

MESTO ŠURANY - MESTSKÝ ÚRAD ŠURANY

Mestské zastupiteľstvo
ŠURANY

Materiál: č. C/3/4/2023

Správa Základnej školy, SNP 5, Šurany
o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2022.

Predkladá:

Mgr. Monika Keméňová

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo Šurany prerokovalo Správu Základná škola, SNP 5, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2022, stanovisko komisie finančnej a komisie školstva, kultúry, mládeže a športu Mestského zastupiteľstva Šurany a túto

Spracoval:

Viera Mihóková
Jana Klučková

berie na vedomie

**- bez pripomienok
- s pripomienkami**

Na základe:

Smernice mesta Šurany
č. 1/2022 a 4/2015
Plán práce MsZ
na I. polrok 2023

poslancov Mestského zastupiteľstva Šurany
v zmysle predlohy.

Prizvať:

**Mgr. Monika Keméňová
riaditeľka ZŠ, SNP 5, Šurany**

Predložené mestskému zastupiteľstvu 05. apríla 2023.

D ô v o d o v á s p r á v a
k Správe Základnej školy, SNP 5, Šurany
o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2022.

Správa Základná škola, SNP 5, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2022 bola vypracovaná v súlade s článkom 7 ods. 13 Smernice mesta Šurany č. 4/2015 o zásadách hospodárenia s majetkom mesta Šurany, podľa ktorého subjekty hospodáriace s majetkom mesta sú povinné predkladať správy o hospodárení s týmto majetkom mestskému zastupiteľstvu podľa schváleného plánu práce najmenej 1 x ročne a v súlade s plánom práce Mestského zastupiteľstva Šurany na I. polrok 2023.

V Správe Základnej školy, SNP 5, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2022 sú uvedené údaje vyplývajúce z Individuálnej účtovnej závierky a hlavnej knihy Základnej školy, SNP 5, Šurany k 31.12.2022.

Podkladom pre vypracovanie správy bolo vykonanie inventúry a inventarizácie v súlade s § 29 a § 30 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v súlade so Smernicou mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie majetku.

Súčasťou správy je inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2022.

Správa Základnej školy, SNP 5, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2022 bude predložená na rokovanie Mestskému zastupiteľstvu Šurany dňa 05.04.2023 pod č. C/3/4/2023.

Uvedená dôvodová správa je spracovaná na základe ustanovenia § 13 ods. 4 písm. f) Rokovacieho poriadku Mestského zastupiteľstva v Šuranoch.

Mgr. Monika Keméňová
riaditeľka ZŠ, SNP 5, Šurany

Názov organizácie: Základná škola
Sídlo organizácie: SNP 5, 942 01 Šurany
Forma organizácie: rozpočtová organizácia
Zriadená na základe: Zriaďovacej listiny zo dňa 27.3.2002

I. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku

a) Evidencia majetku:

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa Smernice ZŠ, SNP 5, 942 01 Šurany pre vykonávanie inventarizácie účinnnej od 17.12.2015. Evidencia majetku je vedená **písomne** v inventárnych knihách a inventárnych kartách a v súpiskách vedených **počítačovou technikou** s využitím programu Microsoft Office Word 2016 a Microsoft Office Excel 2016. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a vyrad'uje na základe Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie. Materiál v cene od 10,- EUR do 166,- EUR je vedený v operatívnej evidencii zariadenia.

b) Inventarizácia majetku:

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2022 bola vykonaná na základe príkazu primátora mesta Šurany č. FIN/13/2022-15132/2022 zo dňa 19.10.2022 a Príkazu riaditeľa Základnej školy, SNP 5, 942 01 Šurany č. 191/2022-01 zo dňa 2.11.2022. Predmetom inventarizácie k 31.12.2022 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukážok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, Smernice mesta Šurany č. 1/2022 pre vykonanie inventarizácie a Smernice ZŠ, SNP 5, 942 01 Šurany pre vykonanie inventarizácie účinnnej od 17.12.2015.

Ustanovenie inventarizačných komisií:

1. ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Ing. Patrik Ballai na základe Menovania predsedu Ústrednej inventarizačnej komisie č. 191/2022-03 zo dňa 2.11.2022,
člen: p. Monika Zvoneková na základe Menovania člena Ústrednej inventarizačnej komisie č. 191/2022-04 zo dňa 2.11.2022,
člen: p. Viera Mihóková na základe Menovania člena Ústrednej inventarizačnej komisie č. 191/2022-05 zo dňa 2.11.2022,
člen: p. Jana Klučková na základe Menovania člena Ústrednej inventarizačnej komisie č. 191/2022-06 zo dňa 2.11.2022.

2. vyrad'ovacia komisia – na základe Rozhodnutia štatutárneho zástupcu školy číslo 1/INV/2022 zo dňa 30.6.2022 o zriadení komisie vyrad'ovacej – v zložení:

predseda: Mgr. Martina Lendelová
člen: p. Ladislav Németh
člen: p. Monika Zvoneková

3. likvidačná komisia – na základe Rozhodnutia štatutárneho zástupcu školy číslo 1/INV/2022 zo dňa 30.6.2022 o zriadení komisie likvidačnej – v zložení:

predseda: Mgr. Peter Slovák
člen: p. Ladislav Németh
člen: Ing. Patrik Ballai

**ROZDELENIE MAJETKU A JEHO STAV
V OCENENÍ BRUTTO K 31.12.2022 v EUR - SÚVAHA**

Druh majetku		Stav k 31.12.2022 v EUR	
NEOBEŽNÝ MAJETOK	Celkom	1 141 027,61	
	Dlhodobý nehmotný majetok	Spolu	0,00
		Softvér	0,00
		Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,00
		Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0,00
	Dlhodobý hmotný majetok	Spolu	1 141 027,61
		Pozemky	63 715,73
		Umelecké diela a zbierky	0,00
		Stavby	1 049 306,63
		Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	26 245,97
		Dopravné prostriedky	0,00
		Drobný dlhodobý hmotný majetok	1 759,28
		Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0,00
	Dlhodobý finančný majetok	Spolu	0,00
		Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	0,00
Realizovateľné cenné papiere a podiely		0,00	
OBEŽNÝ MAJETOK	Celkom	84 499,91	
	Zásoby	Spolu	0,00
	Zúčtovanie medzi subjektami VS	Spolu	0,00
		Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu	0,00
		Zúčtovanie transferov rozpočtu obce	0,00
	Dlhodobé pohľadávky	Spolu	0,00
	Krátkodobé pohľadávky	Spolu	0,00
		Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí	0,00
		Pohľadávky z daňových príjmov obcí	0,00
	Finančné účty	Spolu	84 499,91
		Bankové účty	82 605,69
		Výdavkový rozpočtový účet	10,00
		Príjmový rozpočtový účet	1 884,22
	ČASOVÉ ROZLIŠENIE	Celkom	2 115,68
DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU		1 227 643,20	

POROVNÁVACIA TABUĽKA MAJETKU

Druh majetku	Stav k 31.12.2021 v EUR	Prírastok v r. 2022 v EUR	Úbytok v r. 2022 v EUR	Stav k 31.12.2022 v EUR
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK	1 142 587,72	0,00	1 560,11	1 141 027,61
<i>A.I Dlhodobý nehmotný majetok</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Softvér	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.II Dlhodobý hmotný majetok</i>	1 142 587,72	0,00	0,00	1 141 027,61
Pozemky	63 715,73	0,00	0,00	63 715,73
Umelecké diela a zbierky	0,00	0,00	0,00	0,00
Stavby	1 049 306,63	0,00	0,00	1 049 306,63
Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	27 806,08	0,00	1 560,11	26 245,97
Dopravné prostriedky	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok	1 759,28	0,00	0,00	1 759,28
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A.III Dlhodobý finančný majetok</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
B. OBEŽNÝ MAJETOK	104 253,05	1 361 779,81	1 381 532,95	84 499,91
<i>B.I Zásoby</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B.II.Z účtov. medzi subjektami VS</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B.III. Dlhodobé pohľadávky</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B.IV Krátkodobé pohľadávky</i>	42,94	62 935,35	62 978,29	0,00
<i>B.V Finančné účty</i>	104 210,11	1 298 844,46	1 318 554,66	84 499,91
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE účet 381	2 847,81	2 115,68	2 847,81	2 115,68
DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU	1 249 688,58	1 363 895,49	1 385 940,87	1 227 643,20
<i>Drobný nehmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahových účtoch</i>	356 883,14	28 963,55	15 773,97	370 072,72
DROBNÝ MAJETOK SPOLU	356 883,14	28 963,55	15 773,97	370 072,72

Samostatné hnutel'ne veci a súbory hnutel'nych vecí:

Úbytok v r. 2022 vo výške 1 560,11 €

1 560,11 € interaktívna tabuľa

Drobný hmotný majetok:

Prírastok v r. 2022 vo výške 28 963,55 €

Kancelária zástupcov školy

720,00 € tlačiareň nákupom

Fond učebníc 1-9

13 604,86 € učebnice nákupom

Školská jedáleň

1 924,70 € vybavenie elektrospotrebičmi (práčka, chladnička, elektrická stolička) nákupom

4 680,00 € vybavenie nábytkom nákupom

Kabinety školy

777,00 € vybavenie učebnými pomôckami prevodom

Počítačová učebňa

3 750,00 € tablety SAMSUNG prevodom

528,00 € notebook ASUS nákupom

Trieda ZŠ

1 692,00 € interaktívny monitor nákupom

Miestnosť pre upratovačky

888,00 € tepovač KARCHER nákupom

Kancelária riaditeľky školy

398,99 € mobil Samsung Galaxy nákupom

Úbytok v r. 2022 vo výške 15 773,97 €

Úbytok drobného hmotného majetku je podrobne rozpísaný tabuľke: **Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku.**

Materiál

Prírastok v r. 2022 vo výške 5 346,70 €

Miestnosť pre upratovačky

128,90 € žehliaca doska, vysávač KARCHER nákupom

Školská jedáleň

166,36 € nádoby, vedrá, zásobník, dávkovač mydla, stierka na vodu, ventilátor nákupom

Miestnosť pre zdravotníčku

116,83 € tlakomer, glukomer, digitálne teplomery nákupom

Kotolňa

219,80 € fúrik, plotostrih nákupom

Účtareň

18,00 € kalkulačka nákupom

Trieda ZŠ

3 164,00 € vybavenie školským nábytkom nákupom

Kabinety školy

762,16 € vybavenie učebnými pomôckami nákupom

Knižnice školy (žiacka, učiteľská)

770,65 € knihy nákupom

Úbytok v r. 2022 vo výške 11 415,58 €

Úbytok materiálu je podrobne rozpísaný v tabuľke: **Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku.**

c) Likvidácia majetku:

Neupotrebitel'ný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyrad'uje na návrh vyrad'ovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná likvidačná komisia.

Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku:

<i>Drobný hmotný majetok</i> v cene od 166,- do 1700,- € s dobou použiteľnosti viac ako 1 rok				
Názov majetku	Zaradenie do majetku (rok)	Nadobúdacía cena v EUR	Zostatková cena v EUR	Spôsob likvidácie
Botníkové lavice 2 ks (á 243,25 €)	2007,2008	486,50	0,00	mechanicky zlikvidované
Botníky 5 ks (á 238,50 €)	2012	1 192,50	0,00	mechanicky zlikvidované
Kancelárske kreslá 2 ks	2014	220,80	0,00	mechanicky zlikvidované, odovzdané do komunálneho separovaného odpadu
Notebooky ASUS 4 ks (á 405,- €)	2009	1 620,00	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Notebook ASUS	2009	480,00	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Notebook HP 630	2012	471,00	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Notebook Lenovo	2012	492,00	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Projektory Panasonic 2 ks (á 1 349,76 €)	2013	2 699,52	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Multifunkčné zariad. HP LP MFP	2014	177,30	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Multifunkčné zariad. HP LJ Pro	2016	358,00	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Multifunkčné zariad. HP LJ Pro	2016	388,50	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Dataprojektor ACER	2011	595,00	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
Učebnice roč. 1-9 1854 ks	2017,2018 2020,2021	6 204,30	0,00	vydané žiakom a učiteľom na výučbu, zastaralé a poškodené učebnice mechanicky zlikvidované - odovzdané do komunálneho separovaného odpadu, 5 učebníc stratených
Automatická práčka zo školskej jedálne	2009	289,00	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
CD prehrávač z kabinetu jazykov	2002	99,55	0,00	zlikvidované recyklačnou firmou
SPOLU		15 773,97		

Material v cene od 10,- do 166,- € účtovaný priamo do spotreby, vedený v operatívnej evidencii – majetok s dobou použiteľnosti viac ako 1 rok

- v hodnote **855,88** €: konvektor, ohrievač vody, ohrievač, licencie zabudované v notebookoch, žehlička zo školskej jedálne, rádiomagnetofón, CD prehrávače – *zlikvidované recyklačnou firmou,*
- v hodnote **504,52** €: metr.textil, koberce – *mechanicky zlikvidované, odovzdané do komunálneho odpadu,*
- v hodnote **131,18** €: korková tabuľa, učebná pomocka – *mechanicky zlikvidované,*
- v hodnote **198,93** €: doska na žehlenie, hrnce zo školskej jedálne – *odovzdané do zberného dvora Mestského podniku služieb Šurany,*
- v hodnote **9 725,07** €: čistiace rohože, placha, podložka na ochranu podlahy, zo školskej jedálne poháre, vedro, vedro na smeti, lis na citróny, cedník, učebné pomôcky z kabinetov, poškodené učebnice – *mechanicky zlikvidované, odovzdané do separovaného komunálneho odpadu*

SPOLU **11 415,58 €**

Všetky vyradené predmety boli vyradené z dôvodu nefunkčnosti a nerentability opravy. Na všetky vyradené predmety, ktoré boli odovzdané do zberného dvora sú potvrdené evidenčné listy odpadu od Mestského podniku služieb Šurany. Na vyradené predmety špecializovanou recyklačnou firmou ENVIROPOL s.r.o. je v evidencii školy založené potvrdenie o prevzatí predmetov na likvidáciu.

II. Prijatie daru

V roku 2022 nebol organizácii poskytnutý žiadny dar.

V roku 2022 boli organizácii poskytnuté nasledovné finančné prostriedky:

- grant vo výške 600,- € od Nadácie ZSE,
- grant vo výške 150,- € od 1stCLASS AGENCY, s.r.o. Bratislava na realizáciu okresného kola 23. ročníka turnaja Mc Donald's Cup 2021/2022 v minifutbale,
- dotácia vo výške 500,- € na projekt Rozvoj športu na SNPčke od NSK,
- dotácia vo výške 1 000,- € na projekt Knihomol'ňa od NSK,
- finančné prostriedky z plánu obnovy na nákup učebníc vo výške 6 488,14 €,
- finančné prostriedky z plánu obnovy na zdravotníckeho pracovníka vo výške 5 948,- €.

III. Prevod majetku inej organizácii

V roku 2022 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

IV. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu

Organizácia v kalendárnom roku 2022 prenechala majetok do užívania iným osobám za odplatu vo výške 3 828,65 € /prenájom telocvične, viacúčelového ihriska, oplotenia/.

V. Stav pohľadávok k 31.12.2022

Organizácia neeviduje k 31.12.2022 žiadne krátkodobé a dlhodobé pohľadávky,.

VI. Stav záväzkov k 31.12.2022

Účet	Suma v EUR
Záväzky celkom:	182 572,19
Krátkodobé záväzky:	86 481,81
321 Dodávatelia	2 419,81
Magna Energia Piešťany	1 279,11
Magna Energia Piešťany	838,36
Slovak Telekom Bratislava	28,78
Slovak Telekom Bratislava	18,50
Slovak Telekom Bratislava	16,00
Slovak Telekom Bratislava	65,17
ZVS Nitra	173,89
323 Krátkodobé rezervy zákonné	0,00
324 Prijaté preddavky	1 898,11
324 20 Prijaté preddavky od stravníkov ŠJ	1 898,11
326 Nevyfakturované dodávky	0,00
331 Zamestnanci	46 353,32
333 Ostatné záväzky voči zamestnancom	88,87
336 Zúčtovanie s organ. SP a ZP	29 279,74
Sociálna poisťovňa	21 024,13
Všeobecná ZP	4 550,09
ZP Dôvera	2 757,06
ZP Union	948,46
341 Ostatné priame dane	174,98
342 Daňový úrad	6 233,79
379 Iné záväzky	33,19
Otvárací vklad účtu ŠJ	33,19
Zúčtovanie medzi subjektami VS:	95 085,42
351 5 Zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu zriaďovateľa	1 884,22
Zostatok na príj. účte ŠJ	1 884,22
355 5 Zúčtovanie transferov rozpočtu obce	93 201,20
355 05 12 Zost.cena maj.zriad.- zat.bud.vlast.	18 972,53
355 05 13 Zost.cena maj.zriad.-rekonštr.teloc.	1 420,34
355 5 Zostatková hodnota majetku zriaďov.	72 798,33
355 05 22 Zostatok na bežnom účte orig. kompet.	10,00
Dlhodobé záväzky:	1 004,96

Stručné zhodnotenie záväzkov:

Krátkodobé záväzky:

Dodávatelia – patria sem faktúry týkajúce sa roku 2022 vystavené, doručené a s dátumom splatnosti v roku 2023.

Prijaté preddavky – zahŕňajú preplatky stravníkov za stravu v v školskej jedálni.

Zamestnanci – mzda za mesiac december 2022 bola vyplatená v roku 2023 v januárovom výplatnom termíne.

Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia – odvody na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2022 boli odvedené v januári 2023.

Ostatné priame dane – preddavky na daň zo závislej činnosti za mesiac december 2022 boli odvedené v januári 2023.

Daň z príjmov – daň z prenájmu oplotenia za účelom reklamy uhradená v 1. Q 2023.

Iné záväzky – známky OH za mesiac december 2022 boli odvedené v januári 2023.

Zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu zriaďovateľa – jedná sa o zostatok finančných prostriedkov na príjmovom účte v školskej jedálni, vysporiadané v januári 2023.

Zúčtovanie medzi subjektami VS – nevyčerpaná dotácia originálnych kompetencií v kalendárnom roku 2022, vrátené zriaďovateľovi v 1.Q 2023.

Dlhodobé záväzky:

Záväzky zo sociálneho fondu – zostatok záväzkov zo sociálneho fondu k 31.12.2022.

VII. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2022 v EUR

STRANA AKTÍV SÚVAHY	Brutto	Korekcia	Netto
Neobežný majetok	1 141 027,61	680 260,32	460 767,29
Obežný majetok	84 499,91	0,00	84 499,91
Časové rozlíšenie	2 115,68	0,00	2 115,68
Majetok spolu	1 227 643,20	680 260,32	547 382,88

STRANA PASÍV SÚVAHY	2022
Záväzky	182 572,19
Časové rozlíšenie	369 712,42
Spolu	552 284,61

Rozdiel majetku a záväzkov = VLASTNÉ IMANIE (majetok netto – záväzky)	- 4 901,73 €
--	---------------------

Vlastné imanie Základnej školy, SNP 5, Šurany predstavuje – 4901,73 €.

VIII. Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov

I. ÚVOD

Na základe príkazu riaditeľky školy číslo 191/2022-01 Šurany zo dňa 2.11.2022. Ústredná inventarizačná komisia v zložení:

predseda: Ing. Patrik Ballai
člen: Monika Zvoneková
člen: Viera Mihóková
člen: Jana Klučková

vykonala inventarizáciu objektov pracovísk ZŠ, ŠJ, ŠKD a účtovníctva.

Predmetom inventarizácie k 31.12.2022 bol:

1. Neobežný majetok:
 - dlhodobý nehmotný majetok, opravné položky,
 - dlhodobý hmotný majetok, opravné položky,
 - dlhodobý finančný majetok, opravné položky.
2. Obstaranie dlhodobého hmotného, dlhodobého nehmotného a dlhodobého finančného majetku, opravné položky.
3. Obežný majetok:
 - zásoby - materiál, opravné položky
 - zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy
 - pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé, opravné položky
4. Finančný majetok:
 - peňažné prostriedky v hotovosti
 - peniaze na ceste
 - ceniny
 - bankové účty
 - cenné papiere
 - obstaranie krátkodobého finančného majetku
 - poskytnuté návratné finančné výpomoci - dlhodobé, krátkodobé
 - časové rozlíšenie
5. Vlastné imanie:
 - oceňovacie rozdiely
 - fondy
 - výsledok hospodárenia
6. Záväzky:
 - rezervy
 - dlhodobé záväzky
 - krátkodobé záväzky
 - bankové úvery a výpomoci
 - časové rozlíšenie
7. Podsúvahové účty :
 - drobný hmotný a nehmotný majetok (operatívna evidencia)
 - prenajatý majetok
 - majetok vo výpožičke
 - prísne zúčtovateľné tlačivá
 - odpísané pohľadávky

8. Škodové protokoly.
9. Platová inventúra zamestnancov.

II. VÝSLEDKY VYPLÝVAJÚCE Z POROVNANIA SKUTOČNÉHO STAVU MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV S ÚČTOVNÝM STAVOM

1. Neobežný majetok a) majetok

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
013 - Softvér	0,00	0,00	0,00
019 - Ostatný DNM	0,00	0,00	0,00
021 - Stavby	1 049 306,63	1 049 306,63	0,00
022 - Samostatné hnutel'né veci	26 245,97	26 245,97	0,00
023 - Dopravné prostriedky	0,00	0,00	0,00
028 – Drobný dlhodobý hmotný majetok	1 759,28	1 759,28	0,00
031 - Pozemky	63 715,73	63 715,73	0,00
032 - Umelecké diela a zbierky	0,00	0,00	0,00
061 - Obchodné podiely	0,00	0,00	0,00
063 - Obchodné podiely	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

b) oprávky k dlhodobému majetku

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
073 - Oprávky k 013	0,00	0,00	0,00
079 - Oprávky k 019	0,00	0,00	0,00
081 - Oprávky k 021	653 305,26	653 305,26	0,00
082 - Oprávky k 022	25 195,78	25 195,78	0,00
083 - Oprávky k 023	0,00	0,00	0,00
088- Oprávky k 028	1 759,28	1 759,28	0,00

c) opravné položky k dlhodobému majetku

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

2. Obstaranie dlhodobého majetku

a) obstaranie majetku

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
041 - Obstaranie DNM	0,00	0,00	0,00
042 - Obstaranie DHM	0,00	0,00	0,00
043 - Obstaranie DFM	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

b) opravné položky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

3. Obežný majetok

a) zásoby

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou zásob neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

b) opravné položky k zásobám

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

c) zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
---------------------------	--	--------------------------------------	--

351-Zúčtovanie odvodov príjmov RO	0,00	0,00	0,00
355-Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC	0,00	0,00	0,00
357-Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC	0,00	0,00	0,00
359-Zúčtovanie transferov medzi subjektami VS	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

d) pohľadávky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
314 - Poskytnuté prevádzkové preddavky	0,00	0,00	0,00
315 - Ostatné pohľadávky	0,00	0,00	0,00
318 - Pohľadávky z nedaňových príjmov	0,00	0,00	0,00
319 - Pohľadávky z daňových príjmov	0,00	0,00	0,00
335 - Pohľadávky voči zamestnancom	0,00	0,00	0,00
378 - Iné pohľadávky	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

e) opravné položky k pohľadávkam

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou opravných položiek nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

4. Finančný majetok:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
211 - Pokladnica	0,00	0,00	0,00
213 - Ceniny	0,00	0,00	0,00
z toho: poštové známky	0,00	0,00	0,00
stravné lístky	0,00	0,00	0,00
221 - Bankové účty	82 605,69	82 605,69	0,00
depozitný účet	82 105,72	82 105,72	0,00
sociálny fond	499,97	499,97	0,00
222- základný bežný účet	10,00	10,00	0,00
223 – príjmový účet ŠJ	1 884,22	1 884,22	0,00
261 - Peniaze na ceste	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

- poskytnuté návratné finančné výpomoci

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
273 - Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou poskytnutých návratných finančných výpomocí neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

- časové rozlíšenie

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 – Náklady budúcich období	2 115,68	2 115,68	0,00

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

5. Vlastné imanie:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-3 912,89	-3 912,89	0,00
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-988,84	-988,84	0,00

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

6. Závazky:

a) rezervy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
323 - Krátkodobé rezervy	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou rezerv neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

b) zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
351 – Zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu zriaďovateľa	1 884,22	1 884,22	0,00
355- Zúčtovanie transferov do rozpočtu obce a VÚC	93 201,20	93 201,20	0,00
357-Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC	0,00	0,00	0,00
359-Zúčtovanie transferov medzi subjektami VS	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

c) dlhodobé záväzky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	1 004,96	1 004,96	0,00
474 - Záväzky z nájmu	0,00	0,00	0,00
479 - Ostatné dlhodobé záväzky	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

d) krátkodobé záväzky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávatelia	2 419,81	2 419,81	0,00
324 – Prijaté preddavky	1 898,11	1 898,81	0,00

325 - Ostatné záväzky	0,00	0,00	0,00
326 - Nevyfakturované dodávky	0,00	0,00	0,00
331 - Zamestnanci	46 353,32	46 353,32	0,00
333 - Ostatné záväzky voči zamestnancom	88,87	88,87	0,00
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	29 279,74	29 279,74	0,00
341 – Daň z príjmov	174,98	174,98	0,00
342 - Ostatné priame dane	6 233,79	6 233,79	0,00
379 - Iné záväzky	33,19	33,19	0,00

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

e) bankové úvery a výpomoci

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
231 - Krátkodobé bankové úvery č. účtu: účel:	0,00	0,00	0,00
461 - Bankové úvery č. účtu: účel:	0,00	0,00	0,00
273 - Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov VS	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou bankových úverov a návratných finančných výpomocí nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

f) časové rozlíšenie

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
383 – Výdavky budúcich období	78,08	78,08	0,00
384 - Výnosy budúcich období	369 634,34	369 634,34	0,00

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

7. Podsúvahové účty:

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Skutočný stav zачytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
751 – Podsúvahový účet	370 072,72	370 072,72	0,00

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

8. Škodové protokoly

Organizácia neuvádza v kalendárnom roku 2022 žiadne škodové protokoly.

9. Platová inventúra zamestnancov

K 31.12.2022 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov. Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

III. ZÁVER

Inventarizáciou majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2022 nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2022 sa uskutočnila v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

Za Ústrednú inventarizačnú komisiu:

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda	Ing Patrik Ballai	
člen	Monika Zvoneková	
člen	Viera Mihóková	
člen	Jana Klučková	

Základná finančná kontrola podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

Finančnú operáciu alebo jej časť je - nie je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko zamestnanca: **Mgr. Martina Lendelová**

Dátum a podpis: 30.1.2023

Finančnú operáciu alebo jej časť je - nie je možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: **Ing. Patrik Ballai**

Dátum a podpis: 30.1.2023

S výsledkami inventarizácie súhlasím .

Za správnosť údajov uvedených v Správe Základnej školy, SNP 5, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2022 zodpovedá:

V Šuranoch dňa 10.3.2023

Mgr. Monika Keméňová
riaditeľka ZŠ, SNP 5, Šurany