

# MESTO ŠURANY - MESTSKÝ ÚRAD ŠURANY

---

## Mestské zastupiteľstvo ŠURANY

### Správa o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023.

---

#### **Predkladá:**

Ing. Renáta Mesárošová  
vedúca finančného oddelenia  
Mestského úradu Šurany

#### **Spracovala:**

Ing. Renáta Mesárošová  
vedúca finančného oddelenia  
Mestského úradu Šurany

#### **Na základe:**

Smernice mesta Šurany  
č. 1/2022 a 4/2015  
Plán práce MsZ  
na I. polrok 2024

#### **Prizvať:**

Ing. František Hozlár  
vedúci oddelenia ŽPVÚPaSMM  
Mestského úradu Šurany  
Mgr. Jana Hatinová  
riaditeľka ZŠ Bernolákova  
Mgr. Monika Keměňová  
riaditeľka ZŠ SNP  
Erika Sekanová  
riaditeľka MŠ MDŽ  
Bc. Oľga Zmateková  
riaditeľka MŠ Mostná  
Mgr. Helena Farkašová, Dis.art.  
riaditeľka ZUŠ  
Mgr. Ingrid Duláková  
riaditeľka CVČ  
Marcel Sucháň  
riaditeľ Mestského podniku služieb  
RNDr. Miroslav Eliáš  
riaditeľ Mestského kultúrneho strediska  
Ing. Martin Detvaj  
riaditeľ Mestskej polikliniky  
Ing. Ladislav Hamran, MBA  
riaditeľ Domova Jesienka  
Mgr. Janette Komorová  
konateľka Mestskej lekárne Šurany, s.r.o.

#### **Návrh na uznesenie:**

Mestské zastupiteľstvo Šurany prerokovalo

Správu o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023,  
Správu Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany  
o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023,  
Správu Základnej školy, SNP 5, Šurany o hospodárení  
s majetkom mesta Šurany za rok 2023,  
Správu Materskej školy, MDŽ 26, Šurany o hospodárení  
s majetkom mesta Šurany za rok 2023,  
Správu Materskej školy, Mostná 1, Šurany o hospodárení  
s majetkom mesta Šurany za rok 2023,  
Správu Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča,  
Námestie hrdinov 10, Šurany o hospodárení s majetkom mesta  
Šurany za rok 2023,  
Správu Centra voľného času, Na víšku 24, Šurany  
o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023,  
Správu Mestského podniku služieb Šurany, Za múrom 1,  
Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023,  
Správu Mestského kultúrneho strediska Šurany, SNP 16,  
Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023,  
Správu Mestskej polikliniky, SNP 2, Šurany o hospodárení  
s majetkom mesta Šurany za rok 2023,  
Správu Domova Jesienka Šurany, Matunákova 2, Šurany  
o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023,  
Správu Mestskej lekárne Šurany, s.r.o., SNP 2, Šurany  
o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023,  
stanoviská rád škôl, stanoviská komisií Mestského  
zastupiteľstva Šurany a tieto

#### **s c h v a ľ u j e**

- bez pripomienok
- s pripomienkami

poslancov Mestského zastupiteľstva Šurany v zmysle  
predlohy.

**Ing. Renáta Mesárošová, v.r.**  
vedúca finančného oddelenia  
Mestského úradu Šurany

Predložené mestskému zastupiteľstvu 17. apríla 2024.

**MESTO ŠURANY**  
**Námestie hrdinov 1**  
**Šurany**



**SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ**  
**S MAJETKOM MESTA ŠURANY**  
**ZA ROK 2023**

## **Dôvodová správa**

### **k Správe o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023.**

Správa o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023 bola vypracovaná v súlade s článkom 7 ods. 13 Smernice mesta Šurany č. 4/2015 o zásadách hospodárenia s majetkom mesta Šurany, podľa ktorého subjekty hospodáriace s majetkom mesta sú povinné predkladať správy o hospodárení s týmto majetkom mestskému zastupiteľstvu podľa schváleného plánu práce najmenej 1 x ročne, v súlade so Smernicou mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie a ako aj v súlade s plánom práce Mestského zastupiteľstva Šurany na I. polrok 2024.

V Správe o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023 sú uvedené údaje vyplývajúce z Individuálnej účtovnej závierky a hlavnej knihy mesta Šurany k 31.12.2023, z Individuálnych účtovných závierok a individuálnych inventarizácií k 31.12.2023 rozpočtových a príspevkových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Šurany a z Účtovných závierok podnikateľov v podvojnom účtovníctve k 31.12.2023 obchodných spoločností s majetkovou účasťou mesta Šurany. Podkladom pre vypracovanie správy bolo vykonanie inventúry a inventarizácie majetku mesta Šurany na Mestskom úrade Šurany, v príspevkových, rozpočtových organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Šurany, v obchodných spoločnostiach s majetkovou účasťou mesta Šurany v súlade s § 29 a § 30 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Organizácie vypracovali a zaslali správu vo wordovom súbore, ktorá bola následne zapracovaná do súhrnnej správy mesta Šurany.

Správa o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023 pozostáva z piatich kapitol:

**I. kapitola** – Všeobecné informácie

**II. kapitola** – Evidencia, inventarizácia, likvidácia majetku a informácie o hospodárení s majetkom mesta Šurany

**III. kapitola** – Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie mesta Šurany o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov

**IV. kapitola** – Správy organizácií o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023,

Základná škola Bernolákova 35, Šurany

Základná škola, SNP 5, Šurany

Materská škola, MDŽ 26, Šurany

Materská škola, Mostná 1, Šurany

Základná umelecká škola Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany

Centra voľného času, Na vršku 24, Šurany

Mestský podnik služieb Šurany, Za múrom 1, Šurany

Mestské kultúrne stredisko Šurany, SNP 16, Šurany

Mestská poliklinika, SNP 2, Šurany

Domov Jesienka Šurany, Matunáková 2, Šurany

Mestská lekáreň Šurany, s.r.o., SNP 2, Šurany

**V. kapitola** – Záver

Správa o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023 bude predložená na rokovanie Mestskému zastupiteľstvu Šurany dňa 17.04.2024.

Ing. Renáta Mesárošová, v.r.  
vedúca finančného oddelenia  
Mestského úradu Šurany

# OBSAH

<b>I. KAPITOLA – Všeobecné informácie .....</b>	<b>1</b>
Identifikačné údaje mesta Šurany .....	1
Majetok .....	1
Dlhodobý majetok .....	2
Krátkodobý majetok .....	4
<b>II. KAPITOLA – Evidencia, inventarizácia, likvidácia majetku a informácie o hospodárení s majetkom mesta Šurany .....</b>	<b>5</b>
Evidencia majetku .....	5
Inventarizácia majetku .....	5
Rozdelenie majetku mesta Šurany a jeho stav v ocenení brutto k 31.12.2023 .....	10
Porovnávací tabuľka majetku .....	11
Likvidácia majetku .....	14
Prijatie daru .....	15
Prevod majetku inej organizácii .....	15
Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu .....	15
Stav pohľadávok k 31.12.2023 .....	15
Stav záväzkov k 31.12.2023 .....	16
Rozdiel majetku a záväzkov mesta Šurany k 31.12.2023 .....	18
<b>III. KAPITOLA – Inventarizačný zápis ústrednej inventarizačnej komisie mesta Šurany o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov .....</b>	<b>19</b>
<b>IV. KAPITOLA – Správy organizácií o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023.....</b>	<b>27</b>
<b>V. KAPITOLA – Záver.....</b>	<b>173</b>



## I. KAPITOLA – Všeobecné informácie

### IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE MESTA ŠURANY

Názov:	Mesto Šurany
Sídlo:	Námestie hrdinov 1, 942 01 Šurany
Štatutárny orgán:	Mgr. Marcel Filaga, primátor mesta Šurany
Právny titul vzniku:	Zákon č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
Dátum vzniku:	01.01.1991
Právna forma:	právnická osoba mesto
IČO:	00309311
DIČ:	2021060800

### MAJETOK

Podľa § 8 ods. 1 zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce.

Podľa § 1 ods. 2 zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov majetok obce tvoria nehnuteľné veci a hnutel'né veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve obce podľa tohto zákona alebo ktoré nadobudne obec do vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky na základe tohto zákona alebo osobitného predpisu, alebo vlastnou činnosťou.

#### Majetok sa člení:

##### 1. podľa hmotnej podstaty:

- hmotný majetok
- nehmotný majetok

##### 2. podľa hnutel'nosti:

- hnutel'ný majetok
- nehnuteľný majetok

##### 3. podľa doby využiteľnosti:

- dlhodobý majetok
- krátkodobý majetok

##### 4. podľa opotrebovania:

- majetok, ktorý sa používaním opotrebováva
- majetok, ktorý nestráca hodnotu



## Dlhodobý majetok

Dlhodobý majetok je majetok, ktorého doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok, nemení formu a opotrebuje sa postupne.

### Dlhodobý majetok sa člení na:

1. dlhodobý nehmotný majetok,
2. dlhodobý hmotný majetok,
3. dlhodobý finančný majetok,
4. dlhodobé pohľadávky.

### 1. Dlhodobý nehmotný majetok

- má nehmotný charakter, je to majetok, ktorého doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok a vstupná cena je vyššia ako 2 400,00 EUR.

Účtovná jednotka mesto Šurany účtuje o nasledovnom dlhodobom nehmotnom majetku:

- a) softvér – programové vybavenie počítačov
- b) ostatný dlhodobý nehmotný majetok – projektové dokumentácie a Smerný územný plán mesta Šurany.

### 2. Dlhodobý hmotný majetok

- má hmotný charakter, je to majetok, ktorého doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok.

Účtovná jednotka mesto Šurany účtuje o nasledovnom dlhodobom hmotnom majetku:

#### z hľadiska opotrebovania:

#### 2.1 Odpisovaný majetok – je majetok, ktorý sa postupne opotrebováva:

- a) stavby – cesty, chodníky, budovy, byty, garáže, kanalizácia, prípojky, spevnené plochy, verejné osvetlenie, prístrešky na smetné kontajnery, a pod.,
- b) samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí majú samostatné technicko-ekonomické určenie a ich ocenenie je vyššie ako 1 700,00 EUR, doba použiteľnosti dlhšia ako jeden rok – predstavujú stroje, prístroje, zariadenia (napr. kopírovacie stroje, kamerový systém, klimatizačné zariadenie, bezpečnostné zariadenie, parkovacie automaty, rozhlasové ústredne, defibrilátory a pod.),
- c) dopravné prostriedky – osobné motorové vozidlá pre služobné účely, autobus – mikrobus, nákladné vozidlá v správe Mestského podniku služieb Šurany, osobné motorové vozidlá v správe Domova Jesienka Šurany.

#### 2.2 Neodpisovaný majetok – majetok, ktorý používaním nestráca svoju hodnotu:

- a) pozemky,
- b) umelecké diela – sochy, pomníky.



### 3. Dlhodobý finančný majetok

- do dlhodobého finančného majetku je zaradený majetok, ktorého predpokladaná doba vlastníctva v účtovnej jednotke je viac ako jeden rok. Pri tomto majetku nie je stanovený cenový limit.

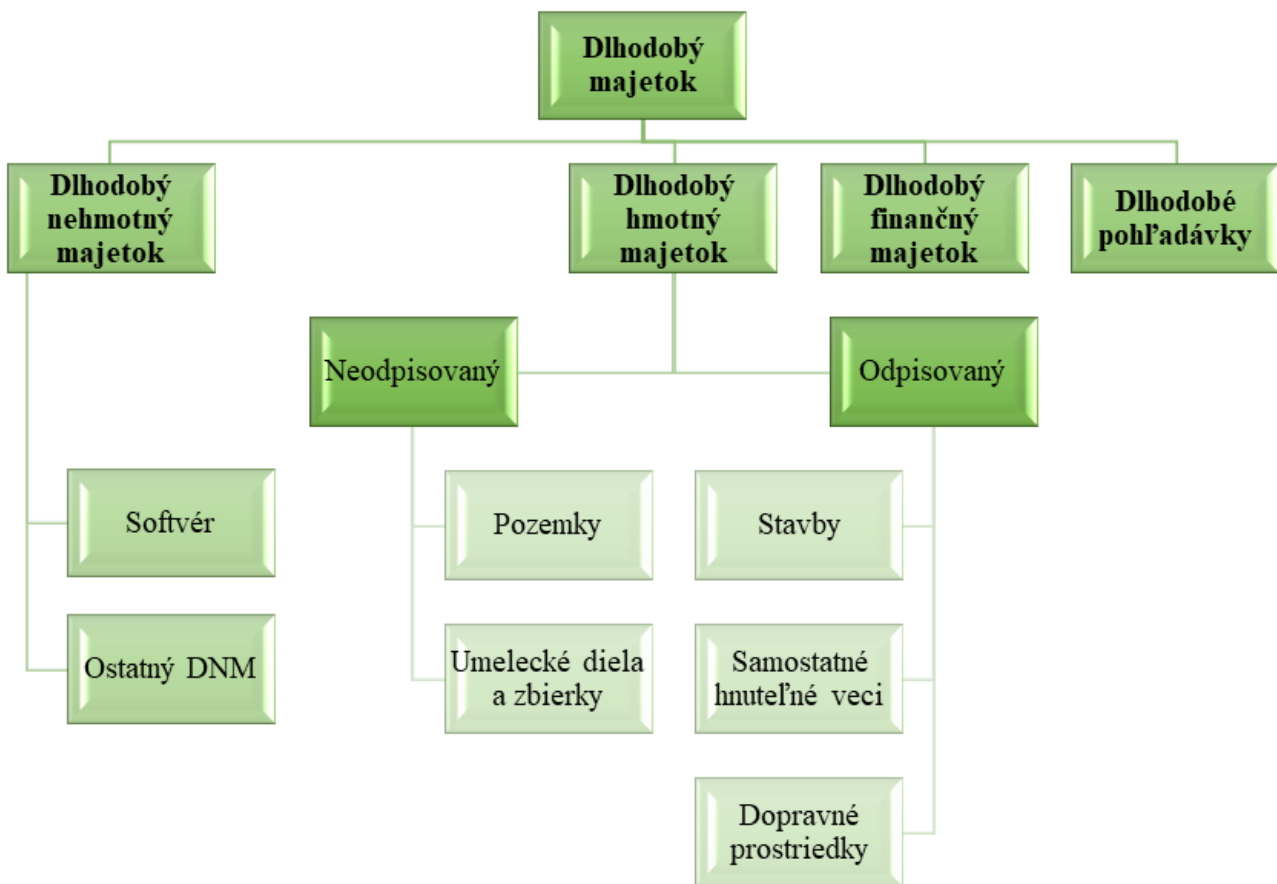
Účtovná jednotka mesto Šurany účtuje o nasledovnom dlhodobom finančnom majetku:

- podieľy v Mestskom bytovom podniku Šurany, s.r.o., v Mestskej lekární Šurany, s.r.o. a v Správcovskej spoločnosti Tona s.r.o.
- akcie v Západoslovenskej vodárenskej spoločnosti, a.s..

### 4. Dlhodobé pohľadávky

- sú pohľadávky s dohodnutou dobou splatnosti dlhšou ako jeden rok.

Účtovná jednotka mesto Šurany neúčtuje o dlhodobých pohľadávkach.



Obrázok 1 Rozdelenie dlhodobého majetku



## Krátkodobý majetok

Krátkodobý majetok je majetok, ktorého doba použiteľnosti alebo splatnosti je najviac jeden rok.

**Krátkodobý majetok sa člení na:**

1. zásoby,
2. krátkodobý finančný majetok,
3. krátkodobé pohľadávky.

### 1. Zásoby

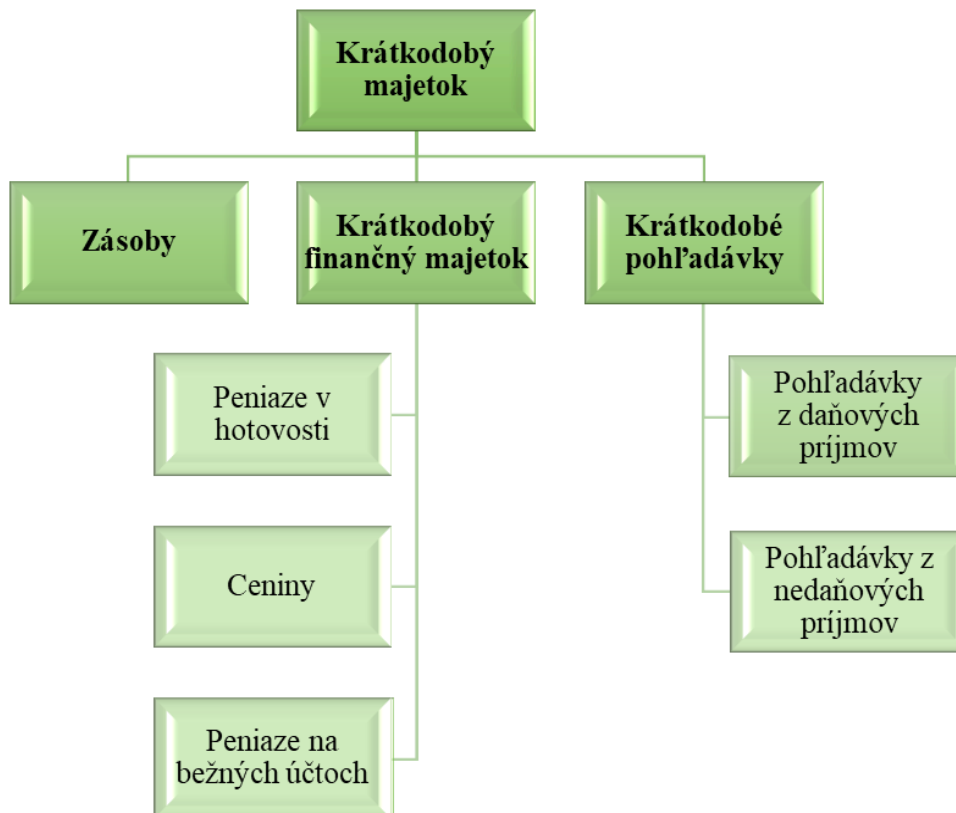
- účtovná jednotka mesto Šurany neúčtuje o zásobách.

### 2. Krátkodobý finančný majetok

- ide o taký majetok, ktorého lehota spotrebovania je do jedného roka od nadobudnutia, je likvidný, t. j. okamžite k dispozícii v podobe hotovosti v pokladnici alebo na bankových účtoch, patria sem ceniny ako stravné lístky, poukážky pre novonarodené deti a pokutové bloky.

### 3. Krátkodobé pohľadávky

- sú pohľadávky s dohodnutou dobou splatnosti najviac jeden rok. Účtovná jednotka mesto Šurany eviduje pohľadávky z daňových a nedaňových príjmov.



Obrázok 2 Rozdelenie krátkodobého majetku





## II. KAPITOLA – Evidencia, inventarizácia, likvidácia majetku a informácie o hospodárení s majetkom mesta Šurany

### Evidencia majetku

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa Smernice mesta Šurany č. 1/2015 o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku. Evidencia majetku je vedená počítačovou technikou s využitím programu HP\_EMEL.SRS-Majetok.Net, programu WORD a EXCEL. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie.

### Inventarizácia majetku

Inventarizáciou overuje účtovná jednotka, či stav majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov v účtovníctve zodpovedá skutočnosti. Povinnosť inventarizovať majetok, záväzky a rozdiel majetku a záväzkov vyplýva z § 6 ods. 3 zákona o účtovníctve. Inventarizáciu účtovná jednotka vykonáva ku dňu, ku ktorému zostavuje riadnu alebo mimoriadnu účtovnú závierku.

Pri hmotnom majetku okrem zásob a peňažných prostriedkov v hotovosti môže účtovná jednotka vykonať inventarizáciu v inej lehote, ako je deň ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, ktorá však nesmie prekročiť štyri roky. Peňažné prostriedky v hotovosti musí účtovná jednotka inventarizovať ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Inventarizácia predstavuje ucelený komplex na seba naväzujúcich prác, ktoré možno rozdeliť do niekoľkých krokov:

- zistenie skutočného stavu jednotlivých položiek vykonaním fyzickej alebo dokladovej inventúry, prípadne kombináciou oboch a zaznamenanie zistených skutočností do inventúrnych súpisov,
- porovnanie skutočne zisteného a účtovného stavu jednotlivých položiek majetku a záväzkov a vyčíslenie inventarizačných rozdielov,
- zistenie príčin inventarizačných rozdielov a miery zodpovednosti relevantných pracovníkov,
- rozhodnutie o vysporiadaní inventarizačných rozdielov,
- zaúčtovanie inventarizačných rozdielov a účtovných prípadov vyplývajúcich z inventarizácie. Inventarizačné rozdiely a účtovné prípady vyplývajúce z inventarizácie sa zaúčtujú do účtovného obdobia, za ktoré sa inventarizácia vykonáva.

Skutočný stav majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov sa zisťuje inventúrou. Inventúra môže byť:

- Fyzická inventúra – vykonáva sa pri majetku hmotnej povahy a nehmotnej povahy ako je napríklad dlhodobý hmotný majetok, zásoby a peňažné prostriedky v hotovosti. Fyzická inventúra sa vykonáva zistením fyzickej existencie majetku.
- Dokladová inventúra – vykonáva sa pri tých druhoch majetku, záväzkoch ako aj rozdielu majetku a záväzkov, pri ktorých nie je možné vykonať fyzickú inventúru. Vykonáva sa pri:
  - dlhodobom nehmotnom majetku
  - cenných papieroch a vkladoch na bankových účtoch, peniazoch na ceste
  - pohľadávkach a záväzkoch
  - poskytnutých zálohách
  - transferoch



- rezervách a opravných položkách
- účtoch časového rozlíšenia
- vlastných zdrojoch a pod.
- Kombinovaná inventúra – je kombinácia fyzickej a dokladovej inventúry a vykonáva sa na takých súčastiach majetku, pri ktorých je potrebné a možné preveriť fyzickú existenciu a tiež aj doklad, ktorý potvrdzuje, že o danom majetku je možné účtovať. Vykonáva sa napríklad pri nehnuteľnostiach, pri ktorých sa preveruje okrem existencie aj doklad, ktorý potvrdzuje, že nehnuteľnosť je vo vlastníctve alebo správe organizácie. Takýmto dokladom je najčastejšie list vlastníctva.

Výsledky inventúry sa zaznamenávajú v inventúrnych súpisoch. Inventúrny súpis je účtovný záznam, ktorý zabezpečuje preukázateľnosť účtovníctva.

Stav majetku, záväzkov, rozdielu majetku a záväzkov v inventúrnych súpisoch sa porovnáva so stavom majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov v účtovníctve a výsledky porovnania sa uvedú v inventarizačnom zápise. Inventarizačný zápis je účtovný záznam, ktorým sa preukazuje vecná správnosť účtovníctva.

Inventarizačný rozdiel môže mať dvojaký charakter, a to:

- manko, ak zistený skutočný stav je nižší ako stav v účtovníctve a ak ho nemožno preukázať účtovným záznamom, pri peňažných prostriedkoch a ceninách sa označuje ako schodok,
- prebytok, ak zistený skutočný stav je vyšší ako stav v účtovníctve a ak ho nemožno preukázať účtovným záznamom.

Na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/1112/2023-15070/2023 zo dňa 16.10.2023 bola vykonaná riadna inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov v zmysle § 29 a § 30 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, pričom sa postupovalo v súlade so Smernicou mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie a Smernicou mesta Šurany č. 4/2015 o zásadách hospodárenia s majetkom mesta Šurany.

Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bol dlhodobý nehmotný a hmotný majetok, dlhodobý finančný majetok, krátkodobý finančný majetok (peniaze v hotovosti alebo na bankových účtoch, pokutové bloky, stravné lístky), zásoby, pohľadávky (dlhodobé a krátkodobé), záväzky (dlhodobé a krátkodobé) a rozdiel majetku a záväzkov.

Na vykonanie inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov mesta Šurany bola vymenovaná Ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Ing. Miroslava Zahoráková  
člen: PhDr. Mária Huslicová  
člen: Mgr. Eva Krajmerová

#### **Ústredná inventarizačná komisia:**

1. Zodpovedá za priebeh inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov.
2. Zodpovedá za činnosť čiastkových inventarizačných komisií.
3. Zodpovedá za preškolenie členov komisií.
4. Predkladá vedúcemu účtovnej jednotky výsledky inventarizácie k schváleniu spolu s vysporiadaním inventarizačných rozdielov a s návrhom opatrení.
5. Zhodnotí inventarizáciu majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov a vyhotoví súhrnnú správu „Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023“, ktorý bude obsahovať vysporiadanie inventarizačných rozdielov a základnú finančnú kontrolu.



Na vykonanie inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov mesta Šurany boli vymenované nasledovné čiastkové inventarizačné komisie:

**Čiastková inventarizačná komisia pre inventarizáciu majetku mesta Šurany – Mestský úrad Šurany, obecný majetok:**

Druh majetku	Termín do
Hmotný majetok	31.12.2023
Nehmotný majetok	31.12.2023

predseda: Ing. František Hozlár  
členovia: Mgr. Jana Hindická  
Mgr. Helena Bachúriková

Miesto uloženia majetku: Mestský úrad Šurany, mesto Šurany

**Čiastková inventarizačná komisia pre inventarizáciu majetku mesta Šurany – Mestská polícia Šurany:**

Druh majetku	Termín do
Hmotný majetok	31.12.2023
Nehmotný majetok	31.12.2023
Ceniny	31.12.2023

predseda: srg. Richard Kostolný  
členovia: Ing. Lucia Timeková  
srg. Roman Kramár

Miesto uloženia majetku: Mestská polícia Šurany

**Čiastková inventarizačná komisia pre dokladovú inventarizáciu:**

Druh majetku	Termín do
Ceniny	31.12.2023
Bankové účty	25.01.2024
Záväzky	25.01.2024
Pohľadávky	25.01.2024
Rozdiel majetku a záväzkov	25.01.2024

predseda: Ing. Renáta Mesárošová  
členovia: Jana Porubská  
Ing. Marianna Turanová  
Bc. Janette Cviková  
Ing. Soňa Zemaníková  
Kristína Tamaškovičová

Miesto uloženia majetku: Mestský úrad Šurany



**Čiastková inventarizačná komisia pre inventarizáciu pokladnice:**

Druh majetku	Termín do
Pokladnica	31.12.2023

predseda: Ing. Renáta Mesárošová  
členovia: Erika Némethová  
Lucia Pileková

Miesto uloženia majetku: Mestský úrad Šurany

**Čiastková inventarizačná komisia pre inventarizáciu majetku v Denných centrách seniorov, poukážok pre novonarodené deti:**

Druh majetku	Termín do
Hmotný majetok	31.12.2023
Ceniny	31.12.2023

predseda: Mgr. Alžbeta Klimentová  
členovia: Mgr. Romana Slažanská  
Zita Hozlárová

Miesto uloženia majetku: DCS Šurany, DCS Kostolný Sek, DCS Nitriansky Hrádok, Mestský úrad Šurany

**Čiastková inventarizačná komisia pre inventarizáciu majetku v Dobrovoľných hasičských zboroch na území mesta Šurany, skladu COO:**

Druh majetku	Termín do
Hmotný majetok	31.12.2023

predseda: Mgr. Zuzana Grosmanová  
členovia: František Bezdeda  
Pavol Cvik  
Peter Mišák

Miesto uloženia majetku: DHZ Šurany, DHZ Kostolný Sek, DHZ Nitriansky Hrádok

**Čiastková inventarizačná komisia:**

1. Vykona inventarizáciu majetku v stanovenom termíne a rozsahu.
2. Rozdiely zistené pri inventarizácii škodovým zápisom nahlási Ústrednej inventarizačnej komisii.
3. Po skončení fyzickej inventúry vyhotoví inventarizačný zápis.
4. K vyradenému majetku vyhotoví „Zápisnicu o zistení neupotrebitelnosti majetku“.
5. Skontroluje, či sú spísané dohody o hmotnej zodpovednosti s hmotne zodpovednými osobami.
6. Zodpovedá za vyhotovenie inventúrnych súpisov.



7. Predkladá predsedovi Ústrednej inventarizačnej komisie výsledky čiastkovej inventarizácie spolu s vysporiadaním inventarizačných rozdielov (manko, schodok, prebytok) a s návrhom opatrení.
8. Zhodnotí čiastkovú inventarizáciu majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov a vyhotoví inventarizačné zápisy, ktoré budú obsahovať aj vysporiadanie inventarizačných rozdielov.

Primátor mesta Šurany vydal dňa 15.12.2023 rozhodnutie o zriadení vyradovacej komisie na vyradenie prebytočného a neupotrebitel'ného majetku mesta Šurany v zložení:

predseda : **Ing. Andrea Tatárová**  
členovia: **Mária Černáková**  
**Mgr. Beáta Haládiková**

a o zriadení likvidačnej komisie za účelom zabezpečenia likvidácie vyradeného majetku mesta Šurany v zložení:

predseda : **Ing. Andrea Tatárová**  
členovia: **Mária Černáková**  
**Mgr. Beáta Haládiková**


**ROZDELENIE MAJETKU MESTA ŠURANY A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2023 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2023 v EUR	
<b>NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>22 929 222,99</b>	
	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>192 257,95</b>
		Softvér	28 297,14
		Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	139 180,81
		Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	24 780,00
	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>20 621 784,11</b>
		Pozemky	2 857 558,20
		Umelecké diela a zbierky	87 596,47
		Stavby	14 862 143,80
		Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	882 083,60
		Dopravné prostriedky	376 528,30
		Drobný dlhodobý hmotný majetok	0,00
		Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	1 555 873,74
<b>Dlhodobý finančný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>2 115 180,93</b>	
	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej úctovnej jednotke	121 092,54	
	Realizovateľné cenné papiere a podiely	1 994 088,39	
<b>OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>1 800 280,59</b>	
	<b>Zásoby</b>	<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>
	<b>Zúčtovanie medzi subjektami VS</b>	<b>Spolu</b>	<b>988 846,01</b>
		Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa	12 226,90
		Zúčtovanie transferov rozpočtu obce	976 619,11
	<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>
	<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>494 125,98</b>
		Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí	193 140,61
		Pohľadávky z daňových príjmov obcí	116 885,92
		Iné pohľadávky	184 099,45
<b>Finančné účty</b>	<b>Spolu</b>	<b>317 308,60</b>	
	Bankové účty	317 308,60	
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>Celkom</b>	<b>0,00</b>	
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>24 729 503,58</b>	

**POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU**

Druh majetku	Stav k 31.12.2022 v EUR	Prírastok v r. 2023 v EUR	Úbytok v r. 2023 v EUR	Stav k 31.12.2023 v EUR
Softvér	28 297,14	0,00	0,00	28 297,14
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	139 180,81	0,00	0,00	139 180,81
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	24 780,00	0,00	0,00	24 780,00
Pozemky	2 879 337,04	1,00	21 779,84	2 857 558,20
Umelecké diela a zbierky	87 596,47	0,00	0,00	87 596,47
Stavby	14 148 646,79	805 203,90	91 706,89	14 862 143,80
Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	884 862,62	19 349,98	22 129,00	882 083,60
Dopravné prostriedky	315 144,95	62 196,60	813,25	376 528,30
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	1 333 815,83	1 127 978,33	905 920,42	1 555 873,74
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	121 092,54	0,00	0,00	121 092,54
Realizovateľné cenné papiere a	1 994 088,39	0,00	0,00	1 994 088,39
Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do	2 338,18	12 226,90	2 338,18	12 226,90
Zúčtovanie transferov rozpočtu	1 137 166,17	34 115,73	194 662,79	976 619,11
Pohľadávky z nedaňových príjmov	268 742,95	529 432,44	605 034,78	193 140,61
Pohľadávky z daňových príjmov	76 465,95	637 280,07	596 860,10	116 885,92
Iné pohľadávky	0,00	184 099,45	0,00	184 099,45
Bankové účty	147 134,73	12 564 528,18	12 394 354,31	317 308,60
Časové rozlíšenie	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>MAJETOK SPOLU</b>	<b>23 588 690,56</b>	<b>15 976 412,58</b>	<b>14 835 599,56</b>	<b>24 729 503,58</b>
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	193 233,12	15 707,23	1 025,77	207 914,58
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>193 233,12</b>	<b>15 707,23</b>	<b>1 025,77</b>	<b>207 914,58</b>

**Pozemky:**

Prírastok pozemkov v celkovej sume 1,00 EUR	Suma v EUR
Pozemok v k.ú. Nitriansky Hrádok určený pre výstavbu „Rozhľadne Zámeček“	1,00

Úbytok pozemkov v celkovej sume 21 779,84 EUR	Suma v EUR
Predaj pozemku v k.ú. Nitriansky Hrádok C KN parcela číslo 429/126 o výmere 167 m <sup>2</sup> : kupujúci F. Tvrdoň a A. Birčárová	387,44
Predaj pozemku obchodnou verejnou súťažou v k.ú. Kostolný Sek, parcela č. 532/7 o výmere 479 m <sup>2</sup> : kupujúci Ing. Kamil Bartovič a Ing. Karina Bartovičová	1 140,05
Predaj pozemku obchodnou verejnou súťažou v k.ú. Kostolný Sek, parcela č. 533/20 o výmere 476 m <sup>2</sup> : kupujúci Ladislav Mrkvica a Anna Mrkvicová	1 132,88





Predaj pozemku obchodnou verejnou súťažou v k.ú. Kostolný Sek, parcela č. 533/4 o výmere 484 m <sup>2</sup> : kupujúci Kristína Vlačušková	1 151,92
Predaj pozemku obchodnou verejnou súťažou v k.ú. Kostolný Sek, parcela č. 533/10 o výmere 1104 m <sup>2</sup> : kupujúci: MUDr. Peter Milý a MUDr. Zdenka Milá	2 627,52
Predaj pozemku obchodnou verejnou súťažou v k.ú. Kostolný Sek, parcela č. 533/21 o výmere 545 m <sup>2</sup> : kupujúci Mgr. Marek Čajági	1 297,10
Predaj pozemku obchodnou verejnou súťažou v k.ú. Kostolný Sek, parcela č. 532/9 o výmere 530 m <sup>2</sup> : kupujúci: Pavol Šafár a Jana Šafárová	1 261,40
Vyradenie pozemku v k.ú. Šurany C KN parcela č. 1463/1-TTP o výmere 2733 m <sup>2</sup> a C KN parcela č. 1463/22-TTP o výmere 151 m <sup>2</sup> na základe Rozhodnutia č. OU-NZ PLO-2015/000437-304, vydaného Okresným úradom Nové Zámky, pozemkový a lesný odbor (priznanie vlastníckeho práva pozemkov nachádzajúcich sa vedľa prírodnej „Štrkárne“)	9 574,88
Vyradenie pozemku v k.ú. Šurany E KN parcela č. 1244/100-TTP o výmere 260 m <sup>2</sup> na základe Rozhodnutia č.j. X-65/2023-16, vydaného Okresným úradom Nové Zámky, katastrálny odbor (pozemok zastavaný stavbou – rodinným domom na ul. Kukučínovej)	239,75
Prevod pozemkov zastavaných stavbou „Okružná križovatka Šurany II/580 s III/1526 (III/580001) v km 7,35“	2 966,90

**Stavby:**

<b>Prírastok stavieb v celkovej sume 805 203,90 EUR</b>	<b>Suma v EUR</b>
„Okružná križovatka Šurany II/580 s III/1526 (III/580001) v km 7,35“	99 790,89
IBV Za školou: účelová komunikácia	362 241,21
IBV Za školou: elektrická prípojka	32 663,93
IBV Za školou: verejný vodovod	75 706,86
IBV Za školou: verejná kanalizácia	124 318,93
IBV Za školou: verejné osvetlenie	18 775,19
Mechanická ochrana telekomunikačných vedení a prekládka plynovodu pri stavbe „Okružná križovatka Šurany II/580 s III/1526 (III/580001) v km 7,35“	89 881,83
Rozhlasová ústredňa s príslušenstvom	1 825,06

<b>Úbytok stavieb v celkovej sume 91 706,89 EUR</b>	<b>Suma v EUR</b>
Mechanická ochrana telekomunikačných vedení a prekládka plynovodu pri stavbe „Okružná križovatka Šurany II/580 s III/1526 (III/580001) v km 7,35“	89 881,83
Rozhlasová ústredňa s príslušenstvom – preradenie do samostatne hnuteľných vecí)	1 825,06

**Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí:**

<b>Prírastok samostatne hnuteľných vecí v celkovej sume 19 349,98 EUR</b>	<b>Suma v EUR</b>
Hlasovacie zariadenie	11 976,00
Dochádzkový systém	5 548,92
Rozhlasová ústredňa s príslušenstvom	1 825,06

<b>Úbytok samostatne hnuteľných vecí v celkovej sume 22 129,00 EUR</b>	<b>Suma v EUR</b>
Televízor Philips 65 – do správy Mestského podniku služieb Šurany	1 705,00
Počítačové zostavy	2 150,00
PC PHANTOM	1 170,25
PC s príslušenstvom	1 206,43





Fax Panasonic KX-FT 37 CE	697,77
Kopírovací stroj MINOLTA EP 1052	1 629,06
Motorová kosačka	1 214,90
Motorová píla	656,58
Klimatizačné zariadenie	6 213,57
Čistička kanalizácie	462,46
Kompresor potravinársky	504,55
Zvárač agregát	845,62
Vrtačka HILTY TE 75/230 V	1 659,63
Mraziace zariadenie FOR MIG CUT 40	2 013,18

**Dopravné prostriedky:**

<b>Prírastok dopravných prostriedkov v celkovej sume 62 196,60 EUR</b>	<b>Suma v EUR</b>
Príves nákladný KOVOFLEX KF-T-2	14 359,00
Hasičský automobil IVECO CAS 15	47 837,60

<b>Úbytok dopravných prostriedkov v celkovej sume 813,25 EUR</b>	<b>Suma v EUR</b>
Babeta M 20	813,25

**Obstaranie dlhodobého majetku:**

<b>Obstaranie majetku v celkovej sume 1 127 978,33 EUR</b>	<b>Suma v EUR</b>
Príves nákladný KOVOFLEX KF-T-2	14 359,00
Hasičský automobil IVECO CAS 15	47 837,60
Dochádzkový systém	5 548,92
Hlasovacie zariadenie	11 976,00
Parkovací automat	6 240,00
Softvér na komunálny odpad ESONA	4 320,00
II. etapa rekonštrukcie a výmeny okien, dverí a stavebných otvorov na budove MŠ, MDŽ 26, Šurany	29 487,73
Modernizácia osvetlenia a vyregulovanie ústredného kúrenia MŠ, MDŽ 26, Šurany	347 064,77
Modernizácia osvetlenia a vyregulovanie ústredného kúrenia MŠ, Mostná 1, Šurany a elokované pracovisko Nitriansky Hrádok	334 808,74
Modernizácia osvetlenia a vyregulovanie ústredného kúrenia ZŠ, Bernolákova 35, Šurany	568 436,99
Modernizácia osvetlenia Mestského úradu Šurany, Námestie hrdinov 1, Šurany	35 680,80
Projekt – Športový areál Šurany	11 520,00
Projekt – Spoločenská hala	28 400,00
Projekt – Domov Jesienka Šurany	6 600,00
Výstavba „Okružná križovatka Šurany II/580 s III/1526 (III/580001) v km 7,35.“	-324 302,22

<b>Zaradenie obstaraného majetku v celkovej sume 905 920,42 EUR</b>	<b>Suma v EUR</b>
Príves nákladný KOVOFLEX KF-T-2	14 359,00
Hasičský automobil IVECO CAS 15	47 837,60
Dochádzkový systém	5 548,92
Hlasovacie zariadenie	11 976,00
Stoličkový výťah Stannah – do správy Domova Jesienka Šurany	20 995,00
IBV Za školou: účelová komunikácia	362 241,21
IBV Za školou: elektrická prípojka	32 663,93



IBV Za školou: verejný vodovod	75 706,86
IBV Za školou: verejná kanalizácia	124 318,93
IBV Za školou: verejné osvetlenie	18 775,19
Výstavba „Okružná križovatka Šurany II/580 s III/1526 (III/580001) v km 7,35“	191 497,78

**Drobný hmotný majetok:****Prírastok v celkovej sume 15 707,23 EUR**

Názov majetku	Počet kusov	Jednotková cena v EUR	Nadobúdacía cena v EUR	Umiestnenie v miestnosti
Písací stôl sivý	6	228,00	1 368,00	Mestská polícia
Písací kontajner	2	168,00	336,00	Mestská polícia
Dverová skriňa	1	384,00	384,00	Mestská polícia
Nábytková zostava	3	672,00	2 016,00	Mestská polícia
Skriňa dvojkriдловá	1	312,00	312,00	Mestská polícia
Skrinka trojdverová	1	216,00	216,00	Mestská polícia
Písací kontajner	3	144,00	432,00	Mestská polícia
Skriňa štvordverová	2	408,00	816,00	Mestská polícia
Skriňa šesťdverová	1	432,00	432,00	Mestská polícia
Skriňa päťdverová s lavičkou	1	450,00	450,00	Mestská polícia
Jedálenský stôl	1	348,00	348,00	Mestská polícia
Kuchynská linka	1	1 628,40	1 628,40	Mestská polícia
Skrinky zabudované	1	1 500,00	1 500,00	Mestská polícia
Skriňa so šuflíkmi	1	1 620,00	1 620,00	Mestská polícia
Brother ADS skener	1	449,00	449,00	Mestská polícia
Kancelárska stolička	4	109,75	439,00	15, 16, 17
Kopírka BIZHUB	1	1 680,00	1 680,00	17
Tlačiareň CANON	1	415,00	415,00	11
Skrinka	1	186,00	186,00	11
iPhone 13 mini 128 GB	1	679,83	679,83	5
<b>SPOLU</b>			<b>15 707,23</b>	

**Úbytok v r. 2023 vo výške 1 025,77 EUR**

Úbytok drobného majetku je podrobne rozpísaný v nasledujúcej tabuľke: **Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku.**

**Likvidácia majetku**

Neupotrebitel'ný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná likvidačná komisia.

**Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku:**

Názov majetku	Zaradenie do majetku (rok)	Nadobúdacía cena v EUR	Zostatková cena v EUR	Spôsob likvidácie
Kancelárske kreslo	2020	79,90	0,00	Odovzdané na zberný dvor
Kreslo čalúnené	2010	134,10	0,00	Odovzdané na zberný dvor
Písací stôl dvojstranný	2010	53,77	0,00	Odovzdané na zberný dvor
Notebook Lenovo	2017	620,00	0,00	Odovzdané do elektron. odpadu
Tlačiareň HP LJ 1020	2004	138,00	0,00	Odovzdané do elektron. odpadu
<b>SPOLU</b>		<b>1 025,77</b>		



## PRIJATIE DARU

V roku 2023 boli prijaté nasledovné dary:

Hasičský automobil IVECO CAS 15 na základe darovacej zmluvy č. p.: KRHZ-NR-VO-195-007/2022, pričom darcom je Slovenská republika, zastúpená Ministerstvom vnútra SR, obdarovaným je mesto Šurany pre DHZ Šurany.

Príves nákladný KOVOFLEX KF-T-2 na základe darovacej zmluvy č. p.: KRHZ-NR-VO-198-061/2022, pričom darcom je Slovenská republika, zastúpená Ministerstvom vnútra SR, obdarovaným je mesto Šurany pre DHZ Nitriansky Hrádok.

## PREVOD MAJETKU INEJ ORGANIZÁCII

V roku 2023 bol realizovaný prevod majetku do správy príspevkových organizácií:

Televízor Philips 65 v hodnote 1 705,00 EUR: Mestský podnik služieb Šurany  
Stoličkový výťah Stannah v hodnote 20 995,00 EUR: Domov Jesienka Šurany

## PRENECHÁVANIE MAJETKU DO UŽÍVANIA INÝM OSOBÁM ZA ODPLATU

V roku 2023 sa z prenájmu pozemkov a budov získalo 21 781,53 EUR.

### STAV POHĽADÁVOK K 31.12.2023

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
318050	Istina Slovenská pošta	1 160,00	1 160,00	0,00
318950	MŽP SR	1 221,12	1 221,12	0,00
378200	Nájomné MDŽ 2/E,F,G	135 113,13	135 113,13	0,00
378300	Nájomné Podjavorinskej 10	25 532,00	25 532,00	0,00
378400	Nájomné Podjavorinskej 12	21 088,00	21 088,00	0,00
318800	Neuhradené faktúry	9 452,82	9 452,82	0,00
378100	Neuhradené faktúry	2 366,32	2 366,32	0,00
31804	Komunálny odpad	181 306,67	181 306,67	0,00
31901	Daň z nehnuteľností	117 188,10	117 188,10	0,00
31902	Daň za psa	532,96	532,96	0,00
31906	Daň za užívanie verejného priestranstva	-859,14	-859,14	0,00
31907	Daň za predajné automaty	24,00	24,00	0,00
	<b>POHĽADÁVKY CELKOM</b>	<b>494 125,98</b>	<b>494 125,98</b>	

### Spôsob nakladania s pohľadávkami:

Pohľadávka vo výške 1 160,00 EUR voči Slovenskej pošte predstavuje finančnú zábezpeku pre odosielanie poštových zásielok v súvislosti s úverovaním poštovného – suma pohľadávky sa v jednotlivých rokoch nemení, je fixne určená.



Pohľadávka vo výške 1 221,12 EUR voči Ministerstvu životného prostredia Slovenskej republiky predstavuje finančné plnenie na základe Rozhodnutia o určení prieskumného územia – suma pohľadávky sa v jednotlivých rokoch nemení, je fixne určená.

Mesto Šurany eviduje pohľadávku voči Mestskému bytovému podniku Šurany, s.r.o. za neodvedené nájomné inkasované v nájomných bytoch na ul. MDŽ 2E, 2F, 2G a ul. Ľ. Podjavorinskej 10, 12 v celkovej sume 181 733,13 EUR. Nájomné poukazuje Mestský bytový podnik Šurany, s.r.o. na účet mesta Šurany priebežne.

Na neuhradené faktúry vo výške 11 819,14 EUR boli zaslané výzvy na zaplatenie.

Mesto Šurany vymáha pohľadávky po lehote splatnosti – daňové nedoplatky na miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady výzvou na zaplatenie daňového nedoplatku podľa § 80 ods. 1 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

### STAV ZÁVÄZKOV K 31.12.2023

účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	<b>Rezervy:</b>	
323	Ostatné krátkodobé rezervy (audit)	6 000,00
	<b>REZERVY SÚČET:</b>	<b>6 000,00</b>
	<b>Krátkodobé záväzky:</b>	
321	Dodávateľia	35 161,21
331	Zamestnanci	70 976,39
336	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	43 201,39
342	Ostatné priame dane	8 895,07
379	Iné záväzky	379,33
	<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>158 613,39</b>
	<b>Zúčtovanie medzi subjektami VS:</b>	
357	Nevyčerpané prostriedky Domov Jesienka	789,46
357	Nevyčerpaná dotácia na stravovanie	23 812,10
357	Nevyčerpaná dotácia na zdravotníckeho pracovníka	1 910,31
357	Preddavky na rok 2024 pre ZŠ a MŠ poukázané v roku 2023	17 656,00
	<b>ZÚČTOVANIE MEDZI SUBJEKTAMI VS SÚČET:</b>	<b>44 167,87</b>
	<b>Dlhodobé záväzky:</b>	
461	Bankové úvery	<b>517 848,12</b>
	- Komunálne vozidlo	65 265,00
	- Municipálny úver – Univerzál	452 583,12
479	Ostatné dlhodobé záväzky	<b>2 320 740,97</b>
	- Úver na výstavbu bytov zo ŠFRB 28 b.j.+2 g.	222 482,15
	- Úver na výstavbu bytov zo ŠFRB 2 x 8 b.j.	334 345,97
	- Fond opráv	79 290,92
	- Zábezpeka na nájomné byty	39 260,24
	- „Okružná križovatka Šurany II/580 s III/1526 (III/580001) v km 7,35“	58 513,28
	- Inžinierske siete „Lokalita IBV Za školou“	341 097,91
	- Úver Environmentálny fond SR – MŠ MDŽ	347 064,77
	- Úver Environmentálny fond SR – MŠ Mostná	334 808,74
	- Úver Environmentálny fond SR – ZŠ Bernolákova	563 876,99
472	Záväzky zo sociálneho fondu	<b>69,57</b>
	<b>DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>2 320 810,54</b>



	<b>ZÁVÄZKY CELKOM:</b>	<b>3 047 439,92</b>
384	Výnosy budúcich období	3 157 233,55
	<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE CELKOM:</b>	<b>3 157 233,55</b>

### Stručné zhodnotenie záväzkov:

#### KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY:

**Dodávateľa** – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2023 vystavené, doručené a s dátumom splatnosti v roku 2023.

**Zamestnanci** – mzda za mesiac december 2023 bola vyplatená v roku 2024 v januárovom výplatnom termíne.

**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Iné záväzky** – sporenie, poistenia za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Rezervy** – patrí sem rezerva na audit účtovnej závierky.

**Nevyčerpané prostriedky Domov Jesienka** – nevyčerpaná dotácia z MPSVaR SR pre Domov Jesienka Šurany vo výške 789,46 EUR bola odvedená MPSVaR SR na základe Zúčtovania finančného príspevku na financovanie sociálnej služby poskytnutého na obdobie 2023 dňa 13.02.2024.

**Nevyčerpaná dotácia na stravovanie** – nevyčerpaná dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa vo výške 23 812,10 EUR za rok 2023 bola odvedená ÚPSVaR Nové Zámky dňa 22.02.2024.

**Nevyčerpaná dotácia na zdravotníckeho pracovníka** – nevyčerpaná dotácia vo výške 1 910,31 EUR poukázaná na zdravotníckeho pracovníka pre ZŠ, SNP 5, Šurany v roku 2023 bola odvedená dňa 19.02.2024.

#### Nevyčerpané finančné prostriedky poukázané v roku 2023 pre rozpočtové organizácie:

- na prevádzkové výdavky pre základné školy - normatívne výdavky v sume 15 360 EUR,
- na projekt „Čítame pre radosť“ pre základné školy v sume 1 500 EUR,
- na projekt „Podpora začlenenia detí a žiakov z Ukrajiny v MŠ a ZŠ v meste“ pre ZŠ SNP, MŠ MDŽ a MŠ Mostná v celkovej sume 796 EUR.

Finančné prostriedky boli vyčerpané v roku 2024.

#### DLHODOBÉ ZÁVÄZKY:

**Bankové úvery** – mesto Šurany spláca úvery:

- poskytnutý z Prima banka Slovensko, a.s. za účelom financovania kúpy vozidla na odvoz komunálneho odpadu,
- čerpanie sumy vo výške 452 583,12 EUR z úveru poskytnutého zo strany Prima banky Slovensko, a.s. na úhradu kapitálových výdavkov.

**Ostatné dlhodobé záväzky** – mesto Šurany spláca úvery poskytnuté zo ŠFRB, ktoré boli použité na výstavbu nájomných bytov na ul. MDŽ a ul. Ľ. Podjavorinskej.

V roku 2024 príde k splácaniu úveru z Environmentálneho fondu SR prijatého v roku 2023 na projekt „Modernizácia osvetlenia a vyregulovanie ústredného kúrenia“ v objekte Materskej školy, MDŽ 26, Šurany, Materskej školy, Mostná 1, Šurany a elokované pracovisko Nitriansky Hrádok, Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany.

Patrí sem aj záväzok za realizáciu diela „Okružná križovatka Šurany II/580 s III/1526 (III/580001) v km 7,35.“, ktorý bude uhrádzaný mesačnými splátkami v roku 2024 ako aj záväzok za vybudovanie diela inžinierske siete „Lokalita IBV Za školou“, ktorý bude uhrádzaný mesačnými splátkami v nasledujúcich obdobiach.



**Závazky zo sociálneho fondu** – zostatok na účte k 31.12.2023.

**ČASOVÉ ROZLIŠENIE:**

Podľa § 3 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov účtovná jednotka účtuje a vykazuje účtovné prípady v období, s ktorým časovo a vecne súvisia. Ak túto zásadu nemožno dodržať, účtovná jednotka ich zaúčtuje a vykáže v období, keď sa tieto skutočnosti zistili.

Na účte 384 – Výnosy budúcich období sa účtujú príjmy v bežnom účtovnom období, ktoré vecne patria do výnosov v budúcich obdobiach, napríklad nájomné prijaté vopred, sumy zaplatených paušálov vopred na zabezpečenie servisných služieb a prijaté predplatné. Účtovanie výnosov budúcich období sa vykonáva v období, s ktorým časovo rozlíšené výnosy vecne súvisia.

Na účte časového rozlíšenia 384 – Výnosy budúcich období je zaúčtovaná suma vo výške 3 157 233,55 EUR. Vo vecnej a časovej súvislosti s nákladom z majetku (odpisy, tvorba opravných položiek, zostatková cena pri vyradení) obstaraného z kapitálového transferu od ostatných subjektov verejnej správy sa zúčtuje transfer do výnosov.

**ROZDIEL MAJETKU A ZÁVÄZKOV MESTA ŠURANY K 31.12.2023 v EUR**

Súvaha je účtovný výkaz, ktorý obsahuje informáciu o majetku mesta a o zdrojoch krytia tohto majetku za určité obdobie. Ľavá strana súvahy sa nazýva strana aktív a obsahuje informáciu o majetku mesta, t.j. aký majetok mesto vlastní. Pravá strana súvahy sa nazýva strana pasív a obsahuje informáciu o zdrojoch krytia majetku mesta, t.j. odkiaľ majetok, ktorý mesto vykazuje na strane aktív, pochádza. Hodnota strany aktív sa vždy rovná hodnote strany pasív, pričom v súvahe riadnej účtovnej závierky sa vykazujú informácie o majetku, záväzkoch a rozdiel majetku a záväzkov účtovnej jednotky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka t.j. k 31.12.2023, a ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie t.j. k 31.12.2022.

Vlastné imanie definuje § 6 ods. 4 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, podľa ktorého vlastné imanie tvoria vlastné zdroje financovania obchodného majetku podnikateľa podľa osobitného predpisu. Osobitným predpisom v tomto prípade je zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ktorý vlastné imanie vyjadruje **matematicky ako rozdiel majetku a záväzkov**. Vlastné imanie je v súvahe vykázané vždy na strane pasív.

Strana aktív Súvahy	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok	22 929 222,99	9 955 437,98	12 973 785,01
Obežný majetok	1 800 280,59	1 221,12	1 799 059,47
<b>Majetok spolu</b>	<b>24 729 503,58</b>	<b>9 956 659,10</b>	<b>14 772 844,48</b>

Strana pasív Súvahy	
Závazky	3 047 439,92
Časové rozlíšenie	3 157 233,55
<b>Závazky spolu</b>	<b>6 204 673,47</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE (majetok netto – záväzky)</b>	<b>8 568 171,01</b>
--	---------------------

Vlastné imanie mesta Šurany predstavuje kladnú hodnotu.





### **III. KAPITOLA – Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie mesta Šurany o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov**



**MESTO ŠURANY**

**Námestie hrdinov 1 , 942 01 Šurany**

**IČO: 00309311      DIČ: 2021060800**

#### **Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie mesta Šurany o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov**

##### **I. ÚVOD**

Na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/1112/2023-15070/2023 zo dňa 16.10.2023 bola vykonaná riadna inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov v zmysle § 29 a § 30 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, pričom sa postupovalo v súlade so Smernicou mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie a Smernicou mesta Šurany č. 4/2015 o zásadách hospodárenia s majetkom mesta Šurany.

Na vykonanie inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov mesta Šurany bola vymenovaná Ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Ing. Miroslava Zahoráková  
člen: PhDr. Mária Huslicová  
člen: Mgr. Eva Krajmerová

Na vykonanie inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov mesta Šurany boli vymenované nasledovné čiastkové inventarizačné komisie:

**Čiastková inventarizačná komisia pre inventarizáciu hmotného a nehmotného majetku mesta Šurany – Mestský úrad Šurany, obecný majetok:**

predseda: Ing. František Hozlár  
členovia: Mgr. Jana Hindická  
Mgr. Helena Bachúriková

Miesto uloženia majetku: Mestský úrad Šurany, mesto Šurany

**Čiastková inventarizačná komisia pre inventarizáciu hmotného a nehmotného majetku mesta Šurany a pokutových blokov – Mestská polícia Šurany:**

predseda: srg. Richard Kostolný  
členovia: Ing. Lucia Timeková  
srg. Roman Kramár

Miesto uloženia majetku: Mestská polícia Šurany



**Čiastková inventarizačná komisia pre dokladovú inventarizáciu cenín, bankových účtov, záväzkov, pohľadávok, rozdielu majetku a záväzkov:**

predseda: Ing. Renáta Mesárošová  
členovia: Jana Porubská  
Ing. Marianna Turanová  
Bc. Janette Cviková  
Ing. Soňa Zemaníková  
Kristína Tamaškovičová

Miesto uloženia majetku: Mestský úrad Šurany

**Čiastková inventarizačná komisia pre inventarizáciu pokladnice:**

predseda: Ing. Renáta Mesárošová  
členovia: Erika Némethová  
Lucia Pileková

Miesto uloženia majetku: Mestský úrad Šurany

**Čiastková inventarizačná komisia pre inventarizáciu hmotného majetku v Denných centrách seniorov, poukážok pre novonarodené deti:**

predseda: Mgr. Alžbeta Klimentová  
členovia: Mgr. Romana Slažanská  
Zita Hozlárová

Miesto uloženia majetku: DCS Šurany, DCS Kostolný Sek, DCS Nitriansky Hrádok, Mestský úrad Šurany

**Čiastková inventarizačná komisia pre inventarizáciu hmotného majetku v Dobrovoľných hasičských zboroch na území mesta Šurany, skladu COO:**

predseda: Mgr. Zuzana Grosmanová  
členovia: František Bezdeda  
Pavol Cvik  
Peter Mišák

Miesto uloženia majetku: DHZ Šurany, DHZ Kostolný Sek, DHZ Nitriansky Hrádok

Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bol:

1. Neobežný majetok:
  - dlhodobý nehmotný majetok, opravné položky
  - dlhodobý hmotný majetok, opravné položky
  - dlhodobý finančný majetok, opravné položky
2. Obstaranie dlhodobého hmotného, dlhodobého nehmotného a dlhodobého finančného majetku, opravné položky.
3. Obežný majetok:
  - zásoby - materiál, opravné položky
  - zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy





- pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé, opravné položky
- 4. Finančný majetok:
  - peňažné prostriedky v hotovosti
  - peniaze na ceste
  - ceniny
  - bankové účty
  - cenné papiere
  - obstaranie krátkodobého finančného majetku
  - poskytnuté návratné finančné výpomoci - dlhodobé, krátkodobé
  - časové rozlíšenie
- 5. Vlastné imanie:
  - oceňovacie rozdiely
  - fondy
  - výsledok hospodárenia
- 6. Závázky:
  - rezervy
  - dlhodobé závázky
  - krátkodobé závázky
  - bankové úvery a výpomoci
  - časové rozlíšenie
- 7. Podsúvahové účty :
  - drobný hmotný a nehmotný majetok (operatívna evidencia)
  - prenajatý majetok
  - majetok vo výpožičke
  - prísne zúčtovateľné tlačivá
  - odpísané pohľadávky
- 8. Škodové protokoly.
- 9. Platová inventúra zamestnancov.

## II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM

### 1. Neobežný majetok a) majetok

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
013 - Softvér	28 297,14	28 297,14	0,00
019 - Ostatný DNM	139 180,81	139 180,81	0,00
021 - Stavby	14 862 143,80	14 862 143,80	0,00
022 - Samostatné hnutelné veci	882 083,60	882 083,60	0,00
023 - Dopravné prostriedky	376 528,30	376 528,30	0,00
031 - Pozemky	2 857 558,20	2 857 558,20	0,00
032 - Umelecké diela a zbierky	87 596,47	87 596,47	0,00
061 - Obchodné podiely	121 092,54	121 092,54	0,00
063 - Obchodné podiely	1 994 088,39	1 994 088,39	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) oprávky k dlhodobému majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
073 - Oprávky k 013	23 811,57	23 811,57	0,00
079 - Oprávky k 019	139 180,81	139 180,81	0,00
081 - Oprávky k 021	8 699 827,95	8 699 827,95	0,00
082 - Oprávky k 022	770 566,86	770 566,86	0,00
083 - Oprávky k 023	322 050,79	322 050,79	0,00

Inventarizáciou oprávok neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**2. Obstaranie dlhodobého majetku****a) obstaranie majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
041 - Obstaranie DNM	24 780,00	24 780,00	0,00
042 - Obstaranie DHM	1 555 873,74	1 555 873,74	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**3. Obežný majetok****a) zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
351 - Zúčtovanie odvodov príjmov RO	12 226,90	12 226,90	0,00
355 - Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC	976 619,11	976 619,11	0,00

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) pohľadávky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
318 - Pohľadávky z nedaňových príjmov	193 140,61	193 140,61	0,00
319 - Pohľadávky z daňových príjmov	116 885,92	116 885,92	0,00
378 – Iné pohľadávky	184 099,45	184 099,45	0,00



Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### c) opravné položky k pohľadávkam

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
391 – Opravná položka k 318	1 221,12	1 221,12	0,00

Inventarizáciou opravných položiek nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 4. Finančný majetok:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
211 - Pokladnica	0,00	0,00	0,00
213 - Ceniny	0,00	0,00	0,00
221 - Bankové účty	317 308,60	317 308,60	0,00
z toho: základný bežný účet	317 239,03	317 239,03	0,00
sociálny fond	69,57	69,57	0,00
261 - Peniaze na ceste	53,68	53,68	0,00

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 5. Vlastné imanie:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	8 113 274,50	8 113 274,50	0,00
431 - Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	454 896,51	454 896,51	0,00

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 6. Závazky:

##### a) rezervy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
323 – Ostatné krátkodobé rezervy	6 000,00	6 000,00	0,00

Inventarizáciou rezerv neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
357-Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC	44 167,87	44 467,87	0,00

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**c) dlhodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	69,57	69,57	0,00
479- Úver na výstavbu bytov zo ŠFRB 28 b.j.+2 g	222 482,15	222 482,15	0,00
479- Úver na výstavbu bytov zo ŠFRB 2 x 8 b.j.	334 345,97	334 345,97	0,00
479- Fond opráv	79 290,92	79 290,92	0,00
479- Zábezpeka na nájomné byty	39 260,24	39 260,24	0,00
479-„Okružná križovatka Šurany II/580 s III/1526 (III/580001) v km 7,35“	58 513,28	58 513,28	0,00
479- Inžinierske siete „Lokalita IBV Za školou“	341 097,91	341 097,91	0,00
479-Úver Environmentálny fond SR – MŠ MDŽ	347 064,77	347 064,77	
479-Úver Environmentálny fond SR – MŠ Mostná	334 808,74	334 808,74	
479-Úver Environmentálny fond SR – ZŠ Bernolákova	563 876,99	563 876,99	

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**d) krátkodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávatelia	35 161,21	35 161,21	0,00
331 - Zamestnanci	70 976,39	70 976,39	0,00
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	43 201,39	43 201,39	0,00
342 - Ostatné priame dane	8 895,07	8 895,07	0,00
379 - Iné záväzky	379,33	379,33	0,00

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**e) bankové úvery a výpomoci**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
461 - Bankové úvery z toho:	517 848,12	517 848,12	0,00
č. účtu: 461 500 účel: komunálne vozidlo	65 265,00	65 265,00	0,00
č. účtu: 461 101 účel: municipálny úver – Univerzál	452 583,12	452 583,12	0,00

Inventarizáciou bankových úverov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**f) časové rozlíšenie nákladov a výnosov**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 - Náklady budúcich období	0,00	0,00	0,00
384 - Výnosy budúcich období	3 157 233,55	3 157 233,55	0,00

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**7. Podsúvahové účty:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
77001 – Drobný majetok	207 914,58	207 914,58	0,00
77002 – Výpožičky áut DHZ	111 625,00	111 625,00	0,00

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**8. Platová inventúra zamestnancov**

K 31.12.2023 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

**9. Škodové protokoly**

Škodová udalosť v roku 2023 nevznikla.

**III. ZÁVER****a) Zistený inventarizačný rozdiel:**

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.



**b) Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.**

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia čiastkových inventarizačných komisií a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

**Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:**

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Ing. Miroslava Zahoráková	v.r.
člen	PhDr. Mária Huslicová	v.r.
člen	Mgr. Eva Krajmerová	v.r.

**c) Základná finančná kontrola podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: PhDr. Mária Huslicová, v.r.

Dátum a podpis: 28.02.2024

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: Ing. Miroslava Zahoráková, v.r.

Dátum a podpis: 28.02.2024

S výsledkami inventarizácie súhlasím – ~~nesúhlasím~~

V Šuranoch dňa 28.02.2024

Mgr. Marcel Filaga, v.r.  
primátor mesta Šurany



## IV. KAPITOLA – Správy organizácií o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023:

### Správa Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023

Názov organizácie: Základná škola

Sídlo organizácie: Bernolákova 35, Šurany

Forma organizácie: rozpočtová organizácia

Zriadená na základe: Zriaďovacia listina zo dňa 27.3.2002, Dodatok č. 1 k zriaďovacej listine zo dňa 1.7.2002, Dodatok č.2 k zriaďovacej listine zo dňa 15.8.2005 a Dodatok č.3 k zriaďovacej listine zo dňa 7.9.2007

#### I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku

##### a) Evidencia majetku:

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v zmysle Vnútorneho predpisu Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku č. 1/2015 zo dňa 10.6.2015. Evidencia majetku je vedená za použitia počítačového programu EXCEL a dlhodobý hmotný majetok sa eviduje na inventárnych kartách hmotného investičného majetku. Drobný hmotný majetok sa eviduje na podsúvahových účtoch a vedie sa o ňom evidencia v programe EXCEL. Pohyb majetku sa uskutočňuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie. Vyradenie neupotrebitelného majetku sa uskutočňuje na návrh inventarizačnej a likvidačnej komisie a je schválený riaditeľom organizácie.

##### b) Inventarizácia majetku:

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/1112/2023-15068/2023 zo dňa 16.10.2023 a Príkazu riaditeľky Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany č.1/2023 zo dňa 15.11.2023. Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukážok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie a Vnútorneho predpisu Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany pre vykonanie inventarizácie č. 2/2015 zo dňa 4.6.2015.

##### **Ustanovenie inventarizačných komisií:**

V zmysle Príkazného listu riaditeľky č. 1/2023 zo dňa 15.11.2023 a Rozhodnutia riaditeľky Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany č.4/2023 o zriadení vyradovacej a likvidačnej komisie zo dňa 15.11.2023:

##### **1. ústredná inventarizačná komisia v zložení:**

predseda: Mgr. Erika Zajičková

členovia: Mgr. Eva Takáčová

Andrea Hajdenová

Eva Kosorová

**2. vyrad'ovacia komisia v zložení:**

predseda: Mgr. František Koiš  
členovia: Mgr. Eva Čviriková  
Miroslava Lehocká

**3. likvidačná komisia v zložení:**

predseda: Mgr. Róbert Polák  
členovia: Dana Malíková  
Roman Prochádzka

**Stav majetku zistený inventarizáciou k 31.12.2023:**

Inventarizáciou neboli zistené inventarizačné rozdiely

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2023 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2023 v EUR	
<b>NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>1 859 895,21</b>	
	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>1 859 895,21</b>
		Pozemky	57 179,84
		Stavby	1 744 522,62
		Samostatne hnutelné veci a súbory hnuteľných vecí	58 192,75
<b>OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>70 832,95</b>	
	<b>Zásoby</b>	<b>Spolu</b>	<b>668,00</b>
		Materiál na sklade potravín	668,00
	<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>
		<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>
	Poskytnuté prevádzkové preddavky		3 849,24
	Ostatné pohľadávky		72,40
	Iné pohľadávky		1,70
	<b>Finančné účty</b>	<b>Spolu</b>	<b>66 241,61</b>
		Bankové účty	66 241,61
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>Celkom</b>	<b>3 456,35</b>	
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>1 934 184,51</b>	



**POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU**

Druh majetku	Stav k 31.12.2022 v EUR	Prírastok v r. 2023 v EUR	Úbytok v r. 2023 v EUR	Stav k 31.12.2023 v EUR
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>1 859 895,21</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 859 895,21</b>
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Softvér	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>				
Pozemky	57 179,84	0,00	0,00	57 179,84
Umelecké diela a zbierky	0,00	0,00	0,00	0,00
Stavby	1 744 522,62	0,00	0,00	1 744 522,62
Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	58 192,75	0,00	0,00	58 192,75
Dopravné prostriedky	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>61 340,50</b>	<b>1 085 576,15</b>	<b>1 076 083,70</b>	<b>70 832,95</b>
<i>B.I Zásoby</i>	215,10	41 248,66	40 795,76	668,-
<i>B.II Dlhodobé pohľadávky</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B.III Krátkodobé pohľadávky</i>	2 489,35	59 367,81	57 933,82	3 923,34
<i>B.IV Finančné účty</i>	58 636,05	984 959,68	977 354,12	66 241,61
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>1 300,76</b>	<b>3 456,35</b>	<b>1 300,76</b>	<b>3 456,35</b>
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>261 432,19</b>	<b>18 474,13</b>	<b>14 585,80</b>	<b>65 320,52</b>
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	261 432,19	18 474,13	14 585,80	265 320,52
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>49 809,08</b>	<b>3 696,16</b>	<b>0,00</b>	<b>53 505,24</b>

K 31.12.2023 prišlo k navýšeniu **drobného hmotného majetku** (v cene od 166 EUR do 1 700 EUR) v celkovej výške **17 756,78** EUR (evidencia na podsúvahových účtoch SÚ-751). Išlo o nasledovný majetok:



Názov majetku	Inventárne číslo	Nadobúdacia cena v €	Spôsob nadobudnutia
Notebook ASUS x15504Z	DHM II. 1/2023	560	kúpa
Regálová zostava šj	DHM II. 2 /2023	755,87	kúpa
Manipulačný vozík šj	DHM II. 3/2023	395,52	kúpa
Nerezový regál šj	DHM II. 4/2023	1 071,60	kúpa
Lenovo Thinbook 8ks	DHM II. 5-12/2023	4 656	darom
Lenovo TAB M10 11ks	DHM II. 13-23/2023	2 481,60	darom
Asus VIVOBOOK 2ks	DHM II. 24-25/2023	960	kúpa
Notebook HP 250	DHM II. 26/2023	459	kúpa
Interiérové dvere šj	DHM II. 27/2023	640	kúpa
Interiérové dvere šj	DHM II. 28/2023	1 040	kúpa
Interiérové dvere šj	DHM II. 29/2023	1 339,72	kúpa
Malá gymnastická debna	DHM II. 30/2023	399,90	kúpa
Skriňa KM 5-5XL	DHM II. 31/2023	358	kúpa
Skriňa KM U 5-5	DHM II. 32/2023	246	kúpa
MICROBIT 2 club 2ks	DHM II. 33/2023	419,57	kúpa
3D tlačiareň Creality Ender	DHM II. 34/2023	299	kúpa
Taburetový set Vector	DHM II. 35/2023	1 675	kúpa
<b>SPOLU</b>		<b>17 756,78</b>	

**c) Likvidácia majetku:**

Neupotrebitelný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná likvidačná komisia.

**Vyradenie neupotrebitelného a prebytočného majetku:**

V roku 2023 prišlo k vyradeniu neupotrebitelného a prebytočného majetku vo výške 14 585,80 EUR.

Názov majetku	Zaradenie do majetku (rok)	Nadobúdacia cena v EUR	Zostatková cena v EUR	Spôsob likvidácie
Kalové čerpadlo šj	2014	91	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Knihovnička	1976	43,15	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Stôl biely	1983	38,50	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Stôl písací	1983	75,02	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Skriňa Junák	1983	99,58	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Skriňa Junák	1983	69,71	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Skriňa Junák	1983	107,55	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Skriňa zásuv. Junák	1983	74,35	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Zostava Sylvia	1987	86,30	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Tlačiareň HP 1020	2005	353,38	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Multif. Zar. HP Leaser	2009	299,55	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Počítač DATALAN	2009	1 988,49	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Lego	2006	648,60	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Tabuľa Dubno	1987	270,53	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Tabuľa Dubno	1990	116,18	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Počít. Zostava Windows	2008	350,03	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu



Tlačiareň Epson	2010	183	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Notebook 2ks	2012	1 473,60	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Notebook Lenovo 3ks	2016	1 260	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Kosačka Wiking	2013	485,95	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Elektric. radiátor	1976	39,83	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Dataprojek. Benq	2009	875	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Reproduk. ARS	2003	43,89	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Bradlo	2006	58,02	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Kotúče 5 kg 4ks	2006	34,79	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Kotúče 10kg 2ks	2006	27,22	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Monitor LCD Benq	2007	190,20	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Pračka Wirpool AWE	2012	249	0,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Švédska debňa	2011	167,11	0,00	Odovzdané na zberný dvor
Učebnice		4 786,27	0,00	Odovzdané na zberný dvor
<b>SPOLU</b>		<b>14 585,80</b>		

## II. Prijatie daru

V roku 2023 bol organizácii poskytnutý dar v celkovej sume 7 137,60 EUR (evidencia na podsúvahových účtoch SÚ-751), od Európskeho sociálneho fondu, Európsky fond regionálneho rozvoja.

Ide o majetok Lenovo Thinbook 8 ks, Lenovo Tab M10 11ks.

## III. Prevod majetku inej organizácii

V roku 2023 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

## IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu

Organizácia neprenehala v kalendárnom roku 2023 žiadny majetok do užívania iným osobám za odplatu.

## V. Stav pohľadávok k 31.12.2023

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
315	Pohľadávky ostatné - za stravu od detí	72,40	72,40	0,00
314	Poskytnuté prevádzkové preddavky	3 849,24	3 849,24	0,00
378	Iné pohľadávky	1,70	1,70	0,00
	<b>SPOLU</b>	<b>3 923,34</b>	<b>3 923,34</b>	<b>0,00</b>

### Spôsob nakladania s pohľadávkami po lehote splatnosti:

- základná škola neeviduje pohľadávky po lehote splatnosti.

**VI. Stav záväzkov k 31.12.2023**

Účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	<b>Krátkodobé záväzky:</b>	
321	Dodávatelia	1 406,93
324	Prijaté preddavky - za stravu od detí	395,11
331	Zamestnanci	36 957,24
333	Ost. záväzky voči zamestnancom - zrážky	97,39
336	Zúčtov. s org .soc. poist. a zdrav. poist.	22 279,86
342	Ostatné priame dane- Daňový úrad	3 274,19
379	Iné Záväzky - výsledok hosp. v ŠJ z minulých rokov	0,20
	<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>64 410,92</b>
	<b>Dlhodobé záväzky:</b>	
472	Záväzky zo sociálneho fondu	3 281,06
	<b>DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>3 281,06</b>
	<b>Záväzky krátkodobé a dlhodobé spolu:</b>	<b>67 691,98</b>

**Stručné zhodnotenie záväzkov:****Krátkodobé záväzky:**

**Dodávatelia** – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2023 vystavené, doručené a s dátumom splatnosti v roku 2024.

**Zamestnanci** – Záväzky z pracovnoprávných vzťahov za mesiac december 2023(zamestnanci, zrážky, daňový úrad a zúčtov. s organiz. soc. a zdrav. poistenia ) boli pokryté z rozpočtu 2023. K 31.12.2023 boli uvedené finančné prostriedky vedené v zmysle zákona č.523/2004 Z. z. na depozitnom účte školy a uvedené záväzky z pracovnoprávných vzťahov za mesiac december 2023 boli uhradené v mesiaci január 2024.

**Dlhodobé záväzky:**

Dlhodobé záväzky predstavujú záväzky zo sociálneho fondu, ktoré sú hradené (používané) v zmysle kolektívnej zmluvy a Zásad použitia sociálneho fondu pre zamestnancov základnej školy.

**VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2023 v EUR**

STRANA AKTÍV SÚVAHY	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok	1 859 895,21	1 407 669,38	452 225,83
Obežný majetok	70 832,95	0,00	70 832,95
<b>Majetok spolu</b>	<b>1 930 728,16</b>	<b>1 407 669,38</b>	<b>523 058,78</b>

STRANA PASÍV SÚVAHY	2023
Záväzky	256 089,32
Časové rozlíšenie	267 093,83
<b>Spolu</b>	<b>523 183,15</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE (majetok netto – záväzky)</b>	<b>3 331,98</b>
--	-----------------

Vlastné imanie Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany predstavuje kladnú hodnotu.

**VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov****I. ÚVOD**

Na základe príkazu riaditeľky Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany zo dňa 16.11.2023  
Ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Mgr. Erika Zajičková

členovia: Mgr. Eva Takáčová  
          Andrea Hajdenová  
          Eva Kosorová

zhodnotila výsledky nasledovných Čiastkových inventarizačných komisií :

1. objekt inventarizácie: Triedy; predseda...Mgr. František Koiš  
                                  člen....Mgr. Miroslav Zajíček  
                                  člen.....Mgr. Eva Čviriková

2. objekt inventarizácie: Učiteľská knižnica; predseda...Mgr. Petronela Mazúchová  
                                  člen...Mgr. Eva Čviriková  
                                  člen...PaedDr. Adriana Poláková

3. objekt inventarizácie: Žiacka knižnica 1.-4., Sklad učebníc 1.-4.;  
predseda..... PaedDr. Adriana Poláková  
člen.....Mgr. Anna Paulišinová  
člen.....Mgr. Ľubica Ďurčeková



4. objekt inventarizácie: Žiacka knižnica II.st., Kabinet Dejepis;  
predseda..... Mgr. Petronela Mazúchová  
člen.....Mgr. Nikoleta Baková  
člen.....Mgr. Eva Čviriková
5. objekt inventarizácie: Kabinet HV; predseda...PaedDr. Adriana Poláková  
člen...Mgr. Ľubica Ďurčeková  
člen... Mgr. Petronela Mazúchová
6. objekt inventarizácie: Učebňa- IKT: MAT,BIO,DEJ;  
predseda..... Mgr. Miroslav Zajíček  
člen.....Mgr. Eva Takáčová  
člen.....Mgr. Petronela Mazúchová
7. objekt inventarizácie: Učebňa ANJ, Sklad učebníc 5.-9.,Kuchynka  
predseda..... Mgr. František Koiš  
člen..... Mgr. Anna Paulišinová  
člen..... Mgr. Eva Čviriková
8. objekt inventarizácie: Infovek (Lego), Počítačová učebňa – počítače pre školy;  
predseda..... Mgr. Zuzana Buranská  
člen..... Mgr. František Koiš  
člen..... Mgr. Petronela Mazúchová
9. objekt inventarizácie: Kabinet Matematiky: predseda.....Mgr. Miroslav Zajíček  
člen..... Mgr. Eva Čviriková  
člen.....Mgr. Eva Takáčová
10. objekt inventarizácie: Kabinet Fyzika: predseda....Mgr. Zuzana Buranská  
člen....Mgr. Petronela Mazúchová  
člen....Mgr. František Koiš
11. objekt inventarizácie: Kabinet Geografia, Kabinet Chémia, Kabinet Biológia;  
predseda.....Mgr. Róbert Polák  
člen.....Mgr. Nikoleta Baková  
člen..... Mgr. Eva Čviriková
12. objekt inventarizácie: Kabinet Pestovateľské práce;  
predseda..... Mgr. František Koiš  
člen.....Mgr. Eva Takáčová  
člen.....Mgr. Róbert Polák
13. objekt inventarizácie: Kabinet Jazyky, Kabinet VV; predseda..... Mgr. František Koiš  
člen.....Mgr. Anna Paulišinová  
člen..... Mgr. Zuzana Buranská
14. objekt inventarizácie: Kabinet TV; predseda... Mgr. Miroslav Zajíček  
člen... Mgr. Ľubica Ďurčeková  
člen... Mgr. František Koiš



15. objekt inventarizácie: Kabinet 1.-4.; predseda... Mgr. Anna Paulišinová  
člen... Mgr. Ľubica Ďurčeková  
člen... PaedDr. Adriana Poláková
16. objekt inventarizácie: ŠKD; predseda... Mgr. Petronela Mazúchová  
člen... Mgr. Anna Paulišinová  
člen... Terézia Federičová
17. objekt inventarizácie: Dielňa; predseda..... Mgr. František Koiš  
člen.....Mgr. Miroslav Zajiček  
člen.....Mgr. Roman Prochádzka
18. objekt inventarizácie: Športová hala; predseda..... Mgr. Róbert Polák  
člen.....Iveta Feketeová  
člen..... Mgr. Petronela Mazúchová
19. objekt inventarizácie: Stav finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch,  
Pokladničná hotovosť, Pohľadávky za organizáciu, Záväzky za organizáciu, Pozemky,  
Budovy; predseda..... Andrea Hajdenová  
člen..... Mgr. Erika Zajičková  
člen..... Ing. Jana Mellenová
20. objekt inventarizácie: Ostatné priestory školy; predseda.....Miroslava Lehocká  
člen..... Iveta Feketeová  
člen.....Helena Federičová
21. objekt inventarizácie: Prevádzka jedálne, Potraviny v školskej jedálni;  
predseda.....Dana Malíková  
člen.....Jana Švajdová  
člen.....Ľubica Klimčíková

**Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bol:**

1. Neobežný majetok:
  - dlhodobý nehmotný majetok, opravné položky
  - dlhodobý hmotný majetok, opravné položky
  - dlhodobý finančný majetok, opravné položky.
2. Obstaranie dlhodobého hmotného, dlhodobého nehmotného a dlhodobého finančného majetku, opravné položky
3. Obežný majetok:
  - zásoby – materiál, opravné položky
  - zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy
  - pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé, opravné položky
4. Finančný majetok:
  - peňažné prostriedky v hotovosti
  - peniaze na ceste
  - ceniny
  - bankové účty
  - cenné papiere
  - obstaranie krátkodobého finančného majetku



- poskytnuté návratné finančné výpomoci - dlhodobé, krátkodobé
  - časové rozlíšenie
5. Vlastné imanie:
    - oceňovacie rozdiely
    - fondy
    - výsledok hospodárenia
  6. Závazky:
    - rezervy
    - dlhodobé záväzky
    - krátkodobé záväzky
    - bankové úvery a výpomoci
    - časové rozlíšenie
  7. Podsúvahové účty:
    - drobný hmotný a nehmotný majetok
    - prenajatý majetok
    - majetok vo výpožičke
    - prísne zúčtovateľné tlačivá
    - odpísané pohľadávky
  8. Škodové protokoly
  9. Platová inventúra zamestnancov.

## II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM

### 1. Neobežný majetok

#### a) majetok

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
013 - Softvér	0,00	0,00	0,00
019 - Ostatný DNM	0,00	0,00	0,00
021 - Stavby	1 744 522,62	1 744 522,62	0,00
022 - Samostatné hnutelné veci	58 192,75	58 192,75	0,00
023 - Dopravné prostriedky	0,00	0,00	0,00
031 - Pozemky	57 179,84	57 179,84	0,00
032 - Umelecké diela a zbierky	0,00	0,00	0,00
061 - Obchodné podiely	0,00	0,00	0,00
063 - Obchodné podiely	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### b) oprávky k dlhodobému majetku

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
073 - Oprávky k 013	0,00	0,00	0,00





079 - Oprávky k 019	0,00	0,00	0,00
081 - Oprávky k 021	1 352 072,63	1 352 072,63	0,00
082 - Oprávky k 022	55 596,75	55 596,75	0,00
083 - Oprávky k 023	0,00	0,00	0,00

**c) opravné položky k dlhodobému majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
091-Opravné položky DNM	0,00	0,00	0,00
092-Opravné položky DHM	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**2. Obstaranie dlhodobého majetku****a) obstaranie majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
041 - Obstaranie DNM	0,00	0,00	0,00
042 - Obstaranie DHM	0,00	0,00	0,00
043 - Obstaranie DFM	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) opravné položky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
093-Nedokončenému DNM	0,00	0,00	0,00
094-Nedokončenému DHM	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**3. Obežný majetok****a) Zásoby**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
112-Potraviny	668,-	668,-	0,00

Inventarizáciou zásob neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) opravné položky k zásobám**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
191-Opravná položka	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**c) zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
351-Zúčtovanie odvodov príjmov RO	191,10	191,10	0,00
355-Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC	0,00	0,00	0,00
357-Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC	0,00	0,00	0,00
359-Zúčtovanie transferov medzi subjektami VS	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**d) pohľadávky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
314 - Poskytnuté prevádzkové preddavky	3 849,24	3 849,24	0,00
315 - Ostatné pohľadávky	72,40	72,40	0,00
318 - Pohľadávky z nedaňových príjmov	0,00	0,00	0,00
319 - Pohľadávky z daňových príjmov	0,00	0,00	0,00
335 - Pohľadávky voči zamestnancom	0,00	0,00	0,00
378 - Iné pohľadávky	1,70	1,70	0,00

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**e) opravné položky k pohľadávkam**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
391-Oprávkky k položkám	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou opravných položiek nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**4. Finančný majetok:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
<b>211 - Pokladnica</b>	0,00	0,00	0,00
<b>213 - Ceniny</b>	0,00	0,00	0,00
z toho: poštové známky	0,00	0,00	0,00
stravné lístky	0,00	0,00	0,00
<b>221 - Bankové účty</b>	66 241,61	66 241,61	0,00
z toho: <b>Depozitný účet</b>	63 019,26	63 019,26	0,00
<b>sociálny fond</b>	2 816,60	2 816,60	0,00
<b>výdavkový účet šj</b>	0,00	0,00	0,00
<b>výdavkový účet zš</b>	0,00	0,00	0,00
<b>príjmový účet šj</b>	191,10	191,10	0,00
<b>príjmový účet zš</b>	0,00	0,00	0,00
<b>261 - Peniaze na ceste</b>	214,65	214,65	0,00

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**5. Vlastné imanie:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	1 947,24	1 947,24	0,00
710-Účet výsledku hospodárenia	1 384,74	1 384,74	0,00
Výsledok hospodárenia	3 331,98	3 331,98	0,00

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**6. Závazky:****a) rezervy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
323 - Krátkodobé rezervy	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou rezerv neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
357-Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC	0,00	0,00	0,00
359-Zúčtovanie transferov medzi subjektami VS	0,00	0,00	0,00



Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**c) dlhodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	3 281,06	3 281,06	0,00
474 - Záväzky z nájmu	0,00	0,00	0,00
479 - Ostatné dlhodobé záväzky	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**d) krátkodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávatelia	1 406,93	1 406,93	0,00
325 - Ostatné záväzky	0,00	0,00	0,00
324 – Prijaté preddavky	395,11	395,11	0,00
326 - Nevyfakturované dodávky	0,00	0,00	0,00
331 - Zamestnanci	36 957,24	36 657,24	0,00
333 - Ostatné záväzky voči zamestnancom	97,39	97,39	0,00
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	22 279,86	22 276,26	0,00
342 - Ostatné priame dane	3 274,19	3 274,19	0,00
379 - Iné záväzky	0,20	0,20	0,00

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**e) časové rozlíšenie nákladov a výnosov**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 - Náklady budúcich období	3 456,35	3 456,35	0,00
384 - Výnosy budúcich období	267 093,83	267 093,83	0,00

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**7. Podsúvahové účty:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
751 -	265 320,52	265 320,52	0,00
752 -	0,00	0,00	0,00
753 -	0,00	0,00	0,00
754 -	0,00	0,00	0,00



Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 8. Škodové protokoly

### 9. Platová inventúra zamestnancov

K 31.12.2023 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

## III. ZÁVER

### Zistený inventarizačný rozdiel:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.**

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia čiastkových inventarizačných komisií a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

### Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Mgr. Erika Zajičková	
člen	Mgr. Eva Takáčová	
člen	Andreja Hajdenová	
člen	Eva Kosorová	

### 10. Základná finančná kontrola podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: Dana Malíková

Dátum a podpis: 23.2.2024

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.



Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: Mgr. Erika Zajičková  
Dátum a podpis: 23.2.2024

S výsledkami inventarizácie súhlasím – ~~nesúhlasím~~

V Šuranoch dňa 28.02.2024

Mgr. Jana Hatinová, v.r.  
riaditeľka Základnej školy,  
Bernolákova 35, Šurany

**Za správnosť údajov uvedených v Správe Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023 zodpovedá:**

**Mgr. Jana Hatinová, v.r.  
riaditeľka Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany**



## Správa Základnej školy, SNP 5, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023

Názov organizácie: Základná škola  
Sídlo organizácie: SNP 5, 942 01 Šurany  
Forma organizácie: rozpočtová organizácia  
Zriadená na základe: Zriaďovacej listiny zo dňa 27.3.2002

### **I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku**

#### **a) Evidencia majetku:**

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa Smernice ZŠ, SNP 5, 942 01 Šurany pre vykonávanie inventarizácie účinnej od 17.12.2015. Evidencia majetku je vedená **písomne** v inventárnych knihách a inventárnych kartách a v súpiskách vedených **počítačovou technikou** s využitím programu Microsoft Office Word 2016 a Microsoft Office Excel 2016. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie. Materiál v cene od 10,- EUR do 166,- EUR je vedený v operatívnej evidencii zariadenia.

#### **b) Inventarizácia majetku:**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/1112/2023-15068/2023 zo dňa 16.10.2023 a Príkazu riaditeľa Základnej školy, SNP 5, 942 01 Šurany č. 131/2023-01 zo dňa 18.10.2023. Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukážok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie a Smernice ZŠ, SNP 5, 942 01 Šurany pre vykonanie inventarizácie účinnej od 17.12.2015.

#### **Ustanovenie inventarizačných komisií:**

##### **1. ústredná inventarizačná komisia v zložení:**

predseda: Ing. Patrik Ballai na základe Menovania predsedu Ústrednej inventarizačnej komisie č. 131/2023-03 zo dňa 18.10.2023,  
člen: Mgr. Katarína Rosivalová na základe Menovania člena Ústrednej inventarizačnej komisie č. 131/2023-04 zo dňa 18.10.2023,  
člen p. Viera Mihóková na základe Menovania člena Ústrednej inventarizačnej komisie č. 131/2023-05 zo dňa 18.10.2023,  
člen p. Jana Klučková na základe Menovania člena Ústrednej inventarizačnej komisie č. 131/2023-06 zo dňa 18.10.2023.

##### **Ostatné komisie:**

##### **2. vyrad'ovacia komisia – na základe Rozhodnutia štatutárneho zástupcu školy číslo 1/INV/2023 zo dňa 30.6.2023 o zriadení komisie vyrad'ovacej – v zložení:**

predseda: Mgr. Martina Lendelová  
člen: p. Ladislav Németh  
člen: Mgr. Katarína Rosivalová

**3. likvidačná komisia – na základe Rozhodnutia štatutárneho zástupcu školy číslo 1/INV/2023 zo dňa 30.6.2023 o zriadení komisie likvidačnej – v zložení:**

predseda: Mgr. Peter Slovák  
 člen: p. Ladislav Németh  
 člen: Ing. Patrik Ballai

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2023 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2023 v EUR	
<b>NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>1 139 533,88</b>	
	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>
		Softvér	
		Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	
		Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	
	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>1 139 533,88</b>
		Pozemky	63 715,73
		Umelecké diela a zbierky	
		Stavby	1 049 306,63
		Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	24 752,24
		Dopravné prostriedky	
		Drobný dlhodobý hmotný majetok	1 759,28
		Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	
	<b>Dlhodobý finančný majetok</b>	<b>Spolu</b>	
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke			
Realizovateľné cenné papiere a podiely			
<b>OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>94 383,59</b>	
	<b>Zásoby</b>	<b>Spolu</b>	<b>3 774,13</b>
	<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	Spolu	0,00
	<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>773,12</b>
		Ostatné pohľadávky	773,12
	<b>Finančné účty</b>	<b>Spolu</b>	<b>89 836,34</b>
Bankové účty		89 675,96	
Výdavkový rozpočtový účet		0,00	
Príjmový rozpočtový účet		160,38	
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>Celkom</b>	<b>3 056,79</b>	
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>1 236 974,26</b>	



**POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU k 31.12.2023**

Druh majetku	Stav k 31.12.2022 v EUR	Prírastok v r. 2023 v EUR	Úbytok v r. 2023 v EUR	Stav k 31.12.2023 v EUR
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>1 141 027,61</b>	<b>0,00</b>	<b>1 493,79</b>	<b>1 139 533,88</b>
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>				
Softvér				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku				
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>	1 141 027,61		1 493,73	1 139 533,88
Pozemky	63 715,73			63 715,73
Umelecké diela a zbierky				
Stavby	1 049 306,63			1 049 306,63
Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	26 245,97		1 493,73	24 752,24
Dopravné prostriedky				
Drobný dlhodobý hmotný majetok	1 759,28			1 759,28
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku				
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>				
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>84 499,91</b>	<b>1 501</b>	<b>1 491 528,69</b>	<b>94 383,59</b>
<i>B.I Zásoby</i>		<b>3 774,13</b>		<b>3 774,13</b>
<i>B.II.Zúčtov. medzi subjektami VS</i>				
<i>B.III.Dlhodobé pohľadávky</i>				
<i>B.IV Krátkodobé pohľadávky</i>		773,12		773,12
<i>B.V Finančné účty</i>	84 499,91	1 496 865,12	1 491 528,69	89 836,34
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE účt</b>	<b>2 115,68</b>	<b>3 056,79</b>	<b>2 115,68</b>	<b>3 056,79</b>
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>1 227 643,20</b>	<b>1 504 469,16</b>	<b>1 495 138,16</b>	<b>1 236 974,26</b>
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>				
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	370 072,72	63 769,73	21 406,47	412 435,98
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>370 072,72</b>	<b>63 769,73</b>	<b>21 406,47</b>	<b>412 435,98</b>

**Samostatné hnutel'né veci a súbory hnutel'ných vecí:****Úbytok v r. 2023 vo výške 1 493,73 €**

1 493,73 € projektor BENQ

**Drobný hmotný majetok:****Prírastok v r. 2023 vo výške 63 769,73 €*****Triedy ZŠ***

1 660,00 €	interaktívny monitor	nákupom
1 450,00 €	interaktívny monitor	nákupom
555,00 €	notebook Lenovo	nákupom
10 348,80 €	tablety Lenovo	prevodom

***Telocvičňa***

550,00 € projektor BenQ nákupom

***Kancelária zástupcov školy***

1 300,00 € klimatizačné zariadenie nákupom

***Vonkajší areál školy***

680,00 € vonkajší pinpongový stôl nákupom

***Kancelária účtovníčky školy***

308,80 € záložné úložisko Synology nákupom

***Kancelária riaditeľky školy***

1 480,00 € klimatizačné zariadenie nákupom

240,00 € ozvučovacia technika nákupom

***Zborovňa školy***

700,00 € multifunkčná tlačiareň NASHUATEC nákupom

***Školská jedáleň***

215,00 € multifunkčná tlačiareň Brother nákupom

***Pedagógovia školy***

9 460,00 € notebooky prevodom

***Kotolňa***

199,90 € rebrík nákupom

***Počítačová učebňa horná***

4 020,00 € vybavenie školským nábytkom (stoly na PC, skrinky) nákupom

20 020,00 € vybavenie výpočtovou technikou (PC zostavy) nákupom

***Kabinet školy***

211,38 € vybavenie učebnou pomôckou nákupom

***Mzdová účtovníčka školy***

147,00 € monitor (navýšenie hodnoty počítača) nákupom

***Počítačová učebňa dolná***

430,00 € 3D tlačiareň nákupom

***Fond učebníc 1-9***

9 793,85 € učebnice nákupom

**Úbytok v r. 2023 vo výške 21 406,47 €**

Úbytok drobného hmotného majetku je podrobne rozpísaný tabuľke: **Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku.**

**Materiál****Prírastok v r. 2023 vo výške 4 616,85 €**

**Zborovňa školy**

20,00 € rýchlovarná konvica SENCOR nákupom

**Kancelária zástupcov školy**

21,00 € kalkulačky CANON nákupom

**Školská jedáleň**

1 114,20 € dávkovače mydla, vozík, zásobníky skadaných utierok, gastronádoby, veká, sudy, vysávač KARCHER, hrniec, príbor, vandlíky, kôš, šlaháč, smetné koše sušiak, naberačka, dosky, poháre, mop nákupom

**Kotolňa**

29,99 € elektrický vysávač lístia nákupom

**Triedy ZŠ**

149,76 € koberce nákupom

**Telocvičňa**

47,90 € ohrievač STRED Pro nákupom

**Počítačová učebňa horná**

2 316,00 € vybavenie školským nábytkom (školské stoličky, učiteľská stolička) nákupom

**Kancelária riaditeľky školy**

27,00 € externá mechanika GEMBIRD nákupom

**Kabinety školy**

891,00 € vybavenie učebnými pomôckami nákupom

**Úbytok v r. 2023 vo výške 14 506,70 €**

Úbytok materiálu je podrobne rozpísaný v tabuľke: **Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku.**

**c) Likvidácia majetku:**

Neupotrebitel'ný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná likvidačná komisia.

**Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku:**

<b>Drobný hmotný majetok</b> v cene od 166,- do 1700,- € s dobou použiteľnosti viac ako 1 rok				
Názov majetku	Zaradenie do majetku (rok)	Nadobúdacia cena v EUR	Zostatková cena v EUR	Spôsob likvidácie
Teplomer Infrared	2020	69,68	0,00	mechanicky zlikvidované, odovzdané do komunálneho separovaného odpadu
Teplomer Infrared	2020	51,45	0,00	mechanicky zlikvidované, odovzdané do komunálneho separovaného odpadu
Kosačka STIHL	2008	929,10	0,00	použité vo vlastnej réžii na súčiastky
Dataprojektor EPSON	2009	860,36	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Dataprojektor EPSON	2009	991,27	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Dataprojektory SANYO 2 ks (á 1 256,64 €)	2010	2 513,28	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Projektor EPSON	2007	763,46	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Dataprojektor ACER	2008	649,27	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Projektor Panasonic	2013	1 349,76	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Projektor Panasonic	2013	1 349,75	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Vizualizér QOMO	2016	362,00	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Notebook Lenovo	2013	459,00	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Notebook Lenovo	2011	569,00	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Notebook ACER	2011	519,00	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou



Vizualizér QOMO	2011	1,00	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Meotar	2005	539,34	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Učebnice roč. 1-9 2168 ks	2017 - 2023	9 429,75	0,00	vydané žiakom a učiteľom na výučbu, zastaralé a poškodené učebnice mechanicky zlikvidované - odovzdané do komunálneho separovaného odpadu, 11 učebníc stratených
<b>SPOLU</b>		<b>21 406,47</b>		

<b>Materiál</b> v cene od 10,- do 166,- € účtovaný priamo do spotreby, vedený v operatívnej evidencii – majetok s dobou použiteľnosti viac ako 1 rok	
<ul style="list-style-type: none"><li>- v hodnote <b>59,00 €</b>: mikrovlnka Gallet – <i>zlikvidované recyklačnou firmou</i>,</li><li>- v hodnote <b>229,06 €</b>: učebné pomôcky z kabinetov – <i>mechanicky zlikvidované, odovzdané do komunálneho odpadu</i>,</li><li>- v hodnote <b>102,71 €</b>: učebné pomôcky z kabinetov – <i>mechanicky zlikvidované</i>,</li><li>- v hodnote <b>218,80 €</b>: sada bitov, sada vrtákov, hliníkový rebrík, magnetické tabule – <i>odovzdané do zberného dvora Mestského podniku služieb Šurany</i>,</li><li>- v hodnote <b>13 897,13 €</b>: umelý vianočný stromček, odhŕňače na sneh, chrániče sluchu, ochranný štít ku kosačke, učebné pomôcky z kabinetov, poškodené knihy zo žiackej knižnice, poškodené učebnice – <i>mechanicky zlikvidované, odovzdané do separovaného komunálneho odpadu</i></li></ul>	
<b>SPOLU</b>	<b>14 506,70 €</b>

Všetky vyradené predmety boli vyradené z dôvodu nefunkčnosti a nerentability opravy. Na všetky vyradené predmety, ktoré boli odovzdané do zberného dvora sú potvrdené evidenčné listy odpadu od Mestského podniku služieb Šurany. Na vyradené predmety špecializovanou recyklačnou firmou ENVIROPOL s.r.o. je v evidencii školy založené potvrdenie o prevzatí predmetov na likvidáciu.

## II. Prijatie daru

V roku 2023 bol organizácii poskytnutý vecný dar od COOP Jednota Nové Zámky v hodnote 50,35 € na podporu akcie „Týždeň zdravej výživy“.

V roku 2023 boli organizácii poskytnuté nasledovné finančné prostriedky:

- grant vo výške 200,- € od 1<sup>st</sup>CLASS AGENCY, s.r.o. Bratislava na realizáciu okresného kola 24. ročníka turnaja Mc Donald's Cup 2022/2023 v minifutbale,
- dotácia vo výške 500,- € na projekt na podporu športu „Radostné popoludnie s pingpongom“ od NSK,
- finančné prostriedky z Národného inštitútu vzdelávania a mládeže Bratislava „Podpora pomáhajúcich profesií3“ na asistentov vo výške 6 971,50 €,
- finančné prostriedky z plánu obnovy na zdravotníckeho pracovníka vo výške 16 557,69,- €.

## III. Prevod majetku inej organizácii

V roku 2023 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

**IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu**

Organizácia v kalendárnom roku 2023 prenechala majetok do užívania iným osobám za odplatu vo výške 4 721,95 € /prenájom telocvične, viacúčelového ihriska, oplotenia/.

**V. Stav pohľadávok k 31.12.2023**

Účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
<b>Pohľadávky</b>				
315	Ostatné pohľadávky krátkodobé nedoplatky stravníci v ŠJ	773,12	773,12	0,00
378	Iné pohľadávky krátkodobé zostatok na bežnom účte	0,00	0,00	0,00
<b>Pohľadávky celkom:</b>		<b>773,12</b>	<b>773,12</b>	<b>0,00</b>

**VI. Stav záväzkov k 31.12.2023**

Účet	Druh záväzku	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
<b>Záväzky</b>				
<b>Krátkodobé záväzky:</b>				
<b>321 Dodávatelia spolu:</b>		<b>6 637,02</b>	<b>6 637,02</b>	<b>0,00</b>
	Magna Energia Piešťany	170,04	170,04	0,00
	Slovak Telekom Bratislava	51,78	51,78	0,00
	Slovak Telekom Bratislava	25,58	25,58	0,00
	Slovak Telekom Bratislava	2,00	2,00	0,00
	Slovak Telekom Bratislava	7,00	7,00	0,00
	Kopam Tvrdošovce	1 000,00	1 000,00	0,00
	MBP Šurany	5 010,84	5 010,84	0,00
	ZVS Nitra	369,78	369,78	0,00
<b>323 Krátkodobé rezervy zákonné</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>324 Prijaté preddavky</b>		<b>5 265,53</b>	<b>5 265,53</b>	<b>0,00</b>
324	20 Prijaté preddavky od stravníkov ŠJ	5 265,53	5 265,53	0,00
<b>326 Nevyfakturované dodávky</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>331 Zamestnanci</b>		<b>51 858,93</b>	<b>51 858,93</b>	<b>0,00</b>
<b>333 Ostatné záväzky voči zamestnancom</b>		<b>94,95</b>	<b>94,95</b>	<b>0,00</b>
<b>336 Zúčtovanie s organ. SP a ZP</b>		<b>31 370,86</b>	<b>31 370,86</b>	<b>0,00</b>
	Sociálna poisťovňa	22 500,21	22 500,21	0,00
	Všeobecná ZP	5 215,72	5 215,72	0,00
	ZP Dôvera	2 367,56	2 367,56	0,00
	ZP Union	1 287,37	1 287,37	0,00
<b>341 Ostatné priame dane</b>		<b>165,74</b>	<b>165,74</b>	<b>0,00</b>
<b>342 Daňový úrad</b>		<b>5 854,89</b>	<b>5 854,89</b>	<b>0,00</b>



<b>379 Iné záväzky</b>	<b>33,19</b>	<b>33,19</b>	<b>0,00</b>
Otvárací vklad účtu ŠJ	33,19	33,19	0,00
<b>383 Výdavky budúcich období</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Poplatky banke z 31.12.pripísané 1.1.	0,00	0,00	0,00
<b>351 5 Zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu zriaďovateľa</b>	<b>160,38</b>	<b>160,38</b>	<b>0,00</b>
Zostatok na prij. účte ŠJ	160,38	160,38	0,00
<b>355 5 Zúčtovanie transferov rozpočtu obce</b>	<b>89 942,00</b>	<b>89 942,00</b>	<b>0,00</b>
355 05 12 Zost.cena maj.zriad.- zat.bud.vlast. .	18 068,53	18 068,53	0,00
355 05 13 Zost.cena maj.zriad.-rekonštr.teloc.	1 371,34	1 371,34	0,00
355 5 Zostatková hodnota majetku zriaďov.	70 499,97	70 499,67	0,00
355 05 23 Zostatok na bežnom účte orig. kompet.	2,16	2,16	0,00
<b>Krátkodobé záväzky súčet:</b>	<b>101 281,11</b>	<b>101 281,11</b>	<b>0,00</b>
<b>Dlhodobé záväzky</b>			
472 Záväzky zo sociálneho fondu	494,17	494,17	0,00
<b>Dlhodobé záväzky súčet:</b>	<b>494,17</b>	<b>494,17</b>	<b>0,00</b>
<b>Záväzky celkom:</b>	<b>191 877,66</b>	<b>191 877,66</b>	<b>0,00</b>

**Stručné zhodnotenie záväzkov:****Krátkodobé záväzky:**

**Dodávatelia** – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2023 vystavené, doručené. a s dátumom splatnosti v roku 2024.

**Prijaté preddavky** – zahŕňajú preplatky stravníkov za stravu v školskej jedálni.

**Zamestnanci** – mzda za mesiac december 2023 bola vyplatená v roku 2024 v januárovom výplatnom termíne.

**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Daň z príjmov** – daň z prenájmu oplotenia za účelom reklamy uhradená v 1. Q. 2024.

**Iné záväzky** – známky OH za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu zriaďovateľa** – jedná sa o zostatok finančných prostriedkov na príjmovom účte v školskej jedálni, vysporiadané v januári 2024.

**Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC** zahŕňa nevyčerpanú dotáciu originálnych kompetencií v kalendárnom roku 2023, vrátené zriaďovateľovi v 1.Q.2024 a zostatkovú cenu majetku zriaďovateľa.

**Dlhodobé záväzky:**

**Záväzky zo sociálneho fondu** – zostatok na účte sociálneho fondu k 31.12.2023.

**VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2023 v EUR**

<b>STRANA AKTÍV SÚVAHY</b>	<b>Brutto</b>	<b>Korekcia</b>	<b>Netto</b>
Neobežný majetok	1 139 533,88	699 301,78	440 232,10
Obežný majetok	94 383,59	0,00	94 383,59
Časové rozlíšenie	3 056,79		3 056,79
<b>Majetok spolu</b>	<b>1 236 974,26</b>	<b>699 301,78</b>	<b>537 672,48</b>

<b>STRANA PASÍV SÚVAHY</b>	<b>2023</b>
Záväzky	191 877,66
Časové rozlíšenie	353 333,45
<b>Spolu</b>	<b>545 211,11</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE (majetok netto – záväzky)</b>	<b>-7 538,63</b>
--	------------------

Vlastné imanie Základnej školy, SNP 5, Šurany predstavuje -7 538,63 €.

**VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov**

Na základe príkazu riaditeľky školy číslo 131/2023-02 Šurany zo dňa 18.10.2023. Ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Ing. Patrik Ballai

člen: Mgr. Katarína Rosivalová

člen: Viera Mihóková

člen: Jana Klučková

vykonala inventarizáciu objektov pracovísk ZŠ, ŠJ, ŠKD a účtovníctva.

Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bol:

1. Neobežný majetok:
  - dlhodobý nehmotný majetok, opravné položky,
  - dlhodobý hmotný majetok, opravné položky,
  - dlhodobý finančný majetok, opravné položky.
2. Obstaranie dlhodobého hmotného, dlhodobého nehmotného a dlhodobého finančného majetku, opravné položky.
3. Obežný majetok:
  - zásoby - materiál, opravné položky
  - zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy





- pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé, opravné položky
- 4. Finančný majetok:
  - peňažné prostriedky v hotovosti
  - peniaze na ceste
  - ceniny
  - bankové účty
  - cenné papiere
  - obstaranie krátkodobého finančného majetku
  - poskytnuté návratné finančné výpomoci - dlhodobé, krátkodobé
  - časové rozlíšenie
- 5. Vlastné imanie:
  - oceňovacie rozdiely
  - fondy
  - výsledok hospodárenia
- 6. Závázky:
  - rezervy
  - dlhodobé záväzky
  - krátkodobé záväzky
  - bankové úvery a výpomoci
  - časové rozlíšenie
- 7. Podsúvahové účty :
  - drobný hmotný a nehmotný majetok (operatívna evidencia)
  - prenajatý majetok
  - majetok vo výpožičke
  - prísne zúčtovateľné tlačivá
  - odpísané pohľadávky
- 8. Škodové protokoly.
- 9. Platová inventúra zamestnancov.

## II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM

### 1. Neobežný majetok a) majetok

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
013 - Softvér			
019 - Ostatný DNM			
021 - Stavby	1 049 306,63	1 049 306,63	0,00
022 - Samostatné hnutelné veci	24 752,24	24 752,24	0,00
023 - Dopravné prostriedky			
028 – Drobný dlhodobý hmotný majetok	1 759,28	1 759,28	0,00
031 - Pozemky	63 715,73	63 715,73	0,00
032 - Umelecké diela a zbierky			
061 - Obchodné podiely			
063 - Obchodné podiely			





Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) oprávky k dlhodobému majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
073 - Oprávky k 013			
079 - Oprávky k 019			
081 - Oprávky k 021	672 790,26	672 790,26	0,00
082 - Oprávky k 022	24 752,24	24 752,24	0,00
083 - Oprávky k 023			
088- Oprávky k 028	1 759,28	1 759,28	0,00

**c) opravné položky k dlhodobému majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**2. Obstaranie dlhodobého majetku****a) obstaranie majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
041 - Obstaranie DNM			
042 - Obstaranie DHM			
043 - Obstaranie DFM			

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) opravné položky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.



### 3. Obežný majetok

#### a) zásoby

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
Materiál	3 774,13	3 774,13	0,00

Inventarizáciou zásob neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### b) opravné položky k zásobám

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### c) zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
351-Zúčtovanie odvodov príjmov RO			
355-Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC			
357-Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC			
359-Zúčtovanie transferov medzi subjektami VS			

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### d) pohľadávky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
314 - Poskytnuté prevádzkové preddavky			
315 - Ostatné pohľadávky	773,12	773,12	0,00
318 - Pohľadávky z nedaňových príjmov			
319 - Pohľadávky z daňových príjmov			
335 - Pohľadávky voči zamestnancom			
378 - Iné pohľadávky			

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.



## e) opravné položky k pohľadávkam

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/

Inventarizáciou opravných položiek nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## 4. Finančný majetok:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
<b>211 - Pokladnica</b>	0,00	0,00	0,00
<b>213 - Ceniny</b>	0,00	0,00	0,00
z toho: poštové známky	0,00	0,00	0,00
stravné lístky	0,00	0,00	0,00
<b>221 - Bankové účty</b>	89 675,96	89 675,96	0,00
depozitný účet	89 654,06	89 654,06	0,00
sociálny fond	21,90	21,90	0,00
<b>222- základný bežný účet</b>	0,00	0,00	0,00
<b>223 – príjmový účet ŠJ</b>	160,38	160,38	0,00
<b>261 - Peniaze na ceste</b>	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## - poskytnuté návratné finančné výpomoci

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
273 - Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy			

Inventarizáciou poskytnutých návratných finančných výpomocí neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## - časové rozlíšenie

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 – Náklady budúcich období	3 056,79	3 056,79	0,00

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**5. Vlastné imanie:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-4 901,73	-4 901,73	0,00
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-2 636,90	-2 636,90	0,00

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**6. Závazky:****a) rezervy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
323 - Krátkodobé rezervy	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou rezerv neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
351 – Zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu zriaďovateľa	160,38	160,38	0,00
355- Zúčtovanie transferov do rozpočtu obce a VÚC	89 942,00	89 942,00	0,00
357-Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC			
359-Zúčtovanie transferov medzi subjektami VS			

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**c) dlhodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	494,17	494,17	0,00
474 - Záväzky z nájmu			
479 - Ostatné dlhodobé záväzky			

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**d) krátkodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávateľia	6 637,02	6 637,02	0,00
324 – Prijaté preddavky	5 265,53	5 265,53	0,00
325 - Ostatné záväzky			
326 - Nevyfakturované dodávky			
331 - Zamestnanci	51 858,93	51 858,93	0,00
333 - Ostatné záväzky voči zamestnancom	94,95	94,95	0,00
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	31 370,86	31 370,86	0,00
341 – Daň z príjmov	165,74	165,74	0,00
342 - Ostatné priame dane	5 854,89	5 854,89	0,00
379 - Iné záväzky	33,19	33,19	0,00

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**e) bankové úvery a výpomoci**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
231 - Krátkodobé bankové úvery č. účtu: účel:			
461 - Bankové úvery č. účtu: účel:			
273 - Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov VS			

Inventarizáciou bankových úverov a návratných finančných výpomocí nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**f) časové rozlíšenie**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
383 – Výdavky budúcich období	0,00	0,00	0,00
384 - Výnosy budúcich období	353 333,45	353 333,45	0,00

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.



## 7. Podsúvahové účty:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
751 – Podsúvahový účet	412 435,98	412 435,98	0,00
752 -			
753 -			
754 -			

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## 8. Škodové protokoly

Organizácia uvádza v kalendárnom roku 2023 škodový protokol č 1 zo dňa 23.5.2023:

V dôsledku havarijnej situácie /prasknuté vodovodné potrubie/ boli novozakúpené knihy roč.1.-4. znehodnotené vodou . Uvedené knihy boli následne vyradené z operatívnej evidencii v žiackej knižnici v hodnote 148,54,-€.

## 9. Platová inventúra zamestnancov

K 31.12.2023 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

## III. ZÁVER

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.**

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

### Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Ing Patrik Ballai	
člen	Mgr. Katarína Rosivalová	
člen	Viera Mihóková	
člen	Jana Klučková	



**Základná finančná kontrola podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: Mgr. Martina Lendelová

Dátum a podpis: 30.1.2024

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: Ing. Patrik Ballai

Dátum a podpis: 30.1.2024

S výsledkami inventarizácie súhlasím – ~~nesúhlasím~~.

V Šuranoch dňa 29.2.2024

Mgr. Monika Keměňová, v.r.  
riaditeľka Základnej školy, SNP 5, Šurany

**Za správnosť údajov uvedených v Správe Základnej školy, SNP 5, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023 zodpovedá:**

**Mgr. Monika Keměňová, v.r.**  
**riaditeľka Základnej školy, SNP 5, Šurany**



## Správa Materskej školy MDŽ 26, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023

**Názov organizácie:** Materská škola  
**Sídlo organizácie:** MDŽ 26, 942 01 Šurany  
**Forma organizácie:** Rozpočtová organizácia  
**Zriadená na základe:** Zriadovacej listiny Okresného úradu Nové Zámky zo dňa 27.3.2002

### **I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku**

#### **a) Evidencia majetku:**

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa Smernice mesta Šurany č. 1/2015 o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku. Evidencia majetku je vedená počítačovou technikou s využitím programov WORD a EXCEL. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie.

#### **b) Inventarizácia majetku:**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/1112/2023-15068/2023 zo dňa 16.10.2023 a Príkazu riaditeľa **Materskej školy, MDŽ č. 26, Šurany** zo dňa 01.12.2023.

Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukážok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie.

#### **Ustanovenie inventarizačných komisií:**

Ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Bc. Emília Zemková  
člen: Mgr. Viera Maceková  
člen: Viera Turanová

zhodnotila výsledky nasledovných Čiastkových inventarizačných komisií:

##### 1. pracovisko MŠ:

predseda: Soňa Kuťková  
člen: Adriana Nosianová  
člen: Hana Schronerová

##### 2. pracovisko ŠJ:

predseda: Henrieta Hrušková  
člen: Gabriela Lehocká  
člen: Adriana Donely



**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2023 v EUR- SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2023 v EUR	
<b>NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>488 449,81</b>	
	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b>	<b>Spolu 0,00</b>	
	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>488 449,81</b>
		Pozemky	27 417,84
		Stavby	446 482,07
	Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	14 549,90	
<b>Dlhodobý finančný majetok</b>	<b>Spolu</b>		
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej	0,00		
<b>OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>2 500,46</b>	
	<b>Zásoby</b>	<b>Spolu 1 805,39</b>	
	<b>Zúčtovanie medzi subjektami VS</b>	<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>
		Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa	0,00
		Zúčtovanie transferov rozpočtu obce	0,00
	<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu 0,00</b>	
	<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>446,82</b>
		Iné pohľadávky	446,82
<b>Finančné účty</b>	<b>Spolu</b>	<b>248,25</b>	
	Bankové účty	248,25	
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>Celkom</b>	<b>789,09</b>	
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>491 739,36</b>	

**POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU k 31.12.2023**

Druh majetku	Stav k 31.12.2022 v EUR	Prírastok v r. 2023 v EUR	Úbytok v r. 2023 v EUR	Stav k 31.12.2023 v EUR
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>488 449,81</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>488 449,81</b>
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>				
Softvér	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>				
Pozemky	27 417,84	0,00	0,00	27 417,84
Umelecké diela a zbierky	0,00	0,00	0,00	0,00
Stavby	446 482,07	0,00	0,00	446 482,07
Samostatne hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	14 549,90	0,00	0,00	14 549,90
Dopravné prostriedky	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>3 273,92</b>	<b>41 016,44</b>	<b>41 789,90</b>	<b>2 500,46</b>
<i>B.I Zásoby/112/</i>	1 245,00	40 776,09	40 215,70	1 805,39
<i>B.II Dlhodobé pohľadávky</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B.III Krátkodobé pohľadávky /378/</i>	33,80	-3 753,06	-4 166,08	446,82
<i>B.IV Finančné účty /221/</i>	1 995,12	3 993,41	5 740,28	248,25
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>509,53</b>	<b>789,09</b>	<b>509,53</b>	<b>789,09</b>
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>492 233,26</b>	<b>41 805,53</b>	<b>42 299,43</b>	<b>491 739,36</b>
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	84 872,43	26 520,73	4 832,08	106 561,08
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>84 872,43</b>	<b>26 520,73</b>	<b>4 832,08</b>	<b>106 561,08</b>

**Drobný hmotný majetok:****Prírastok v r. 2023 vo výške 26 520,73 EUR**

dát.zaradenia:	doklad:	poznámka:	suma:
12.9.2023	FD 97/2023	chodúle, kruhy - "500 € hradené z NSK"	<b>679,23</b>
26.9.2023	FD 99/2023	predelovacia drevená stena-predšk.trieda	<b>1400,00</b>
26.9.2023	FD 100/2023	predelovacia drevená stena-predšk.trieda	<b>1400,00</b>
10.10.2023	FD 111/2023	interaktívny set	<b>1550,00</b>
10.10.2023	FD 112/2023	interaktívny set	<b>1550,00</b>
10.10.2023	FD 117/2023	úložný priestor pre portfólio predškolačka	<b>1222,50</b>



10.10.2023	FD 118/2023	úložný priestor pre portfólio predškolača	<b>1230,00</b>
10.10.2023	FD 119/2023	úložný priestor pre portfólio predškolača	<b>1100,00</b>
10.10.2023	FD 120/2023	úložný priestor pre portfólio predškolača	<b>1286,90</b>
16.10.2023	FD 121/2023	učebný panel pre predškolača	<b>1600,00</b>
16.10.2023	FD 122/2023	učebný panel pre predškolača	<b>1600,00</b>
21.11.2023	FD 137/2023	notebook HP 2x	<b>856,01</b>
21.11.2023	FD 138/2023	učebný panel pre predškolača	<b>1400,00</b>
21.11.2023	FD 139/2023	učebný panel pre predškolača	<b>1400,00</b>
21.11.2023	FD 140/2023	učebný panel pre predškolača	<b>1300,00</b>
21.11.2023	FD 141/2023	učebný panel pre predškolača	<b>1300,00</b>
15.12.2023	FD 155/2023	záhradný hrací prvok-výletná loď	<b>1650,00</b>
15.12.2023	FD 156/2023	záhradný hrací prvok-počítadlo	<b>1500,00</b>
15.12.2023	FD 157/2023	záhradný hrací prvok-piškvorky	<b>1200,00</b>
15.12.2023	FD 158/2023	záhradný hrací prvok-kormidlo	<b>920,00</b>
15.12.2023	FD 164/2023	notebook ASUS 1x	<b>376,09</b>
			<b><u>26520,73</u></b>

Nákup drobného HM v roku 2023 bol hradený z dotácie NSK, v sume 500,00 € + 179,23 € spoluúčasť z vlastných zdrojov a z dotácie „školné predškolači“ vo výške 25 841,50 €.

### **Úbytok v r. 2023 vo výške 4 832,08 EUR**

Úbytok drobného majetku je podrobne rozpisovaný v nasledujúcej tabuľke: **Vyradenie neupotrebitelného a prebytočného majetku.**

#### **c) Likvidácia majetku:**

Neupotrebitelný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná likvidačná komisia.

#### **Vyradenie neupotrebitelného a prebytočného majetku:**

Názov majetku	Zaradenie do majetku (rok)	Nadobúdacia cena v EUR	Zostatková cena v EUR	Spôsob likvidácie
Skrinka na šaty	1987	2 163,60	2 163,60	Odobzdanie na zberný dvor
Skrinka na obuv	1987	315,49	315,49	Odobzdanie na zberný dvor
Polica na uteráky	1987	27,88	27,88	Odobzdanie na zberný dvor
Skrinka na šaty	1979	1 307,33	1 307,33	Odobzdanie na zberný dvor
Kreslo čalunené tmavé	1979	35,18	35,18	Odobzdanie na zberný dvor
Gauč detský	1980	115,18	115,18	Odobzdanie na zberný dvor
Kreslo detské	1980	111,39	111,39	Odobzdanie na zberný dvor
Rádio TOMIS	1980	43,15	43,15	Odobzdanie na zberný dvor
Žinenka detská skladacia	1983	86,76	86,76	Odobzdanie na zberný dvor
Kuchynský kút	1989	73,02	73,02	Odobzdanie na zberný dvor
Medirex	1992	55,10	55,10	Odobzdanie na zberný dvor
Práčka AVVE2219	2012	249,00	249,00	Odobzdanie na zberný dvor
Tlačiareň Canon Pixma	2021	249,00	249,00	Odobzdanie na zberný dvor
<b>SPOLU</b>		<b>4 832,08</b>	<b>4 832,08</b>	

**II. Prijatie daru**

V roku 2023 nebol organizácii poskytnutý žiadny dar.

**III. Prevod majetku inej organizácii**

V roku 2023 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

**IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu**

Organizácia neprenehala v kalendárnom roku 2023 žiadny majetok do užívania iným osobám za odplatu.

**V. Stav pohľadávok k 31.12.2023**

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
37800	MAGNA ENERGIA a.s. - dobropis	100,39	100,39	0,00
37800	MAGNA ENERGIA a.s. - dobropis	105,48	105,48	0,00
37800	MAGNA ENERGIA a.s. - dobropis	117,59	117,59	0,00
37800	MAGNA ENERGIA a.s. - dobropis	90,50	90,50	0,00
37800	MAGNA ENERGIA a.s. - dobropis	32,86	32,86	0,00
	<b>POHĽADÁVKY CELKOM</b>	<b>446,82</b>	<b>446,82</b>	0,00

**Spôsob nakladania s pohľadávkami:**

Pohľadávky vo výške 446,82 EUR voči MAGNA ENERGIA, a.s. predstavujú dobropisy za vyúčtovanie elektrickej energie za obdobie týkajúceho sa roku 2023 so splatnosťou v roku 2024.

**VI. Stav záväzkov k 31.12.2023**

účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	<b>Krátkodobé záväzky:</b>	
321	Dodávateľa	2 305,05
324	Prijaté preddavky (stravné)	1 567,40
331	Zamestnanci	21 860,07
336	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	13 393,89
342	Ostatné priame dane	2 172,58
379	Iné záväzky	78,26
	<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>41 377,25</b>
	<b>Rezervy:</b>	
323	Ostatné krátkodobé rezervy (audit)	0,00
	<b>REZERVY SÚČET:</b>	<b>0,00</b>
	<b>Zúčtovanie medzi subjektami VS:</b>	<b>180 909,43</b>
355	Zúčtov.transferov rozpočtu obce a VÚC	180 909,43



357	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC	0,00
359	Zúčtovanie transferov medzi subjektmi VS	0,00
	<b>ZÚČTOVANIE MEDZI SUBJEKTAMI VS SÚČET:</b>	<b>0,00</b>
	<b>Dlhodobé záväzky:</b>	
472	Záväzky zo sociálneho fondu	<b>517,39</b>
	<b>DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>517,39</b>
	<b>ZÁVÄZKY CELKOM</b>	<b>222 804,07</b>

**Stručné zhodnotenie záväzkov:****Krátkodobé záväzky:**

**Dodávateľa** – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2023 vystavené, doručené a s dátumom splatnosti v roku 2024.

**Zamestnanci** – mzda za mesiac december 2023 bola vyplatená v roku 2024 v januárovom výplatnom termíne.

**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Iné záväzky** – zrážky do odborov za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Dlhodobé záväzky:**

**Záväzky zo sociálneho fondu** – zostatok na účte k 31.12.2023.

**VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2023 v EUR**

STRANA AKTÍV SÚVAHY	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok	488 449,81	307 540,38	180 909,43
Obežný majetok	2 500,46	0,00	2 500,46
Časové rozlíšenie	789,09	0,00	789,09
<b>Majetok spolu</b>	<b>491 739,36</b>	<b>307 540,38</b>	<b>184 198,98</b>

STRANA PASÍV SÚVAHY	2023
Záväzky	222 804,07
Časové rozlíšenie	0,00
<b>Spolu</b>	<b>222 804,07</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE (majetok netto – záväzky)</b>	<b>-568,98</b>
--	----------------

Vlastné imanie **Materskej školy, MDŽ č. 26, Šurany** predstavuje zápornú hodnotu.



## VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov

### Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov

#### I. ÚVOD

Na základe príkazu riaditeľky materskej školy, MDŽ 26, Šurany zo dňa 01.12.2023 Ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Bc. Emília Zemková  
člen: Mgr. Viera Maceková  
člen: Viera Turanová

zhodnotila výsledky nasledovných Čiastkových inventarizačných komisií:

#### pracovisko MŠ:

predseda: Soňa Kut'ková  
člen: Adriana Nosianová  
člen: Hana Schronerová

#### pracovisko ŠJ:

predseda: Henrieta Hrušková  
člen: Gabriela Lehocká  
člen: Adriana Donely

Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bol:

1. Neobežný majetok:
  - dlhodobý nehmotný majetok, opravné položky,
  - dlhodobý hmotný majetok, opravné položky,
  - dlhodobý finančný majetok, opravné položky.
2. Obstaranie dlhodobého hmotného, dlhodobého nehmotného a dlhodobého finančného majetku, opravné položky.
3. Obežný majetok:
  - zásoby - materiál, opravné položky
  - zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy
  - pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé, opravné položky
4. Finančný majetok:
  - peňažné prostriedky v hotovosti
  - peniaze na ceste
  - ceniny
  - bankové účty
  - cenné papiere
  - obstaranie krátkodobého finančného majetku
  - poskytnuté návratné finančné výpomoci - dlhodobé, krátkodobé
  - časové rozlíšenie
5. Vlastné imanie:
  - oceňovacie rozdiely



- fondy
  - výsledok hospodárenia
6. Závazky:
- rezervy
  - dlhodobé záväzky
  - krátkodobé záväzky
  - bankové úvery a výpomoci
  - časové rozlíšenie
7. Podsúvahové účty :
- drobný hmotný a nehmotný majetok (operatívna evidencia)
  - prenajatý majetok
  - majetok vo výpožičke
  - prísne zúčtovateľné tlačivá
  - odpísané pohľadávky
8. Škodové protokoly.
9. Platová inventúra zamestnancov.

## II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM

### 1. Neobežný majetok

#### a) majetok

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
013 - Softvér	0,00	0,00	0,00
019 - Ostatný DNM	0,00	0,00	0,00
021 - Stavby	446 482,07	446 482,07	0,00
022 - Samostatné hnutelné veci	14 549,90	14 549,90	0,00
023 - Dopravné prostriedky	0,00	0,00	0,00
031 - Pozemky	27 417,84	27 417,84	0,00
032 - Umelecké diela a zbierky	0,00	0,00	0,00
061 - Obchodné podiely	0,00	0,00	0,00
063 - Obchodné podiely	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### b) oprávky k dlhodobému majetku

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
073 - Oprávky k 013	0,00	0,00	0,00
079 - Oprávky k 019	0,00	0,00	0,00
081 - Oprávky k 021	-295 254,66	-295 254,66	0,00
082 - Oprávky k 022	-12 285,72	-12 285,72	0,00
083 - Oprávky k 023	0,00	0,00	0,00

**c) opravné položky k dlhodobému majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
091 – Opravné položky k DNM	0,00	0,00	0,00
092 – Opravné položky k DHM	0,00	0,00	0,00
096 – Opravné položky k DFM	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**2. Obstaranie dlhodobého majetku****a) obstaranie majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
041 - Obstaranie DNM	0,00	0,00	0,00
042 - Obstaranie DHM	0,00	0,00	0,00
043 - Obstaranie DFM	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) opravné položky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
093 – Opr.položky k nedokonč.DNM	0,00	0,00	0,00
094 – Opr.položky k nedokonč.DHM	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**3. Obežný majetok****a) zásoby**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
112 – Materiál na sklade-potraviny	1 805,39	1 805,39	0,00

Inventarizáciou zásob neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) opravné položky k zásobám**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
191 – Opravné položky	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.



**c) zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účetníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel  /manko-schodok, prebytok/
351-Zúčtovanie odvodov príjmov RO	0,00	0,00	0,00
355-Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC	-180 909,43	-180 909,43	0,00
357-Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC	0,00	0,00	0,00
359-Zúčtovanie transferov medzi subjektami VS	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**d) pohľadávky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účetníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel  /manko-schodok, prebytok/
314 - Poskytnuté prevádzkové preddavky	0,00	0,00	0,00
315 - Ostatné pohľadávky	0,00	0,00	0,00
318 - Pohľadávky z nedaňových príjmov	0,00	0,00	0,00
319 - Pohľadávky z daňových príjmov	0,00	0,00	0,00
335 - Pohľadávky voči zamestnancom	0,00	0,00	0,00
378 - Iné pohľadávky	446,82	446,82	0,00

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**e) opravné položky k pohľadávkam**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účetníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel  /manko-schodok, prebytok/
391 - opravná položka k účtu 314	0,00	0,00	0,00
391 - opravná položka k účtu 315	0,00	0,00	0,00
391 - opravná položka k účtu 318	0,00	0,00	0,00
391 - opravná položka k účtu 319	0,00	0,00	0,00
391 - opravná položka k účtu 335	0,00	0,00	0,00
391 - opravná položka k účtu 378	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou opravných položiek nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**4. Finančný majetok:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účetníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel  /manko-schodok, prebytok/
<b>211 - Pokladnica</b>	0,00	0,00	0,00
<b>213 - Ceniny</b>			
z toho: poštové známky	0,00	0,00	0,00
stravné lístky	0,00	0,00	0,00



<b>221 - Bankové účty z toho:</b>			
<b>základný bežný účet /depozit/</b>	0,00	0,00	0,00
<b>sociálny fond</b>	248,25	248,25	0,00
<b>261 - Peniaze na ceste</b>	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### - poskytnuté návratné finančné výpomoci

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
273 - Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou poskytnutých návratných finančných výpomocí neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 5. Vlastné imanie:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	38 036,11	38 036,11	0,00
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-568,98	-568,98	0,00

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 6. Záväzky:

##### a) rezervy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
323 - Krátkodobé rezervy	0,00	0,00	0,00
451, 459 – Dlhodobé rezervy	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou rezerv neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

##### b) zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
357-Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC	0,00	0,00	0,00
359-Zúčtovanie transferov medzi subjektmi VS	0,00	0,00	0,00



Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**c) dlhodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	-517,39	-517,39	0,00
474 - Záväzky z nájmu	0,00	0,00	0,00
479 - Ostatné dlhodobé záväzky	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**d) krátkodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávatelia	-2 305,05	-2 305,05	0,00
325 - Ostatné záväzky	0,00	0,00	0,00
326 - Nevyfakturované dodávky	0,00	0,00	0,00
331 - Zamestnanci	-21 860,07	-21 860,07	0,00
333 - Ostatné záväzky voči zamestnancom	0,00	0,00	0,00
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	-13 393,89	-13 393,89	0,00
342 - Ostatné priame dane	-2 172,58	-2 172,58	0,00
379 - Iné záväzky	-78,26	-78,26	0,00

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**e) bankové úvery a výpomoci**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
231 - Krátkodobé bankové úvery č.úctu: účel:	0,00	0,00	0,00
461 - Bankové úvery č.úctu: účel:	0,00	0,00	0,00
273 - Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov VS	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou bankových úverov a návratných finančných výpomocí nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.



## f) časové rozlíšenie nákladov a výnosov

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 - Náklady budúcich období	789,09	789,09	0,00
384 - Výnosy budúcich období	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## 7. Podsúvahové účty:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
751 – Podsúvahový účet	106 561,08	106 561,08	0,00

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## 8. Škodové protokoly

Škodová udalosť v roku 2023 nevznikla.

## 9. Platová inventúra zamestnancov

K 12.02.2024 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

## III. ZÁVER

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.**

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia čiastkových inventarizačných komisií a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

## Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Bc. Emília Zemková	
člen	Mgr. Viera Maceková	
člen	Viera Turanová	



**Základná finančná kontrola podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť je ~~nie je~~ možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: Bc. Emília Zemková

Dátum a podpis: 12.02.2024

Finančnú operáciu alebo jej časť je ~~nie je~~ možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: Erika Sekanová

Dátum a podpis: 12.02.2024

S výsledkami inventarizácie súhlasím ~~nesúhlasím~~

V Šuranoch dňa 12.02.2024

Erika Sekanová, v.r.  
riaditeľka Materskej školy, MDŽ 26, Šurany

**Za správnosť údajov uvedených v Správe Materskej školy, MDŽ 26, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023 zodpovedá:**

**Erika Sekanová, v.r.**  
**riaditeľka Materskej školy, MDŽ č. 26, Šurany**



## Správa Materskej školy, Mostná 1, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023

**Názov organizácie:** Materská škola  
**Sídlo organizácie:** Mostná 1, Šurany  
**Forma organizácie:** rozpočtová organizácia  
**Zriadená na základe:** zriaďovacej listiny zo dňa 27. 12.2001

### **I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku**

#### **a) Evidencia majetku:**

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v súlade so Smernicou mesta Šurany č. 1/2015 o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku. Evidencia majetku je vedená písomne v inventárnych knihách, inventárnych kartách a inventárnych súpiskách vedených počítačovou technikou s využitím programu Microsoft Office Word. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie.

#### **b) Inventarizácia majetku:**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/1112/2023-15068/2023 zo dňa 16.10.2023 a Príkazu riaditeľky Materskej školy, Mostná 1, Šurany č.1/2023 zo dňa 1.12.2023. Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukážok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie.

#### **Ustanovenie inventarizačných komisií:**

1. Ústredná inventarizačná komisia na základe Rozhodnutia štatutárneho zástupcu školy číslo 1/2023 zo dňa 1.12.2023 v zložení:  
predseda: Bc. Ivana Kováčová  
člen : Zdenka Kosorinská  
člen : Andrea Mesárošová

#### **Ostatné komisie:**

1. Vyradovacia komisia na základe Rozhodnutia štatutárneho zástupcu školy číslo 1/2023 zo dňa 1.12.2023 v zložení:  
predseda: Zuzana Lehocká  
člen : Silvia Pileková  
člen : Anna Maceková
2. Likvidačná komisia na základe Rozhodnutia štatutárneho zástupcu školy číslo 1/2023 zo dňa 1.12.2023 v zložení:  
predseda: Dagmar Taričová  
člen : Bc. Alida Vindišová  
člen : Erika Černáková
3. Škodová komisia na základe Rozhodnutia štatutárneho zástupcu školy číslo 1/2023 zo dňa 1.12.2023 v zložení:  
predseda: Bc. Ivana Kováčová  
člen : Andrea Mesárošová, člen : Božena Bajčanová

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2023 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2022 v EUR	
<b>NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>322 487,82</b>	
	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>
		Softvér	0,00
		Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,00
		Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0,00
	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>322 487,82</b>
		Pozemky	31 545,84
		Umelecké diela a zbierky	0,00
		Stavby	269 149,88
		Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	18 705,50
		Dopravné prostriedky	0,00
		Drobný dlhodobý hmotný majetok	3 086,60
		Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0,00
	<b>Dlhodobý finančný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>
		Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej úctovnej jednotke	0,00
Realizovateľné cenné papiere a podiely		0,00	
<b>OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>11 702, 05</b>	
	<b>Zásoby</b>	<b>Spolu</b>	<b>1 550,44</b>
	<b>Zúčtovanie medzi subjektami VS</b>	<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>
		Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa	0,00
		Zúčtovanie transferov rozpočtu obce	0,00
	<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>
	<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>8 919,78</b>
		Ostatné pohľadávky	8 919,78
		Pohľadávky z daňových príjmov obcí	0,00
	<b>Finančné účty</b>	<b>Spolu</b>	<b>1 231,83</b>
		Bankové účty	1 129,93
Výdavkový rozpočtový účet		101,90	
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>Celkom</b>	<b>665,34</b>	
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>334 855,24</b>	

**POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU k 31.12 2023**

Druh majetku	Stav k 31.12.2023 v EUR	Prírastok v r. 2023 v EUR	Úbytok v r. 2023 v EUR	Stav k 31.12.2023 v EUR
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>322 487,82</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>322 487,82</b>
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>				
Softvér				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku				
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>	<b>322 487,82</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>322 487,82</b>
Pozemky	31 545,84	0,00	0,00	31 545,84
Umelecké diela a zbierky				
Stavby	269 149,88	0,00	0,00	269 149,88
Samostatne hnutel'né veci a súbory hnutel'ných vecí	18705,50	0,00	0,00	18 705,50
Dopravné prostriedky				
Drobný dlhodobý hmotný majetok	3 086,60	0,00	0,00	3 086,60
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku				
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>				
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>9 089,99</b>	<b>688 915,60</b>	<b>686 303,54</b>	<b>11 702,05</b>
<i>B.I Zásoby</i>	1 832,55	37 335,13	37 617,24	1 550,44
<i>B.II Zúčtovanie medzi subjektami VS</i>				
<i>B.III Dlhodobé pohľadávky</i>				
<i>B.IV Krátkodobé pohľadávky</i>	1,44	42 434,05	33 515,71	8 919,78
<i>B.V Finančné účty</i>	7 256,00	609 146,42	615 170,59	1 231,83
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE účet 381</b>	<b>1 133,42</b>	<b>665,34</b>	<b>1133,42</b>	<b>665,34</b>
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>332 711,23</b>	<b>689 580,94</b>	<b>687 436,96</b>	<b>334 855,21</b>
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>				
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	<b>75 635,43</b>	<b>14 676,92</b>	<b>0,00</b>	<b>90 312,35</b>
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>75 635,43</b>	<b>14 676,92</b>	<b>0,00</b>	<b>90 312,35</b>





**Drobný hmotný majetok:**  
**Prírastok v r. 2023 vo výške 14 676,92 EUR**

***Kancelária riaditeľky materskej školy***  
213,- € pohovka

***Kancelária riaditeľky materskej školy***  
617,845 PC +monitor Komplet Asus

***Kancelária v hospodárskej časti materskej školy***  
505,045 € PC Asus

***Dielňa údržbára***  
1 650,- traktorová kosačka

***Triedy Mostná Šurany, Topoľová N.Hrádok***  
1 650,- € magnetické tabule 6 ks

***Telocvičňa materskej školy***  
345,-€ masážne ortopedické podložky

***Trieda Lienky***  
1 250,-€ polykarpova stavebnica

***Sklad hospodárskej budovy***  
241,-€ aktívny reprobox

***Trieda Slniečka N.Hrádok***  
169,-€ regál

***Trieda Lienky***  
522,-€ PC Asus

***Kancelária vedúcej šk. jedálni***  
510,-€ PC HP

***Trieda Slniečka N.Hrádok***  
746,66 € PC Asus

***Školský dvor materskej školy***  
2 717,80 € lavičky  
543,58 € lavička  
479,59 € plot s brámkou  
1 026,- smetné koše 5 ks

***Školská jedáleň materskej školy***  
846,-€ stoly detské 3 ks

***Miestnosť upratovačiek***  
271,20 € upratovací vozík

**Trieda lienky**

373,20 € laserová gravírovacia rezačka

**Úbytok v r. 2023**

Organizácia v kalendárnom roku 2023 nevyraďovala žiadny majetok.

**Materiál v r.2023**

Skupina materiál v hodnote od 10,-€ do 166,-€ s dobou použiteľnosti viac ako 1 rok je evidovaná v operatívnej evidencii organizácie. Jedná sa o materiál účtovaný priamo do spotreby.

**Prírastok v r. 2023**

Organizácia v kalendárnom roku 2023 eviduje prírastok vo výške 8 887,66 €, /mop, adaptér, počítačové myši, hravé tehličky, ľudové kroje, rebrík, konvektor, kancelárske kreslá, konferenčný stolík, koberce, rohožky, maňušky, kostýmové vesty, stavebnice, kostýmové čiapky, skrinka na kľúče, stoličky, lekárnička, stojanové vešiaky, laminovačka/.

**Úbytok v r. 2023**

Organizácia v kalendárnom roku 2023 nevyraďovala žiadny materiál.

**II. Prijatie daru**

V roku 2023 nebol organizácii poskytnutý žiadny dar.

Organizácii bola poskytnutá dotácia z NSK na projekt kultúry „Zachovajme tradície našim deťom“ vo výške 800,00 € účelovo zameraný /ľudové kroje/.

**III. Prevod majetku inej organizácii**

V roku 2023 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

**IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu**

Organizácia neprenehala v kalendárnom roku 2023 žiadny majetok do užívania iným osobám za odplatu.

**V. Stav pohľadávok k 31.12.2023**

Účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty Splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
<b>Krátkodobé pohľadávky:</b>				
315 40	Krátkodobé pohl.Energie2 Bratislava	5 536,77	5 536,77	0,00
315 40	Krátkodobé pohl. Energie2 Bratislava	3 383,01	3 383,01	0,00
<b>318</b>	<b>Pohľadávky z nedan.príj.obcí, VÚC</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>
<b>378</b>	<b>Iné pohľadávky krátkodobé</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Pohľadávky celkom:</b>		<b>8 919,78</b>	<b>8 919,78</b>	<b>0,00</b>

**Spôsob nakladania s pohľadávkami:**

Pohľadávky vo výške 8 919,78 EUR predstavujú dobropisy plynu za kalendárny rok 2023.

**VI. Stav záväzkov k 31.12.2023**

Účet Druh záväzku	Suma v EUR	Do lehoty Splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
<b>Krátkodobé záväzky:</b>			
<b>321 Dodávatelia spolu:</b>	<b>3 555,93</b>	<b>3 555,93</b>	<b>0,00</b>
MBP Šurany	3 175,22	3 175,22	0,00
ZVS N.Zámky	216,24	216,24	0,00
ZVS N.Zámky	7,62	7,62	0,00
Slovak Telekom Bratislava	87,97	87,97	0,00
Magna Energia Piešťany	68,88	68,88	0,00
<b>323 Krátkodobé rezervy zákonné</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>324 Prijaté preddavky spolu:</b>	<b>1 578,41</b>	<b>1 578,41</b>	<b>0,00</b>
324 20 Preplatky stravníkov	1578,41	1578,41	0,00
<b>331 Zamestnanci</b>	<b>20 826,97</b>	<b>20 826,97</b>	<b>0,00</b>
<b>333 Ostatné záväzky voči zamestnancom</b>	<b>83,95</b>	<b>83,95</b>	<b>0,00</b>
<b>336 Zúčtovanie s organ. SP a ZP spolu:</b>	<b>12 202,61</b>	<b>12 202,61</b>	<b>0,00</b>
Sociálna poisťovňa	8 914,11	8 914,11	0,00
Všeobecná ZP	1089,39	1089,39	0,00
ZP Dôvera	1840,68	1840,68	0,00
ZP Union	358,43	358,43	0,00
<b>342 Daňový úrad</b>	<b>2 573,02</b>	<b>2 573,02</b>	<b>0,00</b>
<b>351 5 Zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu zriaďovateľa spolu:</b>	<b>8 919,78</b>	<b>8 919,78</b>	<b>0,00</b>
<b>351 40 Dobropis 2023 Energie2 Bratislava</b>	<b>5 536,77</b>	<b>5 536,77</b>	<b>0,00</b>
<b>351 40 Dobropis 2023 Energie2 Bratislava</b>	<b>3 383,01</b>	<b>3 383,01</b>	<b>0,00</b>
<b>355 5 Zúčtovanie transferov rozpočtu obce</b>	<b>85 368,55</b>	<b>85 368,55</b>	<b>0,00</b>
355 5 Zostatková hodnota majetku zriaďov.	85 266,65	85 266,65	0,00
355 05 23 Zostatok na bežnom účte orig. komp.	101,90	101,90	0,00
<b>Krátkodobé záväzky súčet:</b>	<b>40 820,89</b>	<b>40 820,89</b>	<b>0,00</b>
472 Záväzky zo sociálneho fondu	1 121,79	1 121,79	0,00
<b>Dlhodobé záväzky súčet:</b>	<b>1 121,79</b>	<b>1 121,79</b>	<b>0,00</b>
<b>Záväzky celkom:</b>	<b>136 231,01</b>	<b>40 820,89</b>	<b>0,00</b>

**Stručné zhodnotenie záväzkov:****Krátkodobé záväzky:**

**Dodávatelia** – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2023 vystavené, doručené, s dátumom splatnosti v roku 2024.

**Prijaté preddavky** – preplatky za stravu v školskej jedálni k 31.12.2023.

**Zamestnanci** – mzda za mesiac december 2023 bola vyplatená v roku 2024 v januárovom výplatnom termíne.



**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Ostatné záväzky voči zamestnancom**– známky OH za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu zriaďovateľa** zahŕňa dobropisy za plyn.

Vyúčtovacie faktúry za kalendárny rok 2023.

**Zúčtovanie transferov rozpočtu obce**– nevyčerpaná dotácia originálnych kompetencií v kalendárnom roku 2023, vrátené zriaďovateľovi v 1.Q.2024 a zostatková hodnota majetku zriaďovateľa.

**Dlhodobé záväzky:**

**Záväzky zo sociálneho fondu** – zostatok na účte sociálneho fondu k 31.12.2023.

## VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2023 v EUR

STRANA AKTÍV SÚVAHY	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok	322 487,82	237 221,17	85 266,65
Obežný majetok	11 702,05	0,00	11 702,05
Časové rozlíšenie	665,34	0,00	665,34
<b>Majetok spolu</b>	<b>334 855,21</b>	<b>237 221,17</b>	<b>97 634,04</b>

STRANA PASÍV SÚVAHY	2023
Záväzky	136 231,01
Časové rozlíšenie	0,00
<b>Spolu</b>	<b>136 231,01</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE</b> (majetok netto – záväzky)	<b>- 38 596,97</b>
---	--------------------

Vlastné imanie Materskej školy, Mostná 1, Šurany predstavuje – 38 596,97 €.



## VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov

Na základe príkazu riaditeľky materskej školy 1/2023 Šurany zo dňa 1.12.2023 Ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Bc. Ivana Kováčová  
člen: Zdenka Kosorinská  
člen: Andrea Mesárošová

vykonala inventarizáciu.

Objektom inventarizácie: Materská škola, Mostná 1, Šurany.

Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bol:

1. Neobežný majetok:

- dlhodobý nehmotný majetok, opravné položky,
- dlhodobý hmotný majetok, opravné položky,
- dlhodobý finančný majetok, opravné položky.

2. Obstaranie dlhodobého hmotného, dlhodobého nehmotného a dlhodobého finančného majetku, opravné položky.

3. Obežný majetok:

- zásoby - materiál, opravné položky
- zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy
- pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé, opravné položky

4. Finančný majetok:

- peňažné prostriedky v hotovosti
- peniaze na ceste
- ceniny
- bankové účty
- cenné papiere
- obstaranie krátkodobého finančného majetku
- poskytnuté návratné finančné výpomoci - dlhodobé, krátkodobé
- časové rozlíšenie

5. Vlastné imanie:

- oceňovacie rozdiely
- fondy
- výsledok hospodárenia

6. Záväzky:

- rezervy
- dlhodobé záväzky
- krátkodobé záväzky
- bankové úvery a výpomoci
- časové rozlíšenie

7. Podsúvahové účty :

- drobný hmotný a nehmotný majetok (operatívna evidencia)
- prenajatý majetok
- majetok vo výpožičke
- prísne zúčtovateľné tlačivá
- odpísané pohľadávky

8. Škodové protokoly.

9. Platová inventúra zamestnancov.



## II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM

### 1. Neobežný majetok a) majetok

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
013 - Softvér			
019 - Ostatný DNM			
021 - Stavby	269 149,88	269 149,88	0,00
022 - Samostatné hnuiteľné veci	18 705,50	18 705,50	0,00
023 - Dopravné prostriedky			
028 – Drobný dlhodobý hmotný majetok	3 086,60	3 086,60	0,00
031 - Pozemky	31 545,84	31 545,84	0,00
032 - Umelecké diela a zbierky			
061 - Obchodné podiely			
063 - Obchodné podiely			

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### b) oprávky k dlhodobému majetku

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
073 - Oprávky k 013			
079 - Oprávky k 019			
081 - Oprávky k 021	221 080,15	221 080,15	0,00
082 - Oprávky k 022	13 054,42	13 054,42	0,00
088 – Oprávky k 028	3 086,60	3 086,60	0,00
083 - Oprávky k 023			

### c) opravné položky k dlhodobému majetku

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 2. Obstaranie dlhodobého majetku a) obstaranie majetku



Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
041 - Obstaranie DNM			
042 - Obstaranie DHM			
043 - Obstaranie DFM			

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### b) opravné položky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 3. Obežný majetok

#### a) zásoby

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
112 – Materiál na sklade potraviny	1 550,44	1 550,44	0,00

Inventarizáciou zásob neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### b) opravné položky k zásobám

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### c) zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
351-Zúčtovanie odvodov príjmov RO			
355-Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC			
357-Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC			
359-Zúčtovanie transferov medzi subjektami VS			

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**d) pohľadávky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
314 - Poskytnuté prevádzkové preddavky			
315 - Ostatné pohľadávky	8 919,78	8 919,78	0,00
318 - Pohľadávky z nedaňových príjmov			
319 - Pohľadávky z daňových príjmov			
335 - Pohľadávky voči zamestnancom			
378 - Iné pohľadávky			

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**e) opravné položky k pohľadávkam**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/

Inventarizáciou opravných položiek nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**4. Finančný majetok:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
<b>211 - Pokladnica</b>	0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>213 - Ceniny</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
z toho: poštové známky	0,00	0,00	0,00
stravné lístky	0,00	0,00	0,00
<b>221 - Bankové účty</b>	<b>1 129,93</b>	<b>1 129,93</b>	<b>0,00</b>
z toho: depozitný účet	0,00	0,00	0,00
sociálny fond	1 129,93	1 129,93	0,00
<b>222 Výdavkový rozpočtový účet</b>	101,90	101,90	0,00
<b>261 - Peniaze na ceste</b>	0,00	0,00	<b>0,00</b>

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**a) časové rozlíšenie**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 - Náklady budúcich období	665,34	665,34	0,00





Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 5. Vlastné imanie:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-27 612,05	-27 612,05	0,00
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-10 984,92	-10 984,92	0,00

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 6. Závazky:

#### a) rezervy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
323 - Krátkodobé rezervy	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou rezerv neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### b) zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
351-Zúčtovanie odvodov príjmov RO	8 919,78	8 919,78	0,00
355-Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC	85 368,55	85 368,55	0,00
357-Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC			
359-Zúčtovanie transferov medzi subjektami VS			

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### c) dlhodobé záväzky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	1 121,79	1 121,79	0,00
474 - Záväzky z nájmu			
479 - Ostatné dlhodobé záväzky			



Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**d) krátkodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávatelia	3 555,93	3 555,93	0,00
324 – Prijaté preddavky	1 578,41	1 578,41	0,00
325 - Ostatné záväzky			
326 - Nevyfakturované dodávky			
331 - Zamestnanci	20 826,97	20 826,97	0,00
333 - Ostatné záväzky voči zamestnancom	83,95	83,95	0,00
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	12 202,61	12 202,61	0,00
342 - Ostatné priame dane	2 573,02	2 573,02	0,00
379 - Iné záväzky			

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**e) bankové úvery a výpomoci**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
231 - Krátkodobé bankové úvery č. účtu: účel:			
461 - Bankové úvery č. účtu: účel:			
273 - Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov VS			

Inventarizáciou bankových úverov a návratných finančných výpomocí nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**f) časové rozlíšenie**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
383 – Výdavky budúcich období			
384 - Výnosy budúcich období			



Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 7. Podsúvahové účty:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
751 – Podsúvahový účet	90 312,35	90 312,35	0,00
752 -			
753 -			
754 -			

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**8.Škodové protokoly** - organizácia v kalendárnom roku 2023 neviduje žiadne škodové protokoly.

### 9.Platová inventúra zamestnancov

K 31.12.2023 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

## III. ZÁVER

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.**

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia čiastkových inventarizačných komisií a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

### Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Bc. Ivana Kováčová	
člen	Zdenka Kosorinská	
člen	Andrea Mesárošová	

**Základná finančná kontrola podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.



Meno a priezvisko zamestnanca: Bc. Ivana Kováčová

Dátum a podpis: 30.1.2024

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: Bc. Oľga Zmateková

Dátum a podpis: 30.1.2024

S výsledkami inventarizácie súhlasím.

V Šuranoch dňa 29.2.2024

Bc. Oľga Zmateková, v.r.  
riaditeľka Materskej školy, Mostná 1, Šurany

**Za správnosť údajov uvedených v Správe Materskej školy, Mostná 1, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023 zodpovedá:**

**Bc. Oľga Zmateková, v.r.  
riaditeľka Materskej školy, Mostná 1, Šurany**



## **Správa Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023**

**Názov organizácie:** Základná umelecká škola Tibora Sládkoviča,  
Námestie hrdinov 10, Šurany  
**Sídlo organizácie:** 942 01 Šurany, Námestie hrdinov 10  
**Forma organizácie:** Rozpočtová organizácia  
**Zriadená na základe:** Zriaďovacej listiny zo dňa 27.12.2001

### **I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku**

#### **a) Evidencia majetku:**

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa Vnútorného predpisu školy o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku č. 2/2023. Evidencia majetku je vedená písomne v inventárnych knihách a počítačovou technikou v programe REMEK-Majetok. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie.

#### **b) Inventarizácia majetku:**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/1112/2023-15068/2023 zo dňa 16.10.2023 a Príkazu riaditeľky Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany č. 1/2023 zo dňa 7.11.2023. Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie.

**Ustanovenie inventarizačnej komisie podľa Príkazu č 1/2022 riaditeľky Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany zo dňa 7.11.2023:**

#### **- inventarizačná komisia v zložení:**

predseda: Mgr. Dominika Krajčovičová, DiS.art.  
člen: Mgr. Katarína Pobočíková  
člen: Bc. Gabriela Malíková

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2023 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2023 v EUR	
<b>NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>29 990,88</b>	
	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>29 990,88</b>
		Pozemky	2 241,92
		Stavby	18 045,71
		Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	9 703,25
<b>OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>28 820,41</b>	
	<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>2 755,67</b>
		Ostatné pohľadávky	1 715,67
		Pohľadávky voči zamestnancom	1 040,00
	<b>Finančné účty</b>	<b>Spolu</b>	<b>26 064,74</b>
Bankové účty		26 064,74	
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>Celkom</b>	<b>996,00</b>	
<b>MAJETOK SPOLU</b>		<b>59 807,29</b>	

V roku 2023 v Základnej umeleckej škole Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany nebol prírastok a ani úbytok dlhodobého hmotného majetku.

Z bežných výdavkov školy boli v roku 2023 zakúpený drobný hmotný majetok:

- 2 ks krídlovky v celkovej hodnote 1 650 €/ks,
- 1 ks farebná tlačiareň v hodnote 185 €,
- 1 ks reprobox v hodnote 222,90 €,
- 2 ks kancelárske stoličky v hodnote 147,54 €/ks,
- 1 ks mikrofón v hodnote 126 €.

Uvedený majetok je vedený na podsúvahovom účte 751.

**POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU**

Druh majetku	Stav k 31.12.2022 v EUR	Prírastok v r. 2023 v EUR	Úbytok v r. 2023 v EUR	Stav k 31.12.2023 v EUR
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>29 990,88</b>			<b>29 990,88</b>
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>				
Softvér				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku				
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>	<b>29 990,88</b>			<b>29 990,88</b>
Pozemky	2 241,92			2 241,92
Umelecké diela a zbierky				
Stavby	18 045,71			18 045,71
Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	9 703,25			9 703,25
Dopravné prostriedky				
Drobný dlhodobý hmotný majetok				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku				
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>				
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>27 505,77</b>	<b>446 431,67</b>	<b>445 117,03</b>	<b>28 820,41</b>
<i>B.I Zásoby</i>				
<i>B.II Zúčtovanie medzi subjektami VS</i>				
<i>B.III Dlhodobé pohľadávky</i>				
<i>B.IV Krátkodobé pohľadávky</i>	1 386,36	18 186,57	16 817,26	2 755,67
<i>B.V Finančné účty</i>	26 119,41	428 245,10	428 299,77	26 064,74
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>888,40</b>	<b>996,00</b>	<b>818,40</b>	<b>996,00</b>
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>58 315,05</b>	<b>447 427,67</b>	<b>445 935,43</b>	<b>59 807,29</b>
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	289,88			289,88
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	19 243,81	3 707,90		22 951,71
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>19 533,69</b>	<b>3 707,90</b>		<b>22 951,71</b>

**Drobný hmotný majetok:****Prírastok v r. 2023 vo výške 3 707,90 EUR**

2 ks krídlovky v celkovej hodnote 3 300 €,  
1 ks farebná tlačiareň v hodnote 185 €,  
1 ks reprobox v hodnote 222,90 €,  
Uvedený majetok je vedený na podsúvahovom účte 751.

**II. Prijatie daru**

V roku 2023 nebol organizácii poskytnutý žiadny dar.

**III. Prevod majetku inej organizácii**

V roku 2023 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

**IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu**

Organizácia neprenehala v kalendárnom roku 2023 žiadny majetok do užívania iným osobám za odplatu.

**V. Stav pohľadávok k 31.12.2023**

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
315	Neuhradené faktúry	1 715,67	1 715,67	0,00
335	Pohľadávky voči zamestnancom (zálohy – stravné)	1 040,00	1 040,00	0,00
	<b>POHĽADÁVKY CELKOM</b>	<b>2 755,67</b>	<b>2 755,67</b>	<b>0,00</b>

**VI. Stav záväzkov k 31.12.2023**

účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	<b>Krátkodobé záväzky:</b>	
321	Dodávatelia	107,71
331	Zamestnanci	17 673,25
336	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	10 576,41
342	Ostatné priame dane	2 401,00
379	Iné záväzky	332,20
	<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>31 090,57</b>
	<b>Zúčtovanie medzi subjektami VS:</b>	
351	Zúčtovanie odvodov príjmov RO	1 715,67
355	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VUC	5 031,92
	<b>ZÚČTOVANIE MEDZI SUBJEKTAMI VS SÚČET:</b>	<b>6 747,59</b>
	<b>Dlhodobé záväzky:</b>	
472	Záväzky zo sociálneho fondu	262,67
	<b>DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>262,67</b>
	<b>ZÁVÄZKY CELKOM</b>	<b>38 100,83</b>



**Stručné zhodnotenie záväzkov:****Krátkodobé záväzky:**

**Dodávatelia** – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2023 vystavené, doručené a s dátumom splatnosti v roku 2024.

**Zamestnanci** – mzda za mesiac december 2023 bola vyplatená v roku 2024 v januárovom výplatnom termíne.

**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Iné záväzky** – zrážky zo mzdy za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Dlhodobé záväzky:**

**Záväzky zo sociálneho fondu** – zostatok na účte k 31.12.2023.

**VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2023 v EUR**

STRANA AKTÍV SÚVAHY	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok	29 990,88	24 958,96	5 031,92
Obežný majetok	28 820,41	0	28 820,41
Časové rozlíšenie	996,00	0	996,00
<b>Majetok spolu</b>	<b>59 807,29</b>	<b>24 958,96</b>	<b>34 848,33</b>

STRANA PASÍV SÚVAHY	2023
Záväzky	38 100,83
<b>Spolu</b>	<b>38 100,83</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE (majetok netto – záväzky)</b>	<b>-3 252,50</b>
--	------------------

Vlastné imanie Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany za rok 2023 predstavuje zápornú hodnotu.



## VIII. Inventarizačný zápis Inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov ku dňu 31.12.2023

### I. ÚVOD

Členovia inventarizačnej komisie obdržali príkaz riaditeľky Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany číslo 1/2023 zo dňa 7.11.2023 k vykonaniu inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023. Na základe tohto príkazu riaditeľky Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany **inventarizačná komisia v zložení**

predseda: Mgr. Dominika Krajčovičová, DiS.art.

člen: Mgr. Katarína Pobočíková

člen: Bc. Gabriela Malíková

**zhodnotila výsledky vykonanej inventarizácie.**

Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bol:

1. Neobežný majetok:
  - dlhodobý hmotný majetok, opravné položky,
2. Obežný majetok:
  - zásoby - materiál, opravné položky
  - zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy
  - pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé, opravné položky
3. Finančný majetok:
  - peňažné prostriedky v hotovosti
  - peniaze na ceste
  - ceniny
  - bankové účty
  - časové rozlíšenie
4. Vlastné imanie:
  - výsledok hospodárenia
5. Záväzky:
  - rezervy
  - dlhodobé záväzky
  - krátkodobé záväzky
  - časové rozlíšenie
6. Podsúvahové účty :
  - drobný hmotný a nehmotný majetok (operatívna evidencia)
7. Platová inventúra zamestnancov.



## II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM (sumy sú uvádzané v €)

### 1. Neobežný majetok

#### a) majetok

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
021 - Stavby	18 045,71	18 045,71	
022 - Samostatné hnutelné veci	9 703,25	9 703,25	
031 - Pozemky	2 241,92	2 241,92	

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### b) oprávky k dlhodobému majetku

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
081 - Oprávky k 021	18 045,71	18 045,71	
082 - Oprávky k 022	6 913,25	6 913,25	

Inventarizáciou oprávok neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 2. Obežný majetok

#### a) pohľadávky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
314 - Poskytnuté prevádzkové preddavky			
315 - Ostatné pohľadávky	1 616,73	1 616,73	
318 - Pohľadávky z nedaňových príjmov			
319 - Pohľadávky z daňových príjmov			
335 - Pohľadávky voči zamestnancom	1 040,00	1 040,00	
378 - Iné pohľadávky	98,94	98,94	

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 3. Finančný majetok:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
<b>211 - Pokladnica</b>			
<b>213 - Ceniny</b>			



z toho: poštové známky			
stravné lístky			
<b>221 - Bankové účty</b>	<b>26 064,74</b>	<b>26 064,74</b>	
z toho: <b>depozitný účet</b>	25 802,07	25 802,07	
<b>sociálny fond</b>	262,67	262,67	
<b>261 - Peniaze na ceste</b>			

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 4. Vlastné imanie:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	1 545,27	1 545,27	
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-4 797,77	-4797,77	

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 5. Závazky:

##### a) zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
351-Zúčtovanie odvodov príjmov RO	1 715,67	1 715,67	
355-Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC	5 031,92	5 031,92	

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

##### b) dlhodobé záväzky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	262,67	262,67	

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

##### c) krátkodobé záväzky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávateľia	107,71	107,71	
325 - Ostatné záväzky			
326 - Nevyfakturované dodávky			
331 - Zamestnanci	17 673,25	17 673,25	
333 - Ostatné záväzky voči zamestnancom			



336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	10 576,41	10 576,41	
342 - Ostatné priame dane	2 401,00	2 401,00	
379 - Iné záväzky	332,20	332,20	

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### d) časové rozlíšenie nákladov a výnosov

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 - Náklady budúcich období	996,00	996,00	
384 - Výnosy budúcich období			

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 6. Podsúvahové účty:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
751 – Drobný hmotný majetok	22 951,71	22 951,71	
751 – Drobný nehmotný majetok	289,88	289,88	

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 7. Platová inventúra zamestnancov

K 31.12.2023 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

### III. ZÁVER

**Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.**

**Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.**

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia inventarizačnej komisie.



**Za inventarizačnú komisiu:**

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Mgr. Dominika Krajčovičová, DiS.art.	
člen	Mgr. Katarína Pobočíková	
člen	Bc. Gabriela Malíková	

**Základná finančná kontrola podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

**Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:**

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: Oľga Porubská

Dátum a podpis: 31.1.2024

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: Mgr. Helena Farkasová, DiS.art.

Dátum a podpis: 31.1.2024

S výsledkami inventarizácie súhlasím – ~~nesúhlasím~~

V Šuranoch dňa 31.1.2024

Mgr. Helena Farkasová, DiS.art, v.r.  
riaditeľka Základnej umeleckej školy  
Tibora Sládkoviča Námestie hrdinov 10, Šurany

**Za správnosť údajov uvedených v Správe Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023 zodpovedá:**

**Mgr. Helena Farkasová, DiS.art., v.r.  
riaditeľka Základnej umeleckej školy  
Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany**



**Správa Centra voľného času, Na vršku 24, Šurany**  
**o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023.**

**Názov organizácie:** Centrum voľného času  
**Sídlo organizácie:** Na vršku 24, 942 01 Šurany  
**Forma organizácie:** Rozpočtová organizácia  
**Zriadená na základe:** Ministerstvo školstva SR- rozhodnutie číslo CD 2007-5552/10823-1:098 zo dňa 08.06.2007

**I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku**

**a) Evidencia majetku:**

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa Smernice mesta Šurany č. 1/2015 o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku. Evidencia majetku je vedená počítačovou technikou s využitím programu WORD a EXCEL. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie.

**b) Inventarizácia majetku:**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/1112/2023-15068/2023 zo dňa 16.10.2023 a Príkazu riaditeľa Centra voľného času, Na vršku 24, Šurany č. 1/2023 zo dňa 01.11.2023. Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukážok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie.

**Ustanovenie inventarizačných komisií:**

- **členovia ústrednej inventarizačnej komisie:**

**Predseda:** Ivana Jaššová  
**Členovia:** Martina Stanová  
Anna Oremusová

- **členovia vyradovacej komisie:**

**Predseda:** Martina Stanová  
**Členovia:** Anna Oremusová  
Timea Vanyová

- **členovia likvidačnej komisie:**

**Predseda:** Viliam Šimunek  
**Členovia:** Anna Oremusová  
Ivana Jaššová

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2023 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2023 v EUR	
<b>NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>132 322,54</b>	
	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>132 322,54</b>
		Pozemky	28 286,96
		Stavby	101 702,58
		Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	2 333,00
<b>OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>1 262,68</b>	
	<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>1 240,59</b>
		Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí	1 239,97
		Iné pohľadávky	0,62
	<b>Finančné účty</b>	<b>Spolu</b>	<b>22,09</b>
Bankové účty		22,09	
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>Celkom</b>	<b>324,90</b>	
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>133 910,12</b>	



**POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU**

Druh majetku	Stav k 31.12.2022 v EUR	Prírastok v r. 2023 v EUR	Úbytok v r. 2023 v EUR	Stav k 31.12.2023 v EUR
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>132 322,54</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>132 322,54</b>
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>	-	-	-	-
Softvér	-	-	-	-
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	-	-	-	-
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	-	-	-	-
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>				
Pozemky	28 286,96	0,00	0,00	28 286,96
Umelecké diela a zbierky	-	-	-	-
Stavby	101 702,58	0,00	0,00	101 702,58
Samostatne hnutelné veci a súbory hnuteľných vecí	2 333,00	0,00	0,00	2 333,00
Dopravné prostriedky	-	-	-	-
Drobný dlhodobý hmotný majetok	-	-	-	-
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	-	-	-	-
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>	-	-	-	-
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>7 195,72</b>	<b>1 727,71</b>	<b>7 660,75</b>	<b>1 262,68</b>
<i>B.I Zásoby</i>	-	-	-	-
<i>B.II Dlhodobé pohľadávky</i>	-	-	-	-
<i>B.III Krátkodobé pohľadávky</i>	0,00	1 240,59	0,00	1 240,59
<i>B.IV Finančné účty</i>	7 195,72	487,12	7 660,75	22,09
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>251,70</b>	<b>324,90</b>	<b>251,70</b>	<b>324,90</b>
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>139 769,96</b>	<b>2 052,61</b>	<b>7 912,45</b>	<b>133 910,12</b>
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	-	-	-	-
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	<b>29 371,56</b>	<b>583,00</b>	<b>4 135,38</b>	<b>25 819,18</b>
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>29 371,56</b>	<b>583,00</b>	<b>4 135,38</b>	<b>25 819,18</b>

**Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch:****Prírastok v r. 2023 vo výške 583,00 EUR**

Vertikálne žalúzie kancelária - podateľňa 2 ks	374,80 €
Vertikálne žalúzie kancelária – riaditeľňa 2 ks	208,20 €

**Úbytok v r. 2023 vo výške 4 135,38 EUR**

Úbytok drobného majetku je podrobne rozpísaný v nasledujúcej tabuľke: **Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku.**

**c) Likvidácia majetku:**

Neupotrebitelný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná likvidačná komisia.

**Vyradenie neupotrebitelného a prebytočného majetku:**

Názov majetku	Zaradenie do majetku (rok)	Nadobúdacia cena v EUR	Zostatková cena v EUR	Spôsob likvidácie
Stôl písací	1980	47,80	47,80	Odovzdanie na zberný dvor
Stôl písací	1980	47,80	47,80	Odovzdanie na zberný dvor
Stolík pod písací stroj	1990	25,79	25,79	Odovzdanie na zberný dvor
Stôl kancelársky	1986	47,80	47,80	Odovzdanie na zberný dvor
Stôl jedálenský	1992	18,92	18,92	Odovzdanie na zberný dvor
Monitor LCD	2005	325,30	325,30	Odovzdanie do elektron. odpadu
Počítač	2007	481,31	481,31	Odovzdanie do elektron. odpadu
Počítač	2008	317,00	317,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
Počítač	2008	278,50	278,50	Odovzdanie do elektron. odpadu
Počítač	2008	421,36	421,36	Odovzdanie do elektron. odpadu
TV LCD SHARP 32DH510E	2010	390,00	390,00	Odovzdanie do elektron. odpadu
PC zostava INTEL Core,monitor,mýš,klávesnica,Win,OfficeStudent	2011	925,40	925,40	Odovzdanie do elektron. odpadu
PC zostava CPU Intel Pentium G620T,monit.,klaves,myš,Win,OfficeStudent	2011	808,40	808,40	Odovzdanie do elektron. odpadu
<b>SPOLU</b>		<b>4 135,38</b>	<b>4 135,38</b>	

**II. Prijatie daru**

V roku 2023 nebol organizácii poskytnutý žiadny dar.

**III. Prevod majetku inej organizácii**

V roku 2023 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

**IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu**

Organizácia neprenehala v kalendárnom roku 2023 žiadny majetok do užívania iným osobám za odplatu.

**V. Stav pohľadávok k 31.12.2023**

Účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
318001	Preplatok elektrina – Magna energia	130,75	130,75	0,00
318002	Preplatok plyn – Energie 2	1 109,22	1 109,22	0,00
378000	Iné pohľadávky	0,62	0,62	0,00
	<b>POHĽADÁVKY CELKOM</b>	<b>1 240,59</b>	<b>1 240,59</b>	<b>0,00</b>

**Spôsob nakladania s pohľadávkami:**

Pohľadávka vo výške 130,75 € voči spoločnosti Magna energia predstavuje preplatok za elektrickú energiu za rok 2023.

Pohľadávka vo výške 1 109,22 € voči spoločnosti Energie 2 predstavuje preplatok za plyn za rok 2023. Tieto pohľadávky boli prijaté v mesiacoch január a február 2024 na Príjmový účet CVČ.

Iné pohľadávky v sume 0,62 € - táto pohľadávka vznikla z poplatkov na konci roka a týka sa sociálneho fondu. V januári 2024 bola vysporiadaná.

**VI. Stav záväzkov k 31.12.2023**

účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	<b>Krátkodobé záväzky:</b>	
321	Dodávatelia	479,48
331	Zamestnanci	4 811,58
333	Ostatné záväzky voči zamestnancom	242,00
336	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	2 764,88
342	Ostatné priame dane	486,05
	<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>8 783,99</b>
472	Záväzky zo sociálneho fondu	<b>38,18</b>
	<b>DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>38,18</b>
	<b>ZÁVÄZKY CELKOM</b>	<b>8 822,17</b>

**Stručné zhodnotenie záväzkov:****Krátkodobé záväzky:**

**Dodávatelia** – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2023 vystavené, doručené a s dátumom splatnosti v roku 2024.

**Zamestnanci** – mzda za mesiac december 2023 bola vyplatená v roku 2024 v januárovom výplatnom termíne.

**Ostatné záväzky voči zamestnancom** – finančný príspevok na stravovanie zamestnancom.

**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Dlhodobé záväzky:**

Záväzky zo sociálneho fondu – zostatok k 31.12.2023.

**VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2023 v EUR**

STRANA AKTÍV SÚVAHY	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok	132 322,54	99 703,49	32 619,05
Obežný majetok	1 262,68	0,00	1 262,68
Časové rozlíšenie	324,90	0,00	324,90
<b>Majetok spolu</b>	<b>133 910,12</b>	<b>99 703,49</b>	<b>34 206,63</b>

STRANA PASÍV SÚVAHY	2023
Záväzky	42 681,19
Časové rozlíšenie	0,00
<b>Spolu</b>	<b>42 681,19</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE</b> (majetok netto – záväzky)	<b>-8 474,56</b>
---	------------------

Vlastné imanie Centra voľného času, Na vršku 24, Šurany predstavuje zápornú hodnotu.

**VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov**

<b>CENTRUM VOĽNÉHO ČASU</b> <b>Na vršku 24, 942 01 Šurany</b> <b>IČO: 37861069    DIČ: 2021622812</b>
---

**Inventarizačný zápis**  
**Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku,**  
**záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov**

**I. ÚVOD**

Na základe príkazu riaditeľky CVC Šurany zo dňa 01.11.2023 bola zriadená Ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Ivana Jaššová  
člen: Martina Stanová  
člen: Anna Oremusová



zhodnotila výsledky nasledovných Čiastkových inventarizačných komisií:

Vyrad'ovacia komisia v zložení:

predseda: Martina Stanová  
člen: Anna Oremusová  
člen: Timea Vanyová

Likvidačná komisia v zložení:

predseda: Viliam Šimunek  
člen: Anna Oremusová  
člen: Ivana Jaššová

Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bol:

1. Neobežný majetok:
  - dlhodobý nehmotný majetok, opravné položky,
  - dlhodobý hmotný majetok, opravné položky,
  - dlhodobý finančný majetok, opravné položky.
2. Obstaranie dlhodobého hmotného, dlhodobého nehmotného a dlhodobého finančného majetku, opravné položky.
3. Obežný majetok:
  - zásoby - materiál, opravné položky
  - zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy
  - pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé, opravné položky
4. Finančný majetok:
  - peňažné prostriedky v hotovosti
  - peniaze na ceste
  - ceniny
  - bankové účty
  - cenné papiere
  - obstaranie krátkodobého finančného majetku
  - poskytnuté návratné finančné výpomoci - dlhodobé, krátkodobé
  - časové rozlíšenie
5. Vlastné imanie:
  - oceňovacie rozdiely
  - fondy
  - výsledok hospodárenia
6. Záväzky:
  - rezervy
  - dlhodobé záväzky
  - krátkodobé záväzky
  - bankové úvery a výpomoci
  - časové rozlíšenie
7. Podsúvahové účty :
  - drobný hmotný a nehmotný majetok (operatívna evidencia)
  - prenajatý majetok
  - majetok vo výpožičke
  - prísne zúčtovateľné tlačivá
  - odpísané pohľadávky
8. Škodové protokoly.



## 9. Platová inventúra zamestnancov.

**II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM****1. Neobežný majetok****a) majetok**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
013 - Softvér	-	-	-
019 - Ostatný DNM	-	-	-
021 - Stavby	101 702,58	101 702,58	-
022 - Samostatné hnutelné veci	2 333,00	2 333,00	-
023 - Dopravné prostriedky	-	-	-
031 - Pozemky	28 286,96	28 286,96	-
032 - Umelecké diela a zbierky	-	-	-
061 - Obchodné podiely	-	-	-
063 - Obchodné podiely	-	-	-

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) oprávky k dlhodobému majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
073 - Oprávky k 013	-	-	-
079 - Oprávky k 019	-	-	-
081 - Oprávky k 021	97 370,49	97 370,49	-
082 - Oprávky k 022	2 333,00	2 333,00	-
083 - Oprávky k 023	-	-	-

**c) opravné položky k dlhodobému majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
-	-	-	-

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**2. Obstaranie dlhodobého majetku****a) obstaranie majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
041 - Obstaranie DNM	-	-	-
042 - Obstaranie DHM	-	-	-
043 - Obstaranie DFM	-	-	-



Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### b) opravné položky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
-	-	-	-

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 3. Obežný majetok

#### a) Zásoby

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
-	-	-	-

Inventarizáciou zásob neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### b) opravné položky k zásobám

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
-	-	-	-

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### c) zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
351-Zúčtovanie odvodov príjmov RO	1 239,97	1 239,97	-
355-Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC	32 619,05	32 619,05	-
357-Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC	-	-	-
359-Zúčtovanie transferov medzi subjektami VS	-	-	-

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**d) pohľadávky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
314 - Poskytnuté prevádzkové preddavky	-	-	-
315 - Ostatné pohľadávky	-	-	-
318 - Pohľadávky z nedaňových príjmov	1 239,97	1 239,97	-
319 - Pohľadávky z daňových príjmov	-	-	-
335 - Pohľadávky voči zamestnancom	-	-	-
378 - Iné pohľadávky	0,62	0,62	-

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**e) opravné položky k pohľadávkam**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
-	-	-	-

Inventarizáciou opravných položiek nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**4. Finančný majetok:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
<b>211 - Pokladnica</b>	-	-	-
<b>213 - Ceniny</b>	-	-	-
z toho: poštové známky	-	-	-
stravné lístky	-	-	-
<b>221 - Bankové účty</b>	<b>22,09</b>	<b>22,09</b>	-
z toho: príjmový účet	-	-	-
základný bežný účet	-	-	-
depozitný účet	-	-	-
sociálny fond	22,09	22,09	-
<b>261 - Peniaze na ceste</b>	-	-	-

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

- poskytnuté návratné finančné výpomoci





Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
273 - Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy	-	-	-

Inventarizáciou poskytnutých návratných finančných výpomocí neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 5. Vlastné imanie:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-1 336,53	-1 336,53	-
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-7 138,03	-7 138,03	-

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 6. Závazky:

##### a) rezervy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
323 - Krátkodobé rezervy	-	-	-

Inventarizáciou rezerv neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

##### b) zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
357-Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC	-	-	-
359-Zúčtovanie transferov medzi subjektami VS	-	-	-

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

##### c) dlhodobé záväzky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	38,18	38,18	-
474 - Záväzky z nájmu	-	-	-
479 - Ostatné dlhodobé záväzky	-	-	-



Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**d) krátkodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávatelia	479,48	479,48	-
325 - Ostatné záväzky	-	-	-
326 - Nevyfakturované dodávky	-	-	-
331 - Zamestnanci	4 811,58	4 811,58	-
333 - Ostatné záväzky voči zamestnancom	242,00	242,00	-
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	2 764,88	2 764,88	-
342 - Ostatné priame dane	486,05	486,05	-
379 - Iné záväzky	-	-	-

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**e) bankové úvery a výpomoci**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
231 - Krátkodobé bankové úvery č. účtu: účel:	-	-	-
461 - Bankové úvery č. účtu: účel:	-	-	-
273 - Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov VS	-	-	-

Inventarizáciou bankových úverov a návratných finančných výpomocí nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**f) časové rozlíšenie nákladov a výnosov**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 - Náklady budúcich období	324,90	324,90	-
384 - Výnosy budúcich období	-	-	-

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**7. Podsúvahové účty:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
751 – DDHM II.	25 819,18	25 819,18	-

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**8. Škodové protokoly****9. Platová inventúra zamestnancov**

K 31.12.2023 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

**III. ZÁVER**

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.**

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia čiastkových inventarizačných komisií a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

**Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:**

Komisia	Meno a priezvisko
predseda	Ivana Jaššová
člen	Martina Stanová
člen	Anna Oremusová

**Základná finančná kontrola podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť je - nie je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: Martina Stanová, v.r. , účtovníčka CVČ

Dátum a podpis: 22.02.2024

Finančnú operáciu alebo jej časť je - nie je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.



Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: Mgr. Ingrid Duláková, v.r., riaditeľka CVČ  
Dátum a podpis: 22.02.2024

S výsledkami inventarizácie súhlasím – nesúhlasím

V Šuranoch, dňa 22.02.2024

Mgr. Ingrid Duláková, v.r.  
riaditeľka Centra voľného času  
Na vršku 24, Šurany

**Za správnosť údajov uvedených v Správe Centra voľného času, Na vršku 24, Šurany  
o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023 zodpovedá:**

**Mgr. Ingrid Duláková, v.r.  
riaditeľka Centra voľného času  
Na vršku 24, Šurany**



## Správa Mestského podniku služieb Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023

**Názov organizácie:** Mestský podnik služieb Šurany  
**Sídlo organizácie:** Za múrom 1, 942 01 Šurany  
**Forma organizácie:** Príspevková organizácia  
**Zriadená na základe:** Uznesenia MsZ Šurany č. 20/2004-Z, bod VI. 23.03.2004

### **I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku**

#### **a) Evidencia majetku:**

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa vnútorného predpisu našej organizácie - Smernica o evidencii, odpisovaní a účtovaní dlhodobého majetku č. 7/2022. Majetok evidujeme počítačovou technikou v programe *Podvojný účtovníctvo – sklad multiverzia sieť pri WIN9x/NT/2000/XP*, programu *WORD a EXCEL*. Majetok v nájme od zriaďovateľa písomne v operatívnej evidencii.

Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie.

#### **b) Inventarizácia majetku:**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/1112/2023-15068/2023 zo dňa 16.10.2023 a Príkazu riaditeľa Mestského podniku služieb Šurany č. 94/23 zo dňa 18.10.2023. Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukážok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie.

#### **Ustanovenie inventarizačných komisií:**

**Ústredná inventarizačná komisia v zložení:** predseda: Mgr. Katarína Viteková  
člen: Anna Kollárová  
člen: Marián Hurík

#### **a Čiastkové inventarizačné komisie:**

– Hmotný a nehmotný majetok a pohľadávky a záväzky, podsúvahové účty

predseda komisie: Juraj Ďúran  
člen komisie: Vladimíra Ambrusová  
člen komisie: Bohumil Kupecký

– Pokladničná hotovosť, stav finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch

predseda komisie: Vladimíra Ambrusová  
člen komisie: Mgr. Katarína Viteková  
člen komisie: Marián Hurík

– Stav rezerv, úverov, šekov, poukážok, účtov časového rozlíšenia, fondových účtov

predseda komisie: Anna Kollárová  
člen komisie: Jozef Okoši  
člen komisie: Juraj Ďúran



– Vyrad'ovacia a likvidačná komisia

predseda komisie:

Anna Kollárová

člen komisie:

Mgr. Katarína Viteková

člen komisie:

Marián Hurík

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2023 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2023 v EUR	
<b>NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>776 654,79</b>	
	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>776 654,79</b>
		Stavby	212 619,89
		Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	99 612,21
		Dopravné prostriedky	463 708,12
		Drobný dlhodobý hmotný majetok	714,57
<b>OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>41 570,55</b>	
	<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>2 094,75</b>
		<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>
		Odberatelia	23 167,13
		Pohľadávky voči zamestn. a čerpanie PHM	1 559,93
	<b>Finančné účty</b>	<b>Spolu</b>	<b>14 748,74</b>
		Pokladnica	1 405,66
Bankové účty, peniaze na ceste		13 343,08	
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>Celkom</b>	<b>5 604,60</b>	
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>823 829,94</b>	

**POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU**

Druh majetku	Stav k 31.12.2022 v EUR	Prírastok v r. 2023 v EUR	Úbytok v r. 2023 v EUR	Stav k 31.12.2023 v EUR
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>720 514,85</b>	<b>119 865,00</b>	<b>63 725,06</b>	<b>776 654,79</b>
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>				
Softvér				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku				
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>	<b>720 514,85</b>	<b>119 865,00</b>	<b>63 725,06</b>	<b>776 654,79</b>
Pozemky				
Umelecké diela a zbierky				
Stavby	212 619,89			212 619,89
Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	86 027,21	13 585,00		99 612,21
Dopravné prostriedky	421 153,18	47 200,00	4 645,06	463 708,12
Drobný dlhodobý hmotný majetok	714,57			714,57
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku		59 080,00	59 080,00	
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>				
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>34 685,62</b>	<b>2 167 858,05</b>	<b>2 160 973,12</b>	<b>41 570,55</b>
<i>B.I Zásoby</i>				
<i>B.II Dlhodobé pohľadávky</i>	1 809,75	5 234,75	4 949,75	2 094,75
<i>B.III Krátkodobé pohľadávky</i>	19 744,20	239 094,21	234 111,35	24 727,06
<i>B.IV Finančné účty</i>	13 131,67	1 923 529,09	1 921 912,02	14 748,74
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>3 223,19</b>	<b>5 604,60</b>	<b>3 223,19</b>	<b>5 604,60</b>
<b>MAJETOK SPOLU</b>	<b>758 423,66</b>	<b>2 293 327,65</b>	<b>2 227 921,37</b>	<b>823 829,94</b>
<i>Drobný nehmotný majetok</i>	6 103,20	534,25		6 637,45
<i>Drobný hmotný majetok</i>	26 887,70	8 176,18	115,43	34 948,45
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>32 990,90</b>	<b>8 710,43</b>	<b>115,43</b>	<b>41 585,90</b>

Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí:

**Prírastok v r. 2023 vo výške 13 585,00 EUR**

1 705,00 EUR televízor Philips 65

11 880,00 EUR 3ks čítacie zariadenia pre evidenciu výsypov - odpad

Dopravné prostriedky:

**Prírastok v r. 2023 vo výške 47 200,00 EUR**

7 000,00 EUR Ford Transit 2.2TDCi Valník AA272BH

40 200,00 EUR Scania-vozidlo na zber odpadu AA538DL

**Úbytok v r. 2023 vo výške 4 645,06 EUR**

4 645,06 EUR Malotraktor UNI MT8-065

**Drobný hmotný a nehmotný majetok:****Prírastok v r. 2023 vo výške 8 710,43 EUR**

129,00 EUR ultrazvuková čistička	159,90 EUR elektrická brúska
520,00 EUR elektrocentrála	459,00 EUR kosačka
745,00 EUR búracie kladivo	400,00 EUR web.stránka msp.surany.sk
384,29 EUR vibračná doska	1 686,99 EUR teplovzdušná pec
207,00 EUR notbuk Lenovo	864,84 EUR kamera a dátové prepojenie
1 089,90 EUR krovínorez HQ	455,00 EUR komínový systém
181,50 EUR elektrická píla	134,25 EUR program mzdy
1 140,40 EUR tlaková umývačka s ohr. vody	153,36 EUR mobil Honor

**Úbytok v r. 2023 vo výške 115,43 EUR**

Úbytok drobného majetku je podrobne rozpisovaný v nasledujúcej tabuľke: **Vyradenie neupotrebitelného a prebytočného majetku.**

**c) Likvidácia majetku:**

Neupotrebitelný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná likvidačná komisia.

**Vyradenie neupotrebitelného a prebytočného majetku:**

Názov majetku	Zaradenie do majetku (rok)	Nadobúdacía cena v EUR	Zostatková cena v EUR	Spôsob likvidácie
Monitor HP Pavilion 19	2009	115,43	0,00	Odovzdané do elektro. odpadu
<b>SPOLU</b>		<b>115,43</b>		

**II. Prijatie daru**

V roku 2023 nebol organizácii poskytnutý žiadny dar.

**III. Prevod majetku inej organizácii**

V roku 2023 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

**IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu**

Organizácia neprenehala v kalendárnom roku 2023 žiadny majetok do užívania iným osobám za odplatu.

**V. Stav pohľadávok k 31.12.2023**

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
311	Odberatelia	23 167,13	10 260,44	12 906,69
335	Pohľadávky voči zam., PHM	1 559,93	1 559,93	0,00
378	Pohľadávky z nájmu	2 094,75	2 094,75	0,00
	<b>POHĽADÁVKY CELKOM</b>	<b>26 821,81</b>	<b>13 915,12</b>	<b>12 906,69</b>





**Krátkodobé pohľadávky = 24 727,06 EUR:**

**Odberatelia** – patria sem faktúry za prevedené práce a služby.

**Pohľadávky voči zamestnancom a čerpanie PHM** – patria sem pohľadávky za stravné poukážky od zamestnancov, zostatok = 2 balíky po 22 SL = 46,20 €. Ďalej sem patrí čerpanie pohonných hmôt – zostatok v nádržiach jednotlivých vozidiel, čo činí 1 513,73 €. Konečný zostatok na tomto účte je 1 559,93 €.

**Dlhodobé pohľadávky = 2 094,75 EUR:**

**Pohľadávky z nájmu** – patrí sem predpis za nájom hrobových miest na 10 rokov.

**Opravné položka k pohľadávkam:**

Podľa § 20 ods.14 zákona o dani z príjmov OP k nepremlčaným pohľadávkam ocenených v menovitej hodnote, ktoré vznikli od 1.1.2004, sú rizikové, zahrnuté do zdaniteľných príjmov = 3 996,04 €

## VI. Stav záväzkov k 31.12.2023

účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	<b>Krátkodobé záväzky:</b>	
321	Dodávatelia	1 413,33
331	Zamestnanci	35 800,69
336	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	21 402,62
341	Daň z príjmov	279,76
342	Ostatné priame dane	3 752,00
379	Iné záväzky	3 458,89
	<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>66 107,29</b>
	<b>Dlhodobé záväzky:</b>	
355	- Zúčtovanie transferu rozpočtu obce a VÚC	328 715,33
	<b>ZÚČTOVANIE MEDZI SUBJEKTAMI VS SÚČET:</b>	<b>328 715,33</b>
472	Záväzky zo sociálneho fondu	816,14
	<b>DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>329 531,47</b>
	<b>ZÁVÄZKY CELKOM</b>	<b>395 638,76</b>

**Krátkodobé záväzky:**

**Dodávatelia** – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2023 vystavené, doručené a s dátumom splatnosti v roku 2023.

**Zamestnanci** – mzda za mesiac december 2023 bola vyplatená v roku 2024 v januárovom výplatnom termíne.

**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Daň z príjmov** – za rok 2023 bude uhradená k 31.3.2024.

**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Iné záväzky** – sporenie, pôžičky, poistenia, zrážky byt, exekúcie, stravné lístky, známky OH za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024, depozit exekúcie.

**Dlhodobé záväzky:**

Záväzky zo sociálneho fondu – zostatok na účte k 31.12.2023.

**VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2023 v EUR**

<b>STRANA AKTÍV SÚVAHY</b>	<b>Brutto</b>	<b>Korekcia</b>	<b>Netto</b>
Neobežný majetok	776 654,79	398 478,26	378 176,53
Obežný majetok a čas. Rozlíšenie	47 175,15	3 996,04	43 179,11
<b>Majetok spolu</b>	<b>823 829,94</b>	<b>402 474,30</b>	<b>421 355,64</b>

<b>STRANA PASÍV SÚVAHY</b>	<b>2023</b>
Záväzky	395 638,76
Časové rozlíšenie	15 122,50
<b>Spolu</b>	<b>410 761,26</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE (majetok netto – záväzky)</b>	<b>10 594,38</b>
--	------------------

Vlastné imanie Mestského podniku služieb Šurany predstavuje kladnú hodnotu.

**VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov**

**Mestský podnik Šurany**  
**Za múrom 1 , 942 01 Šurany**  
**IČO: 37963881      DIČ: 2021825421**

**Inventarizačný zápis**  
**Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku,**  
**záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov**

**I. ÚVOD**

Na základe príkazu riaditeľa Mestského podniku služieb Šurany na vykonanie inventarizácie k 31.12.2023 a ustanovenie komisií č. 94/23, zo dňa 18.10.2023 Ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Mgr. Katarína Viteková  
člen: Anna Kollárová  
člen: Marián Hurík

zhodnotila výsledky nasledovných Čiastkových inventarizačných komisií:



– Hmotný a nehmotný majetok a pohľadávky a záväzky, podsúvahové účty

predseda komisie: Juraj Ďúran  
 člen komisie: Vladimíra Ambrusová  
 člen komisie: Bohumil Kupecký

– Pokladničná hotovosť, stav finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch

predseda komisie: Vladimíra Ambrusová  
 člen komisie: Mgr. Katarína Viteková  
 člen komisie: Marián Hurík

– Stav rezerv, úverov, šekov, poukážok, účtov časového rozlíšenia, fondových účtov

predseda komisie: Anna Kollárová  
 člen komisie: Jozef Okoši  
 člen komisie: Juraj Ďúran

– Vyrad'ovacia a likvidačná komisia

predseda komisie: Anna Kollárová  
 člen komisie: Mgr. Katarína Viteková  
 člen komisie: Marián Hurík

Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bol:

1. Neobežný majetok: - dlhodobý nehmotný majetok, opravné položky  
 - dlhodobý hmotný majetok, opravné položky  
 - dlhodobý finančný majetok, opravné položky
2. Obežný majetok: - zúčtovacie vzťahy – zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy  
 - pohľadávky – dlhodobé, krátkodobé, opravné položky
3. Finančný majetok: - peňažné prostriedky v hotovosti, peniaze na ceste, ceniny,  
 bankové účty, časové rozlíšenie
4. Vlastné imanie: - fondy, výsledok hospodárenia
5. Záväzky: - rezervy, dlhodobé záväzky, krátkodobé záväzky, časové rozlíšenie
6. Podsúvahové účty: - drobný hmotný a nehmotný majetok ( operatívna evidencia ) a  
 prenajatý majetok
7. Platová inventúra zamestnancov.

## II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM

### 1. Neobežný majetok

#### a) majetok

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
021 – Stavby	212 619,89	212 619,89	
022 – Samostatné hnutelné veci	99 612,21	99 612,21	
023 – Dopravné prostriedky	463 708,12	463 708,12	
028 – DDHM	714,57	714,57	

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) oprávky k dlhodobému majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
081 – Oprávky k 021	26 068,46	26 068,46	
082 – Oprávky k 022	74 207,87	74 207,87	
083 – Oprávky k 023	297 487,36	297 487,36	
088 – Oprávky k 028	714,57	714,57	

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**2. Obežný majetok****a) zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
355-Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC	328 715,33	328 715,33	

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) pohľadávky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
311 – Odberatelia	23 167,13	23 167,13	
314 – Poskytnuté prevádz.preddavky	0,00	0,00	
335 – Pohľadávky voči zamestnancom, čerpanie PHM	1 559,93	1 559,93	
378 – Pohľadávky za nájom hrobového miesta a urnový háj	2 094,75	2 094,75	

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**c) opravné položky k pohľadávkam**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
391–opravné položky k pohľadávkam	-3 996,04	-3 996,04	

Inventarizáciou opravných položiek nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**3. Finančný majetok:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
<b>211 – Pokladnica</b>	<b>1 405,66</b>	<b>1 405,66</b>	
<b>221 – Bankové účty</b>	<b>13 364,52</b>	<b>13 364,52</b>	
z toho: základný bežný účet	7 610,71	7 610,71	



účet separovaný zber	96,94	96,94	
účet sociálny fond	816,14	816,14	
účet Prima banka	4 840,73	4 840,73	
<b>261 – Peniaze na ceste</b>	<b>-21,44</b>	<b>-21,44</b>	

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 4. Vlastné imanie:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-34 411,32	-34 411,32	
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	45 005,70	45 005,70	

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 5. Závazky:

##### a) dlhodobé záväzky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 – Závazky zo sociálneho fondu	816,14	816,14	

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

##### b) krátkodobé záväzky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 – Dodávatelia	1 413,33	1 413,33	
331 – Zamestnanci	35 800,69	35 800,69	
336 – Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	21 402,62	21 402,62	
341 – Daň u príjmov	279,76	279,76	
342 – Ostatné priame dane	3 752,00	3 752,00	
379 – Iné záväzky	3 458,89	3 458,89	

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.



## c) časové rozlíšenie nákladov a výnosov

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 – Náklady budúcich období	5 604,60	5 604,60	
384 – Výnosy budúcich období	15 122,50	15 122,50	

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## 6. Podsúvahové účty:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
797 – Pohľadávky z prenájmu DHM	1 123 436,11	1 123 436,11	
798 – Záväzky z prenájmu DHM	-1 123 436,11	-1 123 436,11	

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
Drobný nehmotný majetok – vedený v operatívnej evidencii	6 637,45	6 637,45	
Drobný hmotný majetok – vedený v operatívnej evidencii	34 948,45	34 948,45	
<b>Drobný majetok spolu – vedený v operatívnej evidencii</b>	<b>41 585,90</b>	<b>41 585,90</b>	

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## 7. Platová inventúra zamestnancov

K 31.12.2023 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

## III. ZÁVER

a) Zistený inventarizačný rozdiel: **NEBOL**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.**

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia inventarizačnej komisie.

**Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:**

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Mgr. Katarína Viteková	v.r.
člen	Anna Kollárová	v.r.
člen	Marián Hurík	v.r.

**c) Základná finančná kontrola podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie je~~ možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: **Mgr. Katarína Viteková**

Dátum a podpis: 31.12.2023

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie je~~ možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: **Marcel Sucháň**

Dátum a podpis: 31.12.2023

S výsledkami inventarizácie súhlasím – ~~nesúhlasím~~

V Šuranoch dňa 31.12.2023

Marcel Sucháň, v.r.  
riaditeľ Mestského podniku služieb Šurany

**Za správnosť údajov uvedených v Správe Mestského podniku služieb Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023 zodpovedá:**

**Marcel Sucháň, v.r.**  
**riaditeľ**  
**Mestského podniku služieb Šurany**



## **Správa Mestského kultúrneho strediska Šurany** **o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023**

**Názov organizácie:** Mestské kultúrne stredisko Šurany  
**Sídlo organizácie:** SNP 16, 942 01 Šurany  
**Forma organizácie:** Príspevková organizácia  
**Zriadená na základe:** Zriaďovacej listiny schválenej na XXVIII. riadnom zasadaní MsZ  
v Šuranoch uznesením číslo 28/2009-Z zo dňa 22.10.2009

### **I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku**

#### **a) Evidencia majetku**

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Evidencia majetku je vedená písomne v inventárnych knihách, kartách, súpiskách a tiež počítačovou technikou s využitím vhodného programu. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie.

#### **b) Inventarizácia majetku:**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/1112/2023-15068/2023 zo dňa 16.10.2023 a Príkazu riaditeľa Mestského kultúrneho strediska Šurany č.1 zo dňa 1.12.2023. Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukážok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie.

### **Ustanovenie inventarizačných komisií podľa Príkazu č. 1/2023 vydaného riaditeľom Mestského kultúrneho strediska Šurany:**

#### **zloženie ústrednej inventarizačnej komisie :**

Mgr. Viera Flotischlerová - predseda  
Božena Hrušková - člen  
Mgr. Jana Kurucová - člen

#### **zloženie inventúrnych komisií podľa hospodárskych stredísk:**

**Mestská knižnica** - Mgr. Viera Flotischlerová – predseda  
Mgr. Viera Flotischlerová - člen  
Božena Hrušková - člen  
Libuša Strigáčová - člen

**Kino Hviezda** - Mgr. Viera Flotischlerová-predseda,  
Mgr. Jana Kurucová - člen,  
Božena Hrušková - člen  
Libuša Strigáčová – člen





- Spoločenská hala** - Mgr. Viera Flotischlerová-predseda  
Renáta Kozlíková - člen  
Ing. Soňa Mešková - člen,  
Božena Hrušková - člen
- KZ Kost. Sek** - Mgr. Viera Flotischlerová-predseda  
Mgr. Jana Kurucová Ing.  
Soňa Mešková - člen,  
Libuša Strigáčová - člen
- KZ Nitr. Hrádok** - Mgr. Viera Flotischlerová-predseda  
Ing. Soňa Mešková  
Renáta Kozlíková - člen  
Libuša Strigáčová - člen
- Mestské múzeum** - Mgr. Viera Flotischlerová-predseda  
RNDr. Miroslav Eliáš - člen,  
Libuša Strigáčová – člen  
Božena Hrušková
- Hotovosť a ceniny** - Mgr. Viera Flotischlerová-predseda  
Ing. Soňa Mešková – člen  
Mgr. Jana Kurucová – člen  
Božena Hrušková – člen
- Inventarizácia majetku,  
záväzkov a pohľadávok** - Mgr. Viera Flotischlerová – predseda  
Jana Porubská - člen  
Božena Hrušková – člen  
Mgr. Jana Kurucová – člen

**zloženie vyrad'ovacej komisie :**

Mgr. Jana Kurucová - predseda  
Božena Hrušková – člen  
Ing. Soňa Mešková – člen

**zloženie likvidačnej komisie:**

Mgr. Viera Flotischlerová – predseda  
Renáta Kozlíková – člen  
Libuša Strigáčová – člen

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2023 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2023 v EUR	
<b>NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>61 726,71</b>	
	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>2 652,00</b>
		Softvér	2 652,00
		Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	
		Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	
	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>59 074,71</b>
		Pozemky	
		Umelecké diela a zbierky	
		Stavby	
		Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	59 074,71
		Dopravné prostriedky	
		Drobný dlhodobý hmotný majetok	
		Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	
<b>Dlhodobý finančný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>	
	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účetovnej jednotke		
	Realizovateľné cenné papiere a podiely		
<b>OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>54 532,07</b>	
	<b>Zásoby</b>	<b>Spolu</b>	
	<b>Zúčtovanie medzi subjektami VS</b>		
		Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa	
		Zúčtovanie transferov rozpočtu obce	
	<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	
	<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>20 994,34</b>
		Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí	
		Pohľadávky z daňových príjmov obcí	
	<b>Finančné účty</b>	<b>Spolu</b>	<b>33 537,73</b>
Bankové účty		33 537,73	
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>Celkom</b>	<b>832,86</b>	
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>117 091,64</b>	

**POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU**

Druh majetku	Stav k 31.12.2022 v EUR	Prírastok v r. 2023 v EUR	Úbytok v r. 2023 v EUR	Stav k 31.12.2023 v EUR
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>61 726,71</b>			<b>61 726,71</b>
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>	<b>2 652,00</b>			<b>2 652,00</b>
Softvér	2 652,00			2 652,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku				
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>	<b>59 074,71</b>			<b>59 074,71</b>
Pozemky				
Umelecké diela a zbierky				
Stavby				
Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (stroje a zariadenia)	59 074,71			59 074,71
Dopravné prostriedky				
Drobný dlhodobý hmotný majetok				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku				
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>	0,00			0,00
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>42 135,13</b>			<b>54 532,07</b>
<i>B.I Zásoby</i>				
<i>B.II Dlhodobé pohľadávky</i>				
<i>B.III Krátkodobé pohľadávky</i>	<b>17 190,82</b>			<b>20 994,34</b>
<i>B.IV Finančné účty</i>	<b>24 944,31</b>			<b>33 537,73</b>
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>1 527,90</b>			<b>832,86</b>
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>105 389,74</b>			<b>117 091,64</b>
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>				
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	101 624,83			101 624,83
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>101 624,83</b>			<b>101 624,83</b>

**Drobný hmotný majetok:****Prírastok v r. 2023 vo výške 0,- EUR****Úbytok v r. 2023 vo výške 0,- EUR****c) Likvidácia majetku:**

Neupotrebitelný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná likvidačná komisia. V roku 2023 sa v MsKS Šurany nevyradoval žiadny majetok.

**II. Prijatie daru**

V roku 2023 nebol organizácii poskytnutý žiadny dar.

**III. Prevod majetku inej organizácii**

V roku 2023 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

**IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu**

Organizácia neprenehala v kalendárnom roku 2023 žiadny majetok do užívania iným osobám za odplatu.

**V. Stav pohľadávok k 31.12.2023**

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
315	Preplatok plynu	19 126,84		19 126,84
	<b>POHĽADÁVKY CELKOM</b>	<b>19 126,84</b>		<b>19 126,84</b>

**VI. Stav záväzkov k 31.12.2023**

účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	<b>Krátkodobé záväzky:</b>	
321	Dodávatelia	1 413,55
331	Zamestnanci	7 633,95
336	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	5 031,03
342	Ostatné priame dane	1 401,51
379	Iné záväzky	141,29
	<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>15 621,33</b>
472	Záväzky zo sociálneho fondu	206,13
	<b>DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>206,13</b>
	<b>ZÁVÄZKY CELKOM</b>	<b>15 827,46</b>

**Stručné zhodnotenie záväzkov:****Krátkodobé záväzky:**

**Dodávatelia** – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2023 vystavené, doručené a s dátumom splatnosti v roku 2024.

**Zamestnanci** – mzda za mesiac december 2023 bola vyplatená v roku 2024 v januárovom výplatnom termíne.

**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Iné záväzky** – sporenie, poistenia, stravné lístky, známky OH za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Dlhodobé záväzky:**

**Záväzky zo sociálneho fondu** – zostatok na účte k 31.12.2023.

**VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2023 v EUR**

STRANA AKTÍV SÚVAHY	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok	61 726,71	61 301,71	425,00
Obežný majetok	54 532,07	0,00	54 532,07
Časové rozlíšenie	832,86	0,00	832,86
<b>Majetok spolu</b>	<b>117 091,64</b>	<b>61 301,71</b>	<b>55 789,93</b>

STRANA PASÍV SÚVAHY	2023
Záväzky	15 827,46
Časové rozlíšenie	0,00
<b>Spolu</b>	<b>15 827,46</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE (majetok netto – záväzky)</b>	<b>39 962,47</b>
--	------------------

Vlastné imanie Mestského kultúrneho strediska Šurany predstavuje kladnú hodnotu.

**VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov**

**Inventarizačný zápis  
Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku,  
záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov**

**I. ÚVOD**

Na základe príkazu riaditeľa Mestského kultúrneho strediska Šurany č. 1/2023 zo dňa 1.12.2023 Ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Mgr. Viera Flotischlerová  
člen: Božena Hrušková  
člen: Mgr. Jana Kurucová

zhodnotila výsledky nasledovných Čiastkových inventarizačných komisií podľa hospodárskych stredísk:

**Mestská knižnica** - Mgr. Viera Flotischlerová – predseda  
Mgr. Jana Kurucová - člen  
Božena Hrušková - člen  
Libuša Strigáčová - člen



<b>Kino Hviezda</b>	-	Mgr. Viera Flotischlerová-predseda, Mgr. Jana Kurucová - člen, Božena Hrušková - člen Libuša Strigáčová – člen
<b>Spoločenská hala</b>	-	Mgr. Viera Flotischlerová-predseda Renáta Kozlíková - člen Ing. Soňa Mešková - člen, Božena Hrušková - člen
<b>KZ Kost. Sek</b>	-	Mgr. Viera Flotischlerová-predseda Mgr. Jana Kurucová Ing. Soňa Mešková - člen, Libuša Strigáčová - člen
<b>KZ Nitr. Hrádok</b>	-	Mgr. Viera Flotischlerová-predseda Ing. Soňa Mešková Renáta Kozlíková - člen Libuša Strigáčová - člen
<b>Mestské múzeum</b>	-	Mgr. Viera Flotischlerová-predseda RNDr. Miroslav Eliáš - člen, Libuša Strigáčová – člen Božena Hrušková
<b>Hotovosť a ceniny</b>	-	Mgr. Viera Flotischlerová-predseda Libuša Strigáčová – člen Mgr. Jana Kurucová – člen Božena Hrušková – člen
<b>Inventarizácia majetku, záväzkov a pohľadávok</b>	-	Mgr. Viera Flotischlerová – predseda Jana Porubská - člen Božena Hrušková – člen Mgr. Jana Kurucová – člen

**Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bol:**

**1. Neobežný majetok:**

- dlhodobý nehmotný majetok, opravné položky,
- dlhodobý hmotný majetok, opravné položky,
- dlhodobý finančný majetok, opravné položky.

**2. Obstaranie dlhodobého hmotného, dlhodobého nehmotného a dlhodobého finančného majetku, opravné položky.**

**3. Obežný majetok:**

- zásoby - materiál, opravné položky
- zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy
- pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé, opravné položky

**4. Finančný majetok:**

- peňažné prostriedky v hotovosti
- peniaze na ceste
- ceniny
- bankové účty
- cenné papiere
- obstaranie krátkodobého finančného majetku
- poskytnuté návratné finančné výpomoci - dlhodobé, krátkodobé
- časové rozlíšenie

**5. Vlastné imanie:**

- oceňovacie rozdiely
- fondy
- výsledok hospodárenia

**6. Závazky:**

- rezervy
- dlhodobé záväzky
- krátkodobé záväzky
- bankové úvery a výpomoci
- časové rozlíšenie

**7. Podsúvahové účty :**

- drobný hmotný a nehmotný majetok (operatívna evidencia)
- prenajatý majetok
- majetok vo výpožičke
- prísne zúčtovateľné tlačivá
- odpísané pohľadávky

**8. Škodové protokoly.****9. Platová inventúra zamestnancov.****II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM****1. Neobežný majetok****a) majetok**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
013 - Softvér	2 652,00	2 652,00	0,00
019 - Ostatný DNM			
021 - Stavby			
022 - Samostatné hnutel'né veci	59 074,71	59 074,71	0,00
023 - Dopravné prostriedky			
031 - Pozemky			
032 - Umelecké diela a zbierky			
061 - Obchodné podiely			
063 - Obchodné podiely			

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) oprávky k dlhodobému majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
073 - Oprávky k 013			
079 - Oprávky k 019			
081 - Oprávky k 021			
082 - Oprávky k 022			
083 - Oprávky k 023			

**c) opravné položky k dlhodobému majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**2. Obstaranie dlhodobého majetku****a) obstaranie majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
041 - Obstaranie DNM			
042 - Obstaranie DHM			
043 - Obstaranie DFM			

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) opravné položky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**3. Obežný majetok****a) zásoby**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/

Inventarizáciou zásob neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) opravné položky k zásobám**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/





Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**c) zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
351-Zúčtovanie odvodov príjmov RO			
355-Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC			
357-Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC			
359-Zúčtovanie transferov medzi subjektami VS			

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**d) pohľadávky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
314 - Poskytnuté prevádzkové preddavky			
315 - Ostatné pohľadávky	19 126,84	19 126,84	0,00
318 - Pohľadávky z nedaňových príjmov			
319 - Pohľadávky z daňových príjmov			
335 - Pohľadávky voči zamestnancom			
378 - Iné pohľadávky			

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**e) opravné položky k pohľadávkam**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/

Inventarizáciou opravných položiek nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**4. Finančný majetok:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
<b>211 - Pokladnica</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>213 - Ceniny</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
z toho: poštové známky	0,00	0,00	0,00
stravné lístky	0,00	0,00	0,00
<b>221 - Bankové účty</b>	<b>33 537,73</b>	<b>33 537,73</b>	<b>0,00</b>



z toho: základný bežný účet	33 331,60	33 331,60	0,00
sociálny fond	206,13	206,13	0,00
<b>261 - Peniaze na ceste</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### a) poskytnuté návratné finančné výpomoci

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
273 - Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy			

Inventarizáciou poskytnutých návratných finančných výpomocí neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 5. Vlastné imanie:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	30 451,98	30 451,98	0,00
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie			

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 6. Záväzky:

##### a) rezervy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
323 - Krátkodobé rezervy			

Inventarizáciou rezerv neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

##### b) zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
357-Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC			
359-Zúčtovanie transferov medzi subjektami VS			

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**c) dlhodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	206,13	206,13	0,00
474 - Záväzky z nájmu			
479 - Ostatné dlhodobé záväzky			

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**d) krátkodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávatelia	1 413,55	1 413,55	0,00
325 - Ostatné záväzky			
326 - Nevyfakturované dodávky			
331 - Zamestnanci	7 633,95	7 633,95	0,00
333 - Ostatné záväzky voči zamestnancom			
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	5 031,03	5 031,03	0,00
341+342 – Dane z príjmu	1 401,51	1 401,51	0,00
379 - Iné záväzky	141,29	141,29	0,00

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**e) bankové úvery a výpomoci**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
231 - Krátkodobé bankové úvery č. účtu: účel:			
461 - Bankové úvery č. účtu: účel:			
273 - Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov VS			

Inventarizáciou bankových úverov a návratných finančných výpomocí nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.



## f) časové rozlíšenie nákladov a výnosov

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 - Náklady budúcich období	832,86	832,86	0,00
384 - Výnosy budúcich období			

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## 7. Podsúvahové účty:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
Drobný hmotný majetok	101 624,83	101 624,83	0,00

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## 8. Škodové protokoly

## 9. Platová inventúra zamestnancov

K 31.12.2023 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

## III. ZÁVER

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia čiastkových inventarizačných komisií a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

## Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:

Komisia	Meno a priezvisko
predseda	Mgr. Viera Flotischlerová
člen	Mgr. Jana Kurucová
člen	Božena Hrušková

Základná finančná kontrola podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.



**Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:**

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: Mgr. Jana Kurucová

Dátum a podpis: 28.02.2024

Finančnú operáciu alebo jej časť je - ~~nie~~ je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: Mgr. Viera Flotischlerová

Dátum a podpis: 28.02.2024

S výsledkami inventarizácie súhlasím – ~~nesúhlasím~~

V Šuranoch dňa 28.02.2024

RNDr. Miroslav Eliáš, v.r.  
riaditeľ Mestského kultúrneho strediska  
SNP 16, Šurany

**Za správnosť údajov uvedených v Správe Mestského kultúrneho strediska Šurany, SNP 16, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023 zodpovedá:**

**RNDr. Miroslav Eliáš, v.r.  
riaditeľ Mestského kultúrneho strediska  
SNP 16, Šurany**



## Správa Mestskej polikliniky o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023

**Názov organizácie:** Mestská poliklinika  
**Sídlo organizácie:** SNP 2, 942 18 Šurany  
**Forma organizácie:** príspevková organizácia mesta  
**Zriadená na základe:** Zriaďovacia listina

Pôvodná zriaďovacia listina Mestskej polikliniky Šurany bola schválená Mestským zastupiteľstvom v Šuranoch, s účinnosťou od 01.04.1996

Aktuálne platná zriaďovacia listina bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva v Šuranoch č. 25/2013 – Z, bod VIII, dňa 27.06.2013, s účinnosťou od 01.07.2013.

### **I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku**

#### **a) Evidencia majetku:**

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa Smernice mesta Šurany č. 1/2015 o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku. Evidencia majetku je vedená počítačovou technikou s využitím programu SOFTIP PRFIT PLUS, programu WORD a EXCEL. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie.

#### **b) Inventarizácia majetku:**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/1112/2023-15068/2023 zo dňa 16.10.2023 a Príkazu riaditeľa Mestskej polikliniky zo dňa 31.10.2023. Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Smernice mesta Šurany č. 1/2023 pre vykonanie inventarizácie.

#### **Ustanovenie inventarizačných komisií:**

Inventarizačná komisia:

Zloženie inventarizačnej komisie: predseda Mgr. Eva Koláriková  
člen Alena Nosianová  
člen Monika Tóthová

Zloženie vyradovacej komisie: predseda MUDr. Peter Radadič

člen Mgr. Helena Hurtoňová  
člen Mgr. Zuzana Straňáková



**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2023 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2023 v EUR	
<b>NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>1 694 938,14</b>	
	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>32 641,77</b>
		Softvér	32 641,77
		Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	
		Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	
	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>Spolu</b>	<b>1 662 296,37</b>
		Pozemky	
		Ostatný DHM	6 340,00
		Stavby	480 512,61
		Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	1 005 325,19
		Dopravné prostriedky	30 610,36
		Drobný dlhodobý hmotný majetok	139 508,21
		Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	
	<b>Dlhodobý finančný majetok</b>	<b>Spolu</b>	
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej úctovnej jednotke			
Realizovateľné cenné papiere a podiely			
<b>OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>945 862,13</b>	
	<b>Zásoby</b>	<b>Spolu</b>	<b>6 574,51</b>
	<b>Zúčtovanie medzi subjektami VS</b>	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa	
		Zúčtovanie transferov rozpočtu obce	
	<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>
	<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu</b>	<b>261 194,50</b>
		Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí	
		Pohľadávky z daňových príjmov obcí	261 194,50
	<b>Finančné účty</b>	<b>Spolu</b>	<b>678 093,12</b>
Bankové účty		678 093,12	
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>Celkom</b>	<b>1 207,92</b>	
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>2 642 008,19</b>	



## POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU

Druh majetku	Stav k 1.1.2023 v EUR	Prírastok v r. 2023 v EUR	Úbytok v r. 2023 v EUR	Stav k 31.12.2023 v EUR
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>1 670 515,23</b>	<b>116 034,06</b>	<b>91 611,15</b>	<b>1 694 938,14</b>
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>	<b>32 641,77</b>			<b>32 641,77</b>
Softvér	32 641,77			32 641,77
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku				
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>	1 637 873,46	116 034,06	91 611,15	1 662 296,37
Pozemky				
Ostatný DHM	3 669,45	6 340,00	3 669,45	6 340,00
Stavby	480 512,61			480 512,61
Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	980 215,57	51 677,03	26 567,41	1 005 325,19
Dopravné prostriedky	30 610,36			30 610,36
Drobný dlhodobý hmotný majetok	142 865,47		3 357,26	139 508,21
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku		58 017,03	58 017,03	
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>				
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>754 001,35</b>	<b>7 431 639,58</b>	<b>7 252 876,17</b>	<b>932 764,76</b>
<i>B.I Zásoby</i>	<b>6 386,30</b>	<b>16 266,74</b>	<b>16 078,62</b>	<b>6 574,51</b>
<i>B.II Dlhodobé pohľadávky</i>				
<i>B.III Krátkodobé pohľadávky</i>	<b>355 868,12</b>	<b>3 200 177,96</b>	<b>3 310 762,72</b>	<b>245 283,36</b>
<i>B.IV Finančné účty</i>	<b>391 746,93</b>	<b>4 215 194,88</b>	<b>3 926 034,83</b>	<b>680 906,98</b>
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>921,03</b>	<b>1207,92</b>	<b>921,03</b>	<b>1207,92</b>
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>2 425 437,61</b>	<b>7 548 881,56</b>	<b>7 345 408,35</b>	<b>2 628 910,82</b>
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>				
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	<b>211 062,72</b>	<b>20 142,38</b>	<b>7 353,16</b>	<b>223 851,94</b>
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>211 062,72</b>	<b>20 142,38</b>	<b>7 353,16</b>	<b>223 851,94</b>





**Ostatný DHM:**

**Úbytok v r. 2023 vo výške EUR vo výške 3 669,45 €:**

- 1 289,58 € nábytková zostava zubná ambulancia
- 1 218,88 € nábytková zostava zubná ambulancia
- 1 160,99 € nábytková zostava zubná ambulancia

**Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí**

**Obstaranie dlhodobého hmotného majetku 58 017,03 Eur:**

**Prírastok v r.2023**

- 3 100,00 € VDW GOLD Reciproc Blue 24 /vybavenie zubnej ambulancie./
- 2 990,00 € INTRSORAL.RTG prístroj AIR 900 EzRAY /vybavenie zubnej ambulancie./
- 6 570,00 € VISTASCAN MINI PLUS EU Image Plate scanner /vybavenie zubnej ambulancie./
- 2 300,00 € 4-dielna ambulantná linka /vybavenie zubnej ambulancie./
- 1 800,00 € 2-dielna ambulantná linka /vybavenie zubnej ambulancie./
- 35 752,03 € Stomatologická súprava Continental s príslušenstvom /vybavenie zubnej ambulancie/
- 2 240,00 € Ambulantná linka v tvare U /vybavenie zubnej ambulancie/
- 3 265,00 € EKOM Dentálny kompresor

**Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí**

**Úbytok v r. 2023 vo výške EUR vo výške 26 567,41 €:**

- 6 811,39 € EKG Cardiovit AT – 2
- 13 277,57 € Zubná súprava Smile a kreslo
- 663,88 € Chirurgický stôl operačný
- 447,45 € Leštička
- 1 888,00 € Pieskovač EasyBlast 110/250
- 3 479,12 € Thermoject injekčný prístroj

**Drobný dlhodobý hmotný majetok**

**Úbytok v r. 2023 vo výške EUR vo výške 3 357,26 € :**

- 667,20 € Nábytková zostava /zub.amb./
- 537,74 € Žiarič baktericídny PHILIPS /zub.amb./
- 325,32 € Žiarič baktericídny PHILIPS 30 W /zub.amb./
- 530,00 € PC /archív/
- 97,00 € Tlačiareň HP /archív/
- 1 200,00 € Svetidlo zubolekárske LED / zubná ambulancia/

**OBEŽNÝ MAJETOK:****Krátkodobé pohľadávky k 31.12.2023**

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
311300	Pohľadávky - zuboliečba	0,00		0,00
311500	Pohľadávky – ostatní odberatelia	16 522,99	16 522,99	0,00
311600	Pohľadávky – zdravotné výkony	238 518,37	236 493,79	2024,58
335100	Pohľadávky – voči zamestnancom	5 860,14	5 860,14	0,00
374100	Pohľadávky – z nájmu	293,00	293,00	0,00
	<b>POHĽADÁVKY CELKOM</b>	<b>261 194,50</b>	<b>259169,92</b>	<b>2024,58</b>

Dlhodobé pohľadávky Mestská poliklinika neeviduje.

**Zásoby k 31.12.2023:**

účet	Materiál na sklade	Suma v EUR
112135	Ochranné prac.pomôcky	3 092,46
112171	Materiál na uprat,.kanc.potreby	2 839,04
112175	Tlačivá	643,01
	<b>ZÁSoby CELKOM</b>	<b>6 574,51</b>

**Finančné účty stav k 31.12.2023:**

Bankový účet	č.účtu	skut.stav
Bežný účet I	SK13 0200 0000 0000 2073 3172	441 223,52
Bežný účet II	SK74 0200 0000 3500 2073 3172	235 000,00
Bežný účet SF	SK91 0200 0011 6900 2073 3172	1 869,60
<b>Spolu</b>		<b>678 093,12</b>

**Časové rozlíšenie účet 381 Náklady budúcich období k 31.12.2023:**

Uniqa pois. Bratislava	poistenie	489,50
Generali pois..Bratislava	poistenie	99,74
Por.podnikatela Žilina	predplatné	116,36
Por.podnikateľ'a Žilina	predplatné	26,40
WoltersKluwer SR BA	predplatné	215,00
A-medi management BA	predplatné	55,00
Slovenská pošta BB	predplatné	205,92

**Spolu**

**1 207,92**

**Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch****Úbytok v r. 2023 vo výške 7535,16 €**

por.čís.	kod podľa platnej JK	Názov	MJ	množstvo	jed. cena €	spolu €
1	9702046	Fonendoskop	ks	1	10,93	10,93
2	9702063	Tlakomer	ks	1	17,92	17,92
3	9702074	Fonendoskop oboj.	ks	1	10,93	10,93
4	9702119	Tlakomer	ks	1	17,92	17,92
5	9702150	Fonendoskop oboj.	ks	1	6,34	6,34
6	9702160	Fonendoskop oboj.	ks	1	15,79	15,79
7	9601322	Pohovka	ks	1	23,24	23,24
8	9700734	Solux	ks	1	15,60	15,6
9	9700277	Tlakomer	ks	1	22,07	22,07
10	9600837	Písací stroj	ks	1	78,67	78,67
11	9702149	Pul.oxymeter	ks	1	45,82	45,82
12	9701959	Chladnička Goddes	ks	1	139,00	139,00
13	9701960	Tlakomer hod.prof.	ks	1	27,80	27,8
14	9700556	Lis na kyvety	ks	1	31,53	31,53
15	9702075	Kompresor	ks	1	310,80	310,80
16	9701357	Skartovačka	ks	1	40,80	40,80
17	9602438	Dávkovač na mydlo	ks	1	65,06	65,06
18	9701471-473	Kliešte extrakčné	ks	3	97,19	291,57
19	9701474-475	Kliešte extrakčné	ks	2	93,24	186,48
20	9701476-479	Kliešte extrakčné	ks	4	63,20	252,80
21	9701483	Kliešte extrakčné	ks	1	63,20	63,20
22	9602475	Kreslo klubové	ks	1	125,80	125,80
23	9602481	Kreslo klubové	ks	1	125,8	125,80
24	9602483	Taburetká	ks	1	32,53	32,53
25	9602484	Stolík PC	ks	1	119,17	119,17
26	9602485	Stolík konferenčný	ks	1	142,40	142,40
27	9701515-516	Kliešte	ks	2	49,46	98,92
28	9701519	Sťahovač koruniek	ks	1	481,31	481,31
29	9601027	Skriňa	ks	1	21,97	21,97
30	9601034	ČVS	ks	1	46,24	46,24
31	9601041	Skrinka dvojverová	ks	1	45,21	45,21
32	9601043-047	Skriňa Jana	ks	5	16,17	80,85
33	9601048	Knižnica Jana	ks	1	32,36	32,36
34	9601035	ČVS	ks	1	46,24	46,24
35	9700026	Násadec	ks	1	146,72	146,72
36	9700419-0420	Násadec kol.	ks	2	13,28	26,56
37	9700423	Solux	ks	1	12,61	12,61
38	9700426	Násadec trubínkový	ks	1	20,58	20,58
39	9602419	Kliešte	ks	1	69,71	69,71
40	9702116	Tlakomer Omron	ks	1	67,57	67,57
41	9701862	Ambuvák set	ks	1	50,00	50,00
42	9701701	Turbínka	ks	1	560,05	560,05
43	9701702	Turbínka	ks	1	459,8	459,8
44	9700437	Ihelec	ks	1	27,88	27,88
45	9700438	Heliolux lampa	ks	1	149,37	149,37
46	9700439	Generátor	ks	1	149,37	149,37



47	9700440	Sonda	ks	1	112,86	112,86
48	9700441	Saturn	ks	1	117,51	117,51
49	9700445	Kompresor	ks	1	255,19	255,19
50	9700490	Násadec	ks	1	13,28	13,28
51	9700493	Kazeta steriliz.	ks	1	21,24	21,24
52	9702060	Turbínka	ks	1	799,00	799,00
53	9600291	Stolík inštrum.	ks	1	101,67	101,67
54	9700481	Kriesiaci prístroj	ks	1	24,56	24,56
55	9700467	Endomotor	ks	1	151,7	151,7
56	9600367	Paplón	ks	1	20,25	20,25
57	9602264	Válenda	ks	1	149,37	149,37
58	9700369	Optický nastavec	ks	1	154,35	154,35
59	9700386	Gonioskop.zrkadlo	ks	1	25,56	25,56
60	9600944	Stolík konferenčný	ks	1	156,01	156,01
61	9701707	Krovinorez STIHL	ks	1	299	299,00
62	9600503	Stoly Kedves	ks	1	10,46	10,46
63	9601295	Stolička Kedves	ks	1	10,62	10,62
64	9700071	Kováčska kovadlina	ks	1	41,49	41,49
65	9700118	Píla priamočiara	ks	1	19,92	19,92
66	9702019	Fonendoskop	ks	1	10,93	10,93
67	9701870	Mikrovlnná rúra	ks	1	44,90	44,90
	Spolu					<b>7353,16</b>

### **Likvidácia majetku:**

Neupotrebitelný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná vyradovacia komisia.

Spôsob likvidácie bol zvolený podľa druhu materiálu daného vyradovacieho predmetu – odovzdaný na zberný dvor alebo do triedeného elektroodpadu.

Zloženie vyradovacej komisie: predseda MUDr. Peter Radadič

člen Mgr. Helena Hurtoňová

člen Mgr. Zuzana Straňáková

### **Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch**

#### **Prírastok v r. 2023 vo výške 20142,38 €**

<b>Názov DHM</b>	<b>Stredisko</b>	<b>Ambulancia</b>	<b>Suma</b>
Kartotečná skriňa	022005	Ambul.všeob.lek.	276,00
Kartotečná skriňa	020804	Ambul.DA	1346,77
Vozík Multi	021605	Zub.ambulancia	38,00
Vybavenie zub. ambulancie	021602	Zub.ambulancia	3838,54
Kreslo, skrinka, tlačiareň	024101	logopédia	650,73
Parková lavička	086301	Budova	705,60
Stol., váha, tlakomer,mikrovlnka	020101	Interná ambul. I.	310,41
Krovinorez	085401	Údržba	399,00
Kávovar,tlačiareň CANON	080201	HTÚ	1512,50



CUBE-S ,váha,tlakomer,	020803	Amul.DA	1696,81
Komora Air Flow	021601	Zub.ambul.	434,00
Bezolov.zásterá	021604	Zub.ambul.	312,00
Dochádz.term. 2x,SW48-port	090401	Budova SNP 2	5649,60
Vysávač	085501	Uprat.čaty	322,99
Chladnička,váha,tlakomer	022005	Ambul.všeob.lek.	195,81
Tlakomer OMRON	021603	Zubná ambul.	77,45
Váha,tlakomer	020802	Ambul.DA	46,81
Váha,tlakomer	022002	Ambul.všeob.lek	46,81
Váha,tlakomer	022006	Ambul.všeob.lek	46,81
Váha,tlakomer	020102	Interná ambul. II.	46,81
NTB ASUS+office	080101	Riaditeľ	1059,00
Váha	020301	TAPCH ambul	18,00
Mikrovlnka	020502	Psychiatrická ambul.	85,50
Biolog.kontjner BK-YDS-6	021801	Dermat.ambul.	463,20
Čistiaca kefka,bioptické kliešte	024801	Gastro ambul.	384,35
Fonendoskop obojstr.	011001	Chirurgická ambul.	178,88
<b>spolu:</b>			<b>20 142,38 €</b>

**Prijatie daru****Stav pohľadávok k 31.12.2023**

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
311300	Pohľadávky - zuboliečba	0,00	0,00	0,00
311500	Pohľadávky – ostatní odberatelia	16 522,99	16 040,99	482,00
311600	Pohľadávky – zdravotné výkony	238 518,37	236493,79	2024,58
335100	Pohľadávky voči zamestnancom	5 860,14	5860,14	0,00
374100	Pohľadávky z nájmu	293,00	293,00	0,00
	<b>POHĽADÁVKY CELKOM</b>	<b>261 194,50</b>	<b>258687,92</b>	<b>2506,58</b>

**Spôsob nakladania s pohľadávkami:** pohľadávky po lehote splatnosti – platby za výkony poisťovňou VŠZP. Fin. prostriedky poukazované na účet po viac ako 30 dňoch, automaticky prechádzajú do kategórie po lehote splatnosti. Pohľadávky po lehote splatnosti – ostatní odberatelia - sú za zdravotné výkony od firmy AGELClinic s.r.o. a budú uhradené v januári 2024.

**Stav záväzkov k 31.12.2023**

účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	<b>Krátkodobé záväzky:</b>	
321	Dodávateľa	13 373,43
331	Zamestnanci	119 553,58
336	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	71 050,66
341	Daň z príjmov	4 402,61
342	Ostatné priame dane a poplatky	21 686,75
345	Ostatné dane a poplatky	894,80
379	Iné záväzky	1 555,82
	<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>232 517,65</b>
	<b>Rezervy:</b>	
323	Rezervy	235 000,00
	<b>REZERVY SÚČET:</b>	<b>235 000,00</b>
	<b>Zúčtovanie medzi subjektami VS:</b>	
355	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce	37 319,00
	<b>ZÚČTOVANIE MEDZI SUBJEKTAMI VS SÚČET:</b>	<b>37 319,00</b>
	<b>Dlhodobé záväzky:</b>	
472	Záväzky zo sociálneho fondu	2 519,75
	<b>DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>2 519,75</b>
	<b>ZÁVÄZKY CELKOM</b>	<b>507 356,40</b>

**Krátkodobé záväzky:**

**Dodávateľa** – patria sem faktúry týkajúce sa roku 20223 vystavené, doručené s dátumom splatnosti v roku 2024.

**Zamestnanci** – mzda za mesiac december 2023 bola vyplatená v januárovom výplatnom termíne 2024.

**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2022 boli odvedené v januári 2023.

**Ostatné dane a poplatky** – daň z motorových vozidiel splatná k 31.01.2024

**Iné záväzky** – zrážky zo mzdy ( sporenia zamestnancov ), neuhradené zrážky zo mzdy a exekúcie zamestnancov.

**Rezervy** – vytvorená rezerva na mimoriadne udalosti.

**Zúčtovanie transferov z rozpočtu obce :**

- Zúčtovanie výšky odpisov za nakúpené prístrojové vybavenie mestom Šurany

Účet	Položka	Suma v EUR
355200	Zúčt. Transfer RTG	32 030,10
355300	Zúčt. Transfer EKG	442,80
355400	Zúčt. Transfer Oftalmoskop	334,50
355500	Zúčt. Transfer vyš. Jednotka	891,00
355700	Zúčt. Transfer Neurodyn	456,00
355800	Zúčt. Transfer Autoklav Lina	866,40
355900	Zúčt. Transfer rázová vlna	2 298,20

**Spolu: 37 319,00**

**Dlhodobé záväzky:**

Záväzky zo sociálneho fondu – zostatok na účte k 31.12.2023 vo výške 2 519,75 €.

**Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2023 v EUR**

<b>STRANA AKTÍV SÚVAHY</b>	<b>Brutto</b>	<b>Korekcia</b>	<b>Netto</b>
Neobežný majetok	1 694 938,14	1 435 472,58	259 465,56
Obežný majetok	945 862,13		945 862,13
Časové rozlíšenie	1 207,92		<b>1 207,92</b>
<b>Majetok spolu</b>	<b>2 642 008,19</b>	<b>1 435 472,58</b>	<b>1 206 535,61</b>

<b>STRANA PASÍV SÚVAHY</b>	<b>2023</b>
Záväzky	507 356,40
Časové rozlíšenie	
<b>Spolu</b>	<b>507 356,40</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE (majetok netto – záväzky)</b>	<b>699 179,21</b>
--	-------------------

Vlastné imanie Mestskej polikliniky Šurany predstavuje kladnú hodnotu.

**VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov****Inventarizačný zápis  
Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku,  
záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov****I. ÚVOD**

Na základe príkazu riaditeľa Mestskej polikliniky Šurany zo dňa 31.10.2023 Inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Mgr. Eva Koláriková  
člen: Alena Nosianová  
člen: Monika Tóthová

vykonala a zhodnotila výsledky inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov.

Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bol:



1. Neobežný majetok:
  - dlhodobý nehmotný majetok
  - dlhodobý hmotný majetok
2. Obstaranie dlhodobého hmotného, dlhodobého nehmotného majetku..
3. Obežný majetok:
  - zásoby - materiál
  - zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy
  - pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé
4. Finančný majetok:
  - peňažné prostriedky v hotovosti
  - peniaze na ceste
  - ceniny
  - bankové účty
  - časové rozlíšenie
5. Vlastné imanie:
  - oceňovacie rozdiely
  - fondy
  - výsledok hospodárenia
6. Závazky:
  - rezervy
  - dlhodobé záväzky
  - krátkodobé záväzky
  - časové rozlíšenie
7. Podsúvahové účty :
  - drobný hmotný a nehmotný majetok (operatívna evidencia)
  - prísne zúčtovateľné tlačivá
8. Škodové protokoly.
9. Platová inventúra zamestnancov.

## II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM

### 1. Neobežný majetok a) majetok

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav	Skutočný stav	Inventarizačný rozdiel
	zachytený v účtovníctve	zachytený inventúrou	/manko-schodok, prebytok/
013 – Softvér	32 641,77	32 641,77	-
019 - Ostatný DNM	-	-	-
021 – Stavby	480 512,61	480 512,61	-
022 - Samostatné hnutelné veci	1 005 325,19	1 005 325,19	-
023 - Dopravné prostriedky	30 610,36	30 610,36	-
028 - Drobný DHM	139 508,21	139 508,21	-
029 – Ostatný DHM	6 340,00	6 340,00	-

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.



**b) oprávky k dlhodobému majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
073 - Oprávky k 013	30 047,67	30 047,67	-
079 - Oprávky k 019	-	-	-
081 - Oprávky k 021	363 062,00	363 062,00	-
082 - Oprávky k 022	872 447,86	872 447,86	-
083 - Oprávky k 023	30 610,36	30 610,36	-
088 - Oprávky k 028	139 216,19	139 216,19	-
089 - Oprávky k 029	88,50	88,50	-

**2. Obstaranie dlhodobého majetku****a) obstaranie majetku**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
041 - Obstaranie DNM	-	-	-
042 - Obstaranie DHM	58 017,03	58 017,03	-

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**3. Obežný majetok****a) zásoby**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
112 - Materiál na sklade	6 574,51	6 574,51	-

Inventarizáciou zásob neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
351-Zúčtovanie odvodov príjmov RO			
355-Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC	37 319,00	37 319,00	-
357-Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC			
359-Zúčtovanie transferov medzi subjektami VS			



Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### c) pohľadávky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
311 - Odberatelia	255 041,36	255 041,36	-
315 - Ostatné pohľadávky			
318 - Pohľadávky z nedaňových príjmov			
319 - Pohľadávky z daňových príjmov			
335 - Pohľadávky voči zamestnancom	5860,14	5 860,14	-
374 – Pohľadávky z nájmu	293,00	293,00	-

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 4. Finančný majetok:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
<b>211 - Pokladnica</b>	0,00	0,00	-
<b>213 - Ceniny</b>	0,00	0,00	-
z toho: poštové známky			
stravné lístky			
<b>221 - Bankové účty</b>			
z toho: základný bežný účet I.	441 223,52	441 223,52	-
bežný účet II.	235 000,00	235 000,00	-
sociálny fond	1869,60	1 869,60	-
<b>261 - Peniaze na ceste</b>	0,00	0,00	-

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### 5. Vlastné imanie:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	657 932,66	657 932,66	-
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	41 246,55	41 246,55	-



Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## 6. Závazky:

### a) rezervy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
323 - Krátkodobé rezervy	235 000,00	235 000,00	-

Inventarizáciou rezerv neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### b) dlhodobé záväzky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	2 519,75	2 519,75	-
474 - Záväzky z nájmu			
479 - Ostatné dlhodobé záväzky			

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### c) krátkodobé záväzky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávatelia	13 373,43	13 373,43	-
325 - Ostatné záväzky			
326 - Nevyfakturované dodávky			
331 - Zamestnanci	119 553,58	119 553,58	-
333 - Ostatné záväzky voči zamestnancom			
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	71 050,66	71 050,66	-
341 – Daň z príjmov	4 402,61	4 402,61	-
342 - Ostatné priame dane	21 686,75	21 686,75	-
345 – Ostatné dane a poplatky	894,80	894,80	-
379 - Iné záväzky	1555,82	1555,82	-

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.



## d) časové rozlíšenie nákladov a výnosov

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 - Náklady budúcich období	1 207,92	1 207,92	-
384 - Výnosy budúcich období	0,00	0,00	-

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## 7. Podsúvahové účty:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
750 - Drobný majetok neodpis. /OE/	223 851,94	223 851,94	-

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

8. Škodové protokoly – Neboli vystavené.

## 9. Platová inventúra zamestnancov

K 31.12.2023 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## III. ZÁVER

## a) Zistený inventarizačný rozdiel:

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## b) Výsledky vyplývajúce z posúdenia reálnosti ocenenia majetku a záväzkov podľa § 26 a § 27:

Zistené skutočnosti	Názov majetku a záväzkov/účet	Hodnota v EUR	Výsledok riešenia napr. vyradenie majetku, odpis, tvorba OP a rezervy
----			
----			

Nehmotný majetok, hmotný majetok a zásoby sú oceňované v obstarávacích cenách.

## c) Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia Inventarizačnej komisie.



**Za Inventarizačnú komisiu:**

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Mgr. Eva Koláriková	
člen	Alena Nosianová	
člen	Monika Tóthová	

**d) Základná finančná kontrola podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť je - nie je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: Mgr. Eva Koláriková

Dátum a podpis: 18.1.2024

S výsledkami inventarizácie súhlasím

V Šuranoch dňa 12.3.2024

Ing. Martin Detvaj, v.r.  
riaditeľ Mestskej polikliniky

**Za správnosť údajov uvedených v Správe Mestskej polikliniky Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023 zodpovedá:**

**Ing. Martin Detvaj, v.r.**  
**riaditeľ Mestskej polikliniky**



## Správa Domova Jesienka Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023.

**Názov organizácie:** Domov Jesienka Šurany  
**Sídlo organizácie:** Matunáková 2, 942 01 Šurany  
**Forma organizácie:** príspevková organizácia  
**Zriadená na základe:** § 4, ods. 3, písm. j, zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov

### **I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku**

#### **a) Evidencia majetku:**

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa Smernice mesta Šurany č. 1/2015 o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku a vnútorného predpisu na vedenie účtovníctva Domova Jesienka Šurany, platného od 01.01.2020. Evidencia majetku je vedená počítačovou technikou s využitím programu Pohoda. Odpisovaný majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie.

#### **b) Inventarizácia majetku:**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/1112/2023-15068/2023 zo dňa 16.10.2023 a Príkazu riaditeľa Domova Jesienka Šurany č. 3/2023 zo dňa 09.11.2023. Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; poukážok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie a Smernice Domova Jesienka Šurany pre vykonanie inventarizácie majetku a záväzkov z 02.01.2017.

#### **Ustanovenie inventarizačných komisií:**

##### **1. Ústredná inventarizačná komisia v zložení:**

predseda: Bc. Miroslava Pileková  
podpredseda: Mgr. Eva Vnuková  
člen: Ing. Anna Hlavatá

##### **2. Čiastkové inventarizačné komisie:**

###### **2.1. Komisia na inventarizáciu hmotného, nehmotného majetku a zásob:**

- predseda: - Bc. Slávka Krchňáková  
- podpredseda: - Jana Gábrišová  
- člen: - Ľubica Grosmanová  
- člen: - Jana Mentelová  
- člen: - Edita Lorencová

###### **2.2. Komisia na inventarizáciu pokladnice, cenín, bankových účtov, peniaze na ceste, pohľadávky, záväzky, rozdielu majetku a záväzkov:**

- predseda: - Václava Sovičová  
- podpredseda: - Erika Štefániková



- člen:

- Bc. Dana Repková

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2023 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2023 v EUR	
<b>NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>242.098,82</b>	
	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b>	<b>Spolu 0,00</b>	
	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>Spolu 242.098,82</b>	
	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	76.998,38	
	Dopravné prostriedky	38.769,49	
	Drobný dlhodobý hmotný majetok	126.330,95	
<b>OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>120.293,98</b>	
	<b>Zásoby</b>	<b>Spolu 4.148,92</b>	
	<b>Zúčtovanie medzi subjekt.VS</b>	<b>Spolu 0,00</b>	
	<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu 0,00</b>	
	<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu 8.830,10</b>	
		Odberatelia	3.900,60
		Pohľadávky voči zamestnancom	4.906,10
		Iné pohľadávky	23,40
	<b>Finančné účty</b>	<b>Spolu 107.314,96</b>	
		Pokladnica	448,25
Bankové účty		106.866,71	
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>Celkom</b>	<b>2.635,74</b>	
<b>MAJETOK SPOLU</b>		<b>365.028,54</b>	



## POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU

Druh majetku	Stav k 31.12.2022 v EUR	Prírastok v r. 2023 v EUR	Úbytok v r. 2023 v EUR	Stav k 31.12.2023 v EUR
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>223.372,41</b>	<b>20.995,00</b>	<b>2.268,59</b>	<b>242.098,82</b>
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Softvér	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>	<b>223.372,41</b>	<b>20.995,00</b>	<b>2.268,59</b>	<b>242.098,82</b>
Pozemky	0,00	0,00	0,00	0,00
Umelecké diela a zbierky	0,00	0,00	0,00	0,00
Stavby	0,00	0,00	0,00	0,00
Samostatne hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	56.003,38	20.995,00	0,00	76.998,38
Dopravné prostriedky	38.769,49	0,00	0,00	38.769,49
Drobný dlhodobý hmotný majetok	128.599,54	0,00	2.268,59	126.330,95
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>	0,00	0,00	0,00	
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>72.476,78</b>	<b>3.824.405,34</b>	<b>3.776.588,14</b>	<b>120.293,98</b>
<i>B.I Zásoby</i>	<b>7.043,71</b>	<b>141.426,93</b>	<b>144.321,72</b>	<b>4.148,92</b>
<i>B.II Dlhodobé pohľadávky</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>B.III Krátkodobé pohľadávky</i>	<b>7.198,53</b>	<b>505.601,06</b>	<b>503.969,49</b>	<b>8.830,10</b>
<i>B.IV Finančné účty</i>	<b>58.234,54</b>	<b>3.177.377,35</b>	<b>3.128.296,93</b>	<b>107.314,96</b>
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>2.642,20</b>	<b>2.635,74</b>	<b>2.642,20</b>	<b>2.635,74</b>
<b>MAJETOK SPOLU</b>	<b>298.491,39</b>	<b>3.848.036,08</b>	<b>3.781.498,93</b>	<b>365.028,54</b>
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	<b>73.647,41</b>	<b>7.664,70</b>	<b>9.385,54</b>	<b>71.926,57</b>
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>73.647,41</b>	<b>7.664,70</b>	<b>9.385,54</b>	<b>71.926,57</b>





## **Samostatné hnutel'né veci a súbory hnutel'ných vecí:**

### **Prírastok v r. 2023 vo výške 20.995,00 EUR**

20.995,00 EUR – stoličkový výťah Stannah

## **Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch:**

### **Prírastok v r. 2023 vo výške 7.664,70 EUR**

- v obstarávacej cene od 166,00 EUR DO 1.700,00 EUR: 5.722,97 EUR:

#### ***Obytné priestory obyvateľ'ov:***

398,00 EUR paraván (zástena) 4-dielny – 2 ks

3.075,00 EUR elektrické polohovacie lôžko s matracom – 3 ks (spôsob obstarania – dar)

#### ***Stravovacia prevádzka:***

263,58 EUR tlačiareň (príslušenstvo k PC)

285,99 EUR mobilná klimatizácia

#### ***Kancelária zdravotného personálu:***

886,80 EUR klimatizácia

399,00 EUR chladnička na lieky pre obyvateľ'ov zariadenia

#### ***Kancelária sociálnej pracovníčky:***

225,60 EUR trezor

#### ***Práčovňa:***

189,00 EUR šijací stroj

- v obstarávacej cene od 10,00 EUR DO 166,00 EUR: 1.941,73 EUR:

***Obytné priestory obyvateľ'ov: 839,88 EUR*** (prenosné tiesňové vysielacie pre obyvateľ'ov)

***Stravovacia prevádzka: 264,69 EUR*** (mikrovlnka, elektrický mlynček na mäso, termoska na čaj, rýchlovarná konvica)

***Útulok: 427,79 EUR*** (skrine, dvojplatničky, popolník do exteriéru)

***Kancelária a šatňa zdravotného personálu: 185,84 EUR*** (kancelárske stoličky, schodíky, rýchlovarná konvica)

***Upratovačky: 108,20 EUR*** (vysávač)

***Ekonomický úsek: 115,33 EUR*** (monitor k PC)

### **Úbytok v r. 2023 vo výške 9.385,54 EUR**

Úbytok drobného majetku je podrobne rozpísaný v nasledujúcej tabuľke: **Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku.**

#### **c) Likvidácia majetku:**

Neupotrebitel'ný (morálne, fyzicky opotrebovaný), nepoužitel'ný hmotný majetok dlhodobej spotreby bol z účtovnej evidencie vyradený vyradovacou a likvidačnou komisiou na základe návrhov na vyradenie príslušných vedúcich úsekov.

K vyradenému drobnému hmotnému majetku v obstarávacej cene od 166,00 EUR do 1.700,00 EUR boli vystavené Protokoly o vyradení drobného hmotného majetku dlhodobej spotreby z používania.

K vyradenému drobnému hmotnému majetku v obstarávacej od 10,00 EUR do 166,00 EUR boli vystavené Protokoly o vyradení materiálu z používania.

Protokoly o vyradení tvoria prílohu k Zápisu zo zasadnutia vyradovacej komisie konaného dňa 16.10.2023.

**Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku:**

Názov majetku	Zaradenie do majetku (rok)	Nadobúdacia cena v EUR	Zostatková cena v EUR	Spôsob likvidácie
<b><i>Drobný dlhodobý hmotný majetok:</i></b>				
Ambuvač pre dospelých	2007	185,14	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Upratovací vozík PRAKTIK	2007	289,03	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Polohovacie lôžko s matracom	2007	900,09	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Polohovacie lôžko s matracom	2008	894,69	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
<b><i>Drobný hmotný majetok v obstarávacej cene od 166,00 EUR do 1.700,00 EUR</i></b>				
Klimatizácia pre sklady stravovacej prevádzky	2014	734,00	0,00	Odovzdanie na zberný dvor – elektro odpad
Toaletné kreslo	2014	168,99	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Mixér tyčový	2015	169,60	0,00	Odovzdanie na zberný dvor – elektro odpad
Termoska - objem 10 l	2015	206,40	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Kosačka	2015	369,00	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
<b><i>Drobný hmotný majetok v obstarávacej cene od 10,00 EUR do 166,00 EUR</i></b>				
Stolička do sprchy	2007	77,54	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Stojan na biostimul	2008	46,45	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Digitálny tlakomer	2012	77,98	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Mixér metličkový	2020	30,99	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Mixér ponorný	2018	16,80	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Termoska – objem 1 l	2017	28,56	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Mixér ponorný	2020	28,50	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Šijací stroj Singer	2016	123,00	0,00	Odovzdanie do elektropredajne
Dávkovač mydla	2017	45,77	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
USB kľúč – 4 ks	2017	55,35	0,00	Fyzicky zlikvidovaný
Konferenčný stôl	2017	47,00	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Vešiak drevený	2018	28,00	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Kancelárska stolička	2018	94,00	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Stolička	2018	55,00	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Stolička – 6 ks	2007	208,40	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Elektrický varič	2019	24,50	0,00	Odovzdanie do elektropredajne
Elektrický varič	2020	26,99	0,00	Odovzdanie do elektropredajne
Ohrievač – 2 ks	2007	145,38	0,00	Odovzdanie na zberný dvor-elektro odpad
Ohrievač	2015	23,00	0,00	Odovzdanie na zberný dvor-elektro odpad
Komplet mop – 2 ks	2007	69,60	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Popisovač DYMO	2007	85,71	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Tlačiareň HP	2011	120,00	0,00	Odovzdanie do elektropredajne
Rádio s CD prehrávačom	2011	36,90	0,00	Odovzdanie do elektropredajne
CD prehrávač	2007	59,72	0,00	Odovzdanie do elektropredajne
Stolík kruhový	2013	59,70	0,00	Odovzdanie na zberný dvor



Názov majetku	Zaradenie do majetku (rok)	Nadobúdacia cena v EUR	Zostatková cena v EUR	Spôsob likvidácie
Konferenčná stolička – 4 ks	2013	187,20	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Stolička – 3 ks	2015	102,00	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Skartovačka	2015	48,60	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Mikrovlnka	2015	145,90	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Žehlička	2016	18,93	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
Pracovný odev a pracovná obuv	2014 - 2022	5.620,04	0,00	Odovzdanie na zberný dvor
<b>SPOLU</b>		<b>11.654,49</b>		

## II. Prijatie daru

V roku 2023 organizácia nadobudla formou hmotného daru 3 elektrické polohovacie lôžka s matracom v celkovej hodnote 3.075,00 EUR. (2 ks od spoločnosti Kimberly-Clark, s. r. o. Praha, 1 ks od spoločnosti Pharm s.r.o. Nitra.

## III. Prevod majetku inej organizácii

V roku 2023 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

## IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu

Organizácia neprenehala v kalendárnom roku 2023 žiadny majetok do užívania iným osobám za odplatu.

## V. Stav pohľadávok k 31.12.2023

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
311 011	Odberatelia-obyvatelia ŠZ	-98,10	-98,10	0,00
311 012	Odberatelia-obyvatelia ZpS	-328,90	-328,90	0,00
311 020	Odberatelia-opatrovaní obyv. mesta	2.246,80	2.221,30	25,50
311 030	Odberatelia-obyvatelia útulku	636,00	0,00	636,00
311 040	Odberatelia-ostatný	1.444,80	1.444,80	0,00
335 010	Pohľadávky voči zamestnancom	4.906,10	4.906,10	0,00
378 020	Iné pohľadávky – vratné obaly	23,40	23,40	0,00
	<b>POHLĀDĀVKY CELKOM</b>	<b>8.830,10</b>	<b>8.168,60</b>	<b>661,50</b>

**Spôsob nakladania s pohľadávkami:**

Pohľadávky po lehote splatnosti na účte 311 020 boli uhradené v mesiaci január a február 2024.

Pohľadávky po lehote splatnosti na účte 311 030 v čiastke 231,50 EUR boli uhradené v mesiaci január a február 2024. Ku dňu spracovania správy o hospodárení s majetkom mesta zostali neuhradené pohľadávky po lehote splatnosti v čiastke 404,50 EUR. Z toho:

- vymožiteľná pohľadávka 298,00 EUR je voči komplikovanému psychicky narušenému obyvateľovi útulku, ktorý úhrady za sociálne služby realizuje nepravidelne,
- nevymožiteľná pohľadávka 106,50 EUR: 88,50 EUR je voči bývalému obyvateľovi útulku, ktorého miesto skutočného pobytu nie je známe, 18,00 EUR je voči bývalej obyvateľke útulku, ktorá zomrela.

**VI. Stav záväzkov k 31.12.2023**

účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	<b>Krátkodobé záväzky:</b>	
321	Dodávatelia	3.809,01
324	Prijaté preddavky (na obedy dôchodcov)	7.761,10
331	Zamestnanci	53.770,02
336	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	29.779,11
342	Ostatné priame dane	5.483,59
379	Iné záväzky	3.713,72
	<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>104.316,55</b>
	<b>Rezervy:</b>	
323	Ostatné krátkodobé rezervy (audit)	1.300,00
	<b>REZERVY SÚČET:</b>	<b>1.300,00</b>
	<b>Zúčtovanie medzi subjektami VS:</b>	
355	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce	28.507,59
	<b>ZÚČTOVANIE MEDZI SUBJEKTAMI VS SÚČET:</b>	<b>28.507,59</b>
	<b>Dlhodobé záväzky:</b>	
472	Záväzky zo sociálneho fondu	2.517,85
	<b>DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>2.517,85</b>
	<b>ZÁVÄZKY CELKOM</b>	<b>136.641,99</b>

**Stručné zhodnotenie záväzkov:****Krátkodobé záväzky:**

**Dodávatelia** – patria sem faktúry od dodávateľov za dodanie tovaru a služieb týkajúce sa roku 2023 s dátumom splatnosti v roku 2024. Záväzky boli uhradené v lehote splatnosti v mesiaci január 2024.

**Prijaté preddavky** – prijaté zálohové platby za stravné lístky od obyvateľov (dôchodcov) Mesta Šurany, ktorým sú poskytované obedy v rámci sociálnej služby „jedáleň“.

**Zamestnanci** – mzdy zamestnancov za mesiac december 2023, vyplatené v mesiaci január 2024.

**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2023, uhradené v januári 2024.



**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2023, uhradené v januári 2024.

**Iné záväzky** – poistenie motorového vozidla, záväzky voči doplnkovým dôchodcovským spoločnostiam (III. pilier) za mesiac december 2023, uhradené v januári 2024. Preplatky klientov špecializovaného zariadenia a zariadenia pre seniorov za poskytnuté sociálne služby postúpené do dedičského konania. Tieto záväzky sú splatné po nadobudnutí právoplatnosti dedičského konania.

**Rezervy** – rezerva na audit účtovnej závierky za rok 2023.

**Zúčtovanie transferov z rozpočtu obce** – poskytnuté kapitálové transfery z rozpočtu obce na obstaranie odpisovaného majetku sú zaúčtované na účte 355 ako záväzok. Výška záväzku sa vo vecnej a časovej súvislosti s mesačnými odpismi majetku postupne znižuje. V roku 2023 boli odpisy dlhodobého majetku, ktorý bol nadobudnutý z kapitálových transferov zriaďovateľa vo výške 13.486,34 EUR.

**Dlhodobé záväzky:**

**Záväzky zo sociálneho fondu** – zostatok na účte k 31.12.2023.

**VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2023 v EUR**

STRANA AKTÍV SÚVAHY	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok	242.098,82	213.591,23	28.507,59
Obežný majetok	120.293,98	0,00	120.293,98
Časové rozlíšenie	2.635,74	0,00	2.635,74
<b>Majetok spolu</b>	<b>365.028,54</b>	<b>213.591,23</b>	<b>151.437,31</b>

STRANA PASÍV SÚVAHY	2023
Záväzky	136.641,99
Časové rozlíšenie	0,00
<b>Spolu</b>	<b>136.641,99</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE (majetok netto – záväzky)</b>	<b>+ 14.795,32</b>
--	--------------------

Vlastné imanie Domova Jesienka Šurany predstavuje kladnú hodnotu.



## VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov

### I. ÚVOD

Na základe Príkazu riaditeľa Domova Jesienka Šurany č. 3/2023 zo dňa 09.11.2023 **Ústredná inventarizačná komisia v zložení:**

- predseda: Bc. Miroslava Pileková
- podpredseda: Mgr. Eva Vnuková
- člen: Ing. Anna Hlavatá

zhodnotila výsledky nasledovných Čiastkových inventarizačných komisií:

#### **Komisia na inventarizáciu hmotného, nehmotného majetku a zásob:**

- predseda: Bc. Slávka Krchňáková
- podpredseda: Jana Gábrišová
- člen: Ľubica Grosmanová
- člen: Jana Mentelová
- člen: Edita Lorencová
- 

#### **Komisia na inventarizáciu pokladnice, cenín, bankových účtov, peňazí na ceste, pohľadávok, záväzkov, rozdielu majetku a záväzkov:**

- predseda: Václava Sovičová
- podpredseda: Erika Štefániková
- člen: Bc. Dana Repková

Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bol:

1. Neobežný majetok: - dlhodobý hmotný majetok, opravné položky,
2. Obežný majetok: - zásoby - materiál  
pohľadávky - krátkodobé
3. Finančný majetok: - peňažné prostriedky v hotovosti  
peniaze na ceste  
ceniny  
bankové účty  
časové rozlíšenie
4. Vlastné imanie: - fondy  
výsledok hospodárenia
5. Záväzky: - rezervy  
dlhodobé záväzky  
krátkodobé záväzky  
časové rozlíšenie
6. Podsúvahové účty : - drobný hmotný majetok (operatívna evidencia)  
zúčtovateľné tlačivá
7. Platová inventúra zamestnancov

**II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM****1. Neobežný majetok:****a) Dlhodobý hmotný majetok**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
022 - Samostatné hnutelné veci	76.998,38	76.998,38	0,00
023 - Dopravné prostriedky	38.769,49	38.769,49	0,00
028 – Drobný dlhodobý hmotný majetok	126.330,95	126.330,95	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**2. Obežný majetok****a) Zásoby**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
112 - Materiál na sklade	4.148,92	4.148,92	0,00

Inventarizáciou zásob nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) Pohľadávky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
311 - Odberatelia	3.900,60	3.900,60	0,00
314 - Poskytnuté prevádzkové preddavky	0,00	0,00	0,00
335 - Pohľadávky voči zamestnancom	4.906,10	4.906,10	0,00
378 - Iné pohľadávky	23,40	23,40	0,00

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**3. Finančný majetok:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
<b>211 - Pokladnica</b>	<b>448,25</b>	<b>448,25</b>	<b>0,00</b>
<b>213 - Ceniny – stravné lístky</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>221 - Bankové účty</b>	<b>106.904,43</b>	<b>106.904,43</b>	<b>0,00</b>
z toho: BÚ–základný VÚB	73.451,27	73.451,27	0,00
BÚ–dotačný Prima banka	27.462,22	27.462,22	0,00
BÚ–sociálny fond	3.260,57	3.260,57	0,00
BÚ–depozitný (ded.kon.)	2.730,37	2.730,37	0,00
<b>261 - Peniaze na ceste</b>	<b>-37,72</b>	<b>-37,72</b>	<b>0,00</b>

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**4. Vlastné imanie:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-41.621,39	-41.621,39	0,00
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	56.416,71	56.416,71	0,00

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**5. Závazky:****a) rezervy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
323 - Krátkodobé rezervy	1.300,00	1.300,00	0,00

Inventarizáciou rezerv neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
355-Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC	28.507,59	28.507,59	0,00
357-Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC	0,00	0,00	0,00





Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**c) dlhodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	2.517,85	2.517,85	0,00

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**d) krátkodobé záväzky**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávatelia	3.809,01	3.809,01	0,00
324 – Prijaté preddavky	7.761,10	7.761,10	0,00
331 - Zamestnanci	53.770,02	53.770,02	0,00
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	29.779,11	29.779,11	0,00
342 - Ostatné priame dane	5.483,59	5.483,59	0,00
379 - Iné záväzky	3.713,72	3.713,72	0,00

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**e) časové rozlíšenie nákladov a výnosov**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 - Náklady budúcich období	2.635,74	2.635,74	0,00
384 - Výnosy budúcich období	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**6. Podsúvahové účty:**

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
751 – Drobný hmotný majetok dlhodobej spotreby v obst. cene 10,00 € do 166,00 €	40.757,37	40.757,37	0,00
752 - Drobný hmotný majetok dlhodobej spotreby v obst.cene od 166,00 € do 1.700,00 €	31.169,20	31.169,20	0,00
761 - Stravné lístky dôchodcov (zúčtovateľné tlačivá)	11.511,40	11.511,40	0,00

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**7. Platová inventúra zamestnancov**

K 31.12.2023 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

**III. ZÁVER****a) Zistený inventarizačný rozdiel:**

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

**b) Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.**

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia čiastkových inventarizačných komisií a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

**Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:**

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Bc. Miroslava Pileková	
člen	Mgr. Eva Vnuková	
člen	Ing. Anna Hlavatá	



**c) Základná finančná kontrola podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť **je** - ~~nie je~~ možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: Ing. Anna Hlavatá, ekonómka

Dátum a podpis: 24.01.2024

Finančnú operáciu alebo jej časť **je** - ~~nie je~~ možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: Ing. Ladislav Hamran, MBA, riaditeľ

Dátum a podpis: 24.01.2024

S výsledkami inventarizácie **súhlasím** – ~~nesúhlasím~~

V Šuranoch dňa 24.01.2024

Ing. Ladislav Hamran, MBA, v.r.

riaditeľ

Domova Jesienka Šurany

**Za správnosť údajov uvedených v Správe Domova Jesienka Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023 zodpovedá:**

V Šuranoch dňa 19.03.2024

**Ing. Ladislav Hamran, MBA, v.r.**

**riaditeľ**

**Domova Jesienka Šurany**



**Správa Mestskej lekárne Šurany, s.r.o.**  
**o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023**

Názov organizácie: Mestská lékáren Šurany, s.r.o.  
Sídlo organizácie: SNP 2, 942 01 Šurany  
Forma organizácie: Spoločnosť s ručením obmedzeným  
Zriadená na základe: Spoločenskej zmluvy zo dňa 22.12.2015

**I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku**

**a) Evidencia majetku:**

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa Smernice mesta Šurany č. 1/2015 o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku. Evidencia majetku je vedená počítačovou technikou s využitím programu MRP Evidencia majetku, programu WORD a EXCEL. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyraduje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie.

**b) Inventarizácia majetku:**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/1112/2023-15068/2023 zo dňa 16.10.2023 a Príkazu riaditeľa Mestskej lekárne Šurany, s.r.o. č. 1/2023 zo dňa 15.10.2023. Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukážok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie.

**Ustanovenie inventarizačných komisií:**

Členovia inventarizačnej komisie: predsedníčka: Komorová Janette Mgr.  
členovia: Bošanská Miriam  
Kevan Silvia  
Pálinkášová Rebecca  
Šafárová Jana, Mgr.



**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV  
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2023 v EUR- SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2023 v EUR	
<b>OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>Celkom</b>	<b>608 853,33</b>	
	<b>Zásoby</b>	<b>Spolu 274 830,24</b>	
	<b>Zúčtovanie medzi subjektami VS</b>	<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>
		Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa	
		Zúčtovanie transferov rozpočtu obce	
	<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu 0,00</b>	
	<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>Spolu 141 355,02</b>	
	<b>Finančné účty</b>	<b>Spolu</b>	<b>192 668,07</b>
Bankové účty		81 909,81	
Pokladnica		110 758,26	
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>Celkom</b>	<b>0,00</b>	
<b>MAJETOK SPOLU</b>		<b>608 853,33</b>	

**POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU**

Druh majetku	Stav k 31.12.2022 v EUR	Prírastok v r. 2023 v EUR	Úbytok v r. 2023 v EUR	Stav k 31.12.2023 v EUR
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK</b>	<b>529 974,69</b>	<b>608 853,33</b>	<b>529 974,69</b>	<b>608 853,33</b>
<i>B.I Zásoby</i>	208 626,76	274 830,24	208 626,76	274 830,24
<i>B.II Dlhodobé pohľadávky</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B.III Krátkodobé pohľadávky</i>	153 874,03	141 355,02	153 874,03	141 355,02
<i>B.IV Finančné účty</i>	167 473,90	192 668,07	167 473,90	192 668,07
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>				
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>				
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>				
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>				
<b>DROBNÝ MAJETOK SPOLU</b>				

**c) Likvidácia majetku:**

Neupotrebitelný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná likvidačná komisia.

V roku 2023 nebol vyradený žiadny majetok.

**II. Prijatie daru**

V roku 2023 nebol organizácii poskytnutý žiadny dar.

**III. Prevod majetku inej organizácii**

V roku 2023 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

**IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu**

Organizácia neprenehala v kalendárnom roku 2023 žiadny majetok do užívania iným osobám za odplatu.

**V. Stav pohľadávok k 31.12.2023**

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
311	Odberatelia	132 913,41	127 381,89	5 531,52
315	Pohľadávky voči zdrav. poisťovniam	7 362,57	7 362,57	0
335	Pohľadávky voči zamestnancom	1 063,92	1 063,92	0
378	Ostatné pohľadávky	15,12	15,12	0
	<b>POHLADÁVKY CELKOM</b>	<b>141 355,02</b>	<b>135 823,50</b>	<b>5 531,52</b>

**Spôsob nakladania s pohľadávkami:**

Pohľadávky voči odberateľom a pohľadávky voči zdravotným poisťovniam vznikli z bežnej činnosti spoločnosti – predaj liekov a zdravotníckych pomôcok na základe vystavených faktúr, ktoré majú splatnosť v roku 2024.

V súčasnosti aktívne komunikujeme s dlžníkmi a pohľadávky po splatnosti sú v riešení prostredníctvom telefonickej a e-mailovej komunikácie.

Pohľadávky voči zamestnancom predstavujú preddavok na stravné na obdobie január a február 2024 a budú zúčtované vo výplatnom termíne za 01/2024 a 02/2024.

Ostatné pohľadávky zahŕňajú pohľadávku voči spoločnosti UNIPHARMA, za predaj lieku Paxlovid, ktorého dátum splatnosti je v roku 2024.

**VI. Stav záväzkov k 31.12.2023**

účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	<b>Krátkodobé záväzky:</b>	
321	Dodávatelia	343 793,69
331	Zamestnanci	7 816,27
336	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	4 583,05
341	Daň z príjmov	2 230,63
342	Ostatné priame dane	1 011,12
343	Daň z pridanej hodnoty	3 552,08
364	Záv.voči spol.pri rozd. zisku	87 057,53
	<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>450 044,37</b>
	<b>Rezervy:</b>	
323	Ostatné krátkodobé rezervy (audit)	10 399,73
	<b>REZERVY SÚČET:</b>	<b>10 399,73</b>
	<b>Dlhodobé záväzky:</b>	
472	Záväzky zo sociálneho fondu	1 361,53
	<b>DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SÚČET:</b>	<b>1 361,53</b>
	<b>ZÁVÄZKY CELKOM</b>	<b>461 805,63</b>

**Stručné zhodnotenie záväzkov:****Krátkodobé záväzky:**

**Dodávatelia** – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2023 vystavené, doručené a s dátumom splatnosti v roku 2024.

**Zamestnanci** – mzda za mesiac december 2023 bola vyplatená v roku 2024 v januárovom výplatnom termíne.

**Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Daň z príjmov** – daňová povinnosť prevyšujúca uhradené preddavky – doplatok dane.

**Ostatné priame dane** – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2023 boli odvedené v januári 2024.

**Daň z pridanej hodnoty** – daň z pridanej hodnoty za december 2023 odvedená v januári 2024.

**Záv.voči spol.pri rozd. zisku** – záväzky z nevyplateného zisku spoločníka FORA s.r.o.

**Rezervy** – patrí sem rezerva na audit účtovnej závierky a rezerva na nevyčerpané dovolenky zamestnancov za rok 2023, ktoré budú čerpané v roku 2024.

**Dlhodobé záväzky:**

**Záväzky zo sociálneho fondu** – zostatok na účte k 31.12.2023.

**VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2023 v EUR**

STRANA AKTÍV SÚVAHY	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok			
Obežný majetok	608 853,33		608 853,33
<b>Majetok spolu</b>	<b>608 853,33</b>		<b>608 853,33</b>

STRANA PASÍV SÚVAHY	2023
Záväzky	461 805,63
Časové rozlíšenie	
<b>Spolu</b>	<b>461 805,63</b>

<b>Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE (majetok netto – záväzky)</b>	<b>147 047,70</b>
--	-------------------

Vlastné imanie Mestskej lekárne Šurany, s.r.o. predstavuje kladnú hodnotu.

**VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov**

- inventarizáciou boli zistené inventarizačné rozdiely – manko vo výške 283,48 eur, ktoré je podľa internej smernice Mestskej lekárne Šurany, s.r.o. manko do normy prirodzených úbytkov.
- ostatné manká vzniknuté bežnou činnosťou spoločnosti v roku 2023 boli vo výške 57,67 EUR

**Za správnosť údajov uvedených v Správe Mestskej lekárne Šurany, s.r.o. o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2023 zodpovedá:**

V Šuranoch dňa 18.03.2024

**Mgr. Janette Komorová, v.r.**  
**riaditeľka Mestskej lekárne Šurany, s.r.o.**





## V. KAPITOLA – Záver

Primátor mesta Šurany príkazom č. FIN/1112/2023-15070/2023 zo dňa 16.10.2023 nariadil vykonať riadnu inventarizáciu majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 mesta Šurany vrátane Mestského úradu Šurany.

Primátor mesta Šurany príkazom č. FIN/1112/2023-15068/2023 zo dňa 16.10.2023 nariadil vykonať riadnu inventarizáciu majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023 vo všetkých organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Šurany a v organizáciách s majetkovou účasťou mesta Šurany.

Predmetom inventarizácie k 31.12.2023 bol dlhodobý nehmotný a hmotný majetok, dlhodobý finančný majetok, krátkodobý finančný majetok (peniaze v hotovosti alebo na bankových účtoch, pokutové bloky, stravné lístky), zásoby, pohľadávky (dlhodobé a krátkodobé), záväzky (dlhodobé a krátkodobé) a rozdiel majetku a záväzkov, pričom sa postupovalo podľa § 29 a § 30 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v súlade so Smernicou mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie a Smernicou mesta Šurany č. 4/2015 o zásadách hospodárenia s majetkom mesta Šurany.

V príspevkových a rozpočtových organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Šurany a obchodných spoločnostiach s majetkovou účasťou mesta Šurany, nakoľko sú to samostatné právne subjekty, priebeh inventarizácie koordinovali riaditelia a konatelia v rámci vlastnej kompetencie v zmysle zákonných náležitostí. Výsledky inventarizácie ako aj inventarizačné zápisy a porovnávacie tabuľky majetku jednotlivých organizácií sa nachádzajú na finančnom oddelení Mestského úradu Šurany.

Na základe predložených uzávierkových účtovných dokladov, súčasťou ktorých sú i výsledky inventarizácie, je možné zodpovedne konštatovať, že inventarizácia majetku mesta Šurany k 31.12.2023 bola uskutočnená v súlade s platnými právnymi predpismi.

**Mgr. Marcel Filaga, v.r.**  
**primátor mesta Šurany**