

# Domov Jesienka Šurany, Matunákova 2, 942 01 Šurany

Mestské zastupiteľstvo  
ŠURANY

Materiál: č. C/11/6/2023

## Správa o výsledku hospodárenia Domova Jesienka Šurany za rok 2022

**Predkladá:**

Ing. Peter Bartovič, riaditeľ  
Domova Jesienka Šurany

**Návrh na uznesenie:**

Mestské zastupiteľstvo Šurany prerokovalo Správu o výsledku hospodárenia Domova Jesienka Šurany za rok 2022, stanovisko komisie finančnej, komisie sociálnej, zdravotníctva a bývania Mestského zastupiteľstva Šurany a túto

**Spracoval:**

Ing. Anna Hlavatá, ekonómka  
Domova Jesienka Šurany

**s c h v a ľ u j e**

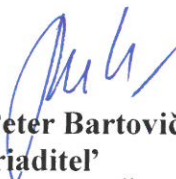
**- bez pripomienok  
- s pripomienkami**

**Na základe:**

Plánu práce MsZ Šurany  
na I. polrok 2023  
zákona č. 523/2004 Z.z.  
zákona č. 583/2004 Z.z.  
zákona č. 369/1990 Zb.  
zákona č. 596/2003 Z.z.

poslancov Mestského zastupiteľstva  
Šurany  
v zmysle predlohy.

**Prizvat':**

  
**Ing. Peter Bartovič**  
riaditeľ  
Domova Jesienka Šurany

Predložené mestskému zastupiteľstvu 22. júna 2023.

## **Dôvodová správa**

### **k Správe o výsledku hospodárenia Domova Jesienka Šurany za rok 2022.**

Správa o výsledku hospodárenia Domova Jesienka Šurany za rok 2022 bola vypracovaná v súlade s plánom práce Mestského zastupiteľstva Šurany na I. polrok 2023 a v súlade s nasledovnými právnymi predpismi:

- zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- opatrenie MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 08.12.2004, v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v znení neskorších dodatkov,
- vyhláška Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 257/2014 Z. z., ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia výdavkov verejnej správy – COFOG (tzv. funkčná klasifikácia).

Správa o výsledku hospodárenia Domova Jesienka Šurany za rok 2022 obsahuje nasledovné náležitosti:

1. Postavenie a forma organizácie.
2. Stav a rozdelenie zamestnancov k 31.12.2022.
3. Rozpočet na rok 2022.
4. Prijmy: Plnenie jednotlivých príjmových rozpočtových položiek rozpočtu.
5. Výdavky: Čerpanie jednotlivých výdavkových rozpočtových položiek rozpočtu.
6. Rozdiel rozpočtových príjmov a výdavkov.
7. Komentár.
8. Tvorba a stav fondov.
9. Projekty, granty a dary.
10. Rozdiel medzi výnosmi a nákladmi.
11. Bankové účty – stav k 31.12.2022.
12. Celkové zhrnutie činnosti a perspektíva organizácie.

Správa o výsledku hospodárenia Domova Jesienka Šurany za rok 2022 bude predložená na rokovanie Mestskému zastupiteľstvu Šurany dňa 22.06.2023 pod č. C/11/6/2023.

Uvedená dôvodová správa je spracovaná na základe ustanovenia § 13 ods. 4 písm. f) Rokovacieho poriadku Mestského zastupiteľstva Šurany.

**DOMOV JESIENKA ŠURANY**  
ul. Matunáková 2 ①  
942 01 ŠURANY

  
**Ing. Peter Bartovič**  
riaditeľ  
Domova Jesienka Šurany

# Správa o výsledku hospodárenia Domova Jesienka Šurany za rok 2022.

## 1. Postavenie a forma organizácie:

Domov Jesienka Šurany bol zriadený na základe § 4, ods. 3, písm. j/, zák. SNR č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a § 18, ods. 3 zákona č. 195/1998 Z. z. v znení neskorších zmien a doplnkov s účinnosťou od 01.10.2006 ako príspevková organizácia mesta s právnou subjektivitou a vlastným rozpočtom. Organizácia začala svoju činnosť 01.03.2007. Je zapísaná v Registri poskytovateľov sociálnych služieb vedenom na Úrade Nitrianskeho samosprávneho kraja, reg. číslo: 95 (ďalej Register).

Domov Jesienka Šurany zabezpečuje sociálne služby v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov v rámci hlavnej činnosti. Podnikateľskú činnosť organizácia nevykonáva.

V súlade so zápisom v Registri poskytuje Domov Jesienka Šurany nasledovné služby:

1. Zariadenie pre seniorov (ďalej ZpS) a špecializované zariadenie (ďalej ŠZ) – pobytová forma poskytovania komplexných sociálnych služieb na neurčitý čas s nepretržitou prevádzkou. Celková kapacita zariadenia je 60 obyvateľov, z toho: 28 ZpS a 32 ŠZ.
2. Útulok – pobytová forma sociálnej služby poskytovaná na určitý čas fyzickým osobám v nepriaznivej sociálnej situácii, ktoré nemajú zabezpečené ubytovanie alebo nemôžu doterajšie bývanie užívať. Kapacita je 18 miest.
3. Opatrovateľská činnosť – terénna forma sociálnej služby poskytovaná na neurčitý čas v domácnosti fyzickým osobám (občanom mesta Šurany), ktoré sú odkázané na pomoc iných fyzických osôb pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť, základných sociálnych aktivitách.
4. Jedáleň – poskytovanie (príprava a výdaj) obedov obyvateľom mesta Šurany, ktorí dovŕšili dôchodkový vek, alebo majú ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav.
5. Požičiavanie pomôcok – terénna forma sociálnej služby (požičiavanie polohovateľných postelí).

## 2. Stav a rozdelenie zamestnancov:

Priemerný evidenčný počet zamestnancov organizácie vo fyzických osobách v roku 2022 bol 60,70, priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný na plne zamestnaných zamestnancov bol tiež 60,70.

Evidenčný počet zamestnancov k 31.12.2022 bol 62. Z celkového počtu 31 zamestnancov pracovalo v dvojzmennej a nepretržitej prevádzke (príplatky za zmennosť, za prácu v noci, vo sviatok, sobotu a nedeľu). K 31.12.2022 mala organizácia uzatvorenú dohodu o pracovnej činnosti s 5 pracovníkmi: 1 pomocná sila v kuchyni (2 hod. počas pracovných dní), 2 vodiči motorového vozidla (rozvoz obedov iba počas neprítomnosti údržbárov zamestnaných na trvalý pracovný pomer), 1 pracovníčka na zastupovanie počas dovolení a práceneschopnosti opatrovateliek v domácnosti, 1 pracovníčka poverená spracovaním údajov civilnej obrany, krízového riadenia a spravovaním jednotného informačného systému hospodárskej mobilizácie Domova Jesienka Šurany (program EPSIS).

Počty pracovníkov k 31.12.2022:	Celkom:	Z toho: zamestnanci na dlhodobej PN
<b>Organizácia spolu, z toho:</b>	<b>62</b>	<b>4</b>
- Zdravotnícky a obslužný personál zariadenia bez stravovacej prevádzky	38	3
- Opatrovateľky v domácnosti:	11	0
- Pracovníci stravovacej prevádzky	13	1
- Útulok nemá pracovníkov osobitne zaradených len pre práce v útulku. Práce v útulku vykonáva obslužný personál zariadenia v rámci kumulovaných funkcií.		

### **3. Rozpočet na rok 2022:**

Rozpočet na roky 2022 – 2024 bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. č. 23/2021-Z, bod C/9/23/2021, dňa 09.12.2021.

Prvá zmena rozpočtu na rok 2022 bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 26/2022-Z, bod C/11/26/2022, dňa 07.04.2022.

Druhá zmena rozpočtu na rok 2022 bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 28/2022-Z, bod C/8/28/2022, dňa 23.06.2022.

Tretia zmena rozpočtu na rok 2022 bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 30/2022-Z, bod C/10/30/2022, dňa 13.09.2022.

Štvrtá zmena rozpočtu na rok 2022 bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 1/2022-Z, bod C/4/1/2022, dňa 15.12.2022.

### **4. Príjmy:**

Plnenie jednotlivých príjmových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o výsledku hospodárenia za rok 2022.

### **5. Výdavky:**

Čerpanie jednotlivých výdavkových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o výsledku hospodárenia za rok 2022.

### **6. Rozdiel rozpočtových príjmov a výdavkov:**

<b>Príjmy k 31.12.2022 v EUR</b>	<b>Výdavky k 31.12.2022 v EUR</b>	<b>Rozdiel k 31.12.2022 v EUR</b>
<b>1.249.301,15</b>	<b>1.205.193,36</b>	<b>44.107,79</b>

Rozdiel medzi príjmami a výdavkami k 31.12.2022 je v sume 44.107,79 EUR.

### **7. Komentár:**

#### **7.1. Bežné príjmy:**

##### **r. č. 2: Administratívne poplatky:**

V tejto rozpočtovej položke je príjem od Prima banky – odmena za zostatok na bankovom účte.

##### **r. č. 5: Príjmy za predaj služieb:**

Príjmy za: - služby poskytované v ŠZ a ZpS (bývanie, odborné činnosti, upratovanie),  
- opatrovateľskú službu a donášku stravy,  
- služby poskytované v útulku,  
- požičiavanie polohovateľných postelí.

K 31.12.2022 sme poskytovali sociálne služby:

- 60 obyvateľom v ŠZ a ZpS, kapacita zariadenia bola využitá na 100 %,
- 17 obyvateľom v útulku kapacita bola využitá na 94,44 %,

- 13 obyvateľom formou opatrovateľskej služby v domácnosti,
- 122 obyvateľom formou donášky stravy.

Predpisy úhrad za poskytované sociálne služby boli mesačne prepočítané v súlade so Všeobecne záväzným nariadením mesta Šurany č. 2/2020, ktorým sa mení VZN č. 4/2019 o poskytovaní sociálnych služieb a úhradách za poskytovanie sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Šurany (ďalej VZN 2/2020).

Výška príjmov z predaja služieb závisí od počtu obyvateľov, ktorým sa sociálna služba poskytuje a od ich stupňa odkázanosti na sociálnu službu

r. č. 6: Príjmy za stravné:

Príjmy za stravu pripravenú v stravovacej prevádzke Domova Jesienka Šurany pre:

- obyvateľov ŠZ a ZpS – počet celodenných porcií v roku 2022 bol 20 984 (raňajky, obed, večera, pre diabetikov druhá večera), denný priemer 57,49. Počet porcií súvisí s obsadenosťou zariadenia a neprítomnosťou obyvateľov v zariadení (hospitalizácia, návšteva u príbuzných),
- obyvateľov mesta Šurany využívajúcich stravovanie v rámci sociálnej služby „jedáleň“. V roku 2022 bolo odobratých 30.637 obedov, denný priemer prepočítaný na pracovné dni je 122,55 obedov, pričom množstvo vydaných obedov nie je každý deň rovnaké. Minimálny počet je 115 obedov (pondelky a piatky), maximálny počet je 165 obedov (ostatné dni v týždni).

Úhrady za poskytovanú stravu boli v súlade s platným VZN mesta Šurany.

r. č. 8: Granty:

V roku 2022 darovala organizácii fyzická osoba finančný dar v čiastke 500,00 € na bežné výdavky. Za darovanú finančnú hotovosť sme zakúpili posteľnú bielizeň pre klientov ŠZ a ZpS.

r. č. 11: Transfery zo štátneho rozpočtu:

V tejto podpoložke sú príjmy z:

- Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej MPSVaR SR), ktoré sú poskytované v zmysle zákona 448/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov, na základe zmluvy uzatvorenej medzi MPSVaR SR a mestom Šurany. Dotácia za prvý štvrťrok z MPSVaR SR je každoročne poukázaná až v druhej polovici mesiaca február. Tieto finančné prostriedky sú účelovo určené na:
  - financovanie bežných výdavkov v útulku,
  - financovanie ekonomicky oprávnených výdavkov na mzdy, sociálne a zdravotné poistenie platené zamestnávateľom za zamestnancov vykonávajúcich práce pre ŠZ a ZpS.

Z celkovej čiastky 455.355,05 € boli finančné prostriedky určené pre:

- ŠZ 232.067,61 €,
- ZpS 185.808,00 €,
- útulok 37.479,44 €,
- MPSVaR SR dotácia na zakúpenie výživových doplnkov podľa § 4 ods. 3 NV SR č. 103/2020 Z. z. v znení NV SR č. 411/2021 Z. z. v čiastke 2.640,00 €,
- MPSVaR SR dotácia na energie pre ŠZ, ZpS a útulok, poskytnutá podľa § 3b písm. a) NV SR č. 143/2022 Z. z. v čiastke 10.050,00 € v prvom polroku 2022,
- MPSVaR SR dotácia v rámci inflačnej pomoci pre ŠZ, ZpS a útulok (na energie) poskytnutá podľa § 3j písm. NV SR č. 131/2022 Z. z. v znení NV SR č. 374/2022 Z. z. v čiastke 25.200,00 € v decembri 2022.

r. č. 12: Transfery z rozpočtu Mesta Šurany:

Zriaďovateľ poskytol organizácii príspevok na zabezpečenie bežnej prevádzky v čiastke 291.950,00 €, t. j. 93,74 % zo schváleného rozpočtu.

## 7.2. Kapitálové príjmy:

V roku 2022 organizácia nemala kapitálové príjmy.

## 7.3. Príjmové finančné operácie:

### r. č. 3: Prostriedky z predchádzajúcich rokov :

Zostatok finančných prostriedkov z roku 2021:

- a) Finančné prostriedky v čiastke 23.186,80 € poukázané MPSVaR SR na účet organizácie v decembri 2021 v súlade s Nariadením vlády č. 103/2020 Z. z. v znení neskorších predpisov. Jedná sa o dotáciu na podporu humanitárnej pomoci v čase krízovej situácie, určenú na výplatu celkovej ceny práce 473,20 € na jedného zamestnanca (351,00 € hrubá mzda +122,20 € odvody za zamestnávateľa). Finančné prostriedky boli vyplatené v mzdách za december 2021, t. j. v januári 2022.
- b) Zostatok príspevku od zriaďovateľa z roku 2021 v čiastke 31.565,59 € bol použitý v mesiaci január 2022 na úhradu časti mzdových nákladov organizácie za mesiac december 2021. Celkové mzdové náklady za december 2021 boli 87.439,40 €, z toho:
  - 23.186,80 € bolo uhradené z dotácie MPSVaR SR (viď predchádzajúci odsek),
  - 31.565,59 € bolo uhradené zo zostatku príspevku zriaďovateľa za rok 2021,
  - 32.687,01 € bolo uhradené z príspevku zriaďovateľa za rok 2022.

## 7.4. Bežné výdavky

### r. č. 2 a 8: Mzdy, platy, osobné vyrovnania, poistné a príspevok do poisťovní:

Zamestnanci organizácie sú odmeňovaní podľa Zákona číslo 553/2003 Z. z. O odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 354/2018 Z. z., ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri výkone práce vo verejnom záujme. Zamestnancom vykonávajúcim prácu v dvojzmennej a nepretržitej prevádzke sú vyplácané príplatky za zmenu, prácu v noci, sobotu, nedeľu a vo sviatok. Týmto zamestnancom patrí percentuálny príplatok stanovený v Zákone 553/2003 Z. z., ktorý však uvádza, že tento príplatok je najmenej rovnajúci sa sume ustanovenej podľa § 122 a § 123 Zákonníka práce.

V januári 2022 boli vyplatené zamestnancom odmeny (mzda za december 2021) z dotácie MPSVaR SR v zmysle novely Nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 103/2020 Z. z. (viď r. č. 3 príjmové finančné operácie).

V máji 2022 boli zamestnancom vyplatené odmeny (mzda za apríl 2022) v zmysle Dodatku č. 1 ku Kolektívnej zmluve vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme na rok 2021. V októbri 2022 boli zamestnancom vyplatené odmeny (mzda za september 2022) v zmysle Dodatku č. 1 ku Kolektívnej zmluve vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme na rok 2022.

### r. č. 20: Cestovné náhrady :

V položke je uvedené cestovné hromadnou dopravou za účasť na školení „Štandardy kvality“, ktoré sa konalo v Nitre.

### r. č. 21: Energie, voda a komunikácie:

Výdavky za elektrickú energiu, spotrebu plynu, vodné, stočné, poštové poplatky, Internet a za telekomunikačné služby.

Najväčšiu časť tejto položky tvorí podpoložka Energie (r. 22), ktorá pozostáva z úhrad za:

- dodávky plynu v čiastke 24.616,89 €,
- dodávky elektrickej energie v čiastke 44.985,24 €, z toho 30.406,79 € odberné miesto Matunákova 2 a 14.578,45 € odberné miesto Kopec 18.

r. č. 27: Materiál:

Výdavky na obstaranie režijného materiálu a potravín na prípravu stravy:

r. č. 28: Interiérové vybavenie – obstaranie dvoch elektrických polohovateľných postelí pre klientov, nábytku do miestnosti inštruktoriek sociálnej rehabilitácie nadstavcov na skrine do šatne zdravotného personálu a regálov do skladu materiálu v útulku.

r. č. 29: Výpočtová technika – náhradný diel do tlačiarne.

r. č. 30: Prevádzkové stroje – zakúpenie kalovej pračky, motorovej kosačky.

r. č. 31: Všeobecný materiál – výdavky na všetok materiál nevyhnutný na bežnú prevádzku organizácie: výdavky na kancelárske, čistiace, hygienické, dezinfekčné, pracie potreby, zdravotnícky materiál, materiál na bežné opravy a údržbu vykonávané vo vlastnej réžii, drobný majetok dlhodobej spotreby, ktorý nie je inventárom, strojom, náradím (podrobný rozpis zakúpeného drobného majetku bol predmetom Správy o hospodárení Domova Jesienka Šurany s majetkom mesta Šurany za rok 2022), materiál na údržbu areálu, posteľná bielizeň, materiál na voľno-časové aktivity obyvateľov, ostatný režijný materiál na prevádzku zariadenia, výdavky výživové doplnky zakúpené z dotácie MPSVaR.

r. č. 32: Knihy, časopisy, noviny – predplatné časopisov Sestra, Personálny a mzdový poradca, Účtovníctvo ROPO a obcí v praxi.

r. č. 33: Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky – výdavky na nákup osobných ochranných pracovných prostriedkov dlhodobej spotreby (pracovný odev a pracovná obuv), nákup jednorazových osobných ochranných pracovných prostriedkov (pracovné rukavice).

r. č. 34: Potraviny – nákup potravín na prípravu stravy v stravovacej prevádzke.

r. č. 35: Softvér – výdavky na aktualizácie softvéru organizácie (kuchyňa, sociálna agenda, ekonomická a personálna agenda)

r. č. 36: Palivá - výdavky na zakúpenie benzínu do kosačky na úpravu areálu.

r. č. 37: Dopravné:

Výdavky na pohonné hmoty do služobných motorových vozidiel, povinné zmluvné a havarijné poistenie motorových vozidiel, servis, opravy a údržbu motorových vozidiel (režijný materiál, náhradné diely práce vykonávané dodávateľsky).

r. č. 41: Rutinná a štandardná údržba:

Výdavky za práce a služby vykonávané dodávateľskými subjektmi, ktorými sa zabezpečuje bežné fungovanie majetku s výnimkou dopravných prostriedkov: opravy a údržba budov, prevádzkového zariadenia a vybavenia za účelom odstránenia čiastočného fyzického opotrebenia alebo poškodenia majetku a uvedenia do jeho predchádzajúceho alebo prevádzkyschopného stavu.

r. č. 42: Údržba a oprava interiérového vybavenia – v tejto podpoložke sme rozpočtovali opravy elektrických polohovateľných postelí. V roku 2022 sa nevyskytla žiadna porucha, preto je čerpanie rozpočtu 0,00 €.

r. č. 43: Údržba a oprava výpočtovej techniky – výdavky na opravu a údržbu osobných počítačov a ich príslušenstva (tlačiarne a multifunkčné zariadenia).

r. č. 44: Údržba a oprava prevádzkových strojov, prístrojov a zariadenia – výdavky na opravu strojov a zariadení: konvektomatu, elektrickej panvice, elektrického varného kotla, umývačky riadu, pračky, sušičky, motorovej kosačky, nákladnej plošiny, servis klimatizácie (sklad kuchyne, spoločenská miestnosť pre klientov bez možnosti vetrania).

r. č. 45: Údržba a oprava budov a objektov – výdavky na opravu okien, žalúzií, vchodových dverí, elektroinštalačné práce, opravy hlásiča požiarov.

r. č. 46: Nájomné:

Platba za prenájom na základe zmluvy o nájme nebytových priestorov a pozemkov uzatvorenej medzi Domovom Jesienka Šurany a Mestom Šurany (nehnutelnosti na adrese Matunákova 2 a Kopec 18 v Šuranoch).

r. č. 48: Služby:

Výdavky na ďalšie vstupy na bežnú činnosť nezaraďené v predchádzajúcich položkách:

- r. č. 49: Školenia – úhrada za absolvovanie školenia pre sociálne pracovníčky nevyhnutné na zabezpečenie kvality poskytovaných sociálnych služieb v zmysle zákona 448/2008 Z. z.
- r. č. 50: Konkurzy a súťaže – výdavky na zabezpečenie a realizáciu verejného obstarávania na dodávku zemného plynu. Táto podpoložka nebola rozpočtovaná z toho dôvodu, že verejné obstarávanie na dodávku zemného plynu si organizácie mesta realizovali prvýkrát samostatne (neplánovaný výdavok).
- r. č. 51: Všeobecné služby dodávateľským spôsobom – výdavky na likvidáciu nebezpečného odpadu, kuchynského odpadu, služby pracovnej zdravotnej služby, služby požiarneho technika, kontrola komínov, revízia hasiacich prístrojov a hydrantov, čistenie lapača tukov, čistenie žumpy a kanalizácie v útulku, laboratórne analýzy potravín, revízia bleskozvodov, elektriny, kotlov, preskúšanie váh.
- r. č. 52: Špeciálne služby dodávateľským spôsobom – výdavky na audit v zmysle Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a audit účtovnej závierky za rok 2021.
- r. č. 53: Náhrady – príspevok na rekreáciu zamestnancov poskytovaný v organizáciách nad 49 zamestnancov v zmysle Zákonníka práce. Príspevok na rekreáciu bol vyplatený 19 zamestnancom.
- r. č. 54: Poplatky a odvody – výdavky na bankové poplatky za vedenie účtov a bankové operácie.
- r. č. 55: Stravovanie - výdavky na stravovanie zamestnancov v súlade so Zákonníkom práce.
- r. č. 56: Poistné – výdavky na poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkovou činnosťou organizácie.
- r. č. 57: Prídely do sociálneho fondu – výška prídelu je v súlade s Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa Zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme na rok 2022 a Zamestnaneckou dohodou na rok 2022. Prídely do sociálneho fondu sa počítajú zo základu, ktorým je súhrn hrubých miezd zúčtovaných zamestnancom na výplatu za bežný rok, bez náhrad mzdy. Táto podpoložka súvisí r. č. 2 tabuľkovej časti (mzdy).
- r. č. 58: Odmeny zamestnancov mimo pracovného pomeru – výdavky na odmeňovanie pracovníkov zamestnaných na dohody mimo pracovného pomeru.
- r. č. 59: Dane – úhrada poplatkov za komunálny odpad na rok 2022.
- r. č. 60: Služby v oblasti informačných a komunikačných technológií – výdavky na webovú stránku organizácie.

r. č. 62: Transfery jednotlivcom:

- Platby vo forme príspevkov, dávok, odchodného, členského právnickým a fyzickým osobám.
- r. č. 63: Členské príspevky – úhrada členského príspevku za členstvo v Asociácii poskytovateľov sociálnych služieb Slovenskej republiky.
- r. č. 64: Odchodné – v mesiaci január 2022 v mzde za december 2021 bolo vyplatené odchodné v súlade so Zamestnaneckou dohodou a Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa jednej zamestnankyni.
- r. č. 65: Na nemocenské dávky – v roku 2022 boli vyplatené náhrady príjmu pri príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti 38 zamestnancom.

## 7.5. Kapitálové výdavky:

V roku 2022 organizácia nemala kapitálové výdavky.



## 7.6. Výdavkové finančné operácie:

V roku 2022 organizácia nemala výdavkové finančné operácie.

## 7.7. Sumarizácia:

V roku 2022 bol rozdiel medzi príjmami 1.249.301,15 € a výdavkami 1.205.193,36 € kladný 44.107,79 €. Z toho:

- 5.058,44 € je zostatok z dotácie MPSVaR SR poskytnutej v decembri 2022 v rámci inflačnej pomoci pre ŠZ, ZpS a útulok (na energie) – viď bod 7.1. komentára. Finančné prostriedky boli použité na úhradu faktúr za dodávku energií za november a december 2022 v mesiaci január 2023.
- 39.049,35 € je zostatok vlastných finančných prostriedkov a finančných prostriedkov od zriaďovateľa. Finančné prostriedky boli použité v mesiaci január 2023 na úhradu časti mzdových nákladov za mesiac december 2022, ktoré boli v čiastke 70.104,41 €.

## 8. Tvorba a stav fondov:

Sociálny fond	Suma v EUR
<b>Stav k 01.01.2022</b>	<b>5.267,38</b>
Prírastky-povinný a ďalší prídel	8.862,61
Úbytky z toho:	- 6.989,75
Príspevok na stravovanie zamestnancov	6.639,75
Peňažný príspevok pri životnom jubileu (6 zamestnancov)	300,00
Peňažný príspevok pri prvom odchode do dôchodku (1 zamestnanec)	50,00
<b>Stav k 31.12.2022</b>	<b>7.140,24</b>

## 9. Projekty, granty a dary:

V roku 2022 získala organizácia:

- a) nefinančné dary:
  - dezinfekčné lampy UV-C - 2 kusy v celkovej hodnote 168,00 € od právnickej osoby mimo verejnej správy,
  - televízor SAMSUNG do obytných priestorov obyvateľov - 1 kus v hodnote 200,00 € od fyzickej Osoby,
- b) finančný dar v čiastke 500,00 € - viď bod 7.1. komentára.

## 10. Rozdiel medzi výnosmi a nákladmi:

	skutočnosť k 31.12.2022 v EUR
<b>Výnosy</b>	<b>1.211.310,48</b>
<b>Náklady</b>	<b>1.219.240,88</b>
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením</b>	<b>- 7.930,40</b>
<b>Splatná daň z príjmov</b>	<b>0,00</b>
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení</b>	<b>- 7.930,40</b>

Do nákladov boli zaúčtované všetky náklady organizácie na bežnú prevádzku, ktoré sa týkali roku 2022: náklady na materiál, energie, opravy a udržiavanie, služby, mzdové a sociálne náklady, dane, poplatky, finančné náklady. Medzi dátumom účtovného prípadu a dátumom výdavku je časový nesúlad (náklad v roku 2022, výdavok v roku 2023).

Do výnosov boli zaúčtované tržby za poskytované služby v ŠZ a ZpS platené vopred, ostatné tržby za poskytované sociálne služby platené so splatnosťou, príspevky z MPSVaR SR a od zriaďovateľa, ktoré sú účtované v časovej súvislosti s nákladmi do výnosov. Príspevok od zriaďovateľa bol v roku 2022 o 19.500,00 € nižší oproti schválenému rozpočtu, čo negatívne ovplyvnilo výšku výnosov.

Tržby za služby a príspevky z MPSVaR SR a od zriaďovateľa zaúčtované do výnosov boli v čiastke 1.211.310,48 €, náklady v čiastke 1.219.240,88 €. I napriek úsporným opatreniam boli náklady vyššie ako výnosy a výsledkom hospodárenia za rok 2022 je strata vo výške 7.930,40 EUR. V súlade s postupmi účtovania výsledok hospodárenia roku 2022 je zaúčtovaný v roku 2023 na účet nevypracovaného výsledku hospodárenia minulých rokov.

### **11. Bankové účty – stav k 31.12.2022:**

<b>Zostatok na bankových účtoch</b>	<b>Stav k 31.12.2022 v EUR</b>
1. Bežný účet - VÚB	9.942,93
2. Bežný účet - PRIMA BANKA	33.590,24
3. Bežný účet - fondový – „Obyvatelia zariadenia“	3.563,51
4. Bežný účet - fondový – „Sociálny fond“	7.540,92
<b>Bežné účty spolu:</b>	<b>54.637,60</b>

1. Bežný účet vo VÚB - finančné prostriedky z vlastných zdrojov (tržby).
2. Bežný účet v Prima Banke – z toho:
  - finančné prostriedky z dotácie MPSVaR SR v čiastke 5.058,44 € - vid' bod 7.7. komentára,
  - finančné prostriedky z vlastných zdrojov a od zriaďovateľa v čiastke 28.531,80 €.
3. Fondový účet – „Obyvatelia zariadenia“ – zostatok predstavuje finančné prostriedky určené na úhradu preplatiek obyvateľov za poskytnuté sociálne služby v ŠZ a ZpS, ktoré sú predmetom dedičského konania.
4. Fondový účet – „Sociálny fond“ – finančné prostriedky sociálneho fondu organizácie v súlade so Zamestnaneckou dohodou.

Zostatok na bežných účtoch z dotácie MPSVaR SR, od zriaďovateľa a z vlastných zdrojov bol použitý v mesiaci január 2023 podľa § 26 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorý upravuje úhrady výdavkov z prostriedkov rozpočtu obce za mesiac december, ktoré sa uskutočnia v januári nasledujúceho rozpočtového roka a to na:

- a) výplatu miezd, platov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní vrátane náhrad platov a miezd a cestovného vyplácaného súčasne s platom, so mzdou, výplatu odmien vyplácaných na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru a výplatu pracovných odmien odsúdených, ako aj ostatné peňažné nároky zamestnancov z pracovnoprávných vzťahov alebo z obdobných právnych vzťahov, ktoré sa vyplácajú spolu so mzdou,
- b) odvod poisťného a príspevkov do poisťných fondov z platov a miezd podľa písmena a),
- c) odvod poisťného a príspevkov za osoby, za ktoré poisťné a príspevok platí štát,
- d) úhrady dávok sociálnej pomoci, peňažných príspevkov na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia a na úhrady dávok podľa osobitných predpisov,

úhrádza príspevková organizácia v nasledujúcom roku zo svojho bežného účtu. Ak sa uvedené výdavky nevyčerpajú do konca februára, odvedú sa do troch dní po vyúčtovaní položiek na príjmový účet rozpočtu zriaďovateľa.

## **12. Celkové zhrnutie činnosti a perspektíva organizácie:**

### **12.1. Celkové zhrnutie činnosti**

Na prevádzku Domova Jesienka Šurany mala v prvom polroku 2022, podobne ako v roku 2021 negatívny vplyv pandémie ochorenia COVID-19:

- sťažené pracovné podmienky zamestnancov organizácie v rizikovom prostredí,
- izolácia od rodinných príslušníkov, nepriaznivo ovplyvnila zdravotný stav klientov zariadenia,
- zvyšovanie cien energií, potravín a služieb.

Organizácia v roku 2022 vykonávala svoje služby v rámci hlavnej činnosti v súlade so Zriaďovacou listinou a Výpisom z Registra poskytovateľov sociálnych služieb vedenom na Úrade Nitrianskeho samosprávneho kraja. Rozpočtované finančné prostriedky boli použité hospodárne a zodpovedne na financovanie nevyhnutných bežných výdavkov, s cieľom zabezpečiť plynulú prevádzku organizácie. Zdrojom financovania boli vlastné príjmy získané z tržieb za poskytnuté služby, príspevok mesta Šurany a príspevky zo štátneho rozpočtu.

Všetky prijaté i čerpané finančné prostriedky sú riadne vedené v účtovníctve organizácie.

### **12.2. Perspektíva organizácie**

V budúcom období bude potrebné:

- a) v oblasti poskytovania sociálnych služieb:
  - naďalej zabezpečovať ich kvalitné poskytovanie v súlade so zákonom 448/2008 Z. z. a dôsledne dodržiavať štandardy kvality poskytovania sociálnych služieb,
- b) v oblasti skvalitnenia prevádzky:
  - zrealizovanie stavebnej úpravy na prízemí novej časti zariadenia: rozdelenie dvoch 4-lôžkových izieb na štyri 2-lôžkové v súlade s vyhláškou č. 210/2016 Z. z., vytvorenie prechodu medzi pracovňou a exteriérom zariadenia,
  - v zmysle zápisu protipožiarnej kontroly zo dňa 23.02.2023 a na základe návrhu riešenia protipožiarnej bezpečnosti stavby špecialistu požiarnej ochrany bude potrebné premiestnenie administratívnej časti z prízemia na prvé poschodie (izby upraviť na kancelárie), presťahovanie klientov s obmedzenou schopnosťou pohybu z prvého poschodia na prízemie (kancelárie upraviť na izby), presťahovať archív z prízemia a následne súčasný archív prebudovať na kúpeľňu pre imobilných klientov, vypracovať projektovú dokumentáciu protipožiarnej signalizácie vzhľadom na nevyhovujúci stav a jej následnú realizáciu

**Za správnosť údajov zodpovedá:**

**DOMOV JESIENKA ŠURANY**  
ul. Matunákova 2  
942 01 ŠURANY

  
**Ing. Peter Bartovič**  
riaditeľ  
Domova Jesienka Šurany

**Tabuľková príloha k Správe o výsledku hospodárenia Domova Jesienka Šurany za rok 2022**

<b>Bežné príjmy</b>		Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Skutočné plnenie rozpočtu k 31.12.2022	% plnenia rozpočtu
č.r.	Ekonomická klasifikácia bežných príjmov				
1	200 Nedaňové príjmy	409 100,00	405 055,00	408 853,71	100,94
2	221 Administratívne poplatky	0,00	55,00	62,10	112,91
3	221 004 Ostatné poplatky	0,00	55,00	62,10	112,91
4	223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	409 100,00	405 000,00	408 791,61	100,94
5	223 001 Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	202 100,00	202 500,00	206 484,76	101,97
6	223 003 Za stravné	207 000,00	202 500,00	202 306,85	99,90
7	300 Granty a transfery	699 416,00	780 940,00	785 695,05	100,61
8	311 Granty	0,00	500,00	500,00	100,00
9	311 Granty (prijaté dobrov.prísp.od darcov)	0,00	500,00	500,00	100,00
10	312 Transfery v rámci verejnej správy	699 416,00	780 440,00	785 195,05	100,61
11	312 001 Transfery zo štátneho rozpočtu	460 416,00	468 990,00	493 245,05	105,17
12	312 007 Transfery z rozpočtu mesta	239 000,00	311 450,00	291 950,00	93,74
13	<b>Bežné príjmy spolu:</b>	<b>1 108 516,00</b>	<b>1 185 995,00</b>	<b>1 194 548,76</b>	<b>100,72</b>

<b>Kapitálové príjmy</b>		Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Skutočné plnenie rozpočtu k 31.12.2022	% plnenia rozpočtu
č.r.	Ekonomická klasifikácia kapitálových príjmov				
1	230 Kapitálové príjmy	0,00	0,00	0,00	0,00
2	320 Tuzemské kapitálové granty a transfery	0,00	0,00	0,00	0,00
3	<b>Kapitálové príjmy spolu:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Príjmové finančné operácie</b>		Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Skutočné plnenie rozpočtu k 31.12.2022	% plnenia rozpočtu
č.r.	Ekonomická klasifikácia				
1	400 Príjmy z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami	0,00	54 753,00	54 752,39	100,00
2	450 Z ostatných finančných operácií	0,00	54 753,00	54 752,39	100,00
3	453 Prostriedky z predchádzajúcich rokov mesto	0,00	54 753,00	54 752,39	100,00
4	<b>Príjmové finančné operácie spolu:</b>	<b>0,00</b>	<b>54 753,00</b>	<b>54 752,39</b>	<b>100,00</b>

č.r.	Sumarizácia	Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Skutočné plnenie rozpočtu k 31.12.2022	% plnenia rozpočtu
1	Bežné príjmy	1 108 516,00	1 185 995,00	1 194 548,76	100,72
2	Kapitálové príjmy	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Príjmové finančné operácie	0,00	54 753,00	54 752,39	100,00
4	<b>Rozpočtové príjmy spolu</b>	<b>1 108 516,00</b>	<b>1 240 748,00</b>	<b>1 249 301,15</b>	<b>100,69</b>

<b>Bežné výdavky</b>		Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Skutočné plnenie rozpočtu k 31.12.2022	% čerpania rozpočtu
č.r.	Ekonomická klasifikácia bežných výdavkov				
1	600 Bežné výdavky	1 108 516,00	1 240 748,00	1 205 193,36	97,13
2	610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	623 296,00	686 500,00	679 798,03	99,02
3	611 Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnostný plat	498 796,00	477 000,00	468 608,73	98,24
4	612 Príplatky	124 500,00	137 600,00	140 350,30	102,00
5	612 001 Osobný príplatok	65 500,00	87 000,00	84 544,50	97,18
6	612 002 Ostatné príplatky okrem osobných príplatkov	59 000,00	50 600,00	55 805,80	110,29
7	614 Odmeny	0,00	71 900,00	70 839,00	98,52
8	620 Poistné a príspevok do poisťovní	222 695,00	239 200,00	234 121,76	97,88
9	621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	32 750,00	32 700,00	31 906,99	97,57
10	623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	30 000,00	33 700,00	32 700,63	97,03
11	625 Poistné do Sociálnej poisťovne	156 595,00	169 700,00	166 459,40	98,09
12	625 001 Na nemocenské poistenie	8 785,00	9 700,00	9 510,84	98,05
13	625 002 Na starobné poistenie	87 850,00	97 000,00	95 136,72	98,08
14	625 003 Na úrazové poistenie	5 020,00	5 600,00	5 482,74	97,91
15	625 004 Na invalidné poistenie	18 830,00	18 100,00	17 803,67	98,36
16	625 005 Na poistenie v nezamestnanosti	6 300,00	6 300,00	6 249,61	99,20
17	625 007 Na poistenie do rezervného fondu solidarity	29 810,00	33 000,00	32 275,82	97,81
18	627 Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní	3 350,00	3 100,00	3 054,74	98,54
19	630 Tovary a služby	257 975,00	309 966,00	286 379,85	92,39
20	631 Cestovné náhrady	0,00	20,00	18,60	93,00
21	632 Energie, voda, komunikácie	44 450,00	80 720,00	76 719,21	95,04
22	632 001 Energie	38 000,00	73 900,00	69 602,13	94,18
23	632 002 Vodné, stočné	3 600,00	4 300,00	4 832,40	112,38
24	632 003 Poštové služby	400,00	400,00	310,55	77,64
25	632 004 Komunikačná infraštruktúra	600,00	795,00	762,96	95,97
26	632 005 Telekomunikačné služby	1 850,00	1 325,00	1 211,17	91,41
27	633 Materiál	150 470,00	152 105,00	138 365,10	90,97
28	633 001 Interiérové vybavenie	500,00	4 700,00	4 265,20	90,75
29	633 002 Výpočtová technika	500,00	500,00	12,60	2,52
30	633 004 Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	500,00	560,00	558,78	99,78
31	633 006 Všeobecný materiál	16 500,00	20 500,00	19 119,73	93,27
32	633 009 Knihy, časopisy, noviny, kompenzačné pomôcky	300,00	355,00	354,06	99,74
33	633 010 Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	11 050,00	3 500,00	2 037,02	58,20
34	633 011 Potraviny	119 500,00	120 000,00	110 072,76	91,73

<b>Bežné výdavky</b>		Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Skutočné plnenie rozpočtu k 31.12.2022	% čerpania rozpočtu
<b>Ekonomická klasifikácia bežných výdavkov</b>					
35	633 013 Softvér	1 600,00	1 950,00	1 906,24	97,76
36	633 015 Palivá ako zdroj energie	20,00	40,00	38,71	96,78
37	634 Dopravné	5 300,00	7 950,00	7 725,60	97,18
38	634 001 Palivo, mazadlá, oleje, špeciálne kvapaliny	3 100,00	4 600,00	4 089,23	88,90
39	634 002 Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené	1 000,00	2 100,00	2 387,68	113,70
40	634 003 Poistenie (povinné zmluvné a havarijné)	1 200,00	1 250,00	1 248,69	99,90
41	635 Rutiná a štandardná údržba	5 800,00	7 000,00	5 474,81	78,21
42	635 001 Interiérového vybavenia	300,00	300,00	0,00	0,00
43	635 002 Výpočtovej techniky	1 000,00	1 000,00	189,67	18,97
44	635 004 Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	3 500,00	4 300,00	3 924,94	91,28
45	635 006 Budov, objektov, alebo ich častí	1 000,00	1 400,00	1 360,20	97,16
46	636 Nájomné za nájom	5,00	5,00	4,32	86,40
47	636 001 Budov, objektov, alebo ich častí	5,00	5,00	4,32	86,40
48	637 Služby	51 950,00	62 166,00	58 072,21	93,41
49	637 001 Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá	0,00	175,00	175,00	100,00
50	637 002 Konkurzy a súťaže	0,00	0,00	1 360,38	0,00
51	637 004 Všeobecné služby	8 000,00	8 500,00	8 680,43	102,12
52	637 005 Špeciálne služby	1 300,00	1 250,00	1 250,00	100,00
53	637 006 Náhrady	2 300,00	3 700,00	3 150,79	85,16
54	637 012 Poplatky a odvody	1 000,00	1 000,00	898,74	89,87
55	637 014 Stravovanie	24 000,00	33 000,00	27 872,77	84,46
56	637 015 Poistné	750,00	672,00	672,00	100,00
57	637 016 Prídely do sociálneho fondu	9 300,00	8 450,00	8 215,09	97,22
58	637 027 Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	3 600,00	4 000,00	4 233,66	105,84
59	637 035 Dane	1 050,00	1 009,00	1 008,35	99,94
60	637 040 Služby v oblasti informačno-komunikačných technológií	650,00	410,00	555,00	135,37
61	<b>640 Bežné transfery</b>	4 550,00	5 082,00	4 893,72	96,30
62	642 Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	4 550,00	5 082,00	4 893,72	96,30
63	642 006 Na členské príspevky	0,00	280,00	280,00	100,00
64	642 013 Na odchodné	3 000,00	1 402,00	1 402,00	100,00
65	642 015 Na nemocenské dávky	1 550,00	3 400,00	3 211,72	94,46
66	<b>Bežné výdavky spolu</b>	<b>1 108 516,00</b>	<b>1 240 748,00</b>	<b>1 205 193,36</b>	<b>97,13</b>

<b>Kapitálové výdavky</b>					
č.r.	<b>Ekonomická klasifikácia kapitálových výdavkov</b>	Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Skutočné plnenie rozpočtu k 31.12.2022	% čerpania rozpočtu
1	700 Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00	0,00
2	<b>Kapitálové výdavky spolu</b>	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>Výdavkové finančné operácie</b>					
č.r.	<b>Ekonomická klasifikácia</b>	Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Skutočné plnenie rozpočtu k 31.12.2022	% čerpania rozpočtu
1	800 Výdavky z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami	0,00	0,00	0,00	0,00
2	<b>Výdavkové finančné operácie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>Sumarizácia</b>					
č.r.		Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Skutočné plnenie rozpočtu k 31.12.2022	% čerpania rozpočtu
1	Bežné príjmy	1 108 516,00	1 185 995,00	1 194 548,76	100,72
2	Kapitálové príjmy	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Príjmové finančné operácie	0,00	54 753,00	54 752,39	100,00
4	<b>Rozpočtové príjmy spolu</b>	<b>1 108 516,00</b>	<b>1 240 748,00</b>	<b>1 249 301,15</b>	<b>100,69</b>
5	Bežné výdavky	1 108 516,00	1 240 748,00	1 205 193,36	97,13
6	Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00	0,00
8	<b>Rozpočtové výdavky spolu</b>	<b>1 108 516,00</b>	<b>1 240 748,00</b>	<b>1 205 193,36</b>	<b>97,13</b>
9	<b>Príjmy - výdavky (rozdiel)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>44 107,79</b>	<b>0,00</b>

**DOMOV JESIENKA ŠURANY**  
ul. Matunáková 2  
942 01 ŠURANY

Za správnosť údajov zodpovedá:

**Ing. Peter Bartovič**  
riaditeľ

Domova Jesienka Šurany