

# **Základná škola, Bernolákova 35, Šurany**

---

**Mestské zastupiteľstvo  
ŠURANY**

**Materiál: č. C/8/2019**

## **Správa Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2018**

---

**Predkladá:**

Mgr. Miroslav Zajíček  
riaditeľ ZŠ Bernolákova

**Návrh na uznesenie:**

Mestské zastupiteľstvo v Šuranoch prerokovalo Správu Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2018, stanovisko Rady školy, stanovisko Komisie finančnej, správy a predaja majetku mesta, stanovisko Komisie školstva, kultúry, sociálno-zdravotnej, bytovej, mládeže a športu Mestského zastupiteľstva v Šuranoch a tento

**Spracoval:**

Mgr. Miroslav Zajíček

**s c h v a ľ u j e**

- bez pripomienok
- s pripomienkami

**Na základe:**

Plánu práce MsZ  
na I. polrok 2019

poslancov Mestského zastupiteľstva  
v Šuranoch v zmysle predlohy.

**Prizvať:**

-

.....  
**podpis predkladateľa**

Predložené mestskému zastupiteľstvu 11.apríla 2019.

## **Dôvodová správa k Správe Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2018**

Správa Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2018 bola vypracovaná v zmysle Smernice č. 4/2015 o zásadách hospodárenia s majetkom mesta Šurany, čl. 7 bod 13. písm. a) až r) a v zmysle plánu práce MsZ na I.polrok 2019.

V Šuranoch, 19.3.2019

Mgr. Miroslav Zajíček  
riaditeľ

**Názov organizácie:** Základná škola  
**Sídlo organizácie:** Bernolákova 35, Šurany  
**Forma organizácie:** rozpočtová organizácia  
**Zriadená na základe:** Zriaďovacia listina zo dňa 27.3.2002, Dodatok č. 1 k zriaďovacej listine zo dňa 1.7.2002, Dodatok č.2 k zriaďovacej listine zo dňa 15.8.2005 a Dodatok č.3 k zriaďovacej listine zo dňa 7.9.2007

**S p r á v a**  
**Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2018**

---

Správa o hospodárení s majetkom mesta Šurany za rok 2018 bola vypracovaná v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a v súlade so Smernicou mesta Šurany č. 4/2015 o zásadách hospodárenia s majetkom mesta Šurany.

**I. Rozdelenie majetku a jeho stav k 31.12.2018**

| Druh majetku                                                                                           | Suma v €            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| a) Dlhodobý nehmotný majetok v cene nad 2 400,00 EUR:                                                  |                     |
| 1.sofvér                                                                                               | 0,00                |
| 2.ostatný dlhodobý nehmotný majetok                                                                    | 0,00                |
| <b>S p o l u:</b>                                                                                      | <b>0,00</b>         |
| b) Dlhodobý hmotný majetok odpisovaný v cene nad 1 700,00 EUR:                                         |                     |
| 1. stavby                                                                                              | 1 744 522,62        |
| 2. samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí                                                   | 5 938,20            |
| 3. dopravné prostriedky                                                                                | 0,00                |
| 4. hmotný majetok (inventár)                                                                           | 45 275,75           |
| <b>S p o l u:</b>                                                                                      | <b>1 795 736,57</b> |
| c) Dlhodobý hmotný majetok neodpisovaný:                                                               |                     |
| 1. pozemky                                                                                             | 57 179,84           |
| 2. umelecké diela                                                                                      | 0,00                |
| <b>S p o l u:</b>                                                                                      | <b>57 179,84</b>    |
| d) Obstaranie dlhodobého majetku (investície)                                                          | 0,00                |
| e) Dlhodobý finančný majetok:                                                                          | 0,00                |
| f) Dlhodobé pohľadávky:                                                                                | 0,00                |
| g) Drobný hmotný majetok v cene od 166,00 EUR do 1 700,00 EUR<br>s dobou použiteľnosti viac ako 1 rok: | 215 314,97          |

|                                                   |                     |
|---------------------------------------------------|---------------------|
| h) Učebnice                                       | 4 880,98            |
| i) Drobný nehmotný majetok v cene do 2 400,00 EUR |                     |
| s dobou použiteľnosti viac ako 1 rok:             | 1 660,46            |
| j) Zásoby:                                        | 885,14              |
| <b>Spolu:</b>                                     | <b>222 741,55</b>   |
| <b>Majetok celkom</b>                             | <b>2 075 657,96</b> |

Zásoby sú evidované iba v školskej jedálni. Nákup materiálu (kancelárske potreby, čistiace, dezinfekčné prostriedky, materiál na údržbu a opravy, nákup odbornej literatúry a osobné ochranné pracovné prostriedky) účtuje účtovná jednotka v zmysle Smernice o spôsobe vedenia účtovníctva priamo do spotreby, bez účtovania na sklad.

Priamo do spotreby účtuje účtovná jednotka aj drobný nákup hmotného majetku v hodnote od 166 € do 1700 € a nákup drobného nehmotného majetku do 2400 € s dobou použiteľnosti kratšou ako 1 rok, predmetný majetok je evidovaný na podsúvahových účtoch. Na podsúvahových účtoch sú od roku 2017 v zmysle Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 218 zo dňa 18.9.2017 evidované aj učebnice, učebné texty a pracovné zošity.

## ***II. Evidencia, inventarizácia a likvidácia majetku***

### ***a) Evidencia majetku:***

Majetok sa eviduje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v zmysle Vnútorného predpisu Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku č. 1/2015 zo dňa 10.6.2015. Evidencia majetku je vedená za použitia počítačového programu EXCEL a dlhodobý hmotný majetok sa eviduje na inventárnych kartách hmotného investičného majetku. Drobný hmotný majetok sa eviduje na podsúvahových účtoch a vedie sa o ňom evidencia v programe EXCEL. Pohyb majetku sa uskutočňuje na základe Protokolu o zaradení majetku do účtovnej evidencie a Protokolu o vyradení majetku z účtovnej evidencie. Vyradenie neupotrebitelného majetku sa uskutočňuje na návrh inventarizačnej a likvidačnej komisie a je schválený riaditeľom organizácie.

### ***b) Inventarizácia majetku:***

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2018 bola vykonaná na základe Príkazu primátora mesta Šurany zo dňa 30.11.2018 a v zmysle Príkazného listu riaditeľa Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany č. 1/2018 zo dňa 30.11.2018.

Predmetom inventarizácie k 31.12.2018 bola:

- inventarizácia hmotného a nehmotného majetku; pohľadávok a záväzkov; pokladničnej hotovosti; zásob; stavov finančných prostriedkov na účtoch v peňažných ústavoch; rezerv; úverov; šekov; poukázok; podsúvahových účtov; účtov časového rozlíšenia a rozdielu majetku a záväzkov s tým, že sa postupovalo podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, Smernice mesta Šurany č. 2/2015 pre vykonávanie inventarizácie majetku a Vnútorného predpisu Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany pre vykonanie inventarizácie č. 2/2015 zo dňa 4.6.2015.

### **Ustanovenie inventarizačných komisií podľa:**

Príkazného listu riaditeľa č. 1/2018 zo dňa 30.11.2018 a Rozhodnutia riaditeľa Základnej školy, Bernolákova 35, Šurany č.4/2018 o zriadení vyradovacej a likvidačnej komisie zo dňa 1.12.2018:

#### **1. ústredná inventarizačná komisia v zložení:**

predseda: Mgr. Jana Hatinová  
podpredseda: xxx  
členovia: Mgr. Eva Takáčová  
Zuzana Hradňanská  
Eva Kosorová

#### **2. vyradovacia komisia v zložení:**

predseda: Mgr. František Koiš  
podpredseda: xxx  
členovia: Mgr. Karol Révay  
Miroslava Lehocká

#### **3. likvidačná komisia v zložení:**

predseda: Mgr. Karol Kliment  
podpredseda: xxx  
členovia: Ing. Zuzana Zeleňáková  
Roman Procházka

### **Stav majetku zistený inventarizáciou k 31.12.2018:**

Inventarizáciou neboli zistené inventarizačné rozdiely.

### **Porovnávací tabuľka majetku:**

| Druh majetku                     | Stav<br>k 31.12.2017 | Prírastok v r.<br>2018 | Úbytok v r.<br>2018 | Stav<br>k 31.12.2018 |
|----------------------------------|----------------------|------------------------|---------------------|----------------------|
| Pozemky                          | 57 179,84            | 0,00                   | 0,00                | 57 179,84            |
| Budovy                           | 1 744 522,62         | 0,00                   | 0,00                | 1 744 522,62         |
| Stavby                           | 0,00                 | 0,00                   | 0,00                | 0,00                 |
| Energ.stroje                     | 0,00                 | 0,00                   | 0,00                | 0,00                 |
| Prac.stroje                      | 0,00                 | 0,00                   | 0,00                | 0,00                 |
| Prístroje                        | 5 938,20             | 0,00                   | 0,00                | 5 938,20             |
| Dopravné prostriedky             | 0,00                 | 0,00                   | 0,00                | 0,00                 |
| Dlhodobý hmotný majetok          | 45 275,75            | 0,00                   | 0,00                | 45 275,75            |
| Investície                       | 0,00                 | 0,00                   | 0,00                | 0,00                 |
| <b>SPOLU</b>                     | <b>1 852 916,41</b>  | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b>         | <b>1 852 916,41</b>  |
| Drobný dlhodobý hmotný majetok   | 212 609,20           | 3 957,98               | 1 252,21            | 215 314,97           |
| Učebnice                         | 3 727,17             | 2 166,74               | 1 012,93            | 4 880,98             |
| Drobný nehmotný majetok/software | 3 220,23             | 0,00                   | 1 559,77            | 1 660,46             |
| Dlhodobý finančný majetok        | 0,00                 | 0,00                   | 0,00                | 0,00                 |
| Materiál/zásoby ŠJ               | 856,96               | 19 056,28              | 19 028,10           | 885,14               |
| <b>SPOLU</b>                     | <b>220 413,56</b>    | <b>25 181,00</b>       | <b>22 853,01</b>    | <b>222 741,55</b>    |

V roku 2018 prišlo k navýšeniu **drobného hmotného majetku** (v cene od 166 € do 1.700€) v celkovej výške **3 957,98 €** (evidencia na podsúvahových účtoch) . Išlo o nasledovný majetok:

| Názov majetku               | Nadobúdacia cena v € | Spôsob nadobudnutia |
|-----------------------------|----------------------|---------------------|
| Chladnička - šj             | 219,00               | kúpa                |
| NTB Lenovo školská jedáleň  | 569,98               | kúpa                |
| NTB Lenovo 6 kusov á 450,-€ | 2 700,00             | kúpa                |
| Reproduktor FUN GENERATION  | 199,00               | kúpa                |
| Robot STEMI HEXAPOD         | 270,00               | dar                 |
| SPOLU                       | 3 957,98             | xxx                 |

Zároveň prišlo k nárastu v položke učebnice (zakúpené z príspevku štátu a bezodplatne prevedené) v sume **2 166,74 €**. Predmetný majetok je evidovaný v podsúvahovej evidencii.

V roku 2018 bol vyradený z účtovnej evidencie drobný hmotný majetok (vedený v podsúvahovej evidencii) v celkovej výške **1 252,21 €** (podrobný rozpis vid'.tabuľka Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku) a učebnice vo výške **1 012,93 €** (použité pracovné zošity).

Na návrh vyradovacej komisie bol vyradený drobný nehmotný majetok v celkovej výške **1 559,77 €** (zastaralé a nepoužívané licencie programov).

### **c) Likvidácia majetku:**

Neupotrebitel'ný a prebytočný majetok sa z účtovnej evidencie vyraduje na Návrh vyradovacej komisie a na základe Protokolu o vyradení majetku. Za likvidáciu vyradeného majetku je zodpovedná likvidačná komisia.

### **Vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného drobného hmotného majetku v roku 2018**

| Názov drobného hmotného majetku | Zaradenie do majetku (rok) | Nadobúdacia cena v € | Zostatková cena v € | Spôsob likvidácie          |
|---------------------------------|----------------------------|----------------------|---------------------|----------------------------|
| Skriňa dvojverová               | 1983                       | 47,80                | 0,00                | Odovzdanie na zberový dvor |
| Skriňa Univerzal 05-1318        | 1991                       | 124,94               | 0,00                | Odovzdanie na zberový dvor |
| Molekulová fyzika a term.       | 1976                       | 155,02               | 0,00                | Odovzdanie na zberový dvor |
| BENQ dataprojektor MP622        | 2007                       | 924,45               | 0,00                | Odovzdanie na zberový dvor |
| <b>Spolu</b>                    | <b>x</b>                   | <b>1 252,21</b>      | <b>0,00</b>         | <b>x</b>                   |

Pozn. Majetok bol do tejto skupiny zaradený ešte podľa podmienok minulých rokov.

V zmysle Evidenčných listov odpadu a potvrdenia likvidačnej komisie bol zlikvidovaný majetok odovzdaný na Zberový dvor Mesta Šurany.

## Vyraďenie neupotrebitel'ného a prebytočného drobného nehmotného majetku v roku 2018

| Názov drobného nehmotného majetku | Inventárne číslo | Nadobúdacia cena<br>v € | Zostatková cena v<br>€ |
|-----------------------------------|------------------|-------------------------|------------------------|
| VEMA                              | DNM 1/02         | 236,82                  | 0,00                   |
| MS WINDOWS XP HOME                | 2/04             | 138,25                  | 0,00                   |
| Programové vybavenie              | 3/04             | 255,99                  | 0,00                   |
| PAM-WIN/VEMA                      | 4/04             | 110,66                  | 0,00                   |
| Softwér ŠJ                        | 21/08            | 545,11                  | 0,00                   |
| Komplexná agenda pre ZŠ           | 2/12             | 273,00                  | 0,00                   |
| <b>Spolu</b>                      | <b>x</b>         | <b>1 559,77</b>         | <b>0,00</b>            |

Pozn. Majetok bol do tejto skupiny zaradený ešte podľa podmienok minulých rokov.

### III. Prijatie daru

V roku 2018 základná škola obdržala dar od kandidáta na primátora JUDr. Jána Štarka – Robot STEMI HEXAPOD. Uvedený dar je evidovaný v podsúvahovej evidencii.

### IV. Prevod majetku inej organizácii

V roku 2018 nebol realizovaný prevod majetku inej organizácii.

### V. Prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu

V roku 2018 sa neuskutočnilo prenechávanie majetku do užívania iným osobám za odplatu.

### VI. Stav pohľadávok k 31.12.2018

| účet       | Druh pohľadávky                        | Suma<br>v EUR | Do lehoty<br>splatnosti v<br>EUR | Po lehote<br>splatnosti v<br>EUR |
|------------|----------------------------------------|---------------|----------------------------------|----------------------------------|
| <b>315</b> | Pohľadávky ostatné - za stravu od detí | 645,35        | 645,35                           | 0,00                             |
| <b>378</b> | Iné pohľadávky                         | 1,70          | 1,70                             | 0,00                             |
|            | <b>SPOLU</b>                           | <b>647,05</b> | <b>647,05</b>                    | <b>0,00</b>                      |

### Spôsob nakladania s pohľadávkami po lehote splatnosti:

- základná škola neeviduje pohľadávky po lehote splatnosti

### VII. Stav záväzkov k 31.12.2018

| Účet       | Druh záväzku                | Suma v €         |
|------------|-----------------------------|------------------|
|            | <b>Krátkodobé záväzky:</b>  | <b>36 087,04</b> |
| <b>321</b> | <b>Dodávatelia</b>          | <b>2 849,67</b>  |
|            | <b>Školská jedáleň</b>      | <b>832,06</b>    |
|            | GASTRO-MAX, s.r.o., Pezinok | 7,82             |
|            | GASTRO-MAX, s.r.o., Pezinok | 163,47           |
|            | Juraj Hlavička, Nové Zámky  | 255,20           |
|            | GTN, s.r.o., Nové Zámky     | 98,44            |
|            | GTN, s.r.o., Nové Zámky     | 91,87            |
|            | INMEDIA, s.r.o.             | 82,99            |

|            |                                                                 |                  |
|------------|-----------------------------------------------------------------|------------------|
|            | CBA Slovakia, a.s.,Lučenec                                      | 132,27           |
|            | <b>Základná škola</b>                                           | <b>2 017,61</b>  |
|            | Slovak Telecom, Bratislava                                      | 72,79            |
|            | Mihálik Ivan, Nitra                                             | 100,00           |
|            | Západoslov.vodárne, Nitra                                       | 231,44           |
|            | Západoslov.vodárne, Nitra                                       | 71,23            |
|            | MAGNA ENERGIA a.s., Piešťany                                    | 91,25            |
|            | MAGNA ENERGIA a.s., Piešťany                                    | 623,10           |
|            | ENERGO-SK, Nitra                                                | 393,41           |
|            | ENERGO-SK, Nitra                                                | 434,39           |
| <b>324</b> | <b>Prijaté preddavky - za stravu od detí</b>                    | <b>722,46</b>    |
| <b>331</b> | <b>Zamestnanci</b>                                              | <b>18 533,57</b> |
| <b>333</b> | <b>Ost.závázky voči zamestnancom - zrážky</b>                   | <b>307,20</b>    |
| <b>336</b> | <b>Zúčtov.s org.soc.poist. a zdrav.poist.</b>                   | <b>11 417,27</b> |
|            | Sociálna poisťovňa                                              | 8 098,64         |
|            | Všeobecná zdravotná poisťovňa                                   | 2 103,07         |
|            | ZP Dôvera                                                       | 643,08           |
|            | ZP UNION                                                        | 572,48           |
| <b>342</b> | <b>Ost.priame dane – Daňový úrad</b>                            | <b>2 256,67</b>  |
| <b>379</b> | <b>Iné závázky krátkodobé – výsledok hosp. v ŠJ z min.rokov</b> | <b>0,20</b>      |
|            |                                                                 |                  |
|            | <b>Dlhodobé závázky:</b>                                        | <b>3 008,30</b>  |
| <b>472</b> | <b>Závázky zo sociálneho fondu</b>                              | <b>3 008,30</b>  |
|            |                                                                 |                  |
|            | <b>Závázky krátkodobé a dlhodobé spolu:</b>                     | <b>39 095,34</b> |

Závázky za nakúpené potraviny v školskej jedálni sú hradené a financované z účtu školskej jedálne podľa prichádzajúcich platieb od stravníkov a budú uhradené začiatkom roku 2019.

Prijaté preddavky za stravu od detí budú vysporiadané v mesiaci január 2019.

Závázky z obchodného styku základnej školy predstavujú dodávky za energie a služby, ktoré boli dodané, resp. uskutočnené v roku 2018 a boli vyfakturované do dňa uskutočnenia účtovnej závierky, t.j. do 20.1.2019 (v zmysle Smernice vedenie účtovníctva). Predmetné závázky boli uhrádzané z rozpočtu 2019 v priebehu mesiaca január 2019.

Závázky z pracovnoprávných vzťahov za mesiac december 2018 (zamestnanci, zrážky, daňový úrad a zúčtov.s organiz. soc. a zdrav.poistenia ) boli pokryté z rozpočtu 2018. K 31.12.2018 boli uvedené finančné prostriedky vedené v zmysle zákona č.523/2004 Z.z. na depozitnom účte školy a boli uhradené v mesiaci január 2019.

Dlhodobé závázky predstavujú závázky zo sociálneho fondu, ktoré sú hradené (použitie) v zmysle kolektívnej zmluvy a Zásad použitia sociálneho fondu pre zamestnancov základnej školy.

V Šuranoch, 19.3.2019

Mgr. Miroslav Zajíček  
riaditeľ