

# MESTO ŠURANY - MESTSKÝ ÚRAD ŠURANY

---

## Mestské zastupiteľstvo ŠURANY

Materiál: č. C/5/30/2022

### Monitorovacia správa o plnení finančného a programového rozpočtu mesta Šurany za I. polrok 2022 a správy o hospodárení rozpočtových organizácií mesta Šurany za I. polrok 2022.

---

**Predkladá:**

Ing. Marek Oremus  
primátor mesta Šurany

**Návrh na uznesenie:**

Mestské zastupiteľstvo Šurany prerokovalo Monitorovaciu správu o plnení finančného a programového rozpočtu mesta Šurany za I. polrok 2022 a správy o hospodárení rozpočtových organizácií mesta Šurany za I. polrok 2022, stanoviská komisií Mestského zastupiteľstva Šurany a

**schvaľuje**

**Spracovala:**

Ing. Renáta Mesárošová  
vedúca finančného oddelenia  
Mestského úradu Šurany

1. Monitorovaciu správu o plnení finančného a programového rozpočtu mesta Šurany za I. polrok 2022,
2. Správu o hospodárení Materskej školy, Mostná 1, Šurany za I. polrok 2022,
3. Správu o hospodárení Materskej školy, MDŽ 26, Šurany za I. polrok 2022,
4. Správu o hospodárení Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany za I. polrok 2022,
5. Správu o hospodárení Základnej školy, SNP 5, Šurany za I. polrok 2022,
6. Správu o hospodárení Centra voľného času, Na vŕšku 24, Šurany za I. polrok 2022,
7. Správu o hospodárení Základnej umeleckej školy Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany za I. polrok 2022

- **bez pripomienok**
- **s pripomienkami**

**Na základe:**

Plánu práce MsZ Šurany  
na II. polrok 2022  
zákona č. 523/2004 Z.z.  
zákona č. 583/2004 Z.z.  
zákona č. 369/1990 Zb.

poslancov Mestského zastupiteľstva Šurany  
v zmysle predlohy.

**Prizvať:**

**Ing. Marek Oremus, v.r.**  
**primátor mesta Šurany**

**MESTO ŠURANY**  
**Námestie hrdinov 1**  
**Šurany**



**MONITOROVACIA SPRÁVA O PLNENÍ  
FINANČNÉHO A PROGRAMOVÉHO  
ROZPOČTU MESTA ŠURANY  
ZA I. POLROK 2022  
A SPRÁVY O HOSPODÁRENÍ  
ROZPOČTOVÝCH ORGANIZÁCIÍ MESTA  
ŠURANY ZA I. POLROK 2022**

## **D ô v o d o v á s p r á v a**

### **k Monitorovacej správe o plnení finančného a programového rozpočtu mesta Šurany za I. polrok 2022.**

Podľa jednotnej metodiky – Metodického pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na usmernenie programového rozpočtovania č. 5238/2004-42 v znení dodatkov, súčasťou programového rozpočtovania je aj pravidelné monitorovanie a hodnotenie finančného a programového plnenia rozpočtu. Monitorovanie a hodnotenie finančného a programového plnenia rozpočtu sa vykonáva s cieľom zabezpečiť informácie o plnení a pravidelnom naplňaní programového rozpočtu. Mesto Šurany zostavilo a schválilo pre rok 2022 príjmy a výdavky v rozpočte podľa jednotného triedenia príjmov a výdavkov v zmysle platnej rozpočtovej klasifikácie, stanovenej opatrením Ministerstva financií SR a podľa vyhlášky Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 257/2014 Z.z., ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia výdavkov verejnej správy - COFOG (tzv. funkčná klasifikácia), a taktiež v programovom členení. Programový rozpočet výdavkov pozostáva zo 17 programov, ktoré sú členené na podprogramy a prvky, ktoré predstavujú aktivity slúžiace k plneniu zámerov jednotlivých programov.

Monitorovacia správa o plnení finančného a programového rozpočtu mesta Šurany za I. polrok 2022 bola vypracovaná z dôvodu dodržania plánu práce Mestského zastupiteľstva Šurany na II. polrok 2022 a zároveň dodržania ustanovenia:

- § 12 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa ktorého obce a vyššie územné celky hospodária s rozpočtovými prostriedkami podľa schváleného rozpočtu a počas roka kontrolujú hospodárenie s rozpočtovými prostriedkami podľa osobitného predpisu a monitorujú a hodnotia plnenie programov obce alebo programov vyššieho územného celku;
- § 11 ods. 4 písm. b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, podľa ktorého obecné zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života obce, najmä je mu vyhradené schvaľovať rozpočet obce a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet obce, vyhlásiť dobrovoľnú zbierku a ustanoviť jej podmienky, schvaľovať emisiu komunálnych dlhopisov, schvaľovať zmluvu uzavretú podľa § 20 ods. 1, rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky, o prevzatí záruky za poskytnutie návratnej finančnej výpomoci zo štátneho rozpočtu; v rozsahu určenom zastupiteľstvom môže zmeny rozpočtu vykonávať starosta.

Finančný a programový rozpočet mesta Šurany na roky 2022 – 2024 bol zostavený v súlade so zákonom č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 23/2021-Z, bod XI., dňa 09.12.2021 a upravovaný v súlade s § 14 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:

- Rozpočet mesta Šurany na rok 2022 - 1. úprava, bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 26/2022-Z, bod XV., dňa 07.04.2022.
- Rozpočet mesta Šurany na rok 2022 - 2. úprava, bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 28/2022-Z, bod XVIII., dňa 23.06.2022.

Legislatívny rámec predkladaného materiálu tvoria:

- zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Šurany.

## **D ô v o d o v á   s p r á v a**

### **k správam o hospodárení rozpočtových organizácií mesta Šurany za I. polrok 2022.**

Správy o hospodárení rozpočtových organizácií mesta Šurany za I. polrok 2022 boli vypracované na základe ustanovenia § 5 ods. 7 písm. g) zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa ktorého riaditeľ školy predkladá zriaďovateľovi na schválenie a rade školy na vyjadrenie správu o výsledkoch hospodárenia školy alebo školského zariadenia a ako aj v súlade s plánom práce Mestského zastupiteľstva Šurany na II. polrok 2022.

Správy o hospodárení rozpočtových organizácií mesta Šurany za I. polrok 2022 obsahujú nasledovné náležitosti:

1. Postavenie a forma organizácie.
2. Počet žiakov/detí v školskom roku.
3. Stav a rozdelenie zamestnancov k 30.06.2022.
4. Rozpočet na rok 2022.
5. Príjmy: Plnenie jednotlivých príjmových rozpočtových položiek rozpočtu.
6. Výdavky: Čerpanie jednotlivých výdavkových rozpočtových položiek rozpočtu.
7. Rozdiel rozpočtových príjmov a výdavkov.
8. Komentár.
9. Tvorba a stav fondov.
10. Projekty, granty a dary.
11. Celkové zhrnutie činnosti a perspektíva organizácie.

Monitorovacia správa o plnení finančného a programového rozpočtu mesta Šurany za I. polrok 2022 a správy o hospodárení rozpočtových organizácií mesta Šurany za I. polrok 2022 pozostáva zo štyroch kapitol:

- I. Plnenie finančného rozpočtu mesta Šurany za I. polrok 2022
- II. Správy rozpočtových organizácií mesta Šurany za I. polrok 2022
- III. Monitorovanie programového rozpočtu mesta Šurany za I. polrok 2022
- IV. Tabuľková príloha

Monitorovacia správa o plnení finančného a programového rozpočtu mesta Šurany za I. polrok 2022 sa zameriava na hodnotenie finančného rozpočtu a monitorovanie programového rozpočtu mesta Šurany za obdobie prvého polroka 2022 a súčasne so správami o hospodárení rozpočtových organizácií mesta Šurany za I. polrok 2022 bude predložená na rokovanie Mestskému zastupiteľstvu Šurany dňa 13.09.2022 pod č. C/5/30/2022.

Uvedená dôvodová správa je spracovaná na základe ustanovenia § 13 ods. 4 písm. f) Rokovacieho poriadku Mestského zastupiteľstva Šurany.

Ing. Renáta Mesárošová, v.r.  
vedúca finančného oddelenia  
Mestského úradu Šurany

V Šuranoch dňa 02.08.2022

## O B S A H

I. Plnenie finančného rozpočtu mesta Šurany za I. polrok 2022 .....	1
1. Rozpočet mesta Šurany na rok 2022 .....	1
1.1 Rozpočtové hospodárenie .....	1
2. Údaje o plnení rozpočtu mesta Šurany k 30.06.2022 v členení na bežné príjmy a bežné výdavky, kapitálové príjmy a kapitálové výdavky a finančné operácie v súlade s rozpočtovou klasifikáciou .....	3
2.1 Rozbor plnenia príjmov k 30.06.2022 .....	3
2.2 Rozbor čerpania výdavkov k 30.06.2022 .....	11
3. Výsledok rozpočtového hospodárenia k 30.06.2022 .....	32
4. Tvorba a použitie prostriedkov peňažných fondov a sociálneho fondu .....	34
II. Správy rozpočtových organizácií mesta Šurany za I. polrok 2022 .....	35
Materská škola, Mostná 1, Šurany .....	35
Materská škola, MDŽ 26, Šurany .....	39
Základná škola, Bernolákova 35, Šurany .....	42
Základná škola, SNP 5, Šurany .....	48
Centrum voľného času, Na vĺšku 24, Šurany .....	52
Základná umelecká škola Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany .....	54
III. Monitorovanie programového rozpočtu mesta Šurany za I. polrok 2022 .....	57
Program č. 1: Verejná správa .....	57
Program č. 1a: Verejná správa - úroky.....	64
Program č. 2: Služby občanom.....	64
Program č. 3: Bezpečnosť, právo a poriadok.....	66
Program č. 4: Výstavba .....	69
Program č. 5: Cestná doprava .....	70
Program č. 6: Odpadové hospodárstvo .....	72
Program č. 7: Ochrana životného prostredia .....	74
Program č. 8: Rozvoj obcí .....	75
Program č. 9: Zásobovanie vodou .....	77
Program č. 10: Verejné osvetlenie .....	78
Program č. 11: Šport .....	79
Program č. 12: Kultúrne služby .....	81
Program č. 13: Spoločenské služby .....	84
Program č. 14: Vzdelávanie .....	87
Program č. 15: Sociálne zabezpečenie .....	92
Program č. 16: Rozvoj obcí .....	95



## I. PLNENIE FINANČNÉHO ROZPOČTU MESTA ŠURANY ZA I. POLROK 2022

### 1. ROZPOČET MESTA ŠURANY NA ROK 2022

#### Rozpočtové hospodárenie

Rozpočet mesta je základným nástrojom finančného hospodárenia v príslušnom rozpočtovom roku, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií mesta. Rozpočtový rok je zhodný s kalendárnym rokom. Zostavovanie rozpočtu vychádza predovšetkým z viacročného rozpočtu.

Rozpočet sa vnútorne člení na bežné príjmy a bežné výdavky (ďalej len "bežný rozpočet"), kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (ďalej len "kapitálový rozpočet") a finančné operácie.

Rozpočet mesta Šurany na rok 2022 bol zostavený podľa ustanovenia § 10 ods. 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a bol zostavený ako vyrovnaný.

#### Rozpočet mesta Šurany na rok 2022

	Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách
Bežné príjmy	6 959 287,00	7 373 960,00
Kapitálové príjmy	200 000,00	200 638,00
Príjmové finančné operácie	113 840,00	693 939,00
Vlastné príjmy RO s právnou subjektivitou	189 645,00	215 425,00
<b>Rozpočtové príjmy spolu</b>	<b>7 462 772,00</b>	<b>8 483 962,00</b>
Bežné výdavky	3 938 685,00	4 420 260,00
Kapitálové výdavky	436 340,00	771 558,00
Výdavkové finančné operácie	126 720,00	126 720,00
Vlastné príjmy RO uvedené vo výdavkoch	2 961 027,00	3 165 424,00
<b>Rozpočtové výdavky spolu</b>	<b>7 462 772,00</b>	<b>8 483 962,00</b>
<b>Príjmy - výdavky (rozdiel)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



	Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách
<b>BEŽNÝ ROZPOČET</b>		
Bežné príjmy mesta + bežné príjmy RO	7 148 932,00	7 589 385,00
Bežné výdavky mesta + bežné výdavky RO	6 899 712,00	7 585 684,00
<b>Rozdiel bežného rozpočtu</b>	<b>249 220,00</b>	<b>3 701,00</b>
<b>KAPITÁLOVÝ ROZPOČET</b>		
Kapitálové príjmy mesta	200 000,00	200 638,00
Kapitálové výdavky + kapitálové výdavky RO	436 340,00	771 558,00
<b>Rozdiel kapitálového rozpočtu</b>	<b>-236 340,00</b>	<b>- 570 920,00</b>
<b>FINANČNÉ OPERÁCIE</b>		
Príjmové finančné operácie	113 840,00	693 939,00
Výdavkové finančné operácie	126 720,00	126 720,00
<b>Rozdiel finančných operácií</b>	<b>-12 880,00</b>	<b>567 219,00</b>

Po poslednej úprave mesto hospodáril s nasledovným rozpočtom :

Príjmy celkom bez finančných operácií	7 790 023,00
Výdavky celkom bez finančných operácií	8 357 242,00
<b>Hospodárenie mesta</b>	<b>- 567 219,00</b>

z toho :

<b>Bežný rozpočet</b>	
Bežné príjmy	7 589 385,00
Bežné výdavky	7 585 684,00
<b>Prebytok bežného rozpočtu</b>	<b>3 701,00</b>

<b>Kapitálový rozpočet</b>	
Kapitálové príjmy	200 638,00
Kapitálové výdavky	771 558,00
<b>Schodok kapitálového rozpočtu</b>	<b>- 570 920,00</b>

Finančné operácie sú súčasťou rozpočtu. Vykonávajú sa nimi prevody prostriedkov peňažných fondov obce a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. Za finančné operácie sa považujú aj poskytnuté pôžičky a návratné výpomoci z rozpočtu obce a ich splátky, vystavené a prijaté zmenky, predaj a obstaranie majetkových účastí. **Finančné operácie nie sú súčasťou príjmov a výdavkov rozpočtu obce.**

**Finančné operácie:**

Príjmové finančné operácie	693 939,00
Výdavkové finančné operácie	126 720,00
<b>Hospodárenie z finančných operácií</b>	<b>567 219,00</b>



## **2. ÚDAJE O PLNENÍ ROZPOČTU MESTA ŠURANY V ČLENENÍ NA BEŽNÉ PRÍJMY A BEŽNÉ VÝDAVKY, KAPITÁLOVÉ PRÍJMY A KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY A FINANČNÉ OPERÁCIE V SÚLADE S ROZPOČTOVOU KLASIFIKÁCIOU**

### **2.1 Rozbor plnenia príjmov k 30.06.2022**

<b>Schválený rozpočet na rok 2022 po poslednej zmene v EUR</b>	<b>Skutočnosť k 30.06.2022 v EUR</b>	<b>% plnenia</b>
8 483 962,00	4 652 703,22	54,84

Z rozpočtovaných celkových príjmov 8 483 962,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2022 v sume 4 652 703,22 EUR, čo predstavuje 54,84 % plnenie.

### **1. BEŽNÉ PRÍJMY**

Vlastné príjmy sú tvorené daňovými a nedaňovými príjmami. Ďalšie príjmy predstavovali dotácie na prenesený výkon štátnej správy, príjmy od obcí na činnosť Spoločného obecného úradu a transfery zo štátneho rozpočtu.

<b>Schválený rozpočet na rok 2022 po poslednej zmene v EUR</b>	<b>Skutočnosť k 30.06.2022 v EUR</b>	<b>% plnenia</b>
7 373 960,00	3 731 654,44	50,61

Z rozpočtovaných bežných príjmov 7 373 960,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2022 v sume 3 731 654,44 EUR, čo predstavuje 50,61 % plnenie.

#### **a) daňové príjmy**

<b>Schválený rozpočet na rok 2022 po poslednej zmene v EUR</b>	<b>Skutočnosť k 30.06.2022 v EUR</b>	<b>% plnenia</b>
4 993 285,00	2 423 130,89	48,53

Z rozpočtovaných daňových príjmov 4 993 285,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2022 v sume 2 423 130,89 EUR, čo predstavuje 48,53 % plnenie.

#### **Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve**

Z predpokladanej finančnej čiastky v sume 3 847 230,00 EUR z výnosu dane z príjmov poukázaného územnej samospráve boli k 30.06.2022 poukázané finančné prostriedky zo ŠR v sume 1 934 940,83 EUR, čo predstavuje plnenie na 50,29%.

Najpodstatnejšou časťou bežných príjmov je výnos dane z príjmov fyzickej osoby – podielová daň. V mesiaci december 2021 zverejnilo Ministerstvo financií SR prognózovaný podiel na výnose dane z príjmov fyzickej osoby pre rok 2022 vo výške 3 817 222,00 EUR, čo je o 205 175,00 EUR viac oproti roku 2021. Na účet mesta Šurany bolo dňa 31.03.2022 Finančným riaditeľstvom SR poukázané ročné zúčtovanie výnosu dane z príjmov za rok 2021 vo výške 30 008,83 EUR.



## **DAŇ Z NEHNUTEĽNOSTÍ**

Z rozpočtovaných 654 200,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2022 v sume 212 875,37 EUR, čo predstavuje plnenie na 32,54%.

Daň z nehnuteľností je jednou z fakultatívnych miestnych daní ustanovených zákonom č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov, čo znamená, že mesto si ju na svojom území môže, ale aj nemusí zaviesť. Mesto Šurany zaviedlo na svojom území daň z pozemkov, daň zo stavieb, daň z bytov a nebytových priestorov v bytovom dome. Výnos z dane z nehnuteľností je príjmom rozpočtu mesta.

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Šurany č. 5/2021 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady účinné od 01.01.2022 určuje ročnú sadzbu dane z nehnuteľností, ktorá je platná pre rok 2022.

### **Daň z pozemkov**

Z rozpočtovaných 263 000,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2022 v sume 86 601,48 EUR, čo predstavuje plnenie na 32,93%.

### **Daň zo stavieb**

Z rozpočtovaných 374 600,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2022 v sume 115 140,27 EUR, čo predstavuje plnenie na 30,74%.

### **Daň z bytov a nebytových priestorov v bytovom dome**

Z rozpočtovaných 16 600,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2022 v sume 11 133,62 EUR, čo predstavuje plnenie na 67,07%.

## **DANE ZA ŠPECIFICKÉ SLUŽBY**

Z rozpočtovaných 491 855,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2022 v sume 275 314,69 EUR, čo predstavuje plnenie na 55,97%.

Medzi ďalšie fakultatívne dane, ktoré mesto Šurany zaviedlo na svojom území patrí daň za psa, daň za nevýherné hracie prístroje, daň za predajné automaty, daň za ubytovanie, daň za užívanie verejného priestranstva.

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Šurany č. 5/2021 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady účinné od 01.01.2022 určuje ročnú sadzbu dane za špecifické služby, ktorá je platná pre rok 2022.

### **Daň za psa**

Z rozpočtovaných 5 500,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2022 v sume 2 680,41 EUR, čo predstavuje plnenie na 48,73 %.

### **Daň za nevýherné hracie prístroje**

Z rozpočtovaných 135,00 EUR nebol k 30.06.2022 žiadny príjem.

### **Daň za predajné automaty**

Z rozpočtovaných 400,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2022 v sume 345,60 EUR, čo predstavuje plnenie na 86,40%.



### Daň za ubytovanie

Z rozpočtovaných 820,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2022 v sume 47,60 EUR, čo predstavuje plnenie na 5,80%.

### Daň za užívanie verejného priestranstva

Z rozpočtovaných 30 000,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2022 v sume 29 381,70 EUR, čo predstavuje plnenie na 97,94 %.

Z rozpočtovaných 40 000,00 EUR za príjem z parkovacích automatov bol skutočný príjem k 30.06.2022 v sume 12 360,36 EUR, čo predstavuje plnenie na 30,90%.

### Poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Z rozpočtovaných 415 000,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2022 v sume 230 499,02 EUR, čo predstavuje plnenie na 55,54%.

Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady má obligatórny charakter, čo znamená, že mesto je povinné ho zaviesť na svojom území na základe podmienok ustanovených zákonom č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov. Výnos miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady použije mesto výlučne na zber, prepravu, zhodnocovanie a zneškodňovanie komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov.

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Šurany č. 5/2021 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady účinné od 01.01.2022 určuje sadzbu poplatku vo výške 0,0822 EUR za osobu a kalendárny deň pre poplatníkov, ktorými sú fyzické osoby – občania; t.j. vo výške 30,00 EUR na jednu osobu za kalendárny rok a sadzba poplatku pre poplatníkov, u ktorých je zavedený množstvový zber, je stanovená vo výške 0,03232 EUR za jeden liter komunálnych odpadov.

### b) nedaňové príjmy

sú tvorené príjmami z podnikania a vlastníctva majetku, z administratívnych poplatkov a platieb, z úrokov a výnosov z termínovaných vkladov, z iných nedaňových príjmov.

Schválený rozpočet na rok 2022 po poslednej zmene v EUR	Skutočnosť k 30.06.2022 v EUR	% plnenia
352 200,00	179 349,26	50,92

Z rozpočtovaných nedaňových príjmov 352 200,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2022 v sume 179 349,26 EUR, čo predstavuje 50,92 % plnenie.

### Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku

Veľmi dôležitú skupinu vlastných príjmov tvoria výnosy z vlastníctva majetku; ide o nedaňové príjmy, ktoré mesto získava, pretože je vlastníkom majetku a s týmto majetkom samostatne hospodári a nakladá. Môžu mať podobu napr. nájomného z prenajatých pozemkov a z prenajatých budov, priestorov a objektov. Jedná sa hlavne o príjmy z prenájmu pozemkov vo vlastníctve mesta Šurany a príjmy od nájomníkov žijúcich v nájomných bytoch, ktoré sú vo vlastníctve mesta Šurany na ul. MDŽ 2E, 2F, 2G a na ul. Ľ. Podjavorinskej 10, 12.



Z rozpočtovaných 117 000,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2022 v sume 111 151,51 EUR, čo je 95,00% plnenie. Uvedený príjem predstavuje príjem z prenajatých pozemkov v sume 4 272,56 EUR a príjem z prenajatých budov, priestorov, objektov v sume 106 878,95 EUR.

#### **Administratívne poplatky a iné poplatky a platby**

Z rozpočtovaných 56 100,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2022 v sume 20 187,46 EUR, čo je 35,98% plnenie. Uvedený príjem predstavuje príjem za administratívne poplatky (správne) v sume 15 516,33 EUR, príjem za porušenie predpisov v sume 2 530,00 EUR, príjem za predaj výrobkov, tovarov a služieb v sume 1 401,95 EUR, príjem za znečisťovanie ovzdušia v sume 739,18 EUR.

**Administratívne poplatky** – položka obsahuje príjmy zo správnych poplatkov vybraných mestom Šurany v zmysle platných právnych predpisov za vykonanie úkonov, ktoré podliehajú zaplateniu správneho poplatku.

**Pokuty, penále a iné sankcie** - príjmy za porušenie predpisov, predovšetkým sú to pokuty uložené v blokovom konaní Mestskou políciou Šurany, pokuty za priestupky vyrubené Ministerstvom vnútra SR alebo pokuty za stavebné priestupky.

**Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb** - patria sem predovšetkým príjmy za poskytovanie služieb v oblasti vývozu komunálneho odpadu spoločnostiam a organizáciám, s ktorými je uzatvorená zmluva o vývoze komunálneho odpadu, príjmy za rozhlasové relácie, odmena skladníka CO, príjmy za vydanie tabuliek na orientačné a súpisné čísla.

**Ďalšie administratívne poplatky a iné poplatky a platby** - položka obsahuje príjmy za znečisťovanie ovzdušia. Poplatok za znečisťovanie ovzdušia platia podľa zákona č. 401/1998 Z.z. o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia v znení neskorších predpisov právnické osoby a fyzické osoby oprávnené na podnikanie, ktoré prevádzkujú veľké zdroje znečisťovania ovzdušia, stredné zdroje znečisťovania ovzdušia a malé zdroje znečisťovania ovzdušia, za podmienok ustanovených v zákone.

#### **c) iné nedaňové príjmy**

Schválený rozpočet na rok 2022 po poslednej zmene v EUR	Skutočnosť k 30.06.2022 v EUR	% plnenia
179 000,00	48 008,32	26,82

Z rozpočtovaných iných nedaňových príjmov 179 000,00 EUR, bol skutočný príjem k 30.06.2022 vo výške 48 008,32 EUR, čo predstavuje 26,82 % plnenie.

Položka obsahuje príjmy z náhrad poistného plnenia vo výške 35 000,00 EUR, príjem z odvodov z hazardných hier a iných podobných hier odvádzaných prevádzkovateľmi výherných hracích automatov mestu vo výške 13 008,32 EUR.

#### **d) prijaté granty a transfery**

Schválený rozpočet na rok 2022 po poslednej zmene v EUR	Skutočnosť k 30.06.2022 v EUR	% plnenia
2 028 475,00	1 129 174,29	55,67



Z rozpočtovaných grantov a transferov 2 028 475,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2022 vo výške 1 129 174,29 EUR, čo predstavuje 55,67 % plnenie.

### Granty

Patria sem príjmy v celkovej výške 61 386,76 EUR od obcí združených v Spoločnom obecnom úrade so sídlom v Šuranoch zriadeného Zmluvou o zriadení spoločného obecného úradu zo dňa 03.02.2003 v znení Dodatku č. 1 k tejto zmluve zo dňa 30.01.2004 a Zmluvy o prístupení obcí Bánov, Branovo a Veľké Lovce k uvedenej zmluve zo dňa 28.01.2011, ktoré vyplývajú z dohody zmluvných strán a sú zabezpečované finančnou participáciou zúčastnených obcí na princípe počtu obyvateľov.

### Transfery v rámci verejnej správy

Pod pojmom transfer sa chápe poskytnutie peňažných prostriedkov v rámci verejnej správy aj mimo nej. Patria sem všetky prijaté transfery zo štátneho rozpočtu, transfery na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy. Mestu Šurany boli v I. polroku 2022 poskytnuté nasledovné bežné transfery:

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel
<b>Transfery v rámci verejnej správy</b>	<b>1 067 787,53</b>	
<b>z toho:</b>		
ÚPSVaR Nové Zámky	1 627,02	Rodinné prídavky, pohrebné
MV SR	959,52	Životné prostredie
MV SR	129,96	Vojnové hroby
MPSVaR SR	249 077,13	Domov Jesienka
DPO SR Bratislava	5 800,00	Pre DHZ v meste Šurany
ÚPSVaR Nové Zámky	16 887,20	Hmotná núdza, stavovanie
MV SR	11 891,00	Ubytovanie odídencov
Metodicko-pedagogické centrum	22 652,25	Projekt „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II.“
MF SR	606 107,00	Prenesené kompetencie-normatívne; základné školy
MF SR	80 072,00	Prenesené kompetencie-nenormatívne; základné školy, materské školy, CVČ
MV SR	18 505,10	Matrika, register obyvateľstva, register adries
MDaV SR	54 079,35	Pre Spoločný obecný úrad so sídlom v Šuranoch

Granty a transfery boli účelovo určené a boli použité v súlade s ich účelom.

## 2. KAPITÁLOVÉ PRÍJMY:

Kapitálové príjmy sa členia na vlastné a cudzie príjmy. Vlastné kapitálové príjmy sú príjmy z prevodu vlastníctva majetku mesta. Všetky predaje majetku mesta boli schválené príslušnými uzneseniami Mestského zastupiteľstva Šurany, sú zverejnené na webovom sídle mesta Šurany a od 31.03.2022 v Centrálnom registri zmlúv. Mesto získava kapitálové príjmy aj od iných subjektov. Medzi takto definované kapitálové príjmy patria kapitálové granty a transfery; t.j. dotácie zo štátneho rozpočtu, alebo štátnych fondov.



Schválený rozpočet na rok 2022 po poslednej zmene v EUR	Skutočnosť k 30.06.2022 v EUR	% plnenia
200 638,00	10 496,21	5,23

Z rozpočtovaných kapitálových príjmov 200 638,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2022 v sume 10 496,21 EUR, čo predstavuje 5,23 % plnenie.

#### Príjem z predaja kapitálových aktív

Z rozpočtovaných 26,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2022 v sume 25,92 EUR, čo predstavuje 99,69% plnenie.

Obsahuje predovšetkým príjmy z predaja kapitálových aktív – bytov alebo budov. Príjem predstavuje aj mesačné splátky vymožené exekútorom za neuhradenie mestu ako predávajúcemu sumu z predaja budovy.

#### Príjem z predaja pozemkov a nehmotných aktív

Z rozpočtovaných 200 612,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2022 v sume 10 470,29 EUR, čo predstavuje 5,22% plnenie.

Suma vo výške 10 470,29 EUR predstavuje príjem z predaja nasledovných pozemkov:

Suma vo výške 611,73 EUR predstavuje príjem z prevodu majetku mesta podľa § 9a ods. 8 písm.

b) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, t. j. ide o prevod pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľov vrátane príľahlej plochy, schváleného uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 24/2022-Z, bod XVI., dňa 10.02.2022, kupujúci František Fodor.

Suma vo výške 738,34 EUR predstavuje príjem z prevodu majetku mesta podľa § 9a ods. 8 písm. b) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, t. j. ide o prevod pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľov vrátane príľahlej plochy, schváleného uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 28/2022-Z, bod XXII., dňa 23.06.2022, kupujúci Nataša Špacírová.

Suma vo výške 9 120,22 EUR predstavuje príjem z prevodu majetku mesta podľa § 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, t. j. z dôvodu hodného osobitného zreteľa, schváleného uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 28/2022-Z, bod XXIX., dňa 23.06.2022, kupujúci Retail Šurany s.r.o.

### 3. PRÍJMOVÉ FINANČNÉ OPERÁCIE:

Príjmové finančné operácie predstavujú prijatie tuzemských úverov a návratných finančných výpomocí. Vykonávajú sa nimi prevody prostriedkov peňažných fondov mesta a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. Za finančné operácie sa považujú aj poskytnuté pôžičky a návratné výpomoci z rozpočtu mesta a ich splátky, vystavené a prijaté zmenky, predaj a obstaranie majetkových účastí.

Schválený rozpočet na rok 2022 po poslednej zmene v EUR	Skutočnosť k 30.06.2022 v EUR	% plnenia
693 939,00	763 521,64	110,03

Z rozpočtovaných príjmových finančných operácií 693 939,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2022 v sume 763 521,64 EUR, čo predstavuje 110,03% plnenie.



#### **400 – Prijmy z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami**

##### **Položka 453 – Prostriedky z predchádzajúcich rokov mesta vo výške 381 604,77 EUR obsahuje:**

- suma vo výške 44 708,60 EUR predstavuje nevyčerpanú dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa v zmysle výnosu Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR v roku 2021, ktorá bola odvedená ÚPSVaR Nové Zámky dňa 07.02.2022.
- suma vo výške 85,17 EUR predstavuje nevyčerpanú dotáciu poukázanú Štatistickým úradom SR na úhradu nákladov spojených s preneseným výkonom štátnej správy pri sčítaní obyvateľov, domov a bytov v roku 2021, ktorá bola odvedená dňa 04.04.2022.
- suma vo výške 21 023,52 EUR predstavuje nevyčerpanú dotáciu z MPSVaR SR pre Domov Jesienka Šurany. Suma vo výške 2 640,00 EUR bola vyčerpaná v roku 2022 a suma vo výške 18 392,52 EUR bola odvedená MPSVaR SR na základe Zúčtovania finančného príspevku na financovanie sociálnej služby poskytnutého na obdobie 2021 dňa 11.02.2022.
- suma vo výške 493,65 EUR predstavuje dotáciu na odmenu pracovníčky matriky v roku 2021. Dotácia bola vyčerpaná v roku 2022.
- na základe Zmluvy o vzájomnej spolupráci a spolufinancovaní medzi zmluvnými stranami Mestom Šurany a Nitrianskym samosprávnym krajom v rámci realizácie stavby „Okružná križovatka Šurany II/580 s III/1526 (III/580001) v km 7,35“ zo dňa 17.09.2021, poukázal Nitriansky samosprávny kraj na účet mesta Šurany sumu vo výške 324 302,22 EUR. Na základe zmluvy o dielo uzatvorenou medzi zmluvnými stranami objednávateľ Mesto Šurany a zhotoviteľ EUROVIA SK, a.s. a BFF Central Europe s.r.o. ako členovia združenia „Združenie - Okružná križovatka Šurany II/580 s III/1526 (III/580001) v km 7,35“, prílohou ktorej je splátkový kalendár, bola uhradená prvá mesačná splátka s dátumom splatnosti 25.12.2021 vo výške 14 327,77 EUR. Pre NSK predstavuje podiel z tejto splátky sumu vo výške 9 008,39 EUR a podiel pre mesto Šurany predstavuje sumu vo výške 5 319,38 EUR. Suma vo výške 315 293,83 EUR predstavuje finančné prostriedky, ktoré boli použité na úhradu splátok v roku 2022.

**Položka 453 – Prostriedky z predchádzajúcich rokov rozpočtových organizácií vo výške 3 860,24 EUR predstavuje zostatky na účtoch školských jedální.**

##### **Podpoložka 454 001 – Z rezervného fondu prichádza k čerpaniu sumy vo výške 90 241,28 EUR:**

- na úhradu časti kapitálového výdavku, ktorým je rekonštrukcia a výmena okien, dverí a stavebných otvorov na budove Materskej školy, MDŽ 26, Šurany z dôvodu ich havarijného stavu - I. etapa vo výške 58 325,00 EUR,
- na úhradu časti kapitálového výdavku, ktorým je realizácia stavby „Okružná križovatka Šurany II/580 s III/1526 (III/580001) v km 7,35“ vo výške šiestich mesačných splátok v celkovej výške 31 916,28 EUR (5 319,38 x 6).

#### **500 – Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci**

##### **Položka 513 – Bankové úvery**

**Podpoložka 513 002 – Bankové úvery dlhodobé** predstavuje čerpanie sumy vo výške 59 461,54 EUR z úveru poskytnutého zo strany Prima banky Slovensko, a.s., so sídlom Hodžova 11, 010 11 Žilina, Slovenská republika, IČO: 31 575 951, zapísanej v obchodnom registri Okresného súdu Žilina, Oddiel: Sa, Vložka číslo: 148/L na základe zmluvy o úvere č. 177/003/20 zo dňa 29.06.2020:

- na úhradu časti kapitálového výdavku, ktorým je vybudovanie prístreškov pre smetné kontajnery v sume 40 722,58 EUR,
- na úhradu kapitálového výdavku kybernetická bezpečnosť v sume 13 481,00 EUR
- na úhradu časti kapitálového výdavku, ktorým je realizácia fotovoltickej elektrárne v sume 5 257,96 EUR.



**Podpoložka 513 003 – Bankové úvery kontokorentné** predstavuje čerpanie sumy vo výške 228 353,81 EUR z kontokorentného úveru poskytnutého zo strany Všeobecnej úverovej banky, a.s., IČO: 31 320 155, so sídlom: Mlynské nivy 1, 829 90 Bratislava, zapísanej v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo: 341/B na vyrovnanie časového nesúladu medzi príjmami a výdavkami bežného rozpočtu.

#### 4. PRÍJMY ROZPOČTOVÝCH ORGANIZÁCIÍ S PRÁVNOU SUBJEKTIVITOU:

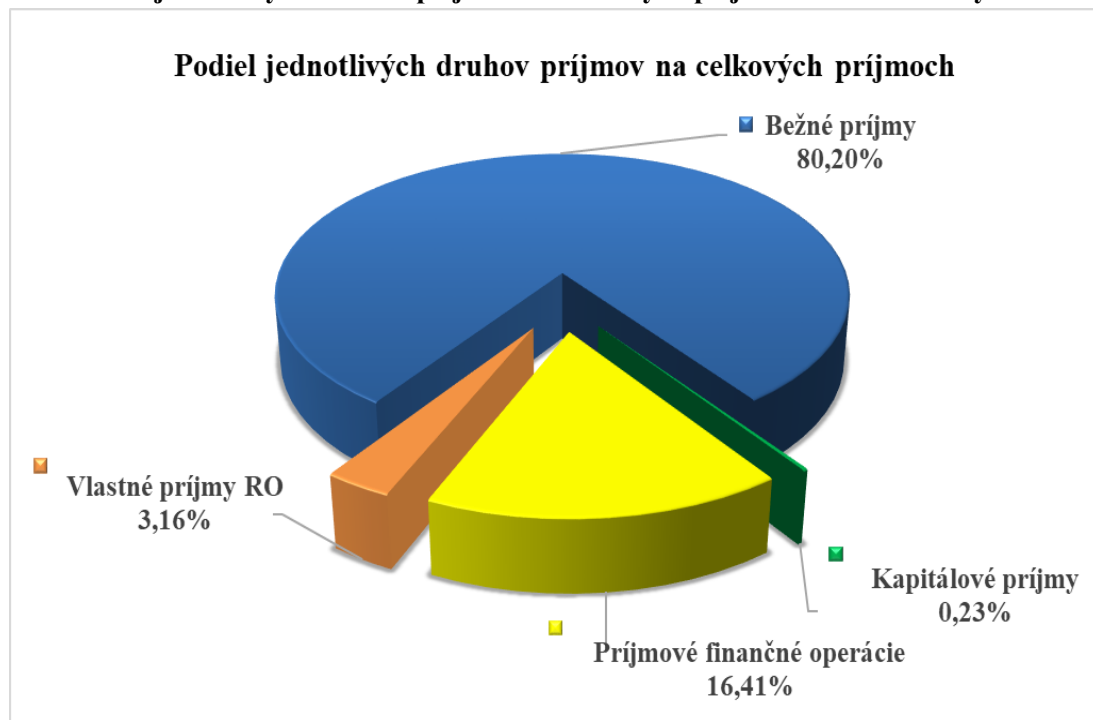
Schválený rozpočet na rok 2022 po poslednej zmene v EUR	Skutočnosť k 30.06.2022 v EUR	% plnenia
215 425,00	147 030,93	68,25

Z rozpočtovaných bežných príjmov 215 425,00 EUR bol skutočný príjem k 30.06.2022 v sume 147 030,93 EUR, čo predstavuje 68,25% plnenie.

**Bežné príjmy v EUR rozpočtových organizácií s právnou subjektivitou z toho:**

Materská škola, Mostná 1, Šurany	32 125,85
Materská škola, MDŽ 26, Šurany	33 898,47
Základná škola, Bernolákova 35, Šurany	27 656,80
Základná škola, SNP 5, Šurany	36 931,17
Centrum voľného času, Na vršku 24, Šurany	4 792,76
Základná umelecká škola Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany	11 625,88
<b>Spolu</b>	<b>147 030,93</b>

**Graf č.1: Podiel jednotlivých druhov príjmov na celkových príjmoch mesta Šurany k 30.06.2022:**



Zdroj: účtovný výkaz FIN 1-12



*Pozn.: Plnenie jednotlivých príjmových rozpočtových položiek rozpočtu je tabuľkovou prílohou Monitorovacej správy o plnení finančného a programového rozpočtu mesta Šurany za I. polrok 2022.*

## 2.2 Rozbor čerpania výdavkov k 30.06.2022

Schválený rozpočet na rok 2022 po poslednej zmene v EUR	Skutočnosť k 30.06.2022 v EUR	% čerpania
8 483 962,00	4 349 176,82	51,26

Z rozpočtovaných celkových výdavkov 8 483 962,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 4 349 176,82 EUR, čo predstavuje 51,26% čerpanie.

### 1. BEŽNÉ VÝDAVKY

Schválený rozpočet na rok 2022 po poslednej zmene v EUR	Skutočnosť k 30.06.2022 v EUR	% čerpania
4 420 260,00	2 397 981,01	54,25

Z rozpočtovaných bežných výdavkov 4 420 260,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 2 397 981,01 EUR, čo predstavuje 54,25 % čerpanie.

### Rozbor významných položiek bežného rozpočtu:

#### **PROGRAM 1 – Verejná správa**

##### ***Položka 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania***

Z rozpočtovaných výdavkov 496 500,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 240 398,13 EUR, čo je 48,42% čerpanie.

K týmto výdavkom patria predovšetkým výdavky na funkčný plat zložený z tarifného platu, zvýšenia tarifného platu a príplatky zložené z osobných príplatkov, ostatných príplatkov na základe oznámení o výške a zložení funkčného platu podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a odmeny zamestnancov mesta Šurany. Ďalej sem patrí plat primátora mesta a hlavnej kontrolórky mesta prepočítaný podľa výšky priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v národnom hospodárstve SR.

Položka 611 – Tarifný, osobný, základný, funkčný, hodnotný plat bola upravovaná v prvej úprave rozpočtu, nakoľko podľa čl. II ods. 3 Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa na rok 2022 pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, prichádza k zvýšeniu základnej stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme od 01.07.2022 o 3%.

Položka 614 – Odmeny bola upravovaná v prvej úprave rozpočtu, nakoľko podľa Dodatku č. 1 ku Kolektívnej zmluve vyššieho stupňa na rok 2021 pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,



poskytne zamestnávateľ zamestnancovi za presne určených podmienok odmenu podľa § 20 ods. 1 písm. a) uvedeného zákona v sume 350,00 EUR.

Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

### ***Položka 620 – Poistné a príspevok do poisťovní***

Z rozpočtovaných výdavkov 205 554,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 97 232,68 EUR, čo je 47,30% čerpanie.

K týmto výdavkom patria predovšetkým výdavky na poistné do zdravotných poisťovní, do Sociálnej poisťovne a príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní primátora mesta, hlavnej kontrolórky mesta, zamestnancov mesta Šurany, poslancov MsZ Šurany, členov komisií MsZ, členov výborov mestských častí, zapisovateľov, členov ZPOZ a zamestnancov mimo pracovného pomeru. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

### **630 – Tovary a služby**

Z rozpočtovaných výdavkov 362 124,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 228 688,35 EUR, čo je 63,15% čerpanie.

### ***Položka 631 – Cestovné náhrady***

Patria sem výdavky na úhradu cestovných náhrad ako je stravné, vreckové, náhrada cestovných výdavkov, či výdavkov za ubytovanie pri tuzemských pracovných cestách zamestnancov.

Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

### ***Položka 632 – Energie, voda a komunikácie***

Patria sem výdavky na úhradu energií ako je elektrická energia, voda, plyn za spotrebu v budove MsÚ a budovách pri MsÚ, výdavky za poštové služby a telekomunikačné služby. Mesto Šurany uzatvorilo dňa 20.12.2021 na základe verejného obstarávania zmluvu so spoločnosťou A.En.Slovensko s.r.o., Dúbravca 5, 036 01 Martin na dodávku elektrickej energie na dobu určitú t.j. od 01.01.2022 do 31.12.2022. Od dňa 06.04.2022 ukončila uvedená spoločnosť dodávku elektrickej energie, následne ju bude dodávať tzv. Dodávateľ poslednej inštancie, ktorým v našom prípade sa stáva Západoslovenská energetika, a.s.. Od 01.08.2022 bude na základe verejného obstarávania dodávateľom elektrickej energie MAGNA ENERGIA a.s., Nitrianska 7558/18, 921 01 Piešťany. Mesto Šurany uzatvorilo dňa 10.12.2021 na základe verejného obstarávania zmluvu so spoločnosťou Energie2, a.s. Lazaretská 3a, 811 08 Bratislava na dodávku zemného plynu na dobu určitú t.j. od 01.01.2022 do 31.12.2023.

Podpoložka 632 001 – Energie bola upravovaná v prvej úprave rozpočtu, nakoľko na základe výpočtu nákladov na kúpu zemného plynu a elektrickej energie a výpočtu distribúcie podľa výpočtových tabuliek distribútorov je predpokladané zvýšenie energií o viac ako 100% oproti roku 2021.

Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

### ***Položka 633 – Materiál***

V oblasti materiálu sa nachádzajú výdavky na zakúpenie interiérového vybavenia, výpočtovej techniky, kníh, časopisov, novín, odbornej literatúry a rôzneho všeobecného materiálu, ktorý je nevyhnutný pre prácu zamestnancov MsÚ. Medzi významné výdavky v I. polroku 2022 patrilo predovšetkým zakúpenie výpočtovej techniky v celkovej sume 2 916,20 EUR (monitor, počítač, klávesnice, myš) zakúpenie kancelárskeho papiera a kancelárskych potrieb, tlač knihy „Po stopách Kostolnosedského futbalu“ v celkovej sume 3 773,00 EUR, zakúpenie odbornej literatúry (zákon o odpadoch, sprievodca účtovníctvom a podobne) a výdavky na reprezentačné.



Čerpanie výdavkových rozpočtových položiek bolo prekročené v nasledovných podpoložkách:  
633 016 – Reprezentačné o 8,65%; akcie mesta - výročné schôdze organizácií mesta.

#### ***Položka 634 – Dopravné***

V oblasti dopravného sú zahrnuté výdavky súvisiace s prevádzkou služobných vozidiel, ako je nákup pohonných hmôt, opravy a poistenie. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

#### ***Položka 635 – Rutinná a štandardná údržba***

Rutinná a štandardná údržba predstavuje výdavky spojené so servisnými prácami na výpočtovej technike, kopírovacích zariadeniach, skeneroch. Patria sem výdavky na udržiavanie budovy mestského úradu a celého objektu. Významnými výdavkami v I. polroku 2022 boli predovšetkým: výdavky na ročnú údržbu a metodickú podporu pre MIS-AIS a MIS-EIS v sume 9 370,39 EUR, FlowCap server, licencia, inštalácia v sume 840,00 EUR.

Čerpanie výdavkových rozpočtových položiek bolo prekročené v nasledovných podpoložkách:  
635 002 – Výpočtovej techniky o 2,33%; FlowCap server, licencia, inštalácia v sume 840,00 EUR.

#### ***Položka 637 – Služby***

Do oblasti služieb patria výdavky predovšetkým na reklamu a propagáciu mesta a jeho aktivít, na audítorské služby poskytované na základe zmluvy o poskytovaní audítorských služieb, právne služby poskytované na základe Dodatku č. 3 zo dňa 31.03.2020 k zmluve o poskytovaní právnej pomoci uzavretej v zmysle zákona č. 132/1990 Zb. o advokácii v znení neskorších predpisov, stravné lístky pre zamestnancov mesta Šurany, poistné budov vo vlastníctve mesta, odmeny pre poslancov MsZ, členov komisií MsZ, členov výborov v mestských častiach, zapisovateľov, členov ZPOZ v zmysle Zásad odmeňovania poslancov Mestského zastupiteľstva Šurany, členov stálych a dočasných komisií Mestského zastupiteľstva Šurany, členov výborov mestských častí v Šuranoch, zapisovateľov komisií Mestského zastupiteľstva Šurany, výborov mestských častí a členov Zboru pre občianske záležitosti mesta Šurany, ktoré boli schválené uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 3/2019-Z bod VIII. dňa 11.04.2019 s účinnosťou od 01.05.2019 a odmeny pre zamestnancov zamestnaných na dohodu o pracovnej činnosti alebo na dohodu o vykonaní práce. Patria sem aj poplatky exekútorom na základe upovedomení o zastavení starej exekúcie vydaných na základe § 2 ods. 1 písm. a) zákona č. 233/2019 Z.z. o ukončení niektorých exekučných konaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Poplatky a členské príspevky uhrádza mesto za členstvo v iných organizáciách a združeníach.

Čerpanie výdavkových rozpočtových položiek bolo prekročené v nasledovných podpoložkách:  
637 012 – Poplatky a odvody o 35,90% vzhľadom ku skutočnosti k 30.06.2022.

637 031 – Pokuty a penále; pokuty z Ministerstva vnútra SR vo výške 200,00 EUR.

#### **640 - Bežné transfery**

Z rozpočtovaných výdavkov 32 791,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 28 783,95 EUR, čo predstavuje 87,78% čerpanie. Ide o výdavky na členské príspevky, odchodné, príspevky osobám, ktoré ubytovávajú odídencov z Ukrajiny, finančný príspevok na stravovanie, nemocenské dávky a výdavky na voľby.

Čerpanie výdavkových rozpočtových položiek bolo prekročené v nasledovných podpoložkách:  
642 015 – Na nemocenské dávky o 6,59%; vzhľadom ku skutočnosti k 30.06.2022.



## **PROGRAM 1a – Verejná správa-úroky**

### **650 - Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úvermi, pôžičkami a návratnými finančnými výpomocami**

#### ***Položka 651 – Splácanie úrokov v tuzemsku***

Z rozpočtovaných výdavkov 22 500,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 8 947,79 EUR, čo predstavuje 39,77% čerpanie. Ide o splácanie úrokov súvisiacich s úvermi a výdavky na provízie z úverov vyplácaných banke. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

## **PROGRAM 2 – Služby občanom**

### **Podprogram 2.1 Matrika**

#### ***Položka 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania***

Z rozpočtovaných výdavkov 19 716,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 9 945,60 EUR, čo je 50,44% čerpanie.

K týmto výdavkom patria predovšetkým výdavky na funkčný plat zložený z tarifného platu, zvýšenia tarifného platu a z osobného príplatku na základe oznámení o výške a zložení funkčného platu podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a odmeny pracovníčky matriky MsÚ.

Položka 614 – Odmeny bola upravovaná v prvej úprave rozpočtu, nakoľko podľa Dodatku č. 1 ku Kolektívnej zmluve vyššieho stupňa na rok 2021 pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, poskytne zamestnávateľ zamestnancovi za presne určených podmienok odmenu podľa § 20 ods. 1 písm. a) uvedeného zákona v sume 350,00 EUR.

Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

#### ***Položka 620 – Poistné a príspevok do poisťovní***

Z rozpočtovaných výdavkov 6 400,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 4 002,55 EUR, čo je 62,54% čerpanie.

K týmto výdavkom patria predovšetkým výdavky na poistné do ostatných zdravotných poisťovní, do Sociálnej poisťovne a príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní pracovníčky matriky MsÚ. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

### **630 – Tovary a služby**

Z rozpočtovaných výdavkov 3 160,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 295,36 EUR, čo je 9,35% čerpanie. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

### **Podprogram 2.2 Spoločný obecný úrad**

#### ***Položka 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania***

Z rozpočtovaných výdavkov 100 228,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 48 189,66 EUR, čo je 48,08% čerpanie.



K týmto výdavkom patria predovšetkým výdavky na funkčný plat zložený z tarifného platu, zvýšenia tarifného platu a príplatky zložené z osobných príplatkov, ostatných príplatkov na základe oznámení o výške a zložení funkčného platu podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a odmeny pracovníkov SOÚ.

Na spoločnom zasadnutí starostov obcí združených v Spoločnom obecnom úrade so sídlom v Šuranoch vo veci spolufinancovania na rok 2022, ktoré sa konalo dňa 21.04.2022, bolo odsúhlasené zvýšenie sumy predpokladaných nákladov na 1 obyvateľa zo sumy 1,80 EUR na sumu vo výške 2,00 EUR. Na základe schválenej kalkulácie financovania Spoločného obecného úradu so sídlom v Šuranoch na rok 2022 boli upravené aj jednotlivé podpoložky v rozpočte mesta Šurany v podprograme 2.2 Spoločný obecný úrad.

Položka 614 – Odmeny bola upravovaná v prvej úprave rozpočtu, nakoľko podľa Dodatku č. 1 ku Kolektívnej zmluve vyššieho stupňa na rok 2021 pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, poskytne zamestnávateľ zamestnancovi za presne určených podmienok odmenu podľa § 20 ods. 1 písm. a) uvedeného zákona v sume 350,00 EUR.

Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

#### ***Položka 620 – Poistné a príspevok do poisťovní***

Z rozpočtovaných výdavkov 36 254,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 16 658,63 EUR, čo je 45,95% čerpanie.

K týmto výdavkom patria predovšetkým výdavky na poistné do zdravotných poisťovní, do Sociálnej poisťovne a príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní pracovníkov SOÚ. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

#### **630 – Tovary a služby**

Z rozpočtovaných výdavkov 18 335,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 2 002,83 EUR, čo je 10,92% čerpanie. Čerpanie výdavkových rozpočtových položiek nebolo prekročené.

### **PROGRAM 3 – Bezpečnosť, právo a poriadok**

#### **Podprogram 3.1 Mestská polícia**

#### ***Položka 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania***

Z rozpočtovaných výdavkov 186 520,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 92 101,38 EUR, čo je 49,38% čerpanie.

K týmto výdavkom patria predovšetkým výdavky na funkčný plat zložený z tarifného platu, zvýšenia tarifného platu a príplatky zložené z osobných príplatkov, ostatných príplatkov na základe oznámení o výške a zložení funkčného platu podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a odmeny členov Mestskej polície Šurany.

Položka 611 – Tarifný, osobný, základný, funkčný, hodnostný plat bola upravovaná v prvej úprave rozpočtu, nakoľko podľa čl. II ods. 3 Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa na rok 2022 pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, prichádza k zvýšeniu základnej stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme od 01.07.2022 o 3%.



Položka 614 – Odmeny bola upravovaná v prvej úprave rozpočtu, nakoľko podľa Dodatku č. 1 ku Kolektívnej zmluve vyššieho stupňa na rok 2021 pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, poskytne zamestnávateľ zamestnancovi za presne určených podmienok odmenu podľa § 20 ods. 1 písm. a) uvedeného zákona v sume 350,00 EUR.

Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

#### ***Položka 620 – Poistné a príspevok do poisťovní***

Z rozpočtovaných výdavkov 71 300,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 33 530,58 EUR, čo je 47,03% čerpanie.

K týmto výdavkom patria predovšetkým výdavky na poistné do zdravotných poisťovní, do Sociálnej poisťovne a príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní členov Mestskej polície Šurany. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

#### **630 – Tovary a služby**

Z rozpočtovaných výdavkov 49 780,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 9 892,41 EUR, čo je 19,87% čerpanie. Ide o prevádzkové výdavky Mestskej polície Šurany ako sú cestovné náhrady, telekomunikačné služby, materiál, dopravné, rutinná a štandardná údržba a služby.

#### ***Položka 631 – Cestovné náhrady***

Patria sem výdavky na cestovné náhrady, ako je stravné, vreckové, náhrada cestovných výdavkov, či výdavkov za ubytovanie pri tuzemských pracovných cestách, ktoré sú spojené s účasťou členov Mestskej polície Šurany na školeniach a seminároch. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

#### ***Položka 632 – Energie, voda a komunikácie***

Patria sem výdavky na energie v budove Mestskej polície Šurany, za poštové služby a telekomunikačné služby Mestskej polície Šurany.

Podpoložka 632 001 – Energie bola upravovaná v prvej úprave rozpočtu, nakoľko na základe výpočtu nákladov na kúpu zemného plynu a elektrickej energie a výpočtu distribúcie podľa výpočtových tabuliek distribútorov je predpokladané zvýšenie energií o viac ako 100% oproti roku 2021.

Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

#### ***Položka 633 – Materiál***

V oblasti materiálu sú zahrnuté výdavky súvisiace s interiérovým vybavením, nákupom výpočtovej techniky, všeobecného materiálu, špeciálneho materiálu. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

#### ***Položka 634 – Dopravné***

V oblasti dopravného sú zahrnuté výdavky súvisiace s prevádzkou služobných vozidiel, ako je nákup pohonných hmôt, opravy a poistenie. Patria sem aj výdavky na servis, opravy a údržbu vozidiel. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

#### ***Položka 635 – Rutinná a štandardná údržba***

Rutinná a štandardná údržba predstavuje výdavky spojené so servisnými prácami na výpočtovej technike a súčasne sem patria aj výdavky na udržiavanie a servis kamerového systému počas roka. Výdavkom v tejto oblasti je servis plynového kotla v budove Mestskej polície Šurany v sume 104,70



EUR a oprava kamerového systému v sume 582,00 EUR. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

#### ***Položka 637 – Služby***

Do oblasti služieb patria výdavky za školenia, všeobecné služby, stravné lístky pre členov Mestskej polície Šurany a špeciálne služby. Výdavkom v oblasti všeobecných služieb je prenájom zariadenia, dodávateľ RICOH Slovakia s.r.o., Vajnorská 100/B, Bratislava a výdavky spojené s organizáciou Medzinárodného dňa detí.

### **Podprogram 3.2 – Civilná obrana**

#### **630 – Tovary a služby**

Z rozpočtovaných výdavkov 2 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 1 753,40 EUR, čo je 87,67% čerpanie. Ide o prevádzkové výdavky spojené s ochorením COVID-19.

### **Podprogram 3.3 – Požiarna ochrana**

#### **630 – Tovary a služby**

Z rozpočtovaných výdavkov 16 258,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 3 717,20 EUR, čo je 22,86% čerpanie. Ide o prevádzkové výdavky na energie, na ochranu pred požiarmi ako sú materiál, dopravné a služby.

#### ***Položka 632 – Energie, voda a komunikácie***

Patria sem výdavky na energie v budovách DHZ Šurany a DHZ Nitriansky Hrádok.

Podpoložka 632 001 – Energie bola upravovaná v prvej úprave rozpočtu, nakoľko na základe výpočtu nákladov na kúpu zemného plynu a elektrickej energie a výpočtu distribúcie podľa výpočtových tabuliek distribútorov je predpokladané zvýšenie energií o viac ako 100% oproti roku 2021. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

#### ***Položka 633 – Materiál***

Na základe zmlúv č. 322 0225 zo dňa 03.05.2022, č. 1422 055 zo dňa 03.05.2022 a č. 1422 056 zo dňa 03.05.2022 o poskytnutí dotácie z prostriedkov Dobrovoľnej požiarnej ochrany Slovenskej republiky uzatvorenej v zmysle § 51 Občianskeho zákonníka boli poskytnuté peňažné prostriedky pre mesto Šurany na zabezpečenie potrieb a akcieschopnosti:

DHZ Šurany dotácia v sume 3 000,00 EUR,  
DHZ Kostolný Sek dotácia v sume 1 400,00 EUR,  
DHZ Nitriansky Hrádok dotácia v sume 1 400,00 EUR.

#### ***Položka 637 – Služby***

Do oblasti služieb patria výdavky za úhradu faktúr za služby vyplývajúce zo zabezpečenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP) a ochrany pred požiarmi. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

#### **640 - Bežné transfery**

#### ***Položka 642 – Transfery jednotlivcom a neziskovým PO***

Z rozpočtovaných výdavkov 300,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 565,00 EUR, čo predstavuje 188,33% čerpanie. Ide o členské príspevky členov dobrovoľných hasičských zborov. Čerpanie výdavkovej rozpočtovej podpoložky bolo prekročené o 88,33%.



## **PROGRAM 4 – Výstavba**

Patria sem výdavky na špeciálne služby, ktoré zahŕňajú vypracovanie rôznych geometrických plánov a projektov potrebných k výzvam vyhlásených riadiacimi orgánmi za účelom získania finančných zdrojov a za účelom rozvoja mesta v zmysle projektových zámerov mesta.

### **630 – Tovary a služby**

Z rozpočtovaných výdavkov 7 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 5 666,20 EUR, čo je 80,95% čerpanie.

#### ***Položka 637 – Služby***

Do oblasti služieb patria výdavky, ktorými sú špeciálne služby, a ktoré predstavujú vypracovanie rôznych geometrických plánov, znaleckých posudkov a projektov. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

## **PROGRAM 5 – Cestná doprava**

### **Podprogram 5.1 – MHD a prímestská doprava**

#### **630 – Tovary a služby**

Z rozpočtovaných výdavkov 76 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 31 893,35 EUR, čo je 41,96% čerpanie. Ide o prepravné a nájom dopravných prostriedkov. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

#### ***634 004 – Prepravné a nájom dopravných prostriedkov***

Na území mesta Šurany sa v roku 2022 prevádzkuje mestská hromadná doprava na základe Dodatku č. 7 k zmluve o službách vo verejnom záujme vo vnútroštátnej pravidelnej mestskej autobusovej doprave v meste Šurany so spoločnosťou ARRIVA Nové Zámky, a.s., Považská 2, Nové Zámky.

Do oblasti dopravného patria výdavky na prevádzkovanie mestskej hromadnej dopravy:

linka č. 1: Šurany – Nitriansky Hrádok – Kostolný Sek – Šurany

linka č. 2: Šurany – Kopec – Nový Svet – Šurany

### **Podprogram 5.2 – Správa a údržba pozemných komunikácií**

#### **630 – Tovary a služby**

Z rozpočtovaných výdavkov 30 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 3 124,59 EUR, čo je 10,42% čerpanie.

#### ***Položka 633 – Materiál***

Do oblasti všeobecného materiálu patrí najmä dopravné značenie, ktoré bolo v I. polroku 2022 zrealizované vo výške 2 287,67 EUR, dodávateľ SIGNATECH spol. s r.o., Družstevná 737/1, Častá. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

#### ***Položka 635 – Rutinná a štandardná údržba***

Rutinná a štandardná údržba predstavuje výdavky spojené s pravidelnou údržbou a opravou výtlkov na miestnych komunikáciách, verejných priestranstvách a schodiskách. Pre dosiahnutie bezpečnosti je nutné obnovovanie a dopĺňanie vodorovného aj zvislého značenia (prechody pre chodcov, deliace čiary, parkovacie miesta a pod.). Neoddeliteľnou súčasťou údržby na pozemných komunikáciách je



aj ich udržiavanie v zimnom období, ktoré sa vykonáva prostredníctvom príspevkovej organizácie mesta Šurany Mestského podniku služieb Šurany.

V I. polroku 2022 bolo zrealizované značenie parkovísk v celkovej sume 510,00 EUR, opravy chodníkov v sume 836,92 EUR.

Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

## **PROGRAM 6 – Odpadové hospodárstvo**

### **Podprogram 6.1 – Mestský podnik služieb Šurany**

Na zber, odvoz a likvidáciu komunálneho odpadu je zriadená príspevková organizácia mesta Mestský podnik služieb Šurany, ktorá je na rozpočet mesta zapojená príspevkom.

#### **630 – Tovary a služby**

##### ***Položka 635 – Rutinná a štandardná údržba***

V priestoroch Mestského podniku služieb Šurany bola zrealizovaná nová elektroinštalácia pre sklad č. 4 v sume 4 478,81 EUR.

#### **640 - Bežné transfery**

##### ***Položka 641 – Transfery v rámci verejnej správy***

Z rozpočtovaných výdavkov 785 026,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 403 276,00 EUR, čo predstavuje 51,37% čerpanie. Ide o príspevok príspevkovej organizácii Mestský podnik služieb Šurany.

Na základe rozpočtovej požiadavky Mestského podniku služieb Šurany č. 2083/2022 zo dňa 08.03.2022 bol v prvej úprave rozpočtu zvýšený príspevok na činnosť o sumu vo výške 9 312,00 EUR z dôvodu zakúpenia plastových smetných nádob na komunálny odpad.

Na základe rozpočtovej požiadavky Mestského podniku služieb Šurany č. 2248/2022 zo dňa 16.03.2022 bol v prvej úprave rozpočtu zvýšený príspevok na činnosť o sumu vo výške 21 964,00 EUR na vyplatenie odmien vo výške 350,00 EUR a na vyplatenie k nim príslušného poisťového a príspevkov do poisťovní zamestnancom príspevkových organizácií zriadených mestom Šurany na základe Dodatku č. 1 ku Kolektívnej zmluve vyššieho stupňa na rok 2021 pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Na základe rozpočtovej požiadavky Mestského podniku služieb Šurany č. 11795/2022 zo dňa 26.05.2022 bol v druhej úprave rozpočtu zvýšený príspevok na činnosť o sumu vo výške 18 000,00 EUR z dôvodu dofinancovania platových taríf, nakoľko podľa čl. II ods. 3 Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa na rok 2022 pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, prichádza k zvýšeniu základnej stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme od 01.07.2022 o 3%.

Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

### **Podprogram 6.2 – Separovaný zber**

Z rozpočtovaných výdavkov 8 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 6 823,40 EUR, čo je 85,29% čerpanie.



### ***Podpoložka 633 – Materiál***

V oblasti všeobecného materiálu bolo zakúpených 200 ks plastových nádob 120 l čiernych na komunálny odpad v sume 4 992,00 EUR, ďalej boli zakúpené polymerické nálepky na smetné nádoby, nálepky na označenie stojísk na smetné nádoby, zákazové tabule na vývoz komunálneho odpadu v celkovej sume 1 831,40 EUR.

Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

## **Podprogram 6.3 – Odvoz a zneškodnenie odpadu**

### **630 – Tovary a služby**

Z rozpočtovaných výdavkov 182 080,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 98 197,86 EUR, čo je 53,93% čerpanie.

### ***Položka 633 – Materiál***

V podpoložke 633 013 – Softvér a licencie sú výdavky vynaložené na licenčné poplatky na používanie systému WMS a jeho modulov a mobilných aplikácií pri elektronickom smart systéme. Mesačná paušálna suma za uvedené poplatky podľa zmluvy so spoločnosťou SENSONEO j.s.a. Bratislava je vo výške 336,96 EUR. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

### ***Položka 637 – Služby***

Patria sem výdavky za zneškodnenie odpadu dovezeného vlastným vozidlom na prekládkovú stanicu odpadov Brantner Nové Zámky s.r.o. a na skládku odpadov Brantner Kolta s.r.o.. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

## **PROGRAM 7 – Ochrana životného prostredia**

Program zahŕňa výdavky na zabezpečenie zdravého životného prostredia v meste Šurany a okolí. Z rozpočtovaných výdavkov 500,00 EUR k 30.06.2022 nebolo čerpané.

## **PROGRAM 8 – Rozvoj obcí**

Program predstavuje bežné výdavky na aktivity a činnosti mesta, zamerané na rozvoj mesta.

### **630 – Tovary a služby**

Z rozpočtovaných výdavkov 61 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 22 658,81 EUR, čo je 37,15% čerpanie. Ide o všeobecný materiál, rutinnú a štandardnú údržbu budov, objektov alebo ich častí a všeobecné služby.

### ***Položka 633 – Materiál***

V oblasti materiálu boli v I. polroku 2022 významnými výdavkami predovšetkým výdavky na: zakúpenie ihličnanov, mulčovacej kôry, substrátov, kvetov v celkovej sume 2 238,09 EUR, zakúpenie drveného kameňa v celkovej sume 1 286,16 EUR. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

### ***Položka 635 – Rutinná a štandardná údržba***

V oblasti rutinnej a štandardnej údržby boli v I. polroku 2022 významnými výdavkami predovšetkým výdavky na: stavebné práce ako bol vjazd na parkovisko na ul. MDŽ v sume 5 364,00 EUR, stavebné práce pri realizácii spevnenej plochy pred budovou Mestskej polície Šurany v sume 3 846,00 EUR,



opravu hodín na autobusovej zastávke v sume 172,61 EUR. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

### ***Položka 637 – Služby***

V oblasti všeobecných služieb boli v I. polroku 2022 významnými výdavkami výdavky predovšetkým na: revitalizáciu sochy Panny Márie v Kostolnom Seku v sume 1 400,00 EUR, prenájom parkovacej plochy v sume 1 200,00 EUR, podiel nájomného v zmysle Dohody o zriadení, výstavby a prevádzkovania areálu Tona v sume 2 718,87 EUR, za správu bytových a nebytových priestorov v sume 1 517,88 EUR, valcovanie ihrísk v sume 1 360,00 EUR, a pod. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

## **PROGRAM 9 – Zásobovanie vodou**

Program zahŕňa predovšetkým výdavky na vodné a stočné na základe faktúr od Západoslovenskej vodárenskej spoločnosti, a.s..

### **630 – Tovary a služby**

Z rozpočtovaných výdavkov 59 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 30 693,86 EUR, čo je 52,02% čerpanie. Ide o vodné, stočné. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

## **PROGRAM 10 – Verejné osvetlenie**

Patria sem výdavky za spotrebu elektrickej energie z verejného osvetlenia a výdavky na jeho opravu a údržbu.

### **630 – Tovary a služby**

Z rozpočtovaných výdavkov 107 433,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 70 774,05 EUR, čo je 65,88% čerpanie. Ide o energie, všeobecný materiál, rutinnú a štandardnú údržbu budov, objektov alebo ich častí a služby.

### ***Položka 632 – Energie, voda a komunikácie***

Patria sem výdavky za spotrebu elektrickej energie vyplývajúcej z prevádzky verejného osvetlenia v meste. Mesto Šurany uzatvorilo dňa 20.12.2021 na základe verejného obstarávania zmluvu so spoločnosťou A.En.Slovensko s.r.o., Dúbravca 5, 036 01 Martin na dodávku elektrickej energie na dobu určitú t.j. od 01.01.2022 do 31.12.2022. Od dňa 06.04.2022 ukončila uvedená spoločnosť dodávku elektrickej energie, následne ju bude dodávať tzv. Dodávateľ poslednej inštancie, ktorým v našom prípade sa stáva Západoslovenská energetika, a.s.. Od 01.08.2022 bude na základe verejného obstarávania dodávateľom elektrickej energie MAGNA ENERGIA a.s., Nitrianska 7558/18, 921 01 Piešťany.

Podpoložka 632 001 – Energie bola upravovaná v prvej úprave rozpočtu, nakoľko na základe výpočtu nákladov na kúpu elektrickej energie a výpočtu distribúcie podľa výpočtových tabuliek distribútorov je predpokladané zvýšenie energií o viac ako 100% oproti roku 2021. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

### ***Položka 633 – Materiál***

V oblasti materiálu výdavky predstavuje predovšetkým nákup svetelných zdrojov na verejné osvetlenie a nákup náhradných dielov na verejné osvetlenie. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.



### ***Položka 635 – Rutinná a štandardná údržba***

Patria sem výdavky spojené s opravami a údržbou verejného osvetlenia v meste Šurany. Súčasťou údržby verejného osvetlenia je aj montáž vianočnej výzdoby a jej dopĺňanie.

V oblasti rutinnej a štandardnej údržby bola v I. polroku 2022 realizovaná oprava verejného osvetlenia v osade Albertov Dvor v sume 4 228,34 EUR, na Partizánskej ulici v sume 1 400,40 EUR, ďalej sa dopĺňalo verejné osvetlenie na Nitrianskej ceste - kruhový objazd PTŠ, na ulici SNP a Hasičskej v celkovej sume 7 418,88 EUR. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

## **PROGRAM 11 – Šport**

Mesto sa týmto programom snaží podporiť športové aktivity svojich obyvateľov.

### **630 – Tovary a služby**

Z rozpočtovaných výdavkov 20 500,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 15 220,86 EUR, čo je 74,25% čerpanie. Ide o prevádzkové výdavky ako sú energie, materiál, dopravné, rutinná a štandardná údržba budov, objektov alebo ich častí a služby.

### ***Položka 632 – Energia, voda a komunikácie***

Patria sem výdavky za spotrebu elektrickej energie, vody, plynu vyplývajúcej z prevádzky budovy ŠK Šurany. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

Na základe Dodatku č. 3 zo dňa 30.12.2016 k zmluve o nájme nebytových priestorov uzavretej dňa 25.02.2004 medzi zmluvnými stranami prenajímateľ: Mesto Šurany a nájomca: Športový klub Šurany, podľa ktorého náklady spojené s prevádzkou prenajatých priestorov a to spotreba elektrickej energie, plynu a vody podľa skutočnej spotreby hradí prenajímateľ v plnej výške.

### ***Položka 634 – Dopravné***

Patria sem výdavky na zakúpenie pohonných hmôt na prepravu športovcov mikrobusedmi a výdavky za servisné práce na mikrobuse. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

Podpoložka 634 001 – Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny obsahuje výdavky na pohonné hmoty spotrebované pri prepravách športovcov na športové súťaže a podujatia mikrobusedmi.

Podpoložka 634 002 – Servis, údržba, oprava predstavuje výdavok za vykonanú servisnú prehliadku a opravu mikrobusedu v celkovej sume 1 627,15 EUR, dodávateľ STABO, s.r.o., Dunajská 1, Bratislava.

### ***Položka 635 – Rutinná a štandardná údržba***

V budove ŠK Šurany bola vykonaná oprava kotla v sume 894,00 EUR a výmena regulátorov v sume 56,16 EUR.

## **640 - Bežné transfery**

### ***Položka 642 – Transfery jednotlivcom a neziskovým PO***

Z rozpočtovaných výdavkov 100 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 59 171,72 EUR, čo predstavuje 59,17% čerpanie. Ide o dotácie z rozpočtu mesta občianskym združeniam. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

Podľa ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov môže mesto právnickej osobe, ktorej je zakladateľom, alebo právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom, ktoré



majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území mesta a inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre mesto alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živeľnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území poskytovať dotácie za podmienok ustanovených všeobecne záväzným nariadením a to len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti. V rámci procesu schvaľovania rozpočtu mesta Mestské zastupiteľstvo Šurany vyčlenilo objem finančných prostriedkov určených na poskytnutie dotácií vo výške 100 000,00 EUR. Mesto pri poskytnutí dotácie postupuje podľa Všeobecne záväzného nariadenia mesta Šurany č. 6/2020 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Šurany.

## **PROGRAM 12 – Kultúrne služby**

V programe sú agregované výdavky na podporu a rozvoj kultúry v meste.

### **Podprogram 12.1 – Mestské kultúrne stredisko Šurany**

Na organizovanie kultúrnych podujatí je zriadená príspevková organizácia mesta Mestské kultúrne stredisko Šurany, ktorá je na rozpočet mesta zapojená príspevkom.

#### **640 - Bežné transfery**

##### ***Položka 642 – Transfery v rámci verejnej správy***

Z rozpočtovaných výdavkov 230 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 120 000,00 EUR, čo predstavuje 52,17% čerpanie. Ide o príspevok príspevkovej organizácii Mestské kultúrne stredisko Šurany. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

### **Podprogram 12.2 – Kultúrne zariadenia**

#### **630 – Tovary a služby**

Z rozpočtovaných výdavkov 19 200,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 2 999,39 EUR, čo je 15,62% čerpanie. Ide o prevádzkové výdavky ako sú energie, materiál, rutinná a štandardná údržba budov, objektov alebo ich častí a služby.

##### ***Položka 632 – Energie, voda a komunikácie***

Podprogram 12.2 – Kultúrne zariadenia zahŕňa výdavky za spotrebu elektrickej energie vyplývajúcej z prevádzky kultúrnych zariadení v meste ako kultúrny dom v Kostolnom Seku, kultúrny dom v Nitrianskom Hrádku, Synagóga. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

##### ***Položka 635 – Rutinná a štandardná údržba***

Do oblasti rutínnej a štandardnej údržby patria výdavky na opravy a rekonštrukcie, ktoré je potrebné realizovať v jednotlivých kultúrnych zariadeniach: Spoločenská hala, kultúrne domy v Kostolnom Seku a v Nitrianskom Hrádku, budova Mestskej knižnice, Synagóga, budova kina.

## **PROGRAM 13 – Spoločenské služby**

#### **630 – Tovary a služby**

Z rozpočtovaných výdavkov 3 726,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 969,60 EUR, čo je 26,02% čerpanie. Ide o prevádzkové výdavky ako sú všeobecný materiál, rutinná a štandardná údržba budov, objektov alebo ich častí a všeobecné služby.

**Položka 633 – Materiál**

Patria sem výdavky spojené so spoločenskými udalosťami v meste, propagáciou a prezentáciou mesta. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

**Položka 635 – Rutinná a štandardná údržba**

V oblasti rutinnej a štandardnej údržby sú zabezpečené exteriérové, interiérové opravy a rekonštrukcie na domoch smútku v Šuranoch, v Kostolnom Seku, v Nitrianskom Hrádku a Spoločenskej haly.

**Položka 637 – Služby**

V oblasti služieb boli vynaložené výdavky na opravu a udržiavanie vojnových hrobov vo výške 129,96 EUR, pričom krytie tohto výdavku zabezpečila dotácia poukázaná Ministerstvom vnútra SR. Ďalej sem patria výdavky za: prenos verejného rozhlasu, zasielanie SMS správ občanom, montáž mreže na miestnosť, kde sa nachádza mestský rozhlas. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

**640 - Bežné transfery****Položka 642 – Transfery jednotlivcom a neziskovým PO**

Z rozpočtovaných výdavkov 15 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 13 637,69 EUR, čo predstavuje 90,92% čerpanie. Ide o dotácie z rozpočtu mesta občianskym združeniam. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

Podľa ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov môže mesto právnickej osobe, ktorej je zakladateľom, alebo právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území mesta a inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre mesto alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelnnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území poskytovať dotácie za podmienok ustanovených všeobecne záväzným nariadením a to len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti. V rámci procesu schvaľovania rozpočtu mesta Mestské zastupiteľstvo Šurany vyčlenilo objem finančných prostriedkov určených na poskytnutie dotácií vo výške 15 000,00 EUR. Mesto pri poskytnutí dotácie postupuje podľa Všeobecne záväzného nariadenia mesta Šurany č. 6/2020 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Šurany.

**PROGRAM 14 – Vzdelávanie****Vzdelávanie**

Financovanie nákladov preneseného výkonu štátnej správy v oblasti vzdelávania prenesených kompetencií normatívnych a nenormatívnych bolo do programu vzdelávanie zapracované na základe oznámenia Ministerstva školstva SR.

Financovanie originálnych kompetencií bolo do programu vzdelávanie zapracované na základe Všeobecne záväzného nariadenia mesta Šurany č. 1/2022 o financovaní originálnych kompetencií mesta Šurany na úseku školstva.

Schválený rozpočet na rok 2022 po poslednej zmene v EUR	Skutočnosť k 30.06.2022 v EUR	% čerpania
3 165 424,00	1 370 495,00	43,30



Z rozpočtovaných výdavkov 3 165 424,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 1 370 495,00 EUR, čo predstavuje 43,30% čerpanie.

### Bežné výdavky v EUR rozpočtových organizácií s právnou subjektivitou z toho:

Materská škola, Mostná 1, Šurany	219 461,19
Materská škola, MDŽ 26, Šurany	254 691,96
Základná škola, Bernolákova 35, Šurany	281 987,95
Základná škola, SNP 5, Šurany	421 207,17
Centrum voľného času, Na vršku 24, Šurany	45 853,58
Základná umelecká škola Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany	147 293,15
<b>Spolu</b>	<b>1 370 495,00</b>

Mesto Šurany v prvej úprave rozpočtu poskytlo finančné prostriedky na vyplatenie odmien vo výške 350,00 EUR a na vyplatenie k nim príslušného poistného a príspevkov do poisťovní zamestnancom rozpočtových organizácií zriadených mestom Šurany t.j. školy a školské zariadenia - originálne kompetencie, na základe Dodatku č. 1 ku Kolektívnej zmluve vyššieho stupňa na rok 2021 pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a na dofinancovanie časti výdavkov na energie na základe avizovaného zvyšovania cien za distribúciu a spotrebu elektrickej energie a zemného plynu v pomere 1/3 z celkových predpokladaných nákladov na rok 2022 na základe rozpočtových požiadaviek jednotlivých rozpočtových organizácií nasledovne:

Názov školy	Energie v EUR	Odmeny+poistné v EUR	Spolu v EUR
MŠ Mostná	5 342	10 627	<b>15 969</b>
MŠ MDŽ	5 000	10 230	<b>15 230</b>
ZŠ Bernolákova	5 252	1 890	<b>7 142</b>
ZŠ SNP	2 847	3 874	<b>6 721</b>
CVČ	1 093	1 866	<b>2 959</b>
ZUŠ	0	7 214	<b>7 214</b>
<b>Spolu</b>	<b>19 534</b>	<b>35 701</b>	<b>55 235</b>

Mesto Šurany v druhej úprave rozpočtu poskytlo finančné prostriedky na dofinancovanie platových taríf zamestnancov škôl a školských zariadení - originálne kompetencie, nakoľko podľa čl. II ods. 3 Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa na rok 2022 pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, prichádza k zvýšeniu základnej stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme od 01.07.2022 o 3% a na dofinancovanie výdavkov na energie na základe predpokladaných nákladov na rok 2022 na základe rozpočtových požiadaviek jednotlivých rozpočtových organizácií nasledovne:



Názov školy	Energie v EUR	Zvýšenie platových taríf + poistné v EUR	Spolu v EUR
MŠ Mostná	34 000	5 277	<b>39 277</b>
MŠ MDŽ	24 000	5 520	<b>29 520</b>
ZŠ Bernolákova	12 870	1 214	<b>14 084</b>
ZŠ SNP	5 695	1 623	<b>7 318</b>
CVČ	3 186	1 188	<b>4 374</b>
ZUŠ	1 000	4 260	<b>5 260</b>
<b>Spolu</b>	<b>80 751</b>	<b>19 082</b>	<b>99 833</b>

#### 14.4 Podprogram Transfery pre školy

Z rozpočtovaných výdavkov 187 300,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 187 195,01 EUR, čo predstavuje 99,94% čerpanie.

#### 630 – Tovary a služby

Z rozpočtovaných výdavkov 186 200,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 186 846,41 EUR, čo predstavuje 100,35% čerpanie.

#### *Položka 633 – Materiál*

Patria sem výdavky z rozpočtu mesta v celkovej výške 13 205,07 EUR na zakúpenie rôzneho všeobecného materiálu. Jedná sa o nasledovné výdavky:

#### **Materská škola, Mostná 1, Šurany:**

- interiérové vybavenie - PVC podlahy a koberce do pavilónov A a B v súvislosti so vzniknutou havarijnou situáciou v sume 8 000,00 EUR
- kryty na radiátory v sume 4 999,80 EUR
- materiál v sume 140,27 EUR

#### **Základná škola, Bernolákova 35, Šurany:**

- WIFI Mikrotik RBcAPGi-5acD2nD do športovej haly v sume 65,00 EUR

#### *Položka 635 – Rutinná a štandardná údržba*

V oblasti rutinnej štandardnej údržby sú zahrnuté výdavky z rozpočtu mesta v celkovej výške 173 043,44 EUR a sú spojené s opravami, rekonštrukciami, údržbou budov a odstránením havarijných stavov v budovách škôl a školských zariadení. Jedná sa o nasledovné výdavky:

#### **Základná škola, Bernolákova 35, Šurany:**

- havarijná situácia v sume 49 335,80 EUR
- maľovanie priestorov budovy v sume 2 478,80 EUR
- čistenie kanalizačného potrubia v sume 300,00 EUR

#### **Centrum voľného času, Na vršku 24, Šurany:**

- oprava kúrenia v sume 1 817,91 EUR

#### **Materská škola, Mostná 1, Šurany:**

- sanačné a kompletačné práce v dôsledku havarijného stavu v sume 101 215,35 EUR



- oprava havarijného stavu krytiny na budove elokovaného pracoviska Nitriansky Hrádok v sume 3 024,96 EUR
- oprava elektroinštalácie, výmena svietidiel v sume 6 070,56 EUR
- sieťky a žalúzie na okná v sume 3 345,70 EUR
- stavebnomontážne práce v sume 5 454,36 EUR

#### ***Položka 637 – Služby***

Patria sem výdavky z rozpočtu mesta na služby súvisiace s opravami, servismi v celkovej sume 75,00 EUR. Jedná sa o nasledovné výdavky:

#### **Materská škola, Mostná 1, Šurany:**

- servis plynového kotla v sume 75,00 EUR

### **640 - Bežné transfery**

#### ***Položka 642 – Transfery jednotlivcom a neziskovým PO***

Z rozpočtovaných výdavkov 1 100,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 348,60 EUR, čo predstavuje 31,69% čerpanie. Ide o transfery na dávku v hmotnej núdzi a príspevky k dávke. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

### **PROGRAM 15 – Sociálne zabezpečenie**

#### **Podprogram 15.1 – Domov Jesienka Šurany**

Podprogram predstavuje výdavky vo forme príspevku na činnosť pre príspevkovú organizáciu Domov Jesienka Šurany, ktorá zabezpečuje sociálnu starostlivosť o obyvateľov mesta Šurany.

Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny SR poskytlo príspevok na základe Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku na poskytovanie sociálnej služby v zariadeniach pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek podľa § 71 ods. 6 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov Reg. číslo: 1331/2021-M\_ODFSS zo dňa 09.02.2022 na rozpočtový rok 2022 pre Zariadenie pre seniorov a Špecializované zariadenie sumu vo výške 428 016,00 EUR.

Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny SR poskytlo príspevok na základe Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku na poskytovanie sociálnej služby v zariadeniach krízovej intervencie podľa § 71 ods. 7 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov Reg. číslo: 1329/2021-M\_ODFSS zo dňa 09.02.2022 na rozpočtový rok 2022 pre zariadenie Útulok sumu vo výške 54 000,00 EUR.

### **640 - Bežné transfery**

#### ***Položka 642 – Transfery v rámci verejnej správy***

Z rozpočtovaných výdavkov 763 419,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 415 980,92 EUR, čo predstavuje 54,49 % čerpanie. Ide o príspevok príspevkovej organizácii Domov Jesienka Šurany. Čerpanie výdavkovej rozpočtovej podpoložky nebolo prekročené.

Na základe rozpočtovej požiadavky Domova Jesienka Šurany č. 2687/2022 zo dňa 17.03.2022 bol v prvej úprave rozpočtu zvýšený príspevok na činnosť o sumu vo výške 26 450,00 EUR na vyplatenie odmien vo výške 350,00 EUR a na vyplatenie k nim príslušného poisťného a príspevkov do poisťovní zamestnancom príspevkových organizácií zriadených mestom Šurany na základe Dodatku č. 1 ku Kolektívnej zmluve vyššieho stupňa na rok 2021 pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní



postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Na základe rozpočtovej požiadavky Domova Jesienka Šurany č. 11688/2022 zo dňa 23.05.2022 bol v druhej úprave rozpočtu zvýšený príspevok na činnosť o sumu vo výške 17 000,00 EUR z dôvodu dofinancovania platových taríf, nakoľko podľa čl. II ods. 3 Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa na rok 2022 pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, prichádza k zvýšeniu základnej stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme od 01.07.2022 o 3%.

### **Podprogram 15.2 – Denné centrá pre seniorov**

#### **630 – Tovary a služby**

Z rozpočtovaných výdavkov 31 850,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 11 900,88 EUR, čo je 37,37 % čerpanie. Ide o energie, materiál, dopravné, rutinnú a štandardnú údržbu budov, objektov alebo ich častí a služby.

#### ***Položka 632 – Energie, voda a komunikácie***

Položka zahŕňa výdavky za spotrebu elektrickej energie a ostatných energií, ktorými sú vodné a stočné, vyplývajúcej z prevádzky denných centier v Šuranoch na Hradnej ulici, v Kostolnom Seku a v Nitrianskom Hrádku. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

#### ***Položka 635 – Rutinná a štandardná údržba***

Do oblasti rutinnej a štandardnej údržby patria výdavky na opravy a rekonštrukcie, ktoré je potrebné realizovať v budovách jednotlivých denných centier v Šuranoch na Hradnej ulici, v Kostolnom Seku a v Nitrianskom Hrádku.

V oblasti rutinnej a štandardnej údržby bola vykonaná rekonštrukcia kancelárskych priestorov Domova Jesienka Šurany. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

#### ***Položka 637 – Služby***

Do oblasti služieb patria výdavky za špeciálne služby, ktorými je pochovávanie zosnulých mestom, výdavky za rozvoz stravy pre dôchodcov v meste, ktorú pre mesto vykonáva Domov Jesienka Šurany. Čerpanie výdavkových rozpočtových podpoložiek nebolo prekročené.

### **Podprogram 15.3 – Transfery jednotlivcom a neziskovým PO**

#### **630 – Tovary a služby**

Z rozpočtovaných výdavkov 2 580,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 1 467,68 EUR, čo je 56,89 % čerpanie. Ide o vyplatenie rodinných prídavkov.

#### **640 - Bežné transfery**

#### ***Položka 642 – Transfery jednotlivcom a neziskovým PO***

Z rozpočtovaných výdavkov 6 350,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 3 104,83 EUR, čo predstavuje 48,89% čerpanie.

### **Podprogram 15.4 – Mestská poliklinika Šurany**

Patria sem výdavky vo forme príspevku na činnosť pre príspevkovú organizáciu Mestská poliklinika Šurany, ktorá zabezpečuje zdravotnú starostlivosť.



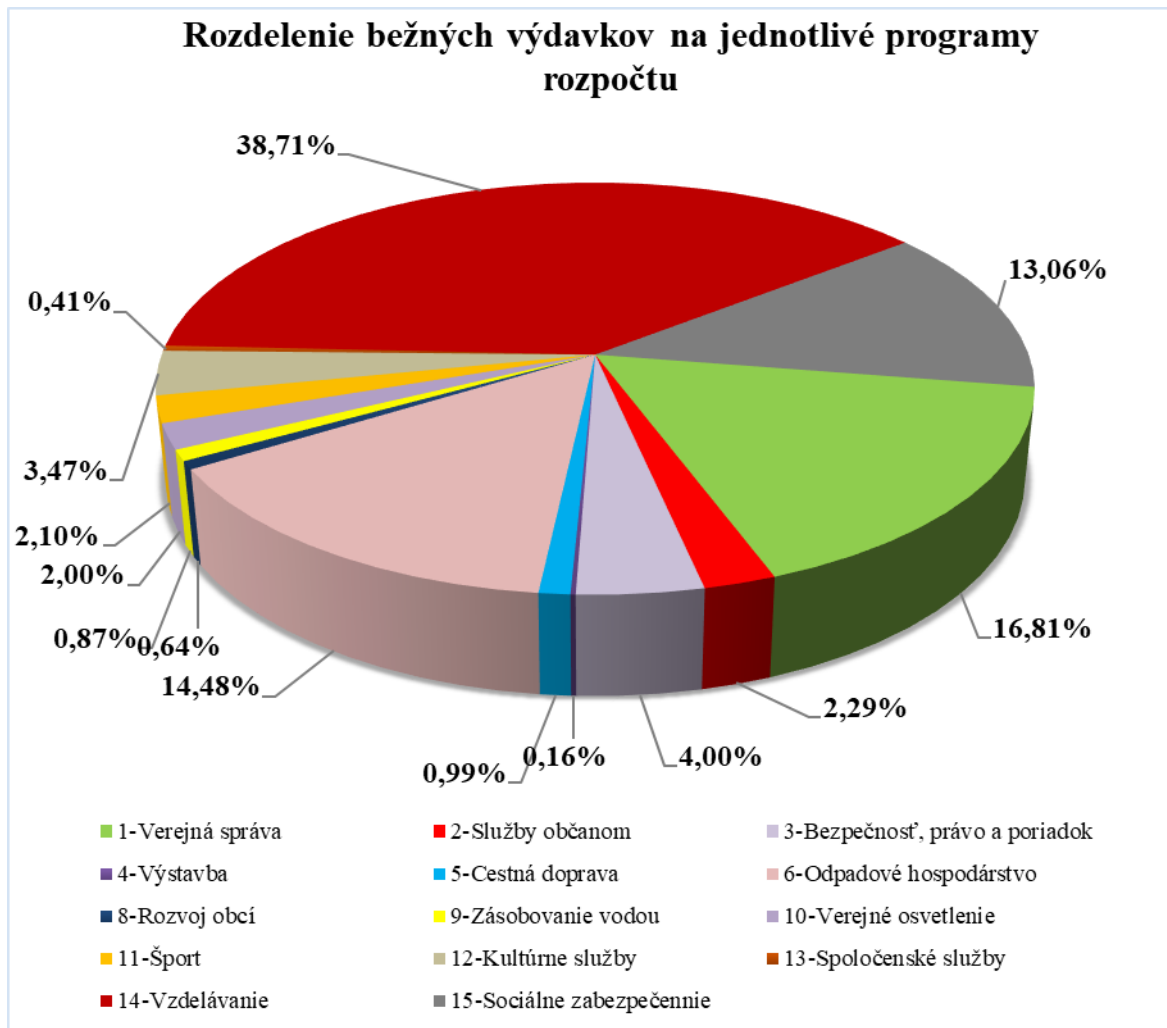
## 640 - Bežné transfery

### Položka 642 – Transfery v rámci verejnej správy

Z rozpočtovaných výdavkov 30 000,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 30 000,00 EUR, čo predstavuje 100,00 % čerpanie. Ide o príspevok príspevkovej organizácii Mestská poliklinika Šurany.

Zmeny v uvedených podpoložkách boli upravené rozpočtovými opatreniami vydanými na základe rozhodnutia primátora mesta s dodržaním Zásad hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Šurany.

Graf č.2: Rozdelenie bežných výdavkov na jednotlivé programy rozpočtu mesta Šurany k 30.06.2022:



Zdroj: účtovný výkaz FIN 1-12



## 2. KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY

Schválený rozpočet na rok 2022 po poslednej zmene v EUR	Skutočnosť k 30.06.2022 v EUR	% čerpania
771 558,00	515 835,65	66,86

Z rozpočtovaných kapitálových výdavkov 771 558,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 515 835,65 EUR, čo predstavuje 66,86% čerpanie.

### ***MEDZI VÝZNAMNÉ POLOŽKY KAPITÁLOVÉHO ROZPOČTU PATRÍ:***

#### **Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia**

- ☞ zakúpenie plynového kotla s príslušenstvom, pri ktorom vznikol havarijný stav, do budovy MŠ Mostná v Nitrianskom Hrádku v sume 2 954,40 EUR,
- ☞ realizácia fotovoltaikej elektrárne na budove Mestského úradu Šurany v sume 28 860,00 EUR,
- ☞ v zmysle auditu vykonaného spoločnosťou SOMI systems a.s., Lazovná 69, Banská Bystrica zameraného na kybernetickú bezpečnosť, vyplynulo, že súčasný server Mestského úradu Šurany nespĺňa predpísané požiadavky na kybernetickú bezpečnosť. Na základe uvedeného bol obstaraný nový server s batériovými zálohami a následne umiestnený v bezpečných priestoroch v budove Mestského úradu Šurany. Celková suma je vo výške 13 481,00 EUR.

#### **Prípravná a projektová dokumentácia**

- ☞ na základe novely zákona č. 8/2009 Z.z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vyplynula potreba spracovania projektovej dokumentácie k parkovaniu na vybraných lokalitách mesta. K 30.06.2022 boli vynaložené výdavky v sume 4 600,00 EUR,
- ☞ spracovanie projektovej dokumentácie „Podpora triedeného zberu komunálnych odpadov v meste Šurany“ v sume 2 460,00 EUR.

#### **Realizácia stavieb a ich technického zhodnotenia**

- ☞ vybudovanie prístreškov na smetné kontajnery na vybraných stojiskách na území mesta Šurany v sume 40 722,58 EUR,
- ☞ realizácia vybudovania inžinierskych sietí v lokalite „Lokalita IBV Za školou“ v nadväznosti na vyhlásenú verejnú obchodnú súťaž a realizáciu silových rozvodov elektriny v dodávke ZSE a.s. v sume 5 245,56 EUR,
- ☞ „Okružná križovatka Šurany II/580 s III/1526 (III/580001) v km 7,35“ - zrealizovanie okružnej križovatky pri VÚB v sume 347 210,11 EUR,
- ☞ rekonštrukcia a výmena okien, dverí a stavebných otvorov na budove Materskej školy, MDŽ 26, Šurany z dôvodu ich havarijného stavu - I. etapa v sume 58 325,00 EUR,
- ☞ rekonštrukcia a rozšírenie mestského rozhlasu v Nitrianskom Hrádku v sume 4 977,00 EUR,
- ☞ rekonštrukcia strechy na Dennom centre seniorov v Kostolnom Seku v sume 7 000,00 EUR.

## 3. VÝDAVKOVÉ FINANČNÉ OPERÁCIE

Výdavkové finančné operácie sú výdavky z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami, t. j. prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci a splácanie istín.



Schválený rozpočet na rok 2022 po poslednej zmene v EUR	Skutočnosť k 30.06.2022 v EUR	% čerpania
126 720,00	64 865,16	51,19

Z rozpočtovaných výdavkových finančných operácií 126 720,00 EUR bolo skutočne čerpané k 30.06.2022 v sume 64 865,16 EUR, čo predstavuje 51,19% čerpanie. Ide o splácanie istín z úverov bankám.

### **Kategória 820 – Splácanie istín**

#### **Položka 821 – Splácanie tuzemskej istiny**

V rozpočtovej výdavkovej podpoložke 821 005 – Z bankových úverov dlhodobých je skutočné plnenie výdavkov k 30.06.2022 na splácanie tuzemskej istiny z prijatých úverov vo výške 63 643,68 EUR. Uvedená suma predstavuje splátky istiny z nasledovných prijatých úverov:

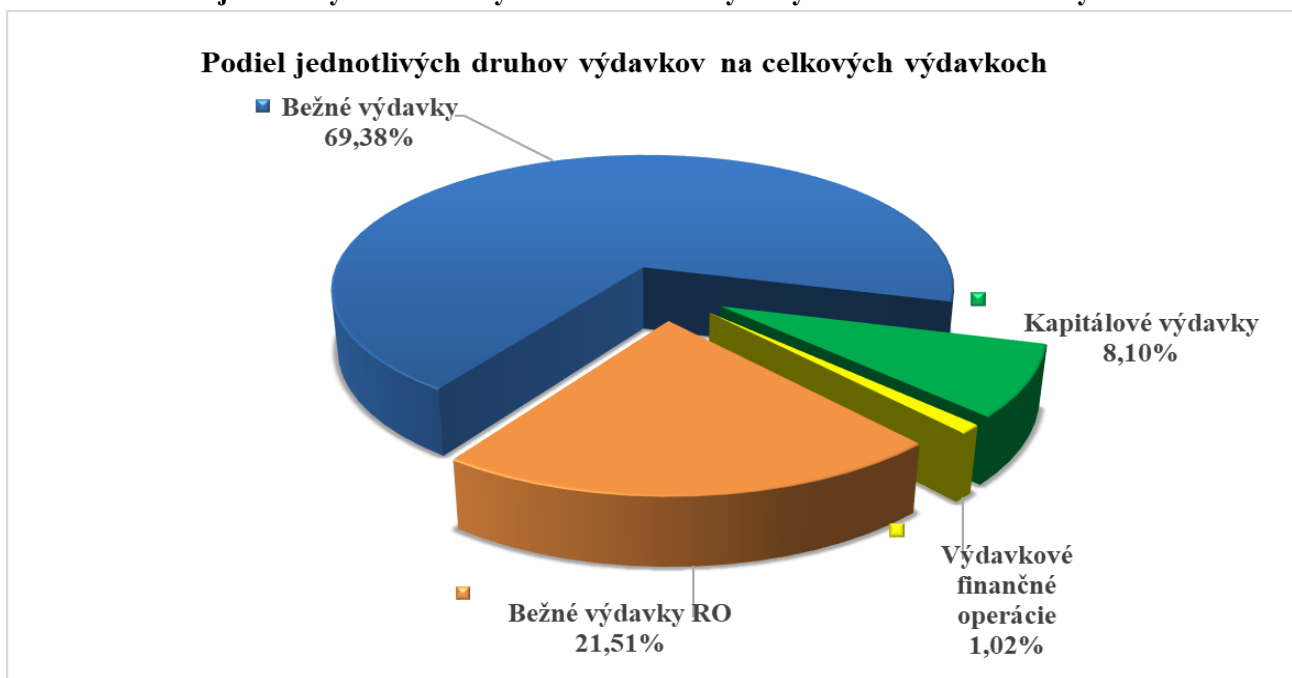
- ❖ Štátny fond rozvoja bývania na 28 b.j.+ 2g. na ul. MDŽ 2E, 2F, 2G číslo úveru 510140,
- ❖ Štátny fond rozvoja bývania na 2 x 8 b.j. na ul. Ľ. Podjavorinskej 10 a 12 číslo úveru 510212,
- ❖ Prima banka Slovensko, a.s. číslo úveru 117/004/20 na zakúpenie vozidla na zvoz komunálneho odpadu,
- ❖ Všeobecná úverová banka, a.s. číslo úveru 1014/2018/UZ na zakúpenie digitálneho RTG prístroja.

#### **Položka 824 – Splácanie finančného prenájmu**

V rozpočtovej výdavkovej položke je skutočné plnenie výdavkov k 30.06.2022 na splácanie finančného prenájmu vo výške 1 221,48 EUR:

- ❖ VOLKSWAGEN Finančné služby Slovensko, s.r.o., na zakúpenie osobného vozidla ŠKODA Karoq 1.5 TSI Ambition 110kW pre služobné účely Mestskej polície Šurany.

**Graf č. 3: Podiel jednotlivých druhov výdavkov na celkových výdavkoch mesta Šurany k 30.06.2022:**



*Zdroj: účtovný výkaz FIN 1-12*



*Pozn.: Čerpanie jednotlivých rozpočtových položiek rozpočtu je tabuľkovou prílohou k Monitorovacej správy o plnení finančného a programového rozpočtu mesta Šurany za I. polrok 2022.*

### **3. VÝSLEDOK ROZPOČTOVÉHO HOSPODÁRENIA K 30.06.2022**

Výsledok rozpočtového hospodárenia sa zisťuje po zúčtovaní celkových príjmov a výdavkov ako výsledok ich súhrnnej bilancie.

Výsledok rozpočtového hospodárenia môže byť prebytok alebo schodok. Podľa § 2 písm. b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prebytkom rozpočtu obce je kladný rozdiel medzi príjmami rozpočtu obce a výdavkami rozpočtu obce zistený podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) a podľa § 2 písm. c) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov schodkom rozpočtu obce je záporný rozdiel medzi príjmami rozpočtu obce a výdavkami rozpočtu obce zistený podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b).

Podľa § 10 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov rozpočet obce sa vnútorne člení na

- a) bežné príjmy a bežné výdavky,
- b) kapitálové príjmy a kapitálové výdavky,
- c) finančné operácie.

Podľa § 10 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov súčasťou rozpočtu obce sú aj finančné operácie, ktorými sa vykonávajú prevody prostriedkov peňažných fondov obce a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. Za finančné operácie sa považujú aj poskytnuté pôžičky a návratné výpomoci z rozpočtu obce a ich splátky, vystavené a prijaté zmenky, predaj a obstaranie majetkových účastí. Finančné operácie nie sú súčasťou príjmov a výdavkov rozpočtu obce.

Podľa § 10 ods. 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov rozpočet obce podľa odseku 3 sa zostavuje ako vyrovnaný alebo prebytkový. Bežný rozpočet sa môže zostaviť ako schodkový, ak sa vo výdavkoch bežného rozpočtu rozpočtuje použitie účelovo určených prostriedkov poskytnutých zo ŠR, z rozpočtu EÚ alebo na základe osobitného predpisu (§ 5 zákona č. 302/2001 Z.z.), nevyčerpaných v minulých rokoch; výška schodku takto zostaveného bežného rozpočtu nesmie byť vyššia ako suma týchto nevyčerpaných prostriedkov.

Kapitálový rozpočet sa zostavuje ako vyrovnaný alebo prebytkový; kapitálový rozpočet sa môže zostaviť ako schodkový, ak je tento schodok možno kryť zostatkami finančných prostriedkov obce z minulých rokov, návratnými zdrojmi financovania alebo je tento schodok krytý prebytkom bežného rozpočtu v príslušnom rozpočtovom roku.



<b>Hospodárenie mesta</b>	<b>Skutočnosť k 30.06.2022</b>
Bežné príjmy spolu	<b>3 878 685,37</b>
z toho : bežné príjmy mesta	3 731 654,44
bežné príjmy RO	147 030,93
Bežné výdavky spolu	<b>3 768 476,01</b>
z toho : bežné výdavky mesta	2 397 981,01
bežné výdavky RO	1 370 495,00
<b>Prebytok bežného rozpočtu</b>	<b>110 209,36</b>
Kapitálové príjmy spolu	<b>10 496,21</b>
z toho : kapitálové príjmy mesta	10 496,21
Kapitálové výdavky spolu	<b>515 835,65</b>
z toho : kapitálové výdavky mesta	515 835,65
<b>Schodok kapitálového rozpočtu</b>	<b>- 505 339,44</b>
<b>Príjmy bez finančných operácií spolu</b>	<b>3 889 181,58</b>
<b>Výdavky bez finančných operácií spolu</b>	<b>4 284 311,66</b>
<b>Schodok rozpočtu</b>	<b>- 395 130,08</b>
Príjmové finančné operácie	<b>763 521,64</b>
Výdavkové finančné operácie	<b>64 865,16</b>
<b>Rozdiel finančných operácií</b>	<b>698 656,48</b>
<b>PRÍJMY SPOLU</b>	<b>4 652 703,22</b>
<b>VÝDAVKY SPOLU</b>	<b>4 349 176,82</b>
<b>Hospodárenie mesta</b>	<b>303 526,40</b>

Mesto Šurany hospodáril s prebytkom bežného rozpočtu vo výške 110 209,36 EUR a so schodkom kapitálového rozpočtu vo výške 505 339,44 EUR. Celkové hospodárenie mesta skončilo so schodkom rozpočtu vo výške **395 130,08 EUR**, ktorý bol zistený podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Rozdiel finančných operácií zistený podľa § 10 ods. 3 písm. c) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov predstavuje sumu vo výške **698 656,48 EUR**.

Výsledok hospodárenia mesta Šurany k 30.06.2022 je vo výške **303 526,40 EUR**.



## **4. TVORBA A POUŽITIE PROSTRIEDKOV PEŇAŽNÝCH FONDŮV A SOCIÁLNEHO FONDU**

**4.1 Mesto Šurany vytvára peňažný fond – Rezervný fond** podľa ustanovenia § 15 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:

<b>Rezervný fond</b>	<b>Suma v EUR</b>
ZS k 01.01.2022	<b>129 668,40</b>
Prírastky	0,00
Úbytky	90 241,28
KS k 30.06.2022	<b>39 427,12</b>

**4.2 Mesto Šurany vytvára peňažný fond – Fond opráv** podľa ustanovenia § 18 ods. 2 zákona č. 443/2010 o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní, podľa ktorého vlastník z dohodnutého nájomného tvorí fond prevádzky, údržby a opráv ročne minimálne 0,5% nákladov na obstaranie nájomného bytu:

<b>Fond opráv</b>	<b>Suma v EUR</b>
ZS k 01.01.2022	<b>68 260,62</b>
Prírastky	4 775,10
Úbytky	1 336,08
KS k 30.06.2022	<b>71 699,64</b>

**4.3 Mesto Šurany vytvára Sociálny fond** – podľa zákona č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov. Zásady pre používanie sociálneho fondu upravuje Kolektívna zmluva pre zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v prílohe č. 1:

<b>Sociálny fond</b>	<b>Suma v EUR</b>
ZS k 01.01.2022	<b>147,50</b>
Prírastky-povinný prídél 1,5%	4 506,83
Úbytky	333,00
KS k 30.06.2022	<b>4 321,33</b>



## II. SPRÁVY ROZPOČTOVÝCH ORGANIZÁCIÍ MESTA ŠURANY ZA I. POLROK 2022

### MATERSKÁ ŠKOLA, MOSTNÁ 1, 942 01 ŠURANY SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ ZA I. POLROK 2022

#### 1. Postavenie a forma organizácie:

Materská škola je rozpočtovou organizáciou s právnou subjektivitou. Je plne organizovaná so školskou jedálňou. K materskej škole patrí i elokované pracovisko v Nitrianskom Hrádku.

#### 2. Počet detí k 30.06.2022

Názov	Počet detí	
	k 15.09.2021	k 30.06.2022
Materská škola, Mostná 1, Šurany	119	116
Elokovaná trieda, Topoľová 33, Nitriansky Hrádok	20	20
<b>SPOLU</b>	<b>139</b>	<b>136</b>

#### 3. Stav a rozdelenie zamestnancov k 30.06.2022

Názov	Prepočítaný evidenčný počet	Z toho pedagogickí zamestnanci	Z toho nepedagogickí zamestnanci	Fyzické osoby
MŠ Mostná 1, Šurany	22,5	13	9,5	24
<b>SPOLU</b>	<b>22,5</b>	<b>13</b>	<b>9,5</b>	<b>24</b>

#### 4. Rozpočet na rok 2022

Rozpočet na roky 2022 – 2024 bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 23/2021-Z, bod XI., dňa 9.12.2021.

Prvá zmena rozpočtu na rok 2022 bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 26/2022-Z, bod XV., dňa 7.4.2022.

Druhá zmena rozpočtu na rok 2022 bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 28/2022-Z, bod XVIII., dňa 23.6.2022.

#### 5. Príjmy

Plnenie jednotlivých príjmových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2022.

#### 6. Výdavky

Čerpanie jednotlivých výdavkových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2022.

**7. Rozdiel rozpočtových príjmov a výdavkov**

Príjmy k 30.06.2022	Výdavky k 30.06.2022	Rozdiel k 30.06.2022
252 331,87 EUR	219 461,19 EUR	32 870,68 EUR

Rozdiel rozpočtových príjmov a výdavkov k 30.06.2022 je adekvátny k zostatkom na účtoch organizácie.

Mzdy a odvody za mesiac 7/2022 činia 29 246,34 € /úhrada v 7/2022/

Organizácia eviduje záväzky po splatnosti voči MBP Šurany za tepelnú energiu za mesiace:  
5/2022 445,02 €

Nedočerpané položky výdavkov z dôvodu: - šetrenia,  
- čerpania v II. polroku 2022.

**8. Komentár****Bežné príjmy****P.č. Položky**

**r.č. 6 223 Poplatky a platby z nepriemys. a náh. predaja a služieb čerpanie celkom na 60,69 %, z toho:**

Podpoložka 223 002 Za školy a školské zariadenia čerpanie 62,22 %

Podpoložka 223 003 Za stravné príjmy zo školského stravovania čerpanie 66,59 % - uvedené iba príjmy zahŕňajú príjmy za obdobie 1.-7./2022 a do konca kalendárneho roka sa naplnia za mesiace 9.-12./2022.

**r.č.18 292 Ostatné príjmy čerpanie celkom na 100,01 %.**

Podpoložka 292 012 Z dobropisov čerpanie na 100,01 % jedná sa o dobropis plynu, tepelnej energie za kalendárny rok 2021, jedná sa o jednorazové príjmy.

**r.č. 26 312 Transfery v rámci verejnej správy čerpanie celkom na 47,93 %.**

Podpoložka 312 001 Zo ŠR okrem prenesených komp. /stravovanie,HN/ čerpaná na 100 % - jedná sa o podporu výchovy k stravovacím návykom, ktorá bola organizácii poskytnutá v plnej miere na celý kalendárny rok 2022.

**Príjmové finančné operácie****P.č. Položky**

**r.č.54 400 Príjmy z transakcií s fin. aktívami a fin. pasívami čerpanie na 99,99 %.**

Podpoložka 453 Príjmové finančné operácie čerpanie na 99,99 %, jedná sa o začiatkový stav príjmového účtu školskej jedálne zapojený do rozpočtu.

**Bežné výdavky****P.č. Položky**

**r.č. 3-18 Mzdy a odvody** zahŕňajú úhradu miezd a odvodov za mesiace 1-5/2022.

**r.č. 29 633 Materiál celkové čerpanie na 37,64 %.**

Podpoložka 633 001 Interiérové vybavenie čerpaná na 259,30 % zahŕňa zakúpenie postieľok, políc a písacích stolov po havarijnej situácii,

Podpoložka 633 002 Výpočtová technika čerpaná na 1,12 % podpoložku plánuje organizácia čerpať v druhom polroku 2022 z prostriedkov účelovo zameraných pre predškolačkov,

Podpoložka 633 006 Všeobecný materiál čerpaná na 118,53 % zahŕňa nákup tonerov, kancelárskych potrieb, tlačív, testov a materiálu na opravy vo vlastnej réžii,

Podpoložka 633 013 Softvér čerpanie na 82,75 %, platby za programy Vema, Remek, aSc agenda platby sa uskutočnili v I. polroku 2022, podpoložka sa bude navyšovať v kalend. roku 2022 o platbu programu VIS,

Podpoložka 633 015 Palivá ako zdroj energie čerpaná na 115,46 % zahŕňa nákup benzínu do kosačky.

**r.č.50 636 Nájomné za nájom čerpaná na 58,28 %.**

Podpoložka 636 006 Nájomné – výpočtovej techniky čerpaná na 58,28 % za prenájom kopírovacieho stroja za obdobie 1.-6./2022

**r.č.52 637 Služby celkom čerpaná na 39,14 %.**

Podpoložka 637 006 Špeciálne služby čerpaná na 62,30 % zahŕňa platbu za zdravotný dozor /zo zákona/,

Podpoložka 637 014 Stravovanie čerpaná na 57,31 % zobrazuje čerpanie režijných nákladov za stravovanie zamestnancov,

Podpoložka 637 031 Pokuty a penále čerpaná na 100,00 % zobrazuje platbu za upomienku faktúry plynu uhradenú po splatnosti, organizácia začiatkom kalendárneho roka nemala na účte finančné prostriedky podpoložka podhodnotená v 1. úprave rozpočtu na kalendárny rok 2022,

Podpoložka 637 030 Preddavky uvádza zostatok finančných prostriedkov v pokladni organizácie k 30.06.2022.

**r.č.70 642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO čerpaná celkom na 129,55 %.**

Podpoložka 642 014 Transfer jednotlivcovi čerpaná na 100,65 % zahŕňa príspevok na stravovanie zamestnancovi, ktorý sa nemôže zo zdravotných dôvodov stravovať v šk. jedálni,

Podpoložka 642 015 Na nemocenské dávky čerpaná na 144,15 % z dôvodu chorobnosti zamestnancov.

Nedočerpané finančné prostriedky organizácia plánuje čerpať v II. polroku 2022.

**9. Tvorba a stav fondov**

Účet 472 – Závazky zo sociálneho fondu	Suma v EUR
<b>Počiatkový stav k 01.01.2022</b>	<b>619,92</b>
Prírastky – povinný príděl – 1,05 %	1 286,43
Úbytky – závodné stravovanie	566,00
<b>Konečný stav k 30.06.2022</b>	<b>1 340,35</b>



## 10. Projekty, granty a dary

Organizácia v I. polroku 2022 neeviduje žiadne projekty, granty a dary.

## 11. Celkové zhrnutie činnosti a perspektíva organizácie

Podľa schváleného rozpočtu na rok 2022 sa snažíme zabezpečiť prevádzku materskej školy a vytvárať vhodné podmienky k príprave dieťaťa na vstup do základnej školy. V 1. polroku 2022 sme z prenesených kompetencií zo štátneho rozpočtu určených na predškolačkov zakúpili učebné pomôcky, ktoré napomáhajú splniť vytýčený cieľ. Finančné prostriedky boli čerpané účelne, podľa nevyhnutných potrieb materskej školy a podľa zákona o financovaní škôl a školských zariadení.

Z dôvodu havárie v MŠ na elektrickom vedení zo dňa 21.03.2022, došlo k zadymeniu priestorov celej materskej školy a to strhnutého podhládu spojovacej chodby AL plechu, stien, podláh, kobercov, nábytku, pomôcok na vyučovanie a hračiek, okien, žaluzií, krytov na radiátor, PVC podlaha na chodbe – spálená a zhorená. Z tohto dôvodu nebola možná prevádzka MŠ od 21.03.2022 odo dňa zistenej havárie.

Na odstránenie následkov po havárii a celkového finančného krytia a technického stavu MŠ sa podieľal zriaďovateľ MŠ - Mesto Šurany. Priebeh šetrení škody po havárii s poisťovňami Alianz a Kooperatíva s MŠ riešil pán Ing. František Hozlár vedúci oddelenia životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku MsÚ Šurany. Počas havarijného stavu prebehli v MŠ tieto špeciálne stavebné práce a výmeny zadymených vecí na jej odstránenie:

- sanačné práce, dezinfekcia
- maľovanie stien, soklov
- čistenie okien, nábytku, výmena žaluzií
- výmena krytov na radiátoroch
- výmena lehátiek, matracov,
- výmena kobercov, PVC,
- čistenie kopírky

Na podporu a urýchlené obnovenie výchovno-vzdelávacieho procesu, novými pomôckami, rodičia zorganizovali finančnú zbierku Rodičovského združenia pri MŠ Mostná 1, Šurany. Tieto financie sme použili na zakúpenie všetkých potrebných pomôcok na triedy, ktoré sme v dôsledku havárie museli vyhodiť.

Odstraňovanie havarijného stavu trvalo od 21.03.2022 do 09.05.2022, týmto dňom bola spustená i celá prevádzka MŠ.

Na MŠ- Topoľová v Nitrianskom Hrádku, sme riešili v spolupráci so zriaďovateľom mesta haváriu radiátora, ktorá bola postupne odstránená.

Kosenie dvora na MŠ- Topoľová, zabezpečovalo mesto, nakoľko táto kompetencia bola presunutá na MŠ Mostná 1, riaditeľka zabezpečila kosenie sponzorsky cez poslanca za Nitriansky Hrádok Pavla Cvika, čím nezaťažila finančný rozpočet MŠ.

Menšie úpravy potrebné pre chod MŠ sme financovali zo svojho rozpočtu. S financovaním výchovno-vzdelávacieho procesu a zariadením interiéru nám pomáha Občianske združenie: Združenie rodičov pri MŠ, na Mostnej 1, Šurany.

V súčasnosti v interiéri MŠ máme zastaralé elektrické vedenie, zatiaľ prevádzky schopné, čo si však vyžaduje v budúcnosti opravu a výmenu celého elektrického vedenia. Je potrebné riešiť nevyhovujúci stav rozvodu teplej a studenej vody a cirkulácie v kuchyni havarijný stav slabý tlak plus je potrebný preplach vodovodného potrubia na detskom sociálnom zariadení tiež pre slabý tlak.

V exteriéri MŠ je nevyhovujúci stav vonkajšej fasády budovy, ktorý si vyžaduje opravu a zateplenie, tiež je potrebná oprava chodníkov, kvôli bezpečnosti detí na školskom dvore.

Na elokovanom pracovisku MŠ Topoľová v Nitrianskom Hrádku je potrebné dokončiť výmenu okien a fasády budovy.

Čerpanie finančných prostriedkov je riadne zdokumentované v celoročnom účtovníctve materskej školy.



Predprimárne vzdelávanie sa realizuje v piatich triedach na ul. Mostnej 1 a v jednej triede na elokovanom pracovisku v časti Nitriansky Hrádok na ul. Topoľovej 33. Pedagogický kolektív tvorí 13 pedagogických zamestnancov, ktorí spĺňajú 100 % kvalifikovanosť. Zabezpečením priaznivej sociálno-emocionálnej klímy vytvárame podmienky pre rozvíjanie pozitívnych osobnostných vlastností detí, ako sú utváranie elementárnych základov emocionálnej, predčitateľskej gramotnosti, prosociálneho a enviromentálneho cítenia a správania, návykov k zdravému spôsobu života a schopnosti sociálnej komunikácie. Dopĺňaním techniky a učebných pomôcok, sústavným vzdelávaním pedagogických zamestnancov sa snažíme maximálne skvalitniť a modernizovať výchovno-vzdelávací proces. Pravidelne dbáme o estetiku interiéru a areálu materskej školy.

Za správnosť údajov zodpovedá:

**Bc. Oľga Zmateková v.r.**  
riaditeľka MŠ Mostná 1, Šurany

**MATERSKÁ ŠKOLA, MDŽ 26, 942 01 ŠURANY**  
**SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ ZA I. POLROK 2022**

### 1. Postavenie a forma organizácie

Materská škola je rozpočtová organizácia mesta Šurany.

### 2. Počet detí k 30.06.2022

Názov	Počet detí	
	k 15.9.2021	k 30.6.2022
Materská škola	151	151
Školská jedáleň	151	151

### 3. Stav a rozdelenie zamestnancov k 30.06.2022

Názov	Prepočítaný evidenčný počet	Z toho pedagogickí zamestnanci	Z toho nepedagogickí zamestnanci	Fyzické osoby
MŠ	20,9	16,0	4,9	22
ŠJ	4,8	0,0	4,8	5
<b>SPOLU</b>	<b>25,7</b>	<b>16,0</b>	<b>9,7</b>	<b>27</b>

### 4. Rozpočet na rok 2022

Rozpočet na roky 2022 – 2024 bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 23/2021-Z, bod XI., dňa 9.12.2021.

Prvá zmena rozpočtu na rok 2022 bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 26/2022-Z, bod XV., dňa 7.4.2022.

Druhá zmena rozpočtu na rok 2022 bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 28/2022-Z, bod XVIII., dňa 23.6.2022.



## 5. Príjmy

Plnenie jednotlivých príjmových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2022.

## 6. Výdavky

Čerpanie jednotlivých výdavkových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2022.

## 7. Rozdiel rozpočtových príjmov a výdavkov

Príjmy k 30.06.2022	Výdavky k 30.06.2022	Rozdiel k 30.06.2022
267 500,47 EUR	254 691,96 EUR	12 808,51 EUR

Rozdiel príjmov a výdavkov k 30.06.2022 vo výške 12 808,51 EUR predstavovali zostatky na bankových účtoch.

## 8. Komentár

### Bežné príjmy

**Riadok č. 5 223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb:** plnenie na 75,69%.

Podpoložka 223 001 – Za predaj výrobkov, tovarov a služieb, bol príjem 2 191,62 EUR, plnenie na 64,46%.

Podpoložka 223 002 – Za školy a školské zariadenia bol príjem 9 177,00 EUR, plnenie na 68,49%.

Podpoložka 223 003 – Za stravné bol príjem vo výške 20 723,82 EUR, plnenie na 80,95%.

### Riadok č. 12 292 Ostatné príjmy

Podpoložka 292 012 – Z dobropisov – dobropis za teplo z Mestského bytového podniku Šurany, s.r.o. a dobropis za vyúčtovanie vodného a stočného od ZVS, a.s. za rok 2021, plnenie v sume 1 464,03 EUR bolo 100,07%.

Podpoložka 292 017 – Z vratiek – predstavuje preplatok z ročného zúčtovania dane za rok 2021, ktorá bola vyplatená Daňovým úradom Nitra. Plnenie v sume 342,00 EUR bolo 100%.

### Riadok č. 20 312 Transfery v rámci verejnej správy: plnenie na 50,11%.

Podpoložka 312 001 – Zo ŠR okrem prenesených kompetencií (stravovanie predškolačů, hmotná núdza) plnenie na 100% - jedná sa o podporu výchovy k stravovacím návykom, ktorá bola materskej škole poskytnutá na celý kalendárny rok 2022.

Podpoložka 312 007 – Z rozpočtu obce, plnenie na 48,33%, uvádza poskytnuté finančné prostriedky od zriaďovateľa za obdobie január-jún 2022.

Podpoložka 312 011 – Od ostatných subjektov verejnej správy – prenesené kompetencie – normatívne (školné pre predškolačův a program „Pomocný vychovávateľ v MŠ), plnenie na 64,95%.

### Bežné výdavky

**Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania a odvody:** predstavujú výplatu miezd a úhradu odvodov za mesiace december 2021 – máj 2022.



**Riadok č. 22 632 Energie, voda a komunikácie:** čerpanie na 57,55%.

Podpoložka 632 001 – Energie, čerpanie na 59,29% - jedná sa o elektrickú a tepelnú energiu.

Podpoložka 632 002 – Vodné, stočné čerpanie na 34,38%.

Podpoložka 632 005 – Telekomunikačné služby čerpanie na 51,31%.

**Riadok č. 28 633 Materiál:** čerpanie na 48,04%.

Podpoložka 633 002 – Výpočtová technika, čerpanie na 27,60 % - zakúpený nový notebook pre vedúcu ŠJ.

Podpoložka 633 004 – Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie, čerpanie v sume 450,00 EUR predstavuje nutné zakúpenie vysávačov pre upratovačky. S touto sumou sa pri zostavovaní rozpočtu na rok 2022 nepočítalo. V 3. úprave rozpočtu je táto zmena zahrnutá.

Podpoložka 633 011 – Potraviny čerpanie na 85,05 % predstavuje nákup potravín z dôvodu zabezpečenia stravovania v školskej jedálni. V 3. úprave rozpočtu je očakávaná skutočnosť navýšená.

**Riadok č. 41 635 Rutinná a štandardná údržba:** čerpanie na 52,66%.

Podpoložka 635 004 – Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení techniky a náradia čerpanie na 97,41% predstavuje opravu a údržbu kuchynských spotrebičov školskej jedálni.

Podpoložka 635 009 – Softvéru čerpanie na 139,02 % predstavuje poplatky za aktualizácie softvérových programov a navyše je tu zahrnutá FD 13/2022 v sume 80,00 EUR, ktorá predstavuje inštaláciu Office do nového notebooku vedúcej ŠJ. V 3. úprave rozpočtu je očakávaná skutočnosť navýšená.

**Riadok č. 48 637 Služby:** čerpanie na 87,42 %.

Podpoložka 637 004 – Všeobecné služby čerpanie na 48,11% z dôvodu úhrady služieb za ochranu osobných údajov, revízie hasiacich prístrojov, PO a BOZP, poplatku za zneškodnenie kuchynského odpadu.

Podpoložka 637 014 – Stravovanie čerpanie na 131,29% predstavuje čerpanie režijných nákladov za stravovanie zamestnancov. Od 01.03.2022 sa zamestnávateľ rozhodol zvýšiť príspevok na 1 obed zamestnanca na sumu 2,75 EUR. V 3. úprave rozpočtu je očakávaná skutočnosť navýšená.

Podpoložka 637 016 – Sociálny fond čerpanie na 96,87% predstavuje čerpanie sociálneho fondu.

**Riadok č. 66 642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO:** čerpanie na 30,34 %.

Podpoložka 642 013 – Na odchodné čerpanie zatiaľ 0,00 % predstavuje vyplatenie odchodného pri odchode do starobného dôchodku dvom zamestnankyniam.

Podpoložka 642 015 – Na nemocenské dávky čerpanie na 69,30 % z dôvodu pracovnej neschopnosti zamestnancov.

**Počas letných prázdnin prebiehajú rekonštrukčné práce v hlavnej budove, konkrétne osadenie plastových okien. Tieto práce sú hradené z prostriedkov mesta Šurany.**

Nedočerpané finančné prostriedky organizácia plánuje čerpať v II. polroku 2022.

## 9. Tvorba a stav fondov

Sociálny fond	Suma v EUR
<b>Stav k 01.01.2022</b>	<b>476,79</b>
Prírastky-povinný prídel	1 905,65
Úbytky	<b>934,30</b>
z toho: - závodné stravovanie	480,30
- rekreácia zamestnancov	220,00
- deň učiteľov	234,00
<b>Stav k 30.06.2022</b>	<b>1 448,14</b>



## 10. Projekty, granty a dary

Materská škola sa zapojila do projektu „Pomocný vychovávateľ v MŠ“, kde jej bola poskytnutá dotácia v plnej výške, a to 9 590,00 EUR.

Taktiež požiadala o dotáciu od NSK na šport v sume 800,00 EUR, táto suma ešte nebola vyplatená, no je zahrnutá v príjmovej časti ako očakávaná skutočnosť.

## 11. Celkové zhrnutie činnosti a perspektíva organizácie

Materská škola na ulici MDŽ č. 26 je sedemtriedna, jedna trieda s poldennou starostlivosťou. Materská škola pracuje podľa „Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách“. Na jeho základe má vypracovaný vlastný vzdelávací program s názvom „Hravo, zdravo objavujeme svet“ a v dvoch triedach pracujú pani učiteľky podľa metodiky programu „Krok za krokom“. Vo výchovno-vzdelávacom procese pôsobíme na celú osobnosť dieťaťa, na jeho percentuálne – motorický, sociálny, emocionálny a kognitívny rozvoj. Naším hlavným cieľom je vytvoriť pre dieťa optimálne podmienky na rozvíjanie jeho detských schopností a pripraviť ho na vstup do ZŠ a na život v spoločnosti.

V materskej škole majú deti možnosť navštevovať krúžok anglického jazyka. Spolupráca s rodičmi je na dobrej úrovni, na ich podnety reagujeme aktívne.

V dňoch 03. – 04. mája 2021 sme mali zápis do našej MŠ na školský rok 2021/2022. Zapísalo sa 44 detí, 6 detí nakoniec nenastúpilo, lebo sa rozhodli pre inú MŠ. Na celodennú starostlivosť sme prijali 24 detí a do triedy s poldennou starostlivosťou 14 detí.

Za správnosť údajov zodpovedá:

**Erika Sekanová, v.r.**  
riaditeľka MŠ MDŽ 26, Šurany

## ZÁKLADNÁ ŠKOLA, BERNOLÁKOVA 35, 942 01 ŠURANY SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ ZA I. POLROK 2022

### 1. Postavenie a forma organizácie

Základná škola, Bernolákova 35, Šurany je od 1. apríla 2002 samostatným právnym subjektom, od 01.07.2002 je jej zriaďovateľom mesto Šurany. Neoddeliteľnou súčasťou základnej školy je školský klub detí, školská knižnica, zariadenie školského stravovania. Škola je plne organizovaná s 1.- 9. ročníkom a je rozpočtovou organizáciou.

### 2. Počet žiakov k 30.06.2022

Názov	Počet žiakov	
	k 15.09.2021	k 30.06.2022
Základná škola	198	200
Školský klub	67	63
Školská jedáleň	124	120



### 3. Stav a rozdelenie zamestnancov k 30.06.2022

Názov	Prepočítaný evidenčný počet	Z toho pedagogickí zamestnanci	Z toho nepedagogickí zamestnanci	Fyzické osoby
Základná škola	20,8	14,3	6,5	22,0
Základná škola - projekt „Pomáhajúce profesie“	3,0	3,0	0,0	3,0
Školský klub	2,0	2,0	0,0	2,0
Školská jedáleň	3,0	0,0	3,0	3,0
<b>SPOLU</b>	<b>28,8</b>	<b>19,3</b>	<b>9,5</b>	<b>30,0</b>

### 4. Rozpočet na rok 2022

Rozpočet na roky 2022 – 2024 bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 23/2021-Z, bod XI., dňa 09.12.2021.

Prvá zmena rozpočtu na rok 2022 bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 26/2022-Z, bod XV., dňa 07.04.2022.

Druhá zmena rozpočtu na rok 2022 bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 28/2022-Z, bod XVIII., dňa 23.06.2022.

### 5. Príjmy

Plnenie jednotlivých príjmových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2022.

### 6. Výdavky

Čerpanie jednotlivých výdavkových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2022.

### 7. Rozdiel rozpočtových príjmov a výdavkov

Príjmy k 30.06.2022	Výdavky k 30.06.2022	Rozdiel k 30.06.2022
<b>338 129,26 EUR</b>	<b>281 987,95 EUR</b>	<b>56 141,31 EUR</b>

Rozdiel celkových príjmov a výdavkov k 30.06.2022 vo výške **56 141,31 eur** predstavovali zostatky na bankových účtoch (vrátane účtov školskej jedálne).

Z uvedenej sumy predstavovali **9 881,51 eur** nevyčerpané účelové prostriedky, ktoré musia byť vyčerpané na presne stanovený účel. Sú to nasledovné prostriedky:

- finančné prostriedky na vzdelávacie poukazy vo výške 3 322,00 eur,
- učebnice vo výške 4715,62 eur,
- sociálne znevýhodnené prostredie vo výške 226,00 eur,
- dotácia na potraviny (stravovanie zadarmo) vo výške 1617,89 eur.

Všetky hore uvedené finančné prostriedky musia byť v prípade nevyčerpania do konca roku 2022 vrátené do štátneho rozpočtu.

Finančné prostriedky, ktoré zostali základnej škole na bežnú prevádzku po odpočítaní nevyčerpaných účelových prostriedkov predstavovali **46 259,80 eur**.



V mesiaci júl 2022 boli hradené mzdy za jún vo výške **42 274,46 eur**, platby energií za mesiac jún 2022 vo výške **4 994,09 eur** (telefón, voda, elektrická energia, teplo), pričom tieto platby sú cez letné prázdniny minimálne, zvyšujú sa v jesenných a zimných mesiacoch, ďalej platby za práce BOZP, výkon zodpovednej osoby pri ochrane osobných údajov a revízie elektrických zariadení spolu vo výške **478,00 eur**.

Celkové platby v mesiaci júl 2022 na mzdy za mesiac jún a prevádzku boli v sume **47 746,55 eur**. Z uvedeného vyplýva, že základná škola musela použiť na úhradu týchto platieb aj časť účelových prostriedkov, nakoľko júnová dotácia vo výške 45 833,40 eur (**prenesené kompetencie 32 249,00 eur**, **originálne kompetencie 9 710,00 eur** a dotácia na asistentky vo výške 3 874,40 eur) nepostačuje ani na mesačné mzdy základnej školy.

Z uvedeného dôvodu zriaďovateľ na návrh školy podal v marci 2022 žiadosť o dohodovacie konanie na dofinancovanie miezd vo výške **81592,00 eur**, pričom základnej škole boli v mesiaci august 2022 poukázané finančné prostriedky vo výške **40 000,00 eur** na dofinancovanie miezd. Uvedená suma však nebude postačovať.

## 8. Komentár

### Bežné príjmy (r.48)

V tabuľke bežných príjmov bolo celkové plnenie príjmov vo výške 53,15%.

Dotácia z Okresného úradu v Nitre – prenesené kompetencie normatívne (r.32) predstavovala plnenie vo výške 50,70% a dotácia z rozpočtu mesta (r.30) 47,48%.

Na 92,30% plnení dotácie z Okresného úradu v Nitre – nenormatívne prostriedky (r.34) sa podieľala dotácia na knihy vo výške 6 642,00 eur, vzdelávacie poukazy vo výške 3 322,00 eur, a sociálne znevýhodnené prostredie vo výške 226,00 eur, na lyžiarsky kurz 3 300,00 eur, na odchodné 2 583,00 eur, na projekt „Spolu múdrejší“ 2 750,00 eur, na školské potreby pre deti odídcov z Ukrajiny 800,00 eur.

Vlastné príjmy (r.1) boli k 30.06.2022 naplnené vo výške 66,14%.

Príjmy nájomné zo športovej haly (r.3) k 30.06.2022 predstavovali 15,79% a príjmy za realizáciu súťaží (r.8) predstavovali 61,15% plnenie rozpočtu. Príjmy za školné v ŠKD (r.10) predstavovali 53,44% plnenie rozpočtu. Príjmy za réžiu žiakov (r.7) predstavovali 122,77% , nakoľko v jedálni sa už od februára stravovali žiaci v plnom počte, príjmy z réžie sa zvýšili.

Príjmy Za stravné (r.10) boli k 30.06.2022 naplnené vo výške 73,22% , pričom predstavujú platby zamestnancov a rodičov za stravovanie detí. Príjmy od ostatných subjektov verejnej správy – Projekt „Pomáhajúce profesie“ (r.26) boli naplnené vo výške 61,24% .

Ostatné príjmy (r.15) predstavujú došlé platby z dobropisov energií z roku 2021, ktoré škola obdržala v roku 2022.

### Bežné výdavky (r.73)

V položke Mzdy (r.2) k 30.06.2022 sú zahrnuté tarifné platy (r.3) a príplatky (r.5, r.6 ) riadiace, za triednictvo, kreditové príplatky.

V položkách Mzdy a Odvody sú zahrnuté iba mzdy za mesiace január až máj 2022 (iba 5 mesiacov) a nie sú zahrnuté výdavky na mzdy a odvody za mesiac jún 2022 vo výške cca 42 tis. eur, ktoré boli vyplatené v mesiaci júl 2022.

### 631 Cestovné náhrady (r.21)

Plnenie v položke cestovných náhrad (r.21) bolo vo výške 348,83% z dôvodu, že sa cestovné náhrady vyplatili učiteľom, ktorí sprevádzali deti na súťaže a tiež boli uhradené cestovné náhrady zamestnankyni, ktorá bola na dvojdnovom školení.



### **632 Energie (r.23)**

Plnenie v položkách energií (r.23) bolo v celkovej výške 34,56%.

### **633 Materiál (r.29)**

Položka Materiál bola naplnená v celkovej výške 37,36%.

Z toho položka Všeobecný materiál (r. 35) naplnená vo výške 31,74%, Software-licencie (r.40) vo výške 40,69% (zmluvné platby za používané počítačové programy) a Potraviny (r.39) vo výške 74,51% .

Organizácia nakupovala v I. polroku iba nevyhnutný materiál, ktorým sa zabezpečoval základný chod organizácie.

### **635 Rutinná a štandardná údržba (r.44)**

V rámci položiek údržby bolo k 30.06.2022 plnenie zatiaľ vo výške 21,22%, ale v položke Komunikačná infraštruktúra (r.49) bola suma 1 200,00 eur uhradená za server, jeho inštaláciu a konfiguráciu.

### **637 Služby (r.50)**

Položka Služby (r.50) bola naplnená na 76,73%.

V rámci položiek služby bola položka Všeobecné služby (r.54) naplnená vo výške 51,98%. V uvedenej položke sú účtované výdavky na elektro revízie, kontrola ihriska, telocvične a práce BOZP. V položke Špeciálne služby (r.55) bola čerpaná suma 168,00 eur za služby pri ochrane osobných údajov. Položka Cestovné náhrady (r.56) predstavovala čerpanie 190,91% z dôvodu, že z tejto položky boli čerpané finančné prostriedky na lyžiarsky výcvik a na školu v prírode. Finančné prostriedky na tento účel nám boli zaslané až po preplatení z našich prostriedkov.

Položka Stravovanie zamestnanci (r.58) bola k 30.06.2022 naplnená vo výške 53,49%.

Naplnenie položky Prídely do sociálneho fondu (r.60) predstavovalo 45,08%, pričom uvedená položka je tvorená mesačne z vyplatených tarifných plátov vo výške 1,05%.

Položka Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru (r.62) sú účtované výdavky za dohodu o vykonaní práce účtovníka, kde bolo potrebné na tri týždne zaučiť účtovníčku.

V položke Preddavky (r.63) sú z hľadiska účtovníctva rozpočtovej organizácie vykazované peňažné prostriedky prevedené do pokladne organizácie z výdavkového účtu, pričom tieto ešte k 30.06.2022 neboli vyčerpané. Uvedená položka sa nerozpočtuje, slúži iba pre účtovanie v priebehu roka.

Plnenie v položke Mylné platby (r.65) vo výške 29,90 eur, predstavuje iba dočasnú účtovnú položku, ktorá bola použitá pri platbe príspevku na stravovanie zamestnancom zo sociálneho fondu. Zamestnancom uvedená platba bola vyplatená z výdavkového účtu vo výplatách, avšak ešte nebol uskutočnený prevod z účtu sociálneho fondu späť na výdavkový účet. K 31.12.2022 sa uvedená položka v účtovníctve už vyskytovať nebude. Položka sa nerozpočtuje, slúži iba pre účtovanie v priebehu roka.

### **642 Transfery jednotlivcom (r.68)**

Plnenie v celkovej výške 79,98%, na čom sa podieľala položka Na odchodné (r.70) vo výške 2 583,00 eur, Na nemocenské dávky (r.72) vo výške 744,21 eur a položka Jednotlivcovi (r.71) vo výške 938,10 eur, je to suma, ktorá sa vypláca zamestnancom, ktorí majú diétne stravovanie, potvrdené od lekára.



## 9. Tvorba a stav fondov

Sociálny fond	Suma v EUR
<b>Stav k 01.01.2022</b>	<b>2 582,68</b>
Prírastky - povinný prídel	2 890,37
Úbytky:	
a) stravovanie	1 906,29
b) posedenie – Deň učiteľov	195,00
Spolu čerpanie do 30.06.2022	2101,29
<b>Stav k 30.06.2022</b>	<b>3 371,76</b>

## 10. Projekty, granty a dary

V roku 2022 sa škola zapojila a bola úspešná v projektoch:

Nitriansky samosprávny kraj :

- Výzva na poskytnutie dotácie na podporu športu:

Názov projektu: **V zdravom tele zdravý duch** - základná škola z prostriedkov tohto projektu zakúpi kozu, švédsku debnu, kladinu, lavičku na cvičenie. Výška schválených prostriedkov z NSK bola vo výške 800,00 eur. Uvedené finančné prostriedky ešte neboli základnej škole zaslané.

- Výzva na poskytnutie dotácie na podporu kultúry:

Názov projektu: **Tak pod' a tancuj, spievaj, hraj!** – základná škola z týchto prostriedkov dá vyhotoviť pódium -rozoberateľné diely, zástena, pričom škola získa finančné prostriedky vo výške 1 300,00 eur. Uvedené finančné prostriedky ešte neboli základnej škole zaslané.

Zároveň v roku 2022 obdržala základná škola finančné prostriedky z projektov:

- „Projekt GYMNÁZIUM ŠURANY“ – v ktorom základná škola získala finančné prostriedky vo výške 1 000,00 eur na výsadbu rastlín v areáli Základnej školy.
- Národný projekt „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II“ prostredníctvom realizátora projektu Metodicko-pedagogického centra. Predmetom projektu je poskytnutie finančnej podpory pre školy z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu na refundáciu miezd pre asistentky učiteľa a školského psychológa.

## 11. Celkové zhrnutie činnosti a perspektíva organizácie

Škola pozostáva z viacerých budov, v ktorých sa uskutočňuje výchovno – vzdelávacia činnosť. Okrem hlavnej budovy patria k nej aj telocvičňa (športová hala) a prístavba vedľa športovej haly, kde sú triedy spravidla pre ročníky 1.-4.. Ďalšou je budova, v ktorej sa nachádza školský klub detí a školská jedáleň. Škola využíva 11 bežných tried a odborné učebne: počítačovú a IKT, jazykovú a multimedialnú, odbornú učebňu matematiky, dejepisu a prírodopisu, športovú halu a gymnastickú telocvičňu, dielňu, odbornú učebňu chémie a kuchynku.

Okrem bežného vyučovania sa škola zapája do rôznych predmetových olympiád, športových a výtvarných súťaží. Tradične sme organizátorom obvodných a niektorých okresných kôl športových súťaží – futbal, hádzaná, vybíjaná, bedminton a recitačnej súťaže „Šaliensky Maťko“. Celkové výsledky školy sú vzhľadom na počet žiakov porovnateľné s výsledkami okolitých základných škôl.



V období január až jún 2022 sme dosiahli najvýznamnejšie výsledky:

### **OAJ**

- okresné kolo - úspešná riešiteľka zo 7.B triedy

### **Sút'áž v prednese slovenskej povesti Šaliansky Mat'ko J. C. Hronského**

- okresné kolo – III. kategória – 4. miesto

### **Hviezdoslavov Kubín:**

- okresné kolo – III. kategória, poézia - 3.miesto

### **Geografická olympiáda:**

- okresné kolo - 4 úspešní riešitelia

### **Dejepisná olympiáda**

- okresné kolo – 1 úspešní riešiteľ, E kategória

### **Biologická olympiáda**

- okresné kolo –kategória C - 2 úspešní riešitelia,– 2. miesto

- okresné kolo – kategória E - odbor zoológia -1 úspešný riešiteľ – 6. miesto  
- odbor geológia – 1. miesto a 2. miesto

- okresné kolo – kategória D – 1 úspešný riešiteľ – 4. miesto

- krajské kolo – kategória C – 1. miesto

- krajské kolo – kategória E – 1. miesto a 1 úspešný riešiteľ – 3. miesto

- celoštátne kolo – kategória E -1 úspešný riešiteľ – 3. miesto

### **Sút'áž HYPERICUM**

Klimatické zmeny a strata biodiverzity – 3 žiaci 1. miesto

**Za správnosť údajov zodpovedá:**

**Mgr. Jana Hatinová, v.r.  
riaditeľka ZŠ Bernoláková 35, Šurany**

**ZÁKLADNÁ ŠKOLA, SNP 5, 942 01 ŠURANY  
SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ ZA I. POLROK 2022****1. Postavenie a forma organizácie**

Základná škola je rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou. Je plne organizovaná školou.

**2. Počet žiakov k 30.06.2022**

Názov	Počet žiakov	
	k 15.09.2021	k 30.06.2022
Základná škola, SNP 5, Šurany	396	392
Školský klub detí	121	115
Školská jedáleň	215	210

**3. Stav a rozdelenie zamestnancov k 30.06.2022**

Názov	Prepočítaný evidenčný počet	Z toho pedagogickí zamestnanci	Z toho nepedagogickí zamestnanci	Fyzické osoby
ZŠ, SNP 5, Šurany	45,73	33	12,73	49

**4. Rozpočet na rok 2022**

Rozpočet na roky 2022 – 2024 bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 23/2021-Z, bod XI., dňa 09.12.2021.

Prvá zmena rozpočtu na rok 2022 bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 26/2022-Z, bod XV., dňa 07.04.2022.

Druhá zmena rozpočtu na rok 2022 bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 28/2022-Z, bod XVIII., dňa 23.06.2022.

**5. Príjmy**

Plnenie jednotlivých príjmových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2022.

**6. Výdavky**

Čerpanie jednotlivých výdavkových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2022.

**7. Rozdiel rozpočtových príjmov a výdavkov**

Príjmy k 30.06.2022	Výdavky k 30.06.2022	Rozdiel k 30.06.2022
548 472,98 EUR	421 207,17 EUR	127 265,81 EUR

Rozdiel rozpočtových príjmov a výdavkov k 30.06.2022 je adekvátny k zostatkom na účtoch a pokladne organizácie.



Nedočerpané položky výdavkov z dôvodu: - šetrenia.  
- čerpania v II. polroku 2022.

## 8. Komentár

### Bežné príjmy

#### P.č. Položky

**r.č. 3 212 Príjmy z vlastníctva čerpanie celkom na 114,04% z toho:**

*Podpoložka 212 003 Z prenajatých budov, priestorov a objektov čerpanie na 114,04 %*, väčšina príjmov z prenájmu mala splatnosť v 1. polroku 2022.

**r.č. 6 223 Poplatky a platby z nepriemys. a náh. predaja a služieb čerpanie celkom na 103,77%, z toho:**

*Podpoložka 223 001 Za poškodené učebnice čerpanie na 89,90%*, zahŕňa jednorazový príjem, organizácie,

*Podpoložka Režijné náklady čerpaná na 57,38 %* zahŕňa 6 mesiacov kalendárneho roka v prvom polroku a v druhom polroku bude zahŕňať 4 mesiace,

*Podpoložka 223 002 Za školy a školské zariadenia čerpanie na 73,66 %* zahŕňa 6 mesiacov kalendárneho roka v prvom a v druhom polroku bude zahŕňať 4 mesiace,

*Podpoložka 223003 Za stravné – príjmy zo školského stravovania čerpanie 135,87%* - uvedené príjmy zahŕňajú platby stravníkov za obеды v školskej jedálni.

**r.č. 18 292 Ostatné príjmy čerpanie na 26,03 %.**

*Podpoložka 292 012 Z Dobropisov čerpaná na 17,58 %* zahŕňa príjmy z dobropisov za plyn, a el. energiu za kalendárny rok 2021.

**r.č. 26 312 Transfery v rámci verejnej správy čerpanie celkom na 50,70%.**

*Podpoložka 312 001 Zo ŠR okrem prenesených komp. /stravovanie,HN/ čerpaná na 100 %* - jedná sa o podporu výchovy k stravovacím návykom, ktorá bola organizácii poskytnutá v plnej miere na celý kalendárny rok 2022, príspevok na edukačné publikácie a DPH bol poskytnutý v plnej miere na 100 % z plánu obnovy a účelovo zameraný,

*Podpoložka 312 007 z rozpočtu obce čerpaná na 49,81 %* uvádza poskytnuté finančné prostriedky od zriaďovateľa za obdobie 1.1.2022-30.6.2022,

*Podpoložka 312011 Od ostatných subjektov verejnej správy-prenesené kompetencie – nenormatívne z toho:*

- *Vzdelávacie poukazy čerpanie na 59,99 %*
- *Príspevok na učebnice čerpanie na 100 %*
- *Odchodné čerpanie na 100 %*
- 

Uvedené podpoložky boli poskytnuté organizácii v období 1.1.2022-30.6.2022.

### Príjmové finančné operácie

**r.č. 56 453 Prostriedky z predchádzajúcich rokov čerpanie na 100 %.**

Finančné prostriedky z konca kalendárneho roka 2021 na príjmovom účte ŠJ /stravné/ použité v kalendárnom roku 2022 na potraviny.

**Bežné výdavky****P.č. Položky****r.č. 3-18 Mzdy a odvody** zahŕňajú úhradu miezd a odvodov za mesiace 1-5/2022.**r.č. 20 631 Cestovné náhrady čerpanie celkom na 1 972,25 %.**

Podpoložka 631 001 Tuzemské čerpaná na 1 972,25 % pri zostavovaní rozpočtu organizácia prihliadala čerpaniu predchádzajúceho kalendárneho roka a taktiež pri cestovných náhradách zahraničných.

**r.č. 29 633 Materiál celkové čerpanie na 60,58 %.**

Podpoložka 633 004 Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie čerpaná na 284,77 % zahŕňa nutné zakúpenie tlačiarne, dosky na žehlenie, chladničky a práčky do ŠJ,

Podpoložka 633 011 Potraviny čerpaná na 122,01 % predstavuje stravné za obedy žiakov v období 1.1.2022-30.6.2022,

Podpoložka 633016 Reprezentačné čerpaná na 143,22 %, pri zostavovaní rozpočtu organizácia prihliadala čerpaniu predchádzajúceho kalendárneho roka.

**r.č..52 637 Služby celkom čerpaná na 40,35 %.**

Podpoložka 637 012 Poplatky a odvody čerpaná na 60,37 % zahŕňa poplatky banke za obdobie 1.1.2022-30.6.2022,

Podpoložka 637 015 Poistné prečerpaná na 74,17 %, väčšiu časť poistného organizácia hradí v I. polovici kalendárneho roka 2022,

Podpoložka 637 030 Preddavky uvádza zostatok finančných prostriedkov v pokladni organizácie k 30.6.2022,

Podpoložka 637 032 Mylné platby vykazuje nevysporiadané platby v rámci organizácie /príspevok na stravné zo SF/,

Podpoložka 637 031 Pokuty a penále čerpaná na 100 % zahŕňa upomienku za neskorú úhradu plynu zo začiatku kalendárneho roka 2022, organizácia nemala v danom období na bežnom účte finančné prostriedky

**r.č.69 642 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO čerpaná celkom na 64,07 %.**

Podpoložka 642 006 na členské príspevky čerpaná na 119,23 % zahŕňa členský príspevok RVC Nitra a členský príspevok Prvá asociácia šk. stravovania Prešov,

Podpoložka 642 015 Na nemocenské dávky čerpaná na 165,29 % z dôvodu chorobnosti zamestnancov.

Nedočerpané finančné prostriedky organizácia plánuje čerpať v II. polroku 2022. Nedočerpanie položiek je aj z dôvodu šetrenia.

**9. Tvorba a stav fondov**

Sociálny fond	Suma v EUR
<b>Stav k 01.01.2022</b>	<b>2 605,28</b>
Prírastky-povinný príděl	2 833,01
Úbytky z toho: - príspevok na stravu	1 342,26
<b>Stav k 30.06.2022</b>	<b>4 096,03</b>



## 10. Projekty, granty a dary

Organizácia v I. polroku 2022 eviduje projekt z Nadácie ZSE Bratislava na revitalizáciu basketbalového ihriska ZŠ vo výške 600,-€ a príspevok z MC Donald's Cup 2021/2022, realizáciu okresného kola 23. ročníka turnaja v minifutbale vo výške 150,-€. Podpísali sme aj zmluvy s NSK zmluvy v projektoch na podporu športu a kultúry v celkovej výške 1 500 €, ktoré sa uskutočnia v 2. polroku 2022 a budú následne refundované.

## 11. Celkové zhrnutie činnosti a perspektíva organizácie

Finančné prostriedky boli čerpané hospodárne, efektívne, účelne, zodpovedne a podľa nevyhnutných potrieb školy, školskej jedálne a školského klubu detí.

Čerpanie finančných prostriedkov bolo podľa zákona o financovaní škôl a školských zariadení. Všetky získané a čerpané finančné prostriedky sú riadne zdokumentované v celoročnom účtovníctve školy. V I. polroku 2022 tvorili naše finančné prostriedky z MŠ SR na prenesené kompetencie na ZŠ, finančné prostriedky z MsÚ Šurany na originálne kompetencie na ŠJ a ŠKD, finančné prostriedky získané z projektu, z vlastných príjmov a iných príjmov (VP, Kredity, dotácie na LVVZ, dotácie na ŠvP, edukačné publikácie, dofinancovanie).

Spolupracujeme aj s UKF v Nitre, Pedagogickým lýceom v Leviciach, umožnili sme 6 študentom vykonať súvislú pedagogickú prax na našej škole. Realizáciou projektov, dokupovaním techniky a učebných pomôcok, sústavným vzdelávaním pedagogických zamestnancov sa snažíme maximálne skvalitniť a modernizovať vyučovací proces. V školskom roku 2021/22 realizovalo 5 učiteľov atestačné, aktualizácie a inovačné vzdelávanie, 1 učiteľka si rozširuje aprobačný predmet štúdiom na UK BA. V rôznych komisiách pri OÚ v NR, ŠPÚ Ba pracuje 10 učiteľov.

Naša základná škola v Testovaní 9 zo slovenského jazyka a matematiky dosiahla v porovnaní s výsledkami ostatných šurianskych škôl 1. miesto. Vo vyhodnotení predmetových olympiád a postupových súťaží sme skončili na 6. mieste v kraji. OÚ odborom školstva v NR bolo ocenených 18 žiakov našej ZŠ za úspešné riešenie okresných a krajských kôl predmetových olympiád. Naši žiaci sú úspešní aj v oblasti športu na celoslovenskej úrovni. Z uvedeného je zrejmé, že naši učitelia sa v maximálnej miere venujú žiakom nadaným a talentovaným nielen v čase vyučovania, ale aj v mimovyučovacom čase. Na škole pracovalo tento školský rok iba 10 krúžkov (z dôvodu obmedzení) rôzneho zamerania, čím sme prispeli k zlepšeniu spôsobu využitia voľného času detí. Spolupracujeme aj so športovcami, tento rok sme rozbehli Školskú ligu v stolnom tenise.

Taktiež je naším zámerom zúženiť prostredie pre žiakov. Pravidelne dbáme o estetizáciu vnútorných priestorov i areálu školy.

Na základe kontroly z hygieny sme boli nútení už vyriešiť havarijný stav v školskej kuchyni. Vymenili sme komplet kanalizáciu, vodoinštaláciu, elektroinštaláciu a následne novú podlahu. Vymaľovali sme a zrenovovali kompletne priestory školskej kuchyne. Zostala nám ešte výmena podláh a sociálneho zariadenia v druhej časti školskej kuchyni.

Hľadáme možnosti ako opraviť atletický areál, ktorý je v nevhodnom stave. No žiaľ v súčasnej finančnej a nestabilnej situácii sa nám to stále nedarí.

Podarilo sa nám v júli 2022 získať projekt MŠŠVaV SR „Zdravotnícky pracovník v školstve“ v celkovej hodnote 37 200 €. Od septembra 2022 do júna 2024 (t.j. 2 školské roky) bude na našej ZŠ pracovať na plný úväzok zdravotná sestra.

**Za správnosť údajov zodpovedá:**

**Mgr. Monika Keměňová, v.r.  
riaditeľka ZŠ SNP 5, Šurany**



**CENTRUM VOĽNÉHO ČASU, NA VRŠKU 24, 942 01 ŠURANY**  
**SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ ZA ROK I. POLROK 2022**

**1. Postavenie a forma organizácie**

Centrum voľného času Šurany je školské zariadenie a od 01.01.2002 je samostatný právny subjekt. Zriaďovateľom Centra voľného času, ako mestskej rozpočtovej organizácie, je od 01.07.2002 Mesto Šurany.

**2. Počet žiakov/detí k 30.06.2022**

Názov	Počet žiakov/detí			
	k 15.09.2021		k 30.06.2022	
	CPD	FO	CPD	FO
CVČ Šurany		317		305
<b>SPOLU</b>		<b>317</b>		<b>305</b>

\*CPD (celkový počet prihlásených detí)

FO (počet fyzických osôb)

**3. Stav a rozdelenie zamestnancov k 30.06.2022**

Názov	Prepočítaný evidenčný počet	Z toho pedagogickí zamestnanci	Z toho nepedagogickí zamestnanci	Fyzické osoby
Hlavný pracovný pomer	3,9	2	1,9	5
Externí zamestnanci - dohody	12	4	9	12
<b>SPOLU</b>	<b>15,9</b>	<b>6</b>	<b>10,9</b>	<b>17</b>

**Zamestnanci:**

*riaditeľka CVČ* – úväzok 100%,

*vychovatelka* – úväzok 100%,

*účtovníčka a THP* – úväzok 75 %,

*upratovačka - školníčka* – úväzok 90 %,

*školník, kurič, údržbár* - úväzok 30%,

*pracovníčka PaM a THP* – úväzok 50 % - Materská dovolenka

Personalistika a Mzdy sú od mája 2020 riešené externe. Pracovníčka PaM nám služby mesačne fakturuje.

**4. Rozpočet na rok 2022**

Rozpočet na roky 2022 – 2024 bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 23/2021 – Z, bod XI., dňa 09.12.2021.

Prvá zmena rozpočtu na rok 2022 bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 26/2022 – Z, bod XV., dňa 07.04.2022.

Druhá zmena rozpočtu na rok 2022 bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 28/2022-Z, bod XVIII., dňa 23.06.2022.

**5. Prijmy**

Plnenie jednotlivých príjmových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2022.



## 6. Výdavky

Čerpanie jednotlivých výdavkových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2022.

## 7. Rozdiel rozpočtových príjmov a výdavkov

Príjmy k 30.06.2022	Výdavky k 30.06.2022	Rozdiel k 30.06.2022
56 243,76 EUR	45 853,58 EUR	10 390,18 EUR

Rozdiel medzi príjmami a výdavkami k 30.06.2022 je v sume 10 390,18 EUR.

## 8. Komentár

### Príjmy

Riadok č. 8 a 9: V týchto riadkoch sú príjmy z poplatkov za záujmové útvary a za Týždenné letné aktivity 2022.

Riadok č. 15: V tomto riadku sú dobropisy za rok 2021 za plyn a elektrickú energiu.

### Výdavky

Riadok č. 2 – 18: V týchto riadkoch sú mzdy, príplatky, odmeny, odvody do zdravotných poisťovní a odvody do Sociálnej poisťovne.

Riadok č. 29: Boli zakúpené tri kancelárske stoličky.

Riadok č. 30: V apríli sme museli zakúpiť farebnú atramentovú tlačiareň, nakoľko sa nám pôvodná pokazila, nedala sa opraviť a bola vyradená.

Riadok č. 33: Nákup čistiacich a dezinfekčných prostriedkov, kancelárske potreby, nákup materiálu a pomôcok na Týždenné letné aktivity 2022.

Riadok č. 46: Nakoľko sa nám pokazil notebook, bola nutná oprava.

Riadok č. 53: Všeobecné služby zahŕňajú poplatky za služby pracovníčky PaM, Komenský –virtuálna knižnica, BOZP – Mgr. Zuzana Maláriková, kontrola hasiacich prístrojov, vývoz fekálií, poplatok Asociácii centier voľného času.

Riadok č. 71: Zamestnanci si od 1.apríla 2021 vybrali spôsob príspevku na stravovanie finančnou formou. Tento príspevok je vyplácaný vždy mesiac vopred a je pripočítaný k mzde zamestnancov.

## 9. Tvorba a stav fondov

Sociálny fond	Suma v EUR
Stav k 01.01.2022	256,68
Prírastky - povinný prídel	199,87
Úbytky	203,70
Stav k 30.06.2022	252,85

## 10. Projekty, granty a dary

Organizácia v I. polroku 2022 neeviduje žiadny projekt, grant, dar.

## 11. Celkové zhrnutie činnosti a perspektíva organizácie

Centrum voľného času je školské zariadenie s celoročnou dennou prevádzkou. Svoju činnosť s deťmi a mládežou zabezpečuje predovšetkým v čase mimo vyučovania v popoludňajších hodinách a cez prázdniny a to internými a externými pedagogickými pracovníkmi.



Využíva k tomu:

- pravidelnú činnosť v záujmových útvaroch
- príležitostnú činnosť formou jednorazových podujatí, súťaží alebo exkurzií
- spontánnu činnosť formou priebežnej ponuky
- prázdninovú činnosť formou denných mestských táborov, alebo jednodňových prázdninových podujatí
- pravidelné regionálne, aj príležitostné súťaže

Ďalšou činnosťou centra voľného času je spolupráca s orgánom miestnej štátnej správy v školstve, monitorovanie oblasti záujmovej činnosti detí, spolupráca so školami a školskými zariadeniami a ďalšími organizáciami pracujúcimi s deťmi.

Prostriedkami, ktoré školské zariadenie získava prostredníctvom dotácií, zveľaďuje majetok mesta a napomáha rozvoju a napredovaniu CVČ.

Za správnosť údajov zodpovedá:

**Mgr. Ingrid Duláková, v.r.**  
riaditeľka CVČ, Na vršku 24, Šurany

**ZÁKLADNÁ UMELECKÁ ŠKOLA TIBORA SLÁDKOVIČA,  
NÁMESTIE HRDINOV 10, 942 01 ŠURANY  
SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ ZA I. POLROK 2022**

### 1. Postavenie a forma organizácie

Základná umelecká škola Tibora Sládkoviča, Námestie hrdinov 10, Šurany, je rozpočtovou organizáciou s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Šurany.

### 2. Počet žiakov k 30.06.2022

Názov	Počet žiakov	
	k 15.09.2021	k 30.06.2022
ZUŠ - individuálna forma štúdia	161	158
- kolektívna forma štúdia	172	167
<b>SPOLU</b>	<b>333</b>	<b>325</b>

### 3. Stav a rozdelenie zamestnancov k 30.06.2022:

Názov	Prepočítaný evidenčný počet	Z toho pedagogickí zamestnanci	Z toho nepedagogickí zamestnanci	Fyzické osoby
ZUŠ	15,3	13,5	1,8	19
<b>SPOLU</b>	<b>15,3</b>	<b>13,5</b>	<b>1,8</b>	<b>19</b>

**4. Rozpočet na rok 2022**

Rozpočet na roky 2022 – 2024 bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 23/2021-Z, bod XI., dňa 9.12.2021.

Prvá zmena rozpočtu na rok 2022 bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 26/2022-Z, bod XV., dňa 07.04.2022.

Druhá zmena rozpočtu na rok 2022 bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva Šurany č. 28/2022-Z, bod XVIII., dňa 23.06.2022.

**5. Príjmy**

Plnenie jednotlivých príjmových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2022.

**6. Výdavky**

Čerpanie jednotlivých výdavkových rozpočtových položiek rozpočtu je prílohou Správy o hospodárení za I. polrok 2022.

**7. Rozdiel rozpočtových príjmov a výdavkov**

Príjmy k 30.06.2022	Výdavky k 30.06.2022	Rozdiel k 30.06.2022
173 699,88 EUR	147 293,15 EUR	26 406,73 EUR

Rozdiel medzi príjmami a výdavkami k 30.06.2022 je v sume 26 406,73 EUR.

**8. Komentár**

Plnenie rozpočtu je adekvátne k schválenému rozpočtu po zmenách. Z rozpočtu školy boli hradené iba nevyhnutné výdavky na zabezpečenie plynulého chodu školy – energie (plyn, elektr. energia, voda, telefónne poplatky), materiál, tlačivá, poistenie majetku, stravovanie zamestnancov, OON, odchodné, náhrada príjmu pri DPN). Z položky 635 009 je hradená údržba programového vybavenia školy (VEMA, Remek), z položky 636 001 bolo uhradené nájomné za prenajaté priestory pre výtvarný odbor, z položky 637 002 boli hradené účastnícke poplatky na súťažiach, z položky 637 004 sú hradené výdavky na zabezpečenie BOZP, PO, výkon ZO na ochranu osobných údajov, z položky 642 013 bolo vyplatené odchodné zamestnankyni v súlade s KZ.

**9. Tvorba a stav fondov**

Sociálny fond	Suma v EUR
<b>Stav k 01.01.2022</b>	<b>883,75</b>
Prírastky	<b>1 350,25</b>
z toho: - povinný príděl	1 341,77
- vratky z min. roka	8,48
Úbytky	<b>1 549,17</b>
z toho: - príspevok na stravovanie	801,38
- príspevok na reg.prac. sily-citycard	342,00
- školenie	90,00
- občerstvenie „Deň učiteľov“	315,79
<b>Stav k 30.06.2022</b>	<b>684,83</b>



## **10. Projekty, granty a dary**

Organizácia v I. polroku 2022 neeviduje žiadny projekt, grant, dar.

## **11. Celkové zhrnutie činnosti a perspektíva organizácie**

Základná umelecká škola Tibora Sládkoviča zabezpečuje umeleckú výchovu a vzdelávanie podľa vzdelávacieho programu odboru vzdelávania prevažne pre žiakov základných škôl zo Šurian a blízkeho okolia.

Škola poskytuje základné umelecké vzdelanie podľa § 17 školského zákona, pripravuje na štúdium odborov vzdelávania umeleckého zamerania v stredných školách a v konzervatóriách; pripravuje aj na štúdium na vysokých školách s pedagogickým alebo umeleckým zameraním.

Od šk. roku 2009/2010 poskytuje základná umelecká škola primárne umelecké vzdelanie a nižšie sekundárne umelecké vzdelanie. Žiaci prvého stupňa základného štúdia sa vzdelávajú podľa školských vzdelávacích programov. Štúdium hlavného predmetu sa organizuje formou individuálneho vyučovania alebo formou skupinového vyučovania. Štúdium je zabezpečované vo viacerých odboroch hier na hudobné nástroje, výučba spevu, výtvarného odboru ako aj tanečného odboru.

**Za správnosť údajov zodpovedá:**

**Mgr. Helena Farkasová, DiS. art., v.r.**  
**riaditeľka ZUŠ Tibora Sládkoviča,**  
**Námestie hrdinov 10, Šurany**

**III. MONITOROVANIE PROGRAMOVÉHO ROZPOČTU MESTA ŠURANY ZA I. POLROK 2022****Program č. 1: VEREJNÁ SPRÁVA****Zámer programu:**

Trvalo udržateľný ekonomický a spoločenský rozvoj mesta na základe sústavného zvyšovania kvality všetkých činností spoločenského života, vzdelávania a bezpečnosti. Zabezpečiť bezproblémovú a efektívnu prevádzku mestského úradu pre výkon všetkých samosprávnych funkcií mesta, ktoré vyplývajú zo zákona o obecnom zriadení.

Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2022	plnenie programu v %
963 191,00	1 096 969,00	595 103,11	54,25

**Komentár k programu:**

Program je zameraný na plánovanie a riadenie činností a úloh mesta, s dôrazom na efektívnosť a transparentnosť pri vynakladaní verejných zdrojov mesta a zároveň na prezentovanie zámerov samosprávy mesta. Program je zameraný najmä na financovanie tých aktivít, ktoré súvisia s činnosťou manažmentu mesta, poslancov mestského zastupiteľstva, účasti mesta v regionálnych a celoštátnych organizáciách, s manažmentom investícií, daňovou a rozpočtovou politikou, s výkonom kontroly činnosti samosprávy. Dôležitou súčasťou programu je realizácia aktivít manažmentu verejných zdrojov.

**Podprogram 1.1 Výkon funkcie primátora**

**Zámer podprogramu:** Otvorený a transparentný manažment a reprezentácia mesta.

**Zodpovednosť:** Úsek primátora mesta

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť dôstojnú reprezentáciu a zastupovanie mesta	počet oficiálnych návštev a prijatí za rok	196	87	44,38
Dosiahnuť otvorenú komunikáciu v zmysle poslania "mesto pre občana"	počet prijatých občanov v rámci stránkových dní za rok	247	112	45,34
	počet stretnutí primátora mesta so štátnymi orgánmi a inštitúciami, regionálnymi inštitúciami	118	52	44,06



	počet vystúpení primátora mesta v médiách za rok	10	3	30
Zabezpečiť efektívne riadenie MsÚ	počet porád primátora mesta s vedúcimi odborov MsÚ za rok	24	10	41,66
	počet porád primátora mesta s riaditeľmi organizácií za rok	12	6	50
Spolupráca s partnerskými mestami	počet návštev v partnerských mestách za rok	1	0	x
	počet návštev z partnerských miest za rok	1	0	x

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavujú činnosti súvisiace s riadením všetkých procesov samosprávy, stanovovanie úloh pre jednotlivé útvary a subjekty samosprávy - mestský úrad, mestská polícia, rozpočtové organizácie mesta, príspevkové organizácie mesta, právnické osoby založené mestom, stretnutia primátora s občanmi, so štátnymi orgánmi a inštitúciami, regionálnymi inštitúciami, s fyzickými a právnickými osobami, tretím sektorom, vedúcimi zamestnancami mesta, vystúpenia primátora mesta v médiách, prijatia návštev, delegácií, výkon agendy sekretariátu primátora ale aj vzájomná výmena skúseností s partnerskými mestami.

**Podprogram 1.2 Výkon funkcie prednostu**

**Zámer podprogramu:** Flexibilný a efektívny mestský úrad orientovaný na služby pre občanov.

**Zodpovednosť:** Úsek prednostky mesta

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť výkon funkcie prednostky a zastupovanie MsÚ navonok	priemerný počet pracovných stretnutí a rokovaní na úrovni prednostky MsÚ za mesiac	53	48	90,56
Zabezpečiť účinné napĺňanie rozhodnutí MsZ	% splnených úloh uložených MsZ v stanovenom termíne	100	100	
	počet porád prednostky MsÚ s vedúcimi odborov MsÚ za mesiac	4	4	100
Organizačne zabezpečiť plynulú a pravidelnú činnosť orgánov mesta	počet zorganizovaných zasadnutí MsZ za rok	6	6	100

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavujú činnosti riadenia a kontroly všetkých procesov, ktoré zabezpečuje mestský úrad, porady s vedúcimi zamestnancami mesta, vyhodnocovanie plnenia stanovených úloh pre oddelenia MsÚ, pracovné rokovania s organizáciami, inštitúciami, s fyzickými a právnickými osobami, výkon agendy sekretariátu prednostky MsÚ.

**Podprogram 1.3 Činnosť orgánov mesta****Zámer podprogramu:** Dôkladná príprava a organizácia zasadnutí orgánov mesta.**Zodpovednosť:** Úsek prednostky mesta, Oddelenie organizačné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť plynulú činnosť samosprávnych orgánov mesta	počet zasadnutí MsZ za rok	6	6	100
	počet zasadnutí komisií MsZ za rok	20	13	65

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram zahŕňa komplexné zabezpečenie zasadnutí orgánov mesta – t.j. prípravu materiálov na zasadnutia Mestského zastupiteľstva Šurany (ďalej len „MsZ“), uskutočnenie zasadnutí MsZ, zápisy zo zasadnutí MsZ, uznesenia zo zasadnutí MsZ, ich rozoslanie a umiestnenie na úradnej tabuli a webovej stránke mesta.

Mestské zastupiteľstvo Šurany je tvorené 13 poslancami a má zriadené 4 komisie Mestského zastupiteľstva Šurany.

**Podprogram 1.4 Členstvo v organizáciách a združeniach****Zámer podprogramu:** Prezentácia mesta a účinné presadzovanie jeho záujmov.**Zodpovednosť:** Úsek primátora mesta, Úsek prednostky mesta, Oddelenie organizačné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť aktívnu účasť mesta v regionálnych, samosprávnych organizáciách a združeniach	počet organizácií a združení, v ktorých je mesto členom	8	8	100

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavuje činnosti: aktívna účasť mesta v organizáciách a združeniach za účelom presadzovania záujmov mesta Šurany.

Zoznam organizácií a združení, ktorých je mesto Šurany členom:

- Združenie miest a obcí Slovenska (ZMOS)
- Regionálne združenie miest a obcí Nové Zámky
- Združenie mesta a obcí mikroregiónu Šurany – Bánov – Lipová
- Miestna akčná skupina CEDRON NITRAVA
- Spoločný obecný úrad
- Združenie hlavných kontrolórov miest a obcí SR
- Asociácia komunálnych ekonómov
- Regionálne vzdelávacie centrum samosprávy

**Podprogram 1.5 Rozpočtovníctvo a audit**

**Zámer podprogramu:** Zodpovedný rozpočtový proces zameraný na financovanie zámerov a cieľov mesta.

**Zodpovednosť:** Oddelenie finančné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť plynulý priebeh financovania úloh, potrieb a funkcií mesta v príslušnom roku, zabezpečiť vedenie účtovníctva v súlade so zákonom o účtovníctve a zabezpečiť dôslednú a nezávislú kontrolu hospodárenia a vedenia účtovníctva mesta Šurany	pripraviť rozpočet na schválenie pre MsZ do konca príslušného kalendárneho roka	áno	nie	
	vypracovanie záverečného účtu mesta a jeho predloženie MsZ v zákonom stanovenej lehote	áno	áno	
	počet správ o plnení rozpočtu mesta	2	1	50
	vypracovanie a predkladanie finančných a účtovných výkazov v zákonom stanovených termínoch	áno	áno	
	zasielanie informácií o rozpočte mesta do rozpočtového informačného systému (RIS SAM) v zákonom stanovenej lehote	áno	áno	
	počet zrealizovaných auditorských kontrol za rok	2	2	100
	počet auditorských konzultácií za rok	6	4	66,66

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavujú činnosti: tvorba viacročného finančného a programového rozpočtu mesta v zmysle platnej funkčnej a ekonomickej klasifikácie, monitorovanie a vyhodnocovanie jeho plnenia, tvorba zmien rozpočtu, financovanie schválených činností v rámci programov a podprogramov rozpočtu mesta, zostavovanie záverečného účtu mesta, premietnutie rozpočtu do účtovných výkazov v zmysle platnej funkčnej a ekonomickej klasifikácie, finančná kontrola ich plnenia. Zabezpečenie vykonania auditu individuálnej a konsolidovanej ročnej účtovnej závierky.

**Podprogram 1.6 Správa daní a poplatkov**

**Zámer podprogramu:** Evidencia daňovníkov, efektívny a účinný výber daní z nehnuteľností a ostatných miestnych daní, evidencia poplatníkov za komunálne odpady a efektívny a účinný výber miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

**Zodpovednosť:** Oddelenie finančné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť efektívne plnenie rozpočtu daní z nehnuteľností a ostatných miestnych daní	počet vydaných rozhodnutí na dani z nehnuteľností	3 890	3 918	100,71
	pre FO	3 730	3 758	100,75
	pre PO	160	160	100
	počet vydaných rozhodnutí na dani za užívanie verejného priestranstva	276	247	89,49
	počet vydaných rozhodnutí na dani za psa	800	837	104,62
Plnenie daňových príjmov	% plnenia príjmu DzN	80	32,54	
	% plnenia príjmu dane za užívanie ver. priestranstva	90	97,94	
	% plnenia príjmu dane za psa	80	48,73	
Zabezpečiť efektívne plnenie rozpočtu miestneho poplatku za KO	počet vydaných rozhodnutí na miestnom poplatku za KO	3 600	3 729	103,58
	pre FO	3 330	3 458	103,84
	pre PO	270	271	100,37
Plnenie príjmov z poplatku za KO	% plnenia príjmu z poplatku za KO	80	55,54	

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavujú činnosti vedenia komplexnej agendy miestnych daní a miestneho poplatku v zmysle platných všeobecne záväzných nariadení mesta, vypracovanie rozhodnutí a výziev, sledovanie platieb, poskytovanie úľav a sledovanie nedoplatkov.

**Podprogram 1.7 Kontrolná činnosť**

**Zámer podprogramu:** Samospráva bez porušovania právnych predpisov. Súlad činností a rozhodnutí samosprávy s platnou legislatívou a vnútornými predpismi samosprávy.

**Zodpovednosť:** Hlavná kontrolórka mesta

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť účinnú kontrolu plnenia úloh samosprávy	návrh plánu kontrolnej činnosti predložený do schvaľovacieho procesu MsZ  počet plánovaných kontrol za rok	áno  5	áno  5	  100
Naplniť povinné úlohy HK – vypracovať dokumenty	odborné stanoviská HK k dokumentom mesta Šurany  správa o kontrolnej činnosti HK za predchádzajúci rok predložená na rokovanie MsZ	áno  áno	áno  áno	

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavujú činnosti: kontrolné činnosti zabezpečované hlavnou kontrolórkou mesta podľa schváleného plánu kontrol v súlade s platnou legislatívou – kontrola účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti vynakladania finančných prostriedkov, hospodárenia a nakladania s majetkom mesta, majetkovými právami, kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií mesta, kontrola dodržiavania právnych predpisov, vrátane všeobecne záväzných nariadení mesta, kontrola plnenia uznesení mestského zastupiteľstva a ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi. Kontrolnej činnosti podľa schváleného plánu hlavnej kontrolórky podliehajú: mestský úrad, mestská polícia, rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené mestom, právnické osoby zriadené mestom, v ktorých má mesto majetkovú účasť. Kontrole podliehajú aj iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom mesta, alebo ktorým boli poskytnuté účelové dotácie.

**Podprogram 1.8 Evidencia obyvateľstva**

**Zámer podprogramu:** Kompletná a aktuálna evidencia obyvateľov mesta poskytujúca komplexné informácie o občanoch mesta.

**Zodpovednosť:** Oddelenie organizačné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť vedenie evidencie obyvateľstva a podávanie hlásení v súlade s právnou úpravou	včasnú vykonanie všetkých zápisov do registra evidencie obyvateľov	áno	áno	



	súčinnosť s orgánmi činnými v trestnom konaní a exekútormi-počet správ	áno 350	áno 113	32,28
--	--	------------	------------	-------

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavujú činnosti: evidencia obyvateľstva, ktorá sa vykonáva v zmysle zákona č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.

**Podprogram 1.9 Právne služby**

**Zámer podprogramu:** Profesionálne právne zastupovanie mesta navonok.

**Zodpovednosť:** Úsek primátora mesta, právnik mesta

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť kvalifikované zastupovanie mesta navonok	počet vybavených jednotlivých právnych krokov	10	7	70

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavujú činnosti: zastupovanie mesta v konaní pred súdmi, prokuratúrou, orgánmi štátnej správy, orgánmi iných samospráv, spoločnosťami a ďalšími subjektmi.

**Podprogram 1.10 Vzdelávanie zamestnancov**

**Zámer podprogramu:** Profesionálni a kvalifikovaní zamestnanci.

**Zodpovednosť:** Oddelenie organizačné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť priebežné vzdelávanie zamestnancov mesta	predpokladaný počet zamestnancov mesta zúčastnených na školeniach	20	19	95
	predpokladaný počet školení zamestnancov za rok	20	18	90

**Komentár k podprogramu:**

V rámci podprogramu sa realizuje zvyšovanie kvalifikácie a vzdelanie všetkých zamestnancov mesta, zabezpečuje sa pravidelné preškoloňovanie odborne spôsobilých osôb, účasť zamestnancov na odborných konferenciách, seminároch a odbornom vzdelávaní. Školenia sa uskutočňovali prevažne on – line formou.

**Podprogram 1.11 Autodoprava****Zámer podprogramu:** Efektívna a flexibilná autoprevádzka.**Zodpovednosť:** Oddelenie organizačné, Mestská polícia Šurany

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť bezproblémové a flexibilné fungovanie vozového parku	počet prevádzkovaných automobilov spolu	3	4	133,33
	dodržaná bezpečnosť prevádzky vozidla povinnými prehliadkami	áno	áno	
	predpokladané množstvo zakúpených PHM za rok (v litroch)	4 000	1 726,53	43,16

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavujú činnosti: zabezpečenie servisu a údržby osobných áut, rozpis jász pre vodičov, evidencia nákupu pohonných hmôt, sledovanie ich spotreby, poistenie vozidiel.

**Program č. 1a VEREJNÁ SPRÁVA - úroky**

Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2022	plnenie programu v %
<b>22 500,00</b>	<b>22 500,00</b>	<b>8 947,79</b>	<b>39,77</b>

Uvedený program predstavuje splácanie úrokov v tuzemsku, súvisiacich s prijatými úvermi.

**Program č. 2 SLUŽBY OBČANOM****Zámer programu:**

Kvalita služieb mesta zabezpečujúca spokojnosť občanov.

Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2022	plnenie programu v %
<b>178 880,00</b>	<b>184 093,00</b>	<b>81 094,63</b>	<b>44,05</b>

**Komentár k programu:**

Program Služby občanom predstavuje aktivity a činnosti na zabezpečenie administratívnych služieb občanom, matričnej činnosti, občianskych obradov, komunikáciu s občanmi a výdavky s tým spojené. Patria sem aj činnosti vykonávané pre obce združené v Spoločnom obecnom úrade so sídlom v Šuranoch zriadeného Zmluvou o zriadení spoločného obecného úradu zo dňa 03.02.2003 v znení



Dodatku č. 1 k tejto zmluve zo dňa 30.01.2004 a Zmluvy o pristúpení obcí Bánov, Branovo a Veľké Lovce k uvedenej zmluve zo dňa 28.01.2011, ktoré vyplývajú z dohody zmluvných strán a sú zabezpečované finančnou participáciou zúčastnených obcí na princípe počtu obyvateľov.

### Podprogram 2.1 Matrika

**Zámer podprogramu:** Kvalitné vykonávanie matričných činností v súlade so zákonom.

**Zodpovednosť:** Oddelenie organizačné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť činnosť matriky v meste	priemerný počet úkonov vykonaných matrikou v priebehu roka	540	243	45
	predpokladaný počet zápisov v matričných knihách za rok	340	186	54,70
	predpokladaný počet sobášov za rok	30	11	36,66
	predpokladaný počet oznámení o úmrtí za rok	50	27	54

#### Komentár k podprogramu:

Činnosti vykonávané v rámci podprogramu predstavujú: zápisy úmrtia, manželstiev, vedenie osobitnej matriky, vystavenie druhopisov matričných dokladov, spracovanie zmien o osobných údajoch občanov, vydávanie osvedčenia o právnej spôsobilosti občana, štatistické hlásenia. Matričný úrad Šurany zastrešuje aj matričné udalosti, ktoré nastali v obci Lipová.

#### Prvok: 2.1.1 Osvedčovanie listín a podpisov

**Zámer prvku:** Zabezpečiť služby pri osvedčovaní listín a podpisov.

**Zodpovednosť:** Oddelenie organizačné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť promptné osvedčenie listín a podpisov pre klientov	predpokladaný počet osvedčených podpisov za rok	3 300	1 698	51,45
	predpokladaný počet osvedčených fotokópií za rok	500	341	68,20

#### Komentár k prvku:

V rámci prvku sa riešia samosprávne kompetencie mesta. Pozostávajú zo zápisu do osvedčovacej knihy podpisov a osvedčovacej knihy listiny a zaplatacia príslušného správneho poplatku

**Prvok 2.1.2 Organizácia občianskych obradov**

**Zámer prvku:** Dôležité udalosti v živote občanov mesta na vysokej spoločenskej a kultúrnej úrovni.

**Zodpovednosť:** Oddelenie organizačné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť dôstojnú organizáciu všetkých druhov občianskych obradov a slávností	predpokladaný počet všetkých občianskych obradov (sobáše, pohreby, oslavy jubilantov)	30	14	46,66

**Komentár k prvku:**

Prvok predstavujú činnosti: organizačno-materiálové zabezpečenie občianskych obradov, prijatí v obradnej sále, spoločenské podujatia na pôde mesta.

**Podprogram 2.2 Spoločný obecný úrad so sídlom v Šuranoch**

**Zámer podprogramu:** Plynulý chod Spoločného obecného úradu.

**Zodpovednosť:** Spoločný obecný úrad so sídlom v Šuranoch

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť urbanistický rozvoj v súlade so záujmami mesta a obcí a potrebami občanov	predpokladaný počet vydaných územných rozhodnutí za rok	25	7	28
	predpokladaný počet vydaných stavebných povolení za rok	45	32	71,11

**Komentár k podprogramu:**

Mesto zabezpečuje činnosť stavebného úradu. Činnosť je preneseným výkonom štátnej správy a je hradená zo štátneho rozpočtu s dofinancovaním z rozpočtu mesta. Podprogram uvažuje s predpokladaným počtom vydaných územných rozhodnutí a počtom vydaných stavebných povolení.

**Program č. 3: BEZPEČNOSŤ, PRÁVO A PORIADOK****Zámer programu:**

Bezpečné a pokojné mesto, ochrana verejného poriadku, majetku a zdravia občanov.

Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2022	plnenie programu v %
<b>298 858,00</b>	<b>326 158,00</b>	<b>141 559,97</b>	<b>43,40</b>

**Komentár k programu:**

V rámci bezpečnostnej politiky mesto realizuje komplexné zabezpečenie ochrany verejného poriadku v meste, maximálnej ochrany života občanov a ich majetku mestskou políciou. Prioritou je dbať na dodržiavanie poriadku, čistoty a hygieny v meste ale aj dbať o ochranu životného prostredia a plniť stanovené úlohy na úseku prevencie.

Program Bezpečnosť, právo a poriadok predstavuje výdavky na uvedené činnosti. Mestská polícia Šurany má zriadenú webovú stránku, kde sú zverejnené všetky informácie, ktoré súvisia s jej činnosťou. Zároveň si môže každý občan mesta vyhľadať svojho príslušného mestského policajta na základe ulice trvalého pobytu.

**Podprogram 3.1 Mestská polícia - Verejný poriadok**

**Zámer podprogramu:** Ochrana verejného poriadku, majetku a zdravia občanov.

**Zodpovednosť:** Mestská polícia Šurany

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Minimalizovať protispoločenskú činnosť aktívnym prístupom MsP	počet vykonaných hliadok za rok	510	264	51,76
Stabilizovať počty príslušníkov Mestskej polície	počet príslušníkov MP	8	7	87,50
Objasňovať protiprávne konanie na úseku priestupkov	počet zistených priestupkov	1 200	567	47,25
Zvýšiť bezpečnosť detí na cestách	počet zabezpečovaných prieschodov v počte dní	1 60 dní	x	
Eliminovať hrubé narušenie verejného poriadku počas kultúrnych a športových podujatí	percentuálna účasť MsP na kultúrnych a športových podujatiach organizovaných mestom za rok	100	100	
Eliminovať vytváranie čiernych skládok	zist'ovanie čiernych skládok	áno	áno	
	zistenie páchatel'ov	áno	áno	
Zabezpečiť monitorovanie protispoločenskej činnosti v jednotlivých častiach mesta	počet nainštalovaných monitorovacích kamier	21	28	133,33

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavujú činnosti: komplexné zabezpečenie ochrany verejného poriadku v meste Šurany, kontrola dodržiavania poriadku, čistoty, dodržiavania VZN mesta, spolupôsobenie pri ochrane obyvateľov a iných osôb pred ohrozením ich života a zdravia, životného prostredia, plnenie stanovených úloh MsP Šurany na úseku prevencie. Mestská polícia Šurany využíva pre svoju činnosť evidenciu priestupkov „MAKOP“ a evidenciu na lustráciu motorových vozidiel.

**Podprogram 3.2 Civilná obrana****Zámer podprogramu:** Ochrana obyvateľstva v čase mimoriadnej udalosti.**Zodpovednosť:** Úsek primátora mesta, Oddelenie organizačné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť ochranu obyvateľov pri mimoriadnych udalostiach	vypracovanie príslušnej dokumentácie a jej aktualizácia	áno	áno	
Zabezpečiť ochranu a prevádzkyschopný stav materiálu CO v skladoch CO	pravidelné ošetrovanie materiálu CO	áno	áno	
Zabezpečiť plnenie úloh na úseku civilnej obrany	sledovanie legislatívnych zmien v oblasti civilnej obrany a aktualizácia dokumentácie v oblasti CO	áno	áno	

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram zabezpečuje plnenie zákonných povinností mesta na úseku civilnej ochrany vyplývajúcich z platnej legislatívy. V rozpočte sú plánované prostriedky na bežné výdavky na materiál, energiu pre sklady CO, údržbu objektov CO.

**Podprogram 3.3 Ochrana pred požiarmi****Zámer podprogramu:** Minimálne riziko vzniku požiarov a maximálna pripravenosť mesta a obyvateľov v čase požiarov.**Zodpovednosť:** Úsek primátora mesta, Oddelenie organizačné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Znížiť riziko vzniku požiarov prevenciou a kontrolou	počet preventívnych protipožiarňých kontrol za rok	2	1	50
	počet uskutočnených cvičení DHZ za rok	12	6	50
	počet revízií požiarňých zariadení za rok	1	1	100

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram zabezpečuje materiálno-technické zabezpečenie činnosti dobrovoľných hasičských zborov na území mesta Šurany: DHZ Šurany, DHZ Nitriansky Hrádok, DHZ Kostolný Sek, vykonávanie preventívnych protipožiarňých prehliadok v určených objektoch.

**Program č. 4: VÝSTAVBA****Zámer programu:**

Kontinuita rozvoja mesta Šurany na základe jasne stanovených priorit.

Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2022	plnenie programu v %
7 000,00	7 000,00	5 666,20	80,95

**Komentár k programu:**

Program predstavujú činnosti súvisiace so spracovaním a predložením projektov podľa výziev vyhlásených riadiacimi orgánmi za účelom získania iných finančných zdrojov, za účelom rozvoja mesta v zmysle projektových zámerov mesta.

**Podprogram 4.1 Strategické plánovanie**

**Zámer podprogramu:** Organizácia a usporiadanie územia s dôrazom na trvalo udržateľný rozvoj mesta. Strategické dokumenty zohľadňujúce víziu mesta a zámery mesta napĺňané prostredníctvom cudzích nenávratných zdrojov financovania.

**Zodpovednosť:** Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť kontinuitu rozvoja mesta Šurany	počet pripravených projektov a žiadostí na získanie cudzích zdrojov za rok	5	3	60
	počet podaných projektov a žiadostí na získanie cudzích zdrojov za rok	5	3	60
	% schválených projektov zo všetkých podaných projektov	50	0	x

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavujú činnosti súvisiace so spracovaním a predložením projektov podľa výziev vyhlásených riadiacimi orgánmi za účelom získania iných finančných zdrojov, za účelom rozvoja mesta.

**Podprogram 4.2 Územné plánovanie**

**Zámer podprogramu:** Organizácia a usporiadanie územia a architektúry s dôrazom na trvalo udržateľný rozvoj mesta.

**Zodpovednosť:** Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť urbanistický rozvoj mesta v súlade so záujmami mesta a potrebami obyvateľov	počet poskytnutých informácií, vyjadrení a záväzných stanovísk	30	30	100
	predpokladaný počet vydaných oznámení k ohláseniu stavieb	50	28	56
	predpokladaný počet vydaných povolení na umiestnenie reklamných zariadení	2	0	x

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavujú činnosti súvisiace so zabezpečovaním územno-plánovacích podkladov a dokumentácií v súvislosti s územným plánom mesta. K týmto dokumentom patrí, Územný plán mesta, Komunitný plán sociálnych služieb mesta Šurany na roky 2018-2022.

**Program č. 5: CESTNÁ DOPRAVA****Zámer programu:**

Preprava obyvateľov a bezpečné, vysoko kvalitné a pravidelne udržiavané miestne komunikácie.

Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2022	plnenie programu v %
<b>108 000,00</b>	<b>106 000,00</b>	<b>35 017,94</b>	<b>33,04</b>

**Komentár k programu:**

Program zahŕňa všetky činnosti mesta súvisiace s prepravou obyvateľov mestskou hromadnou dopravou, výstavbou, údržbou, rekonštrukciou alebo opravou miestnych komunikácií v meste počas celého roka, s opravami výtlkov, obrubníkov, dopravným značením a výstavbou a údržbou parkovísk.

**Podprogram 5.1 MHD a prímestská doprava**

**Zámer podprogramu:** Pohodlná a dostupná preprava obyvateľov.

**Zodpovednosť:** Oddelenie podnikateľskej činnosti



Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zvýšiť dopravnú obsluhu mesta v súvislosti s budovaním mesta a prímestských častí	výkony MHD za rok	áno	áno	
	celkový počet autobusov	1	1	100
	počet plánovaných autobusov	1	1	100
	počet prepravených osôb za rok	11 000	9 540	86,72

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram zahŕňa poskytovanie kvalitných služieb v oblasti mestskej hromadnej dopravy – dostatočné a kvalitné pokrytie potrieb cestujúcich službami mestskej hromadnej dopravy. Na území mesta Šurany sa prevádzkuje mestská hromadná doprava na základe Dodatku č. 7 k zmluve o službách vo verejnom záujme vo vnútroštátnej pravidelnej mestskej autobusovej doprave so spoločnosťou ARRIVA Nové Zámky, a.s. Považská 2, Nové Zámky.

**Podprogram 5.2 Správa a údržby miestnych komunikácií**

**Zámer podprogramu:** Bezpečný pohyb osôb a dopravných prostriedkov po miestnych komunikáciách.

**Zodpovednosť:** Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť kvalitu miestnych komunikácií na území mesta	plocha opravených komunikácií za rok	1 800 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>	5,55
	celková dĺžka spravovaných miestnych komunikácií	56 km	56 km	
Rozšíriť sieť parkovísk v meste	výstavba parkovísk (nové parkovacie miesta)	áno	áno	
Zabezpečiť pravidelnú kontrolu a údržbu dopravného značenia	počet vodorovného značenia (parkovanie) za rok	50	20	40
	predpoklad novo osadených dopravných značiek za rok	5	10	200

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram zahŕňa opravy, údržbu a čistenie miestnych komunikácií, chodníkov, odstavných plôch, lávok, opravy a dopĺňanie dopravného značenia tak, aby sa docielil čo najlepší a najkvalitnejší stav pozemných komunikácií, čo v nemalej miere vplýva aj na bezpečnosť premávky na pozemných komunikáciách. Rutinná a štandardná údržba predstavuje výdavky spojené s pravidelnou údržbou a opravou výtlkov na miestnych komunikáciách, verejných priestranstvách a schodiskách. Pre dosiahnutie bezpečnosti je nutné aj obnovovanie a dopĺňanie dopravného značenia vodorovného aj zvislého (prechody pre chodcov, deliace čiary, parkovacie miesta a pod.). Neoddeliteľnou súčasťou



údržby na pozemných komunikáciách je aj ich udržiavanie v zimnom období, ktoré sa vykonáva prostredníctvom príspevkovej organizácie mesta Šurany Mestského podniku služieb Šurany.

## Program č. 6: ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO

### Zámer programu:

Nakladanie s odpadom v zmysle platných právnych predpisov.

Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2022	plnenie programu v %
944 794,00	975 106,00	512 776,07	52,59

### Komentár k programu:

Program zahŕňa činnosti zamerané na zber, odvoz a likvidáciu komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu od obyvateľov a právnických osôb s cieľom udržať čistotu v meste na požadovanej úrovni. Služby v oblasti odpadového hospodárstva poskytuje mesto pre právnické i fyzické osoby. Na zber, odvoz a likvidáciu komunálneho odpadu je zriadená príspevková organizácia mesta Mestský podnik služieb Šurany, ktorá je na rozpočet mesta zapojená príspevkom.

### Podprogram 6.1 Mestský podnik služieb Šurany

**Zámer podprogramu:** Zabezpečiť plynulú činnosť Mestského podniku služieb Šurany.

**Zodpovednosť:** Oddelenie finančné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť hospodárny zber a odvoz zmesového komunálneho odpadu rešpektujúci potreby obyvateľov mesta	poskytovanie príspevku pre príspevkovú organizáciu MSPS Šurany	mesačne	mesačne	100

### Komentár k podprogramu:

Podprogram obsahuje mesačné poukazovanie príspevku na činnosť príspevkovej organizácii mesta - Mestský podnik služieb Šurany Za múrom 1, Šurany podľa schváleného rozpočtu mesta Šurany.

### Podprogram 6.2 Separovaný zber

**Zámer podprogramu:** Zabezpečiť triedenie odpadu.

**Zodpovednosť:** Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku, Mestský podnik služieb Šurany



Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zvýšiť stupeň ochrany životného prostredia a zvýšiť objem separovaného odpadu	predpokladané množstvo vyseparovaného odpadu z celkového objemu KO	1 500 t	2 396,22	159,74
Zabezpečiť postupnú plnohodnotnú prevádzku	počet zberných dvorov	1	1	100

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram zahŕňa činnosti zamerané na triedený zber, čím sa zvýši stupeň ochrany životného prostredia v meste a zníži sa množstvo uloženého odpadu na skládke, činnosti na zabezpečovanie zníženia počtu čiernych skládok v meste a okolí cez zberný dvor a vo väčšej miere priblíženie triedenia odpadu občanom. Zberný dvor sa nachádza v priestoroch Mestského podniku služieb Šurany, Za múrom 1 v Šuranoch.

**Podprogram 6.3 Odvoz a zneškodnenie odpadu**

**Zámer podprogramu:** Maximalizovaná ochrana životného prostredia.

**Zodpovednosť:** Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku, Mestský podnik služieb Šurany

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť pravidelný zvoz komunálneho odpadu a zabezpečiť jeho efektívnu likvidáciu	predpokladané množstvo vzniknutého odpadu	3 000 t	1 296,85	43,22
	predpokladané množstvo odpadu uloženého na prekládku	1 800 t	480,69	26,70
	predpokladané množstvo odpadu uloženého na skládku	1 200 t	816,16	68,01
	realizácia a výstavba stojísk pre kontajnery	áno	áno	

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram zahŕňa činnosti zamerané na zber, odvoz a likvidáciu komunálneho odpadu od obyvateľov a právnických osôb s cieľom udržať čistotu v meste na požadovanej úrovni, na zabezpečenie pravidelného vývozu veľkoobjemového odpadu a zamedzenie vzniku čiernych skládok – hlavne z cintorínov v správe mesta a z mestských častí. Zber, odvoz a likvidáciu komunálneho odpadu mesto vykonáva prostredníctvom príspevkovej organizácie mesta Šurany Mestského podniku služieb Šurany.

**Program č. 7: OCHRANA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA****Zámer programu:**

Zdravé prostredie pre život, prácu a oddych obyvateľov.

Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2022	plnenie programu v %
1 000,00	1 000,00	0,00	x

**Komentár k programu:**

Program zahŕňa činnosti súvisiace so zabezpečením atraktívneho a zdravého prostredia pre život, prácu a oddych obyvateľov a návštevníkov mesta s dôrazom na znižovanie miery znečistenia životného prostredia, na ochranu prírody a krajiny v meste Šurany a okolí.

**Podprogram 7.1 Ochrana životného prostredia**

**Zámer podprogramu:** Výkon prenesených kompetencií v oblasti ochrany ovzdušia a vody.

**Zodpovednosť:** Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť kvalitný servis v prenesených kompetenciách v oblasti ochrany ovzdušia	počet vydaných súhlasov, stanovísk, rozhodnutí a kontrol	40	29	72,50
Zabezpečiť kvalitný servis v prenesených kompetenciách v oblasti ochrany vôd	počet vydaných, stanovísk, podnetov a kontrol	5	1	20
Zabezpečiť kvalitný servis v prenesených kompetenciách v oblasti ochrany drevín	počet vydaných, stanovísk, podnetov a kontrol	40	51	127,50

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavujú činnosti: prenesený výkon štátnej správy a samosprávnych kompetencií v oblasti ochrany životného prostredia – ochrana ovzdušia, vôd, drevín, ochrana prírody a krajiny, odpadové hospodárstvo, posudzovanie vplyvov na životné prostredie, integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania životného prostredia.

**Podprogram 7.2 Verejná zeleň**

**Zámer podprogramu:** Šurany – mesto plné zelene.

**Zodpovednosť:** Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku, Mestský podnik služieb Šurany



Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť starostlivosť o zeleň v meste a mestských parkoch	plocha udržiavanej verejnej zelene v hektároch	1,6	1,6	
	počet kosieb zelene počas roka	20	10	50
Zachovanie zelene v meste cielenou reguláciou výrubu drevín	počet vydaných povolení na výrub drevín	40	7	17,50
	počet drevín na náhradnú výsadbu	3 za 1	35	x

**Komentár k podprogramu:**

V rámci podprogramu sa realizuje údržba verejnej zelene – kosenie, zber a odvoz zelene, hnojenie trávnikov, kosenie krajníc, jarné a jesenné vyhrabávanie, orezávanie stromov a krov, údržba záhonov, nákup a výsadba kvetov, výrub stromov, náhradná výsadba drevín, revitalizácia drevín, a pod. Starostlivosť o životné prostredie a zeleň – kosenie, polievanie, údržbu mesto vykonáva prostredníctvom príspevkovej organizácie mesta Šurany Mestského podniku služieb Šurany.

**Program č. 8: ROZVOJ OBCÍ****Zámer programu:**

*Transparentná a efektívna činnosť pri naplňaní zámerov mesta.*

**Bežné výdavky**

Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2022	plnenie programu v %
<b>89 000,00</b>	<b>61 000,00</b>	<b>22 658,81</b>	<b>37,15</b>

Program predstavuje bežné výdavky na aktivity a činnosti mesta, zamerané na rozvoj mesta.

**Podprogram 8.1 Verejné obstarávanie**

**Zámer podprogramu:** Transparentné verejné obstarávanie.

**Zodpovednosť:** príslušné oddelenia MsÚ

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť transparentný a odborný priebeh verejných obstarávaní	počet uzatvorených zmlúv vychádzajúcich z VO	5	5	100

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram zahŕňa vypracovanie návrhu časového a rozpočtového plánu obstarávania na nasledujúci rok, návrh metódy verejného obstarávania, zverejnenie, harmonogram, súťažné podklady, spolupráca s komisiami, kontrola plnenia podmienok, oznámenie o úspešnosti, resp. neúspešnosti, podpis zmluvy, oznámenie výsledku verejného obstarávania v súlade s príslušným vnútorným predpisom.

**Podprogram 8.2 Revitalizácia zelene**

**Zámer podprogramu:** Omladenie a obnova rastlinstva v meste, obmedzenie asfaltových a betonových plôch.

**Zodpovednosť:** Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť rozvoj mesta v oblasti revitalizácie	počet ks vysadených kvetov za rok	700	256	36,57
	počet ks vysadených drevín za rok	40	35	87,50

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavujú činnosti spojené s údržbou a zakladaním verejnej zelene a jej súčastí.

**Podprogram 8.3 Detské ihriská**

**Zámer podprogramu:** Bezpečný a hygienický priestor pre zábavu detí.

**Zodpovednosť:** Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť budovanie a pravidelnú údržbu detských ihrísk	počet detských ihrísk	4	4	100
	predpokladaný počet zakúpených preliezok	2	0	x

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavujú činnosti: výmena piesku v pieskoviskách, údržba detských ihrísk na sídliskách a doplnenie vybavenia detských ihrísk v meste a na sídliskách novými prvkami.

**Podprogram 8.4 Oddychové zóny a verejné priestranstvá**

**Zámer podprogramu:** Vhodne upravené prostredie pre oddych obyvateľov.

**Zodpovednosť:** Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku



Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Doplnenie lavičiek a odpadkových košov v meste	počet nových lavičiek v meste	5	0	x
	počet nových odpadkových košov v meste	5	0	x
Zabezpečiť pravidelnú údržbu verejných toaliet	počet verejných toaliet	2	2	100

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavujú činnosti zamerané na spríjemnenie a skrášenie prostredia určeného pre oddych obyvateľov. Pre oddych občanov slúžia aj lavičky, ktoré sú rozmiestnené v meste a na sídliskách a ktoré treba udržiavať v dobrom stave – pravidelné opravy a nátery. Nakoľko na niektorých miestach je potrebné doplniť lavičky, cieľom mesta je aj nákup nových lavičiek, podľa finančných možností. V meste sa nachádzajú dve verejné toalety – pri Mestskej poliklinike Šurany a na Námestí hrdinov (otvorené len pri konaní podujatí v meste), ktoré si tiež vyžadujú pravidelnú údržbu.

**Podprogram 8.5 Príprava rozvojových projektov**

**Zámer podprogramu:** Zámery mesta napĺňané prostredníctvom vlastných a cudzích zdrojov.

**Zodpovednosť:** Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť efektívnu prípravu odborných podkladov k realizovaným investičným akciám mesta	% úspešnosť realizovaných verejných obstarávaní	100	100	
	dodržanie časových lehôt	áno	áno	
Zabezpečiť vypracovanie projektov smerujúcich k rozvoju mesta	predpokladaný počet projektov	2	5	250

**Komentár k podprogramu:**

Obsahom podprogramu je príprava výstavby podľa určených priorít investičnej činnosti mesta, príprava a obstaranie podkladov, štúdií, geometrických plánov, príprava, realizácia a ukončenie verejných obstarávaní v zmysle platnej legislatívy k pripravovaným investičným akciám zahájených v najbližšom období do realizácie.

**Program č. 9: ZÁSBOVANIE VODOU****Zámer programu:**

**Zásobovanie obyvateľov vodou prostredníctvom Západoslovenskej vodárenskej spoločnosti, a.s.**

**Zodpovednosť:** Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku.



Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2022	plnenie programu v %
19 000,00	59 000,00	30 693,86	52,02

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť prevádzku a údržbu artézskej studne	počet artézskych studní	1	1	100
Zabezpečiť kvalitnú a hygienicky nezávadnú vodu vo verejných vodovodoch mesta	celkový počet vodovodných prípojok	2 504	2 504	100

**Komentár k programu:**

Program zahŕňa výdavky spojené s udržiavaním artézskej studne v dobrom technickom stave, drobné rekonštrukcie, opravy. Prevádzku a údržbu vodovodov zabezpečuje pre mesto Západoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.

**Program č. 10: VEREJNÉ OSVETLENIE****Zámer programu:****Efektívna prevádzka verejného osvetlenia v meste Šurany.**

**Zodpovednosť:** Oddelenie životného prostredia, výstavby, územného plánovania a správy mestského majetku

Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2022	plnenie programu v %
65 500,00	107 433,00	70 774,05	65,88

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť efektívnu prevádzku verejného osvetlenia	počet prevádzkovaných svetelných bodov v meste	1055	1060	100,47
	% celkovej svietivosti svetelných bodov v meste	95	95	
Zabezpečiť operatívne odstraňovanie nedostatkov a porúch	doba odstránenia poruchy	do 24 h	do 24 h	
Rozširovanie existujúcej siete verejného osvetlenia	počet nových svetelných bodov	5	5	100

**Komentár k programu:**

Program zahŕňa zabezpečenie efektívnej a hospodárnej prevádzky verejného osvetlenia v meste tak, aby spĺňalo všetky technické parametre, pravidelnú údržbu verejného osvetlenia – čistenie svetelných



bodov, výmena vyhorených zdrojov, kontrola svietivosti. Súčasťou údržby verejného osvetlenia je aj montáž vianočnej výzdoby a jej dopĺňanie.

## Program č. 11: ŠPORT

### Zámer programu:

Športové možnosti pre každého obyvateľa mesta.

Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2022	plnenie programu v %
110 500,00	120 500,00	74 392,58	61,74

### Komentár k programu:

Mesto sa týmto programom snaží podporiť športové aktivity svojich obyvateľov. Program zahŕňa výdavky na prevádzku športovej infraštruktúry v priamej správe mesta, nielen pre výkonnostný a profesionálny šport ale aj pre amatérskych a rekreačných športovcov. Program obsahuje výdavky na finančnú podporu športových klubov a organizácií pre šport so sídlom na území mesta a grantovú podporu významných športových aktivít na území mesta.

### Podprogram 11.1 Podpora športových podujatí

**Zámer podprogramu:** Podporiť rozvoj športu v meste.

**Zodpovednosť:** Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť športové aktivity a podujatia	počet športových klubov v meste	18	18	100
	počet druhov športu	20	20	100
Podporiť športové podujatia organizované pre širokú verejnosť	počet podporených športových podujatí za rok	2	2	100
	počet zorganizovaných športových podujatí mestom	1	0	x

### Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavuje činnosti: organizácia športových podujatí, propagácia jednotlivých druhov športu za účelom čo najväčšieho zapojenia (predovšetkým detí a mládeže) do športu v meste.

### Podprogram 11.2 Športové areály

**Zámer k podprogramu:** Zabezpečiť štandardnú údržbu a prevádzku športových areálov na území mesta.

**Zodpovednosť:** Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva



Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť priestor pre aktívne športové využitie futbalových štadiónov	počet futbalových štadiónov	3	3	100
	predpokladaný počet hodín denného využitia futbalového štadióna	6	6	100
Zabezpečiť priestor pre aktívne športové využitie športovej haly	predpokladaný počet hodín denného využitia športovej haly	10	10	100
	počet klubov využívajúcich služby športovej haly	8	8	100
Zabezpečiť funkčnosť a údržbu športových areálov	funkčnosť futbalových štadiónov	áno	áno	
	údržba športových areálov	áno	áno	

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavuje činnosti: aktívne športové využitie priestorov futbalových štadiónov, športovej haly a ostatných športových areálov pre rozvoj športových aktivít detí a mládeže a moderný priestor pre športové podujatia.

**Podprogram 11.3 Grantová podpora**

**Zámer k podprogramu:** Podpora organizovaných športových aktivít v meste vytváraním materiálnych podmienok pre činnosť športových oddielov.

**Zodpovednosť:** Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť podporu športových klubov v meste	predpokladaný počet podaných žiadostí za rok	15	15	100
	predpokladaný počet podporených športových klubov	15	14	93,33

**Komentár k podprogramu:**

V rámci podprogramu ide o podporu športových klubov na území mesta. Podpora je účelovo určená na činnosť klubov, úhradu nákladov na dopravu, nájomné za priestory, nákup športovej výstroje, materiálne vybavenie klubov, organizačné a technické zabezpečenie turnajov. Prostriedky na podporu športových klubov sú plánované vo forme dotácií z rozpočtu mesta, pričom sa postupuje podľa všeobecne záväzného nariadenia mesta Šurany o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Šurany.

**Program č. 12: KULTÚRNE SLUŽBY****Zámer programu:**

Rozvoj kultúrnych služieb a spoločenských aktivít pre obyvateľov a návštevníkov mesta.

Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2022	plnenie programu v %
<b>244 200,00</b>	<b>249 200,00</b>	<b>122 999,39</b>	<b>49,36</b>

**Komentár k programu:**

V programe sú agregované výdavky na podporu a rozvoj kultúry v meste. Financované aktivity sú zamerané na vytvorenie vhodných podmienok a poskytnutie služieb pre rôznorodé a bohaté kultúrne využitie občanov všetkých vekových kategórií (dovozová a domáca kultúra, tradičné podujatia, zvyky a obyčaje počas celého roka, spoločenské podujatia rôzneho druhu, oslavy, výročia mesta, výstavy). Na organizovanie kultúrnych podujatí je zriadená príspevková organizácia mesta Mestské kultúrne stredisko Šurany, ktorá je na rozpočet mesta zapojená príspevkom.

**Podprogram 12.1 Mestské kultúrne stredisko Šurany**

**Zámer podprogramu:** Zabezpečiť plynulú činnosť Mestského kultúrneho strediska Šurany.

**Zodpovednosť:** Oddelenie finančné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť organizáciu kultúrnych a spoločenských podujatí pre obyvateľov a návštevníkov mesta	poskytovanie príspevku pre príspevkovú organizáciu MSKS	mesačne	mesačne	100

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram obsahuje mesačné poukazovanie príspevku na činnosť príspevkovej organizácii Mestské kultúrne stredisko, SNP 1, Šurany podľa schváleného rozpočtu mesta Šurany.

**Podprogram 12.2 Kultúrne zariadenia**

**Zámer k podprogramu:** Uspokojenie kultúrnych potrieb širokej verejnosti.

**Zodpovednosť:** Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva,  
Mestské kultúrne stredisko Šurany



Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia	
Zabezpečiť priestor pre organizovanie kultúrnych podujatí pre obyvateľov a návštevníkov mesta	<b>Synagóga</b> predpokladaný počet zorganizovaných kultúrnych podujatí za rok	6	9	150	
	celková návštevnosť (osôb) kultúrnych podujatí za rok	500	158	31,6	
	<b>Spoločenská hala</b> predpokladaný počet zorganizovaných kultúrnych a spoločenských podujatí za rok	10	46	460	
	celková návštevnosť (osôb) kultúrnych podujatí za rok	9 000	9 000	100	
	<b>Kultúrne zariadenie Nitriansky Hrádok</b> predpokladaný počet zorganizovaných kultúrnych a spoločenských podujatí za rok	10	5	50	
	celková návštevnosť (osôb) kultúrnych podujatí za rok	1 000	410	41	
	počet relácií do rozhlasu	500	314	62,8	
	<b>Kultúrne zariadenie Kostolný Sek</b> predpokladaný počet zorganizovaných kultúrnych a spoločenských podujatí za rok	8	4	50	
	celková návštevnosť (osôb) kultúrnych podujatí za rok	200	96	48	
	počet relácií do rozhlasu	500	314	62,8	
	<b>Mestská knižnica</b> predpokladaný počet výpožičiek za rok	40 000	20 022	50,05	
	Zabezpečiť dostupnosť umeleckej a odbornej literatúry pre všetkých obyvateľov mesta	počet nových kníh nakúpených za rok	200	53	26,50
		predpokladaný prírastok kníh	500	111	22,20
		počet čitateľov knižnice	900	975	108,33



	celkový počet kníh knižničného fondu	51 000	50 231	98,49
	počet zorganizovaných podujatí	20	83	415
	počet návštevníkov knižnice za rok	6 000	5 251	87,51

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavujú činnosti: kultúrne a iné spoločenské aktivity vykonávané mestskou príspevkovou organizáciou – Mestské kultúrne stredisko Šurany, SNP 16, Šurany.

**Synagoga:** Lektoráty, prednášky, komentované prehliadky mesta. Výchovné koncerty – ZUŠ.

**Spoločenská hala:** Výstavy fotografií: Šurany v histórii súčasnosti a minulosti od Renáty Kozlíkovej a Deža Németha. Fotovýstava: 7 divov Šurian. Rodinné oslavy, výročné schôdze, predajné trhy, svadby, venček, Červený kríž. Koncerty hudobných skupín. Oldies party radia Vlna. Verejná degustácia vín. Veľkonočné tvorivé dielne.

**Kultúrne zariadenie Nitriansky Hrádok:** Prednášky – Slovenská trója, marec - mesiac knihy. Rodinné oslavy, svadby, prijímanie, kar, výročné schôdze, stavenie mája, šachový turnaj, tvorivé dielne, podujatie: “Baví sa Várad dedina ako veľká rodina”.

**Kultúrne zariadenie Kostolný Sek:** K 30.06.2022 sa konali výročné schôdze, rodinné oslavy, svadby, prijímanie, kar, divadelné predstavenie, stavenie mája, hudobný koncert, tvorivé dielne. V kultúrnom zariadení prebiehalo celoplošné antigénové testovanie.

**Mestská knižnica M. Matunáka:** Besedy so spisovateľmi: Projekt “ON OFF“: Braňo Jobus, Lucia Sasková, Jitka Rožňová, Gabriela Dolná – Herečka. Beseda s prvým slovenským kozmonautom Ivanom Bellom. Beseda s historickým potápačským klubom Delfín Šurany. Beseda s Petrom Spišiakom. Deň narcisov. Veselo v knižnici – MDD – 1.6. Zabudnutý príbeh – workshop – Kopták a Bôrik. Šurianska fašiangová šaráda. Predvečer 1. mája.

**Prvok 12.2.1 Podpora kultúrnych podujatí**

**Zámer prvku:** Podpora organizovaných kultúrnych a spoločenských podujatí v meste.

**Zodpovednosť:** Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva  
Mestské kultúrne stredisko Šurany

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť kultúrne podujatia v meste	predpokladaný počet podporených kultúrnych podujatí za rok	1	1	100
	celková návštevnosť podporených podujatí za rok	70%	50%	

**Program č. 13: SPOLOČENSKÉ SLUŽBY****Zámer programu:**

Služby samosprávy zamerané na kvalitné poskytovanie služieb.

Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2022	plnenie programu v %
<b>18 726,00</b>	<b>18 726,00</b>	<b>14 607,29</b>	<b>78,01</b>

**Komentár k programu:**

V programe sú zahrnuté výdavky spojené s propagáciou a prezentáciou mesta, zabezpečením exteriérových, interiérových opráv a rekonštrukcií na Domoch smútku v Šuranoch, v Kostolnom Seku a v Nitrianskom Hrádku alebo Spoločenskej haly. Všeobecné služby predstavujú výdavky na revitalizačné práce na cintorínoch v mestských častiach a na ozvučenie domov smútku, ďalej promptné vybavenie všetkých žiadostí pre podnikateľov a spríjemnenie života obyvateľom organizovaním spoločenských podujatí.

Program obsahuje aj výdavky na finančnú podporu občianskych združení so sídlom na území mesta zameraných na vykonávanie spoločenskej činnosti (napr. Miestny spolok Slovenského červeného kríža, Slovenský zväz zdravotne postihnutých, Slovenský zväz záhradkárov a ďalšie).

**Podprogram 13.1 Propagácia a prezentácia mesta**

**Zámer podprogramu:** Mesto Šurany – mesto s bohatou históriou. Propagácia a prezentácia dosiahnutých výsledkov, otvorená komunikácia s médiami a verejnosťou.

**Zodpovednosť:** Úsek prednostky mesta, Oddelenie organizačné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť aktívnu propagáciu a prezentáciu mesta	počet vydaných druhov propagačných a informačných materiálov mesta za rok	2	0	x
	počet tlačových správ v regionálnych médiách	5	2	40
	počet reportáží v regionálnych televíziách	5	2	40
Zabezpečiť aktuálnosť webovej stránky mesta	kontrola aktuálnosti internetovej stránky za mesiac	20	denne	
	tvorba databázy fotodokumentácií v rôznych oblastiach	áno	áno	

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavujú činnosti zamerané na prípravu a zverejňovanie textov, grafických návrhov, fotografií k tvorbe publikácií, propagačného, prezentačného a informačného materiálu mesta, budovanie pozitívneho imidžu mesta a činnosti mestského úradu ako výkonnej inštitúcie, prezentácie úspechov mesta v rámci Slovenska s cieľom maximálnej spokojnosti občanov.

**Podprogram 13.2 Služby podnikateľom**

**Zámer podprogramu:** Podnikateľské prostredie v meste bez zbytočných obmedzení.

**Zodpovednosť:** Oddelenie podnikateľskej činnosti

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť rýchle administratívne úkony podľa požiadaviek právnických a fyzických osôb	čas potrebný na vydanie rozhodnutia od podania žiadosti v dňoch	5	5	100
	čas potrebný na vydanie licencie v dňoch	5	5	100
	počet prevádzok, obchodov	270	275	101,85

**Komentár k podprogramu:**

V rámci podprogramu sa jedná o vydávanie rozhodnutí na vymedzenie prevádzkového času, stanoviská na umiestnenie prevádzky, osvedčenia o zápise do evidencie samostatne hospodáriacich roľníkov a licencie na umiestnenie výherných prístrojov v prevádzke.

**Podprogram 13.3 Trhovisko**

**Zámer podprogramu:** Komplexný servis pre predávajúcich a kupujúcich na trhoviskách.

**Zodpovednosť:** Oddelenie podnikateľskej činnosti

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť efektívnu prevádzku verejných trhovísk	počet predajných miest na území mesta	10	10	100
	počet prevádzkovaných trhovísk na území mesta	1	1	100

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram obsahuje činnosti zamerané na zabezpečenie komplexného servisu pre predávajúcich a kupujúcich na trhoviskách. Predmetom aktivity je povoľovanie predaja na trhovských miestach.

**Podprogram 13.4 Príležitostné trhy a jarmoky**

**Zámer podprogramu:** Zachovať tradície jarmokov a trhov pre obyvateľov a návštevníkov mesta.

**Zodpovednosť:** Oddelenie podnikateľskej činnosti

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Organizačne zabezpečiť usporiadanie trhov, jarmokov v meste	počet usporiadaných trhov a jarmokov v meste za rok	3	0	x

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavujú činnosti spojené s organizáciou trhov, zabezpečením účasti trhovníkov, propagáciou, služieb, výberom poplatkov. Mesto Šurany pri organizovaní jarmokov a trhov spolupracuje s príspevkovou organizáciou mesta s Mestským kultúrnym strediskom Šurany.

**Podprogram 13.5 Kronika**

**Zámer podprogramu:** Obraz komplexného diania v meste pre súčasné aj budúce generácie.

**Zodpovednosť:** Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť pravidelné vedenie kroniky	predpokladaný počet zaznamenaných udalostí zo života v meste za rok	12	0	x
Zabezpečiť využívanie záznamov kroniky pre prácu s občanmi	počet prezentácií kroniky mesta za rok	1	0	x
	dostupnosť kroniky na internete	áno	nie	

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavujú činnosti zamerané na zaznamenanie všetkých udalostí v živote mesta a sprístupnenie kroniky mesta verejnosti.

**Podprogram 13.6 Grantová podpora**

**Zámer k podprogramu:** Podpora organizovaných kultúrnych a spoločenských podujatí v meste.

**Zodpovednosť:** Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva



Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť podporu činnosti občianskych združení v meste	predpokladaný počet podaných žiadostí za rok	20	20	100
	predpokladaný počet podporených OZ	20	19	95

**Komentár k podprogramu:**

V rámci podprogramu ide o podporu občianskych združení – spoločenských organizácií na území mesta. Podpora je účelovo určená na činnosť občianskych združení, úhradu nákladov na dopravu, nájomné za priestory, nákup ošatenia, organizačné a technické zabezpečenie podujatí. Prostriedky na podporu občianskych združení – spoločenských organizácií sú plánované vo forme dotácií z rozpočtu mesta, pričom sa postupuje podľa všeobecne záväzného nariadenia mesta Šurany o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Šurany.

**Program č. 14: VZDELÁVANIE****Zámer programu:**

**Moderné školy a školské zariadenia rešpektujúce individuálne potreby a záujmy žiakov reagujúce na aktuálne trendy.**

Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2022	plnenie programu v %
<b>2 961 027,00</b>	<b>3 165 424,00</b>	<b>1 370 495,00</b>	<b>43,30</b>

**Komentár k programu:**

Program obsahuje všetky aktivity a činnosti mesta v oblasti vzdelávania v zariadeniach predškolskej výchovy, v základných školách, v základnej umeleckej škole a v centre voľného času. Ďalej je v programe zahrnuté stravovanie v školských jedálňach, stravovanie detí v jedálňach predškolských zariadení, činnosť školských klubov, priama a grantová podpora na mimoškolské činnosti. Vzdelávanie a školské stravovanie na území mesta je zabezpečované organizáciami mesta s právnou subjektivitou.

**Podprogram 14.1 Predškolská výchova**

**Zámer podprogramu:** Moderné materské školy rešpektujúce individuálne potreby detí a rodičov.

**Zodpovednosť:** Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva, Oddelenie finančné



Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Dosiahnuť čo najvyššiu kvalitu výchovných a vzdelávacích služieb v materských školách	počet prevádzkovaných materských škôl	2	2	100
	pravidelné zasielanie finančných prostriedkov na zabezpečenie prevádzky materských škôl	mesačne	mesačne	100

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavujú činnosti: zabezpečenie predškolskej výchovy v zmysle vyhlášky Ministerstva školstva a vedy SR č. 353/1994 Z. z. o predškolských zariadeniach v znení neskorších predpisov.

**Prvok 14.1.1 Materská škola Mostná 1, Šurany**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť výchovno-vzdelávací proces pre detí v predškolskom veku	počet tried v MŠ	7	6	85,71
	počet detí v MŠ	139	136	97,84
Zabezpečiť dostupné a kvalitné stravovanie detí	počet stravujúcich sa detí	139	136	97,84

**Prvok 14.1.2 Materská škola MDŽ 26, Šurany**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť výchovno-vzdelávací proces pre detí v predškolskom veku	počet tried v MŠ	7	7	100
	počet detí v MŠ	142	151	106,33
Zabezpečiť dostupné a kvalitné stravovanie detí	počet stravujúcich sa detí	142	151	106,33

**Podprogram 14.2 Základné vzdelávanie**

**Zámer podprogramu:** Moderné školy rešpektujúce individuálne potreby detí a záujmy rodičov.

**Zodpovednosť:** Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva, Oddelenie finančné



Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Dosiť kvalitatívny výchovnovzdelávací proces v základných školách	počet prevádzkovaných základných škôl	2	2	100
	počet žiakov navštevujúcich ZŠ	594	592	99,66
	pravidelné zasielanie finančných prostriedkov na zabezpečenie prevádzky základných škôl	mesačne	mesačne	100

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram zahŕňa výdavky na zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy v oblasti základného vzdelania v zmysle platných právnych predpisov. Je financovaný zo štátneho rozpočtu SR a z vlastných príjmov základnej školy – príjmy z prenájmu telocvične, iných priestorov školy, školského zariadenia. Finančné prostriedky sú určené na bežné výdavky základnej školy – na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní a tovary a služby na zabezpečenie bežnej prevádzky a výchovno-vzdelávacieho procesu v základnej škole.

**Prvok 14.2.1 Základná škola, Bernolákova 35, Šurany**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť kvalitnú výchovu a vzdelávanie školopovinných mládeže	počet tried v ZŠ	11	11	100
	počet žiakov v ZŠ	198	200	101,01

**Prvok 14.2.2 Základná škola, Bernolákova 35, Šurany - Školský klub detí a školská jedáleň**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť podmienky pre voľno časové aktivity školopovinných detí	počet žiakov navštevujúcich ŠKD	67	63	94,02
Zabezpečiť dostupné a kvalitné stravovanie žiakov	počet stravujúcich sa žiakov	160	120	75
Zvýšiť atraktivnosť stravovania v školských jedálňach	% podiel stravujúcich sa žiakov z celkového počtu žiakov ZŠ	80	60	

**Prvok 14.2.3 Základná škola, SNP 5, Šurany**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť kvalitnú výchovu a vzdelávanie školopovinne mládeže	počet tried v ZŠ	20	20	100
	počet žiakov v ZŠ	396	392	98,98

**Prvok 14.2.4 Základná škola, SNP 5, Šurany - Školský klub detí a školská jedáleň**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť podmienky pre voľnočasové aktivity školopovinných detí	počet žiakov navštevujúcich ŠKD	121	115	95,04
Zabezpečiť dostupné a kvalitné stravovanie žiakov	počet stravujúcich sa žiakov	250	210	84
Zvýšiť atraktivnosť stravovania v školských jedálňach	% podiel stravujúcich sa žiakov z celkového počtu žiakov ZŠ	80	53,57	

**Podprogram 14.3 Zariadenia pre záujmové vzdelávanie**

**Zámer podprogramu:** Aktívne a zmysluplne využitý voľný čas detí a mládeže.

**Zodpovednosť:** Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva,  
Oddelenie finančné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť kvalitné a širokospektrálne vzdelávanie a výchovu v oblasti voľnočasových aktivít	počet základných umeleckých škôl	1	1	100
	počet centier voľného času	1	1	100
	pravidelné zasielanie finančných prostriedkov na zabezpečenie prevádzky základných škôl	mesačne	mesačne	100

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram zahŕňa poskytovanie služieb zariadení pre záujmové vzdelávanie a pre využitie voľného času detí a mládeže, v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. a o výchove a vzdelávaní (školský zákon) o zmene a doplnení niektorých zákonov, Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 324/2008 o základnej umeleckej škole v znení neskorších predpisov, Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 306/2009 Z.z.



o školskom klube detí, školskom stredisku záujmovej činnosti, centre voľného času, školskom hospodárstve a stredisku odbornej praxe. Stanovené ukazovatele by mali nastaviť obraz spokojnosti rodičov a detí s poskytovanými službami, kvalitu poskytovaných voľnočasových aktivít detí a vytvorenie podmienok na výchovu a vzdelávanie v školských zariadeniach.

#### Prvok 14.3.1 Centrum voľného času, Na vršku 24, Šurany

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť podmienky pre voľno časové aktivity školopovinných detí	celkový počet žiakov CVC	435	305	70,11
	počet prevádzkovaných záujmových útvarov-krúžkov	21	21	100

#### Prvok 14.3.2 Základná umelecká škola, Námestie hrdinov 10, Šurany

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť kvalitné mimoškolské záujmové umelecké vzdelávanie	počet žiakov	333	325	97,59
	počet vyučovaných umeleckých odborov	3	3	100

#### Podprogram 14.4 Transfery pre školy

**Zámer podprogramu:** Rovnaké šance pre všetky deti na ceste za vzdelaním.

**Zodpovednosť:** Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva,  
Oddelenie finančné

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť podporu detí zo sociálne znevýhodneného prostredia pri vzdelávacom procese	počet detí poberajúcich dotáciu na stravu	100	79	79
	počet detí poberajúcich dotáciu na školské potreby	21	21	100

#### Komentár k podprogramu:

Dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa a dotácie na podporu výchovy k plneniu školských povinností dieťaťa ohrozeného sociálnym vylúčením sa poskytujú v zmysle zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR v znení neskorších predpisov. V tomto podprograme mesto financuje okrem uvedeného aj opravy a údržbu budov vo vlastníctve mesta, ktoré boli školám a školským zariadeniam pridelené do správy.

**Program č. 15: SOCIÁLNE ZABEZPEČENIE****Zámer programu:**

Komplexné sociálne služby a zabezpečenie starostlivosti pre sociálne odkázané skupiny občanov.

Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2022	plnenie programu v %
765 896,00	834 199,00	462 454,31	55,44

**Komentár k programu:**

Program Sociálne zabezpečenie predstavuje starostlivosť o obyvateľov mesta Šurany, ktorí sú odkázaní na sociálnu pomoc – pomoc obyvateľom v náhlej sociálnej a hmotnej núdzi, hendikepovaným obyvateľom, starostlivosť o seniorov, rómske deti, deti z detských domovov a pomoc rodinám s viacerými deťmi.

Program Sociálne zabezpečenie predstavuje výdavky vo forme príspevku na činnosť pre príspevkovú organizáciu Domov Jesienka Šurany, ktorý zabezpečuje sociálnu starostlivosť o obyvateľov mesta Šurany a výdavky vo forme príspevku na činnosť pre príspevkovú organizáciu Mestská poliklinika Šurany, ktorá zabezpečuje zdravotnú starostlivosť nielen pre obyvateľov mesta Šurany ale aj širokého okolia.

**Podprogram 15.1. Domov Jesienka Šurany**

**Zámer podprogramu:** Sociálna starostlivosť o obyvateľov v Špecializovanom zariadení, Útulku a Zariadení pre seniorov.

**Zodpovednosť:** Oddelenie finančné, Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva, Domov Jesienka Šurany

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť sociálnu starostlivosť pre klientov Domova Jesienka Šurany	poskytovanie príspevku pre príspevkovú organizáciu Domov Jesienka Šurany	mesačne	mesačne	100
	počet klientov umiestnených v Špecializovanom zariadení	32	32	100
	počet klientov umiestnených v Útulku	10	10	100
	počet klientov umiestnených v Zariadení pre seniorov	28	28	100
Zabezpečiť starostlivosť o zdravotne hendikepovaných obyvateľov opatrovateľskou službou	počet klientov využívajúcich opatrovateľskú službu za rok	15	10	66,66



Zabezpečiť stravovanie pre vymedzený okruh klientov (dôchodcovia, nepriaznivý zdravotný stav, nepriaznivá životná situácia)	počet klientov využívajúcich službu stravovanie za rok	185	124	67,02
---	--	-----	-----	-------

**Komentár k podprogramu:****Podprogram je zameraný na poskytovanie:**

- sociálnej pomoci fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z.z o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov („ďalej len zákon o sociálnych službách“) a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, skleróza multiplex, demencia rôzneho typu etiológie, alebo organický psychosyndróm ťažkého stupňa,
- sociálnej služby fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii podľa § 2 ods. 2 písm. a) zákona o sociálnych službách, ktorá nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie bývanie užívať; občan, ktorý má záujem o poskytnutie sociálnej služby v útulku musí byť psychicky a fyzicky zdravý so schopnosťou sebaobslužných úkonov,
- sociálnej pomoci fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách, alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov,
- sociálnej pomoci fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 3a zákona o sociálnych službách, ktorá je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4. zákona o sociálnych službách,
- stravovania fyzickej osobe, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb, má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav, alebo dovŕšila dôchodkový vek.

Domov Jesienka Šurany poskytuje stravovanie aj prostredníctvom donášky stravy do domácnosti fyzickým osobám. Stravovanie je zabezpečené len v pracovných dňoch formou obedov.

**Podprogram 15.2 Denné centrá pre seniorov**

**Zámer podprogramu:** Komplexná starostlivosť o seniorov, aktívny a spoločensky integrovaný život seniorov mesta.

**Zodpovednosť:** Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť podmienky pre aktívny život seniorov v meste	počet prevádzkovaných klubov dôchodcov v meste	3	3	100
	predpokladaný počet stálych členov klubov	320	320	100

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavujú činnosti: vytváranie možností sebarealizácie dôchodcov, pomoci pri uspokojovaní životných potrieb, rozvíjanie kultúrnych a spoločenských aktivít v denných centrách.

**Podprogram 15.3 Transfery jednotlivcom a neziskovým PO**

**Zámer podprogramu:** Komplexná sociálna starostlivosť o obyvateľov.

**Zodpovednosť:** Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť okamžité riešenie krízových situácií občanov mesta	predpokladaný počet kladne vybavených žiadostí za rok	5	0	x
Zabezpečiť dôstojný pohreb pre osamelých občanov	predpokladaný počet sociálnych pohrebov za rok	5	2	40
	predpokladané náklady na jeden pohrebný obrad	500	350	x
Zabezpečiť pomoc rodinám pri narodení dieťaťa	predpokladaný počet vyplatených dávok spolu za rok	70	39	55,71
Rodinné prídavky	počet riešených prípadov za rok	10	6	60

**Komentár k podprogramu:****Podprogram predstavujú činnosti:**

- pomoc občanom mesta, ktorí sa nachádzajú v hmotnej núdzi, a to poskytovaním jednorazovej dávky v hmotnej núdzi na úhradu mimoriadnych výdavkov na zabezpečenie nevyhnutného ošatenia, bielizne a obuvi, základného vybavenia domácnosti, zakúpenia školských potrieb pre nezaopatrené dieťa a mimoriadnych liečebných nákladov; jednorazová dávka v hmotnej núdzi je poskytovaná v peňažnej forme, vecnej forme alebo v kombinovanej forme,
- pomoc pri usporiadaní pohrebu občanom mesta v prípade, ak sa nenašli žiadni rodinní príslušníci, ak boli vyzvaní rodinní príslušníci a tí neboli ochotní pohreb zabezpečiť alebo ak sa v katastrálnom území mesta našli ľudské pozostatky a nenašli sa žiadni rodinní príslušníci pri zistení totožnosti, resp. ak sa totožnosť nezistila,
- poskytovanie jednorazovej finančnej výpomoci, rodičom, ktorým sa narodilo dieťa.

**Podprogram 15.4 Mestská poliklinika Šurany**

**Zámer podprogramu:** Komplexná zdravotná starostlivosť o obyvateľov.

**Zodpovednosť:** Oddelenie školstva, kultúry, sociálnych vecí a zdravotníctva



Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2022	Skutočná hodnota k 30.06.2022	% plnenia
Zabezpečiť zdravotnú starostlivosť na území mesta	poskytovanie príspevku pre príspevkovú organizáciu Mestská poliklinika Šurany	podľa potreby	30 000	100

**Komentár k podprogramu:**

Zdravotnú starostlivosť na území mesta Šurany poskytuje predovšetkým Mestská poliklinika Šurany, SNP 2, Šurany, ktorá je na rozpočet mesta zapojená príspevkom podľa potreby.

Mestská poliklinika Šurany poskytuje svojim pacientom primárnu, špecializovanú a rehabilitačnú zdravotnú starostlivosť, dopravnú zdravotnú službu, služby RTG pracoviska. Komplexnosť v poskytovaní zdravotníckych služieb pacientom je doplnená prenájmom priestorov mestskej polikliniky pre Hematologické a biochemické laboratórium a lekáreň.

Cieľom Mestskej polikliniky Šurany je zabezpečiť maximálny rozsah služieb poskytovania zdravotnej starostlivosti na čo najvyššej kvalitatívnej úrovni a s najmodernejším prístrojovým vybavením na jednom centrálnom mieste s veľmi výhodnou a dostupnou polohou pre existujúcich a budúcich pacientov.

## Program č. 16: ROZVOJ OBCÍ

**Zámer programu:**

*Transparentná a efektívna činnosť pri napíňaní zámerov mesta. Kapitálové výdavky.*

Schválený rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2022 po zmenách	Čerpanie k 30.06.2022	plnenie programu v %
<b>436 340,00</b>	<b>771 558,00</b>	<b>515 835,65</b>	<b>66,86</b>

**Komentár k programu:**

Program predstavuje výdavky na obstaranie hmotného a nehmotného majetku, vrátane výdavkov súvisiacich s obstaraním tohto majetku, ktorých vstupná cena je vyššia ako 1 700,00 EUR a prevádzkovo-technické funkcie dlhšie ako jeden rok. Slúžia na financovanie investičných potrieb mesta, predovšetkým na rozvojové programy schválené v koncepcii rozvoja mesta.

**Ing. Marek Oremus, v.r.**  
primátor mesta Šurany

**Vypracovala:**

Ing. Renáta Mesárošová  
vedúca finančného oddelenia  
Mestského úradu Šurany  
V Šuranoch dňa 02.08.2022