

Mestské zastupiteľstvo
ŠURANY

Materiál: č. C/2/26/2022

Správa
Mestského podniku služieb Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany
za rok 2021

Predkladá:

Marian Groma
riaditeľ MsPS Šurany

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Šuranoch prerokovalo Správu Mestského podniku služieb Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2021, stanovisko Komisie finančnej, správy a predaja majetku mesta Mestského zastupiteľstva v Šuranoch a túto

Spracoval:

Mgr. Katarína Viteková
hlavná ekonómka MsPS Šurany

- s c h v a ľ u j e

- bez pripomienok
- s pripomienkami

Na základe:

Plánu práce MsZ
na I. polrok 2022

poslancov Mestského zastupiteľstva
v Šuranoch v zmysle predlohy.

Prizvať:

-

podpis predkladateľa

Názov organizácie: **Mestský podnik služieb Šurany**
Sídlo organizácie: **Za múrom 1**
Forma organizácie: **PO**
Zriadená na základe: **Uznesenia MsZ Šurany č. 20/2004-Z, bod VI. 23.03.2004**

Správa Mestského podniku služieb Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2021

Správa o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2021 bola vypracovaná v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a v súlade so Smernicou mesta Šurany č. 4/2015 o zásadách hospodárenia s majetkom mesta Šurany.

I. Rozdelenie majetku a jeho stav k 31.12.2021

a) Dlhodobý nehmotný majetok v cene nad 2 400,00 EUR:	<u>0,00</u>
b) Dlhodobý hmotný majetok odpisovaný v cene nad 1 700,00 EUR:	
1. budovy, stavby	0,00
2. stroje, prístroje, zariadenia	86.027,21
3. dopravné prostriedky	481.033,18
4. hmotný majetok (inventár) - drobný dlhodobý hmotný majetok	714,57
5. investície	0,00
S p o l u :	<u>567.774,96</u>
c) Dlhodobý hmotný majetok neodpisovaný:	
1. pozemky	0,00
2. umelecké diela	0,00
S p o l u :	<u>0,00</u>
d) Dlhodobý finančný majetok:	<u>0,00</u>
e) Dlhodobé pohľadávky:	<u>0,00</u>
f) Drobný hmotný majetok v cene od 166,00 EUR do 1 700,00 EUR	25.735,47
Drobný nehmotný majetok v cene do 2 400,00 EUR,	6.103,20
s dobou použiteľnosti viac ako 1 rok:	
S p o l u :	<u>31.838,67</u>
g) Materiál (zásoby) v cene od 0,01 EUR do 166,00 EUR:	<u>0,00</u>
h) Majetok v nájme od zriaďovateľa:	<u>1.123.436,11</u>

II. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku

a) Evidencia majetku:

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa vnútorného predpisu našej organizácie - Smernica o evidencii, odpisovaní a účtovaní dlhodobého majetku č. 7/2015. Majetok evidujeme počítačovou technikou v programe *Podvojný účtovníctvo – sklad multiverzia sieť pri WIN9x/NT/2000/XP*. Majetok v nájme od zriaďovateľa písomne v operatívnej evidencii. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie.

b) Inventarizácia majetku:

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2021 bola vykonaná na základe Príkazu č. 1/2021 primátora mesta Šurany zo dňa 12.10.2021 a Príkazu riaditeľa Mestského podniku služieb Šurany, č. 37/21, dňa 12.10.2021.

Predmetom inventarizácie k 31.12.2021 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukázok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, Smernice mesta Šurany č. 2/2015 pre vykonávanie inventarizácie majetku a našej Smernice pre uskutočnenie inventarizácie majetku a záväzkov č. 5/2015.

Inventúra k 31.12.2021. Ustanovenie inventarizačných komisií podľa Príkazu riaditeľa Mestského podniku služieb Šurany, č. č. 37/21, dňa 12.10.2021:

1. Ústredná inventarizačná komisia,
2. ČIK – Hmotný a nehmotný majetok a pohľadávky a záväzky, podsúvahové účty,
3. ČIK – Pokladničná hotovosť, zásoby a stav finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch,
4. ČIK – Stav rezerv, úverov, šekov, poukázok, účtov časového rozlíšenia, fondových účtov.

Stav majetku zistený inventarizáciou k 31.12.2021:

- inventarizáciou neboli zistené inventarizačné rozdiely

Porovnávací tabuľka majetku:

<u>Druh majetku:</u> Dlhodobý hmotný majetok	Stav k 31.12.2020	Prírastok v r. 2021	Úbytok v r. 2021	Stav k 31.12.2021
021 - budovy, stavby	10.348,17		10.348,17	
022 - stroje, prístroje, zariadenia	74.005,42	12.021,79		86.027,21
023 - dopravné prostriedky	481.033,18			481.033,18
028 - drobný dlhodobý hmotný majetok	714,57			714,57
Spolu	566.101,34	12.021,79	10.348,17	567.774,96
<u>Druh majetku:</u> Majetok v nájme od zriaďovateľa	Stav k 31.12.2020	Prírastok v r. 2021	Úbytok v r. 2021	Stav k 31.12.2021
797 – majetok v nájme	1.123.436,11			1.123.436,11
Spolu	1.123.436,11			1.123.436,11
<u>Druh majetku:</u> Drobný dlhodobý majetok - len v evidencii	Stav k 31.12.2020	Prírastok v r. 2021	Úbytok v r. 2021	Stav k 31.12.2021
Drobný dlhod. hmotný majetok	23.373,51	2.791,00	429,04	25.735,47
Drobný dlhod. nehmotný majetok	6.103,20			6.103,20
Spolu	29.476,71	2.791,00	429,04	31.838,67

c) Likvidácia majetku: Neupotrebitelný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na návrh vyradovacej komisie na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná vyradovacia komisia, ktorá je zároveň aj likvidačná komisia. Znehodnotený majetok bol odovzdaný na zberovom dvore.

Vyradenie v priebehu roka k 31.05.2021:

Dlhodobý hmotný majetok odpisovaný

Názov majetku / účet	Zaradenie do majetku / rok výroby	Vyradené	Nadobúdacía cena v EUR	Oprávky	Zostatková cena v EUR	Spôsob likvidácie
Mobilné bunky 3 ks 021	1998/2004	31.05.2021	2.741,29	2.741,29	0,00	Podľa Rozhodnutia
Bunky 3 ks 021	1998/2004	31.05.2021	6.639,61	6.639,61	0,00	riaditeľa č.17/21/2
Bunka 021	1998/2004	31.05.2021	967,27	967,27	0,00	boli bunky odpredané
Spolu:			10.348,17	10.348,17	0,00	30€ za bunku.

Drobný Dlhodobý majetok

Názov majetku	Zaradenie do majetku/rok zakúpenia	Vyradené	Obstarávacía cena v EUR	Spôsob likvidácie
Šatníky 3 ks	2004	31.05.2021	37,38	Zberový dvor
Kovová šatníková skriňa 3 ks	2004	31.05.2021	35,84	Zberový dvor
Šatník 6 ks	2004	31.05.2021	103,56	Zberový dvor
Šatník 3 ks	2004	31.05.2021	79,11	Zberový dvor
Šatník 3 ks	2004	31.05.2021	55,02	Zberový dvor
Skriňa šatníková 3 ks	2004	31.05.2021	78,66	Zberový dvor
Kancelárska stolička sivá	2005	31.05.2021	39,47	Zberový dvor
Spolu:			429,04	

III. Prijatie daru - V roku 2021 nebol prijatý žiadny dar.

IV. Prevod majetku inej organizácii - V roku 2021 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

V. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu

- prenájom dvoch miestností v Dome smútku = **533,60 €**.

VI. Stav pohľadávok k 31.12.2021

účet	Druh pohľadávky	Suma v EUR	Do lehoty splatnosti v EUR	Po lehote splatnosti v EUR
311	Odberatelia	9.379,92	5.249,90	4.130,02
335	Čerpanie PHM	816,90	816,90	
374	Pohl. z nájmu hrobových miest	1.873,38	1.873,38	
	Spolu:	12.070,20	7.940,18	4.130,02

Spôsob nakladania s pohľadávkami po lehote splatnosti:

- uviesť spôsob vymáhania - výzvy, urgencie.

VII. Stav záväzkov k 31.12.2021

účet	Druh záväzku	Suma v EUR
	Krátkodobé záväzky:	
321	Dodávatelia	6.193,65
331	Zamestnanci	28.712,00
336	Sociálna a zdravotné poisťovne – odvody	16.345,81
341	Daň z príjmov	107,04
342	Daň zo závislej činnosti zamestnanci	2.485,30
379	Zamestnanci – zrážky, exekúcie, pôžičky, sporenie, výživné	2.861,41
	Spolu:	56.705,21
472	Sociálny fond	857,51
	Spolu:	57.562,72

- všetky hore uvedené krátkodobé záväzky sú k dnešnému dňu **uhradené**.

Účet 355 Zúčtovanie transferov rozpočtu obce :

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2021	Stav k 31.12.2020
- 022 samostatne hnutelné veci	18.329,26	18.845,71
- 023 dopravné prostriedky	276.375,70	361.156,20
Kapitálové transfery (riadok 135 súvahy)	294.704,96	380.001,91

Prírastky majetku v priebehu roka:

Dlhodobý hmotný majetok:

V priebehu roka pribudlo = 12.021,79 €

plynový kotol + príslušenstvo v sume 4.748,08 €, elektroinštalácia dielne, garáže v sume 7.273,71 €.

Drobný dlhodobý majetok – len v evidencii:

- drobný dlhodobý **hmotný** majetok pribudol = 2.791,00 €

- Motorová píla Husqarna za 459,- €, kosačka Husqarna za 789,- €, plotostrih Husqarna za 668,- €, vyvetvovacia píla Husqarna za 875,- €.

Úbytky majetku v priebehu roka sú rozpísané položkovite v tabuľkách vo vyradení na strane 3.

V Šuranoch dňa 18.03.2022

v.r.

.....
Marian Groma
riaditeľ
MsPS Šurany

Dôvodová správa

Správa o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2021 bola vypracovaná v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a v súlade so Smernicou mesta Šurany č. 4/2015 o zásadách hospodárenia s majetkom mesta Šurany.

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa vnútorného predpisu našej organizácie - Smernica o evidencii, odpisovaní a účtovaní dlhodobého majetku č. 7/2015. Majetok evidujeme počítačovou technikou v programe *Podvojný účtovníctvo – sklad multiverzia sieť pri WIN9x/NT/2000/XP. Majetok v nájme od zriaďovateľa* písomne v operatívnej evidencii. Majetok sa do účtovnej evidencie zaraďuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie.

Inventarizácia majetku:

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2021 bola vykonaná na základe Príkazu č. 1/2021 primátora mesta Šurany zo dňa 12.10.2021 a Príkazu riaditeľa Mestského podniku služieb Šurany, č. 37/21, dňa 12.10.2021.

Predmetom inventarizácie k 31.12.2021 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukážok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, Smernice mesta Šurany č. 2/2015 pre vykonávanie inventarizácie majetku a našej Smernice pre uskutočnenie inventarizácie majetku a záväzkov č. 5/2015.

.....
Marian Groma
riaditeľ
MsPS Šurany