16,50 % čerpanie. Ide o vyplatenie rodinných prídavkov.

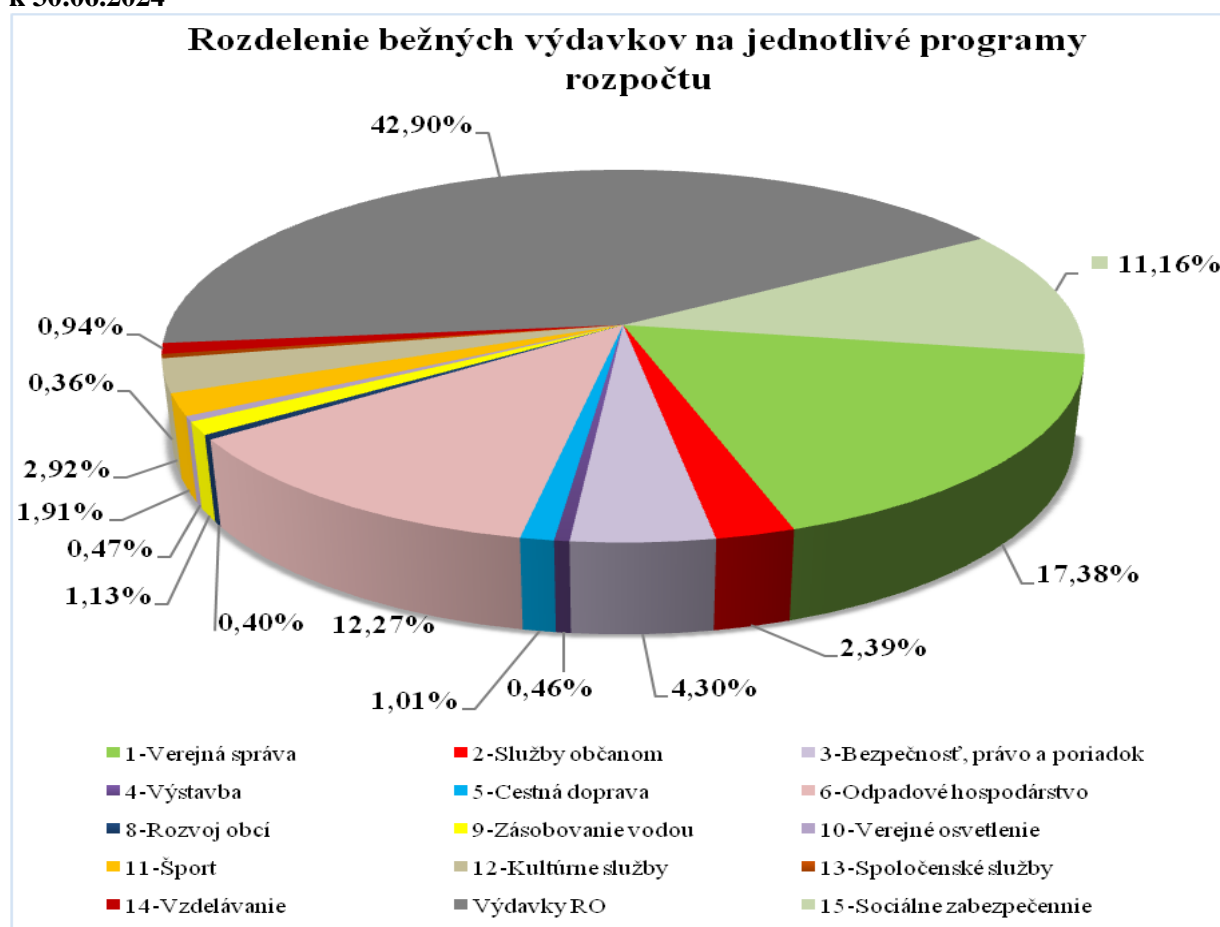
640 – Bežné transfery

Položka 642 – Transfery jednotlivcom a neziskovým PO

Z rozpočtovaných výdavkov 11 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 4 334,61 EUR, čo predstavuje 39,41% čerpanie.

Ide zakúpenie poukážok pre rodičov novonarodených detí v roku 2024 vo výške 4 000,00 EUR, finančné príspevky pre neverejných poskytovateľov sociálnych služieb a výdavky na zabezpečenie pomoci pre občanov, ktorí sa dostali do krízovej situácie.

Graf č. 3: Rozdelenie bežných výdavkov na jednotlivé programy rozpočtu mesta Šurany k 30.06.2024



Zdroj: účtovný výkaz FIN 1-12



2. KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY

Funkčná klasifikácia	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné čerpanie výdavkov	% čerpania výdavkov k rozpočtu po zmenách
06.2.0	824 901,00	1 240 900,00	701 794,98	56,56

Z rozpočtovaných kapitálových výdavkov 1 240 900,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 701 794,98 EUR, čo predstavuje 56,56% čerpanie.

MEDZI VÝZNAMNÉ POLOŽKY KAPITÁLOVÉHO ROZPOČTU PATRÍ:

Položka 711 – Nákup pozemkov a nehmotných aktív

Z rozpočtovaných výdavkov 11 875,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 11 875,00 EUR, čo predstavuje 100% čerpanie:

- ☞ odkúpenie pozemku pod budovou požiarnej zbrojnice Dobrovoľného hasičského zboru Nitriansky Hrádok v sume 11 875,00 EUR v zmysle kúpnej zmluvy č. SMM/1/2024/K.

Položka 713 – Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia

Z rozpočtovaných výdavkov 16 492,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 16 490,40 EUR, čo predstavuje 99,99% čerpanie:

- ☞ doplnenie kamerového systému v meste Šurany.

Položka 716 – Prípravná a projektová dokumentácia

Z rozpočtovaných výdavkov 208 665,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 39 600,00 EUR, čo predstavuje 18,98% čerpanie:

- ☞ projektová dokumentácia „Spoločenská hala Šurany.“

Položka 717 – Realizácia stavieb a ich technického zhodnotenia

Z rozpočtovaných výdavkov 1 003 868,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 633 829,58 EUR, čo predstavuje 63,14% čerpanie:

- ☞ „Lokalita IBV Za školou“: jedná sa o výdavok za vybudovanie inžinierskych sietí v uvedenej lokalite na základe zmluvy o dielo uzatvorenej medzi zmluvnými stranami objednávateľ: Mesto Šurany a zhotoviteľ: EUROVIA SK, a.s. ako vedúci člen skupiny a BFF Central Europe s.r.o. ako člen skupiny, v ktorej boli v článku 7 dohodnuté nasledovné platobné podmienky: Zmluvné strany sa dohodli, že celkovú cenu diela vo výške 584 739,16 EUR uhradí objednávateľ na základe faktúry v 36-tich rovnomerných splátkach podľa splátkového kalendára. Mesačná suma splátky predstavuje 16 242,75 EUR.
- ☞ „Okružná križovatka Šurany II/580 s III/1526 (III/580001) v km 7,35“: mesto Šurany sa podieľalo na financovaní uvedenej stavby sumou vo výške 191 497,78 EUR. Na základe zmluvy o dielo uzatvorenej medzi zmluvnými stranami objednávateľ: Mesto Šurany a zhotoviteľ: EUROVIA SK, a.s. a BFF Central Europe s.r.o. ako členovia združenia „Združenie - Okružná križovatka Šurany II/580 s III/1526 (III/580001) v km 7,35“ boli v článku 7 dohodnuté nasledovné platobné podmienky: Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ uhradí uvedenú sumu v 36-tich rovnomerných splátkach podľa splátkového kalendára. Mesačná suma splátky predstavuje 5 319,38 EUR.



- ☞ realizácia projektu „Osvetlenie priechodu ulica SNP Šurany“ v sume 13 788,27 EUR
- ☞ vybudovanie prístrešku pre zberné nádoby na komunálny odpad na ulici Ľ. Podjavorinskej vo výške 2 716,80 EUR,
- ☞ projektová dokumentácia - ZŠ Bernolákova v sume 4 560,00 EUR,
- ☞ realizácia projektu „Modernizácia osvetlenia Mestského úradu Šurany, Námestie hrdinov 1, Šurany“ a stavebné práce "Úprava priestorov Mestského úradu Šurany" v celkovej sume 483 391,73 EUR.

3. VÝDAVKOVÉ FINANČNÉ OPERÁCIE

Výdavkové finančné operácie sú výdavky z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami, t. j. prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci a splácanie istín.

Funkčná klasifikácia	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné čerpanie výdavkov	% čerpania výdavkov k rozpočtu po zmenách
01.7.0	170 000,00	170 000,00	69 769,42	41,04

800 – Výdavky z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami

820 – Splácanie istín

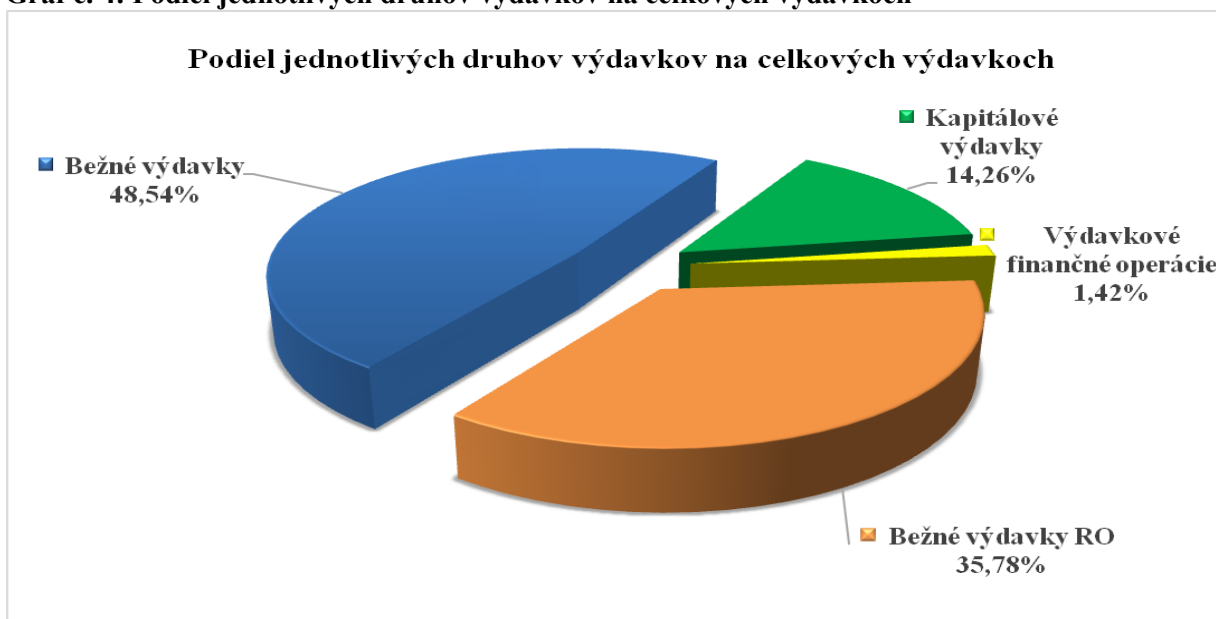
Položka 821 – Splácanie tuzemskej istiny:

Z rozpočtovaných výdavkových finančných operácií 170 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2024 v sume 69 769,42 EUR, čo predstavuje 41,04% čerpanie.

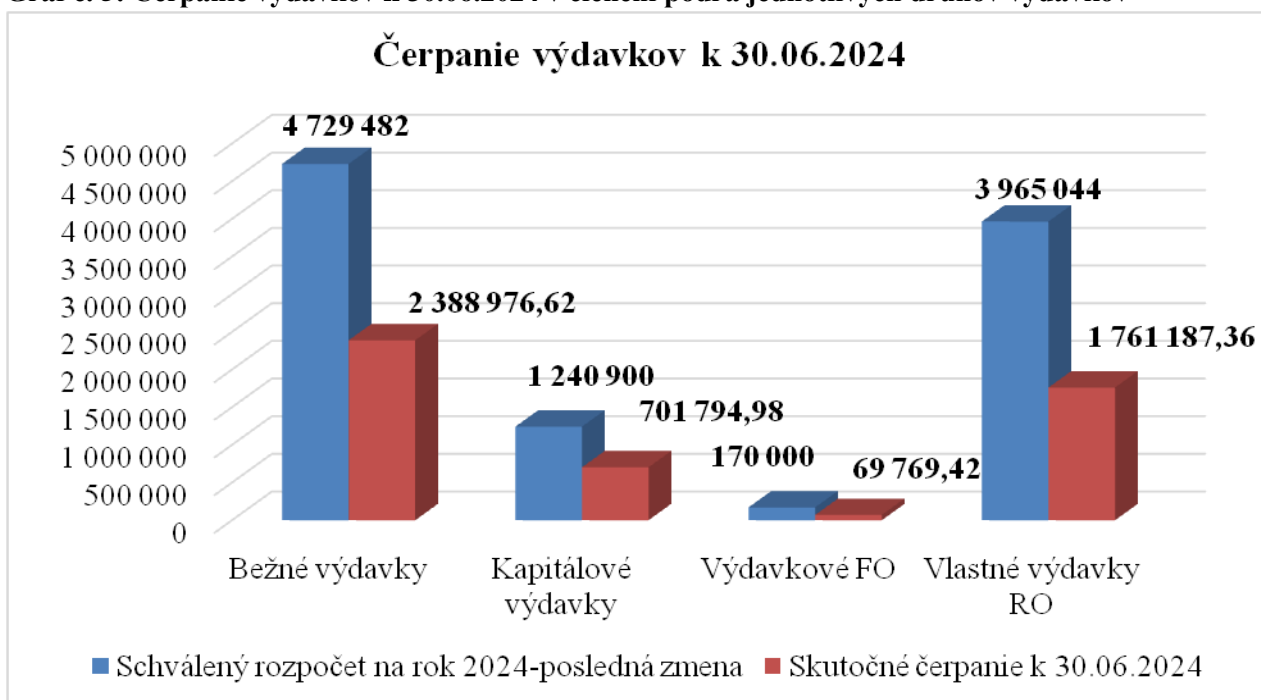
V rozpočtovej výdavkovej podpoložke 821 005 – Z bankových úverov dlhodobých je skutočné čerpanie výdavkov k 30.06.2024 na splácanie tuzemskej istiny z prijatých úverov vo výške 69 769,42 EUR. Uvedená suma predstavuje splátky istiny z nasledovných prijatých úverov:

- Štátny fond rozvoja bývania na 28 b.j.+ 2g. na ul. MDŽ 2E, 2F, 2G číslo úveru 510140
- Štátny fond rozvoja bývania na 2 x 8 b.j. na ul. Ľ. Podjavorinskej 10 a 12 číslo úveru 510212
- Prima banka Slovensko, a.s. číslo úveru 117/004/20 na zakúpenie vozidla na zvoz komunálneho odpadu
- Zmluva č. 4609 08U02 zo dňa 08.09.2023 o poskytnutí podpory formou úveru z Environmentálneho fondu na realizáciu projektu „Modernizácia osvetlenia a vyregulovanie ústredného kúrenia Materskej školy Mostná 1, Šurany a elokovaného pracoviska Nitriansky Hrádok.“
- Zmluva č. 4610 08U02 zo dňa 08.09.2023 o poskytnutí podpory formou úveru z Environmentálneho fondu na realizáciu projektu „Modernizácia osvetlenia a vyregulovanie ústredného kúrenia Materskej školy, MDŽ 26, Šurany.“
- Zmluva č. 4665 08U02 zo dňa 23.11.2023 o poskytnutí podpory formou úveru z Environmentálneho fondu na realizáciu projektu „Modernizácia osvetlenia a vyregulovanie ústredného kúrenia Základnej školy Bernolákova 35, Šurany.“
- Zmluva č. 4607 08U02 zo dňa 26.10.2023 o poskytnutí podpory formou úveru z Environmentálneho fondu na realizáciu projektu „Modernizácia osvetlenia Mestského úradu Šurany, Námestie hrdinov 1, Šurany.“

Graf č. 4: Podiel jednotlivých druhov výdavkov na celkových výdavkoch



Graf č. 5: Čerpanie výdavkov k 30.06.2024 v členení podľa jednotlivých druhov výdavkov



Pozn.: Čerpanie jednotlivých rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Monitorovacej správy za I. polrok 2024.

3. SPRÁVY O HOSPODÁRENÍ ROZPOČTOVÝCH ORGANIZÁCIÍ

Rozpočtová organizácia (škola, školské zariadenie) je právnická osoba mesta, ktorá je svojimi príjmami a výdavkami zapojená na rozpočet mesta. Hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu s prostriedkami, ktoré jej určí zriaďovateľ v rámci svojho rozpočtu a s prostriedkami, ktoré môže prijímať aj od iných subjektov.



Financovanie základných škôl je postavené na normatívnom princípe, školy sú financované podľa počtu žiakov a personálnej a ekonomickej náročnosti výchovno-vzdelávacieho procesu v zmysle zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a nariadenia vlády SR č. 630/2008 Z.z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia v znení neskorších predpisov.

Regionálne školstvo okrem normatívnych finančných prostriedkov dostáva zo štátneho rozpočtu tiež nenormatívne finančné prostriedky, ktoré sú určené na financovanie rôznych aktivít a činností v rámci regionálneho školstva.

Z podielových daní mesta sú financované materské školy, základná umelecká škola, centrum voľného času, školské kluby, školské jedálne a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta, cirkevných a súkromných zriaďovateľov tzv. originálne kompetencie.

1. PRÍJMY ROZPOČTOVÝCH ORGANIZÁCIÍ S PRÁVNOU SUBJEKTIVITOU:

Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov	% plnenia príjmov k rozpočtu po zmenách
257 506,00	293 772,00	185 030,51	62,98

Z rozpočtovaných bežných príjmov rozpočtových organizácií 293 772,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2024 v sume 185 030,51 EUR, čo predstavuje 62,98% plnenie.

Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov	% plnenia príjmov k rozpočtu po zmenách
0,00	353,00	351,48	99,56

Z rozpočtovaných príjmových finančných operácií rozpočtových organizácií 353,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2024 v sume 351,48 EUR, čo predstavuje 99,56% plnenie.

Príjmy rozpočtových organizácií s právnou subjektivitou z toho:

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov
Materská škola, Mostná 1, Šurany	62 976	72 998	48 460,62
Materská škola, MDŽ 26, Šurany	64 500	70 642	47 144,03
Základná škola, Bernoláková 35, Šurany	28 700	42 745	34 568,84
Základná škola, SNP 5, Šurany	57 320	62 489	26 066,13
Centrum voľného času, Na vršku 24, Šurany	9 660	10 901	10 831,87
Základná umelecká škola Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany	34 350	34 350	18 310,50
Spolu	257 506	294 125	185 381,99

**2. VÝDAVKY ROZPOČTOVÝCH ORGANIZÁCIÍ S PRÁVNOU SUBJEKTIVITOU:**

Súčasťou výdavkov rozpočtu mesta sú aj výdavky rozpočtových organizácií s právnou subjektivitou.

Funkčná klasifikácia	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné čerpanie výdavkov	% čerpania výdavkov k rozpočtu po zmenách
09.1.2	3 809 380,00	3 965 044,00	1 761 187,36	44,42

Výdavky rozpočtových organizácií s právnou subjektivitou z toho:

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej	Skutočné plnenie príjmov
Materská škola, Mostná 1, Šurany	550 000	569 730	272 697,11
Materská škola, MDŽ 26, Šurany	580 000	590 063	287 177,57
Základná škola, Bernolákova 35, Šurany	783 727	781 946	331 933,37
Základná škola, SNP 5, Šurany	1 364 607	1 490 960	618 925,11
Centrum voľného času, Na vršku 24, Šurany	120 000	121 299	62 087,70
Základná umelecká škola Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany	411 046	411 046	188 366,50
Spolu	3 809 380	3 965 044	1 761 187,36

3.1 Správa o hospodárení Materskej školy, Mostná 1, Šurany za I. polrok 2024**1. Postavenie a forma organizácie**

Materská škola je rozpočtovou organizáciou s právnou subjektivitou. Je plneorganizovaná so školskou jedáľňou. K materskej škole patrí i elokované pracovisko v Nitrianskom Hrádku.

2. Počet detí k 30.06.2024

Názov	Počet detí k 30.06.2024
Materská škola Mostná 1 Šurany	137
Školská jedáleň	137
SPOLU	137

3. Stav a rozdelenie zamestnancov

Názov	Prepočítaný evidenčný počet	Z toho pedagogickí zamestnanci	Z toho nepedagogickí zamestnanci	Fyzické osoby
MŠ, Mostná 1, Šurany	22,1	12,6	9,5	24
SPOLU	22,1	12,6	9,5	24



4. Rozpočet na rok 2024

Rozpočet na roky 2024-2026 bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 12/2023-Z, bod XXIX., dňa 14.12.2023.

Zmeny rozpočtu boli vykonávané na základe rozpočtových opatrení zriaďovateľa a podľa potrieb organizácie prostredníctvom žiadostí o povolenie zmeny rozpočtu na rok 2024.

5. Príjmy

Plnenie jednotlivých príjmových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2024.

6. Výdavky

Čerpanie jednotlivých výdavkových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2024.

7. Rozdiel rozpočtových príjmov a výdavkov

Príjmy k 30.06.2024 v EUR	Výdavky k 30.06.2024 v EUR	Rozdiel k 30.06.2024 v EUR
300 900,22	272 697,11	28 203,11

Rozdiel rozpočtových príjmov a výdavkov v skutočnom plnení k 30.06.2024 v sume 28 203,11 € je adekvátny k zostatku finančných prostriedkov organizácie prevažne účelovo zameraných. Nedočerpané položky výdavkov z dôvodu: - šetrenia,
- čerpania v II. polroku 2024.

8. Komentár k vybraným položkám

Bežné príjmy

Naplnenosť príjmov je adekvátna k 30.06.2024 čo činí 52,81 %. Väčšina príjmov zodpovedá dlhšiemu obdobiu prevádzky počas školského roka 2023/2024 t. j. 6 mesiacov a v školskom roku 2024/2024 bude prevádzka 4 mesiace. Príjmy naplnené cca 100 % - jedná sa o väčšinou o jednorazové príjmy, nepredpokladá sa ďalší nárast.

Bežné výdavky

Bežné výdavky k 30.06.2024 dočerpané na 47,86 %. Vo výdavkoch k 30.06.2024 sú zahrnuté mzdy a odvody za 12/2023 a 1. - 5./2024. Ďalej boli finančné prostriedky použité na energie, materiál, opravy, služby a bežné transfery. Zdroj 3UAN je čerpaný na 100 %. Predstavuje jednorazový preddavok dotácie z kalendárneho roka 2023 účelovo zameraný a pripravený k použitiu v kalendárnom roku 2024 na odídencov z Ukrajiny.

Finančné prostriedky na odídencov z Ukrajiny pod kódom zdroja 11UA na kalendárny rok 2024 sú vyčerpané tiež v plnej výške na 100 %. Nedočerpané položky výdavkov sa plánujú dočerpať v II. polroku 2024.

9. Tvorba a stav fondov

Sociálny fond	Suma v EUR
Stav k 01.01.2024	1 121,79
Prírastky-povinný príděl	1 427,34
Úbytky	
z toho: - príspevok na stravu	375,25
Stav k 30.06.2024	2 173,88



10. Projekty, granty a dary

Organizácia v I. polroku 2024 neeviduje žiadny projekt, grant ani dar.

11. Celkové zhrnutie činnosti a perspektíva organizácie

Materská škola Mostná 1, Šurany je šesťtriedna MŠ. Poskytuje celodennú starostlivosť v 4 homogénnych a v 2 heterogénnych (zmiešaných) triedach deťom vo veku od dva a pol do šiestich rokov a deťom s pokračovaním plnenia povinnej školskej dochádzky. Je umiestnená v troch účelových budovách a v elokovanom pracovisku na ul. Topoľová 33 v Nitrianskom Hrádku. Materská škola poskytuje celodennú a poldennú výchovu a vzdelávanie pre deti vo veku od dvoch do siedmich rokov. Pokiaľ to kapacita materskej školy v školskom roku dovoľuje, môžu byť na predprimárne vzdelávanie prijaté aj deti mladšie ako tri roky.

Materská škola pracuje podľa „Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách.“ Materská škola má vypracovaný Školský vzdelávací program s názvom „Štvorlístok“ zameraný na environmentálnu výchovu a celoročný projekt „Maťko ekolog – Zdravá zemeguľa s využívaním zážitkového učenia vo výchovno vzdelávacom procese. Hlavným cieľom výchovy a vzdelávania v materskej škole je vytvorenie pre dieťa pozitívnej klímy a dosiahnutie optimálnej kognitívnej, senzomotorickej a sociálno - citovej úrovne ako základ pre školské vzdelávanie v základnej škole a pre život v spoločnosti. Materská škola pripravuje deti na život v spoločnosti v súlade s individuálnymi rozvojovými spôsobilosťami detí. Cieľom pedagogického kolektívu je zefektívniť výchovno – vzdelávací proces správnou voľbou nových stratégií a metód.

V I. polroku 2024 sa z prenesených kompetencií zo štátneho rozpočtu určených na predškolákov zakúpili učebné pomôcky, ktoré napomáhajú splniť vytýčený cieľ. MŠ do 30.06.2024 navštevovalo 137 detí, 35 detí sa pripravilo na povinnú školskú dochádzku. Zabezpečením priaznivej sociálno-emocionálnej klímy sú vytvárané podmienky pre rozvíjanie pozitívnych osobnostných vlastností detí, ako sú utváranie elementárnych základov emocionálnej, predčitateľskej gramotnosti, prosociálneho a environmentálneho čítania a správania, návykov k zdravému spôsobu života a schopnosti sociálnej komunikácie. Dopĺňaním techniky a učebných pomôcok, sústavným vzdelávaním pedagogických zamestnancov sa MŠ snaží maximálne skvalitniť a modernizovať výchovno-vzdelávací proces. Pravidelne sa dbá o estetiku interiéru a areálu materskej školy. Buduje sa na školskom dvore „Zelená trieda“, ktorá bude napomáhať pri plnení hlavného cieľa ŠkvP MŠ a využívaním zážitkového učenia. S financovaním výchovno-vzdelávacieho procesu a zariadením interiéru a exteriéru tiež pomáha Združenie rodičov pri MŠ, na Mostnej 1, Šurany a financie z projektov z NSK.

Zápis do materskej školy na školský rok 2024/2025 sa uskutočnil 14.- 15. mája 2024. Na školský rok 2024/2025 bolo prijatých 51 detí a 9 detí z kapacitných dôvodov neboli prijaté.

Bolo schválené financie zo štátneho rozpočtu na Školský podporný tím a pedagogického asistenta pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami-ŠVVP, čo je veľmi potešujúce, nakoľko v š. r. 2024/2025 máme zapísaných 5 detí so ŠVVP, tým pádom prebieha v našej edukácii inklúzia.

Finančné prostriedky boli čerpané hospodárne, efektívne, účelne, zodpovedne a podľa nevyhnutných potrieb materskej školy a školskej jedálne.

Čerpanie finančných prostriedkov bolo podľa zákona o financovaní škôl a školských zariadení. Všetky získané a čerpané finančné prostriedky sú riadne zdokumentované v celoročnom účtovníctve školy.

Za správnosť údajov zodpovedá:

Bc. Oľga Zmateková, v.r.
riaditeľka Materskej školy, Mostná 1, Šurany



3.2 Správa o hospodárení Materskej školy, MDŽ 26, Šurany za I. polrok 2024

1. Postavenie a forma organizácie

Materská škola je rozpočtová organizácia mesta Šurany.

2. Počet detí v školskom roku

Názov	Počet detí k 30.06.2024
Materská škola	138
Školská jedáleň	138
SPOLU	138

3. Stav a rozdelenie zamestnancov k 30.06.2024

Názov	Prepočítaný evidenčný počet	Z toho pedagogickí zamestnanci	Z toho nepedagogickí zamestnanci	Fyzické osoby
Materská škola	21	15	6	21
Školská jedáleň	5	--	5	5
SPOLU	26	15	11	26

4. Rozpočet na rok 2024

Rozpočet na roky 2024 – 2026 bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 12/2023-Z, bod XXIX., dňa 14.12.2023.

Zmeny rozpočtu boli vykonávané na základe rozpočtových opatrení zriaďovateľa a podľa potrieb organizácie prostredníctvom žiadostí o povolenie zmeny rozpočtu na rok 2024.

5. Príjmy

Plnenie jednotlivých príjmových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2024.

6. Výdavky

Čerpanie jednotlivých výdavkových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2024.

7. Rozdiel rozpočtových príjmov a výdavkov

Príjmy k 30.06.2024 v EUR	Výdavky k 30.06.2024 v EUR	Rozdiel k 30.06.2024 v EUR
311 441,63	287 177,57	24 200,26

Rozdiel medzi príjmami a výdavkami k 30.06.2024 je v sume 24 264,06 EUR a predstavuje zostatky na bankových účtoch.

8. Komentár k vybraným položkám

Bežné príjmy

Položka 220 Administratívne poplatky a iné poplatky a platby: plnenie na 63,57%.

Ide o vlastné príjmy, predovšetkým za prijaté školné a prijaté stravné. Rozpočet po poslednej zmene predstavuje sumu 64 500,00 EUR, skutočné plnenie k 30.6.2024 je 41 002,90 EUR.



Položka 290 Iné nedaňové príjmy: plnenie na 99,99%

Ide o vlastné príjmy, predovšetkým za prijaté dobropisy za energie a vratky z preplatkov na dani z príjmu a poistnom. Rozpočet po poslednej zmene predstavuje sumu 6 142,00 EUR, skutočné plnenie k 30.6.2024 je 6 141,13 EUR. Ďalšie dobropisy a vratky do konca roka nie sú očakávané.

Bežné výdavky

Prenesené kompetencie

FK: 09.1.1.1 Položka 630 Tovary a služby: čerpanie 24,98%

FK: 09.6.0.1 Položka 630 Tovary a služby: čerpanie 38,04%

Originálne kompetencie

FK: 09.1.1.1

- **Položka 610 Mzdy, platy, služ. príjmy a ostatné osobné vyrovnania:** čerpanie 53,62% Predstavuje výplatu miezd za mesiace december 2023 – máj 2024.
- **Položka 620 Poistné a príspevok do poisťovní:** čerpanie 50,66% Predstavuje úhradu odvodov za mesiace december 2023 – máj 2024.
- **Položka 630 Tovary a služby:** čerpanie 48,39% Predstavuje výdavky za energie, vodu a komunikácie, materiál, rutinnú a štandardnú údržbu a služby.
- **Položka 640 Bežné transfery:** čerpanie 55,52% Predstavuje transfery jednotlivcom a neziskovým PO.

FK: 09.6.0.1

- **Položka 610 Mzdy, platy, služ. príjmy a ostatné osobné vyrovnania:** čerpanie 53,70% Predstavuje výplatu miezd za mesiace december 2023 – máj 2024.
- **Položka 620 Poistné a príspevok do poisťovní:** čerpanie 47,38% Predstavuje úhradu odvodov za mesiace december 2023 – máj 2024.
- **Položka 630 Tovary a služby:** čerpanie 41,34% Predstavuje výdavky za energie, vodu a komunikácie, materiál, rutinnú a štandardnú údržbu a služby.
- **Položka 640 Bežné transfery:** čerpanie 61,29% Predstavuje transfery jednotlivcom a neziskovým PO.

Použitie vlastných príjmov

FK: 09.1.1.1

- **Položka 610 Mzdy, platy, služ. príjmy a ostatné osobné vyrovnania:** čerpanie 0,00%
- **Položka 630 Tovary a služby:** čerpanie 48,54%

FK: 09.6.0.1

- **Položka 610 Mzdy, platy, služ. príjmy a ostatné osobné vyrovnania:** čerpanie 0,00%
- **Položka 630 Tovary a služby:** čerpanie 60,26%

9. Tvorba a stav fondov

Sociálny fond	Suma v EUR
Stav k 01.01.2024	517,39
Prírastky-povinný príděl	2 252,83
Úbytky	
z toho: - závodné stravovanie	319,60
- deň učiteľov	312,00
Stav k 30.06.2024	2 138,62

**10. Projekty, granty a dary**

Organizácia v I. polroku 2024 neeviduje žiadny projekt, grant ani dar.

11. Celkové zhrnutie činnosti a perspektíva organizácie

Materská škola na ulici MDŽ č. 26 je šesťtriedna. Materská škola pracuje podľa „Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách“. Na jeho základe má vypracovaný vlastný vzdelávací program s názvom „Hravo, zdravo objavujeme svet“ a v dvoch triedach pracujú pani učiteľky podľa metodiky programu „Krok za krokom“. Vo výchovno-vzdelávacom procese sa pôsobí na celú osobnosť dieťaťa, na jeho percentuálne – motorický, sociálny, emocionálny a kognitívny rozvoj. Hlavným cieľom je vytvoriť pre dieťa optimálne podmienky na rozvíjanie jeho detských schopností a pripraviť ho na vstup do ZŠ a na život v spoločnosti.

V materskej škole majú deti možnosť navštevovať krúžok anglického jazyka. Spolupráca s rodičmi je na dobrej úrovni, na ich podnety sa reaguje aktívne.

V dňoch 14. – 15. mája 2024 sa uskutočnil zápis do školského roka 2024/2025. Zapísalo sa 48 detí. Prijatých bolo 36 detí, 12 detí bolo neprijatých z nasledujúcich dôvodov: 8 preto, že rodičia sa rozhodli pre inú MŠ, 1 bolo mladšie ako dva roky, 2 deti z kapacitných dôvodov a 1 dieťa zdravotne znevýhodnené nemohlo byť prijaté z dôvodu, že špeciálna asistentka MŠ má už naplnenú potrebnú kapacitu detí.

Za správnosť údajov zodpovedá:

Erika Sekanová
riaditeľka Materskej školy, MDŽ 26, Šurany

3.3 Správa o hospodárení Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany za I. polrok 2024

1. Postavenie a forma organizácie

Základná škola, Bernolákova 35, Šurany je od 1. apríla 2002 samostatným právnym subjektom, od 01.07.2002 je jej zriaďovateľom mesto Šurany. Neoddeliteľnou súčasťou základnej školy je školský klub detí, školská knižnica, zariadenie školského stravovania. Škola je plne organizovaná s 1.- 9. ročníkom a je rozpočtovou organizáciou

2. Počet žiakov v školskom roku

Názov	Počet žiakov k 30.06.2024
Základná škola	195
Školský klub	69
Školská jedáleň	145

3. Stav a rozdelenie zamestnancov k 30.06.2024

Názov	Prepočítaný evidenčný počet	Z toho pedagogickí zamestnanci	Z toho nepedagogickí zamestnanci	Fyzické osoby
Základná škola	21,5	15	6,5	22
Základná škola - projekt „Pomáhajúce profesie“	3	2	1	3
Školský klub	2	2		2



Školská jedáleň	3,8		3,8	4
SPOLU	30,3	19	11,3	31

4. Rozpočet na rok 2024

Rozpočet na roky 2024 – 2026 bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 12/2023-Z, bod XXIX., dňa 14.12.2023.

Zmeny rozpočtu boli vykonávané na základe rozpočtových opatrení zriaďovateľa a podľa potrieb organizácie prostredníctvom žiadostí o povolenie zmeny rozpočtu na rok 2024.

5. Príjmy

Plnenie jednotlivých príjmových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2024.

6. Výdavky

Čerpanie jednotlivých výdavkových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2024.

7. Rozdiel rozpočtových príjmov a výdavkov

Príjmy k 30.06.2024 v EUR	Výdavky k 30.06.2024 v EUR	Rozdiel k 30.06.2024 v EUR
444 017,75	331 933,37	112 084,38

Rozdiel medzi príjmami a výdavkami k 30.06.2024 v sume 112 084,38 EUR predstavujú zostatky na bankových účtoch (vrátane účtov školskej jedálne).

Z uvedenej sumy predstavuje suma **29 773,66 eur** nevyčerpané účelové prostriedky, ktoré musia byť vyčerpané na presne stanovený účel. Sú to nasledovné prostriedky:

- finančné prostriedky na vzdelávacie poukazy vo výške 2 668,00 eur,
- učebnice vo výške 3 123,16 eur,
- dotácia na potraviny (stravovanie zadarmo) vo výške 21 482,50 eur,
- škola v prírode vo výške 2 500,00 eur.

Finančné prostriedky, ktoré zostali základnej škole na bežnú prevádzku po odpočítaní nevyčerpaných účelových prostriedkov predstavovalo **82 310,72 eur**, pričom uvedené prostriedky sú určené na mzdy zamestnancov za mesiac jún 2024, ktoré boli vyplatené v mesiaci júl 2024 vo výške **54 936,08 eur**.

Ďalej boli v mesiaci júl 2024 hradené platby energií za mesiac jún vo výške **774,50 eur** (telefón, voda, práce PO a BOZP, výkon zodpovednej osoby GDPR).

Celkové platby v mesiaci júl 2024 na mzdy a prevádzku za mesiac jún boli v sume **55 710,58 eur**.

8. Komentár k vybraným položkám

Bežné príjmy

Vlastné príjmy boli k 30.06.2024 naplnené vo výške 80,87%.

Príjmy nájomné zo športovej haly a príjmy za školné v ŠKD k 30.06.2024 predstavovali 113,83 % plnenia rozpočtu.



Príjmy za stravné boli k 30.06.2024 naplnené vo výške 66,58%, tieto predstavujú platby zamestnancov a rodičov za stravovanie detí.

Ostatné príjmy predstavujú došlé platby z dobropisu energií z roku 2023, ktoré škola obdržala v roku 2024.

Bežné výdavky

V tabuľke bežné výdavky sú výdavky rozdelené na funkčnú klasifikáciu, ekonomickú klasifikáciu a na strediská základná škola 1. stupeň 09.1.2.1., základná škola 2. stupeň 09.2.1.1., školská jedáleň 09.6.0.2., školský klub detí 09.5.0.

Celkové bežné výdavky spolu za všetky strediská sú plnené na 42,45%.

Položka Mzdy k 30.06.2024 bola naplnená na 43,38% , kde sú zahrnuté tarifné platy a príplatky za riadenie, triednictvo, kreditové príplatky.

Položka Poistné a príspevok do poisťovni bola naplnená na 44,13%.

632 Energie

Plnenie v položkách energií bolo v celkovej výške 30,18%. Za platby elektrickej energie boli doručené aj dobropisové faktúry. V príjmových položkách sa nachádzajú finančné prostriedky z dobropisov energií za predchádzajúci rok, došlé až v roku 2024.

633 Materiál

Položka Materiál bola naplnená v celkovej výške 46,10%.

Organizácia nakupovala v I. polroku iba nevyhnutný materiál, ktorým sa zabezpečoval základný chod organizácie.

635 Rutinná a štandardná údržba

V rámci položiek údržby bolo k 30.06.2024 plnenie zatiaľ nebolo.

637 Služby

Položka Služby bola naplnená na 48,69%.

V položke služby sú zahrnuté všeobecné služby výdavky na revízie a práce BOZP, stravovanie zamestnancov, prídely do sociálneho fondu tvorený mesačne z vyplatených tarifných platov a odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru.

642 Transfery jednotlivcom

Plnenie v celkovej výške 28,08 %, na čom sa podieľala položka Finančný príspevok na stravovanie zamestnancov.

9. Tvorba a stav fondov

Sociálny fond	Suma v EUR
Stav k 01.01.20243	3 281,06
Prírastky-povinný prídely	2 172,97
Úbytky	
z toho: Stravovanie	476,19
Finančný príspevok na stravovanie	154,44
Kultúrne a športové podujatie	474,00
Peňažný príspevok pre nepedagogických zamestnancov	250,00



10. Projekty, granty a dary

V roku 2024 sa škola zapojila a bola úspešná v projektoch:

Nitriansky samosprávny kraj :

- Výzva na poskytnutie dotácie na podporu športu

Názov projektu: **Pod' sa so mnou zahrať von!** – základná škola z prostriedkov tohto projektu môže zakúpiť basketbalový kôš so stojanom, doskou a príslušenstvom, pevný exteriérový pingpongový stôl a materiál ako štrk, cement a farbu. Výška schválených prostriedkov z NSK je vo výške 400,00 €.

Nadalej i v roku 2024 je škola zapojená do projektu:

Národný projekt „**Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov POP 3**“ prostredníctvom realizátora projektu Národného inštitútu vzdelávania mládeže (NIVAM). Predmetom projektu je poskytnutie finančnej podpory pre školy z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu na refundáciu miezd pre pedagogických asistentov a školského psychológa.

11. Celkové zhrnutie činnosti a perspektíva organizácie

Škola pozostáva z viacerých budov, v ktorých sa uskutočňuje výchovno – vzdelávacia činnosť. Okrem hlavnej budovy patria k nej aj telocvičňa (športová hala) a prístavba vedľa športovej haly, kde sú triedy spravidla pre ročníky 1.- 4.. Ďalšou je budova, v ktorej sa nachádza školský klub detí a školská jedáleň. Škola využíva 11 bežných tried a odborné učebne: počítačovú a IKT, jazykovú a multimediálnu, odbornú učebňu matematiky, dejepisu a prírodopisu, športovú halu a gymnastickú telocvičňu, dielňu, odbornú učebňu chémie a kuchynku.

Okrem bežného vyučovania sa škola zapája do rôznych predmetových olympiád, športových a výtvarných súťaží. Tradične je škola organizátorom obvodných a niektorých okresných kôl športových súťaží – futbal, hádzaná, vybíjaná, bedminton a recitačnej súťaže „Šaliarsky Matko.“

V období január až jún 2024 sa dosiahli najvýznamnejšie výsledky:

Olympiáda v Anglickom jazyku:

- okresné kolo - 1 úspešná riešiteľka

Biologická olympiáda

- okresné kolo kategória C – 2 úspešný riešitelia

 kategória D – 2 úspešné riešiteľky

 kategória E – 1.miesto

 2.miesto

 4.miesto

-krajské kolo kategória E – 5.miesto

 6.miesto

Geografická olympiáda:

-okresné kolo kategória G – úspešná riešiteľka

 kategória F – úspešný riešiteľ

Dejepisná olympiáda:

-okresné kolo kategória C – 2 úspešné riešiteľky



Matematická olympiáda:

-okresné kolo kategória Z6 – úspešná riešiteľka

Pytagoriáda:

Okresné kolo v kategórii P6 – úspešná riešiteľka
v kategórii P3 – úspešný riešiteľ

Atletika:

-okresné kolo - v skoku do diaľky – 4.miesto
- štafetový beh – 5.miesto

Majstrovstvá okresu v Bedminton:

-okresné kolo – 2.miesto

Družstvo mladých zdravotníkov:

-v okresnom kole - 2.miesto

McDonalds Cupe:

-futbalisti z 1.stupňa – 2.miesto

Celkové výsledky školy sú vzhľadom na počet a zloženie žiakov porovnateľné s výsledkami okolitých základných škôl.

Za správnosť údajov zodpovedá:

Mgr. Jana Hatinová v.r.
riaditeľka Základnej školy,
Bernolákova 35, Šurany

3.4 Správa o hospodárení Základnej školy, SNP 5, Šurany za I. polrok 2024

1. Postavenie a forma organizácie

Základná škola je rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou. Je plneorganizovanou školou.

2. Počet žiakov k 30.06.2024

Názov	Počet žiakov k 30.06.2024
Základná škola	413
Školský klub detí	157
Školská jedáleň	280

3. Stav a rozdelenie zamestnancov

Názov organizačnej zložky	Prepočítaný evidenčný počet	Z toho pedagogickí zamestnanci	Z toho nepedagogickí zamestnanci	Fyzické osoby
ZŠ	34,97	27,80	7,17	37
ŠKD	5,20	5,20	0,00	6
ŠJ	4,80	0,00	4,80	5
SPOLU	44,97	33,00	11,97	48*

*Skutočný fyzický počet osôb je 46 nakoľko dve osoby majú čiastočné úväzky na dvoch strediskách (pedagogický asistent a zároveň vychovávateľ)



4. Rozpočet na rok 2024

Rozpočet na roky 2024– 2026 bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 12/2023-Z, bod XXIX., dňa 14.12.2023.

Zmeny rozpočtu boli vykonávané na základe rozpočtových opatrení zriaďovateľa a podľa potrieb organizácie prostredníctvom žiadostí o povolenie zmeny rozpočtu na rok 2024.

5. Príjmy

Plnenie jednotlivých príjmových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2024.

6. Výdavky

Čerpanie jednotlivých výdavkových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2024.

7. Rozdiel rozpočtových príjmov a výdavkov

Príjmy k 30.06.2024 v EUR	Výdavky k 30.06.2024 v EUR	Rozdiel k 30.06.2024 v EUR
801 753,27 +600,00 - 560,00	618 925,11	182 868,16

Príjmy k 30.06.2024 vo výške 801 753,27 € boli navýšené o 600,00 € /stravné – vlastné príjmy z kalendárneho roka 2023/ poslané organizácii v kalendárnom roku 2024 a zníženie nastalo preposlaním režijných nákladov zriaďovateľovi vo výške 560,00 €, ktoré zriaďovateľ k 30.06.2024 neposlal späť. Uvedené rozdiely nie sú zahrnuté v prílohe príjmov k 30.06.2024.

Rozdiel rozpočtových príjmov a výdavkov v skutočnom plnení k 30.06.2024 vo výške 182 868,16 € je adekvátny k zostatku finančných prostriedkov organizácie k použitiu.

Nedočerpané položky výdavkov z dôvodu: - šetrenia.

- čerpania v II. polroku 2024.

8. Komentár

Bežné príjmy

Naplnenosť príjmov je adekvátna k 30.06.2024 čo činí 53,77 %. Väčšina naplnenosti príjmov zodpovedá dlhšiemu obdobiu prevádzky počas školského roka 2023/2024 t. j. 6 mesiacov a v školskom roku 2024/2025 bude prevádzka zahŕňať iba 4 mesiace.

Príjmy zdroja 72f na položke 223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb /predstavuje režijné náklady a stravné od žiakov/ nie je dostatočne naplnená z dôvodu pridelenia štátnej dotácie na obedy žiakov. Príjmy a príjmové finančné operácie, ktoré sú naplnené cca 100% - nepredpokladá sa ďalší nárast.

Bežné výdavky

Bežné výdavky k 30.06.2024 dočerpané na 41,51%. Vo výdavkoch k 30.06.2024 sú zahrnuté mzdy a odvody za mesiace 1.-5./2024. Vo výdavkoch na zdrojoch 1BB1, 4BB2, 3BB1, 3BB2 organizácia vykazuje plnenie okolo 100 %. Jedná sa o refundáciu pomáhajúce profesie asistenti, ktorej výška nie je dopredu známa. Zdroj 131N a 3UAN je vo väčšine čerpaný cca na 100%. Jedná sa o preddavok dotácie z kalendárneho roka 2023 účelovo zameraný a pripravený k použitiu v kalendárnom roku 2024 a to: na energie, Čítame pre radosť, Na odídencov z Ukrajiny, časť dobropisov z prenesených kompetencií za kalendárny rok 2023.



9. Tvorba a stav fondov

Sociálny fond	Suma v EUR
Stav k 01.01.2024	494,17
Prírastky-povinný príděl	3 948,19
Úbytky	
z toho: - príspevok na stravu	73,30
občerstvenie ku „Dňu učiteľov“	629,10
stravovanie zamestnancov	263,30
Stav k 30.06.2024	3 476,66

10. Projekty, granty a dary

Grant - príspevok z MC Donald's Cup 2023/2024 na realizáciu okresného kola 25. ročníka turnaja v minifutbale vo výške 250,00 €. V organizácii boli realizované i súťaže s podporou Regionálneho úradu školskej správy v Nitre a to: Pytagoriáda, suma 391,30 €, Minifutbal žiakov a žiačok 1. stupňa základných škôl, suma 321,10 €.

11. Celkové zhrnutie činnosti a perspektíva organizácie

Finančné prostriedky boli čerpané hospodárne, efektívne, účelne, zodpovedne a podľa nevyhnutných potrieb školy, školskej jedálne a školského klubu detí.

Čerpanie finančných prostriedkov bolo podľa zákona o financovaní škôl a školských zariadení. Všetky získané a čerpané finančné prostriedky sú riadne zdokumentované v celoročnom účtovníctve školy. V I. polroku 2024 tvorili finančné prostriedky z MŠ SR na prenesené kompetencie na ZŠ, finančné prostriedky z mesta Šurany na originálne kompetencie na ŠJ a ŠKD, finančné prostriedky získané z projektu, z vlastných príjmov a iných príjmov (VP, SZP, NIVAM, dotácie na LVVZ, dotácie na ŠvP, edukačné publikácie).

Finančné prostriedky sa šetria aj častým využívaním EKS – elektronického kontraktového systému. Zároveň škola spolupracuje aj s UKF v Nitre, Pedagogickým lýceom v Leviciach, UMB v Banskej Bystrici. Študentom je umožnené vykonať súvislú pedagogickú prax na škole. Realizáciou projektov, dokupovaním techniky a učebných pomôcok, sústavným vzdelávaním pedagogických zamestnancov je snaha maximálne skvalitniť a modernizovať vyučovací proces. Počas školského roka bolo absolvovaných niekoľko aktualizáčných a inovačných vzdelávaní. V rôznych komisiách pri RÚŠS v NR, ŠPÚ Ba pracuje 10 učiteľov. Pripravujeme sa na Kurikulárnu reformu v PILOTE 2, ktorá sa začína v 1. ročníku od 09/2024.

Základná škola v Testovaní 9 zo slovenského jazyka a matematiky dosiahla v porovnaní s výsledkami ostatných šurianskych škôl 1. miesto. RÚŠS v NR boli ocenení žiaci za úspešné riešenie okresných a krajských kôl predmetových olympiád. Žiaci sú úspešní aj v oblasti športu na celoslovenskej úrovni. Z uvedeného je zrejmé, že učitelia sa v maximálnej miere venujú žiakom nadaným a talentovaným nielen v čase vyučovania, ale aj v mimovyučovacom čase. Na škole pracovalo 15 krúžkov rôzneho zamerania vedených učiteľmi, čím sa prispelo k zlepšeniu spôsobu využitia voľného času detí. Spolupracuje sa aj s CVČ (5 krúžkov).

Taktiež je zámerom zúžulniť prostredie pre žiakov. Pravidelne sa dbá o estetizáciu vnútorných priestorov i areálu školy.

Ako najväčší problém v súčasnosti sú opakujúce sa havárie rozvodov vody, nefunkčný odvod dažďových vôd, ktorý spôsobuje sadanie budov. Bola realizovaná sonda. Taktiež je nevyhnutná rekonštrukcia vykurovacieho systému, nakoľko jeho súčasný stav je neekonomický, dochádza k zbytočným stratám a únikom. Pre vysoký nárast počtu stravníkov je potrebné v blízkej budúcnosti zakúpiť konvektomat, aby bol zabezpečený bezproblémový chod školskej jedálne.

Za správnosť údajov zodpovedá:

Mgr. Monika Keměňová, v.r.
riaditeľka Základnej školy, SNP 5, Šurany



3.5 Správa o hospodárení Centra voľného času, Na vršku 24, Šurany za I. polrok 2024.

1. Postavenie a forma organizácie

Centrum voľného času, Na vršku 24, Šurany je školské zariadenie a od 01.01.2002 je samostatný právny subjekt. Zriaďovateľom Centra voľného času, ako mestskej rozpočtovej organizácie, je od 1.7.2002 Mesto Šurany.

2. Počet detí v školskom roku

Názov	Počet detí k 30.06.2024
CVC Šurany	353
SPOLU	353

3. Stav a rozdelenie zamestnancov k 30.06.2024

Názov	Prepočítaný evidenčný počet	Z toho pedagogickí zamestnanci	Z toho nepedagogickí zamestnanci	Fyzické osoby
Hlavný pracovný pomer	4,1	2	2,1	6
Externí zamestnanci – vedúci záujmových útvarov	-	-	-	17
SPOLU	4,1	2	2,1	23

Riaditeľka CVČ – úväzok 100%,

vychovávatel'ka – úväzok 100%,

účtovníčka a THP – úväzok 75 %,

upratovačka - školníčka – úväzok 90 %,

školník, kurič, údržbár - úväzok 30%,

pracovníčka PaM a THP – úväzok 50 % - rodičovská dovolenka (január – máj) v súčasnej dobe je externá náhrada za pracovníčku PaM, ktorá služby mesačne fakturuje. V mesiaci jún si pracovníčka PaM čerpá dovolenku.

Externí zamestnanci sú zamestnanci, prijatí na dohody – vedúci záujmových útvarov.

4. Rozpočet na rok 2024

Rozpočet na roky 2024 – 2026 bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 12/2023-Z, bod XXIX., dňa 14.12.2023.

Zmeny rozpočtu boli vykonávané na základe rozpočtových opatrení zriaďovateľa a podľa potrieb organizácie prostredníctvom žiadostí o povolenie zmeny rozpočtu na rok 2024.

5. Príjmy

Plnenie jednotlivých príjmových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2024.

6. Výdavky

Čerpanie jednotlivých výdavkových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2024.

**7. Rozdiel rozpočtových príjmov a výdavkov**

Príjmy k 30.06.2024 v EUR	Výdavky k 30.06.2024 v EUR	Rozdiel k 30.06.2024 v EUR
71 356,87	62 087,70	9 269,17

Rozdiel medzi príjmami a výdavkami k 30.06.2024 je v sume 9 269,17 EUR. Časť finančných prostriedkov bola na príjmovom účte CVČ v sume 3 962,90 €. Suma 5 000,00 € bola prevedená na účet mesta Šurany a následne bola prijatá na výdavkový účet CVČ v júli 2024. Tieto finančné prostriedky boli použité v júli na úhradu nákladov spojených s týždennými letnými aktivitami (autobus, obedy, vstupenky, odmeny pre deti, materiál na tvorivé aktivity, odmenu vychovávateľom prijatých na dohodu). Na výdavkovom účte CVČ boli finančné prostriedky k 30.06.2024 v sume 326,27 €. Suma 20,00 € bola prijatá z príjmov minulého roku na výdavkový účet ako dotácia.

8. Komentár k vybraným položkám**Bežné príjmy***Riadok č. 2-5:*

Sú tu zahrnuté príjmy z poplatkov za záujmové útvary od rodičov detí, príspevky za príležitostnú činnosť, príspevky na činnosť za trampolíny, jogu, orientálne tance, prenájom od OZ Pohodové materstvo. Sú tu evidované aj poplatky za Jarné denné aktivity, ktoré sa konali v marci a Týždenné letné aktivity 2024, ktoré sa konajú v júli a v auguste 2024.

Riadok č. 6-7:

Preplatky za energie z roku 2023 boli v sume 1 239,97 € (plyn – 1 109,22, elektrina – 130,75 €).

Riadok č. 9-11:

Príjmy z rozpočtu mesta boli v I. polroku 2024 v sume 50 880,00 €, dofinancovanie bolo v sume 8 109,00 €, vzdelávacie poukazy boli v sume 1 536,00 € .

Bežné výdavky*Riadok č. 2-4:*

Prenesené kompetencie sú finančné prostriedky za vzdelávacie poukazy a sú použité na odmeny vedúcim záujmových útvarov - dohodárom.

Riadok č. 7-14:

V týchto riadkoch sú zahrnuté tarifné platy, príplatky interných zamestnancov. Poistné a príspevok do poisťovní tvoria príspevky do zdravotných poisťovní (VšZP, Dôvera, Union) a do Sociálnej poisťovne. Sú tu príspevky a poistné zamestnávateľa za zamestnancov a aj za vedúcich záujmových útvarov prijatých na dohodu.

Riadok č.15 - 20:

Sú tu zahrnuté poplatky za elektrickú energiu, plyn, telefónne poplatky, internet a poštovné. Materiál - v tejto položke sú zahrnuté čistiace potreby, materiál na záujmové útvary, kancelárske potreby ako papiere, tonery, drobné pomôcky, pomôcky na záujmové útvary, drobný materiál na prevádzku, materiál na Jarné prázdninové aktivity a Týždenné letné aktivity, materiál na príležitostnú činnosť, licencie za počítačové programy, benzín do kosačky, učebné pomôcky a pod.

Rutinná a štandardná údržba – oprava telefónu. Všeobecné služby zahŕňajú služby ako spracovanie miezd, ktoré pre CVČ spracováva externe firma EKOPAM, ťahanie odpadu, služby BOZP a PO, poplatky bankám, sociálny fond, poplatok za odvoz komunálneho odpadu a ďalšie služby. Sú tu zahrnuté aj služby spojené s jarnými prázdninovými aktivitami ako sú



obedy pre deti a vstupenky. Ďalej sú tu zahrnuté odmeny pre vedúcich záujmových útvarov, ktorí sú prijatí na dohody.

Riadok č.21-22:

Finančný príspevok na stravovanie pre zamestnancov a nemocenské dávky.

Riadok č.24-28:

Vlastné príjmy sú postupne použité počas celého roka. Z preplatkov energií sú uhradené zálohy za energie. Ostatné príjmy sú použité hlavne v druhej polovici roka na poplatky spojené s týždennými letnými aktivitami, na odmeny zamestnancom, ktorí sú prijatí na dohody, nákup materiálu do záujmových útvarov.

9. Tvorba a stav fondov

Sociálny fond	Suma v EUR
Stav k 01.01.2024	38,18
Prírastky-povinný príděl	262,46
Úbytky	168,00
z toho: - príspevok na stravovanie	168,00
Stav k 30.06.2024	132,64

10. Projekty, granty a dary

K 30.06.2024 bol schválený projekt na podporu kultúry na území NSK, kde bola schválená dotácia z rozpočtu NSK vo výške 1 377,00 EUR. Tieto finančné prostriedky je možné použiť na bežné výdavky. Podmienkou poskytnutia dotácie je spolufinancovanie vo výške minimálne 20 % z výšky dotácie, tzn. minimálne 275,40 EUR.

11. Celkové zhrnutie činnosti a perspektíva organizácie

Centrum voľného času je školské zariadenie s celoročnou dennou prevádzkou. Svoju činnosť s deťmi a mládežou zabezpečuje predovšetkým v čase mimo vyučovania v popoludňajších hodinách a cez prázdniny a to internými a externými pedagogickými pracovníkmi.

Využíva k tomu:

- pravidelnú činnosť v záujmových útvaroch
- príležitostnú činnosť formou jednorazových podujatí, súťaží alebo exkurzií
- spontánnu činnosť formou priebežnej ponuky
- prázdninovú činnosť formou denných mestských táborov, alebo jednodňových prázdninových podujatí
- pravidelné regionálne, aj príležitostné súťaže

Ďalšou činnosťou centra voľného času je spolupráca s orgánom miestnej štátnej správy v školstve, monitorovanie oblasti záujmovej činnosti detí, spolupráca so školami a školskými zariadeniami a ďalšími organizáciami pracujúcimi s deťmi.

Prostriedkami, ktoré školské zariadenie získava prostredníctvom dotácií, zveľaďuje majetok mesta a napomáha rozvoju a napredovaniu CVC.

Za správnosť údajov zodpovedá:

Mgr. Ingrid Duláková, v.r.
riaditeľka Centra voľného času,
Na vršku 24, Šurany



3.6 Správa o hospodárení Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany za I. polrok 2024.

1. Postavenie a forma organizácie

Základná umelecká škola Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany, je rozpočtovou organizáciou s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Šurany

2. Počet žiakov v školskom roku

Názov	Počet žiakov k 30.06.2024
ZUŠ - individuálna forma štúdia	172
- kolektívna forma štúdia	159
SPOLU	331

3. Stav a rozdelenie zamestnancov k 30.06.2024

Názov	Prepočítaný evidenčný počet	Z toho pedagogickí zamestnanci	Z toho nepedagogickí zamestnanci	Fyzické osoby
ZUŠ	15,0	13,2	1,8	18
SPOLU	15,0	13,2	1,8	18

4. Rozpočet na rok 2024

Rozpočet na roky 2024 – 2026 bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 12/2023-Z, bod XXIX., dňa 14.12.2023.

Zmeny rozpočtu boli vykonávané na základe rozpočtových opatrení zriaďovateľa a podľa potrieb organizácie prostredníctvom žiadostí o povolenie zmeny rozpočtu na rok 2024.

5. Príjmy

Plnenie jednotlivých príjmových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2024.

6. Výdavky

Čerpanie jednotlivých výdavkových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2024.

7. Rozdiel rozpočtových príjmov a výdavkov

Príjmy k 30.06.2024 v EUR	Výdavky k 30.06.2024 v EUR	Rozdiel k 30.06.2024 v EUR
206 680,50	188 366,50	18 314,00

Rozdiel medzi príjmami a výdavkami k 30.06.2024 je v sume 18 314,00 EUR. Táto suma sa k 30.06.2024 nachádza na výdavkovom účte školy. Sú to prostriedky z dotácie zriaďovateľa poskytnuté 20.06.2024 a prostriedky z príjmov zo školného. Tieto boli použité na mzdy zamestnancov za mesiac jún a na prevádzku školy v ďalších mesiacoch.



8. Komentár k vybraným položkám

Bežné príjmy

Príjmy školy sú plnené adekvátne k upravenému rozpočtu školy. Najväčšiu časť tvoria príjmy z poplatkov za školné.

Bežné výdavky

Plnenie rozpočtu je adekvátne k schválenému rozpočtu po zmenách. Z rozpočtu školy boli hrazené iba nevyhnutné výdavky na zabezpečenie plynulého chodu školy – energie (plyn, elektrická energia, voda, telefónne poplatky), materiál, tlačivá, stravovanie zamestnancov, OON, náhrada príjmu pri DPN, údržba programového vybavenia školy (VEMA, Remek), nájomné a energie za prenajaté priestory pre výtvarný odbor, účastnícke poplatky na súťažiach, výdavky na zabezpečenie BOZP, PO, výkon ZO na ochranu osobných údajov.

9. Tvorba a stav fondov

Sociálny fond	Suma v EUR
Stav k 01.01.2024	262,67
Prírastky	1 633,78
z toho: - <i>povinný prídel</i>	1 633,78
Úbytky	1 089,60
z toho: - <i>príspevok na stravovanie</i>	728,40
- <i>občerstvenie „Deň učiteľov“</i>	361,20
Stav k 30.06.2024	806,85

10. Projekty, granty a dary

Organizácia v I. polroku 2024 neeviduje žiadny projekt, grant ani dar.

11. Celkové zhrnutie činnosti a perspektíva organizácie

Základná umelecká škola Tibora Sládkoviča zabezpečuje umeleckú výchovu a vzdelávanie podľa vzdelávacieho programu odboru vzdelávania prevažne pre žiakov základných škôl zo Šurian a blízkeho okolia.

Škola poskytuje základné umelecké vzdelanie podľa § 17 školského zákona, pripravuje na štúdium odborov vzdelávania umeleckého zamerania v stredných školách a v konzervatóriách; pripravuje aj na štúdium na vysokých školách s pedagogickým alebo umeleckým zameraním. Od šk. roku 2009/2010 poskytuje základná umelecká škola primárne umelecké vzdelanie a nižšie sekundárne umelecké vzdelanie. Žiaci prvého stupňa základného štúdia sa vzdelávajú podľa školských vzdelávacích programov. Štúdium hlavného predmetu sa organizuje formou individuálneho vyučovania alebo formou skupinového vyučovania. Štúdium je zabezpečované vo viacerých odboroch hier na hudobné nástroje, výučba spevu, výtvarného odboru ako aj tanečného odboru.

Za správnosť údajov zodpovedá:

Mgr. Helena Farkasová, DiS. art., v.r.
riaditeľka Základnej umeleckej školy
Tibora Sládkoviča,
Námestie hrdinov 10, Šurany



4. VÝSLEDOK ROZPOČTOVÉHO HOSPODÁRENIA ZA I. POLROK 2024

Výsledok rozpočtového hospodárenia sa zisťuje po zúčtovaní celkových príjmov a výdavkov ako výsledok súhrnnej bilancie. Výsledok rozpočtového hospodárenia môže byť prebytok alebo schodok.

Podľa § 2 písm. b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **prebytkom** rozpočtu obce je kladný rozdiel medzi príjmami rozpočtu obce a výdavkami rozpočtu obce zistený podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b).

Podľa § 2 písm. c) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **schodkom** rozpočtu obce je záporný rozdiel medzi príjmami rozpočtu obce a výdavkami rozpočtu obce zistený podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b).

Podľa § 10 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov rozpočet obce sa vnútorne člení na

- a) bežné príjmy a bežné výdavky,
- b) kapitálové príjmy a kapitálové výdavky,
- c) finančné operácie.

Podľa § 10 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov súčasťou rozpočtu obce sú aj finančné operácie, ktorými sa vykonávajú prevody prostriedkov peňažných fondov obce a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. Za finančné operácie sa považujú aj poskytnuté pôžičky a návratné výpomoci z rozpočtu obce a ich splátky, vystavené a prijaté zmenky, predaj a obstaranie majetkových účastí. Finančné operácie nie sú súčasťou príjmov a výdavkov rozpočtu obce.

Podľa § 10 ods. 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov rozpočet obce podľa odseku 3 sa zostavuje ako vyrovnaný alebo prebytkový. Bežný rozpočet sa môže zostaviť ako schodkový, ak sa vo výdavkoch bežného rozpočtu rozpočtuje použitie účelovo určených prostriedkov poskytnutých zo ŠR, z rozpočtu EÚ alebo na základe osobitného predpisu, nevyčerpaných v minulých rokoch; výška schodku takto zostaveného bežného rozpočtu nesmie byť vyššia ako suma týchto nevyčerpaných prostriedkov.

Kapitálový rozpočet sa zostavuje ako vyrovnaný alebo prebytkový; kapitálový rozpočet sa môže zostaviť ako schodkový, ak je tento schodok možno kryť zostatkami finančných prostriedkov obce z minulých rokov, návratnými zdrojmi financovania alebo je tento schodok krytý prebytkom bežného rozpočtu v príslušnom rozpočtovom roku.



Hospodárenie mesta	Skutočnosť k 30.06.2024
Bežné príjmy spolu	4 671 247,21
z toho : bežné príjmy mesta	4 486 216,70
bežné príjmy RO	185 030,51
Bežné výdavky spolu	4 150 163,98
z toho : bežné výdavky mesta	2 388 976,62
bežné výdavky RO	1 761 187,36
Prebytok bežného rozpočtu	521 083,23
Kapitálové príjmy spolu	1 055,98
z toho : kapitálové príjmy mesta	1 055,98
Kapitálové výdavky spolu	701 794,98
z toho : kapitálové výdavky mesta	701 794,98
Schodok kapitálového rozpočtu	-
Príjmy bez finančných operácií spolu	4 672 654,67
Výdavky bez finančných operácií spolu	4 851 958,96
Schodok rozpočtu	-179 655,77
Príjmové finančné operácie	486 812,23
Výdavkové finančné operácie	69 769,42
Rozdiel finančných operácií	417 042,81
PRÍJMY SPOLU	5 159 115,42
VÝDAVKY SPOLU	4 921 728,38
Hospodárenie mesta	

Mesto v I. polroku 2024 hospodáril s prebytkom bežného rozpočtu vo výške 521 083,23 EUR a so schodkom kapitálového rozpočtu vo výške 700 739,00 EUR. Celkové hospodárenie mesta skončilo v I. polroku 2024 so schodkom rozpočtu vo výške **179 655,77 EUR**; takto vykázaný schodok rozpočtu je zistený v súlade s § 2 písm. c) a § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Rozdiel finančných operácií zistený podľa § 10 ods. 3 písm. c) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov predstavuje sumu vo výške **417 042,81 EUR**.

Výsledok hospodárenia mesta Šurany k 30.06.2024 je vo výške **237 387,04 EUR**.



5. TVORBA A POUŽITIE PROSTRIEDKOV PEŇAŽNÝCH FONDŮV A SOCIÁLNEHO FONDU

5.1 Mesto Šurany vytvára peňažný fond – Rezervný fond podľa ustanovenia § 15 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:

Rezervný fond	Suma v EUR
Začiatkový stav k 01.01.2024	13 259,27
Prírastky	165 394,35
Úbytky	0
Konečný stav k 30.06.2024	178 653,62

5.2 Mesto Šurany vytvára peňažný fond – Fond opráv podľa ustanovenia § 18 ods. 2 zákona č. 443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v znení neskorších predpisov, podľa ktorého vlastník z dohodnutého nájomného tvorí fond prevádzky, údržby a opráv ročne minimálne 0,5% nákladov na obstaranie nájomného bytu:

Fond opráv	Suma v EUR
Začiatkový stav k 01.01.2024	79 290,92
Prírastky	4 775,10
Úbytky	4 094,46
Konečný stav k 30.06.2024	79 971,56

5.3 Mesto Šurany vytvára Sociálny fond – podľa zákona č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov. Zásady pre používanie sociálneho fondu upravuje Kolektívna zmluva pre zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v prílohe č. 1:

Sociálny fond	Suma v EUR
Začiatkový stav k 01.01.2024	69,57
Prírastky-povinný príděl 1,5%	5 938,28
Úbytky	1 682,10
z toho: príspevok na stravovanie	1 682,10
Konečný stav k 30.06.2024	4 325,75



II. MONITOROVANIE PROGRAMOVÉHO ROZPOČTU MESTA ŠURANY ZA I. POLROK 2024

Podľa § 4 ods. 5 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov rozpočet obce obsahuje aj zámery a ciele, ktoré bude obec realizovať z výdavkov rozpočtu obce.

Podľa § 9 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov rozpočet na rok 2024 bol zostavený vrátane programov mesta.

Programový rozpočet mesta Šurany na roky 2024-2026 bol zostavený v súlade s nasledovnými právnymi predpismi:

- zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- zákon č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
- zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- nariadenie vlády SR č. 668/2004 Z.z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy
- zákon č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov
- zákon č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení, v znení neskorších predpisov
- opatrenie MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 08.12.2004, v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie
- vyhláška Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 257/2014 Z.z., ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia výdavkov verejnej správy – COFOG (tzv. funkčná klasifikácia)

Programové rozpočtovanie je systém plánovania, rozpočtovania, monitorovania a hodnotenia, ktorého cieľom je dlhodobo dosahovať hospodárnosť, efektívnosť a výkonnosť pri využívaní verejných zdrojov, zvyšovať kvalitu poskytovaných služieb obyvateľstvu, zabezpečiť transparentný a zodpovedný prístup pri rozdeľovaní a čerpaní verejných prostriedkov. Pri tvorbe programového rozpočtu ide najmä o:

- Vytvorenie programovej štruktúry (tvorba programov, podprogramov, prvkov, projektov).
- Formulovanie zámerov a cieľov.
- Vytvorenie merateľných ukazovateľov.
- Rozdelenie výdavkov rozpočtu do jednotlivých programov, podprogramov, prvkov a projektov.



Základná terminológia programového rozpočtovania:

Program

- je súhrn (skupina) navzájom súvisiacich aktivít (prác, činností, dodávok) vykonávaných na splnenie definovaných cieľov a zámerov,
- program sa môže obrazne považovať za „mini rozpočet“ istej kompetenčnej oblasti, ktorú vykonáva subjekt samosprávy,
- program môže byť časovo ohraničený a časovo neohraničený:
 - a) časovo ohraničený program má určený počiatočný a koncový dátum realizácie, obsahuje všetky úrovne štruktúry programu časovo ohraničené,
 - b) časovo neohraničený program nemá určený rok skončenia, môže mať podprogramy, projekty a prvky časovo ohraničené, ak niektorá z týchto úrovní je časovo ohraničená, potom všetky úrovne pod ňou sú časovo ohraničené,
- program sa vo všeobecnosti delí na podprogramy, prvky a (alebo) projekty, (ďalej len „časti programu“),
- každý program obsahuje zámery, ciele a merateľné ukazovatele,
- každý program má priradený stručný, výstižný názov.

Podprogram

- je ucelená časť programu, ktorá obsahuje vzájomne súvisiace aktivity,
- podprogram sa teda môže považovať za štruktúru, ktorá zvyšuje transparentnosť programu a špecifikuje súvisiace tematické a výdavkové skupiny programu,
- každý podprogram má priradený stručný, výstižný názov.

Prvok

- je časovo neohraničená bežná aktivita, ktorá produkuje tovar alebo službu,
- každý prvok má priradený stručný, výstižný názov.

Zámer

- úlohou zámeru je popísať stav, ktorý chce mesto dosiahnuť v jednotlivých kompetenčných oblastiach, vyjadruje očakávaný pozitívny dôsledok dlhodobého plnenia príslušných cieľov.

Cieľ

- je forma na vyjadrenie výstupu alebo výsledku, prostredníctvom ktorého sa dosahuje plnenie zámeru.

Merateľný ukazovateľ

- je nástroj na monitorovanie a hodnotenie plnenia cieľa, resp. nástroj, prostredníctvom ktorého meriame pokrok pri plnení cieľa.

Monitorovanie

- je systematický proces zberu, triedenia a uchovávanía relevantných informácií o vecnom a finančnom plnení programov,
- účelom monitorovania je porovnávanie očakávaných hodnôt stanovených v merateľných ukazovateľoch so skutočnosťou a porovnávanie rozpočtovaných výdavkov na plnenie programov a ich častí so skutočnosťou.

Hodnotenie programového rozpočtu

- hodnotenie je systematická a analytická činnosť, ktorá na základe analýzy kritérií relevantnosti, účinnosti, efektívnosti/hospodárnosti, a prípadne aj užitočnosti/dopadu či



stability/udržateľnosti, poskytuje spoľahlivé závery o výstupoch, výsledkoch, dôsledkoch a celkových účinkoch programu.

Pre rok 2024 bolo rozpočtovaných 17 programov:

- 1 – Verejná správa
- 1a – Verejná správa - úroky
- 2 – Služby občanom
- 3 – Bezpečnosť, právo a poriadok
- 4 – Výstavba
- 5 – Cestná doprava
- 6 – Odpadové hospodárstvo
- 7 – Ochrana životného prostredia
- 8 – Rozvoj obcí
- 9 – Zásobovanie vodou
- 10 – Verejné osvetlenie
- 11 – Šport
- 12 – Kultúrne služby
- 13 – Spoločenské služby
- 14 – Vzdelávanie
- 15 – Sociálne zabezpečenie
- 16 – Rozvoj obcí – kapitálové výdavky

Program č. 1: VEREJNÁ SPRÁVA

Zámer programu:

Trvalo udržateľný ekonomický a spoločenský rozvoj mesta na základe sústavného zvyšovania kvality všetkých činností spoločenského života, vzdelávania a bezpečnosti. Zabezpečiť bezproblémovú a efektívnu prevádzku mestského úradu pre výkon všetkých samosprávnych funkcií mesta, ktoré vyplývajú zo zákona o obecnom zriadení.

Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2024 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2024	čerpanie programu v %
1 153 000,00	1 259 111,00	713 581,16	56,67

Komentár k programu:

Program je zameraný na plánovanie a riadenie činností a úloh mesta, s dôrazom na efektívnosť a transparentnosť pri vynakladaní verejných zdrojov mesta a zároveň na prezentovanie zámerov samosprávy mesta. Program je zameraný najmä na financovanie tých aktivít, ktoré súvisia s činnosťou manažmentu mesta, poslancov mestského zastupiteľstva, účasti mesta v regionálnych a celoštátnych organizáciách, s manažmentom investícií, daňovou a rozpočtovou politikou, s výkonom kontroly činnosti samosprávy. Dôležitou súčasťou programu je realizácia aktivít manažmentu verejných zdrojov.

**Podprogram 1.1 Výkon funkcie primátora****Zámer podprogramu:** Otvorený a transparentný manažment a reprezentácia mesta.**Zodpovednosť:** Úsek primátora mesta

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Dosiť otvorenú komunikáciu vo vzťahu k verejnosti	počet verejných stretnutí primátora s občanmi mesta za rok	5	3	60
	počet prijatých občanov, podnikateľských subjektov v rámci stránkových dní za rok	190	180	94,73
	počet prijatých oficiálnych návštev za rok	10	10	100
Zabezpečiť dôstojnú reprezentáciu a zastupovanie mesta	počet vystúpení primátora mesta v médiách za rok	5	7	140
Zabezpečiť efektívne riadenie MsÚ, MsP, rozpočtových, príspevkových organizácií mesta	počet porád primátora mesta s vedúcimi oddelení za rok	24	12	50
	počet porád primátora mesta s riaditeľmi organizácií za rok	12	4	33,33

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavujú činnosti súvisiace s riadením všetkých procesov samosprávy, stanovovanie úloh pre jednotlivé útvary a subjekty samosprávy - mestský úrad, mestská polícia, rozpočtové organizácie mesta, príspevkové organizácie mesta, právnické osoby založené mestom, stretnutia primátora s občanmi, so štátnymi orgánmi a inštitúciami, regionálnymi inštitúciami, s fyzickými a právnickými osobami, tretím sektorom, vedúcimi zamestnancami mesta, vystúpenia primátora mesta v médiách, prijatia návštev, delegácií, výkon agendy sekretariátu primátora, ale aj vzájomná výmena skúseností s partnerskými mestami.

Podprogram 1.2 Výkon funkcie zástupkyne primátora mesta**Zámer podprogramu:** Flexibilný a efektívny mestský úrad orientovaný na služby pre občanov.**Zodpovednosť:** Úsek zástupkyne primátora mesta



Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Organizačne zabezpečiť plynulú a pravidelnú činnosť orgánov mesta a zabezpečiť účinné napĺňanie uznesení MsZ	počet zorganizovaných zasadnutí MsZ	6	4	66,66
	% splnených úloh uložených MsZ v stanovenom termíne	100%	100%	
Organizačne zabezpečiť chod MsÚ, MsP, rozpočtových, príspevkových organizácií mesta	počet porád zástupkyne primátora mesta s vedúcimi oddelení za mesiac	4	4	100
	počet porád zástupkyne primátora mesta s riaditeľmi organizácií za mesiac	2	2	100

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavujú činnosti riadenia a kontroly všetkých procesov, ktoré zabezpečuje mestský úrad, porady s vedúcimi zamestnancami mesta, vyhodnocovanie plnenia stanovených úloh pre oddelenia MsÚ, pracovné rokovania s organizáciami, inštitúciami, s fyzickými a právnickými osobami, výkon agendy sekretariátu primátora mesta a zástupkyne primátora mesta.

Podprogram 1.3 Kontrolná činnosť

Zámer podprogramu: Samospráva bez porušovania právnych predpisov. Súlad činností a rozhodnutí samosprávy s platnou legislatívou a vnútornými predpismi samosprávy.

Zodpovednosť: Hlavná kontrolórka mesta

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť účinnú kontrolu plnenia úloh samosprávy	návrh plánu kontrolnej činnosti predložený do schvaľovacieho procesu MsZ	áno	áno	
	počet plánovaných kontrol za rok	5	3	60
Naplniť povinné úlohy HK – vypracovať dokumenty	odborné stanoviská HK k dokumentom mesta Šurany	áno	áno	
	správa o kontrolnej činnosti HK za predchádzajúci rok predložená na rokovanie MsZ	áno	áno	

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavujú činnosti: kontrolné činnosti zabezpečované hlavnou kontrolórkou mesta podľa schváleného plánu kontrol v súlade s platnou legislatívou – kontrola účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti vynakladania finančných prostriedkov, hospodárenia a nakladania s majetkom mesta, majetkovými právami, kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií mesta, kontrola dodržiavania právnych predpisov, vrátane všeobecne záväzných nariadení mesta, kontrola plnenia uznesení mestského zastupiteľstva a ďalších úloh ustanovených



osobitnými predpismi. Kontrolnej činnosti podľa schváleného plánu hlavnej kontrolórky podliehajú: mestský úrad, mestská polícia, rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené mestom, právnické osoby zriadené mestom, v ktorých má mesto majetkovú účasť. Kontrole podliehajú aj iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom mesta, alebo ktorým boli poskytnuté účelové dotácie.

Podprogram 1.4 Činnosť orgánov mesta

Zámer podprogramu: Dôkladná príprava a organizácia zasadnutí orgánov mesta.

Zodpovednosť: Úsek zástupkyne primátora mesta, Oddelenie organizačné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť plynulú činnosť samosprávnych orgánov mesta	počet zasadnutí MsZ za rok	6	4	66,66
	počet zasadnutí komisií MsZ za rok	36	18	50

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa komplexné zabezpečenie zasadnutí orgánov mesta – t.j. prípravu materiálov na zasadnutia Mestského zastupiteľstva Šurany (ďalej len „MsZ“), uskutočnenie zasadnutí MsZ, zápisy zo zasadnutí MsZ, uznesenia zo zasadnutí MsZ, ich rozoslanie a umiestnenie na úradnej tabuli a webovej stránke mesta.

Mestské zastupiteľstvo Šurany je tvorené 13 poslancami a má zriadených 6 stálych komisií Mestského zastupiteľstva Šurany.

Podprogram 1.5 Členstvo v organizáciách a združeniach

Zámer podprogramu: Prezentácia mesta a účinné presadzovanie jeho záujmov.

Zodpovednosť: Úsek primátora mesta, Oddelenie organizačné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť aktívnu účasť mesta v regionálnych, samosprávnych organizáciách a združeniach	počet organizácií a združení, v ktorých je mesto členom	8	8	100

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavuje činnosti: aktívna účasť mesta v organizáciách a združeniach za účelom presadzovania záujmov mesta Šurany.

Zoznam organizácií a združení, ktorých je mesto Šurany členom:

- Združenie miest a obcí Slovenska (ZMOS)
- Regionálne združenie miest a obcí Nové Zámky
- Združenie mesta a obcí mikroregiónu Šurany – Bánov – Lipová
- Miestna akčná skupina CEDRON NITRAVA
- Spoločný obecný úrad



- Združenie hlavných kontrolórov miest a obcí SR
- Asociácia komunálnych ekonómov
- Regionálne vzdelávacie centrum samosprávy

Podprogram 1.6 Rozpočtovníctvo a audit

Zámer podprogramu: Zodpovedný rozpočtový proces zameraný na financovanie zámerov a cieľov mesta.

Zodpovednosť: Oddelenie finančné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť plynulý priebeh financovania úloh, potrieb a funkcií mesta v príslušnom roku, zabezpečiť vedenie účtovníctva v súlade so zákonom o účtovníctve a zabezpečiť dôslednú a nezávislú kontrolu hospodárenia a vedenia účtovníctva mesta Šurany	pripraviť rozpočet na schválenie pre MsZ do konca príslušného kalendárneho roka	áno	áno	
	vypracovanie záverečného účtu mesta a jeho predloženie MsZ v zákonom stanovenej lehote	áno	áno	
	počet správ o plnení rozpočtu mesta	2	1	50
	vypracovanie a predkladanie finančných a účtovných výkazov v zákonom stanovených termínoch	áno	áno	
	zasielanie informácií o rozpočte mesta do rozpočtového informačného systému (rissam.sk) v zákonom stanovenej lehote	áno	áno	
	počet zrealizovaných auditorských kontrol za rok	2	1	50

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavujú činnosti: tvorba viacročného finančného a programového rozpočtu mesta v zmysle platnej funkčnej a ekonomickej klasifikácie, monitorovanie a vyhodnocovanie jeho plnenia, tvorba zmien rozpočtu, financovanie schválených činností v rámci programov a podprogramov rozpočtu mesta, zostavovanie záverečného účtu mesta, premietnutie rozpočtu do účtovných výkazov v zmysle platnej funkčnej a ekonomickej klasifikácie, finančná kontrola ich plnenia. Zabezpečenie vykonania auditu individuálnej a konsolidovanej ročnej účtovnej závierky.

**Podprogram 1.7 Správa daní a poplatkov**

Zámer podprogramu: Evidencia daňovníkov, efektívny a účinný výber daní z nehnuteľností a ostatných miestnych daní, evidencia poplatníkov za komunálne odpady a efektívny a účinný výber miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

Zodpovednosť: Oddelenie finančné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť efektívne plnenie rozpočtu daní z nehnuteľností a ostatných miestnych daní	počet vydaných rozhodnutí na dani z nehnuteľností	3 900	4 012	102,87
	počet vydaných rozhodnutí na dani za psa	280	661	236,07
	počet vydaných rozhodnutí na dani za nevýherné hracie prístroje	3	0	x
	počet vydaných rozhodnutí na dani za predajné automaty	10	9	90
	počet vydaných rozhodnutí na dani za užívanie verejného priestranstva	250	258	103,20
Plnenie daňových príjmov	% plnenia príjmu DzN	80%	49,71%	x
	% plnenia príjmu dane za psa	90%	48,62%	x
	% plnenia príjmu dane za nevýherné hracie prístroje	100%	0%	x
	% plnenia príjmu dane za predajné automaty	100%	72%	x
	% plnenia príjmu dane za užívanie ver. priestranstva	95%	37,35%	x
Zabezpečiť efektívne plnenie rozpočtu miestneho poplatku za KO a rozvoj	počet vydaných rozhodnutí na miestnom poplatku za KO	3 700	3 940	106,48
	počet vydaných rozhodnutí na miestnom poplatku za rozvoj	50	0	x
Plnenie príjmov z poplatku za KO a rozvoj	% plnenia príjmu z poplatku za KO	80%	63,47%	x
	% plnenia príjmu z poplatku za rozvoj	80%	0%	x

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavujú činnosti vedenia komplexnej agendy miestnych daní a miestnych poplatkov v zmysle platných všeobecne záväzných nariadení mesta, vypracovanie rozhodnutí a výziev, sledovanie platieb, poskytovanie úľav, sledovanie nedoplatkov, vypracovanie podkladov k daňovému exekučnému konaniu.

Podprogram 1.8 Evidencia obyvateľstva

Zámer podprogramu: Kompletná a aktuálna evidencia obyvateľov mesta poskytujúca komplexné informácie o občanoch mesta.

Zodpovednosť: Oddelenie organizačné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť vedenie evidencie obyvateľstva a podávanie hlásení v súlade s právnou úpravou	priemerný čas potrebný na vybavenie	15 minút	15 minút	15 minút
	počet dožiadaní	250	120	48

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavujú činnosti: evidencia obyvateľstva, ktorá sa vykonáva v zmysle zákona č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.

Podprogram 1.9 Právne služby

Zámer podprogramu: Profesionálne právne zastupovanie mesta navonok.

Zodpovednosť: Úsek primátora mesta, právnik mesta

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť kvalifikované zastupovanie mesta navonok	počet konzultácií a právnych úkonov za rok	20	54	270
	počet súdnych sporov	1	3	300

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavujú činnosti: zastupovanie mesta v konaní pred súdmi, prokuratúrou, orgánmi štátnej správy, orgánmi iných samospráv, spoločnosťami a ďalšími subjektmi.

Podprogram 1.10 Vzdelávanie zamestnancov

Zámer podprogramu: Profesionálni a kvalifikovaní zamestnanci.

Zodpovednosť: Oddelenie organizačné



Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zvýšiť efektívnosť a hospodárnosť vzdelávania zamestnancov účasťou na školeniach	predpokladaný počet zamestnancov mesta zúčastnených na školeniach	40	29	72,50
	predpokladaný počet školení za rok	20	23	115

Komentár k podprogramu:

V rámci podprogramu sa realizuje zvyšovanie kvalifikácie a vzdelanie všetkých zamestnancov mesta, zabezpečuje sa pravidelné preškolenie odborne spôsobilých osôb, účasť zamestnancov na odborných konferenciách, seminároch a odbornom vzdelávaní.

Podprogram 1.11 Autodoprava

Zámer podprogramu: Efektívna a flexibilná autoprevádzka.

Zodpovednosť: Oddelenie organizačné, Mestská polícia Šurany

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť bezproblémové a flexibilné fungovanie vozového parku	počet prevádzkovaných automobilov spolu	3	3	100
	dodržiavaná bezpečnosť prevádzky vozidla povinnými prehliadkami	áno	áno	
	predpokladané množstvo zakúpených PHM za rok (v litroch)	4 000	2 010,98	50,27

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavujú činnosti: zabezpečenie servisu a údržby osobných áut, rozpis jász pre vodičov, evidencia nákupu pohonných hmôt, sledovanie ich spotreby, poistenie vozidiel.

Program č. 1a VEREJNÁ SPRÁVA - úroky

Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2024 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2024	čerpanie programu v %
33 700,00	33 700,00	21 737,75	64,50

Uvedený program predstavuje splácanie úrokov v tuzemsku, súvisiacich s prijatými úvermi.

Program č. 2 SLUŽBY OBČANOM**Zámer programu:**

Kvalita služieb mesta zabezpečujúca spokojnosť občanov.



Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2024 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2024	čerpanie programu v %
192 600,00	219 180,00	97 964,83	44,70

Komentár k programu:

Program Služby občanom predstavuje aktivity a činnosti na zabezpečenie administratívnych služieb občanom, matričnej činnosti, občianskych obradov, komunikáciu s občanmi a výdavky s tým spojené. Patria sem aj činnosti vykonávané pre obce združené v Spoločnom obecnom úrade so sídlom v Šuranoch zriadeného Zmluvou o zriadení spoločného obecného úradu zo dňa 03.02.2003 v znení Dodatku č. 1 k tejto zmluve zo dňa 30.01.2004 a Zmluvy o pristúpení obcí Bánov, Branovo a Veľké Lovce k uvedenej zmluve zo dňa 28.01.2011, ktoré vyplývajú z dohody zmluvných strán a sú zabezpečované finančnou participáciou zúčastnených obcí na princípe počtu obyvateľov.

Podprogram 2.1 Matrika

Zámer podprogramu: Kvalitné vykonávanie matričných činností v súlade so zákonom.

Zodpovednosť: Oddelenie organizačné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť činnosť matriky v meste	počet úkonov vykonaných matrikou v priebehu roka	600	570	95
	počet zápisov v matričných knihách za rok	350	101	28,85
	počet sobášov za rok	40	24	60
	počet oznámení o úmrtí za rok	50	25	50

Komentár k podprogramu:

Činnosti vykonávané v rámci podprogramu predstavujú: zápisy úmrtia, manželstiev, vedenie osobitnej matriky, vystavenie druhopisov matričných dokladov, spracovanie zmien o osobných údajoch občanov, štatistické hlásenia. Matričný úrad Šurany zastrešuje aj matričné udalosti, ktoré nastali v obci Lipová.

Prvok: 2.1.1 Osvedčovanie listín a podpisov

Zámer prvku: Zabezpečiť služby pri osvedčovaní listín a podpisov.

Zodpovednosť: Oddelenie organizačné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť promptné osvedčenie listín a podpisov pre klientov	počet osvedčených podpisov za rok	3 500	1 878	53,65
	počet osvedčených fotokópií za rok	500	308	61,60

**Komentár k prvku:**

V rámci prvku sa riešia samosprávne kompetencie mesta. Pozostávajú zo zápisu do osvedčovacej knihy podpisov a osvedčovacej knihy listiny a zaplataenia príslušného správneho poplatku.

Prvok 2.1.2 Organizácia občianskych obradov

Zámer prvku: Dôležité udalosti v živote občanov mesta na vysokej spoločenskej a kultúrnej úrovni.

Zodpovednosť: Oddelenie organizačné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť dôstojnú organizáciu všetkých druhov občianskych obradov a slávností	počet všetkých občianskych obradov	40	31	77,50

Komentár k prvku:

Prvok predstavujú činnosti: organizačno-materiálové zabezpečenie občianskych obradov, prijatí v obradnej sále, spoločenské podujatia na pôde mesta.

Podprogram 2.2 Spoločný obecný úrad so sídlom v Šuranoch

Zámer podprogramu: Plynulý chod Spoločného obecného úradu.

Zodpovednosť: Spoločný obecný úrad so sídlom v Šuranoch

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť urbanistický rozvoj v súlade so záujmami mesta a obcí a potrebami občanov	počet vydaných územných rozhodnutí za rok	15	101	673,33
	počet vydaných stavebných povolení za rok	40	56	140

Komentár k podprogramu:

Mesto zabezpečuje činnosť stavebného úradu. Činnosť je preneseným výkonom štátnej správy a je hradená zo štátneho rozpočtu s dofinancovaním z rozpočtu mesta a z rozpočtov obcí združených v Spoločnom obecnom úrade so sídlom v Šuranoch.

Program č. 3: BEZPEČNOSŤ, PRÁVO A PORIADOK**Zámer programu:**

Bezpečné a pokojné mesto, ochrana verejného poriadku, majetku a zdravia občanov.



Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2024 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2024	čerpanie programu v %
351 600,00	359 000,00	176 544,94	49,18

Komentár k programu:

V rámci bezpečnostnej politiky mesto realizuje komplexné zabezpečenie ochrany verejného poriadku v meste, maximálnej ochrany života občanov a ich majetku mestskou políciou. Prioritou je dbať na dodržiavanie poriadku, čistoty a hygieny v meste, ale aj dbať o ochranu životného prostredia a plniť stanovené úlohy na úseku prevencie.

Program Bezpečnosť, právo a poriadok predstavuje výdavky na uvedené činnosti. Mestská polícia Šurany má zriadenú webovú stránku, kde sú zverejnené všetky informácie, ktoré súvisia s jej činnosťou. Zároveň si môže každý občan mesta vyhľadať svojho príslušného mestského policajta na základe ulice trvalého pobytu.

Podprogram 3.1 Mestská polícia - Verejný poriadok

Zámer podprogramu: Ochrana verejného poriadku, majetku a zdravia občanov.

Zodpovednosť: Mestská polícia Šurany

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Minimalizovať protispoločenskú činnosť aktívnym prístupom MsP	počet vykonaných hliadok za rok	500	225	45
Stabilizovať počty príslušníkov Mestskej polície	počet príslušníkov MP	8	8	100
Objasňovať protiprávne konanie na úseku priestupkov	počet zistených priestupkov	1 400	737	52,64
Zvýšiť bezpečnosť detí na cestách	počet zabezpečovaných priechodov v počte dní	1 60 dní	1 60 dní	
Eliminovať hrubé narušanie verejného poriadku počas kultúrnych a športových podujatí	percentuálna účasť MsP na kultúrnych a športových podujatiach organizovaných mestom za rok	100	100	
Eliminovať vytváranie čiernych skládok	zisťovanie čiernych skládok	áno	áno	
	zistenie páchatel'ov	áno	áno	
Zabezpečiť monitorovanie protispoločenskej činnosti v jednotlivých častiach mesta	počet nainštalovaných monitorovacích kamier	28	28	100

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavujú činnosti: komplexné zabezpečenie ochrany verejného poriadku v meste Šurany, kontrola dodržiavania poriadku, čistoty, dodržiavania VZN mesta, spolupôsobenie pri ochrane obyvateľov a iných osôb pred ohrozením ich života a zdravia, životného prostredia, plnenie stanovených úloh MsP Šurany na úseku prevencie. Mestská



polícia Šurany využíva pre svoju činnosť evidenciu priestupkov „MAKOP“ a evidenciu na lustráciu motorových vozidiel.

Podprogram 3.2 Civilná obrana

Zámer podprogramu: Ochrana obyvateľstva v čase mimoriadnej udalosti.

Zodpovednosť: Úsek primátora mesta, Oddelenie organizačné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť ochranu obyvateľov pri mimoriadnych udalostiach	vypracovanie príslušnej dokumentácie a jej aktualizácia	áno	áno	x
Zabezpečiť ochranu a prevádzkyschopný stav materiálu CO v skladoch CO	pravidelné ošetrovanie materiálu CO	áno	áno	x
Zabezpečiť plnenie úloh na úseku civilnej obrany	sledovanie legislatívnych zmien v oblasti civilnej obrany a aktualizácia dokumentácie v oblasti CO	áno	áno	x

Komentár k podprogramu:

Podprogram zabezpečuje plnenie zákonných povinností mesta na úseku civilnej ochrany vyplývajúcich z platnej legislatívy.

Podprogram 3.3 Ochrana pred požiarmi

Zámer podprogramu: Minimálne riziko vzniku požiarov a maximálna pripravenosť mesta a obyvateľov v čase požiarov.

Zodpovednosť: Úsek primátora mesta, Oddelenie organizačné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Znížiť riziko vzniku požiarov prevenciou a kontrolou	počet preventívnych protipožiarnych kontrol za rok	2	1	50
	počet uskutočnených cvičení DHZ za rok	12	6	50
	počet revízií požiarnych zariadení za rok	1	0	x

Komentár k podprogramu:

Podprogram zabezpečuje materiálno-technické zabezpečenie činnosti dobrovoľných hasičských zborov na území mesta Šurany: DHZ Šurany, DHZ Nitriansky Hrádok, DHZ Kostolný Sek, vykonávanie preventívnych protipožiarnych prehliadok v určených objektoch.

**Program č. 4: VÝSTAVBA****Zámer programu:**

Kontinuita rozvoja mesta Šurany na základe jasne stanovených priorit.

Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2024 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2024	čerpanie programu v %
10 000,00	20 000,00	18 703,50	93,52

Komentár k programu:

Program predstavujú činnosti súvisiace so spracovaním a predložením projektov podľa výziev vyhlásených riadiacimi orgánmi za účelom získania iných finančných zdrojov, za účelom rozvoja mesta v zmysle projektových zámerov mesta.

Podprogram 4.1 Strategické plánovanie

Zámer podprogramu: Organizácia a usporiadanie územia s dôrazom na trvalo udržateľný rozvoj mesta. Strategické dokumenty zohľadňujúce víziu mesta a zámery mesta naplňané prostredníctvom cudzích nenávratných zdrojov financovania.

Zodpovednosť: Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť kontinuitu rozvoja mesta Šurany	počet projektov a žiadostí na získanie cudzích zdrojov za rok	4	3	75
	% schválených projektov zo všetkých podaných projektov	50%	0%	x

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavujú činnosti súvisiace so spracovaním a predložením projektov podľa výziev vyhlásených riadiacimi orgánmi za účelom získania iných finančných zdrojov, za účelom rozvoja mesta.

Podprogram 4.2 Územné plánovanie

Zámer podprogramu: Organizácia a usporiadanie územia a architektúry s dôrazom na trvalo udržateľný rozvoj mesta.

Zodpovednosť: Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku



Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť urbanistický rozvoj mesta v súlade so záujmami mesta a potrebami obyvateľov	počet poskytnutých informácií, vyjadrení a záväzných stanovísk	50	47	94

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavujú činnosti súvisiace so zabezpečovaním územno-plánovacích podkladov a dokumentácií v súvislosti s územným plánom mesta.

Program č. 5: CESTNÁ DOPRAVA

Zámer programu:

Preprava obyvateľov a bezpečné, vysoko kvalitné a pravidelne udržiavané miestne komunikácie.

Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2024 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2024	čerpanie programu v %
112 000,00	272 395,00	41 572,26	15,26

Komentár k programu:

Program zahŕňa všetky činnosti mesta súvisiace s prepravou obyvateľov mestskou hromadnou dopravou, výstavbou, údržbou, rekonštrukciou alebo opravou miestnych komunikácií v meste počas celého roka, s opravami výtlkov, obrubníkov, dopravným značením a výstavbou a údržbou parkovísk.

Podprogram 5.1 MHD a prímestská doprava

Zámer podprogramu: Pohodlná a dostupná preprava obyvateľov.

Zodpovednosť: Oddelenie podnikateľskej činnosti

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zvýšiť dopravnú obsluhu mesta v súvislosti s budovaním mesta a prímestských častí	výkony MHD za rok	áno	áno	áno
	celkový počet autobusov	1	1	100
	počet prepravených osôb za rok	15 000	13 556	90,37

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa poskytovanie kvalitných služieb v oblastiestskej hromadnej dopravy – dostatočné a kvalitné pokrytie potrieb cestujúcich službamiestskej hromadnej dopravy. Na území mesta Šurany sa prevádzkuje mestská hromadná doprava na základe Dodatku č. 9 k zmluve o službách vo verejnom záujme vo vnútroštátnej pravidelnejestskej autobusovej doprave so spoločnosťou ARRIVA Nové Zámky, a.s. Považská 2, Nové Zámky.

**Podprogram 5.2 Správa a údržby miestnych komunikácií**

Zámer podprogramu: Bezpečný pohyb osôb a dopravných prostriedkov po miestnych komunikáciách.

Zodpovednosť: Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku, Mestský podnik služieb Šurany

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť kvalitu miestnych komunikácií na území mesta	plocha opravených komunikácií za rok	1 800 m ²	80 m ²	4,44
	celková dĺžka spravovaných miestnych komunikácií	56 km	56 km	
Zabezpečiť pravidelnú kontrolu a údržbu dopravného značenia	počet vodorovného značenia (parkovanie) za rok	50	22	44
	predpoklad novo osadených dopravných značiek za rok	5	3	60

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa opravy, údržbu a čistenie miestnych komunikácií, chodníkov, odstavňových plôch, lávok, opravy a dopĺňanie dopravného značenia tak, aby sa docielil čo najlepší a najkvalitnejší stav pozemných komunikácií, čo v nemalej miere vplýva aj na bezpečnosť premávky na pozemných komunikáciách. Rutinná a štandardná údržba predstavuje výdavky spojené s pravidelnou údržbou a opravou výtlkov na miestnych komunikáciách, verejných priestranstvách a schodiskách. Pre dosiahnutie bezpečnosti je nutné aj obnovovanie a dopĺňanie dopravného značenia vodorovného aj zvislého (prechody pre chodcov, deliace čiary, parkovacie miesta a pod.). Neoddeliteľnou súčasťou údržby na pozemných komunikáciách je aj ich udržiavanie v zimnom období, ktoré sa vykonáva prostredníctvom príspevkovej organizácie mesta Šurany Mestského podniku služieb Šurany.

Program č. 6: ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO**Zámer programu:**

Nakladanie s odpadom v zmysle platných právnych predpisov.

Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2024 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2024	čerpanie programu v %
990 000,00	1 000 000,00	503 903,21	50,39

Komentár k programu:

Program zahŕňa činnosti zamerané na zber, odvoz a likvidáciu komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu od obyvateľov a právnických osôb s cieľom udržať čistotu v meste na požadovanej úrovni. Služby v oblasti odpadového hospodárstva poskytuje mesto pre právnické i fyzické osoby. Na zber, odvoz a likvidáciu komunálneho odpadu je zriadená príspevková organizácia mesta Mestský podnik služieb Šurany, ktorá je na rozpočet mesta zapojená príspevkom.



Podprogram 6.1 Mestský podnik služieb Šurany

Zámer podprogramu: Zabezpečiť plynulú činnosť Mestského podniku služieb Šurany.
Zodpovednosť: Oddelenie finančné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť hospodárny zber a odvoz zmesového komunálneho odpadu rešpektujúci potreby obyvateľov mesta	poskytovanie príspevku pre príspevkovú organizáciu MSPS Šurany	mesačne	mesačne	mesačne

Komentár k podprogramu:

Podprogram obsahuje mesačné poukazovanie príspevku na činnosť príspevkovej organizácii mesta - Mestský podnik služieb Šurany Za múrom 1, Šurany podľa schváleného rozpočtu mesta Šurany.

Podprogram 6.2 Separovaný zber

Zámer podprogramu: Zabezpečiť triedenie odpadu.
Zodpovednosť: Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku, Mestský podnik služieb Šurany

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zvýšiť stupeň ochrany životného prostredia a zvýšiť objem separovaného odpadu	množstvo vyseparovaného odpadu	3 000 t	907,93	30,26
Zabezpečiť postupnú plnohodnotnú prevádzku	počet zberných dvorov	1	1	100

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa činnosti zamerané na triedený zber, čím sa zvýši stupeň ochrany životného prostredia v meste a zníži sa množstvo uloženého odpadu na skládke, činnosti na zabezpečovanie zníženia počtu čiernych skládok v meste a okolí cez zberný dvor a vo väčšej miere priblíženie triedenia odpadu občanom. Zberný dvor sa nachádza v priestoroch Mestského podniku služieb Šurany, Za múrom 1 v Šuranoch.

Podprogram 6.3 Odvoz a zneškodnenie odpadu

Zámer podprogramu: Maximalizovaná ochrana životného prostredia.
Zodpovednosť: Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku, Mestský podnik služieb Šurany



Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť pravidelný zvoz komunálneho odpadu a zabezpečiť jeho efektívnu likvidáciu	predpokladané množstvo vzniknutého odpadu	2 500 t	1 086,79	43,47
	predpokladané množstvo odpadu uloženého na prekládku	900 t	66,36	7,37
	predpokladané množstvo odpadu uloženého na skládku	1 600 t	1 020,43	63,77

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa činnosti zamerané na zber, odvoz a likvidáciu komunálneho odpadu od obyvateľov a právnických osôb s cieľom udržať čistotu v meste na požadovanej úrovni, na zabezpečenie pravidelného vývozu veľkoobjemového odpadu a zamedzenie vzniku čiernych skládok – hlavne z cintorínov v správe mesta a z mestských častí. Zber, odvoz a likvidáciu komunálneho odpadu mesto vykonáva prostredníctvom príspevkovej organizácie mesta Šurany Mestského podniku služieb Šurany.

Program č. 7: OCHRANA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

Zámer programu:

Zdravé prostredie pre život, prácu a oddych obyvateľov.

Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2024 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2024	čerpanie programu v %
1 000,00	2 000,00	0,00	x

Komentár k programu:

Program zahŕňa činnosti súvisiace so zabezpečením atraktívneho a zdravého prostredia pre život, prácu a oddych obyvateľov a návštevníkov mesta s dôrazom na znižovanie miery znečistenia životného prostredia, na ochranu prírody a krajiny v meste Šurany a okolí.

Podprogram 7.1 Ochrana životného prostredia

Zámer podprogramu: Výkon prenesených kompetencií v oblasti ochrany ovzdušia a vody.

Zodpovednosť: Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť kvalitný servis v prenesených kompetenciách v oblasti ochrany ovzdušia, vôd, drevín	počet vydaných súhlasov, stanovísk a rozhodnutí	60	22	36,66



Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavujú činnosti: prenesený výkon štátnej správy a samosprávnych kompetencií v oblasti ochrany životného prostredia – ochrana ovzdušia, vôd, drevín, ochrana prírody a krajiny, posudzovanie vplyvov na životné prostredie, integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania životného prostredia.

Podprogram 7.2 Verejná zeleň

Zámer podprogramu: Šurany – mesto plné zelene.

Zodpovednosť: Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku, Mestský podnik služieb Šurany

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť starostlivosť o zeleň v meste a mestských parkoch	počet kosieb zelene počas roka	20	4	20
Zachovanie zelene v meste cielenou reguláciou výrubu drevín	počet vydaných povolení na výrub drevín	40	16	40

Komentár k podprogramu:

V rámci podprogramu sa realizuje údržba verejnej zelene – kosenie, zber a odvoz zelene, hnojenie trávnikov, kosenie krajníc, jarné a jesenné vyhrabávanie, orezávanie stromov a krov, údržba záhonov, nákup a výsadba kvetov, výrub stromov, náhradná výsadba drevín, revitalizácia drevín, a pod.

Starostlivosť o životné prostredie a zeleň – kosenie, polievanie, údržbu mesto vykonáva prostredníctvom príspevkovej organizácie mesta Šurany Mestského podniku služieb Šurany.

Program č. 8: ROZVOJ OBCÍ

Zámer programu:

Transparentná a efektívna činnosť pri naplňaní zámerov mesta.

Bežné výdavky

Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2024 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2024	čerpanie programu v %
37 700,00	33 700,00	16 435,39	48,77

Program predstavuje bežné výdavky na aktivity a činnosti mesta, zamerané na rozvoj mesta.

Podprogram 8.1 Verejné obstarávanie

Zámer podprogramu: Transparentné verejné obstarávanie.

Zodpovednosť: príslušné oddelenia MsÚ



Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť transparentný a odborný priebeh verejných obstarávaní	počet uzatvorených zmlúv vychádzajúcich z VO	5	0	x

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa vypracovanie návrhu časového a rozpočtového plánu obstarávania na nasledujúci rok, návrh metódy verejného obstarávania, zverejnenie, harmonogram, súťažné podklady, spolupráca s komisiami, kontrola plnenia podmienok, oznámenie o úspešnosti, resp. neúspešnosti, podpis zmluvy, oznámenie výsledku verejného obstarávania v súlade s príslušným vnútorným predpisom.

Podprogram 8.2 Revitalizácia zelene

Zámer podprogramu: Omladenie a obnova rastlínstva v meste, obmedzenie asfaltových a betónových plôch.

Zodpovednosť: Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť rozvoj mesta v oblasti revitalizácie	počet ks vysadených kvetov za rok	150	0	x
	počet ks vysadených drevín za rok	50	0	x

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavujú činnosti spojené s údržbou a zakladaním verejnej zelene a jej súčastí.

Podprogram 8.3 Detské ihriská

Zámer podprogramu: Bezpečný a hygienický priestor pre zábavu detí.

Zodpovednosť: Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť budovanie a pravidelnú údržbu detských ihrísk	počet detských ihrísk	4	4	100

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavujú činnosti: výmena piesku v pieskoviskách, údržba detských ihrísk na sídliskách a doplnenie vybavenia detských ihrísk v meste a na sídliskách novými prvkami.

**Podprogram 8.4 Oddychové zóny a verejné priestranstvá****Zámer podprogramu:** Vhodne upravené prostredie pre oddych obyvateľov.**Zodpovednosť:** Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Doplnenie lavičiek a odpadkových košov v meste	počet nových lavičiek v meste	5	0	x
	počet nových odpadkových košov v meste	5	0	x
Zabezpečiť pravidelnú údržbu verejných toaliet	počet verejných toaliet	2	2	100

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavujú činnosti zamerané na spríjemnenie a skrášlenie prostredia určeného pre oddych obyvateľov. Pre oddych občanov slúžia aj lavičky, ktoré sú rozmiestnené v meste a na sídliskách a ktoré treba udržiavať v dobrom stave – pravidelné opravy a nátery. Nakoľko na niektorých miestach je potrebné doplniť lavičky, cieľom mesta je aj nákup nových lavičiek, podľa finančných možností. V meste sa nachádzajú dve verejné toalety – pri Mestskej poliklinike Šurany a na Námestí hrdinov (otvorené len pri konaní podujatí v meste), ktoré si tiež vyžadujú pravidelnú údržbu.

Program č. 9: ZÁSOBOVANIE VODOU**Zámer programu:****Zásobovanie obyvateľov vodou prostredníctvom Západoslovenskej vodárenskej spoločnosti, a.s.****Zodpovednosť:** Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku

Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2024 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2024	čerpanie programu v %
90 000,00	90 000,00	46 441,51	51,60

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť prevádzku a údržbu artézskej studne	počet artézskych studní	1	1	100
Zabezpečiť kvalitnú a hygienickú nezávadnú vodu vo verejných vodovodoch mesta	celkový počet vodovodných prípojok	2 504	2 504	100

**Komentár k programu:**

Program zahŕňa výdavky spojené s udržiavaním artézskej studne v dobrom technickom stave, drobné rekonštrukcie, opravy. Prevádzku a údržbu vodovodov zabezpečuje pre mesto Západoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.

Program č. 10: VEREJNÉ OSVETLENIE**Zámer programu:**

Efektívna prevádzka verejného osvetlenia v meste Šurany.

Zodpovednosť: Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku

Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2024 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2024	čerpanie programu v %
144 000,00	95 566,00	19 348,77	20,25

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť efektívnu prevádzku verejného osvetlenia	počet prevádzkovaných svetelných bodov v meste	1060	1067	100,66
	% celkovej svietivosti svetelných bodov v meste	95%	98%	
Zabezpečiť operatívne odstraňovanie nedostatkov a porúch	doba odstránenia poruchy	do 24 h	do 24 h	
Rozširovanie existujúcej siete verejného osvetlenia	počet nových svetelných bodov	5	0	x

Komentár k programu:

Program zahŕňa zabezpečenie efektívnej a hospodárnej prevádzky verejného osvetlenia v meste tak, aby spĺňalo všetky technické parametre, pravidelnú údržbu verejného osvetlenia – čistenie svetelných bodov, výmena vyhorených zdrojov, kontrola svietivosti.

Program č. 11: ŠPORT**Zámer programu:**

Športové možnosti pre každého obyvateľa mesta.

Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2024 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2024	čerpanie programu v %
115 000,00	115 000,00	78 603,20	68,35



Komentár k programu:

Mesto sa týmto programom snaží podporiť športové aktivity svojich obyvateľov. Program zahŕňa výdavky na prevádzku športovej infraštruktúry v priamej správe mesta, nielen pre výkonnostný a profesionálny šport, ale aj pre amatérskych a rekreačných športovcov. Program obsahuje výdavky na finančnú podporu športových klubov a organizácií pre šport so sídlom na území mesta a grantovú podporu významných športových aktivít na území mesta.

Podprogram 11.1 Podpora športových podujatí

Zámer podprogramu: Podporiť rozvoj športu v meste.

Zodpovednosť: Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť športové aktivity a podujatia	počet športových klubov v meste	18	23	127,77
	počet druhov športu	20	20	100
	počet zorganizovaných športových podujatí mestom	2	1	50

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavuje činnosti: organizácia športových podujatí, propagácia jednotlivých druhov športu za účelom čo najväčšieho zapojenia (predovšetkým detí a mládeže) do športu v meste.

Podprogram 11.2 Športové areály

Zámer k podprogramu: Zabezpečiť štandardnú údržbu a prevádzku športových areálov na území mesta.

Zodpovednosť: Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť priestor pre aktívne športové využitie	počet futbalových štadiónov	3	3	100
	predpokladaný počet hodín denného využitia futbalového štadióna	6	6	100
	počet klubov využívajúcich služby športovej haly	10	10	100
	predpokladaný počet hodín denného využitia športovej haly	8	8	100



Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavuje činnosti: aktívne športové využitie priestorov futbalových štadiónov, športovej haly a ostatných športových areálov pre rozvoj športových aktivít detí a mládeže a moderný priestor pre športové podujatia.

Podprogram 11.3 Grantová podpora

Zámer k podprogramu: Podpora organizovaných športových aktivít v meste vytváraním materiálnych podmienok pre činnosť športových oddielov.

Zodpovednosť: Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť podporu športových klubov v meste	predpokladaný počet podaných žiadostí za rok	15	23	153,33
	predpokladaný počet podporených športových klubov	15	23	153,33

Komentár k podprogramu:

V rámci podprogramu ide o podporu športových klubov na území mesta. Podpora je účelovo určená na činnosť klubov, úhradu nákladov na dopravu, nájomné za priestory, nákup športovej výstroje, materiálne vybavenie klubov, organizačné a technické zabezpečenie turnajov. Prostriedky na podporu športových klubov sú plánované vo forme dotácií z rozpočtu mesta, pričom sa postupuje podľa všeobecne záväzného nariadenia mesta Šurany o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Šurany.

Program č. 12: KULTÚRNE SLUŽBY

Zámer programu:

Rozvoj kultúrnych služieb a spoločenských aktivít pre obyvateľov a návštevníkov mesta.

Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2024 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2024	čerpanie programu v %
237 000,00	235 500,00	119 687,14	50,82

Komentár k programu:

V programe sú agregované výdavky na podporu a rozvoj kultúry v meste. Financované aktivity sú zamerané na vytvorenie vhodných podmienok a poskytnutie služieb pre rôznorodé a bohaté kultúrne vyžitie občanov všetkých vekových kategórií (dovozová a domáca kultúra, tradičné podujatia, zvyky a obyčaje počas celého roka, spoločenské podujatia rôzneho druhu, oslavy, výročia mesta, výstavy).

Na organizovanie kultúrnych podujatí je zriadená príspevková organizácia mesta Mestské kultúrne stredisko Šurany, ktorá je na rozpočet mesta zapojená príspevkom.

**Podprogram 12.1 Mestské kultúrne stredisko Šurany**

Zámer podprogramu: Zabezpečiť plynulú činnosť Mestského kultúrneho strediska Šurany.
Zodpovednosť: Oddelenie finančné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť organizáciu kultúrnych a spoločenských podujatí pre obyvateľov a návštevníkov mesta	poskytovanie príspevku pre príspevkovú organizáciu MSKS	mesačne	mesačne	mesačne

Komentár k podprogramu:

Podprogram obsahuje mesačné poukazovanie príspevku na činnosť príspevkovej organizácii Mestské kultúrne stredisko, SNP 1, Šurany podľa schváleného rozpočtu mesta Šurany.

Podprogram 12.2 Kultúrne zariadenia

Zámer k podprogramu: Uspokojenie kultúrnych potrieb širokej verejnosti.
Zodpovednosť: Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva, Mestské kultúrne stredisko Šurany

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť priestor pre organizovanie kultúrnych podujatí pre obyvateľov a návštevníkov mesta	Synagóga počet zorganizovaných kultúrnych a spoločenských podujatí za rok	10	5	50
	Spoločenská hala počet zorganizovaných kultúrnych a spoločenských podujatí za rok	70	15	21,42
	Kultúrne zariadenie Nitriansky Hrádok počet zorganizovaných kultúrnych a spoločenských podujatí za rok	10	7	70
	Kultúrne zariadenie Kostolný Sek počet zorganizovaných kultúrnych a spoločenských podujatí za rok	10	9	90
Zabezpečiť dostupnosť umeleckej a odbornej literatúry pre všetkých obyvateľov mesta	Mestská knižnica celkový počet kníh knižničného fondu	45 000	47 171	104,82



	počet čitateľov knižnice	1 000	897	89,70
	počet zorganizovaných kultúrnych a spoločenských podujatí za rok	80	95	118,75

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavujú činnosti: kultúrne a iné spoločenské aktivity vykonávané mestskou príspevkovou organizáciou – Mestské kultúrne stredisko Šurany, SNP 16, Šurany.

Synagóga: Lektoráty, prednášky, komentované prehliadky mesta. Výchovné koncerty – ZUŠ, večerná prehliadka múzea, Prezentácia pre deti SŠ – Gymnázium, OA, SOŠ gastronómie a služieb, Uvedenie knihy Anny Sládkovičovej.

Spoločenská hala: Výstavy fotografií: Šurany v histórii súčasnosti a minulosti od Renáty Kozlíkovej a Deža Németha. Rodinné oslavy, výročné schôdze, predajné trhy, svadby, venček, Červený kríž. Koncerty hudobných skupín. Oldies party radia Vlna. Veľkonočné tvorivé dielne, Deň matiek – Mojej matke, Fašiangový karneval pre deti, Fašiangy pre seniorov, Kapustnica pre dôchodcov, Reprezentačný ples Mesto Šurany, Palacinka Fest.

Kultúrne zariadenie Nitriansky Hrádok: Prednášky – Slovenská Trója, marec - mesiac knihy. Rodinné oslavy, svadby, prijímanie, kar, výročné schôdze, stavenie mája, šachový turnaj, veľkonočné tvorivé dielne, Marec mesiac knihy, Baví sa Várad dedina....

Kultúrne zariadenie Kostolný Sek: K 30.06.2024 sa konali výročné schôdze, rodinné oslavy, svadby, prijímanie, kar, stavenie mája, Veľkonočné tvorivé dielne, Jánošík trochu inak – ZŠ SNP divadelné predstavenie, Juniáles.

Mestská knižnica M. Matunáka: Výstava diel moysesovského umelca Františka Vašeka, Čas pôstu, Deň rodiny v spolupráci s MŠ Mostná, Marec mesiac knihy v DCS Šurany a v Domove Jesienka, Týždeň slovenských knižníc, Stretnutie s europoslancami, Vplyv médií na život, Veľkonočné tvorivé dielne, Na ceste niekam – beseda s J. Šulkom,

Čítam o neslobode – Interaktívne podujatie s Hanou Zeleňákovou, Osmijankova literárna záhrada, História a osobnosti Šurian, Noc s Andersenom, Dni ľudovej rozprávky, Žena hrdinka – výstavy, besedy, pečenie bosniakov, workshopy, informatické výchovy, Deň narcisov, 2G - Prezentácia úspešných rodín, beseda s Vladimírom Suchom.

MsKS Šurany – Spoločné podujatia: Víťanie prvého mája – sprievod mestom v spolupráci s OZ Spoločne ďalej, Deň detí, Vystúpenie Detský dychový súbor Rosička a FS Bežari – Šurianske hudobné štvrky na „Lúke MDŽ“, Oslobodenie mesta, Kolokvium – Žofia Bosniaková, Výročie M.R.Štefánika, 160. výročie DHZ Šurany.

Program č. 13: SPOLOČENSKÉ SLUŽBY**Zámer programu:**

Služby samosprávy zamerané na kvalitné poskytovanie služieb.



Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2024 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2024	čerpanie programu v %
17 000,00	17 010,00	14 847,07	87,28

Komentár k programu:

V programe sú zahrnuté výdavky spojené s propagáciou a prezentáciou mesta, zabezpečením exteriérových, interiérových opráv a rekonštrukcií na Domoch smútku v Šuranoch, v Kostolnom Seku a v Nitrianskom Hrádku alebo Spoločenskej haly. Všeobecné služby predstavujú výdavky na revitalizačné práce na cintorínoch v mestských častiach a na ozvučenie domov smútku, ďalej promptné vybavenie všetkých žiadostí pre podnikateľov a spríjemnenie života obyvateľom organizovaním spoločenských podujatí.

Program obsahuje aj výdavky na finančnú podporu občianskych združení so sídlom na území mesta.

Podprogram 13.1 Propagácia a prezentácia mesta

Zámer podprogramu: Mesto Šurany – mesto s bohatou históriou. Propagácia a prezentácia dosiahnutých výsledkov, otvorená komunikácia s médiami a verejnosťou.

Zodpovednosť: Úsek zástupkyne primátora mesta, Oddelenie organizačné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť aktívnu propagáciu a prezentáciu mesta	počet vydaných druhov propagačných a informačných materiálov mesta za rok	2	0	x
Zabezpečiť aktuálnosť webovej stránky mesta	kontrola aktuálnosti internetovej stránky za mesiac	20	denne	
	tvorba databázy fotodokumentácií v rôznych oblastiach	áno	áno	

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavujú činnosti zamerané na prípravu a zverejňovanie textov, grafických návrhov, fotografií k tvorbe publikácií, propagačného, prezentačného a informačného materiálu mesta, budovanie pozitívneho imidžu mesta a činnosti mestského úradu ako výkonnej inštitúcie, prezentácie úspechov mesta v rámci Slovenska s cieľom maximálnej spokojnosti občanov.

Podprogram 13.2 Služby podnikateľom

Zámer podprogramu: Podnikateľské prostredie v meste bez zbytočných obmedzení.

Zodpovednosť: Oddelenie podnikateľskej činnosti



Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť rýchle administratívne úkony podľa požiadaviek právnických a fyzických osôb	čas potrebný na vydanie osvedčenia SHR od podania žiadosti v dňoch	5	5	100
	čas potrebný na vydanie licencie od podania žiadosti v dňoch	5	5	100
	počet prevádzok, obchodov	320	238	74,37

Komentár k podprogramu:

V rámci podprogramu sa jedná o vydávanie osvedčenia o zápise do evidencie samostatne hospodáriacich roľníkov a licencie na umiestnenie výherných prístrojov v prevádzke.

Podprogram 13.3 Trhovisko

Zámer podprogramu: Komplexný servis pre predávajúcich a kupujúcich na trhoviskách.

Zodpovednosť: Oddelenie podnikateľskej činnosti

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť efektívnu prevádzku verejných trhovísk	počet predajných miest na území mesta	10	7	70
	počet prevádzkovaných trhovísk na území mesta	1	1	100

Komentár k podprogramu:

Podprogram obsahuje činnosti zamerané na zabezpečenie komplexného servisu pre predávajúcich a kupujúcich na trhoviskách. Predmetom aktivity je povoľovanie predaja na trhovských miestach.

Podprogram 13.4 Príležitostné trhy a jarmoky

Zámer podprogramu: Zachovať tradície jarmokov a trhov pre obyvateľov a návštevníkov mesta.

Zodpovednosť: Oddelenie podnikateľskej činnosti

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Organizačne zabezpečiť usporiadanie trhov, jarmokov v meste	počet usporiadaných trhov a jarmokov v meste za rok	3	0	x

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavujú činnosti spojené s organizáciou trhov, zabezpečením účasti trhovníkov, propagáciou, služieb, výberom poplatkov. Mesto Šurany pri organizovaní



jarmokov a trhov spolupracuje s príspevkovou organizáciou mesta s Mestským kultúrnym strediskom Šurany.

Podprogram 13.5 Kronika

Zámer podprogramu: Obraz komplexného diania v meste pre súčasné aj budúce generácie.

Zodpovednosť: Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť pravidelné vedenie kroniky	predpokladaný počet zaznamenaných udalostí zo života v meste za rok	12	12	100
Zabezpečiť využívanie záznamov kroniky pre prácu s občanmi	počet prezentácií kroniky mesta za rok	1	1	100
	dostupnosť kroniky na internete	áno	nie	x

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavujú činnosti zamerané na zaznamenanie všetkých udalostí v živote mesta a sprístupnenie kroniky mesta verejnosti.

Podprogram 13.6 Grantová podpora

Zámer k podprogramu: Podpora organizovaných kultúrnych a spoločenských podujatí v meste.

Zodpovednosť: Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť podporu činnosti občianskych združení v meste	predpokladaný počet podaných žiadostí za rok	20	20	100
	predpokladaný počet podporených OZ	20	20	100

Komentár k podprogramu:

V rámci podprogramu ide o podporu občianskych združení – spoločenských organizácií na území mesta. Podpora je účelovo určená na činnosť občianskych združení, úhradu nákladov na dopravu, nájomné za priestory, nákup ošatenia, organizačné a technické zabezpečenie podujatí. Prostriedky na podporu občianskych združení – spoločenských organizácií sú plánované vo forme dotácií z rozpočtu mesta, pričom sa postupuje podľa všeobecne záväzného nariadenia mesta Šurany o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Šurany.

Program č. 14: VZDELÁVANIE

Zámer programu:

**Moderné školy a školské zariadenia rešpektujúce individuálne potreby a záujmy žiakov reagujúce na aktuálne trendy.**

Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2024 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2024	čerpanie programu v %
3 809 380,00	3 965 044,00	1 761 187,36	44,42

Komentár k programu:

Program obsahuje všetky aktivity a činnosti mesta v oblasti vzdelávania v zariadeniach predškolskej výchovy, v základných školách, v základnej umeleckej škole a v centre voľného času. Ďalej je v programe zahrnuté stravovanie v školských jedálňach, stravovanie detí v jedálňach predškolských zariadení, činnosť školských klubov. Vzdelávanie a školské stravovanie na území mesta je zabezpečované organizáciami mesta s právnou subjektivitou.

Podprogram 14.1 Predškolská výchova

Zámer podprogramu: Moderné materské školy rešpektujúce individuálne potreby detí a rodičov.

Zodpovednosť: Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva,
Oddelenie finančné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Dosiahnuť čo najvyššiu kvalitu výchovných a vzdelávacích služieb v materských školách	počet prevádzkovaných materských škôl pravidelné zasielanie finančných prostriedkov na zabezpečenie prevádzky materských škôl	2 mesačne	2 mesačne	2 mesačne

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavujú činnosti: zabezpečenie predškolskej výchovy v zmysle vyhlášky Ministerstva školstva a vedy SR č. 353/1994 Z. z. o predškolských zariadeniach v znení neskorších predpisov.

Prvok 14.1.1 Materská škola Mostná 1, Šurany

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť výchovno-vzdelávací proces pre detí v predškolskom veku	počet tried v MŠ počet detí v MŠ	6 134	6 137	100 102,23
Zabezpečiť dostupné a kvalitné stravovanie detí	počet stravujúcich sa detí	134	137	102,23

**Prvok 14.1.2 Materská škola MDŽ 26, Šurany**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť výchovno-vzdelávací proces pre detí v predškolskom veku	počet tried v MŠ	6	6	100
	počet detí v MŠ	146	138	94,52
Zabezpečiť dostupné a kvalitné stravovanie detí	počet stravujúcich sa detí	146	138	95,52

Podprogram 14.2 Základné vzdelávanie

Zámer podprogramu: Moderné školy rešpektujúce individuálne potreby detí a záujmy rodičov.

Zodpovednosť: Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva, Oddelenie finančné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Dosiahnuť kvalitný výchovnovzdelávací proces v základných školách	počet prevádzkovaných základných škôl	2	2	100
	počet žiakov navštevujúcich ZŠ	612	608	99,34
	pravidelné zasielanie finančných prostriedkov na zabezpečenie prevádzky základných škôl	mesačne	mesačne	mesačne

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa výdavky na zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy v oblasti základného vzdelania v zmysle platných právnych predpisov. Je financovaný zo štátneho rozpočtu SR a z vlastných príjmov základnej školy – príjmy z prenájmu telocvične, iných priestorov školy, školského zariadenia. Finančné prostriedky sú určené na bežné výdavky základnej školy – na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní a tovary a služby na zabezpečenie bežnej prevádzky a výchovno-vzdelávacieho procesu v základnej škole.

**Prvok 14.2.1 Základná škola, Bernolákova 35, Šurany**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť kvalitnú výchovu a vzdelávanie školopovinne mládeže	počet tried v ZŠ	11	11	100
	počet žiakov v ZŠ	203	195	96,05

Prvok 14.2.2 Základná škola, Bernolákova 35, Šurany - Školský klub detí a školská jedáleň

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť podmienky pre voľno časové aktivity školopovinných detí	počet žiakov navštevujúcich ŠKD	75	69	92
Zabezpečiť dostupné a kvalitné stravovanie žiakov	počet stravujúcich sa žiakov	120	145	120,83
Zvýšiť atraktivnosť stravovania v školských jedálňach	% podiel stravujúcich sa žiakov z celkového počtu žiakov ZŠ	80%	74,35%	

Prvok 14.2.3 Základná škola, SNP 5, Šurany

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť kvalitnú výchovu a vzdelávanie školopovinne mládeže	počet tried v ZŠ	20	20	100
	počet žiakov v ZŠ	409	413	100,97

Prvok 14.2.4 Základná škola, SNP 5, Šurany - Školský klub detí a školská jedáleň

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť podmienky pre voľnočasové aktivity školopovinných detí	počet žiakov navštevujúcich ŠKD	130	157	120,76
Zabezpečiť dostupné a kvalitné stravovanie žiakov	počet stravujúcich sa žiakov	210	280	133,33
Zvýšiť atraktivnosť stravovania v školských jedálňach	% podiel stravujúcich sa žiakov z celkového počtu žiakov ZŠ	80%	67,79%	

**Podprogram 14.3 Zariadenia pre záujmové vzdelávanie****Zámer podprogramu:** Aktívne a zmysluplne využitý voľný čas detí a mládeže.**Zodpovednosť:** Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva,
Oddelenie finančné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť kvalitné a širokospektrálne vzdelávanie a výchovu v oblasti voľnočasových aktivít	počet základných umeleckých škôl	1	1	100
	počet centier voľného času	1	1	100
	pravidelné zasielanie finančných prostriedkov na zabezpečenie prevádzky základných škôl	mesačne	mesačne	mesačne

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa poskytovanie služieb zariadení pre záujmové vzdelávanie a pre využitie voľného času detí a mládeže, v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. a o výchove a vzdelávaní (školský zákon) o zmene a doplnení niektorých zákonov, Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 324/2008 o základnej umeleckej škole v znení neskorších predpisov, Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 306/2009 Z.z. o školskom klube detí, školskom stredisku záujmovej činnosti, centre voľného času, školskom hospodárstve a stredisku odbornej praxe. Stanovené ukazovatele by mali nastaviť obraz spokojnosti rodičov a detí s poskytovanými službami, kvalitu poskytovaných voľnočasových aktivít detí a vytvorenie podmienok na výchovu a vzdelávanie v školských zariadeniach.

Prvok 14.3.1 Centrum voľného času, Na vršku 24, Šurany

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť podmienky pre voľno časové aktivity školopovinných detí	celkový počet žiakov CVČ	396	353	396
	počet prevádzkovaných záujmových útvarov-krúžkov	29	29	89,14

Prvok 14.3.2 Základná umelecká škola, Námestie hrdinov 10, Šurany

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť kvalitné mimoškolské záujmové umelecké vzdelávanie	počet žiakov	364	331	90,93
	počet vyučovaných umeleckých odborov	3	3	100

**Podprogram 14.4 Transfery pre školy****Zámer podprogramu:** Rovnaké šance pre všetky deti na ceste za vzdelaním.**Zodpovednosť:** Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva,
Oddelenie finančné

Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2024 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2024	čerpanie programu v %
83 472,00	82 720,00	38 470,65	46,51

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť podporu detí zo sociálne znevýhodneného prostredia pri vzdelávacom procese	počet detí poberajúcich dotáciu na stravu	80	536	670
	počet detí poberajúcich dotáciu na školské potreby	28	9	32,14

Komentár k podprogramu:

Dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa a dotácie na podporu výchovy k plneniu školských povinností dieťaťa ohrozeného sociálnym vylúčením sa poskytujú v zmysle zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR v znení neskorších predpisov. V tomto podprograme mesto financuje okrem uvedeného aj opravy a údržbu budov vo vlastníctve mesta, ktoré boli školám a školským zariadeniam pridelené do správy.

Program č. 15: SOCIÁLNE ZABEZPEČENIE**Zámer programu:**

Komplexné sociálne služby a zabezpečenie starostlivosti pre sociálne odkázané skupiny občanov.

Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2024 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2024	čerpanie programu v %
933 620,00	864 486,00	458 200,00	53,00

Komentár k programu:

Program Sociálne zabezpečenie predstavuje starostlivosť o obyvateľov mesta Šurany, ktorí sú odkázaní na sociálnu pomoc – pomoc obyvateľom v náhlejšej sociálnej a hmotnej núdzi,



hendikepovaným obyvateľom, starostlivosť o seniorov, rómske deti, deti z detských domovov a pomoc rodinám s viacerými deťmi.

Program Sociálne zabezpečenie predstavuje výdavky vo forme príspevku na činnosť pre príspevkovú organizáciu Domov Jesienka Šurany, ktorý zabezpečuje sociálnu starostlivosť o obyvateľov mesta Šurany a výdavky vo forme príspevku na činnosť pre príspevkovú organizáciu Mestská poliklinika Šurany, ktorá zabezpečuje zdravotnú starostlivosť nielen pre obyvateľov mesta Šurany, ale aj širokého okolia.

Podprogram 15.1. Domov Jesienka Šurany

Zámer podprogramu: Sociálna starostlivosť o obyvateľov v Špecializovanom zariadení, Útulku a Zariadení pre seniorov.

Zodpovednosť: Oddelenie finančné, Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva, Domov Jesienka Šurany

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť sociálnu starostlivosť pre klientov Domova Jesienka Šurany	poskytovanie príspevku pre príspevkovú organizáciu Domov Jesienka Šurany	mesačne	mesačne	mesačne
	počet klientov umiestnených v Špecializovanom zariadení	32	32	100
	počet klientov umiestnených v Útulku	14	17	121,42
	počet klientov umiestnených v Zariadení pre seniorov	28	28	100
Zabezpečiť starostlivosť o zdravotne hendikepovaných obyvateľov opatrovateľskou službou	počet klientov využívajúcich opatrovateľskú službu za rok	10	12	120
Zabezpečiť stravovanie pre vymedzený okruh klientov (dôchodcovia, nepriaznivý zdravotný stav, nepriaznivá životná situácia)	počet klientov využívajúcich službu stravovanie za rok	170	168	98,82

Komentár k podprogramu:

Podprogram je zameraný na poskytovanie:

- sociálnej pomoci fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z.z o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, skleróza multiplex, demencia rôzneho typu etiológie, alebo organický psychosyndróm ťažkého stupňa,



- sociálnej služby fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii podľa § 2 ods. 2 písm. a) zákona o sociálnych službách, ktorá nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie bývanie užívať; občan, ktorý má záujem o poskytnutie sociálnej služby v útulku musí byť psychicky a fyzický zdravý so schopnosťou sebaobslužných úkonov,
- sociálnej pomoci fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách, alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov,
- sociálnej pomoci fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 3a zákona o sociálnych službách, ktorá je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4. zákona o sociálnych službách,
- stravovania fyzickej osobe, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb, má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav, alebo dovŕšila dôchodkový vek.

Domov Jesienka Šurany poskytuje stravovanie aj prostredníctvom donášky stravy do domácnosti fyzickým osobám. Stravovanie je zabezpečené len v pracovných dňoch formou obedov.

Podprogram 15.2 Denné centrá pre seniorov

Zámer podprogramu: Komplexná starostlivosť o seniorov, aktívny a spoločensky integrovaný život seniorov mesta.

Zodpovednosť: Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva

Ciel'	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť podmienky pre aktívny život seniorov v meste	počet prevádzkovaných klubov dôchodcov v meste	3	3	100
	predpokladaný počet stálych členov klubov	350	380	108,57

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavujú činnosti: vytváranie možností sebarealizácie dôchodcov, pomoci pri uspokojovaní životných potrieb, rozvíjanie kultúrnych a spoločenských aktivít v denných centrách.

Podprogram 15.3 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO

Zámer podprogramu: Komplexná sociálna starostlivosť o obyvateľov.

Zodpovednosť: Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva



Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť okamžité riešenie krízových situácií občanov mesta	počet kladne vybavených žiadostí za rok	5	4	80
Zabezpečiť dôstojný pohreb pre osamelých občanov	počet sociálnych pohrebov za rok	5	1	20
	predpokladané náklady na jeden pohrebný obrad	500	270	x
Zabezpečiť pomoc rodinám pri narodení dieťaťa	počet vyplatených dávok spolu za rok	78	29	37,19
Rodinné prídavky	počet riešených prípadov za rok	5	3	60

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavujú činnosti:

- pomoc občanom mesta, ktorí sa nachádzajú v hmotnej núdzi, a to poskytovaním jednorazovej dávky v hmotnej núdzi na úhradu mimoriadnych výdavkov na zabezpečenie nevyhnutného ošatenia, bielizne a obuvi, základného vybavenia domácnosti, zakúpenia školských potrieb pre nezaopatrené dieťa a mimoriadnych liečebných nákladov; jednorazová dávka v hmotnej núdzi je poskytovaná v peňažnej forme, vecnej forme alebo v kombinovanej forme,
- pomoc pri usporiadaní pohrebu občanom mesta v prípade, ak sa nenašli žiadni rodinní príslušníci, ak boli vyzvaní rodinní príslušníci a tí neboli ochotní pohreb zabezpečiť alebo ak sa v katastrálnom území mesta našli ľudské pozostatky a nenašli sa žiadni rodinní príslušníci pri zistení totožnosti, resp. ak sa totožnosť nezistila,
- poskytovanie jednorazovej finančnej výpomoci, rodičom, ktorým sa narodilo dieťa.

Podprogram 15.4 Mestská poliklinika Šurany

Zámer podprogramu: Komplexná zdravotná starostlivosť o obyvateľov.

Zodpovednosť: Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2024	Skutočná hodnota k 30.06.2024	% plnenia
Zabezpečiť zdravotnú starostlivosť na území mesta	poskytovanie príspevku pre príspevkovú organizáciu Mestská poliklinika Šurany	podľa potreby	0	x

Komentár k podprogramu:

Zdravotnú starostlivosť na území mesta Šurany poskytuje predovšetkým Mestská poliklinika Šurany, SNP 2, Šurany, ktorá je na rozpočet mesta zapojená príspevkom podľa potreby.

Mestská poliklinika Šurany poskytuje svojim pacientom primárnu, špecializovanú a rehabilitačnú zdravotnú starostlivosť, dopravnú zdravotnú službu, služby RTG pracoviska. Komplexnosť v poskytovaní zdravotníckych služieb pacientom je doplnená prenájomom priestorov mestskej polikliniky pre Hematologické a biochemické laboratórium a lekáreň.



Cieľom Mestskej polikliniky Šurany je zabezpečiť maximálny rozsah služieb poskytovania zdravotnej starostlivosti na čo najvyššej kvalitatívnej úrovni a s najmodernejším prístrojovým vybavením na jednom centrálnom mieste s veľmi výhodnou a dostupnou polohou pre existujúcich a budúcich pacientov.

Program č. 16: ROZVOJ OBCÍ

Zámer programu:

Transparentná a efektívna činnosť pri napíňaní zámerov mesta.

Kapitálové výdavky

Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2024 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2024	čerpanie programu v %
824 901,00	1 240 900,00	701 794,98	56,56

Komentár k programu:

Program predstavuje výdavky na obstaranie hmotného a nehmotného majetku, vrátane výdavkov súvisiacich s obstaraním tohto majetku, ktorých vstupná cena je vyššia ako 1 700,00 EUR a prevádzkovo-technické funkcie dlhšie ako jeden rok. Slúžia na financovanie investičných potrieb mesta, predovšetkým na rozvojové programy schválené v koncepcii rozvoja mesta.

Mgr. Marcel Filaga, v.r.
primátor mesta Šurany

TABUĽKOVÁ ČASŤ PRÍJMOV ROZPOČTU MESTA ŠURANY NA ROK 2024 podľa ekonomickej klasifikácie v EUR

č.r.	Bežné príjmy	Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie k 30.6.2024	% plnenia rozpočtu
	Ekonomická klasifikácia				
1	100 Daňové príjmy - mesto	5 654 547,00	5 594 719,00	2 783 306,18	49,75
2	110 Dane z príjmov a kapitálového majetku	4 356 547,00	4 296 719,00	2 082 575,99	48,47
3	111 Daň z príjmov fyzickej osoby	4 356 547,00	4 296 719,00	2 082 575,99	48,47
4	120 Dane z majetku	748 000,00	748 000,00	371 832,24	49,71
5	121 Daň z nehnuteľností	748 000,00	748 000,00	371 832,24	49,71
6	130 Dane za tovary a služby	550 000,00	550 000,00	328 897,95	59,80
7	133 Dane za špecifické služby	550 000,00	550 000,00	328 897,95	59,80
8	200 Nedaňové príjmy - mesto	237 100,00	278 208,00	120 507,80	43,32
9	210 Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	110 000,00	112 000,00	35 298,97	31,52
10	212 Príjmy z vlastníctva	110 000,00	112 000,00	35 298,97	31,52
11	220 Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	62 000,00	62 000,00	40 683,14	65,62
12	221 Administratívne poplatky	30 000,00	30 000,00	17 676,50	58,92
13	222 Pokuty, penále a iné sankcie	7 000,00	7 000,00	2 414,00	34,49
14	223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	24 000,00	24 000,00	20 592,64	85,80
15	229 Ďalšie administratívne poplatky a iné poplatky a platby	1 000,00	1 000,00	0,00	x
16	240 Úroky z tuzemských úverov, pôžičiek, návratných finančných výpomocí, vkladov	100,00	100,00	1,96	1,96
17	242 Z vkladov	100,00	100,00	1,96	1,96
18	290 Iné nedaňové príjmy	65 000,00	104 108,00	44 523,73	42,77
19	292 Ostatné príjmy	65 000,00	104 108,00	44 523,73	42,77
20	300 Granty a transfery - mesto	2 585 035,00	2 832 943,00	1 582 402,72	55,86
21	310 Tuzemské bežné granty a transfery	2 585 035,00	2 832 943,00	1 582 402,72	55,86
22	311 Granty - od obcí Spoločný obecný úrad	90 000,00	116 580,00	74 700,58	64,08
23	312 Transfery v rámci verejnej správy	2 495 035,00	2 716 363,00	1 507 702,14	55,50
24	Bežné príjmy - mesto spolu	8 476 682,00	8 705 870,00	4 486 216,70	51,53

Kapitálové príjmy		Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie k 30.6.2024	% plnenia rozpočtu
č.r.	Ekonomická klasifikácia				
25	230 Kapitálové príjmy	195 000,00	243 556,00	1 055,98	0,43
26	231 Príjmy z predaja kapitálových aktív	0,00	22 905,00	1 055,98	4,61
27	233 Príjem z predaja pozemkov a nehmotných aktív	195 000,00	220 651,00	0,00	x
28	320 Tuzemské kapitálové granty a transfery	0,00	14 000,00	0,00	x
29	322 Transfery v rámci verejnej správy	0,00	14 000,00	0,00	x
30	Kapitálové príjmy - mesto spolu	195 000,00	257 556,00	1 055,98	0,41

Príjmové finančné operácie		Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie k 30.6.2024	% plnenia rozpočtu
č.r.	Ekonomická klasifikácia				
31	400 Príjmy z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami	0,00	210 163,00	44 767,87	21,30
32	450 Z ostatných finančných operácií	0,00	210 163,00	44 767,87	21,30
33	453 Prostriedky z predchádzajúcich rokov mesto	0,00	44 768,00	44 767,87	100,00
34	454 Prevod prostriedkov z peňažných fondov	0,00	165 395,00	0,00	x
35	500 Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	376 785,00	659 284,00	441 692,88	67,00
36	510 Tuzemské úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	376 785,00	659 284,00	441 692,88	67,00
37	513 Bankové úvery	376 785,00	659 284,00	441 692,88	67,00
38	Príjmové finančné operácie - mesto spolu	376 785,00	869 447,00	486 460,75	55,95

**TABUĽKOVÁ ČASŤ PRÍJMOV ROZPOČTOVÝCH ORGANIZÁCIÍ MESTA ŠURANY NA ROK 2024 podľa ekonomickej klasifikácie
v EUR, ktoré sú súčasťou príjmov zriaďovateľa mesta Šurany**

kód zdroja	Bežné príjmy	Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie k 30.6.2024	% plnenia rozpočtu
	Ekonomická klasifikácia				
	Materská škola, Mostná 1	62 976,00	72 998,00	48 460,62	66,39
	200 Nedaňové príjmy	62 976,00	72 998,00	48 460,62	66,39
	220 Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	62 976,00	62 976,00	38 440,97	61,04
72f	223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	46 960,00	46 960,00	27 917,97	59,45
72g	223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	16 016,00	16 016,00	10 523,00	65,70
	290 Iné nedaňové príjmy	0,00	10 022,00	10 019,65	99,98
72e	292 Ostatné príjmy	0,00	0,00	0,00	x
72j	292 Ostatné príjmy	0,00	10 022,00	10 019,65	99,98
	300 Granty a transfery	0,00	0,00	0,00	x
	310 Tuzemské bežné granty a transfery	0,00	0,00	0,00	x
	312 Transfery v rámci verejnej správy	0,00	0,00	0,00	x
	Materská škola, MDŽ 26	64 500,00	70 642,00	47 144,03	66,74
	200 Nedaňové príjmy	64 500,00	70 642,00	47 144,03	66,74
	220 Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	64 500,00	64 500,00	41 002,90	63,57
72f	223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	49 000,00	49 000,00	30 292,90	61,82
72g	223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	15 500,00	15 500,00	10 710,00	69,10
	290 Iné nedaňové príjmy	0,00	6 142,00	6 141,13	99,99
72j	292 Ostatné príjmy	0,00	6 142,00	6 141,13	99,99
	300 Granty a transfery	0,00	0,00	0,00	x
	310 Tuzemské bežné granty a transfery	0,00	0,00	0,00	x
	312 Transfery v rámci verejnej správy	0,00	0,00	0,00	x
	Základná škola, Bernolákova 35	28 700,00	42 745,00	34 568,84	80,87
	200 Nedaňové príjmy	28 700,00	42 553,00	34 377,74	80,79
	210 Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	3 000,00	3 000,00	3 415,00	113,83
72g	212 Príjmy z vlastníctva	3 000,00	3 000,00	3 415,00	113,83
	220 Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	25 700,00	25 700,00	17 110,14	66,58
72c	223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	500,00	500,00	511,89	102,38
72f	223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	18 200,00	18 200,00	11 073,25	60,84
72g	223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	7 000,00	7 000,00	5 525,00	78,93

kód zdroja	Bežné príjmy	Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie k 30.6.2024	% plnenia rozpočtu
	Ekonomická klasifikácia				
	290 Iné nedaňové príjmy	0,00	13 853,00	13 852,60	100,00
131N	292 Ostatné príjmy	0,00	4 116,00	4 115,49	99,99
72j	292 Ostatné príjmy	0,00	9 737,00	9 737,11	100,00
	300 Granty a transfery	0,00	0,00	0,00	x
	310 Tuzemské bežné granty a transfery	0,00	0,00	0,00	x
	311 Granty	0,00	0,00	0,00	x
	312 Transfery v rámci verejnej správy	0,00	0,00	0,00	x
	400 Príjmy z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami	0,00	192,00	191,10	99,53
	450 Z ostatných finančných operácií	0,00	192,00	191,10	99,53
72f	453 Prostriedky z predchádzajúcich rokov	0,00	192,00	191,10	99,53
	Základná škola, SNP 5	57 320,00	62 489,00	26 066,13	41,71
	200 Nedaňové príjmy	57 320,00	62 078,00	25 655,75	41,33
	210 Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	4 721,00	4 721,00	2 884,65	61,10
72g	212 Príjmy z vlastníctva	4 721,00	4 721,00	2 884,65	61,10
	220 Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	52 599,00	53 264,00	18 681,00	35,07
72f	223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	32 402,00	32 402,00	5 735,60	17,70
72g	223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	20 000,00	20 000,00	12 233,00	61,17
72j	223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	197,00	148,00	0,00	x
72c	223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	0,00	714,00	712,40	99,78
	290 Iné nedaňové príjmy	0,00	4 093,00	4 090,10	99,93
131N	292 Ostatné príjmy	0,00	3 623,00	3 621,96	99,97
72j	292 Ostatné príjmy	0,00	470,00	468,14	99,60
	300 Granty a transfery	0,00	250,00	250,00	100,00
	310 Tuzemské bežné granty a transfery	0,00	250,00	250,00	100,00
72c	311 Granty	0,00	250,00	250,00	100,00
	312 Transfery v rámci verejnej správy	0,00	0,00	0,00	x
	400 Príjmy z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami	0,00	161,00	160,38	99,61
	450 Z ostatných finančných operácií	0,00	161,00	160,38	99,61
72f	453 Prostriedky z predchádzajúcich rokov	0,00	161,00	160,38	99,61
	Centrum voľného času, Na vŕšku 26	9 660,00	10 901,00	10 831,87	99,37
	200 Nedaňové príjmy	9 660,00	10 901,00	10 831,87	99,37
	210 Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	0,00	165,00	165,00	100,00
72g	212 Príjmy z vlastníctva	0,00	165,00	165,00	100,00
	220 Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	9 660,00	9 495,00	9 426,90	99,28

72g	223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	9 660,00	9 495,00	9 426,90	99,28
	290 Iné nedaňové príjmy	0,00	1 241,00	1 239,97	99,92
72j	292 Ostatné príjmy	0,00	1 241,00	1 239,97	99,92
	300 Granty a transfery	0,00	0,00	0,00	x
	310 Tuzemské bežné granty a transfery	0,00	0,00	0,00	x
	312 Transfery v rámci verejnej správy	0,00	0,00	0,00	x
	Základná umelecká škola T. Sládkoviča, Námestie hrdinov 10	34 350,00	34 350,00	18 310,50	53,31
	200 Nedaňové príjmy	34 350,00	34 350,00	18 310,50	53,31
	210 Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	2 350,00	2 350,00	1 171,80	49,86
72g	212 Príjmy z vlastníctva	2 350,00	2 350,00	1 171,80	49,86
	220 Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	32 000,00	30 360,00	15 499,94	51,05
72g	223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	32 000,00	30 260,00	15 401,00	50,90
72j	223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	0,00	100,00	98,94	98,94
	290 Iné nedaňové príjmy	0,00	1 640,00	1 638,76	99,92
72j	292 Ostatné príjmy	0,00	1 640,00	1 638,76	99,92
	300 Granty a transfery	0,00	0,00	0,00	x
	310 Tuzemské bežné granty a transfery	0,00	0,00	0,00	x
	312 Transfery v rámci verejnej správy	0,00	0,00	0,00	x
	Bežné príjmy - rozpočtové organizácie spolu	257 506,00	294 125,00	185 381,99	63,03

Sumarizácia príjmov	Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie k 30.6.2024	% plnenia rozpočtu
Bežné príjmy - mesto	8 476 682,00	8 705 870,00	4 486 216,70	51,53
Bežné príjmy - rozpočtové organizácie	257 506,00	293 772,00	185 030,51	x
Kapitálové príjmy - mesto	195 000,00	257 556,00	1 055,98	0,41
Príjmové finančné operácie - mesto	376 785,00	869 447,00	486 460,75	55,95
Príjmové finančné operácie - rozpočtové organizácie	0,00	353,00	351,48	99,57
Rozpočtové príjmy spolu	9 305 973,00	10 126 998,00	5 159 115,42	50,94

TABULKOVÁ ČASŤ VÝDAVKOV ROZPOČTU MESTA ŠURANY NA ROK 2024 podľa funkčnej a ekonomickej klasifikácie v EUR

č.r.	Bežné výdavky		Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie k 30.6.2024	% čerpania rozpočtu
	FK	Ekonomická klasifikácia				
1		600 Bežné výdavky	4 501 692,00	4 729 482,00	2 388 976,62	50,51
2	01.1.1	PROGRAM 1 - Verejná správa	1 153 000,00	1 259 111,00	713 581,16	56,67
3		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	540 000,00	540 000,00	270 283,73	50,05
4		611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	460 000,00	460 000,00	227 858,13	49,53
5		612 Príplatky	70 000,00	70 000,00	36 583,60	52,26
6		614 Odmeny	10 000,00	10 000,00	5 842,00	58,42
7		620 Poistné a príspevok do poisťovní	244 500,00	244 500,00	117 843,53	48,20
8		621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	35 000,00	35 000,00	17 343,28	49,55
9		623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	30 000,00	30 000,00	16 071,65	53,57
10		625 Poistné do Sociálnej poisťovne	170 000,00	170 000,00	80 213,56	47,18
11		627 Príspevok do DDP	9 500,00	9 500,00	4 215,04	44,37
12		630 Tovary a služby	303 500,00	352 546,00	231 320,53	65,61
13		631 Cestovné náhrady	500,00	500,00	0,00	x
14		632 Energie, voda a komunikácie	66 000,00	56 000,00	43 864,76	78,33
15		633 Materiál	45 000,00	55 000,00	37 868,72	68,85
16		634 Dopravné	10 000,00	10 000,00	2 173,72	21,74
17		635 Rutinná a štandardná údržba	27 000,00	51 500,00	44 503,17	86,41
18		637 Služby	155 000,00	179 546,00	102 910,16	57,32
19		640 Bežné transfery	65 000,00	122 065,00	94 133,37	77,12
20		642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	65 000,00	120 065,00	92 133,37	76,74
21		644 Transfery nefinančným subjektom	0,00	2 000,00	2 000,00	100,00
22	01.6.0	Výdavky na voľby	0,00	30 114,00	22 935,24	76,16
23		620 Poistné a príspevok do poisťovní	0,00	923,00	860,09	93,18
24		621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	0,00	168,00	161,09	95,89
25		623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	0,00	179,00	123,88	69,21
26		625 Poistné do Sociálnej poisťovne	0,00	576,00	575,12	99,85
27		630 Tovary a služby	0,00	29 191,00	22 075,15	75,62
28		632 Energie, voda a komunikácie	0,00	837,00	836,24	99,91
29		633 Materiál	0,00	5 333,00	2 332,49	43,74
30		637 Služby	0,00	23 021,00	18 906,42	82,13

č.r.	Bežné výdavky		Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie k 30.6.2024	% čerpania rozpočtu
	FK	Ekonomická klasifikácia				
31	01.7.0	PROGRAM 1a - Verejná správa - úroky	33 700,00	33 700,00	21 737,75	64,50
32		650 Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úverom, pôžičkou a NFV	33 700,00	33 700,00	21 737,75	64,50
33		651 Splácanie úrokov v tuzemsku	30 000,00	30 000,00	20 109,99	67,03
34		653 Ostatné platby	3 700,00	3 700,00	1 627,76	43,99
35	01.3.3	PROGRAM 2 - Služby občanom	192 600,00	219 180,00	97 964,83	44,70
36	01.3.3	Podprogram 2.1 - Matrika	30 700,00	30 700,00	14 737,18	48,00
37		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	19 500,00	19 500,00	10 128,00	51,94
38		611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	14 000,00	14 000,00	7 288,94	52,06
39		612 Príplatky	5 500,00	5 500,00	2 839,06	51,62
40		614 Odmeny	0,00	0,00	0,00	x
41		620 Poistné a príspevok do poisťovní	7 700,00	7 700,00	3 935,66	51,11
42		623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	2 400,00	2 400,00	1 307,42	54,48
43		625 Poistné do Sociálnej poisťovne	4 900,00	4 900,00	2 433,18	49,66
44		627 Príspevok do DDP	400,00	400,00	195,06	48,77
45		630 Tovary a služby	2 400,00	2 400,00	106,07	4,42
46		633 Materiál	1 500,00	1 500,00	0,00	x
47		635 Rutinná a štandardná údržba	400,00	400,00	0,00	x
48		637 Služby	500,00	500,00	106,07	21,21
49		640 Bežné transfery	1 100,00	1 100,00	567,45	51,59
50		642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	1 100,00	1 100,00	567,45	51,59
51		Podprogram 2.2 - Spoločný obecný úrad	161 900,00	188 480,00	83 227,65	44,16
52		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	100 000,00	120 000,00	55 946,86	46,62
53		611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	84 000,00	94 000,00	44 059,86	46,87
54		612 Príplatky	16 000,00	26 000,00	11 887,00	45,72
55		614 Odmeny	0,00	0,00	0,00	x
56		620 Poistné a príspevok do poisťovní	38 100,00	46 100,00	19 965,41	43,31
57		621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	6 400,00	6 900,00	3 629,33	52,60
58		623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	3 500,00	5 800,00	1 779,00	30,67
59		625 Poistné do Sociálnej poisťovne	26 200,00	31 400,00	13 970,23	44,49
60		627 Príspevok do DDP	2 000,00	2 000,00	586,85	29,34
61		630 Tovary a služby	17 800,00	14 710,00	3 373,67	22,93
62		631 Cestovné náhrady	50,00	100,00	0,00	x
63		632 Energie, voda a komunikácie	6 000,00	6 000,00	0,00	x

č.r.	Bežné výdavky		Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie k 30.6.2024	% čerpania rozpočtu
	FK	Ekonomická klasifikácia				
64		633 Materiál	3 500,00	3 000,00	2 403,54	80,12
65		634 Dopravné	3 000,00	300,00	0,00	x
66		635 Rutinná a štandardná údržba	4 000,00	3 500,00	0,00	x
67		637 Služby	1 250,00	1 810,00	970,13	53,60
68		640 Bežné transfery	6 000,00	7 670,00	3 941,71	51,39
69		642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	6 000,00	7 670,00	3 941,71	51,39
70	03.1.0	PROGRAM 3 - Bezpečnosť, právo a poriadok	351 600,00	359 000,00	176 544,94	49,18
71	03.1.0	Podprogram 3.1 - Mestská polícia	330 000,00	330 000,00	171 005,03	51,82
72		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	200 000,00	203 470,00	112 009,65	55,05
73		611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	130 000,00	130 000,00	64 006,10	49,24
74		612 Príplatky	70 000,00	70 000,00	44 533,55	63,62
75		614 Odmeny	0,00	3 470,00	3 470,00	100,00
76		620 Poistné a príspevok do poisťovní	74 000,00	74 000,00	42 283,07	57,14
77		621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	13 000,00	13 000,00	8 538,10	65,68
78		623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	7 000,00	7 000,00	3 830,66	54,72
79		625 Poistné do Sociálnej poisťovne	50 000,00	50 000,00	28 047,22	56,09
80		627 Príspevok do DDP	4 000,00	4 000,00	1 867,09	46,68
81		630 Tovary a služby	42 000,00	42 000,00	11 475,20	27,32
82		631 Cestovné náhrady	500,00	500,00	0,00	x
83		632 Energie, voda a komunikácie	8 000,00	8 000,00	3 588,33	44,85
84		633 Materiál	14 000,00	14 000,00	1 532,63	10,95
85		634 Dopravné	7 000,00	7 000,00	3 222,19	46,03
86		635 Rutinná a štandardná údržba	5 500,00	5 500,00	1 366,34	24,84
87		636 Nájomné za nájom	1 000,00	1 000,00	380,74	38,07
88		637 Služby	6 000,00	6 000,00	1 384,97	23,08
89		640 Bežné transfery	14 000,00	10 530,00	5 237,11	49,74
90		642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	14 000,00	10 530,00	5 237,11	49,74
91	02.2.0	Podprogram 3.2 - Civilná obrana	0,00	0,00	0,00	x
92		630 Tovary a služby	0,00	0,00	0,00	x
93		633 Materiál	0,00	0,00	0,00	x
94		637 Služby	0,00	0,00	0,00	x
95	03.2.0	Podprogram 3.3 - Ochrana pred požiarmi	21 600,00	29 000,00	5 539,91	19,10
96		630 Tovary a služby	20 800,00	28 200,00	4 974,91	17,64
97		632 Energie, voda a komunikácie	9 800,00	9 800,00	1 604,67	16,37

č.r.	Bežné výdavky		Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie k 30.6.2024	% čerpania rozpočtu
	FK	Ekonomická klasifikácia				
98		633 Materiál	3 000,00	10 400,00	164,50	1,58
99		634 Dopravné	2 000,00	2 400,00	1 996,26	83,18
100		637 Služby	6 000,00	5 600,00	1 209,48	21,60
101		640 Bežné transfery	800,00	800,00	565,00	70,63
102		642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	800,00	800,00	565,00	70,63
103	04.4.3	PROGRAM 4 - Výstavba	10 000,00	20 000,00	18 703,50	93,52
104		630 Tovary a služby	10 000,00	20 000,00	18 703,50	93,52
105		637 Služby	10 000,00	20 000,00	18 703,50	93,52
106	04.5.1	PROGRAM 5 - Cestná doprava	112 000,00	272 395,00	41 572,26	15,26
107	04.5.1	Podprogram 5.1 - MHD a prímestská doprava	82 000,00	82 000,00	35 394,15	43,16
108		630 Tovary a služby	82 000,00	82 000,00	35 394,15	43,16
109		634 Dopravné	82 000,00	82 000,00	35 394,15	43,16
110	04.5.1	Podprogram 5.2 - Správa a údržba pozemných komunikácií	30 000,00	190 395,00	6 178,11	3,24
111		630 Tovary a služby	30 000,00	190 395,00	6 178,11	3,24
112		633 Materiál	15 000,00	10 000,00	0,00	x
113		635 Rutinná a štandardná údržba	15 000,00	180 395,00	6 178,11	3,42
114	05.1.0	PROGRAM 6 - Odpadové hospodárstvo	990 000,00	1 000 000,00	503 903,21	50,39
115	05.1.0	Podprogram 6.1 - Mestský podnik služieb Šurany	800 000,00	810 000,00	418 000,00	51,60
116		640 Bežné transfery	800 000,00	810 000,00	418 000,00	51,60
117		641 Transfery v rámci verejnej správy	800 000,00	810 000,00	418 000,00	51,60
118	05.1.0	Podprogram 6.2 - Separovaný zber	3 000,00	3 000,00	2 452,80	81,76
119		630 Tovary a služby	3 000,00	3 000,00	2 452,80	81,76
120		633 Materiál	3 000,00	3 000,00	2 452,80	81,76
121	05.1.0	Podprogram 6.3 - Odvoz a zneškodnenie odpadu	187 000,00	187 000,00	83 450,41	44,63
122		630 Tovary a služby	187 000,00	187 000,00	83 450,41	44,63
123		633 Materiál	2 000,00	3 000,00	2 804,04	93,47
124		637 Služby	185 000,00	184 000,00	80 646,37	43,83
125	05.6.0	PROGRAM 7 - Ochrana životného prostredia	1 000,00	2 000,00	0,00	x
126		630 Tovary a služby	1 000,00	2 000,00	0,00	x
127		635 Rutinná a štandardná údržba	500,00	0,00	0,00	x
128		637 Služby	500,00	2 000,00	0,00	x

č.r.	Bežné výdavky		Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie k 30.6.2024	% čerpania rozpočtu
	FK	Ekonomická klasifikácia				
129	06.2.0	PROGRAM 8 - Rozvoj obcí	37 700,00	33 700,00	16 435,39	48,77
130		630 Tovary a služby	37 700,00	33 700,00	16 435,39	48,77
131		633 Materiál	14 000,00	7 700,00	891,65	11,58
132		635 Rutinná a štandardná údržba	10 000,00	10 000,00	307,23	3,07
133		637 Služby	13 700,00	16 000,00	15 236,51	95,23
134	06.3.0	PROGRAM 9 - Zásobovanie vodou	90 000,00	90 000,00	46 441,51	51,60
135		630 Tovary a služby	90 000,00	90 000,00	46 441,51	51,60
136		632 Energie, voda a komunikácie	90 000,00	90 000,00	46 441,51	51,60
137	06.4.0	PROGRAM 10 - Verejné osvetlenie	144 000,00	95 566,00	19 348,77	20,25
138		630 Tovary a služby	144 000,00	95 566,00	19 348,77	20,25
139		632 Energie, voda a komunikácie	140 000,00	92 566,00	19 348,77	20,90
140		633 Materiál	2 000,00	1 500,00	0,00	x
141		635 Rutinná a štandardná údržba	2 000,00	1 500,00	0,00	x
142	08.1.0	PROGRAM 11 - Šport	115 000,00	115 000,00	78 603,20	68,35
143		630 Tovary a služby	20 000,00	20 000,00	11 803,20	59,02
144		632 Energie, voda a komunikácie	17 000,00	15 260,00	7 941,60	52,04
145		633 Materiál	0,00	1 740,00	1 740,00	100,00
146		634 Dopravné	3 000,00	3 000,00	2 121,60	70,72
147		640 Bežné transfery	95 000,00	95 000,00	66 800,00	70,32
148		642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	95 000,00	95 000,00	66 800,00	70,32
149	08.2.0	PROGRAM 12 - Kultúrne služby	237 000,00	235 500,00	119 687,14	50,82
150	08.2.0	Podprogram 12.1 - Mestské kultúrne stredisko Šurany	220 000,00	220 000,00	114 000,00	51,82
151		640 Bežné transfery	220 000,00	220 000,00	114 000,00	51,82
152		641 Transfery v rámci verejnej správy	220 000,00	220 000,00	114 000,00	51,82
153	08.2.0	Podprogram 12.2 - Kultúrne zariadenia	17 000,00	15 500,00	5 687,14	36,69
154		630 Tovary a služby	17 000,00	15 500,00	5 687,14	36,69
155		632 Energie, voda a komunikácie	9 000,00	7 500,00	3 561,26	47,48
156		633 Materiál	1 000,00	1 000,00	651,88	65,19
157		635 Rutinná a štandardná údržba	1 000,00	1 000,00	0,00	x
158		637 Služby	6 000,00	6 000,00	1 474,00	24,57
159	08.4.0	PROGRAM 13 - Spoločenské služby	17 000,00	17 010,00	14 847,07	87,28
160		630 Tovary a služby	2 000,00	2 010,00	682,07	33,93
161		633 Materiál	500,00	500,00	50,50	10,10
162		635 Rutinná a štandardná údržba	1 000,00	510,00	0,00	x
163		637 Služby	500,00	1 000,00	631,57	63,16

č.r.	Bežné výdavky		Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie k 30.6.2024	% čerpania rozpočtu
	FK	Ekonomická klasifikácia				
164		640 Bežné transfery	15 000,00	15 000,00	14 165,00	94,43
165		642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	15 000,00	15 000,00	14 165,00	94,43
166	09.1.2	PROGRAM 14 - Vzdelávanie	83 472,00	82 720,00	38 470,65	46,51
167	09.1.2	Podprogram 14.4 -Transfery pre školy	83 472,00	82 720,00	38 470,65	46,51
168		630 Tovary a služby	9 972,00	7 972,00	665,05	8,34
169		633 Materiál	3 272,00	3 272,00	95,05	2,90
170		634 Dopravné	700,00	700,00	0,00	x
171		635 Rutinná a štandardná údržba	3 000,00	2 000,00	570,00	28,50
172		637 Služby	3 000,00	2 000,00	0,00	x
173		640 Bežné transfery	73 500,00	74 748,00	37 805,60	50,58
174		642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	73 500,00	74 748,00	37 805,60	50,58
175	10.2.0	PROGRAM 15 - Sociálne zabezpečenie	933 620,00	864 486,00	458 200,00	53,00
176	10.2.0	Podprogram 15.1 - Domov Jesienka Šurany	886 320,00	811 286,00	439 813,95	54,21
177		640 Bežné transfery	886 320,00	811 286,00	439 813,95	54,21
178		641 Transfery v rámci verejnej správy	886 320,00	811 286,00	439 813,95	54,21
179	10.2.0	Podprogram 15.2 - Denné centrá pre seniorov	32 300,00	38 200,00	13 391,44	35,06
180		630 Tovary a služby	32 300,00	38 200,00	13 391,44	35,06
181		632 Energie, voda a komunikácie	8 000,00	6 000,00	1 863,71	31,06
182		633 Materiál	500,00	2 900,00	2 458,80	84,79
183		634 Dopravné	300,00	300,00	0,00	x
184		635 Rutinná a štandardná údržba	1 000,00	6 500,00	498,66	7,67
185		637 Služby	22 500,00	22 500,00	8 570,27	38,09
186	10.4.0	Podprogram 15.3 - Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	15 000,00	15 000,00	4 994,61	33,30
187		630 Tovary a služby	4 000,00	4 000,00	660,00	16,50
188		637 Služby	4 000,00	4 000,00	660,00	16,50
189		640 Bežné transfery	11 000,00	11 000,00	4 334,61	39,41
190		642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	11 000,00	11 000,00	4 334,61	39,41
191	07.2.1	Podprogram 15.4 - Mestská poliklinika Šurany	0,00	0,00	0,00	x
192		640 Bežné transfery	0,00	0,00	0,00	x
193		641 Transfery v rámci verejnej správy	0,00	0,00	0,00	x
194	Bežné výdavky - mesto spolu		4 501 692,00	4 729 482,00	2 388 976,62	50,51

č.r.	Kapitálové výdavky		Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie k 30.6.2024	% čerpania rozpočtu
	FK	Ekonomická klasifikácia				
195		700 Kapitálové výdavky	824 901,00	1 240 900,00	701 794,98	56,56
196		PROGRAM 16 - Rozvoj obcí	824 901,00	1 240 900,00	701 794,98	56,56
197	06.2.0	710 Obstarávanie kapitálových aktív	824 901,00	1 240 900,00	701 794,98	56,56
198	06.2.0	711 Nákup pozemkov a nehmotných aktív	0,00	11 875,00	11 875,00	100,00
199	06.2.0	713 Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	0,00	16 492,00	16 490,40	99,99
200	06.2.0	716 Prípravná a projektová dokumentácia	200 000,00	208 665,00	39 600,00	18,98
201	06.2.0	717 Realizácia stavieb a ich technického zhodnotenia	624 901,00	1 003 868,00	633 829,58	63,14
202		Kapitálové výdavky - mesto spolu	824 901,00	1 240 900,00	701 794,98	56,56

č.r.	Výdavkové finančné operácie		Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie k 30.6.2024	% čerpania rozpočtu
	FK	Ekonomická klasifikácia				
203	01.7.0	800 Výdavky z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami	170 000,00	170 000,00	69 769,42	41,04
204	01.7.0	820 Splácanie istín	170 000,00	170 000,00	69 769,42	41,04
205	01.7.0	821 Splácanie tuzemskej istiny	170 000,00	170 000,00	69 769,42	41,04
206		Výdavkové finančné operácie - mesto spolu	170 000,00	170 000,00	69 769,42	41,04

TABUĽKOVÁ ČASŤ VÝDAVKOV ROZPOČTOVÝCH ORGANIZÁCIÍ MESTA ŠURANY NA ROK 2024
podľa funkčnej a ekonomickej klasifikácie v EUR, ktoré sú súčasťou výdavkov zriaďovateľa mesta Šurany

Bežné výdavky			Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie k 30.6.2024	% čerpania rozpočtu
FK	kód zdroja	Ekonomická klasifikácia				
		PROGRAM 14 - Vzdelávanie	3 809 380,00	3 965 044,00	1 761 187,36	44,42
		Podprogram 14.1 - Predškolská výchova	1 130 000,00	1 159 793,00	559 874,68	48,27
		14.1.1 Materská škola, Mostná 1	550 000,00	569 730,00	272 697,11	47,86
		Prenesené kompetencie	35 914,00	45 622,00	9 596,49	21,03
09.1.1.1		600 Bežné výdavky: Predprimárne vzdelávanie	31 148,00	36 684,00	6 321,89	17,23
		630 Tovary a služby	31 148,00	36 684,00	6 321,89	17,23
	11UA	632 Energie, voda a komunikácie	3 094,00	3 006,00	3 006,00	100,00
	3UAN	632 Energie, voda a komunikácie	0,00	88,00	88,00	100,00
	111	633 Materiál	26 029,00	32 415,00	2 934,39	9,05
	111	634 Dopravné	423,00	423,00	293,50	69,39
	111	637 Služby	1 602,00	752,00	0,00	x
09.6.0.1		600 Bežné výdavky: Vedľajšie služby v školstve	4 766,00	8 938,00	3 274,60	36,64
		630 Tovary a služby	4 766,00	8 938,00	3 274,60	36,64
	111	633 Materiál	4 766,00	8 938,00	3 274,60	36,64
		Originálne kompetencie	451 110,00	451 110,00	231 098,33	51,23
09.1.1.1		600 Bežné výdavky: Predprimárne vzdelávanie	380 001,00	380 001,00	197 453,47	51,96
		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	276 810,00	276 810,00	137 851,59	49,80
	41	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	239 405,00	239 405,00	122 588,02	51,21
	41	612 Príplatky	37 405,00	37 055,00	15 213,57	41,06
	41	614 Odmeny	0,00	350,00	50,00	14,29
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	72 033,00	72 033,00	40 267,05	55,90
	41	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	11 626,00	11 626,00	5 142,64	44,23
	41	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	16 055,00	16 055,00	7 979,00	49,70
	41	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	44 352,00	44 352,00	27 145,41	61,20
		630 Tovary a služby	30 000,00	30 038,00	19 169,91	63,82
	41	632 Energie, voda a komunikácie	12 543,00	12 243,00	11 261,00	91,98
	41	633 Materiál	2 687,00	2 857,00	1 196,05	41,86
	41	635 Rutinná a štandardná údržba	916,00	1 082,00	405,92	37,52
	41	636 Nájomné za nájom	1 255,00	1 255,00	734,49	58,53
	41	637 Služby	12 599,00	12 601,00	5 572,45	44,22
		640 Bežné transfery	1 158,00	1 120,00	164,92	14,73
	41	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	1 158,00	1 120,00	164,92	14,73
09.6.0.1		600 Bežné výdavky: Vedľajšie služby v školstve	71 109,00	71 109,00	33 644,86	47,31

		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	44 802,00	44 802,00	21 268,58	47,47
	41	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	41 628,00	41 628,00	20 095,94	48,28
	41	612 Príplatky	3 174,00	3 174,00	1 172,64	36,95
	41	614 Odmeny	0,00	0,00	0,00	x
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	12 994,00	12 994,00	7 376,76	56,77
	41	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	985,00	985,00	535,25	54,34
	41	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	3 495,00	3 495,00	1 755,14	50,22
	41	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	8 514,00	8 514,00	5 086,37	59,74
		630 Tovary a služby	13 313,00	13 113,00	4 813,68	36,71
	41	632 Energie, voda a komunikácie	5 996,00	5 796,00	2 893,25	49,92
	41	633 Materiál	1 500,00	1 500,00	27,81	1,85
	41	635 Rutinná a štandardná údržba	0,00	0,00	0,00	x
	41	637 Služby	5 817,00	5 817,00	1 892,62	32,54
		640 Bežné transfery	0,00	200,00	185,84	92,92
	41	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	0,00	200,00	185,84	92,92
		Použitie vlastných príjmov	62 976,00	72 998,00	32 002,29	43,84
09.1.1.1		600 Bežné výdavky: Predprimárne vzdelávanie	24 712,00	31 940,00	10 272,67	32,16
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	24 712,00	24 715,00	6 390,57	25,86
	72g	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	16 016,00	16 016,00	6 387,71	39,88
	72f	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	8 696,00	8 696,00	0,00	x
	72e	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	0,00	0,00	0,00	x
	72j	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	0,00	3,00	2,86	95,33
		630 Tovary a služby	0,00	7 225,00	3 882,10	53,73
	72j	632 Energie, voda a komunikácie	0,00	7 225,00	3 882,10	53,73
09.6.0.1		600 Bežné výdavky: Vedľajšie služby v školstve	38 264,00	41 058,00	21 729,62	52,92
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	2 664,00	2 673,00	8,16	0,31
	72f	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	2 664,00	2 664,00	0,00	x
	72e	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	0,00	0,00	0,00	x
	72j	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	0,00	9,00	8,16	90,67
		630 Tovary a služby	35 600,00	38 385,00	21 721,46	56,59
	72j	632 Energie, voda a komunikácie	0,00	2 785,00	1 663,76	59,74
	72f	633 Materiál	35 600,00	35 600,00	20 057,70	56,34
		14.1.2 Materská škola, MDŽ 26	580 000,00	590 063,00	287 177,57	48,67
		Prenesené kompetencie	37 613,00	41 534,00	11 387,60	27,42
09.1.1.1		600 Bežné výdavky: Predprimárne vzdelávanie	31 797,00	33 772,00	8 435,00	24,98
		630 Tovary a služby	31 797,00	33 772,00	8 435,00	24,98
	11UA	632 Energie, voda a komunikácie	3 276,00	3 099,00	2 119,00	68,38
	3UAN	632 Energie, voda a komunikácie	0,00	177,00	177,00	100,00
	111	633 Materiál	28 521,00	30 496,00	6 139,00	20,13

09.6.0.1		600 Bežné výdavky: Vedľajšie služby v školstve	5 816,00	7 762,00	2 952,60	38,04
		630 Tovary a služby	5 816,00	7 762,00	2 952,60	38,04
	111	633 Materiál	5 816,00	7 762,00	2 952,60	38,04
		Originálne kompetencie	477 887,00	477 887,00	250 006,23	52,31
09.1.1.1		600 Bežné výdavky: Predprimárne vzdelávanie	402 067,00	402 067,00	211 417,13	52,58
		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	264 277,00	264 277,00	141 694,38	53,62
	41	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	233 210,00	233 210,00	129 234,93	55,42
	41	612 Príplatky	30 272,00	30 272,00	12 459,45	41,16
	41	614 Odmeny	795,00	795,00	0,00	x
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	101 973,00	101 973,00	51 661,79	50,66
	41	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	13 395,00	13 395,00	7 039,38	52,55
	41	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	14 795,00	14 795,00	7 785,37	52,62
	41	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	70 281,00	70 281,00	35 071,41	49,90
	41	627 Príspevok do DDP	3 502,00	3 502,00	1 765,63	50,42
		630 Tovary a služby	25 605,00	25 605,00	12 391,34	48,39
	41	632 Energie, voda a komunikácie	9 918,00	9 918,00	6 487,09	65,41
	41	633 Materiál	7 126,00	7 126,00	1 192,35	16,73
	41	635 Rutinná a štandardná údržba	963,00	963,00	645,70	67,05
	41	637 Služby	7 598,00	7 598,00	4 066,20	53,52
		640 Bežné transfery	10 212,00	10 212,00	5 669,62	55,52
	41	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	10 212,00	10 212,00	5 669,62	55,52
09.6.0.1		600 Bežné výdavky: Vedľajšie služby v školstve	75 820,00	75 820,00	38 589,10	50,90
		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	44 053,00	44 053,00	23 657,45	53,70
	41	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	40 550,00	40 550,00	22 216,53	54,79
	41	612 Príplatky	3 503,00	3 503,00	1 440,92	41,13
	41	614 Odmeny	0,00	0,00	0,00	x
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	19 422,00	19 422,00	9 202,13	47,38
	41	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	3 423,00	3 423,00	1 799,53	52,57
	41	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	1 805,00	1 805,00	1 075,71	59,60
	41	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	13 096,00	13 096,00	5 823,25	44,47
	41	627 Príspevok do DDP	1 098,00	1 098,00	503,64	45,87
		630 Tovary a služby	9 207,00	9 207,00	3 806,20	41,34
	41	632 Energie, voda a komunikácie	2 918,00	2 918,00	2 657,18	91,06
	41	633 Materiál	1 793,00	1 793,00	379,44	21,16
	41	635 Rutinná a štandardná údržba	2 209,00	2 209,00	208,80	9,45
	41	637 Služby	2 287,00	2 287,00	560,78	24,52
		640 Bežné transfery	3 138,00	3 138,00	1 923,32	61,29
	41	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	3 138,00	3 138,00	1 923,32	61,29

		Použitie vlastných príjmov	64 500,00	70 642,00	25 783,74	36,50
09.1.1.1		600 Bežné výdavky: Predprimárne vzdelávanie	15 500,00	21 642,00	2 981,33	13,78
		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	15 500,00	15 500,00	0,00	x
	72g	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	15 500,00	15 500,00	0,00	x
		630 Tovary a služby	0,00	6 142,00	2 981,33	48,54
	72j	632 Energie, voda a komunikácie	0,00	6 142,00	2 981,33	48,54
09.6.0.1		600 Bežné výdavky: Vedľajšie služby v školstve	49 000,00	49 000,00	22 802,41	46,54
		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	10 350,00	10 350,00	0,00	x
	72f	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	10 350,00	10 350,00	0,00	x
		630 Tovary a služby	38 650,00	38 650,00	22 802,41	59,00
	72j	632 Energie, voda a komunikácie	0,00	0,00	715,97	x
	72f	632 Energie, voda a komunikácie	2 000,00	2 000,00	0,00	x
	72f	633 Materiál	36 650,00	36 650,00	22 086,44	60,26
		Podprogram 14.2 - Základné vzdelávanie	2 148 334,00	2 272 906,00	950 858,48	41,83
		Základná škola, Bernolákova 35	783 727,00	781 946,00	331 933,37	42,45
		Prenesené kompetencie	615 027,00	599 201,00	263 920,86	44,05
		14.2.1 Základná škola, Bernolákova 35	603 027,00	599 201,00	263 920,86	44,05
09.1.2.1		600 Bežné výdavky: Primárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou	279 040,00	288 803,00	116 469,93	40,33
		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	188 138,00	184 525,00	78 749,81	42,68
	111	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	137 678,00	133 178,00	56 790,54	42,64
	1BB1	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	25 420,00	22 045,00	10 809,86	49,04
	1BB2	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	5 580,00	4 996,00	1 918,18	38,39
	3BB1	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	0,00	2 594,00	1 935,24	74,60
	3BB2	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	0,00	444,00	330,96	74,54
	111	612 Príplatky	18 060,00	18 060,00	5 245,09	29,04
	1BB1	612 Príplatky	0,00	608,00	553,10	90,97
	1BB2	612 Príplatky	0,00	100,00	98,13	98,13
	3BB1	612 Príplatky	0,00	125,00	97,96	78,37
	3BB2	612 Príplatky	0,00	21,00	16,75	79,76
	111	614 Odmeny	1 400,00	2 354,00	954,00	40,53
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	54 963,00	65 946,00	28 314,29	42,94
	111	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	0,00	11 745,00	4 616,20	39,30
	111	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	7 755,00	7 693,00	2 194,99	28,53
	1BB1	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	2 460,00	2 166,00	1 193,96	55,12
	1BB2	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	540,00	490,00	211,88	43,24
	3BB1	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	0,00	294,00	217,33	73,92
	3BB2	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	0,00	50,00	37,15	74,30
	111	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	35 700,00	35 000,00	15 757,22	45,02

	1BB1	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	6 977,00	6 271,00	2 940,30	46,89
	1BB2	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	1 531,00	1 410,00	521,80	37,01
	3BB1	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	0,00	706,00	532,43	75,42
	3BB2	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	0,00	121,00	91,03	75,23
		630 Tovary a služby	32 232,00	34 558,00	8 373,52	24,23
	111	632 Energie, voda a komunikácie	10 125,00	7 837,00	1 791,26	22,86
	131N	632 Energie, voda a komunikácie	0,00	2 403,00	2 287,75	95,20
	111	633 Materiál	7 600,00	9 576,00	1 387,27	14,49
	131N	633 Materiál	0,00	235,00	235,00	100,00
	111	635 Rutinná a štandardná údržba	2 150,00	2 150,00	0,00	x
	111	637 Služby	12 357,00	12 357,00	2 672,24	21,63
		640 Bežné transfery	3 707,00	3 774,00	1 032,31	27,35
	111	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	3 707,00	3 707,00	966,37	26,07
	1BB1	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	0,00	45,00	44,67	99,27
	1BB2	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	0,00	8,00	7,95	99,38
	3BB1	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	0,00	12,00	11,37	94,75
	3BB2	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	0,00	2,00	1,95	97,50
09.2.1.1		600 Bežné výdavky: Nižšie sekundárne vzdelávanie všeobecné s bežnou starostlivosťou	284 062,00	281 310,00	122 581,66	43,58
		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	180 807,00	177 381,00	78 440,22	44,22
	111	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	163 189,00	158 323,00	69 357,60	43,81
	111	612 Príplatky	14 868,00	14 868,00	6 073,12	40,85
	111	614 Odmeny	2 750,00	4 190,00	3 009,50	71,83
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	63 192,00	61 752,00	28 245,48	45,74
	111	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	10 000,00	9 580,00	4 534,44	47,33
	111	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	9 000,00	8 808,00	4 101,46	46,57
	111	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	44 192,00	43 364,00	19 609,58	45,22
		630 Tovary a služby	37 438,00	39 552,00	15 271,28	38,61
	111	631 Cestovné náhrady	100,00	100,00	2,00	2,00
	111	632 Energie, voda a komunikácie	18 308,00	15 484,00	2 102,25	13,58
	131N	632 Energie, voda a komunikácie	0,00	2 709,00	2 824,25	104,25
	111	633 Materiál	8 600,00	10 564,00	2 166,91	20,51
	131N	633 Materiál	0,00	265,00	265,00	100,00
	111	635 Rutinná a štandardná údržba	700,00	700,00	0,00	x
	111	637 Služby	9 730,00	9 730,00	7 910,87	81,30
		640 Bežné transfery	2 625,00	2 625,00	624,68	23,80
	111	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	2 625,00	2 625,00	624,68	23,80
09.6.0.2		600 Bežné výdavky: Vedľajšie služby poskytované v rámci primárneho vzdelávania	39 925,00	29 088,00	24 869,27	85,50

		630 Tovary a služby	39 925,00	29 088,00	24 869,27	85,50
	111	633 Materiál	39 925,00	29 088,00	24 869,27	85,50
		14.2.2 Základná škola, Bernolákova 35	12 000,00	0,00	0,00	x
09.1.2.1		600 Bežné výdavky: Primárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou	12 000,00	0,00	0,00	x
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	12 000,00	0,00	0,00	x
	111	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	12 000,00	0,00	0,00	x
		Originálne kompetencie	140 000,00	140 000,00	60 554,77	43,25
		14.2.2 Základná škola, Bernolákova 35	140 000,00	140 000,00	60 554,77	43,25
09.1.2.1		600 Bežné výdavky: Primárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou	10 878,00	11 340,00	8 403,95	74,11
		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	0,00	0,00	2 976,13	x
	41	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	0,00	0,00	2 840,38	x
	41	612 Príplatky	0,00	0,00	135,75	x
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	0,00	0,00	745,44	x
	41	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	0,00	0,00	201,50	x
	41	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	0,00	0,00	543,94	x
		630 Tovary a služby	10 878,00	11 340,00	4 427,45	39,04
	41	632 Energie, voda a komunikácie	9 375,00	9 375,00	3 202,93	34,16
	41	633 Materiál	400,00	400,00	155,57	38,89
	41	635 Rutinná a štandardná údržba	350,00	350,00	0,00	0,00
	41	637 Služby	753,00	1 215,00	1 068,95	87,98
	41	640 Bežné transfery	0,00	0,00	254,93	x
	41	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	0,00	0,00	254,93	x
09.2.1.1		600 Bežné výdavky: Nižšie sekundárne vzdelávanie všeobecné s bežnou starostlivosťou	13 420,00	12 958,00	4 441,30	34,27
		630 Tovary a služby	13 420,00	12 958,00	4 441,30	34,27
	41	632 Energie, voda a komunikácie	9 250,00	9 250,00	3 406,93	36,83
	41	633 Materiál	1 800,00	1 800,00	64,13	3,56
	41	635 Rutinná a štandardná údržba	200,00	200,00	0,00	x
	41	637 Služby	2 170,00	1 708,00	970,24	56,81
09.5.0		600 Bežné výdavky: Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne	49 618,00	49 618,00	18 761,72	37,81
		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	33 958,00	33 958,00	12 734,54	37,50
	41	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	33 958,00	33 958,00	12 734,54	37,50
	41	612 Príplatky	0,00	0,00	0,00	x
	41	614 Odmeny	0,00	0,00	0,00	x
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	11 868,00	11 868,00	4 537,94	38,24
	41	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	400,00	400,00	135,40	33,85
	41	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	2 800,00	2 800,00	1 229,67	43,92

	41	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	8 668,00	8 668,00	3 172,87	36,60
		630 Tovary a služby	3 542,00	3 542,00	1 360,54	38,41
	41	632 Energie, voda a komunikácie	1 542,00	1 542,00	417,00	27,04
	41	633 Materiál	1 000,00	1 000,00	117,03	11,70
	41	637 Služby	1 000,00	1 000,00	826,51	82,65
	41	640 Bežné transfery	250,00	250,00	128,70	51,48
	41	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	250,00	250,00	128,70	51,48
09.6.0.2		600 Bežné výdavky: Vedľajšie služby poskytované v rámci primárneho vzdelávania	66 084,00	66 084,00	28 947,80	43,80
		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	40 188,00	40 188,00	16 244,87	40,42
	41	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	37 572,00	37 572,00	14 948,72	39,79
	41	612 Príplatky	2 616,00	2 616,00	1 296,15	49,55
	41	614 Odmeny	0,00	0,00	0,00	x
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	14 046,00	14 046,00	5 911,34	42,09
	41	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	1 500,00	1 500,00	336,03	22,40
	41	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	2 500,00	2 500,00	1 472,85	58,91
	41	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	10 046,00	10 046,00	4 102,46	40,84
		630 Tovary a služby	11 650,00	11 650,00	6 733,63	57,80
	41	632 Energie, voda a komunikácie	7 800,00	7 800,00	3 790,46	48,60
	41	633 Materiál	1 000,00	1 000,00	428,17	42,82
	41	635 Rutinná a štandardná údržba	150,00	150,00	0,00	x
	41	637 Služby	2 700,00	2 700,00	2 515,00	93,15
		640 Bežné transfery	200,00	200,00	57,96	28,98
	41	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	200,00	200,00	57,96	28,98
		Použitie vlastných príjmov	28 700,00	42 745,00	7 457,74	17,45
		14.2.2 Základná škola, Bernoláková 35	28 700,00	42 745,00	7 457,74	17,45
09.1.2.1		600 Bežné výdavky: Primárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou	1 200,00	6 373,00	511,16	8,02
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	0,00	77,00	75,39	97,91
	72c	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	0,00	25,00	24,75	99,00
	72c	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	0,00	52,00	50,64	97,38
		630 Tovary a služby	1 200,00	6 296,00	435,77	6,92
	131N	632 Energie, voda a komunikácie	0,00	1 793,00	0,00	x
	72j	633 Materiál	0,00	3 380,00	0,00	x
	72c	637 Služby	500,00	423,00	435,77	103,02
	72g	637 Služby	700,00	700,00	0,00	x
09.2.1.1		600 Bežné výdavky: Nižšie sekundárne vzdelávanie všeobecné s bežnou starostlivosťou	7 125,00	15 805,00	6 946,58	43,95
		630 Tovary a služby	6 500,00	15 180,00	6 946,58	45,76

	131N	632 Energie, voda a komunikácie	0,00	2 323,00	0,00	x
	72j	632 Energie, voda a komunikácie	0,00	2 972,00	6 946,58	233,73
	72f	633 Materiál	500,00	500,00	0,00	x
	72g	633 Materiál	1 000,00	1 000,00	0,00	x
	72j	633 Materiál	0,00	3 385,00	0,00	x
	72g	635 Rutinná a štandardná údržba	1 900,00	1 900,00	0,00	x
	72g	637 Služby	3 100,00	3 100,00	0,00	x
		640 Bežné transfery	625,00	625,00	0,00	x
	72f	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	625,00	625,00	0,00	x
09.6.0.2		600 Bežné výdavky: Vedľajšie služby poskytované v rámci primárneho vzdelávania	20 375,00	20 567,00	0,00	x
		630 Tovary a služby	20 375,00	20 567,00	0,00	x
	72g	632 Energie, voda a komunikácie	2 200,00	2 200,00	0,00	x
	72f	633 Materiál	17 075,00	17 267,00	0,00	x
	72g	635 Rutinná a štandardná údržba	350,00	350,00	0,00	x
	72g	637 Služby	750,00	750,00	0,00	x
		Základná škola, SNP 5	1 364 607,00	1 490 960,00	618 925,11	41,51
		Prenesené kompetencie	1 128 518,00	1 249 702,00	521 249,64	41,71
		14.2.3 Základná škola, SNP 5	1 128 518,00	1 249 702,00	521 249,64	41,71
09.1.2.1		Bežné výdavky: Primárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou	430 104,00	458 813,00	181 587,52	39,58
		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	278 809,00	284 849,00	109 027,52	38,28
	111	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	216 995,00	222 231,00	90 730,27	40,83
	1PO1	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	12 731,00	13 615,00	3 738,62	27,46
	111	612 Príplatky	48 129,00	30 034,00	10 887,11	36,25
	1PO1	612 Príplatky	954,00	300,00	71,52	23,84
	111	614 Odmeny	0,00	18 669,00	3 600,00	19,28
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	97 476,00	102 410,00	39 784,32	38,85
	111	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	15 847,00	17 282,00	6 452,75	37,34
	1PO1	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	1 369,00	1 531,00	209,53	13,69
	111	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	10 666,00	12 521,00	5 311,32	42,42
	111	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	66 180,00	67 603,00	26 593,10	39,34
	1PO1	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	3 414,00	3 473,00	1 217,62	35,06
		630 Tovary a služby	50 391,00	67 787,00	31 056,57	45,81
	111	631 Cestovné náhrady	299,00	299,00	203,80	68,16
	111	632 Energie, voda a komunikácie	11 389,00	11 389,00	3 381,78	29,69
	131N	632 Energie, voda a komunikácie	0,00	4 612,00	4 611,60	99,99
	111	633 Materiál	11 240,00	18 828,00	8 247,40	43,80
	131N	633 Materiál	0,00	1 000,00	1 000,00	100,00
	11UA	633 Materiál	4 610,00	4 371,00	0,00	x

	3UAN	633 Materiál	0,00	239,00	238,95	99,98
	111	635 Rutinná a štandardná údržba	4 454,00	4 454,00	876,83	19,69
	111	636 Nájomné za nájom	400,00	400,00	137,96	34,49
	111	637 Služby	17 999,00	22 195,00	12 358,25	55,68
		640 Bežné transfery	3 428,00	3 767,00	1 719,11	45,64
	111	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	3 428,00	3 424,00	1 642,50	47,97
	1PO1	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	0,00	343,00	76,61	22,34
09.2.1.1		600 Bežné výdavky: Nižšie sekundárne vzdelávanie všeobecné s bežnou starostlivosťou	641 189,00	707 995,00	282 953,36	39,97
		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	420 988,00	451 510,00	178 576,47	39,55
	111	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	317 871,00	348 891,00	145 431,51	41,68
	1BB1	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	17 659,00	10 446,00	4 485,49	42,94
	1BB2	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	3 116,00	1 848,00	796,27	43,09
	111	612 Príplatky	70 459,00	59 255,00	21 958,34	37,06
	1BB1	612 Príplatky	548,00	178,00	72,41	40,68
	1BB2	612 Príplatky	97,00	30,00	12,85	42,83
	111	614 Odmeny	11 238,00	30 701,00	5 660,00	18,44
	1BB1	614 Odmeny	0,00	136,00	135,50	99,63
	1BB2	614 Odmeny	0,00	25,00	24,10	96,40
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	147 107,00	162 410,00	63 999,76	39,41
	111	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	19 266,00	26 928,00	10 824,31	40,20
	1BB1	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	1 250,00	814,00	357,83	43,96
	1BB2	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	220,00	144,00	63,55	44,13
	111	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	20 692,00	21 368,00	7 557,51	35,37
	1BB1	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	571,00	373,00	160,67	43,08
	1BB2	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	101,00	65,00	28,50	43,85
	111	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	99 661,00	109 549,00	43 622,72	39,82
	1BB1	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	4 544,00	2 692,00	1 175,92	43,68
	1BB2	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	802,00	477,00	208,75	43,76
		630 Tovary a služby	67 364,00	88 341,00	37 791,72	42,78
	111	631 Cestovné náhrady	506,00	506,00	269,05	53,17
	111	632 Energie, voda a komunikácie	13 593,00	13 593,00	4 117,03	30,29
	131N	632 Energie, voda a komunikácie	0,00	5 636,00	5 636,40	100,01
	111	633 Materiál	14 563,00	21 572,00	3 455,87	16,02
	11UA	633 Materiál	5 636,00	5 344,00	0,00	x
	3UAN	633 Materiál	0,00	292,00	292,05	100,02
	1BB1	633 Materiál	0,00	108,00	107,90	99,91
	1BB2	633 Materiál	0,00	20,00	19,14	95,70
	111	635 Rutinná a štandardná údržba	5 439,00	5 439,00	1 071,67	19,70

	111	636 Nájomné za nájom	491,00	491,00	168,62	34,34
	111	637 Služby	27 136,00	35 340,00	22 653,99	64,10
		640 Bežné transfery	5 730,00	5 734,00	2 585,41	45,09
	111	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	5 730,00	5 734,00	2 585,41	45,09
09.2.1.1		600 Bežné výdavky: Nižšie sekundárne vzdelávanie všeobecné s bežnou starostlivosťou	0,00	3 881,00	3 495,02	90,05
		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	0,00	2 995,40	2 613,96	87,27
	3BB1	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	0,00	2 011,00	2 010,81	99,99
	3BB2	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	0,00	350,50	350,13	99,89
	3BB1	612 Príplatky	0,00	28,00	27,79	99,25
	3BB2	612 Príplatky	0,00	5,00	4,83	96,60
	3BB1	614 Odmeny	0,00	512,50	187,50	36,59
	3BB2	614 Odmeny	0,00	88,40	32,90	37,22
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	0,00	885,60	881,06	99,49
	3BB1	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	0,00	141,50	141,24	99,82
	3BB2	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	0,00	25,00	24,52	98,08
	3BB1	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	0,00	75,50	75,17	99,56
	3BB2	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	0,00	13,50	13,13	97,26
	3BB1	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	0,00	518,50	517,13	99,74
	3BB2	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	0,00	91,60	90,03	98,29
	3BB1	633 Materiál	0,00	17,00	16,94	99,65
	3BB2	633 Materiál	0,00	3,00	2,90	96,67
09.5.0		600 Bežné výdavky: Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne	0,00	200,00	200,00	100,00
		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	0,00	200,00	200,00	100,00
	111	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	0,00	200,00	200,00	100,00
09.6.0.2		600 Bežné výdavky: Vedľajšie služby poskytované v rámci primárneho vzdelávania	57 225,00	78 813,00	53 013,74	67,27
		630 Tovary a služby	57 225,00	78 813,00	53 013,74	67,27
	111	633 Materiál	57 225,00	76 713,00	50 915,80	66,37
	111	635 Rutinná a štandardná údržba	0,00	2 100,00	2 097,94	99,90
		Originálne kompetencie	178 769,00	178 769,00	78 691,99	44,02
		14.2.4 Základná škola, SNP 5	178 769,00	178 769,00	78 691,99	44,02
09.2.1.1		600 Bežné výdavky: Nižšie sekundárne vzdelávanie všeobecné s bežnou starostlivosťou	2 409,00	2 959,00	788,74	26,66
		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	1 785,00	1 825,00	432,43	23,69
	41	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	1 785,00	1 785,00	417,14	23,37
	41	612 Príplatky	0,00	40,00	15,29	38,23
	41	614 Odmeny	0,00	0,00	0,00	x
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	624,00	964,00	225,18	23,36

	41	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	122,00	222,00	72,50	32,66
	41	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	56,00	106,00	5,89	5,56
	41	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	446,00	636,00	146,79	23,08
		630 Tovary a služby	0,00	70,00	47,13	67,33
	41	637 Služby	0,00	70,00	47,13	67,33
		640 Bežné transfery	0,00	100,00	84,00	84,00
	41	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	0,00	100,00	84,00	84,00
09.5.0		600 Bežné výdavky: Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne	106 481,00	105 931,00	49 278,62	46,52
		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	72 205,00	72 165,00	32 378,86	44,87
	41	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	65 317,00	65 317,00	29 855,34	45,71
	41	612 Príplatky	5 556,00	5 098,00	1 011,52	19,84
	41	614 Odmeny	1 332,00	1 750,00	1 512,00	86,40
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	25 236,00	24 896,00	11 761,29	47,24
	41	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	6 281,00	5 181,00	2 684,32	51,81
	41	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	939,00	1 889,00	914,63	48,42
	41	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	18 016,00	17 826,00	8 162,34	45,79
		630 Tovary a služby	8 522,00	8 452,00	4 873,55	57,66
	41	631 Cestovné náhrady	5,00	15,00	13,05	87,00
	41	632 Energie, voda a komunikácie	5 293,00	5 283,00	3 280,26	62,09
	41	633 Materiál	199,00	199,00	7,20	3,62
	41	637 Služby	3 025,00	2 955,00	1 573,04	53,23
		640 Bežné transfery	518,00	418,00	264,92	63,38
	41	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	518,00	418,00	264,92	63,38
09.6.0.2		600 Bežné výdavky: Vedľajšie služby poskytované v rámci primárneho vzdelávania	69 879,00	69 879,00	28 624,63	40,96
		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	46 089,00	46 089,00	19 139,84	41,53
	41	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	42 100,00	42 100,00	17 859,49	42,42
	41	612 Príplatky	3 989,00	3 989,00	1 280,35	32,10
	41	614 Odmeny	0,00	0,00	0,00	x
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	11 008,00	11 008,00	5 551,95	50,44
	41	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	928,00	928,00	227,20	24,48
	41	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	3 681,00	3 681,00	1 878,08	51,02
	41	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	6 399,00	6 399,00	3 446,67	53,86
		630 Tovary a služby	12 294,00	12 294,00	3 486,31	28,36
		631 Cestovné náhrady	0,00	5,00	4,15	83,00
	41	633 Materiál	4 110,00	4 105,00	1 865,07	45,43
	41	635 Rutinná a štandardná údržba	2 459,00	2 459,00	0,00	x
	41	637 Služby	5 725,00	5 725,00	1 617,09	28,25
		640 Bežné transfery	488,00	488,00	446,53	91,50

	41	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	488,00	488,00	446,53	91,50
		Použitie vlastných príjmov	57 320,00	62 489,00	18 983,48	30,38
		14.2.3 Základná škola, SNP 5	197,00	2 582,00	2 431,71	94,18
09.2.1.1		600 Bežné výdavky: Nižšie sekundárne vzdelávanie všeobecné s bežnou starostlivosťou	197,00	2 582,00	2 431,71	94,18
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	0,00	98,00	96,80	98,78
	72c	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	0,00	19,00	18,81	99,00
	72c	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	0,00	8,00	7,92	99,00
	72c	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	0,00	71,00	70,07	98,69
		630 Tovary a služby	197,00	2 484,00	2 334,91	94,00
	131N	632 Energie, voda a komunikácie	0,00	1 993,00	1 992,08	99,95
	72j	633 Materiál	197,00	148,00	0,00	x
	72c	637 Služby	0,00	343,00	342,83	99,95
		14.2.4 Základná škola, SNP 5	57 123,00	59 907,00	16 551,77	27,63
09.1.2.1		Bežné výdavky: Primárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou	1 806,00	3 959,00	2 152,65	54,37
		630 Tovary a služby	1 806,00	3 959,00	2 152,65	54,37
	131N	632 Energie, voda a komunikácie	0,00	1 630,00	1 629,88	99,99
	72g	632 Energie, voda a komunikácie	1 806,00	1 806,00	0,00	x
	72c	637 Služby	0,00	523,00	522,77	99,96
09.2.1.1		600 Bežné výdavky: Nižšie sekundárne vzdelávanie všeobecné s bežnou starostlivosťou	2 208,00	2 208,00	0,00	0,00
		630 Tovary a služby	2 208,00	2 208,00	0,00	0,00
	72g	632 Energie, voda a komunikácie	2 208,00	2 208,00	0,00	x
09.5.0		600 Bežné výdavky: Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne	0,00	118,00	117,04	99,19
		630 Tovary a služby	0,00	118,00	117,04	99,19
	72j	632 Energie, voda a komunikácie	0,00	118,00	117,04	99,19
09.6.0.2		600 Bežné výdavky: Vedľajšie služby poskytované v rámci primárneho vzdelávania	53 109,00	53 622,00	14 282,08	26,63
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	5 100,00	5 100,00	1 328,00	26,04
	72f	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	5 100,00	5 100,00	1 328,00	26,04
		630 Tovary a služby	48 009,00	48 522,00	12 954,08	26,70
	72g	632 Energie, voda a komunikácie	18 286,00	18 286,00	10 842,60	59,29
	72j	632 Energie, voda a komunikácie	0,00	352,00	351,10	99,74
	72f	633 Materiál	27 302,00	27 463,00	1 760,38	6,41
	72g	635 Rutinná a štandardná údržba	2 421,00	2 421,00	0,00	x
		Podprogram 14.3 - Zariadenia pre záujmové vzdelávanie	531 046,00	532 345,00	250 454,20	47,05
		14.3.1 Centrum voľného času, Na vršku 24	120 000,00	121 299,00	62 087,70	51,19
		Prenesené kompetencie	2 502,00	2 560,00	1 536,00	60,00

09.5.0		600 Bežné výdavky: Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne	2 502,00	2 560,00	1 536,00	60,00
		630 Tovary a služby	2 502,00	2 560,00	1 536,00	60,00
	111	637 Služby	2 502,00	2 560,00	1 536,00	60,00
		Originálne kompetencie	107 838,00	107 838,00	57190,23	53,03
09.5.0		600 Bežné výdavky: Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne	107 838,00	107 838,00	57190,23	53,03
		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	62 229,00	62 229,00	29191,28	46,91
	41	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	55 191,00	55 191,00	26131,95	47,35
	41	612 Príplatky	7 038,00	7 038,00	3059,33	43,47
	41	614 Odmeny	0,00	0,00	0,00	x
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	25 760,00	25 760,00	13068,45	50,73
	41	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	1 300,00	1 300,00	673,62	51,82
	41	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	5 860,00	5 860,00	3067,41	52,34
	41	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	18 600,00	18 600,00	9327,42	50,15
		630 Tovary a služby	17 247,00	17 247,00	12994,72	75,34
	41	631 Cestovné náhrady	30,00	44,00	43,45	98,75
	41	632 Energie, voda a komunikácie	5 520,00	5 520,00	2414,48	43,74
	41	633 Materiál	1 893,00	1 907,00	1352,07	70,90
	41	635 Rutinná a štandardná údržba	0,00	72,00	72,00	100,00
	41	637 Služby	9 804,00	9 704,00	9112,72	93,91
		640 Bežné transfery	2 602,00	2 602,00	1935,78	74,40
	41	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	2 602,00	2 602,00	1935,78	74,40
		Použitie vlastných príjmov	9 660,00	10 901,00	3361,47	30,84
09.5.0		600 Bežné výdavky: Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne	9 660,00	10 901,00	3361,47	30,84
		630 Tovary a služby	9 660,00	10 901,00	3361,47	30,84
	72j	632 Energie, voda a komunikácie	0,00	1 241,00	1239,97	99,92
	72g	633 Materiál	200,00	300,00	201,60	67,20
	72g	637 Služby	9 460,00	9 360,00	1919,90	20,51
		14.3.2 Základná umelecká škola, Námestie hrdinov 10	411 046,00	411 046,00	188 366,50	45,83
		Originálne kompetencie	376 696,00	376 696,00	171 080,32	45,42
09.5.0		600 Bežné výdavky: Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne	376 696,00	376 696,00	171 080,32	45,42
		610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	278 920,00	278 920,00	123 266,62	44,19
	41	611 Tarifný, osobný, základný, funkčný plat	241 836,00	241 836,00	106 360,95	43,98
	41	612 Príplatky	34 000,00	34 000,00	15 605,67	45,90
	41	614 Odmeny	3 084,00	3 084,00	1 300,00	42,15
		620 Poistné a príspevok do poisťovní	92 000,00	92 000,00	45 655,07	49,63
	41	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	9 000,00	9 000,00	4 683,49	52,04
	41	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	14 500,00	14 500,00	7 240,09	49,93
	41	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	68 500,00	68 500,00	33 731,49	49,24

		630 Tovary a služby	5 776,00	5 776,00	2 158,63	37,37
	41	632 Energie, voda a komunikácie	5 400,00	5 400,00	1 963,48	36,36
	41	637 Služby	376,00	376,00	195,15	51,90
		Použitie vlastných príjmov	34 350,00	34 350,00	17 286,18	50,32
09.5.0		600 Bežné výdavky: Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne	34 350,00	34 350,00	17 286,18	50,32
		630 Tovary a služby	24 190,00	24 190,00	12 111,81	50,07
	72g	632 Energie, voda a komunikácie	5 200,00	3 500,00	1 965,11	56,15
	72j	632 Energie, voda a komunikácie	0,00	1 700,00	600,00	35,29
	72g	633 Materiál	2 885,00	2 885,00	1 373,51	47,61
	72g	635 Rutinná a štandardná údržba	1 450,00	1 410,00	1 027,02	72,84
	72j	635 Rutinná a štandardná údržba	0,00	40,00	40,00	100,00
	72g	636 Nájomné za nájom	2 100,00	2 100,00	1 049,46	49,97
	72g	637 Služby	12 555,00	12 555,00	6 056,71	48,24
		640 Bežné transfery	10 160,00	10 160,00	5 174,37	50,93
	72g	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO	10 160,00	10 160,00	5 174,37	50,93
Bežné výdavky - rozpočtové organizácie spolu			3 809 380,00	3 965 044,00	1 761 187,36	44,42

Sumarizácia príjmov a výdavkov	Schválený rozpočet na rok 2024	Rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie k 30.6.2024	% čerpania rozpočtu
Bežné príjmy - mesto	8 476 682,00	8 705 870,00	4 486 216,70	51,53
Bežné príjmy - rozpočtové organizácie	257 506,00	293 772,00	185 030,51	62,98
Kapitálové príjmy - mesto	195 000,00	257 556,00	1 055,98	0,41
Príjmové finančné operácie - mesto	376 785,00	869 447,00	486 460,75	55,95
Príjmové finančné operácie - rozpočtové organizácie	0,00	353,00	351,48	99,57
Rozpočtové príjmy spolu	9 305 973,00	10 126 998,00	5 159 115,42	50,94
Bežné výdavky - mesto	4 501 692,00	4 729 482,00	2 388 976,62	50,51
Bežné výdavky - rozpočtové organizácie	3 809 380,00	3 965 044,00	1 761 187,36	44,42
Kapitálové výdavky - mesto	824 901,00	1 240 900,00	701 794,98	56,56
Výdavkové finančné operácie - mesto	170 000,00	170 000,00	69 769,42	41,04
Rozpočtové výdavky spolu	9 305 973,00	10 105 426,00	4 921 728,38	48,70
Rozdiel príjmov a výdavkov	0,00	21 572,00	237 387,04	x

