

DOMOV JESIENKA ŠURANY
Matunákova 2, 942 01 Šurany

V Šuranoch, dňa 25.05.2022

Mestské zastupiteľstvo
ŠURANY

Materiál č.: C/5/28/2022

Správa o výsledku hospodárenia Domova Jesienka Šurany za rok 2021

Predkladá:

Ing. Peter Bartovič
riaditeľ
Domova Jesienka Šurany

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Šuranoch prerokovalo Správu o výsledku hospodárenia Domova Jesienka Šurany za rok 2021, stanovisko Komisie finančnej, správy a predaja majetku mesta, Komisie školstva, kultúry, sociálno-zdravotnej, bytovej, mládeže a športu Mestského zastupiteľstva v Šuranoch

Spracoval:

Ing. Anna Hlavatá
ekonómka Domova Jesienka
Šurany

a túto:

- s c h v a ľ u j e

- bez pripomienok
- s pripomienkami

Na základe:

Plánu práce MsZ v Šuranoch
Šurany na I. polrok 2022

poslancov Mestského zastupiteľstva
v Šuranoch v zmysle predlohy.

.....
podpis predkladateľa

Predložené mestskému zastupiteľstvu 23. júna 2022.

Dôvodová správa
k Správe o hospodárení Domova Jesienka Šurany za rok 2021

Správa o hospodárení Domova Jesienka Šurany za rok 2021 bola vypracovaná z dôvodu dodržania plánu práce Mestského zastupiteľstva Šurany za I. polrok 2022 a zároveň dodržania ustanovenia:

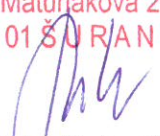
- Zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Správa o hospodárení Domova Jesienka Šurany za rok 2021 bude predložená na rokovanie Mestskému zastupiteľstvu Šurany, dňa 23.06.2022 pod č. C/5/28/2022.

Uvedená dôvodová správa je spracovaná na základe ustanovenia § 13, ods. 4, písm. f) Rokovacieho poriadku Mestského zastupiteľstva Šurany.

V Šuranoch, 25.05.2022

DOMOV JESIENKA ŠURANY
ul. Matunákova 2 ①
942 01 ŠURANY


Ing. Peter Bartovič
riaditeľ
Domova Jesienka Šurany

1. Postavenie a forma organizácie:

Domov Jesienka Šurany bol zriadený na základe § 4, ods. 3, písm. j/, zák. SNR č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a § 18, ods. 3 zákona č. 195/1998 Z. z. v znení neskorších zmien a doplnkov s účinnosťou od 01.10.2006 ako príspevková organizácia mesta s právnou subjektivitou a vlastným rozpočtom. Organizácia začala svoju činnosť 01.03.2007. Je zapísaná v Registri poskytovateľov sociálnych služieb vedenom na Úrade Nitrianskeho samosprávneho kraja, reg. číslo: 95 (ďalej Register).

Domov Jesienka Šurany zabezpečuje sociálne služby v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov v rámci hlavnej činnosti. Podnikateľskú činnosť organizácia nevykonáva.

V súlade so zápisom v Registri poskytuje Domov Jesienka Šurany nasledovné služby:

1. Zariadenie pre seniorov (ďalej ZpS) a špecializované zariadenie (ďalej ŠZ) – pobytová forma poskytovania komplexných sociálnych služieb na neurčitý čas s nepretržitou prevádzkou. Celková kapacita zariadenia je 60 obyvateľov, z toho 28 ZpS a 32 ŠZ.
2. Útulok – pobytová forma sociálnej služby poskytovaná na určitý čas fyzickým osobám v nepriaznivej sociálnej situácii, ktoré nemajú zabezpečené ubytovanie alebo nemôžu doterajšie bývanie užívať. Kapacita 18 miest.
3. Opatrovateľská činnosť – terénna forma sociálnej služby poskytovaná na neurčitý čas v domácnosti fyzickým osobám (občanom mesta Šurany), ktoré sú odkázané na pomoc iných fyzických osôb pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť, základných sociálnych aktivitách.
4. Jedáleň – poskytovanie (príprava a výdaj) obedov obyvateľom mesta Šurany, ktorí dovŕšili dôchodkový vek, alebo majú ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav.
5. Požičiavanie pomôcok – terénna forma sociálnej služby.

2. Stav a rozdelenie zamestnancov:

Priemerný evidenčný počet pracovníkov organizácie vo fyzických osobách v roku 2021 bol 60,60 (o 0,43 viac ako v roku 2020), priemerný evidenčný počet pracovníkov prepočítaný na plne zamestnaných pracovníkov bol celkom 60,28 (o 0,68 viac ako v roku 2020).

Evidenčný počet pracovníkov k 31.12.2021 bol 59 (o 4 pracovníkov menej ako k 31.12.2020). Z celkového stavu pracovníkov k 31.12.2021 pracovalo v dvojzmennej a nepretržitej prevádzke (priplatky za zmenu, za prácu v noci, vo sviatok, sobotu a nedeľu) 29 zamestnancov.

K 31.12.2021 organizácia nezamestnávala žiadnych zamestnancov prostredníctvom projektov z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Nové Zámky (ďalej ÚPSVaR NZ) – viď bod č. 11 tejto správy.

Počty pracovníkov k 31.12.2021:	Celkom:	z toho - dlhodobá PN:
Organizácia spolu z toho:	59	4
- ZpS, ŠZ a útulok (vedenie, zdravotnícky a obslužný personál zariadenia – bez stravovacej prevádzky):	36	3
- Opatrovateľská služba a donáška stravy:	10	0
- Stravovacia prevádzka:	13	1

3. Schválenie rozpočtu na rok 2021:

Rozpočet Domova Jesienka Šurany na rok 2021 schválilo Mestské zastupiteľstvo v Šuranoch na svojom XVI. riadnom zasadnutí, konanom dňa 10. decembra 2020 uznesením číslo 16/2020-Z.

Prvá úprava rozpočtu Domova Jesienka Šurany na rok 2021 bola schválená Mestským zastupiteľstvom v Šuranoch na XXIII. riadnom zasadnutí, konanom dňa 09. decembra 2021 uznesením číslo 23/2021-Z.

4. Bežné príjmy:

Číslo riadku:	Bežné príjmy:			Schválený rozpočet na rok 2021 (po zmenách)	Skutočné plnenie rozpočtu k 31.12.2021	Percento plnenia rozpočtu za rok 2021
	Položka	Podpoložka	Ekonomická klasifikácia bežných príjmov:			
1.		453	Prostriedky z predchádzajúcich rokov zo ŠR	46 127,00	72 004,56	156,10%
2.	400		Príjmy z transakcií s finančn. aktívami	46 127,00	72 004,56	156,10%
3.		221 004	Ostatné poplatky	60,00	55,20	92,00%
4.	221		Administratívne poplatky	60,00	55,20	92,00%
5.		223 001	Prijmy za predaj služieb	202 100,00	204 272,67	101,08%
6.		223 003	Prijmy za stravné	207 200,00	206 977,36	99,89%
7.	223		Príjmy z predaja služieb	409 300,00	411 250,03	100,48%
8.		311	Granty (prijaté dobrov.prisp.od darcov)	900,00	900,00	100,00%
9.	311		Granty	900,00	900,00	100,00%
10.		312 001	Bež.transfery ver.spr.-zo štátn.rozpočtu	461 710,00	484 360,22	104,91%
11.		312 007	Bež.transfery ver.spr.-z rozpočtu mesta	226 500,00	226 480,93	99,99%
12.	312		Transfery v rámci verejnej správy	688 210,00	710 841,15	103,29%
13.	Príjmy spolu:			1 144 597,00	1 195 050,94	104,41%

5. Bežné výdavky:

Číslo riadku:	Bežné výdavky:			Schválený rozpočet na rok 2021 (po zmenách)	Skutočné plnenie rozpočtu k 31.12.2021	Percento plnenia rozpočtu za rok 2021
	Položka	Podpoložka	Ekonomická klasifikácia bežných výdavkov:			
1.		611	Tarifný plat	480 700,00	480 474,26	99,95%
2.		612001	Osobný príplatok	65 100,00	66 465,00	102,10%
3.		612002	Ostatné príplatky okrem osobných príplatkov	56 750,00	56 593,12	99,72%
4.		614	Odmeny	42 260,00	41 842,00	99,01%
5.	611		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	644 810,00	645 374,38	100,09%
6.		621	Poistné do Všeobecnej zdrav.poist'.	33 180,00	33 122,91	99,83%
7.	621		Poistné do Všeobecnej zdrav.poist'.	33 180,00	33 122,91	99,83%
8.		623	Poistné do ostatných zdrav.poist'.	29 950,00	29 955,38	100,02%
9.	623		Poistné do ostatných zdrav.poist'.	29 950,00	29 955,38	100,02%

Číslo riadku:	Bežné výdavky:			Schválený rozpočet na rok 2021 (po zmenách)	Skutočné plnenie rozpočtu k 31.12.2021	Percento plnenia rozpočtu za rok 2021
	Položka	Podpoložka	Ekonomická klasifikácia bežných výdavkov:			
10.		625 001	Poistné do soc.poist' - nemocenské poist.	9 100,00	9 089,90	99,89%
11.		625 002	Poistné do soc.poist' - starobné poist.	91 000,00	90 926,81	99,92%
12.		625 003	Poistné do soc.poist' - úrazové poist.	5 250,00	5 226,47	99,55%
13.		625 004	Poistné do soc.poist' - invalidné poist.	17 950,00	17 898,56	99,71%
14.		625 005	Poistné do soc.poist' - poist.v nezam.	5 950,00	5 964,56	100,24%
15.		625 007	Poistné do soc.poist' -rezerv.f.solidarity	30 900,00	30 849,43	99,84%
16.	625		Poistné do sociálnej poisťovne	160 150,00	159 955,73	99,88%
17.		627	Prisp.do doplnk.dôch.poisťovni	3 450,00	3 408,64	98,80%
18.	627		Prisp.do doplnk.dôch.poisťovni	3 450,00	3 408,64	98,80%
19.		632 001	Energie	38 450,00	38 326,56	99,68%
20.		632 002	Vodné, stočné	3 600,00	2 166,39	60,18%
21.		632 003	Poštové služby	400,00	378,55	94,64%
22.		632 004	Komunikačná infraštruktúra	600,00	579,02	96,50%
23.		632 005	Telekomunikačné služby	1 850,00	1 745,94	94,38%
24.	632		Energie, voda a komunikácie	44 900,00	43 196,46	96,21%
25.		633 001	Interiérové vybavenie	550,00	476,00	86,55%
26.		633 002	Výpočtová technika	670,00	556,20	83,01%
27.		633 004	Prevádzkové stroje, prístroje, náradie	1 800,00	1 317,48	73,19%
28.		633 005	Špeciálne prístroje a zariadenia-zdrav.	1 360,00	1 359,01	99,93%
29.		633 006	Všeobecný materiál	18 700,00	18 974,03	101,47%
30.		633 009	Knihy, časopisy, noviny	400,00	315,42	78,86%
31.		633 010	Pracovné odevy, obuv a prac.pomôcky	11 060,00	10 897,73	98,53%
32.		633 011	Potraviny	119 500,00	119 784,20	100,24%
33.		633 013	Softvér	1 800,00	1 790,98	99,50%
34.		633 015	Palivá	15,00	14,62	97,47%
35.	635		Materiál	155 855,00	155 485,67	99,76%
36.		634 001	Dopravné-palivo,mazadlá	3 100,00	3 090,51	99,69%
37.		634 002	Dopravné-servis a údrž.mot.voz.	1 000,00	963,81	96,38%
38.		634 003	Dopravné-poistenie mot.voz.	1 191,00	1 190,83	99,99%
39.	634		Dopravné	5 291,00	5 245,15	99,13%
40.		635 001	Údrž.a opr.dodáv.spôs.-inter.vybav.	300,00	0,00	0,00%
41.		635 002	Údrž.a opr.dodáv.spôs.-výpoč.techniky	900,00	722,15	80,24%
42.		635 004	Údrž.a opr.dodáv.spôs.-prev.stroj.pristr.zar.	3 600,00	3 428,06	95,22%
43.		635 006	Údrž.a opr.dodáv.spôs.-budov, objektov	8 400,00	8 642,50	102,89%
44.	635		Rutinná a štandardná údržba	13 200,00	12 792,71	96,91%
45.		636 001	Nájomné-budov, objektov	5,00	4,32	86,40%
46.	636		Nájomné	5,00	4,32	86,40%

Číslo riadku:	Bežné výdavky:			Schválený rozpočet na rok 2021 (po zmenách)	Skutočné plnenie rozpočtu k 31.12.2021	Percento plnenia rozpočtu za rok 2021
	Položka	Podpoložka	Ekonomická klasifikácia bežných výdavkov:			
47.		637 004	Všeobecné služby dodávateľským spôsobom	8 000,00	7 655,01	95,69%
48.		637 005	Špeciálne služby dodávateľským spôsobom	1 230,00	1 230,00	100,00%
49.		637 006	Náhrady	2 300,00	2 238,17	97,31%
50.		637 012	Poplatky a odvody	1 000,00	917,40	91,74%
51.		637 014	Stravovanie	23 100,00	21 221,68	91,87%
52.		637 015	Poistné (mimo motorov. vozidiel)	750,00	747,78	99,70%
53.		637 016	Pridel do sociálneho fondu	8 500,00	8 755,57	103,01%
54.		637 027	Odmeny zamestn. z mimopracovného pomeru	3 500,00	3 492,73	99,79%
55.		637 035	Dane (miestne dane)	1 009,00	1 008,35	99,94%
56.		637 037	Vratky	2 247,00	2 246,94	100,00%
57.		637 040	Služby a oblasti inform.-komun.technológii	620,00	620,70	100,11%
58.	637		Služby	52 256,00	50 134,33	95,94%
59.		642 012	Na odstupné	0,00	0,00	x
60.		642 013	Na odchodné	0,00	0,00	x
61.		642 015	Na nemocenské dávky	1 550,00	1 622,87	104,70%
62.	642		Transfery jednotlivcom	1 550,00	1 622,87	104,70%
63.	Výdavky spolu:			1 144 597,00	1 140 298,55	99,62%
Prijmy - výdavky (rozdiel)				0,00	54 752,39	x

6. Rozdiel bežných príjmov a bežných výdavkov:

Ako vyplýva z tabuľkovej časti organizácia hospodárila s finančnými prostriedkami získanými:

- vlastnou činnosťou (príjmy z poskytovaných sociálnych služieb),
- zo štátneho rozpočtu (transfery),
- z rozpočtu zriaďovateľa (transfery).

V roku 2021 bol rozdiel medzi bežnými príjmami **1.195.050,94 €** bežnými výdavkami **1.140.298,55 €** kladný v čiastke **54.752,39 €**. Z toho:

- 23.186,80 € sú finančné prostriedky z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej MPSVaR SR) – vid' bod 12.1. (komentár k r. č. 10),
- 31.565,59 € vlastné finančné prostriedky a finančné prostriedky od zriaďovateľa.

7. Kapitálové transfery a kapitálové výdavky:

V roku 2021 organizácia nemala žiadne kapitálové transfery, ani kapitálové výdavky.

8. Rozdiel medzi výnosmi a nákladmi:

Podľa § 18 zákona č. 43/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v súlade s Výkazom ziskov a strát (výkaz Úč ROPO SFOV 2-01) z individuálnej riadnej účtovnej závierky k 31.12.2021:

Výnosy - náklady = výsledok hospodárenia	Skutočnosť k 31.12.2021 v EUR
Výnosy za rok 2021 celkom	+ 1.177.153,31
Náklady za rok 2021 celkom	- 1.168.921,88
Výsledok hospodárenia pred zdanením	+ 8.231,43
Splatná daň z príjmov (daň z úrokov)	0,00
Výsledok hospodárenia po zdanení	+ 8.231,43

Výsledok hospodárenia po zdanení z podvojného účtovníctva za rok 2021 je **zisk 8.231,43 €**. V predchádzajúcich troch rokoch vykazovala organizácia stratu. Záporné výsledky hospodárenia boli preúčtované na účet „Nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov“, ktorý k 31.12.2021 vykazoval zostatok - **41.922,42 €**. Kladný výsledok hospodárenia za rok 2021 organizácia v súlade s postupmi účtovania zaúčtuje na účet nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov, čím sa jeho záporný **zostatok zníži na sumu – 33.922,42 €**.

9. Bankové účty – zostatok k 31.12.2021:

Podľa § 26 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ak ide o úhrady výdavkov z prostriedkov rozpočtu obce za mesiac december, ktoré sa uskutočnia v januári nasledujúceho rozpočtového roka a to na:

- výplatu miezd, plátov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní vrátane náhrad plátov a miezd a cestovného vyplácaného súčasne s platom, so mzdou, výplatom odmien vyplácaných na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru a výplatu pracovných odmien odsúdených, ako aj ostatné peňažné nároky zamestnancov z pracovnoprávných vzťahov alebo z obdobných právnych vzťahov, ktoré sa vyplácajú spolu so mzdou,
- odvod poistného a príspevkov do poistných fondov z plátov a miezd podľa písmena a),
- odvod poistného a príspevkov za osoby, za ktoré poistné a príspevok platí štát,
- úhrady dávok sociálnej pomoci, peňažných príspevkov na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia a na úhrady dávok podľa osobitných predpisov,

uhrádza príspevková organizácia v nasledujúcom roku zo svojho bežného účtu. Ak sa uvedené výdavky nevyčerpajú do konca februára, odvedú sa do troch dní po vyúčtovaní položiek na príjmový účet rozpočtu zriaďovateľa.

Zostatok na bankových účtoch	Stav k 31.12.2021 v EUR
1. Bežný účet - VÚB	55.129,13
2. Bežný účet - PRIMA BANKA	48,29
3. Bežný účet - fondový – „Obyvatelia zariadenia“	1.748,35
4. Bežný účet - fondový – „Sociálny fond“	4.949,83
Bežné účty spolu:	61.875,60

- Bežný účet vo VÚB v čiastke 55.129,13 €, z toho:
 - 23.186,80 € finančné prostriedky z dotácie MPSVaR SR uhradenej na účet organizácie v decembri 2021, ktorá bola účelovo určená na úhradu odmien pre zamestnancov (– vid' bod 12.1. - komentár k r. č. 10,
 - 31.942,33 € finančné prostriedky z vlastných zdrojov (tržby) a z príspevku od zriaďovateľa v mesiaci december 2021.

Uvedené finančné prostriedky boli použité v súlade s § 26 zákona č. 523/2004 Z. z. na výplatu časti čistých miezd za mesiac december 2021 v januári 2022.

Hrubé mzdy, poistné do Sociálnej poisťovne a zdravotných poisťovní, t. j. celková cena práce za mesiac december 2021 predstavovali čiastku 87.439,40 €, z toho 55.129,13 € bolo uhradené z rozpočtu roku 2021 a 32.310,27 € z rozpočtu na rok 2022.

2. Bežný účet v Prima Banke spolu 48,29 €, zostatok z vlastných zdrojov.
3. Fondový účet – „Obyvatelia zariadenia“ – zostatok k 31.12.2021 predstavuje finančné prostriedky určené na úhradu preplatiek obyvateľov za poskytnuté sociálne služby v SZ a ZpS, ktoré sú predmetom dedičského konania.
4. Fondový účet – „Sociálny fond“ – jedná sa o finančné prostriedky sociálneho fondu organizácie v súlade so Zamestnaneckou zmluvou.

10. Tvorba a stav fondov:

Domov Jesienka Šurany v roku 2021 tvoril a čerpal sociálny fond v súlade so Zákonom o sociálnom fonde, Zamestnaneckou zmluvou na rok 2021 a Zásadami pre tvorbu a čerpanie sociálneho fondu na rok 2021. Finančné prostriedky sociálneho fondu sú vedené na fondovom účte „Sociálny fond“ vo VÚB a v pokladni sociálneho fondu.

<i>Tvorba, čerpanie a stav sociálneho fondu:</i>	<i>v €:</i>	<i>Poznámka:</i>
<i>Stav k 01.01.2021:</i>	6.363,01	
<i>Tvorba v roku 2021:</i>	8.755,57	<i>základný prídel 1% , ďalší prídel 0,50 %</i>
	5.451,20	<i>príspevok na stravovanie zamestnancov</i>
	4.050,00	<i>príspevok na regeneráciu pracovnej sily</i>
<i>Čerpanie v roku 2021:</i>	300,00	<i>peňažná odm.pri životnom jubileu zamestn.</i>
	50,00	<i>peňažný prís. pri 1. odchode do dôchodku</i>
<i>Zostatok sociálneho fondu k 31.12.2021</i>	5.267,38	

11. Projekty na zamestnávanie dlhodobo nezamestnaných uchádzačov o zamestnanie:

Za účelom úspory finančných prostriedkov organizácia využila projekt ÚPSVaR na zamestnávanie dlhodobo nezamestnaných uchádzačov o zamestnanie „Pracuj, zmeň svoj život“ – Aktivita č. 2. Projekt bol určený na podporu zamestnávania uchádzačov o zamestnanie prostredníctvom poskytovateľov sociálnych služieb podľa § 54 ods. 1 písm. d) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pre subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť. ÚPSVaR poskytol v roku 2020 organizácii jednorazový finančný príspevok na úhradu 95 % celkovej ceny práce pre 5 zamestnancov, ktorí boli v rámci projektu prijatí do pracovného pomeru. Trvanie projektu bolo od 09.11.2020 do 16.08.2021.

12. Komentár k tabuľkovej časti správy:

12.1. K bodu č. 4 – Bežné príjmy:

r. č. 2: Prostriedky z predchádzajúcich rokov:

Zostatok finančných prostriedkov z roku 2020:

- a) MPSVaR SR poskytlo Domovu Jesienka Šurany v decembri 2020 dotáciu 2.300,00 € na humanitárnu pomoc za účelom úhrady nákladov na nákup výživových doplnkov (najmä vitamínu D3) pre prijímateľov a zamestnancov sociálnych služieb. Dotácia bola vyčerpaná v plnom rozsahu v mesiaci január 2021.
- b) ÚPSVaR Nové Zámky poskytol v mesiaci november 2020 jednorazový finančný príspevok v rámci projektu „Pracuj, zmeň svoj život“ (viď bod č. 11) v celkovej čiastke 47.652,48 €. Príspevok bol čerpaný počas 9 mesiacov vo vecnej a časovej postupnosti. K 01.01.2021 bol zostatok uvedených finančných prostriedkov v čiastke 43.826,43 €.

c) Zostatok príspevku od zriaďovateľa z roku 2020 v čiastke 25.878,13 € bol použitý v mesiaci január 2021 na úhradu časti mzdových nákladov organizácie za mesiac december 2020 (celkové mzdové náklady za 12/2020 = 63.584,00 €).

r. č. 4: Administratívne poplatky:

V tejto rozpočtovej položke je príjem od Prima banky – odmena za zostatok na bankovom účte.

r. č. 5: Príjmy za predaj služieb:

Príjmy za služby poskytované v špecializovanom zariadení a zariadení pre seniorov (bývanie, odborné činnosti, upratovanie), príjmy za opatrovateľskú službu a donášku stravy, príjmy za bývanie a ostatné služby v útulku.

K 31.12.2021 sme poskytovali sociálne služby:

- 58 obyvateľom v SZ a ZpS, kapacita zariadenia bola využitá na 96,67 %,
- 12 obyvateľom v útulku kapacita bola využitá na 66,67 %,
- 11 obyvateľom formou opatrovateľskej služby v domácnosti,
- 113 obyvateľom formou donášky stravy.

Výška príjmov z predaja služieb závisí od počtu obyvateľov, ktorým sa poskytuje sociálna služba a od ich stupňa odkázanosti na sociálnu službu. Predpisy úhrad za poskytované sociálne služby boli mesačne prepočítané v súlade s platným Všeobecne záväzným nariadením mesta Šurany (ďalej VZN mesta Šurany).

Výšku príjmov negatívne ovplyvnila podobne ako v roku 2020 pandémie ochorenia COVID-19 nasledovne:

- v špecializovanom zariadení a zariadení pre seniorov sa predĺžila doba preobsadenia uvoľneného miesta, pretože noví obyvatelia mali podmienku nastúpiť do zariadenia s negatívnym testom na COVID-19. Pri pozitívnom teste bolo potrebné počkať s prijatím, aby neboli ohrození ostatní obyvatelia zariadenia a zamestnanci,
- uzatvorenie zariadenia, t. j. zákaz návštev obyvateľov zariadenia negatívne ovplyvnilo rozhodnutie potenciálnych obyvateľov a ich rodinných príslušníkov umiestniť sa v zariadení.

r. č. 6: Príjmy za stravné:

Príjmy za stravu pripravenú v stravovacej prevádzke Domova Jesienka Šurany pre:

- obyvateľov SZ a ZpS – počet celodenných porcií v roku 2021 bol 21.300 (raňajky, obed, večera, pre diabetikov druhá večera), denný priemer 58,36 počet porcií súvisí s obsadenosťou zariadenia a neprítomnosťou obyvateľov v zariadení (hospitalizácia),
- obyvateľov mesta Šurany využívajúcich stravovanie formou sociálnej služby „Jedáleň“ – za 2021 bolo odobratých 30.661 obedov, denný priemer prepočítaný na pracovné dni je 122,16 obedov.

Príjmy za poskytovanú stravu boli v súlade s platným VZN mesta Šurany.

r. č. 9: Granty:

V januári 2021 sme prijali od Nadácie SPP Bratislava finančný príspevok vo výške 900,00 € v rámci grantového programu Pomáhame SPPolu. Finančný príspevok bol určený na zakúpenie 2 ks germicídnych žiariviek.

r. č. 10: Bežné transfery verejnej správy – zo štátneho rozpočtu:

V tejto podpoložke sú príjmy:

- z MPSVaR SR v čiastke 417.912,82 €, ktoré sú poskytované v zmysle zákona 448/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov a sú účelovo určené na financovanie bežných výdavkov v útulku a financovanie ekonomicky oprávnených výdavkov na mzdy, sociálne a zdravotné poistenie platené zamestnávateľom za zamestnancov: špecializované zariadenie 221.480,55 €, zariadenie pre seniorov 170.172,00 €, útulok 26.260,27 €,
- z MPSVaR SR – Dotácia na podporu humanitárnej pomoci v čiastke 10.473,60 € na vyplatenie infekčného príplatku pre 26 zamestnancov počas druhej vlny pandémie COVID-19,
- z ÚPSVaR NZ – príspevok v rámci projektu „Poskytnutie mimoriadnej finančnej podpory pre zamestnancov poskytovateľov sociálnych služieb a vybraných subjektov za obdobie druhej vlny pandémie“ v čiastke 32.787,00 €.
- z MPSVaR SR – jednorazová dotácia na odmeny v zmysle novely Nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 103/2020 Z. z. v čiastke 23.186,80 €, ktorá bola pripísaná na bežný

účet koncom decembra 2021. Odmeny z dotácie boli fyzicky zamestnancom vyplatené v januári 2022 vo výplatnom termíne miezd za december 2021.

r. č. 11: Bežné transfery verejnej správy – z rozpočtu Mesta Šurany:

Na vyrovnanie rozdielu medzi príjmami za poskytované služby, transfermi zo štátneho rozpočtu a bežnými výdavkami na zabezpečenie bežnej prevádzky zriaďovateľ poskytol organizácii v roku 2021 transfer v čiastke 226.480,93 €,

12.2. K bodu č. 5 – Bežné výdavky:

r. č. 1 až 18: Mzdy, poistné do Sociálnej poisťovne, zdravotných a doplnkových dôchodkových poisťovní:

Zamestnanci sú odmeňovaní podľa zákona číslo 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 354/2018 Z. z., ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri výkone práce vo verejnom záujme. Zamestnancom vykonávajúcim prácu v dvojzmennej a nepretržitej prevádzke sú vyplácané príplatky za zmenosť, prácu v noci, sobotu, nedeľu a vo sviatok. Týmto zamestnancom patrí percentuálny príplatok stanovený v Zákone 553/2003 Z. z., a Zákonníka práce.

r. č. 24: Energie, voda a komunikácie:

- výdavky na elektrickú energiu, spotrebu plynu, vodné, stočné, poštové poplatky, internet, poplatky za spoje. Čerpanie rozpočtu k 31. 12. 2021 je na 96,21 %, úspora 1.703,54 €. Najväčšiu časť tejto položky tvorí podpoložka Energie (r. 19), ktorá pozostáva z úhrad za dodávky elektrickej energie v čiastke 23.697,07 € a plynu v čiastke 14.629,49 €.

r. č. 35: Materiál:

- výdavky na obstaranie režijného materiálu potrebného na zabezpečenie bežnej prevádzky organizácie a výdavky na potraviny určené na prípravu stravy – úspora 369,33 €.

r. č. 25: Interiérové vybavenie – obstaranie nábytku na doklady do kancelárskych priestorov prevádzkového úseku a stravovacej prevádzky.

r. č. 26: Výpočtová technika – zakúpenie PC a náhradných batérií do záložných zdrojov k PC.

r. č. 27: Prevádzkové stroje, prístroje, náradie – obstaranie klimatizácie do skladových priestorov kuchyne.

r. č. 28: Špeciálne prístroje a zariadenia – nákup 2 ks germicídnych žiaričov z dotácie Nadácie SPP v sume 900,00 € (viď r. č. 9 v príjmovej časti), zakúpenie prenosného prijímača k signalizácii pre klientov zariadenia.

r. č. 29: Všeobecný materiál - v podpoložke sú výdavky na kancelárske, čistiace, hygienické, dezinfekčné, pracie potreby, materiál na bežné opravy a údržbu vykonávané vo vlastnej réžii, drobný majetok dlhodobej spotreby (ktorý nie je inventárom, strojom, náradím), materiál na údržbu areálu, posteľná bielizeň, zdravotnícky materiál, voľno-časové aktivity obyvateľov, ostatný režijný materiál na prevádzku zariadenia.

r. č. 30: Knihy, časopisy, noviny: odborné publikácie pre ekonomický a zdravotnícky úsek.

r. č. 31: Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky – výdavky na nákup osobných ochranných pracovných prostriedkov dlhodobej spotreby (pracovný odev a pracovná obuv), nákup jednorazových osobných ochranných pracovných prostriedkov (ochranné rúška, pracovné rukavice, overaly).

r. č. 32: Potraviny – nákup potravín na prípravu stravy pre klientov zariadenia. Výdavky na potraviny sú financované z príjmov za stravovanie.

r. č. 33: Softvér – výdavky na aktualizácie softvéru organizácie (kuchyňa, sociálna agenda, ekonomická a personálna agenda).

- r. č. 34: Palivá - výdavky na zakúpenie benzínu do kosačky na úpravu areálu.
- r. č. 39: Dopravné:
- do tejto položky patria všetky výdavky na dopravu : servis, údržba, všetky druhy opráv služobných motorových vozidiel vrátane pracovného náradia a materiálu, pohonné hmoty, poistenie motorových vozidiel.
- r. č. 44: Rutinná a štandardná údržba:
- výdavky na práce a služby vykonávané dodávateľskými subjektmi , ktorými sa zabezpečuje bežná prevádzka budov , prevádzkového zariadenia a vybavenia (odstraňovanie závad, poškodenia a porúch za účelom uvedenia do predchádzajúceho alebo prevádzkyschopného stavu).
- r. č. 40: Údržba a opravy interiérového vybavenia – v tejto podpoložke sme rozpočtovali opravy elektrických polohovateľných postelí. V roku 2021 nebolo potrebné vykonať žiadnu opravu, preto je plnenie 0,00 €.
- r. č. 41: Údržba a oprava výpočtovej techniky – opravy, údržba počítačov a multifunkčných zariadení.
- r. č. 42: Údržba a oprava prevádzkových strojov, prístrojov a zariadenia – oprava elektrickej panvice, elektrického varného kotla, konvektomatu v kuchyni, oprava práčky a sušičiek v práčovni , motorovej kosačky , opravy nákladnej plošiny, servis klimatizácie.
- r. č. 43: Údržba a oprava budov a objektov – v tejto podpoložke sú výdavky na:
- opravu hygienických zariadení v útulku,
- opravy v SZ a ZpS: oprava chodníka v areály zariadenia, oprava strechy, murárske práce v stravovacej prevádzke, oprava dverí a žalúzií.
- r. č. 58: Služby:
- výdavky na ďalšie vstupy na bežnú činnosť nezaraďené v predchádzajúcich položkách.
- r. č. 47: Všeobecné služby dodávateľským spôsobom – výdavky na likvidáciu kuchynského odpadu, nebezpečného odpadu, služby pracovnej zdravotnej služby, kontrola komínov, služby požiarného technika, čistenie žumpy v útulku, technická podpora, laboratórne analýzy potravín, revízne prehliadky.
- r. č. 48: Špeciálne služby dodávateľským spôsobom – výdavky na audit v zmysle Zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov, výdavky na audit účtovnej závierky za rok 2020.
- r. č. 49: Náhrady – príspevok na rekreáciu zamestnancov poskytovaný v organizáciách nad 49 zamestnancov v zmysle Zákonníka práce na základe písomnej žiadosti zamestnanca. V roku 2021 bol príspevok vyplatený 10 zamestnancom.
- r. č. 50: Poplatky a odvody – výdavky organizácie na bankové poplatky za vedenie účtov a bankové operácie.
- r. č. 51: Stravovanie - výdavky na stravovanie zamestnancov v zmysle Zákonníka práce.
- r. č. 52: Poistné (mimo motorových vozidiel) – poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkovou činnosťou.
- r. č. 53: Prídely do sociálneho fondu – v súlade s Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa Zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme na rok 2021 a Zamestnaneckou dohodou na rok 2021.
- r. č. 54: Odmeny zamestnancov mimo pracovného pomeru – výdavky na financovanie pracovníkov zamestnaných na dohody mimo pracovného pomeru.

V roku 2021 sme zamestnávali na dohodu o pracovnej činnosti 4 pracovníkov:

- 1 dohoda na spracovanie údajov civilnej obrany, krízového riadenia a spracovanie programu EPSIS za Domov Jesienka Šurany,
- 1 dohoda na pomocné práce v kuchyni,
- 2 dohody na zastupovanie pri rozvoze obedov do domácnosti občanov a údržbárske práce počas neprítomnosti údržbárov zamestnaných na hlavný pracovný pomer.

r. č. 55: Miestne dane – poplatok za komunálny odpad za rok 2021.

r. č. 56: Vratky – v roku 2021 vznikla povinnosť vrátiť ÚPSVaR NZ čiastku 2.246,94 € ako nevyčerpaný príspevok, poukázaný v rámci projektu „Pracuj, zmeň svoj život“. Povinnosť vrátiť finančné prostriedky vznikla organizácii za obdobie kedy boli zamestnanci, zamestnávaní cez projekt pracovne neschopní a tiež za obdobie neobsadenia pracovnej pozície.

r. č. 57: Služby v oblasti informačných a komunikačných technológií – výdavky na webovú stránku organizácie.

r. č. 65: Transfery jednotlivcom:

r. č. 59 a 60: V roku 2021 nemala organizácia výdavky na odstupné ani na odchodné.

r. č. 61: Na nemocenské dávky – náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti boli vyplatené 14 zamestnancom (prvých 10 dní PN hradí zamestnávateľ).

13. Celkové zhrnutie činnosti organizácie a záver:

Na prevádzku Domova Jesienka Šurany mala v roku 2021, podobne ako v roku 2020 negatívny vplyv pandémie ochorenia COVID-19:

- sťažené pracovné podmienky zamestnancov organizácie v rizikovom prostredí,
- izolácia od rodinných príslušníkov, nepriaznivo ovplyvnila zdravotný stav klientov zariadenia,
- zvyšovanie cien osobných ochranných pracovných prostriedkov, potravín a služieb.

Organizácia v roku 2021 vykonáva svoje služby v rámci hlavnej činnosti v súlade so Zriaďovacou listinou a Výpisom z Registra poskytovateľov sociálnych služieb vedenom na Úrade Nitrianskeho samosprávneho kraja.

Rozpočtované finančné prostriedky boli použité hospodárne a zodpovedne na financovanie bežných výdavkov, s cieľom zabezpečiť plynulú prevádzku organizácie. Zdrojom financovania boli vlastné príjmy získané z tržieb z a poskytnuté služby, príspevok mesta Šurany a príspevok zo štátneho rozpočtu, t. j. z MPSVaR SR a ÚPSVaR Nové Zámky.

Všetky prijaté i čerpané finančné prostriedky sú riadne vedené v účtovníctve organizácie.

V Šuranoch, 25.05.2022

DOMOV JESIENKA ŠURANY
ul. Matunáková 2 ①
942 01 ŠURANY

Ing. Peter Bartovič
riaditeľ
Domova Jesienka Šurany